

## 令和 4 年度 事業報告書

(令和 4 年 4 月 1 日～令和 5 年 3 月 3 1 日)

令和 4 年度は、国際情勢の混乱によるエネルギー価格の高騰に始まり、度重なる物価高騰により、事業運営に大きな影響を受けました。また、定年制の延長等による会員の高齢化あるいは派遣事業の拡大等もあり、適正な就業の推進が喫緊の課題となっています。また、3 年近くに及ぶコロナ感染による大幅な収入減により、財源対策のための対策を行うことが必要となっています。さらには、令和 5 年 10 月から実施される消費税のインボイス制度は、新たに多額の財源負担が必要となります。

このような社会経済状況の中で「地域に根ざした魅力あるセンター」を目指し、その基本方針に 7 つの重点目標を掲げ、実施計画に示された諸事業に取り組む予定で計画してまいりました。

令和 4 年度の実績としては、会員数が 361 人で、前年度より 8 人減少し、令和 4 年度の数値目標である 410 人には、遠く及ばない状況となりました。また会員の平均年齢は、75.1 歳で、前年度と同じ数値となっています。就業率は、90.6%で、0.7%減少しました。これは、コロナ禍での受託件数の減少及び発注者の業務見直しによる業務の終了が一因と考えています。

令和 4 年度の請負事業では、受注件数が 3,162 件で前年度比約 8.3%減少し、請負事業収益も 168,440,043 円で前年度比約 6.7%減少しました。就業延人員も 35,686 人で前年度比約 8.1%減少しています。これは、指定管理を受けている施設において、運営方針が変更となったため、事業収益及び就業人員が減少したものです。

また、シルバー派遣事業では、受注件数 40 件で、就業延人員は 3,963 人となり、前年度比約 18%増加し、派遣事業収益も 13,409,444 円、前年度比約 23.5%の増加となりました。派遣事業では、新規を受注したほか、請負・委任に馴染まない業務については派遣事業への移行を促し、適正就業に努めた結果、増加となりました。

また、請負事業にシルバー派遣事業を加えた就業延人員は 39,649 人で、前年度比約 6%の減少となり、事業収益も 181,849,457 円で、約 5%減少しました。

以下、主な事業の実施状況について報告いたします。

### 1 会員の拡大と資質の向上

(1) 会員の拡大に向けては、新型コロナウイルス感染症の影響による会員数の減少や高齢化による脱会に対し、本年度も市内自治会にチラシの回覧を依頼して、新規入会者の拡大を図りましたが、会員の増強を図ることはできなかった。

また、入会説明会については、感染対策を講じたうえで、月 1 回の定例説明会を実施するとともに、出張入会説明会や女性を対象とした説明会を計画しましたが、出張入会説明会は、希望者が少なかったため中止しました。

(2) 発注者へのサービスの向上を図るとともに、会員の資質向上につながることを目的に、お客様満足度調査を実施しました。

また、会員の資質向上を図るための技術講習会や接遇研修会の開催については、新型コロナウイルス感染症の拡大及び講師の都合により中止しました。

## 2 就業機会の拡大

- (1) 就業開拓を推進するため、役員及び会員自身が当センターの運営状況やセンター事業のPRを行うことで、就業機会の拡大に努めましたが、請負での発注件数は減少しました。また、期間満了による新たな指定管理業務の選定については、3年間の指定を受けることができました。
- (2) 就業機会の拡大を図るため、総合事業における家事援助サービスの利用を市及び包括支援センター等に依頼しました。また、新たな福祉事業関係者に派遣事業のPRを行い、仕事の依頼を受けることができました。

## 3 安全・適正就業の徹底

- (1) 安全就業については、事故ゼロを目指し安全管理委員会による会員の就業先の巡回を重点的に行うとともに、「シルバーきたもと」を通じて安全就業の推進に努めました。
- (2) 会員を対象に安全標語の募集を行い、優秀作品を表彰し、安全就業意識の啓発に努めました。
- (3) 適正就業の徹底については、発注者へ請負・委任に馴染まない業務については派遣事業への移行を促し、適正就業の推進に努めたところ、数件の業務を派遣事業に移行しました。
- (4) 会員の健康への意識を醸成するため、健康増進センターにおいて「フレイル予防教室」を開催しました。

