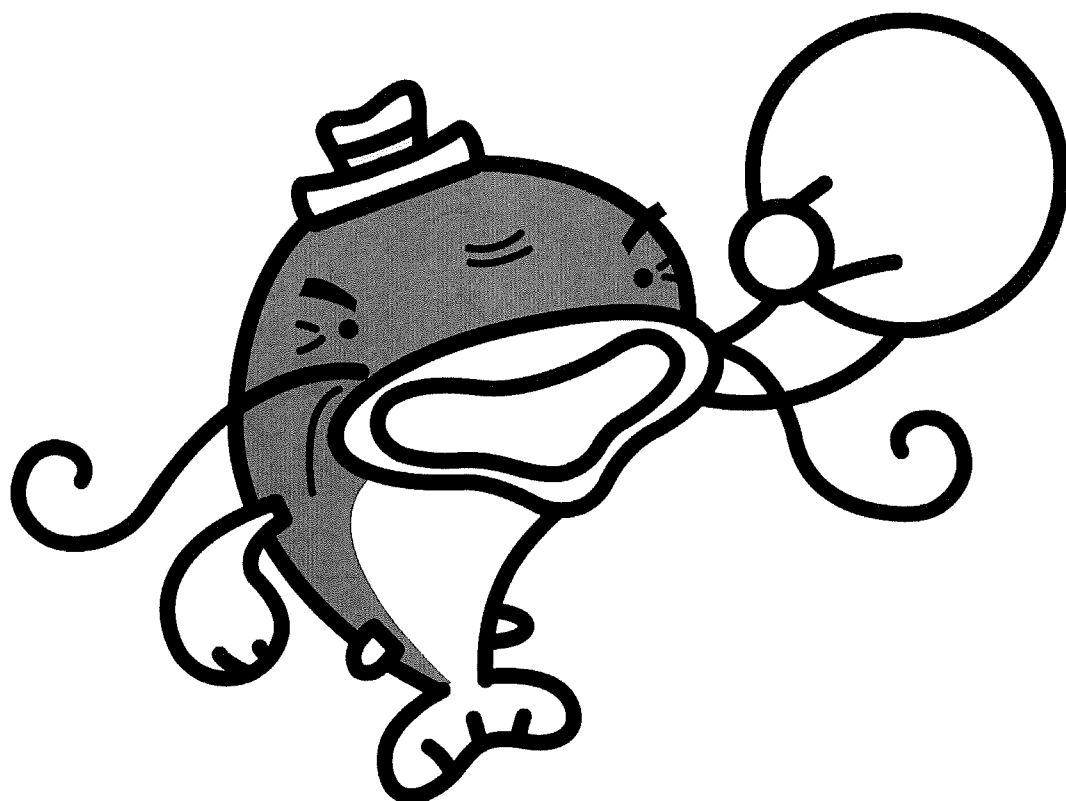


# 令和6年度定時総会議案書

日時 令和6年5月31日(金)  
13時30分  
会場 甲賀市 碧水ホール



会員の皆様へ

新緑の候、益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。

平素はシルバー事業に格別のご理解、ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

このたび、公益社団法人甲賀市シルバー人材センターの総会運営規則に基づき、定時総会議案書を事前に皆様へお届けいたします。

なお、議案書についてのご質問は裏面 2 ページの質問用紙にご記入の上、総会前日の 30 日（木）までにセンター事務所に FAX（62-9794）、もしくは書面でご提出いただきますようお願いいたします。

回答につきましては総会当日、議案ごとにさせていただきます。

また、当日出席いただく際は、この令和 6 年度定時総会議案書をお持ちいただきますようお願いいたします。



# 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター

## 令和6年度 定時総会 次第

### 第1部 定時総会

1. 開 会
2. 理事長あいさつ
3. 会員表彰
4. 来賓祝辞
5. 来賓紹介
6. 議長選出
7. 資格審査報告
8. 議事録署名人の選出

### 9. 議 事

- |       |                          |
|-------|--------------------------|
| 報告第1号 | 令和5年度収支補正予算について          |
| 報告第2号 | 令和6年度事業計画について            |
| 報告第3号 | 令和6年度収支予算について            |
| 議案第1号 | 事務費規程の一部改正(案)について        |
| 議案第2号 | 令和5年度事業報告(案)について         |
| 議案第3号 | 令和5年度決算報告(案)について<br>監査報告 |
| 議案第4号 | 役員を選任について                |

### 10. 議長解任

### 第2部 安全・適正就業推進大会

11. 就任役員紹介
12. 退任役員紹介
13. 副理事長あいさつ
14. 閉 会

## 令和5年度収支補正予算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位：円)

科目	当初予算額	補正予算額	予算現額	備考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	213,000,000	0	213,000,000	
受取配分金	183,000,000	0	183,000,000	
受取材料費等	8,040,000	0	8,040,000	
受取事務費	21,960,000	0	21,960,000	
労働者派遣事業等受託収益	15,015,000	0	15,015,000	
労働者派遣事業等受託収益	15,015,000	0	15,015,000	
高齢者活躍人材育成事業収益	0	1,210,000	1,210,000	
高齢者活躍人材育成事業収益	0	1,210,000	1,210,000	高齢者活躍人材育成確保事業費
サポート事業収益	23,194,000	0	23,194,000	
受取連合交付金(国)	11,597,000	0	11,597,000	
受取(市)補助金	11,597,000	0	11,597,000	
デジタル利用推進事業収益	1,220,000	0	1,220,000	
受取連合交付金(国)	610,000	0	610,000	
受取(市)補助金	610,000	0	610,000	
受取会費	2,448,700	0	2,448,700	
正会員受取会費	2,448,700	0	2,448,700	
受取補助金等	15,658,000	0	15,658,000	
受取連合交付金(国)	7,829,000	0	7,829,000	
受取(市)補助金	7,829,000	0	7,829,000	
特定資産運用益	10,000	0	10,000	
特定資産受取利息	10,000	0	10,000	
雑収益	20,000	0	20,000	
受取利息	10,000	0	10,000	
雑収益	10,000	0	10,000	
経常収益計	270,565,700	1,210,000	271,775,700	

科 目	当初予算額	補正予算額	予算現額	備 考
(2) 経常費用				
事業費	265,871,090	1,671,000	267,542,090	
支払配分金	183,000,000	0	183,000,000	
支払材料費等	8,040,000	0	8,040,000	
役員報酬	1,147,500	0	1,147,500	
給料手当	33,832,855	291,000	34,123,855	職員給与
法定福利費	5,663,268	0	5,663,268	
退職給付費用	1,679,396	69,000	1,748,396	職員退職金積立
福利厚生費	274,378	0	274,378	
会議費	247,348	0	247,348	
役員等旅費交通費	280,700	0	280,700	
旅費交通費	335,000	0	335,000	
通信運搬費	2,304,003	0	2,304,003	
減価償却費	662,636	0	662,636	
什器備品費	0	150,000	150,000	冬用タイヤ・タブレット
消耗品費	2,672,443	△ 150,000	2,522,443	
修繕費	2,350,796	△ 71,500	2,279,296	
印刷製本費	1,564,126	234,554	1,798,680	高齢者活躍人材育成講習会チラシ印刷
光熱水料費	1,335,620	0	1,335,620	
賃借料	1,490,032	220,000	1,710,032	高齢者活躍人材育成講習会機材借上
保険料	5,012,000	0	5,012,000	
諸謝金	1,140,000	17,000	1,157,000	講習会講師謝金
租税公課	3,380,360	0	3,380,360	
組織活動助成費	120,000	0	120,000	
委託費	8,513,629	316,451	8,830,080	高齢者活躍人材育成講習会チラシ折込
訓練委託費	420,000	550,000	970,000	高齢者活躍人材育成講習会講師委託料
支払手数料	375,000	0	375,000	
研修費	30,000	44,495	74,495	高齢者活躍人材育成講習会テキスト代
管理費	4,694,610	21,000	4,715,610	
役員報酬	445,500	0	445,500	
給料手当	1,183,808	18,000	1,201,808	職員給与
法定福利費	194,958	0	194,958	
退職給付費用	60,716	3,000	63,716	職員退職金積立
福利厚生費	8,622	0	8,622	

科 目	当初予算額	補正予算額	予算現額	備 考
会議費	41,052	0	41,052	
役員等旅費交通費	75,600	0	75,600	
通信運搬費	406,747	0	406,747	
減価償却費	7,024	0	7,024	
消耗品費	117,057	0	117,057	
修繕費	121,492	0	121,492	
印刷製本費	330,874	0	330,874	
光熱水料費	94,380	0	94,380	
賃借料	122,968	0	122,968	
保険料	183,000	0	183,000	
諸謝金	15,000	0	15,000	
租税公課	200,640	0	200,640	
支払負担金	468,500	0	468,500	
委託費	276,672	0	276,672	
支払手数料	20,000	0	20,000	
雑費	320,000	0	320,000	
経常費用計	270,565,700	1,692,000	272,257,700	
当期経常増減額	0	△ 482,000	△ 482,000	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
固定資産売却益	0	175,169	175,169	
車両運搬具売却益	0	175,169	175,169	車両売却による売却益
経常外収益計	0	175,169	175,169	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	175,169	175,169	
当期一般正味財産増減額	0	△ 306,831	△ 306,831	
一般正味財産期首残高	76,674,552	10,479	76,685,031	
一般正味財産期末残高	76,674,552	△ 296,352	76,378,200	
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	76,674,552	△ 296,352	76,378,200	

