

清瀬市シルバー人材センター 就業情報一覧

令和4年3月11日 現在

番号	仕事の内容	就業場所	募集人員	就業曜日	就業時間	その他の条件
①	学校用務(派遣)	市内小中学校	男女不問2名	月火水木金	8:15~16:15休憩 1:00実働7:00	1.派遣契約となりますので派遣登録が必要です。 2.市内小中学校の用務(主に除草と清掃等)の仕事となります。 3.1校あたり2名での交代勤務となります。 4.土日祝はお休みとなります。
②	有料自転車駐 車場管理	清瀬駅北口地下駐輪場	男性6名	月火水木金土日祝	4:30から22:30まで 実働:6時間	1.月に10日前後の就業になり、朝番・昼番・夜番があります 2.接客がメインになりますが、簡単なタッチパネルの操作があります 3.チームで作業を行うため、協調性のある方
③	電気設備維持 管理及び清掃 作業	清瀬市郷土博物館	男性1名	火水木金土日祝	7:30から17:15まで 実働:8時間45分	1.郷土博物館敷地内の清掃や剪定が主な作業です 2.電気工事関係の仕事に携わった方は優先です
④	休日窓口受付 業務委託	竹丘2丁目	男性1名	日祝	8:30から16:30まで 実働:8時間	1.老人保健施設の窓口業務になります。 2.窓口に来た来訪者へ親切・丁寧に対応できる方 3.電話対応ができる方
⑤	家具リサイクル 作業	シルバー人材センター内作業所	男1名	月火水木土日祝	9:00から16:00まで 実働:6時間	1.家具の移動など重い物を運べる方 2.車の運転ができる方 3.チームで行動するため協調性のある方
⑥	植木剪定作業	一般家庭	男性2~3名	発注があり次第適宜	8:30から14:30まで (就業現場により前後)	1.てきぱき動け接遇に厚く協調性のある方、足腰に自信のある方 2.自転車は及び車(マニュアル)の運転のできる方 3.5月に約3週間の研修を受講していただきます(悉皆)
⑦	除草作業	一般家庭	男性2名程度	発注があり次第適宜	9:00から15:00まで (就業現場により前後)	1.てきぱき動け協調性のある方 2.足腰に自信のある方 3.自転車及び車(マニュアル)の運転のできる方
⑧	マンション共有 部分の清掃作業	梅園3丁目	女性1名	月水木金	8:30から10:30まで 実働:2時間	1.マンション共有部分の清掃 2.月・水・木・金のうち2日間の曜日固定
⑨	屋内清掃作業	清瀬市元町1丁目	女性1名	金土	11:00から16:00まで 実働:4.5時間	1.フィットネスクラブ内の掃除 2.トイレ・お風呂・廊下・階段の掃除
⑩	ウエス加工作業	センター作業所	女性1名	月火水木金	8:30から13:30まで 実働:4時間30分	1.出来高制 2.内職的な作業で立ち仕事
⑪	清瀬市高齢者 住宅生活協力 員業務	清瀬野塩アパート19号棟	女性1名	月火水金土日祝	10:00から15:00まで 実働:5時間	1.てきぱき動け接遇に厚く協調性があり、高齢者福祉に理解と熱意のある方 2.高齢者住宅入居者への安否確認や相談等の対応をしていただく業務です

⑫	清瀬駅北口南口広場等清掃業務	清瀬駅北口南口広場及び地下駐輪場トイレ等	女性1名	月火水金土日祝	8:45から10:45まで 実働:2時間	1. てきぱき動け接遇に厚く協調性のある方、足腰に自信のある方 2. 木曜日を除くシフト制(常時2名での就業)
⑬	窓口受付業務	竹丘地域センター	男女不問1名	火水木金土日祝	8:15~13:30、17:00~22:15休憩30分	1. 窓口受付・会議室貸出・清掃・備品管理・PC入力・金銭授受。 2. 派遣業務となる為、派遣会員登録が必要です。 3. 午前と午後の交代勤務となります。就業中に30分の休憩時間があります。
⑭	図書配本・回収業務(派遣)運転業務	市内各図書館	男女不問1名	火水木金土日	9:15~11:15と13:15~15:15 実働4時間	1. 派遣就業となりますので、派遣登録が必要となります。 2. 図書館で配本回収を行う運転業務となります。事前に運転講習を受講していただきます。 3. 就業時間は午前9:15~11:15と午後13:15~15:15の中抜き就業となります。 4. 70歳未満の方
⑮	学校用務(派遣)	清瀬市内小中学校	男女不問2名	月火水木金	8:15から16:15 休憩1:00 実働7時間	1. 派遣契約となりますので、派遣登録が必要となります。 2. 市内の小中学校での除草や清掃等の用務の仕事となります。 3. 1校あたり2名での交代勤務となります。
⑯	給食食材の配送	市役所⇄市立小中学校	男女不問2名	月火水木金	6:30から8:30まで ※時間は日により変動	1. 車の運転ができ、体力と協調性のある満75歳以下の方 2. 派遣就業のため、派遣会員登録が必要です。 3. 市役所を出発し市内の小中学校に野菜を配送する仕事です。 4. 学校のスケジュールや農家の収穫状況により就業日時が変わります。
⑰	施設等維持管理業務	社会福祉施設 建替促進施設等(梅園1丁目)	男女不問2名	月火木金日(応相談)	15:30から17:30まで 実働:2時間	1. てきぱき動け接遇に厚く協調性のある方、足腰に自信のある方 2. 屋外での落ち葉はきなどの清掃や門扉を閉める業務です
⑱	介護予防・日常生活支援総合事業	市内一般家庭	男女不問10名	月火水木金	9:00から17:00まで うち実働:1時間	1. てきぱき動け接遇に厚く協調性のある方 2. 一般家庭での家事援助(清掃、買い物、調理等) 3. 1利用者につき、週1回1時間の就業(曜日、時間帯等は応相談)
⑲	市報配布業務	市内(元町・中里・野塩・松山・竹丘)	男女不問6名	市報発行日により決定	指定なし	1. 担当地域にお近くの方 2. 他の就業との掛け持ち可 3. 1回200枚前後の配布です
⑳	屋内清掃及び利用者対応業務	清瀬市梅園1丁目 社会福祉施設建替促進施設	男女不問2名	日	9:00から16:30まで 実働:7時間30分	1. てきぱき動け接遇に厚く協調性のある方 2. 施設内(廊下・トイレ等)の清掃、電話対応、報告書作成等
㉑	駅周辺違法駐輪指導業務	清瀬駅周辺	男女不問1名	月火水木金土日	6:30から13:00まで 実働:うち3~3.5時間	1. てきぱき動け接遇に厚く協調性のある方、足腰に自信のある方 2. 禁止区域内での自転車等の指導及び駐輪場の案内等 3. 祝日、雨天を除くシフト制(常時4名での就業)
㉒	有料駐輪場管理	野塩5丁目	男女不問1名	月火水木金	6:30から18:30まで 実働:4時間	1. てきぱき動け接遇に厚い方 2. 接客・帳簿管理・金銭管理があります(悉皆研修等があります) 3. 早番(6:30~10:30)遅番(14:30~18:30)のいずれも就業できる方 4. 毎月7日前後の就業です。