## 4 地域社会への貢献

地域に根ざし、市民から信頼されるセンターとして、「ぴかぴか北本おまかせプログラム」へ5つの地域班が環境美化活動に参加して、地域への社会貢献に努めました。

## 5 普及啓発活動の強化

「シルバー人材センターの普及啓発パネル展」は、感染対策に配慮して実施しました。また、機関紙「シルバーきたもと」は、定期で発行し周知に努めました。

当初計画していた「産業まつり」や「シルバーまつり」、「シルバー人材センター作品展」等は、新型コロナウイルス感染症の拡大により、開催を中止しました。

## 6 運営基盤の強化

- (1) 役職員等による先進地視察研修を計画していましたが、感染拡大を考慮し実施を見送りました。また、市へ補助金等の支援要請を行い、補助金の確保に努めました。
- (2) 事務局機能の強化に向けては、職員の能力向上を目的に研修会等へ積極的に参加しました。また、感染症対策としてのオンライン研修等に参加し、基本的な知識の吸収に取り組みました。
- (3) シルバーの事務所移転を推進し、移転候補地を選定するとともに、移転に向けた調整、協議を行ってきました。

## 7 健康増進センターの利用促進

今年度より健康増進センターの運営方針の変更により、高齢者の健康の増進、教養の向上に向けた各種講座・教室等を開催することで、施設利用を推進することとなりました。このため、新たに事業開催の担当部署を設置し、企画実施を行い、57講座、2,958名の受講生を集めることができました。なお、利用状況等については、別紙2のとおりです。

また、令和4年度で5年間の指定管理期間が終了し、新たな期間の指定管理に応募し、指定管理者の指定を受けることができました。

### 中期計画の数値目標の達成状況

	会員数	女性会員の割合	就業率	就業延人員	契約金額
目 標	410 人	34.0%	93.0%	43,000 人	210,000,000 円
実 績	361 人	37.4%	90.6%	39,649 人	181,849,457 円

# 1 会員の状況

## (1) 入退会的人数

(単位：人)

4. 3. 31 現在			入会者数			退会者数			5. 3. 31 現在		
男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	合計
233	136	369	34	23	57	41	24	64	226	135	361

## (2) 入会動機

(単位：人)

社会参加	仲間作り	時間的余裕	健康維持	経済的理由	その他	合計
20	2	12	12	11	0	57

## (3) 退会理由

(単位：人)

健康上	就職	死亡	転居	希望する 仕事なし	就業機 会なし	家庭の 事情	会費 未納	加齢	その他	合計
12	5	0	2	3	2	12	1	15	13	65

## (4) 年齢別構成

(単位：人)

性別 \ 年齢別	60～64 歳	65～69 歳	70～74 歳	75～79 歳	80 歳以上	合計
男	5	27	75	82	37	226
女	7	20	37	51	20	135
計	12	47	112	133	57	361
割合 (%)	3.3	13.0	31.0	36.8	15.8	100.0

## (5) 平均年齢

(単位：歳)

性別 \ 年齢	平均	男女平均
男	75.1	75.1
女	75.0	

## (6) 地域班別会員数

(単位：人)

	中央	本町西高尾	西部	南部	東間深井	中丸	東	公団	合計
男	36	15	21	46	40	25	24	19	226
女	22	15	13	32	22	14	7	10	135
計	58	30	34	78	62	39	31	29	361

## (7) 年齢階層・性別就業実人員 (人) と就業率 (%)

60～64 歳		65～69 歳		70～74 歳		75～79 歳		80 歳～		合計		
男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	合計
4	4	26	20	68	34	74	46	36	15	208	119	327
80	57.1	96.3	100	90.7	91.9	90.2	90.2	97.3	75	92	88.1	90.6

## 2 事業実績状況

### (1) 発注先別契約金額（受注事業）

発注先	受注件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額（円）				
			配分金	材料費	事務費	合計	構成比
公 共	212	6,493	24,442,671	402,136	1,964,886	26,809,693	15.9%
民 間	961	21,460	87,153,900	1,196,035	6,971,875	95,321,810	56.6%
個 人	1975	7,385	35,662,532	6,627,051	2,917,657	45,207,240	26.8%
独 自	14	348	976,987	46,159	78,154	1,101,300	0.7%
合 計	3,162	35,686	148,236,090	8,271,381	11,932,572	168,440,043	100.0%
令和3年度	3,450	38,825	159,179,616	8,609,733	12,824,804	180,614,153	
対前年比(%)	△8.3%	△8.1%	△6.9%	△3.9%	△7.0%	△6.7%	

### (2) 職群別契約金額

職群	受託件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額（円）				
			配分金	材料費	事務費	合計	構成比
技術群	12	293	2,143,723	0	171,493	2,315,216	1.4%
技能群	1,407	5,846	33,055,339	5,994,574	2,643,730	41,693,643	24.8%
事務群	35	1,071	4,967,649	0	397,397	5,365,046	3.2%
管理群	48	3,233	12,561,115	0	1,004,864	13,565,979	8.1%
折衝外交群	22	156	434,443	440	34,755	469,638	0.3%
一般作業群	1,341	22,613	89,297,426	2,261,775	7,143,241	98,702,442	58.6%
サービス群	297	2,474	5,776,395	14,592	537,092	6,328,079	3.8%
合 計	3,162	35,686	148,236,090	8,271,381	11,932,572	168,440,043	100.0%