## 収支補正予算書（注記）

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

（単位：円）

科 目	当初予算額	補正予算額	予算現額	備 考
<b>【投資活動収支の部】</b>				
<投資活動収入>				
固定資産売却収入	0	1	1	
車両運搬具売却収入	0	1	1	車両売却に伴う収入
特定資産取崩収入	0	0	0	
退職給付引当資産取崩収入	0	0	0	
財政運営資金積立資産取崩収入	0	0	0	
敷金・保証金等戻り収入	0	4,830	4,830	
預託金戻り収入	0	4,830	4,830	車両売却に伴う預託金戻り収入
投資活動収入計	0	4,831	4,831	
<投資活動支出>				
固定資産取得支出	0	0	0	
車両運搬具購入支出	0	0	0	
特定資産取得支出	53,104	108,950	162,054	
退職給付引当資産取得支出	53,104	108,950	162,054	退職金取得支出
敷金・保証金等支出	0	0	0	
預託金支出	0	0	0	
投資活動支出計	53,104	108,950	162,054	
投資活動収支差額	△ 53,104	△ 104,119	△ 157,223	
<b>【財務活動収支の部】</b>				
<財務活動収入>				
財務活動収入計	0	0	0	
<財務活動支出>				
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
当期収支差額	△ 53,104	△ 104,119	△ 157,223	



## 令和6年度事業計画

我が国の65歳以上の高齢者人口は、3,623万人(令和5年9月15日現在推計値)で統計上比較可能な1950年以降初めて減少に転じました。ただ、総人口に占める割合は前年より0.1%増の29.1%と過去最高を更新しました。この割合は人口10万人以上の世界200の国と地域の中で最も高くなっています。また、75歳以上が初めて2,000万人を超え、10人に1人が80歳以上となりました。

さて、甲賀市においても65歳以上の人口が令和6年2月末で25,871人、総人口に占める割合は29.3%となり、前年同期と比べると245人の増加で、過去最高を更新しています。

一方、経済状況を見てみますと今年2月の月例経済報告において、「景気は、このところ足踏みもみられるが緩やかに回復している。」との判断がされているものの、県内の雇用情勢では1月末の有効求人倍率が前月と同水準の1.01倍で求人が減少した産業があるなど物価の上昇等が雇用に与える影響に引き続き注意する必要があるとのことです。

このような中ではありますが、シルバー人材センターは人生100年時代を見据え、健康で働く意欲のある地域の高齢者に対して「高年齢者等の雇用の安定等に関する法律」や「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律」に基づき、請負就業、シルバー派遣、職業紹介業務を通じて人手不足分野、現役世代を支える分野等で就業支援を積極的に展開しているところです。

さらには自己実現を目指した各種講座、講習会の実施、同好会やボランティア活動、イベント(マルシェ)の開催など、「働く」「学ぶ」「楽しむ」「参画する」を通じて地域高齢者の「居場所」と「出番」を創出、生きがいの再発見や介護予防の推進、医療費などの社会保障費の削減に大きく貢献しています。

しかし、ここ数年は新型コロナウイルス感染症による影響や高年齢者等の雇用の安定等に関する法律の改正、さらにはインボイス制度(適格請求書等保存方式)導入やフリーランス新法制定に関する対応などシルバー事業を取り巻く環境は大きく変化しており、今後も動向を注視しながら事業推進する状況となっています。

令和6年度も引き続きSDGs(持続可能な開発目標)の推進にも配慮しつつ、女性の活躍を重点とした会員拡大を核に据えて、新しい生活様式に対応した多様な就業機会の開拓や事業の実施、講習会や講座の開催、同好会、ボランティア活動など積極的な事業展開を推し進め、地域社会で一層輝く存在となるよう努めてまいりたいと思います。また、スマホ等を利用した業務連絡やデジタル技術を活用した業務の効率化、会員のデジタルリテラシー(デジタル技術を理解し活用する能力)の向上に取り組み、いくつになっても活躍できることのできる「生涯現役社会」の実現を推進してまいります。

## 【事業実施計画】

### 1. 就業機会等の確保・提供

- 1) いくつになっても就業可能な仕事の確保・創出に努める。また、就業することが困難になった会員の居場所としてボランティアや同好会活動、カルチャー講座等就業以外の分野でも長く活躍できる環境整備を図る。
- 2) 女性会員の就業ニーズに対応した就業先開拓に努める。
- 3) 就業支援アドバイザーを中心とした事業所訪問活動を通じ新たな職種の開拓を図る。
- 4) 登録会員のデータベース(資格・技能・経験等)を活用した就業機会の確保に努める。
- 5) 人手不足分野や現役世代を支える分野を対象にした派遣就業の積極的な拡大を図る。
- 6) 市や関係団体等連携を図り、家事援助サービスや子育て支援、空家・空地対策に積極的に取り組むことにより就業機会の確保に努める。

○目標契約金額 3億8,400万円 (派遣業務含む)

### 2. 会員の拡大

- 1) ハローワーク甲賀との連携を図り、シニアセミナーの実施や相談業務を通じて健康で働く意欲のある会員の確保に努める。
- 2) 女性会員の積極的な事業参画がシルバー事業の活性化に繋がると考えることから各種講座、講習会と連携しながら入会推進を図る。
- 3) いくつになっても活躍できる機会の創出に努め、退会抑制を図る。
- 4) シルバーフレンドリーショップ制度(会員優待割引)の協力店拡大による入会推進、退会抑制を図る。
- 5) 会員加入推進期間を設け、「会員紹介カード」を活用して全会員あけて入会推進に取り組む。
- 6) 広報紙「シルバーこうか」や会報紙「シルバーだより」、ホームページ、SNS(パソコンや携帯電話等情報交換ができる方法)、Web広告を利用し活動内容等の周知に力を入れ入会促進に繋げる。
- 7) Web入会システムの活用により、さらなる会員拡大を図る。

○目標会員数 1,278人

### 3. 安全・適正就業の推進

- 1) 就業前ミーティングの徹底や安全チェックシートの活用、就業現場パトロール強化による事故の未然防止に努め、発生事故については安全・適正就業委員会を中心に現場検証を実施して再発防止策を検討、その結果をシルバーだより等で広く会員に周知する。
- 2) 安全就業推進大会や会員の基礎体力保持を図るための研修会、技能向上のための講習会を開催することで、近年事故件数の多かった転倒事故や草刈時の飛石、剪定時の落下事故防止に繋げる。
- 3) 「シルバーだより」の安全・適正就業コーナーや「こうか安全ニュース」を最大限活用して、安全就業関係情報の提供や事故発生状況の周知をすることにより会員個々の安全意識向上に努める。
- 4) 就業途上の事故の発生が続いていることから、会員の自動車等の保有状況や加入保険の内容を確認、また昨年度より開始した高齢運転者認知機能検査体験講習を引き続き開催し、交通安全意識向上に努める。
- 5) 会員が安心して就労できるよう、厚生労働省が作成した「適正就業ガイドライン」に基づき適正なシルバー事業の推進を図る。

### 4. 普及啓発の推進

- 1) 年2回発行の広報「シルバーこうか」や毎月発行の「シルバーだより」の内容をより充実させ、シルバーのイメージの転換、向上を図る。
- 2) 定期的を開催するシルバーマルシェやカルチャー講座作品展を通じて積極的に普及啓発に努める。
- 3) ホームページ、フェイスブック、デジタルサイネージ、Web広告等を活用して活動状況等の情報発信に努める。

### 5. 組織の充実強化

- 1) 「自主・自立、共働・共助」の基本理念のもと、会員による事業参画を積極的に推進するとともに理事会、部会、委員会、地域班等の活性化を図り、組織の充実強化に努める。
- 2) 女性会員ならではのネットワークを通じた積極的な活動により、シルバー組織の活性化を図る。
- 3) デジタル技術を活用した事務処理システム導入による組織体制強化を図る。
- 4) 地域班、職群班、就業グループと連携を図り、見積や現場管理など会員主体で実施することにより働きがいのある組織運営を図る。
- 5) インボイス制度(適格請求書等保存方式)やフリーランス新法制定への対応はセンター運営に及ぼす影響が極めて大きいことから、安定的な事業運営のために引き続き情報収集に努め、適切な対応を図る。

## 6. 技能講習会等の実施

発注者からの多様なニーズに対応するため、各種講習会、研修会を活用し技能の習得及び人材の育成に努める。

特にデジタル社会への対応が急務の課題となっていることから、引き続き、地域高齢者に対するスマホ講習や相談会の実施によりデジタルリテラシーの向上に努める。

## 7. 福祉・家事援助(介護支援)サービス事業

高齢者・障がい者が住み慣れた地域や住まい(家)で安心して日常生活が送れるよう市が実施する「高齢者障がい者安心生活支援事業」と連携を図り、家事ができない方の補助や介護保険では適用されない短時間の軽易な作業(電球交換、ゴミ出し、買い物、清掃、外出時の付き添い、公共料金の支払いなど)への就業支援を積極的に行う。