### (3) 派遣の契約金額

	就業延人員 (人日)	契約金額（円）		
		賃 金	手 数 料	合 計
令和4年度	3,963	10,387,757	3,021,687	13,409,444
令和3年度	3,358	8,494,892	2,365,099	10,859,991

### (4) 総契約金額

(単位円)

	請負事業	派遣事業	合 計
令和4年度	168,440,043	13,409,444	181,849,487
令和3年度	180,614,153	10,859,991	191,474,144
対前年比(%)	△6.7%	23.5%	△5.0%

### 3 会議等の開催

#### (1) 総会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
定時総会	4. 6. 21	<p>議決事項</p> <p>議案第1号 令和3年度決算の承認について</p> <p>議案第2号 公益社団法人北本市シルバー人材センター定款の一部変更について</p> <p>議案第3号 役員選任の承認について</p> <p>報告事項</p> <p>報告第1号 令和3年度事業報告について</p> <p>報告第2号 令和4年度事業計画書の報告について</p> <p>報告第3号 令和4年度収支予算書の報告について</p>

#### (2) 理事会・監査

種 別	開催年月日	主 な 内 容
第 1 回	4. 4. 28	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年3月～4月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>(2) 公益社団法人北本市シルバー人材センター職群班組織設置要綱の一部改正について</p> <p>(3) 公益社団法人北本市シルバー人材センター助成金等交付基準の一部改正について</p> <p>(4) 北本市健康増進センターの管理運営に関する規程の一部改正について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年3月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 役員利益相反に係る報告について</p> <p>(3) 総務部会結果報告について</p> <p>(4) 広報部会結果報告について</p> <p>(5) りんどうの会結果報告について</p>
第 2 回	4. 5. 13	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和3年度事業報告の承認について</p> <p>(2) 令和3年度収支決算の承認について</p> <p>(3) 令和3年度第2次補正予算について</p> <p>(4) 役員候補者の選任について</p> <p>(5) 公益社団法人北本市シルバー人材センター定款の一部変更について</p> <p>(6) 総会に出席できない正特会員に対する委任状により議決権の行使を行うことについて</p>

第 3 回	4. 5. 27	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年4月～5月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年4月分事業実施状況報告について</p>
第 4 回	4. 6. 30	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年5月～6月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年5月分事業実施状況報告について</p>
第 5 回	4. 7. 29	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年6月～7月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年6月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 特定費用準備資金の取崩しについて</p> <p>(3) 作業場建設基金の取崩しについて</p> <p>(4) 市長へ要望書の提出について</p> <p>(5) 事業部会結果報告について</p> <p>(6) 広報部会結果報告について</p> <p>(7) 総務部会結果報告について</p>
第 6 回	4. 8. 26	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年7月～8月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年7月分事業実施状況報告について</p>
第 7 回	4. 9. 30	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年8月～9月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>(2) 公益社団法人北本市シルバー人材センター事務費規程の一部改正について</p> <p>(3) 公益社団法人北本市シルバー人材センター事務費の改定について</p> <p>(4) 令和4年度賛助会員入会者の承認について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年8月分事業実施状況報告について</p>

第 8 回	4. 1 0. 2 8	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年9月～10月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>(2) 会計関係書類の廃棄処分について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年9月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 特定費用準備資金の取崩しについて</p> <p>(3) 総務部会結果報告について</p> <p>(4) 広報部会結果報告について</p> <p>(5) 安全管理委員会結果報告について</p> <p>(6) りんどうの会結果報告について</p> <p>(7) 令和4年度上半期会計監査報告について</p> <p>(8) 交通安全講習会の結果報告について</p>
第 9 回	4. 1 1. 2 5	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年10月～11月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年10月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 安全管理委員会現場巡回の結果報告について</p> <p>(3) 事業部会結果報告について</p>
第 10 回	4. 1 2. 2 3	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年11月～12月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>(2) 公益社団法人北本市シルバー人材センターの事務所の移転について</p> <p>(3) 公益社団法人北本市シルバー人材センター職員給与規程の一部改正について</p> <p>(4) 未収金の処分について</p> <p>(5) 令和4年度第1次補正予算について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年11月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 広報部会結果報告について</p>
第 11 回	5. 1. 2 7	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和4年12月～令和5年1月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>(2) 令和5年度役員賠償責任保険の加入について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和4年12月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 総務部会結果報告について</p>

第 12 回	5. 2. 24	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和5年1月～2月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>(2) 職種別配分金単価表の一部改正について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和5年1月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 総務部会結果報告について</p> <p>(3) 事業部会結果報告について</p> <p>(4) 広報部会結果報告について</p> <p>(5) りんどうの会結果報告について</p>
第 13 回	5. 3. 24	<p>審議事項</p> <p>(1) 令和5年2月～3月分入会希望者（退会者を含む）の承認について</p> <p>(2) 令和5年度事業計画書（案）及び収支予算書（案）の承認について</p> <p>(3) 令和4年度補正予算について</p> <p>(4) （公社）北本市シルバー人材センター臨時職員就業規程の一部を改正する規程について</p> <p>(5) 役員の利益相反に係る承認について（三ツ木正子）</p> <p>(6) 役員の利益相反に係る承認について（植松陽子）</p> <p>(7) 役員の利益相反に係る承認について（黒須健寿）</p> <p>(8) 役員の利益相反に係る承認について（数田和夫）</p> <p>(9) 役員の利益相反に係る承認について（酒巻淑男）</p> <p>(10) 役員の利益相反に係る承認について（中嶋悦男）</p> <p>(11) 役員の利益相反に係る承認について（山口十三雄）</p> <p>(12) 役員の利益相反に係る承認について（大島映一）</p> <p>(13) 総会の日時及び場所の決定について</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 令和5年2月分事業実施状況報告について</p> <p>(2) 総務部会結果報告について</p> <p>(3) 安全管理委員会結果報告について</p> <p>(4) 職務執行状況の報告について</p>
臨時会	4. 6. 21	<p>審議事項</p> <p>(1) 理事長、副理事長及び専務理事の選定について</p> <p>(2) 役員の利益相反に係る承認について（数田和夫）</p> <p>(3) 役員の利益相反に係る承認について（酒巻淑男）</p> <p>(4) 役員の利益相反に係る承認について（中嶋悦男）</p> <p>(5) 役員の利益相反に係る承認について（山口十三雄）</p> <p>(6) 役員の利益相反に係る承認について（大島映一）</p>

		(7) 各部会の構成員について
監 査	4. 5. 1 0	令和3年度会計監査
	4. 1 0. 2 5	令和4年度上半期会計監査

### (3) 部 会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
総務部会	4. 4. 1 5	(1) 定時総会における役割分担について (2) 定時総会における表彰該当者及び記念品について
	4. 7. 1 9	(1) 役員視察研修について (2) 新春懇談会について (3) カレンダーの作成及び配布について
	4. 1 0. 2 1	(1) 新春懇談会について
	5. 1. 2 0	(1) 令和5年度事業計画について
	5. 3. 1 8	(1) 令和5年度事業計画（案）について (2) 令和5年度収支予算（案）について
広報部会	4. 4. 2 2	(1) シルバーきたもと第54号の発行について
	4. 7. 1 5	(1) シルバーきたもと第54号について (2) 普及啓発促進月間PR活動について
	4. 1 0. 2 4	(1) パネル展結果報告について (2) シルバーきたもと第55号の発行について
	4. 1 1. 2 9	(1) シルバーきたもと第55号の発行について
	5. 2. 2 0	(1) 令和5年度事業計画について
事業部会	4. 7. 1 4	(1) 年間事業計画について (2) お客様満足度調査について
	4. 1 1. 2 1	(1) お客様満足度調査の実施結果について (2) 令和4年10月からの派遣事業の会員賃金について (3) 令和5年度からの配分金単価について
	5. 2. 2 2	(1) 令和5年度事業計画について (2) 令和5年度からの配分金単価について

### (4) 各種委員会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
安全管理委員会	4. 1 0. 2 1	(1) 現場巡回について (2) 会員傷害・物損事故の状況について

	4.11.15 ～16	安全就業現場巡回（第1班～第2班）
	5.1.13 ～2.17	安全標語の募集
	5.3.7	(1) 安全標語の選考について (2) 令和5年度年間事業計画について (3) 会員傷害・物損事故の状況について
	5.3.15	安全管理委員長による安全就業特別現場巡回
就業促進 委員会	5.2.21	(1) 各就業先の状況について (2) 長期就業会員について
作業場建設 検討委員会	4.8.10	(1) 事務所移転候補地の視察
指定管理者制 度対策委員会	4.4.14	(1) 令和3年度収支決算報告について (2) 令和3年度事業報告について
	4.10.13	(1) 令和4年度上期事業報告について (2) 令和4年度下期事業計画について (3) 令和4年度第1次補正予算について (4) 令和3年度モニタリング実施結果について (5) 令和3年度外部評価委員会監査報告について
	5.2.16	(1) 令和4年度第2次補正予算の検討について (2) 令和5年度事業計画について (3) 令和4年度アンケート結果について
りんどうの会 (女性会員の会)	4.4.20	(1) 今年度の活動について
	4.10.20	(1) 下半期の活動について
	5.2.24	(1) 令和5年度事業計画について