## 8. 独自事業等への支援

会員の持つ豊富な知識・経験・技能・特技を活かした自主的な活動が展開できるよう独自で提案された事業や会員が講師となり開催するシルバーカルチャー講座やシニアマイスター事業の支援を積極的に実施する。

また、昨年に引き続き高齢運転者認知機能検査体験講習を実施し就業機会の拡大に繋がるよう支援する。

## 9. 労働者派遣事業及び職業紹介事業の実施

高齢者の多様な就業ニーズに応えていくため、基幹業務である請負就業に加えてシルバー派遣や職業紹介による働き方を積極的に展開する。それぞれの就業においては「臨時的かつ短期的な就業」又は「その他の軽易な業務に係る就業」を基本としつつ、「高齢者等の雇用の安定等に関する法律」第39条に基づく特例措置を活用した業務拡大を推進する。

## 10. 地域社会貢献活動の実施

全国シルバー人材センター普及啓発月間中の10月13日(日)～19日(土)の「滋賀県シルバー環境美化週間」において、組織を挙げて市内一斉清掃ボランティア活動を実施する。

また、「歩いて健康！ゴミ拾いで地域貢献！」を合言葉にシルバー事業の啓発を兼ねて清掃ボランティアウォーキングの開催や各家庭で使い切れない未使用食品等を持ち寄り、それらを甲賀市生活環境課を通じてeこころステーションなどに寄贈するフードドライブ活動を展開する。

令和6年度収支予算書  
令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位：円)

	予算額	前年度	増減	備考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	200,000,000	213,000,000	△ 13,000,000	
受取配分金	174,000,000	183,000,000	△ 9,000,000	就業会員への支払配分金にあたる収益
受取材料費等	5,120,000	8,040,000	△ 2,920,000	就業に要する材料費にあたる収益
受取事務費	20,880,000	21,960,000	△ 1,080,000	配分金の12%
労働者派遣事業等受託収益	16,940,000	15,015,000	1,925,000	
労働者派遣事業等受託収益	16,940,000	15,015,000	1,925,000	労働者派遣事業に係る手数料収益
受取会費	2,536,800	2,448,700	88,100	
正会員受取会費	2,536,800	2,448,700	88,100	会員からの受取会費
受取補助金等	16,458,000	15,658,000	800,000	
受取連合交付金(国)	8,229,000	7,829,000	400,000	連合会から交付される国庫補助金
受取市(区)町村補助金	8,229,000	7,829,000	400,000	甲賀市から交付される補助金
サポート事業収益	22,314,000	23,194,000	△ 880,000	
受取連合交付金(国)	11,157,000	11,597,000	△ 440,000	連合会から交付される国庫補助金
受取市(区)町村補助金	11,157,000	11,597,000	△ 440,000	甲賀市から交付される補助金
フリーランス事業収益	1,300,000	0	1,300,000	
受取連合交付金(国)	650,000	0	650,000	連合会から交付される国庫補助金
受取市(区)町村補助金	650,000	0	650,000	甲賀市から交付される補助金
デジタル利用推進事業収益	0	1,220,000	△ 1,220,000	
受取連合交付金(国)	0	610,000	△ 610,000	連合会から交付される国庫補助金
受取市(区)町村補助金	0	610,000	△ 610,000	甲賀市から交付される補助金
特定資産運用利息収益	10,000	10,000	0	
特定資産運用利息収益	10,000	10,000	0	積立金預金利息収益
雑収益	20,000	20,000	0	
受取利息	10,000	10,000	0	普通預金利息収益
雑収益	10,000	10,000	0	その他雑収益
経常収益計	259,578,800	270,565,700	△ 10,986,900	

	予算額	前年度	増減	備考
(2) 経常費用				
事業費	254,907,863	265,871,090	△ 10,963,227	
支払配分金	174,000,000	183,000,000	△ 9,000,000	就業会員への配分金
支払材料費等	5,120,000	8,040,000	△ 2,920,000	就業に伴う材料費
役員報酬	1,145,430	1,147,500	△ 2,070	役員報酬
給料手当	38,049,573	33,832,855	4,216,718	職員給与
法定福利費	6,296,220	5,663,268	632,952	社会保険料 労働保険料
退職給付費用	1,733,602	1,679,396	54,206	職員退職金積立 企業年金基金掛金
福利厚生費	274,350	274,378	△ 28	職員健康診断料他
会議費	206,238	247,348	△ 41,110	会議等会議費
役員等旅費交通費	280,249	280,700	△ 451	部会・委員会等旅費
旅費交通費	335,000	335,000	0	役職員活動旅費
通信運搬費	2,129,921	2,304,003	△ 174,082	郵便料 電話料
減価償却費	108,126	662,636	△ 554,510	建物 減価償却費
消耗品費	1,464,678	2,672,443	△ 1,207,765	ガソリン代 事務消耗品
修繕費	745,800	2,350,796	△ 1,604,996	機械器具修繕 車検整備料
印刷製本費	1,269,681	1,564,126	△ 294,445	広報紙 チラシ等印刷代
光熱水料費	1,328,470	1,335,620	△ 7,150	電気 ガス 上下水道料
賃借料	882,144	1,490,032	△ 607,888	コピー 電話機 OA他 作業場借上料
保険料	5,057,870	5,012,000	45,870	シルバー保険料 自動車保険料
諸謝金	1,190,000	1,140,000	50,000	部会・委員会等報酬
租税公課	4,796,968	3,380,360	1,416,608	収入印紙 自動車税 重量税 消費税
組織活動助成費	120,000	120,000	0	支部活動助成費
委託費	7,838,543	8,513,629	△ 675,086	警備保障料 広報紙折込料他
支払手数料	375,000	375,000	0	振込手数料
研修費	60,000	30,000	30,000	講習受講料
訓練委託費	100,000	420,000	△ 320,000	講習会講師委託料
管理費	4,670,937	4,694,610	△ 23,673	
役員報酬	489,570	445,500	44,070	役員報酬法人計上分
給料手当	1,291,538	1,183,808	107,730	法人担当職員給与
法定福利費	213,400	194,958	18,442	法人担当職員法定福利費
退職給付費用	62,640	60,716	1,924	法人担当職員退職金積立
福利厚生費	8,650	8,622	28	法人担当職員福利厚生費
会議費	42,162	41,052	1,110	理事会 部会 委員会会議費
役員等旅費交通費	85,851	75,600	10,251	理事会 監査会 旅費

	予算額	前年度	増減	備考
通信運搬費	261,828	406,747	△ 144,919	郵便料 電話料
減価償却費	7,024	7,024	0	建物 減価償却費
消耗品費	101,322	117,057	△ 15,735	事務消耗品
修繕費	14,200	121,492	△ 107,292	車検整備料
印刷製本費	331,319	330,874	445	議案書等印刷代
光熱水料費	101,530	94,380	7,150	電気 ガス 上下水道料
賃借料	73,856	122,968	△ 49,112	総会会場借料
保険料	185,130	183,000	2,130	役員賠償責任保険料等
諸謝金	15,000	15,000	0	理事監事選考委員会 報酬
租税公課	326,032	200,640	125,392	消費税法人分
支払負担金	468,500	468,500	0	全シ協・連合会等負担金
委託費	251,385	276,672	△ 25,287	顧問税理士料 事務所警備保障料等
支払手数料	20,000	20,000	0	証明書等発行手数料
雑費	320,000	320,000	0	会員慶弔費 表彰
経常費用計	259,578,800	270,565,700	△ 10,986,900	
当期経常増減額	0	0	0	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
固定資産売却益	0	0	0	
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
固定資産除却損	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	0	0	0	
一般正味財産期首残高	81,524,552	76,674,552	4,850,000	
一般正味財産期末残高	81,524,552	76,674,552	4,850,000	
II 指定正味財産増減の部				
受取補助金等	0	0	0	
一般正味財産への振替額	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	81,524,552	76,674,552	4,850,000	

収支予算書に係る注記

1. 投資活動及び財務活動に関する見込み

科目	予算額	前年度予算額	増減
【投資活動の収支の部】			
〈投資活動収入〉			
固定資産売却収入	0	0	0
車両運搬具売却収入	0	0	0
特定資産取崩収入	0	0	0
退職給付引当資産取崩収入	0	0	0
減価償却引当資産取崩収入	0	0	0
財政運営資金資産取崩収入	0	0	0
敷金・保証金等戻り収入	0	0	0
預託金戻り収入	0	0	0
投資活動収入計	0	0	0
〈投資活動支出〉			
固定資産取得支出	0	0	0
車両運搬具購入支出	0	0	0
特定資産取得支出	67,762	53,104	14,658
退職給付引当資産取得支出	67,762	53,104	14,658
減価償却引当資産取得支出	0	0	0
敷金・保証金等支出	0	0	0
預託金支出	0	0	0
投資活動支出計	67,762	53,104	14,658
投資活動収支差額	△ 67,762	△ 53,104	△ 14,658
【財務活動収支の部】			
〈財務活動収入〉			
財務活動収入計	0	0	0
〈財務活動支出〉			
財務活動支出計	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0
当期収支差額	△ 67,762	△ 53,104	△ 14,658

2. 債務負担額

複合機 (IMC5500F)

2023年度	134,640円
2024年度	134,640円
2025年度	134,640円
2026年度	134,640円
2027年度	123,420円
	661,980円

エイジレスリース料

2023年度	417,120円
2024年度	417,120円
2025年度	417,120円
2026年度	417,120円
2027年度	417,120円
	2,085,600円

3. 弾力条項

受取配分金収益および受取材料費収益の増加に連動する費用(支払配分金、支払材料費等)に限り予算額を超えて執行することが出来る。



## 議案第1号

### 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター事務費規程の 一部改正（案）について

公益社団法人甲賀市シルバー人材センター事務費規程の一部を次のように改正する。

第3条中「15パーセント」を「20パーセント」に改める。

付 則

この規程は、令和6年6月1日から施行する。

#### 【変更理由】

令和5年10月1日からインボイス制度（適格請求書等保存方式）が開始され、これに伴い会員の配分金に含まれる消費税分の仕入税額控除ができなくなり、センターには新たな消費税の負担が発生しております。

公益法人は収支相償が原則であることから新たな税負担に要する原資は無く、数年後の適切な時期に事務費を改正する必要があることは必須です。将来のこの消費税支払いに対処するため、この度事務費の上限を上げることとして規程の一部を改正するものです。

公益社団法人甲賀市シルバニア人材センター事務費規程の一部改正新旧対照表

新 規 程	現 規 程
<p>第1条～第2条 省略</p> <p>(事務費の額)</p> <p>第3条 事務費の額は、公益目的事業および法人運営上に要する適正な費用を限度とし、受託事業実施受注額（配分金に相当する見積額）のおおむね8パーセントから<u>20パーセント</u>とし、理事会において定める。</p> <p>第4条～第6条 省略</p> <p><u>付 則</u> この規程は、<u>令和6年6月1日から施行する。</u></p>	<p>第1条～第2条 省略</p> <p>(事務費の額)</p> <p>第3条 事務費の額は、公益目的事業および法人運営上に要する適正な費用を限度とし、受託事業実施受注額（配分金に相当する見積額）のおおむね8パーセントから<u>15パーセント</u>とし、理事会において定める。</p> <p>第4条～第6条 省略</p>

## 令和 5 年度事業報告（案）

### 1、概要

甲賀市における 65 歳以上の人口（令和 6 年 3 月 31 日現在）の占める割合は 29.3%の 25,879 人、シルバー人材センターの加入対象の 60 歳以上の人口は、35.5%の 31,398 人と過去最高を更新しています。

さて、令和 5 年度はこれまで社会経済活動に大きな影響を及ぼして来た新型コロナウイルス感染症もようやく収束の兆しが見え始め、様々な活動がコロナ前に戻りつつあるなか、世界各地では紛争が続き原油高や円安傾向における物価高騰など日本経済にも大きな影響が及んだ 1 年となりました。

こうした中ではありましたが、甲賀市シルバー人材センターは健康で働く意欲のある地域の高齢者に対して日常生活に密着した請負業務や企業の人手不足分野での派遣を中心とした就業機会の提供、会員が講師となる各種カルチャー講座、仲間づくりを目的とした同好会活動、地域活動への社会参加を目的としたボランティア活動、また、女性会員の増強を目的としたスポット講座や手作りの手芸品、講座の作品展示を兼ねたマルシェの開催など、「働く」・「学ぶ」・「楽しむ」・「参画する」を通じて生きがいづくり、仲間づくり、健康づくりを再認識しながら地域高齢者の「居場所」と「出番」の創出に向き合っていました。

特に今や急務となっているデジタル社会への対応を促すべく、「デジタル利用推進事業」を活用しスマホ講習会、高齢運転者認知機能検査体験講習や携帯電話相談会を通じて地域高齢者のデジタルリテラシーの向上にも努めました。また、「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」を積極的に活用し派遣業務を推進したことや年間を通して「会員紹介カード」を活用した入会推進を実施したことにより事業実績は前年度に引き続き順調な伸びが見られました。

しかしながら、高年齢者等の雇用の安定等に関する法律の改正や昨年 10 月よりスタートした「インボイス制度(適格請求書等保存方式)」では、請負事業における支払配分金に含まれている消費税分の仕入税額控除が段階的に認められなくなり、会員への負担軽減のため新たな費用負担が発生することになったことや令和 6 年秋から施行予定の「フリーランス新法」への対応が求められていることなど、シルバー事業にとってたいへん大きな課題を抱え、適切な対応が迫られることとなりました。

このような状況下ではありましたが、今後の在り方と目標を定めるため第 3 次中期計画の策定に取り組み、新たな目標を掲げ、地域の高齢社会を支える中核的組織として「働くこと」を通じて生きがいの再発見、介護予防の推進、医療費などの社会保障費の削減効果も期待できる事業として積極的な事業展開を推し進めてまいりましたので、その概要について報告します。

## 【事業実施状況】

### ①就業機会の確保・拡大

就業機会の確保・拡大を図るために就業支援アドバイザーの事業所等への継続的な訪問活動を通じて新たな仕事の開拓に努めました。

また、雇用・就業機会確保推進員を活用し、ハローワーク甲賀窓口での就業相談業務において就業ニーズを把握するとともに、スーパー業務等の人手不足分野への派遣業務を積極的に推進したことにより前年に引き続き順調な伸びがみられました。

請負、派遣事業と合わせた契約額が 359,576,094 円（前年 342,731,898 円）就業延べ人員が 64,935 人日（前年 64,220 人日）と前年に比べ契約額で 16,844,196 円、就業延べ人員では 715 人日の増となりました。

### ②会員の拡大

ハローワーク甲賀での就業相談や入会セミナーの開催、会員紹介カードを活用して入会促進に努めるとともにセンター広報紙「シルバーこうか」での入会関連の記事の掲載、あいコムこうかケーブルテレビのCM放映等会員増強の取り組みを実施、さらに前年に引き続き地元郵便局のデジタルサイネージ（電子看板）を活用し会員募集を呼びかけた結果、3 月末の会員数は前年度より 19 名増の 1,241 名（男性 688 名、女性 553 名）となりました。

特に女性会員は、シルバーマルシェやカルチャー講座作品展、手芸品等の展示コーナー、新たな女性向け講座（蕎麦打ち、手作り味噌）の開催効果もあり、前年度より 23 名の増となりました。

### ③安全・適正就業の推進

「安全は 心で注意 目で確認」を合言葉に掲げ安全適正就業委員会を中心に現場パトロールを全 11 回 26 か所で実施、安全就業の推進に努めました。

また、会員の更なる安全意識の高揚を図るため、安全就業推進大会や交通安全講習会の開催、高齢運転者認知機能検査体験講習の実施やこうか安全ニュースの発行を通じて啓発に取り組み、就業中の事故防止に努めました。その結果、事故件数は傷害事故が 7 件、賠償事故 1 件、車両事故 1 件の合計 9 件と草刈機による飛石事故は発生しなかったものの傷害事故が前年より 4 件も増加しました。

一方、適正就業においては厚生労働省より示された適正就業ガイドラインを活用し、請負、派遣、職業紹介の就業形態別の働き方について周知するだけでなく、同一労働同一賃金を目指し比較対象労働者の待遇情報を派遣先より提供いただき適正就業に取り組んでまいりました。

#### ④普及啓発の推進

センターの活動内容を広く周知し、シルバー事業に対する理解と就業機会の拡大、会員増強に繋げるために高齢者活躍人材確保育成事業の講習会と県連合会主催の講習案内を兼ねた啓発パンフレットや広報紙「シルバーこうか」を新聞折込にて市内全戸に配布しました。さらに滋賀銀行水口支店のロビースペースをお借りしてカルチャー講座の作品展を兼ねた事業の啓発に努めました。

また、はじめて国際交流フェスタやあいの土山宿場まつりでも啓発品を活用した事業周知に努めました。ホームページでは就業情報等を随時更新、並行してSNS（Facebook）を活用し最新の情報発信に努めました。

#### ⑤組織の充実強化

毎月発行の会報「シルバーだより」を通じて事務局と会員との連携強化を図り、会員の自主、自立のもと効率的な事業運営が推進できるように努めました。特に事務効率の向上を図るため、ICT（情報伝達技術）を活用した取組みとして就業情報等はスマホからのQRコードを活用し、スピーカーに様々な情報提供ができるよう努めました。

また、インボイス制度の対応については、基本的には事務費率の引上げで対応することとし、引上げ時期については、今後各年度の収支決算状況等を踏まえ慎重に判断することにしました。

#### ⑥技能講習会等の実施

高齢者活躍人材確保育成事業、デジタル利用推進事業を活用しデジタルリテラシー向上のため、地域高齢者のスマホに関するお困りごとの講師を養成する「スマホマスター講習会」を全10回開催いたしました。