#### (5) 地域班懇談会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
合同会議	4.7.7	(1) 配布物について
地 域 班 班 長 会 議	4.5.30	(1) 配布物について
	4.8.5	(1) 配布物について
	4.12.20	(1) 配布物について

(6) 講習会・研修会

種 別	開催年月日	主 な 内 容
交通安全講習会	4. 9. 1 5	自動車に対する意識の高揚
	4. 1 0. 1 9	自転車に対する意識の高揚
りんどうの会 による講習会	①イキイキとまちゃん体操 毎週土曜日 10:00～ 中丸公民館 ②粘土人形作り講習会 7月1日(金) 9:00～ シルバー会議室 ③マフラー作り講習会 10月31日(月) 10:00～ シルバー会議室 ④クリスマスリース作り講習会 11月10日(木) 13:30～ シルバー会議室 ⑤正月用フラワーアレンジメント講習会 12月22日(木) 13:00～ シルバー会議室	

(7) その他

種 別	開催年月日	主 な 内 容
広 報 活 動	4. 1 0. 1 1 ～ 1 3	普及啓発 PR 活動 ・パネルの展示及びパンフレット 60 部、チラシ 20 部、ポ ケットティッシュ (200 個) 配布 ・会場 文化センターエントランス

## 貸借対照表

令和 5年 3月31日現在

001 本部

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金	50,000	50,000	0
郵便振替口座	35,187	93,537	△ 58,350
普通預金	69,064	95,500	△ 26,436
未収金	14,843,066	16,060,651	△ 1,217,585
貯蔵品	171,600	0	171,600
前払金	450,393	407,059	43,334
流動資産合計	15,619,310	16,706,747	△ 1,087,437
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
減価償却引当資産	5,156,998	4,214,462	942,536
作業場建設積立資産	0	13,471,816	△ 13,471,816
財政運営資金積立資産	11,002,162	10,302,159	700,003
周年事業積立資産	0	3,500,000	△ 3,500,000
事務所移転改装積立資産	0	1,000,000	△ 1,000,000
特定資産合計	16,159,160	32,488,437	△ 16,329,277
(3) その他固定資産			
土地	0	0	0
建物	11,462,171	0	11,462,171
建物附属設備	6,007,573	0	6,007,573
車輛運搬具	821,364	1,375,479	△ 554,115
什器備品	1,421,147	1,809,528	△ 388,381
預託金	56,740	56,740	0
その他固定資産合計	19,768,995	3,241,747	16,527,248
固定資産合計	35,928,155	35,730,184	197,971
資産合計	51,547,465	52,436,931	△ 889,466
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
未払金	12,956,175	14,811,413	△ 1,855,238
前受金	42,218	0	42,218
預り金	256,100	241,102	14,998
流動負債合計	13,254,493	15,052,515	△ 1,798,022
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	13,254,493	15,052,515	△ 1,798,022
<b>III 正味財産の部</b>			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
2. 一般正味財産	38,292,972	37,384,416	908,556
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 16,159,160 )	( 32,488,437 )	( △ 16,329,277 )
正味財産合計	38,292,972	37,384,416	908,556
負債及び正味財産合計	51,547,465	52,436,931	△ 889,466