また、過去の講習会修了者の中から地域高齢者のスマホでのお困りごとをマンツーマンで解決する「スマホ相談会」に加え、デジタルデバイスの必要性を感じていただくひとつの方法として、市内各地域で「出張初級スマホ教室」を計8回開催、地域の高齢者にインターネットやアプリの使い方を学びスマホが便利なツールであると理解いただき、わずかながらもシルバー世代のデジタルデバイドの是正に努めました。

昨今の高齢者の交通事故が取り沙汰されるなか、免許更新時に実施される認知機能検査を事前に体験できるアプリ「MOG I」を導入、スマホマスター会員がナビゲーターとなり、受講者にタブレットを使った検査を実施、延べ134名の方に体験いただき、免許更新時の選択を考えていただく機会を創出いたしました。

## ⑦福祉・家事援助サービス事業等の推進

市の実施する高齢者障がい者安心生活支援事業との連携を図り、介護保険では適用されない軽易な作業（ゴミ出し、清掃など）を受注しました。件数は30分未満112件、1時間未満49件で合わせて161件を受注しました。

また、介護予防への取り組みとして、認知機能みまもりAIアプリ「ONSEIプラス」を導入し、登録会員の健康管理を始めました。これにより会員自らが健康管理を行う意識を醸成するとともに日々の体調を確認し事故やケガを未然に防ぐことで介護予防の一助となるように努めました。

## ⑧独自事業等への支援

独自事業として実施している甲賀野菜ブランド化推進事業では、かんぴょう、にんにく、里芋等の環境こだわり野菜を、センター玄関野菜販売コーナー、JA花野果市、あいの土山道の駅、水口城資料館の催しなどで展示販売し甲賀まんてん野菜のPRに結びました。

また、生き生き生活支援事業では、編み物、太極拳、パッチワーク、英会話、人形作り、布絵、リズム体操、大正琴、切り絵、実用習字、鉛筆デッサン、絵手紙、詩吟、二胡、アクティブブレイン、健康体操、リズム体操、社交ダンスのカルチャー講座を開催、一般の方も含めて延べ3,471名の方にご参加いただきました。

## ⑨労働者派遣事業及び職業紹介事業の実施

滋賀県シルバー人材センター連合会、ハローワーク甲賀との連携を図り、国の補助事業である「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」を活用し、臨時的かつ短期的な雇用就業を希望する地域高年齢者に対して労働者派遣事業による就業機会の提供を実施しました。この結果、283名の方が就業されました。

## ⑩地域社会貢献の実施

地域社会貢献及びシルバー事業を広く周知する普及啓発活動の一環として、滋賀県シルバー環境美化週間中の10月20日（金）に市内各地域において288名の参加のもと一斉清掃ボランティア活動を実施しました。

また、新たな取り組みとして「歩いて健康！ゴミ拾いで地域貢献！」を合言葉に清掃ボランティアウォーキングやご家庭で余った食品を寄贈するフードドライブ活動もスタートさせ、SDGsの推進に配慮した活動にも積極的に取り組んでまいりました。

2、総会、理事会、監査会等

年 月 日	会 議 の 内 容
<p>総会 令和5年5月31日</p>	<p>令和5年度 定時総会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・報告第1号 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター令和4年度収支補正予算について</li> <li>・報告第2号 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター令和5年度事業計画について</li> <li>・報告第3号 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター令和5年度収支予算について</li> <li>・議案第1号 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター令和4年度事業報告(案)について</li> <li>・議案第2号 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター令和4年度決算報告(案)について</li> </ul> <p>監査報告</p> <p>第2部</p> <p>安全・適正就業推進大会 演題「危ないよ 言える勇気と 聞く心 ～シルバーの魅力を安全から～」 公益社団法人滋賀県シルバー人材センター連合会 主任 壺井 大輝 氏</p>
<p>理事会 令和5年4月26日</p> <p>5月12日</p> <p>9月22日</p>	<p>第1回理事会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年度収支予算（第3次補正）専決の承認について</li> <li>・プラチナ会員の承認を求めることについて</li> <li>・正会員の配偶者会員の承認を求めることについて</li> <li>・新規加入会員(4/1付～4/25付)の承認について</li> <li>・令和4年度事業実績について (代表理事および業務執行理事の業務報告)</li> <li>・令和5年度職員体制について</li> <li>・特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律案の概要</li> <li>・総会での役割分担について</li> </ul> <p>第2回理事会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年度事業報告(案)について</li> <li>・令和4年度決算報告(案)及び監査報告について</li> <li>・会員表彰について</li> <li>・インボイス制度への対応について</li> <li>・役員賠償責任保険の加入について</li> <li>・新規加入会員(4/20付～5/1付)の承認について</li> <li>・令和5年度定時総会について</li> </ul> <p>第3回理事会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度収支予算（第1次補正）(案)について</li> <li>・新規加入会員(5/9付～9/7付)の承認について</li> <li>・代表理事および業務執行理事の業務報告について</li> <li>・滋賀県シルバー連合会・近畿シルバー連絡協議会・全国シルバー事業協会の各定時総会結果について</li> <li>・シルバー人材センター支援要望活動について(8/17(木))</li> <li>・スマホマスター講習会(高齢者活躍人材確保育成事業)について</li> <li>・インボイス制度について(10月1日から制度導入)</li> <li>・「シルバー人材センター事業普及啓発促進月間」(10/1-10/31) 県下統一の環境美化運動について</li> </ul>

年 月 日	会 議 の 内 容
12月15日	<p>第4回理事会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和5年度収支予算(第2次補正)(案)について</li> <li>・ インボイス制度に伴う今後の対応について</li> <li>・ 新規加入会員(10/1付～12/1付)の承認について</li> <li>・ 「シルバー人材センター事業普及啓発促進月間」(10/1-10/31) 県下統一の環境美化運動(10/20(金))の結果について</li> <li>・ 高齢者活躍人材確保育成事業について 「スマホマスター講習会」 9/4(月)～11/6(月)</li> <li>・ 各部会等の開催結果について</li> <li>・ 支部親睦事業について <ul style="list-style-type: none"> <li>甲賀支部 11/1(水) 「グラウンドゴルフ」 20人</li> <li>信楽支部 11/14(火) 「グラウンドゴルフ」 28人</li> <li>甲南支部 11/16(木) 「グラウンドゴルフ」 24人</li> <li>土山支部 11/21(火) 「グラウンドゴルフ」 20人</li> </ul> </li> <li>・ シルバーフレンドリーショップ制度(事業)の状況について</li> <li>・ フードドライブ活動の取組みについて</li> <li>・ 会員増強の取組みについて</li> <li>・ 令和6年度会員更新諸手続きについて</li> <li>・ 年末年始の業務について</li> <li>・ 令和6年度 定期総会の日程について</li> </ul>
令和6年2月27日	<p>第5回理事会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和5年度収支予算(第3次補正)(案)について</li> <li>・ 理事及び監事の選出基準について</li> <li>・ 新規加入会員(1/1付～2/20付)の承認について</li> <li>・ 令和6年度国庫補助金等の状況について</li> <li>・ 今後の理事会、委員会等の日程(案)について</li> <li>・ 令和5年度1月末事業実施状況について (代表理事および業務執行理事の業務報告)</li> <li>・ 中長期計画(案)について</li> </ul>
3月22日	<p>第6回理事会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 中長期計画(案)について</li> <li>・ 令和6年度事業計画(案)及び収支予算(案)について</li> <li>・ 事務費規程の改正(案)について</li> <li>・ 令和6年度定時総会について</li> <li>・ 新規加入会員(3/1付～3/21付)の承認について</li> <li>・ 会員加入状況について</li> <li>・ 部会の開催結果について</li> <li>・ 支部親睦事業について 水口支部 3/15(金) 「グラウンドゴルフ」 32人</li> </ul>
監査会、検査等 令和5年5月10日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和4年度監査会について</li> <li>・ 甲賀市シルバー人材センター令和4年度事業内容及び決算について (令和4年4月1日～令和5年3月31日)</li> </ul>
理事・監事候補者 選考委員会 令和6年3月19日	<p>第1回理事・監事候補者選考委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和6・7年度理事・監事候補者の選考について</li> </ul>
要望活動等 令和5年8月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ シルバー事業への支援要請</li> <li>・ シルバー事業への予算要望</li> </ul> <p style="text-align: right;">甲賀市長・甲賀市議会議長</p>



3、部会、委員会、班長会、講習会、啓発活動、その他会議、研修会等

年 月 日	内 容	場 所
<p>総務部会</p> <p>令和5年5月9日</p> <p>12月12日</p> <p>令和6年3月19日</p>	<p>第1回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年度事業報告（案）について</li> <li>・令和5年度定時総会について</li> <li>・会員表彰について</li> <li>・インボイス制度への対応について</li> </ul> <p>第2回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・組織の拡充強化について</li> <li>・会員加入推進期間の取組みについて</li> <li>・インボイス制度に伴う今後の対応について</li> <li>・中長期計画の策定について</li> <li>・シルバーフレンドリーショップ事業の状況について</li> <li>・フードドライブ活動の取組みについて</li> <li>・会員更新諸手続きについて</li> </ul> <p>第3回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務費規程の一部改正について</li> <li>・組織の拡充強化について</li> <li>・中長期計画の策定について</li> <li>・令和6年度事業計画(案)について</li> <li>・会員表彰について</li> <li>・シルバーフレンドリーショップ事業の状況について</li> </ul>	<p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p>
<p>事業部会</p> <p>令和6年2月9日</p>	<p>第1回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業実績について</li> <li>・清掃ボランティアウォーキング実施について</li> <li>・地域班組織について</li> <li>・会員更新手続きについて</li> </ul>	<p>甲賀市シルバー人材センター</p>
<p>広報部会</p> <p>令和5年7月5日</p> <p>7月31日</p> <p>11月27日</p> <p>12月11日</p> <p>令和6年3月28日</p>	<p>第1回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「シルバーこうか」第36号について</li> </ul> <p>第2回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「シルバーこうか」第36号について</li> </ul> <p>第3回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「シルバーこうか」第37号について</li> </ul> <p>第4回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「シルバーこうか」第37号について</li> </ul> <p>第5回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・シルバーこうか第37号振り返りについて</li> <li>・令和6年度広報誌見積結果について</li> </ul>	<p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p>
<p>福祉家事援助部会</p> <p>令和5年9月15日</p> <p>令和6年2月28日</p>	<p>第1回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子育てしえんフェスティバルについて</li> <li>・子育てしえんフェスティバルの準備</li> <li>・女性会員の増強について</li> <li>・今後の部会活動について</li> </ul> <p>第2回</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度事業の振り返りについて</li> <li>・シルボンヌ全国大会について</li> <li>・組織の拡充強化（会員状況）について</li> <li>・令和6年度部会活動について</li> </ul>	<p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p>
<p>安全・適正就業 委員会等</p> <p>令和5年4月14日</p> <p>6月26日</p>	<p>第1回安全・適正就業委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年4月14日現在事故報告について</li> <li>・令和5年度事業計画について</li> </ul> <p>第2回安全・適正就業委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年6月26日現在事故報告について</li> <li>・安全・適正就業強化月間について</li> <li>・就業現場パトロール日程調整について</li> </ul>	<p>甲賀市シルバー人材センター</p> <p>甲賀市シルバー人材センター</p>

年 月 日	内 容	場 所
7月14日 7月21日 7月25日 8月2日 8月8日 8月21日 9月1日 9月8日 9月12日 9月20日 9月28日 10月25日	安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 安全確認パトロール 第3回安全・適正就業委員会 ・令和5年10月25日現在の事故発生状況について ・令和5年就業現場パトロール結果報告について ・こうか安全ニュースについて	甲南・信楽地域 土山・甲南地域 水口・甲南地域 水口・甲賀・信楽地域 甲賀地域 水口・甲賀地域 水口地域 水口・信楽地域 水口・甲賀・甲南地域 水口・甲南地域 土山・甲賀地域 甲賀市シルバー人材センター
令和6年3月13日 3月15日	第4回安全・適正就業委員会 ・令和6年3月13日現在事故報告について ・令和6年度事業計画について ・令和6年度安全適正就業推進大会の開催について こうか安全ニュース発行	甲賀市シルバー人材センター
支部長会 令和5年4月24日	第1回支部長会 ・令和5年度事務局職員配置について ・令和4年度事業実績について ・会員支部活動推進の事業について ・令和5年度会員支部活動推進費の配分(案)について ・令和5年度定時総会について ・シルバー保険について	甲賀市シルバー人材センター
地区班長会等 水口支部班長会等 令和5年4月17日	第1回伴谷地区草刈班会議 ・令和5年度の市委託業務について ・令和5年度上半期草刈業務計画について ・令和4年度の反省について	甲賀市シルバー人材センター
5月16日	第1回水口支部正副地区長会 ・令和4年度3月末事業報告について ・令和5年度4月末事故報告について ・令和5年度定時総会について ・支部活動について ・シルバー保険について	甲賀市シルバー人材センター
8月22日	第2回伴谷地区草刈班会議 ・今後の草刈業務計画について ・中間業務の反省について	甲賀市シルバー人材センター
10月10日	第1回柏木地区班長会 ・令和5年度8月末事業実績について ・令和5年度8月末事故報告について ・環境美化運動について	甲賀市シルバー人材センター
令和6年1月15日	第1回伴谷地区班長会 ・事業実績について ・事故報告・安全関係について ・支部活動について ・会員加入推進期間の取り組みについて ・シルバーフレンドリーショップ事業の状況について ・フードドライブ活動について ・会員更新諸手続きについて	甲賀市シルバー人材センター
3月15日	水口支部親睦活動 グラウンドゴルフ大会	柏木公園
3月29日	第1回水口地区班長会 ・令和5年度2月末事業実績について ・令和5年度事故報告について ・令和6年度定時総会について ・フードドライブ活動について	甲賀市シルバー人材センター
3月29日	第1回貴生川地区班長会 ・令和5年度2月末事業実績について ・令和5年度3月29日現在事故報告について ・地域班組織について	甲賀市シルバー人材センター

年 月 日	内 容	場 所
土山支部班長会等 令和5年4月21日	第1回土山支部班長会 ・班長の役割について ・令和4年度3月末事業実績について ・令和4年度3月末事故報告について ・令和5年度定時総会について	土山中央公民館
9月29日	第2回土山支部班長会 ・令和5年度8月末事業実績について ・令和5年度8月末事故報告について ・環境美化運動について ・支部活動について	土山中央公民館
11月21日	土山支部親睦活動 グラウンドゴルフ大会	土山室内運動場
甲賀支部班長会等 令和5年5月11日	第1回甲賀支部班長会 ・班長の役割について ・令和4年度3月末事業実績について ・令和4年度3月末事故報告について ・シルバー保険について ・支部活動について ・令和5年度定時総会について	かふか生涯学習館
9月26日	第2回甲賀支部班長会 ・令和5年度8月末事業実績について ・令和5年度8月末事故報告について ・環境美化運動について ・清掃ボランティアウォーキングについて ・支部活動について	かふか生涯学習館
11月1日	甲賀支部親睦活動 グラウンドゴルフ大会	鹿深夢の森グランドゴルフコース
甲南支部班長会等 令和5年4月20日	第1回甲南支部草刈班会議 ・甲南支部草刈班組織について ・令和5年度上半期草刈日程について ・造成宅地について ・令和5年度市委託業務について ・草刈班名簿について	甲南情報交流センター
8月3日	第2回甲南支部草刈班会議 ・令和5年度下半期草刈日程について ・造成宅地について ・急傾斜地作業の受託について ・チェーンソー・トリマーの運用方法について	甲南情報交流センター
10月6日	第1回甲南支部班長会 ・令和5年度8月末事業実績について ・令和5年度10月5日現在の事故報告について ・環境美化運動について ・支部活動について	甲南情報交流センター
11月16日	甲南支部親睦活動 ・グラウンドゴルフ大会	甲南杣川グランドゴルフ場
信楽支部班長会等 令和5年5月19日	第1回信楽支部班長会 ・令和4年度3月末事業実績について ・令和5年度4月末事故報告について ・令和5年度定時総会について ・シルバー保険について	信楽開発センター
10月12日	第2回信楽支部班長会 ・令和5年度8月末事業実績について ・令和5年度9月末事故報告について ・支部活動について ・環境美化運動について ・会員状況について	信楽開発センター
11月14日	信楽支部親睦活動 ・グラウンドゴルフ大会	信楽運動公園ウイング21

年 月 日	内 容	場 所
講習会等		
令和5年4月4日	パッチワーク講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	13名参加 土山開発センター
4月5日	実用習字講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月6日	アクティブブレイン講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
	布絵講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	5名参加 甲南青少年研修センター
4月7日	太極拳講座	8名参加 甲南青少年研修センター
	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月10日	切り絵講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月11日	絵手紙講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	4名参加 甲南青少年研修センター
	健康体操講座	15名参加 土山開発センター
4月12日	実用習字講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月13日	健康体操講座	11名参加 甲賀市シルバー人材センター
	編み物講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月14日	太極拳講座	6名参加 甲南青少年研修センター
4月18日	パッチワーク講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月19日	実用習字講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
	人形づくり講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月20日	詩吟講座	2名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	7名参加 甲南青少年研修センター
4月21日	太極拳講座	8名参加 甲南青少年研修センター
4月24日	切り絵講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月25日	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	3名参加 甲南青少年研修センター
	健康体操講座	16名参加 土山開発センター
4月26日	布絵講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月27日	健康体操講座	12名参加 甲賀市シルバー人材センター
	編み物講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	12名参加 甲賀市シルバー人材センター
4月28日	大正琴講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月2日	健康体操講座	16名参加 土山開発センター
5月8日	切り絵講座	10名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月9日	絵手紙講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	3名参加 甲南青少年研修センター
	健康体操講座	15名参加 土山開発センター
5月10日	実用習字講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月11日	英会話講座	11名参加 甲賀市シルバー人材センター
	編み物講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
	布絵講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	6名参加 甲南青少年研修センター
5月12日	太極拳講座	9名参加 甲南青少年研修センター
	大正琴講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月16日	健康体操講座	15名参加 土山開発センター
	パッチワーク講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月17日	実用習字講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
	人形づくり講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月18日	アクティブブレイン講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	7名参加 甲南青少年研修センター
5月19日	太極拳講座	9名参加 甲南青少年研修センター
5月22日	切り絵講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月23日	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	4名参加 甲南青少年研修センター
5月24日	布絵講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月25日	編み物講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	12名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
5月26日	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	太極拳講座	6名参加 甲南青少年研修センター