001 本部

## 正味財産増減計算書

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	168,440,043	180,614,153	△ 12,174,110
受取配分金	148,236,090	159,179,616	△ 10,943,526
受取材料費等	8,271,381	8,609,733	△ 338,352
受取事務費	11,932,572	12,824,804	△ 892,232
労働者派遣事業受託事業収益	1,070,487	706,763	363,724
労働者派遣事業受託事業収益	1,070,487	706,763	363,724
職業紹介事業受託収益	0	0	0
職業紹介事業受託収益	0	0	0
指定管理事業収益	30,913,309	42,918,958	△ 12,005,649
委託料収入	30,323,000	42,333,516	△ 12,010,516
利用料収入	590,150	583,900	6,250
雑収入	159	1,542	△ 1,383
受取会費	1,429,000	1,512,000	△ 83,000
正会員受取会費	1,189,000	1,272,000	△ 83,000
特別会員受取会費	0	0	0
賛助会員受取会費	240,000	240,000	0
受取補助金等	29,824,000	27,963,000	1,861,000
受取連合交付金	14,910,000	13,980,000	930,000
受取(市)補助金	14,914,000	13,983,000	931,000
受取寄附金	0	0	0
受取寄附金	0	0	0
特定資産運用益	282	303	△ 21
特定資産受取利息	282	303	△ 21
雑収益	1,389,626	436,237	953,389
受取利息	42	31	11
雑収益	1,389,584	436,206	953,378
経常収益計	233,066,747	254,151,414	△ 21,084,667
(2) 経常費用			
事業費	225,864,190	249,354,342	△ 23,490,152
支払配分金	148,236,090	159,179,616	△ 10,943,526
支払材料費等	7,204,677	7,200,406	4,271
役員報酬	420,000	420,000	0
給料手当	19,649,435	19,435,702	213,733
臨時雇賃金	6,054,289	6,017,939	36,350
法定福利費	3,458,088	3,377,303	80,785
退職給付費用	1,147,168	1,137,681	9,487
福利厚生費	34,107	51,733	△ 17,626
会議費	0	0	0
旅費交通費	6,540	6,680	△ 140
通信運搬費	1,139,102	1,194,992	△ 55,890
減価償却費	755,699	1,113,661	△ 357,962
什器備品費	153,000	81,321	71,679
消耗品費	2,914,207	3,467,935	△ 553,728
修繕費	727,699	1,792,807	△ 1,065,108
印刷製本費	354,986	330,275	24,711
光熱水料費	3,995,732	5,203,937	△ 1,208,205
賃借料	6,099,384	3,681,218	2,418,166
保険料	2,096,643	2,425,006	△ 328,363
諸謝金	1,934,950	1,202,250	732,700
租税公課	520,500	780,900	△ 260,400
支払負担金	13,987,155	16,889,874	△ 2,902,719
委託費	3,926,844	13,168,126	△ 9,241,282
支払手数料	1,015,855	1,169,420	△ 153,565
雑費	32,040	25,560	6,480

001 本部

## 正味財産増減計算書

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
管理費	6,141,086	5,672,925	468,161
役員報酬	620,500	574,500	46,000
給料手当	2,183,273	2,159,522	23,751
臨時雇賃金	393,221	392,927	294
法定福利費	384,165	375,257	8,908
退職給付費用	127,460	126,409	1,051
福利厚生費	6,009	6,773	△ 764
会議費	148,448	103,363	45,085
旅費交通費	100	0	100
通信運搬費	24,930	3,020	21,910
減価償却費	186,797	174,365	12,432
什器備品費	0	37,800	△ 37,800
消耗品費	41,959	15,747	26,212
修繕費	40,700	0	40,700
印刷製本費	140,250	132,000	8,250
光熱水料費	47,341	29,384	17,957
賃借料	767,308	509,958	257,350
保険料	61,000	61,000	0
諸謝金	0	0	0
租税公課	3,300	1,700	1,600
支払負担金	228,200	227,550	650
委託費	634,595	635,947	△ 1,352
支払手数料	101,230	95,703	5,527
雑費	300	10,000	△ 9,700
経常費用計	232,005,276	255,027,267	△ 23,021,991
評価損益等調整前当期経常増減額	1,061,471	△ 875,853	1,937,324
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	1,061,471	△ 875,853	1,937,324
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
貸倒損失	152,915	0	152,915
貸倒損失	152,915	0	152,915
経常外費用計	152,915	0	152,915
当期経常外増減額	△ 152,915	0	△ 152,915
当期一般正味財産増減額	908,556	△ 875,853	1,784,409
一般正味財産期首残高	37,384,416	38,260,269	△ 875,853
一般正味財産期末残高	38,292,972	37,384,416	908,556
II 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	38,292,972	37,384,416	908,556

## 正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

001 本部

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計		
I 一般正味財産増減の部					
1. 経常増減の部					
(1) 経常収益					
受託事業収益	163,016,457	0	163,016,457	5,423,586	168,440,043
受取配分金	148,236,090	0	148,236,090	0	148,236,090
受取材料費等	8,271,381	0	8,271,381	0	8,271,381
受取事務費	6,508,986	0	6,508,986	5,423,586	11,932,572
労働者派遣事業受託事業収益	1,070,487	0	1,070,487	0	1,070,487
労働者派遣事業受託事業収益	1,070,487	0	1,070,487	0	1,070,487
職業紹介事業受託収益	0	0	0	0	0
職業紹介事業受託収益	0	0	0	0	0
指定管理事業収益	30,913,309	0	30,913,309	0	30,913,309
委託料収入	30,323,000	0	30,323,000	0	30,323,000
利用料収入	590,150	0	590,150	0	590,150
雑収入	159	0	159	0	159
受取会費	0	714,500	714,500	714,500	1,429,000
正会員受取会費	0	594,500	594,500	594,500	1,189,000
特別会員受取会費	0	0	0	0	0
賛助会員受取会費	0	120,000	120,000	120,000	240,000
受取補助金等	29,824,000	0	29,824,000	0	29,824,000
受取連合交付金	14,910,000	0	14,910,000	0	14,910,000
受取(市)補助金	14,914,000	0	14,914,000	0	14,914,000
受取寄附金	0	0	0	0	0
受取寄附金	0	0	0	0	0
特定資産運用益	0	282	282	0	282
特定資産受取利息	0	282	282	0	282
雑収益	1,217,755	168,871	1,386,626	3,000	1,389,626
受取利息	0	42	42	0	42
雑収益	1,217,755	168,829	1,386,584	3,000	1,389,584
経常収益計	226,042,008	883,653	226,925,661	6,141,086	233,066,747