年 月 日	内 容	場 所
5月30日	パッチワーク講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	17名参加 土山開発センター
6月1日	健康体操講座	10名参加 甲賀市シルバー人材センター
	布絵講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	6名参加 甲南青少年研修センター
6月2日	太極拳講座	7名参加 甲南青少年研修センター
6月6日	パッチワーク講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	14名参加 土山開発センター
6月7日	実用習字講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月8日	編み物講座	2名参加 甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	10名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月9日	太極拳講座	8名参加 甲南青少年研修センター
6月12日	切り絵講座	10名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月13日	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	2名参加 甲南青少年研修センター
	健康体操講座	16名参加 土山開発センター
	絵手紙講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月14日	実用習字講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月15日	大正琴講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	6名参加 甲南青少年研修センター
	アクティブブレイン講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月16日	太極拳講座	8名参加 甲南青少年研修センター
6月20日	パッチワーク講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	14名参加 土山開発センター
6月21日	人形づくり講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月22日	編み物講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	10名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月23日	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月26日	切り絵講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月27日	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	4名参加 甲南青少年研修センター
	健康体操講座	14名参加 土山開発センター
6月28日	実用習字講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
	布絵講座	4名参加 甲賀市シルバー人材センター
6月30日	太極拳講座	9名参加 甲南青少年研修センター
7月3日	大正琴講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
7月4日	パッチワーク講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	15名参加 土山開発センター
7月5日	実用習字講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
7月6日	布絵講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	6名参加 甲南青少年研修センター
7月7日	太極拳講座	11名参加 甲南青少年研修センター
7月11日	大正琴講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	3名参加 甲南青少年研修センター
	絵手紙講座	8名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	13名参加 土山開発センター
7月12日	布絵講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
7月13日	健康体操講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
	編み物講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	10名参加 甲賀市シルバー人材センター
7月14日	太極拳講座	8名参加 甲南青少年研修センター
7月18日	パッチワーク講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	16名参加 土山開発センター
7月19日	実用習字講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
	人形づくり講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
7月20日	アクティブブレイン講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	3名参加 甲南青少年研修センター
7月21日	大正琴講座	5名参加 甲賀市シルバー人材センター
	太極拳講座	8名参加 甲南青少年研修センター
7月24日	切り絵講座	7名参加 甲賀市シルバー人材センター
7月25日	大正琴講座	6名参加 甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	2名参加 甲南青少年研修センター
	健康体操講座	14名参加 土山開発センター
7月26日	実用習字講座	3名参加 甲賀市シルバー人材センター
	高齢運転者認知機能検査体験講習	15名参加 甲賀市シルバー人材センター



年 月 日	内 容	場 所
9月22日	リズム体操講座 詩吟講座	5名参加 1名参加 甲南青少年研修センター 甲賀市シルバー人材センター
9月25日	高齢運転者認知機能検査体験講習 切り絵講座	15名参加 7名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
9月26日	大正琴講座 大正琴講座	7名参加 2名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
9月27日	健康体操講座 実用習字講座	16名参加 5名参加 土山開発センター 甲賀市シルバー人材センター
9月28日	布絵講座 健康体操講座	4名参加 8名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
9月29日	編み物講座 英会話講座 太極拳講座 大正琴講座	4名参加 9名参加 10名参加 6名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月3日	福祉・家事援助部会事業 「ハロウィンデコレーション」講座 健康体操講座	10名参加 14名参加 土山開発センター
10月4日	パッチワーク講座 実用習字講座	7名参加 4名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月5日	鉛筆デッサン講座 布絵講座	5名参加 6名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月6日	リズム体操講座 大正琴講座	6名参加 6名参加 甲南青少年研修センター 甲賀市シルバー人材センター
10月10日	太極拳講座 大正琴講座 絵手紙講座	9名参加 7名参加 9名参加 甲南青少年研修センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月11日	健康体操講座 実用習字講座 鉛筆デッサン講座	14名参加 6名参加 3名参加 土山開発センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月12日	英会話講座 編み物講座 健康体操講座	12名参加 2名参加 9名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月13日	高齢運転者認知機能検査体験講習 詩吟講座 太極拳講座	13名参加 2名参加 8名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
10月16日	切り絵講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター
10月17日	パッチワーク講座 健康体操講座	7名参加 17名参加 甲賀市シルバー人材センター 土山開発センター
10月18日	実用習字講座 人形づくり講座 初心者スマホ教室 スマホ体験会	3名参加 3名参加 5名参加 1名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 信楽開発センター 信楽開発センター
10月19日	アクティブブレイン講座 リズム体操講座	10名参加 3名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
10月20日	太極拳講座	10名参加 甲南青少年研修センター
10月24日	大正琴講座 大正琴講座	5名参加 5名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
10月25日	実用習字講座 布絵講座	7名参加 4名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月26日	健康体操講座 英会話講座	10名参加 10名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月30日	編み物講座 切り絵講座	4名参加 10名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
10月31日	健康体操講座 大正琴講座	14名参加 4名参加 土山開発センター 甲賀市シルバー人材センター
11月1日	生前整理講座 実用習字講座 鉛筆デッサン講座	11名参加 3名参加 4名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
11月2日	布絵講座 健康体操講座 リズム体操講座	6名参加 10名参加 4名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
11月7日	パッチワーク講座 健康体操講座	6名参加 19名参加 甲賀市シルバー人材センター 土山開発センター
11月8日	実用習字講座 鉛筆デッサン講座 初心者スマホ教室 スマホ体験会	7名参加 3名参加 5名参加 3名参加 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 土山開発センター 土山開発センター
11月9日	英会話講座	9名参加 甲賀市シルバー人材センター

年 月 日	内 容	場 所	
11月10日	編み物講座	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
	太極拳講座	9名参加	甲南青少年研修センター
11月13日	高齢運転者認知機能検査体験講習	9名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月14日	切り絵講座	8名参加	甲賀市シルバー人材センター
	絵手紙講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月15日	大正琴講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	3名参加	甲南青少年研修センター
	健康体操講座	14名参加	土山開発センター
	太極拳講座	6名参加	甲南青少年研修センター
	実用習字講座	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月16日	人形づくり講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
	アクティブブレイン講座	9名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月17日	編み物講座	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	5名参加	甲南青少年研修センター
11月20日	詩吟講座	2名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月21日	大正琴講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月22日	パッチワーク講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	14名参加	土山開発センター
11月24日	布絵講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	1名参加	甲賀市シルバー人材センター
	高齢運転者認知機能検査体験講習	10名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月27日	太極拳講座	9名参加	甲南青少年研修センター
	福祉・家事援助部会事業 「クリスマスリース」講座	11名参加	甲賀市シルバー人材センター
	切り絵講座	8名参加	甲賀市シルバー人材センター
11月28日	大正琴講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	3名参加	甲南青少年研修センター
11月30日	健康体操講座	19名参加	土山開発センター
	英会話講座	12名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月1日	太極拳講座	6名参加	甲南青少年研修センター
	大正琴講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月4日	スマホフォローアップ講習会 1回目	8名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月5日	健康体操講座	18名参加	土山開発センター
	パッチワーク講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月6日	鉛筆デッサン講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月7日	布絵講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	編み物講座	2名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月8日	リズム体操講座	3名参加	甲南青少年研修センター
	太極拳講座	10名参加	甲南青少年研修センター
	福祉・家事援助部会事業 「小さな千支作り」講座	14名参加	甲賀市まちづくり活動センターまる一む
12月11日	高齢運転者認知機能検査体験講習	11名参加	甲賀市シルバー人材センター
	切り絵講座	9名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月12日	スマホフォローアップ講習会 2回目	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月13日	大正琴講座	6名参加	甲南青少年研修センター
	絵手紙講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	14名参加	土山開発センター
	鉛筆デッサン講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
	布絵講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月14日	実用習字講座	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	初心者スマホ教室	5名参加	甲賀市まちづくり活動センターまる一む
	編み物講座	2名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月15日	健康体操講座	10名参加	甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	9名参加	甲賀市シルバー人材センター
	太極拳講座	7名参加	甲南青少年研修センター
12月18日	詩吟講座	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月19日	パッチワーク講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	4名参加	甲南青少年研修センター
12月20日	健康体操講座	20名参加	土山開発センター
	大正琴講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月21日	実用習字講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	12名参加	甲賀市シルバー人材センター