## 正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

001 本部

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計		
(2)経常費用					
事業費	225,864,190	0	225,864,190	0	225,864,190
支払配分金	148,236,090	0	148,236,090	0	148,236,090
支払材料費等	7,204,677	0	7,204,677	0	7,204,677
役員報酬	420,000	0	420,000	0	420,000
給料手当	19,649,435	0	19,649,435	0	19,649,435
臨時雇賃金	6,054,289	0	6,054,289	0	6,054,289
法定福利費	3,458,088	0	3,458,088	0	3,458,088
退職給付費用	1,147,168	0	1,147,168	0	1,147,168
福利厚生費	34,107	0	34,107	0	34,107
会議費	0	0	0	0	0
旅費交通費	6,540	0	6,540	0	6,540
通信運搬費	1,139,102	0	1,139,102	0	1,139,102
減価償却費	755,699	0	755,699	0	755,699
什器備品費	153,000	0	153,000	0	153,000
消耗品費	2,914,207	0	2,914,207	0	2,914,207
修繕費	727,699	0	727,699	0	727,699
印刷製本費	354,986	0	354,986	0	354,986
光熱水料費	3,995,732	0	3,995,732	0	3,995,732
賃借料	6,099,384	0	6,099,384	0	6,099,384
保険料	2,096,643	0	2,096,643	0	2,096,643
諸謝金	1,934,950	0	1,934,950	0	1,934,950
租税公課	520,500	0	520,500	0	520,500
支払負担金	13,987,155	0	13,987,155	0	13,987,155
委託費	3,926,844	0	3,926,844	0	3,926,844
支払手数料	1,015,855	0	1,015,855	0	1,015,855
雑費	32,040	0	32,040	0	32,040
管理費	0	0	0	6,141,086	6,141,086
役員報酬	0	0	0	620,500	620,500
給料手当	0	0	0	2,183,273	2,183,273

## 正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

001 本部

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計		
臨時雇賃金	0	0	0	393,221	393,221
法定福利費	0	0	0	384,165	384,165
退職給付費用	0	0	0	127,460	127,460
福利厚生費	0	0	0	6,009	6,009
会議費	0	0	0	148,448	148,448
旅費交通費	0	0	0	100	100
通信運搬費	0	0	0	24,930	24,930
減価償却費	0	0	0	186,797	186,797
什器備品費	0	0	0	0	0
消耗品費	0	0	0	41,959	41,959
修繕費	0	0	0	40,700	40,700
印刷製本費	0	0	0	140,250	140,250
光熱水料費	0	0	0	47,341	47,341
賃借料	0	0	0	767,308	767,308
保険料	0	0	0	61,000	61,000
諸謝金	0	0	0	0	0
租税公課	0	0	0	3,300	3,300
支払負担金	0	0	0	228,200	228,200
委託費	0	0	0	634,595	634,595
支払手数料	0	0	0	101,230	101,230
雑費	0	0	0	300	300
経常費用計	225,864,190	0	225,864,190	6,141,086	232,005,276
評価損益等調整前当期経常増減額	177,818	883,653	1,061,471	0	1,061,471
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0
当期経常増減額	177,818	883,653	1,061,471	0	1,061,471
2. 経常外増減の部					
(1) 経常外収益					

## 正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

001 本部

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計		
経常外収益計	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用					
貸倒損失	152,915	0	152,915	0	152,915
貸倒損失	152,915	0	152,915	0	152,915
経常外費用計	152,915	0	152,915	0	152,915
当期経常外増減額	△ 152,915	0	△ 152,915	0	△ 152,915
他会計振替前当期一般正味財産増減額	24,903	883,653	908,556	0	908,556
他会計振替額	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	24,903	883,653	908,556	0	908,556
一般正味財産期首残高			36,642,470	741,946	37,384,416
一般正味財産期末残高			37,551,026	741,946	38,292,972
II 指定正味財産増減の部					
(1) 収益					
収益計	0	0	0	0	0
(2) 費用					
費用計	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高			0	0	0
指定正味財産期末残高			0	0	0
III 正味財産期末残高			37,551,026	741,946	38,292,972

## 財務諸表に対する注記

### 1 重要な会計方針

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

車両運搬具及び什器備品

イ 平成19年3月31日以前に取得したもの  
旧定額法

ロ 平成19年4月1日以降に取得したもの  
定額法

#### (2) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

### 2 特定資産の増減及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
減価償却引当資産	4,214,462	942,536	0	5,156,998
作業場建設積立資産	13,471,816	217	13,472,033	0
財政運営資金積立資産	10,302,159	11,000,003	10,300,000	11,002,162
周年事業積立資産	3,500,000	34	3,500,034	0
事務所移転改装積立資産	1,000,000	3	1,000,003	0
合 計	32,488,437	11,942,793	28,272,070	16,159,160

### 3 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産から の充当額)	(うち負債に 対応する額)
特定資産				
減価償却引当資産	5,156,998	(—)	( 5,156,998)	(—)
作業場建設積立資産	0	(—)	( 0)	(—)
財政運営資金積立資産	11,002,162	(—)	( 11,002,162)	(—)
周年事業積立資産	0	(—)	( 0)	(—)
事務所移転改装積立資産	0	(—)	( 0)	(—)
合 計	16,159,160	(—)	( 16,159,160)	(—)

4 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
建物	11,462,171	0	11,462,171
建物附属設備	6,007,573	0	6,007,573
車両運搬具	9,128,383	8,307,019	821,364
什器備品	3,627,210	2,206,063	1,421,147
合 計	30,225,337	10,513,082	19,712,255

5 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	交付者	前期末 残高	当期増加額	当期減少額	当期末 残高	貸借対照 表上の記 載区分
補助金						
運営補助金	公益財団法人 いきいき埼玉	0	14,910,000	14,910,000	0	—
運営補助金	北本市	0	14,914,000	14,914,000	0	—
合 計		0	29,824,000	29,824,000	0	

6 退職給付関係

採用している退職給付制度の概要

退職給付制度として、中小企業退職金共済制度を採用している。

## 附属明細書

特定資産の明細については、財務諸表の注記に記載をしているため、附属明細書への記載を省略する。

# 財 産 目 録

令和5年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
<b>(流動資産)</b>			
現金預金			
現金	手元保管	運転資金	50,000
郵便振替口座	ゆうちょ銀行	〃	35,187
普通預金	埼玉りそな銀行 北本支店	〃	60,801
普通預金	埼玉りそな銀行 北本支店	〃 (事業収入)	8,263
普通預金	埼玉りそな銀行 北本支店	〃 (指定管理)	0
未収金	北本市他	契約金	13,625,311
	消費税等還付金		1,217,755
貯蔵品	伝票類		171,600
前払金	(株)全福サービス他	役員賠償保険料、労働保険精算	450,393
<b>流動資産合計</b>			<b>15,619,310</b>
<b>(固定資産)</b>			
特定資産			
減価償却引当資産	普通預金 武蔵野銀行北本支店	固定資産の取得のための積立資産 として管理されている預金	5,156,998
作業場建設積立資産	定期預金 埼玉りそな銀行北本支店	作業場建設のための積立資産とし て管理されている預金	0
	普通預金 埼玉りそな銀行北本支店	作業場建設のための積立資産とし て管理されている預金	0
財政運営資金積立資産	普通預金 埼玉りそな銀行北本支店	財政安定のための積立資産として 管理されている預金	11,002,162
周年事業積立資産	普通預金 埼玉りそな銀行北本支店	周年事業のための積立資産として 管理されている預金	0
事務所移転改装積立資産	普通預金 埼玉りそな銀行北本支店	事務所移転・改装のための積立資 産として管理されている預金	0
建物		共用財産であり、公益目的保有財 産として70%、法人管理として 30%使用する	11,462,171
建物附属設備		共用財産であり、公益目的保有財 産として70%、法人管理として 30%使用する	6,007,573
車両運搬具	車両7台	公益目的保有財産100%	815,128
車両運搬具	車両1台	共用財産であり、公益目的保有財 産として95%、法人管理として 5%使用する	6,236
什器備品	ハンマーナイフ他	公益目的保有財産100%	851,482
	事務室・相談室空調	法人管理分	569,665
預託金	自動車リサイクル料金 7台分	公益目的保有財産100%	49,050
	自動車リサイクル料金 1台分	共用財産であり、公益目的保有財 産として95%、法人管理として 5%使用する	7,690
<b>固定資産合計</b>			<b>35,928,155</b>
<b>資産合計</b>			<b>51,547,465</b>

(流動負債)			
未払金	会員配分金他	会員配分金の未払額、業者等への未払額	12,956,175
前受金	発注者	発注者からの預かり金	42,218
預り金	職員社会保険料他	個人負担社会保険料等の預り金	256,100
流動負債合計			13,254,493
負債合計			13,254,493
正味財産			38,292,972