年 月 日	内 容	場 所	
12月22日	リズム体操講座 太極拳講座	4名参加 10名参加	甲南青少年研修センター 甲南青少年研修センター
12月25日	高齢運転者認知機能検査体験講習	13名参加	甲賀市シルバー人材センター
12月27日	切り絵講座 福祉・家事援助部会事業 「アレンジメントフラワー」講座	6名参加 14名参加	甲賀市まちづくり活動センターまるーむ 甲賀市シルバー人材センター
令和6年1月5日	太極拳講座	8名参加	甲南青少年研修センター
1月9日	絵手紙講座 大正琴講座 大正琴講座	8名参加 7名参加 4名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
1月10日	健康体操講座 実用習字講座 鉛筆デッサン講座	20名参加 5名参加 4名参加	土山開発センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
1月11日	健康体操講座 布絵講座 英会話講座 編み物講座 リズム体操講座	9名参加 2名参加 10名参加 2名参加 3名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
1月12日	太極拳講座	10名参加	甲南青少年研修センター
1月15日	切り絵講座	8名参加	甲賀市シルバー人材センター
1月16日	パッチワーク講座	9名参加	甲賀市シルバー人材センター
1月17日	実用習字講座 人形づくり講座 鉛筆デッサン講座	5名参加 4名参加 2名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
1月18日	初心者スマホ教室 大正琴講座 布絵講座 アクティブブレイン講座 リズム体操講座	10名参加 4名参加 4名参加 8名参加 4名参加	甲賀市まちづくり活動センターまるーむ 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
1月19日	太極拳講座 詩吟講座	13名参加 2名参加	甲南青少年研修センター 甲賀市シルバー人材センター
1月23日	大正琴講座 大正琴講座 健康体操講座	7名参加 3名参加 18名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター 土山開発センター
1月24日	初心者スマホ教室	6名参加	甲南情報交流センター
1月25日	編み物講座 英会話講座 健康体操講座	3名参加 10名参加 7名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
1月26日	高齢運転者認知機能検査体験講習	8名参加	甲賀市シルバー人材センター
1月30日	健康体操講座 パッチワーク講座	19名参加 9名参加	土山開発センター 甲賀市シルバー人材センター
1月31日	布絵講座 実用習字講座 大正琴講座	3名参加 5名参加 4名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
2月1日	健康体操講座 リズム体操講座	8名参加 7名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター
2月2日	太極拳講座	7名参加	甲南青少年研修センター
2月5日	大正琴講座 切り絵講座	5名参加 5名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
2月6日	パッチワーク講座 健康体操講座	9名参加 21名参加	甲賀市シルバー人材センター 土山開発センター
2月7日	実用習字講座 鉛筆デッサン講座	6名参加 5名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
2月8日	英会話講座 布絵講座	10名参加 6名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
2月9日	太極拳講座 高齢運転者認知機能検査体験講習	11名参加 8名参加	甲南青少年研修センター 甲賀市シルバー人材センター
2月13日	大正琴講座 大正琴講座 絵手紙講座	7名参加 3名参加 5名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲南青少年研修センター 甲賀市シルバー人材センター
2月14日	福祉・家事援助部会事業 「蕎麦打ち体験」講座 健康体操講座 鉛筆デッサン講座 実用習字講座 初心者スマホ教室	16名参加 17名参加 4名参加 2名参加 5名参加	勤労青少年ホーム 土山開発センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター かふか生涯学習館
2月15日	健康体操講座 健康体操講座体験会	5名参加 7名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター

年 月 日	内 容	場 所	
2月16日	大正琴講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	7名参加	甲南青少年研修センター
	太極拳講座	8名参加	甲南青少年研修センター
	福祉・家事援助部会事業 「しぼり染め体験」講座	14名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月19日	詩吟講座	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	詩吟講座体験会	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月20日	スマホ何でも相談会	10名参加	甲賀市シルバー人材センター
	パッチワーク講座	9名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月21日	パッチワーク講座体験会	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	21名参加	土山開発センター
	人形づくり講座	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月22日	アクティブブレイン講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
	アクティブブレイン講座体験会	10名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月26日	英会話講座	10名参加	甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座体験会	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	切り絵講座	11名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月27日	大正琴講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	3名参加	甲南青少年研修センター
	大正琴講座体験会	1名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月28日	布絵講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
2月29日	絵手紙講座体験会	3名参加	甲賀市シルバー人材センター
	太極拳講座	7名参加	甲南青少年研修センター
3月1日	社交ダンス講座体験会	9名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	6名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月4日	二胡講座体験会	12名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	17名参加	土山開発センター
3月5日	パッチワーク講座	8名参加	甲賀市シルバー人材センター
	実用習字講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
	鉛筆デッサン講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月6日	福祉・家事援助部会事業 「手づくり味噌」講座	29名参加	甲賀市シルバー人材センター
	布絵講座	2名参加	甲賀市シルバー人材センター
	布絵講座体験会	1名参加	甲賀市シルバー人材センター
	リズム体操講座	6名参加	甲南青少年研修センター
3月8日	リズム体操講座体験会	3名参加	甲南青少年研修センター
	太極拳講座	6名参加	甲南青少年研修センター
	社交ダンス講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月11日	高齢運転者認知機能検査体験講習	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
	切り絵講座	10名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月12日	スマホ何でも相談会	10名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	7名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月13日	大正琴講座	2名参加	甲南青少年研修センター
	絵手紙講座	11名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	15名参加	土山開発センター
	鉛筆デッサン講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月14日	実用習字講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
	初心者スマホ教室	7名参加	甲賀市まちづくり活動センターまるーむ
	健康体操講座	15名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月15日	布絵講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
	編み物講座	2名参加	甲賀市シルバー人材センター
	英会話講座	12名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月18日	詩吟講座	2名参加	甲賀市シルバー人材センター
	二胡講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月19日	福祉・家事援助部会事業 「しぼり染め体験」講座	16名参加	甲賀市シルバー人材センター
	パッチワーク講座	8名参加	甲賀市シルバー人材センター
	健康体操講座	21名参加	土山開発センター
3月21日	アクティブブレイン講座	14名参加	甲賀市シルバー人材センター
	社交ダンス講座	3名参加	向陽台水口専門学校
3月22日	太極拳講座	8名参加	甲南青少年研修センター
	高齢運転者認知機能検査体験講習	2名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月25日	切り絵講座	11名参加	甲賀市シルバー人材センター
	大正琴講座	5名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月26日	大正琴講座	2名参加	甲南青少年研修センター
	布絵講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター
3月27日	布絵講座	4名参加	甲賀市シルバー人材センター

年 月 日	内 容	場 所
3月28日	実用習字講座 4名参加 福祉・家事援助部会事業 「生前整理」講座 17名参加 英会話講座 11名参加 健康体操講座 11名参加 編み物講座 1名参加 リズム体操講座 3名参加	甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター
3月29日	社交ダンス講座 3名参加 大正琴講座 5名参加	甲南青少年研修センター 向陽台水口専門学校 甲賀市シルバー人材センター
普及啓発活動 令和5年4月1日～ 6月1日～7月31日 8月15日 10月1日 10月2日～11月5日 10月15日 10月28日 12月4日～12月28日 令和6年1月5日 3月3日	デジタルサイネージ（電子看板） シルバー講座作品展 シルバーこうか第36号市内全戸配布 国フェス2023inKOKA ポスター掲示・普及啓発品配布 CM放映（あいコムこうか） あいの土山宿場まつり ポスター掲示 子育てしえんフェスティバルin野洲 シルバー講座作品展 シルバーこうか第37号市内全戸配布 東海道土山宿ひなまつり 普及啓発品配布	水口郵便局 滋賀銀行水口支店 甲賀市内 甲賀市まちづくり活動センターまるーむ ケーブルテレビ 東海道伝馬館前広場 さざなみホール 滋賀銀行水口支店 甲賀市内 土山町内
ボランティア 令和5年10月20日 11月15日 12月8日 12月21日 令和6年2月28日 3月27日	県下一斉シルバー環境美化の日 河川及び周辺道路 288名参加 空き缶94袋、ビン42袋、可燃物177袋 合計313袋 清掃ボランティアウォーキング 14名参加 15袋回収 フードドライブ 125点寄贈 フードドライブ 195点寄贈 フードドライブ 229点寄贈 清掃ボランティアウォーキング 26名参加 23袋回収	甲賀市内一円 水口町内 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 甲賀市シルバー人材センター 土山町内
同好会活動 毎週火曜日 隔週水曜日	ソーイング同好会 布ぞうり同好会	甲南青少年研修センター 甲南青少年研修センター
その他会議・ 研修会等 令和5年4月7日 4月11日 4月21日 4月25日 5月9日 5月12日 5月17日 5月23日 5月24日 5月25日 5月26日 6月8日 6月8日～23日 6月9日 6月13日 6月14日 6月16日 6月20日 6月21日 6月22日 6月23日 6月27日 6月28日 6月29日 6月30日 7月7日	ハローワーク相談日 ハローワークセミナー ハローワーク相談日 滋賀県シルバー人材センター連合会 第1回理事会 ハローワーク相談日 ハローワークセミナー ハローワーク相談日 全国シルバー人材センター事業協会 第1回理事会 ハローワークセミナー 滋賀県シルバー人材センター連合会 第2回理事会 交通安全研修会 わたSHIGA輝く国スポ・障スポ甲賀市実行委員会 第1回総会 ハローワーク相談日 公正採用選考研修会並びに学卒求人手続き説明会 シルバー事業情報交換会議 ハローワーク相談日 第1回市町シルバー人材センター事務局長会議 ハローワークセミナー 滋賀県シルバー人材センター連合会 定時総会・第3回理事会 京田辺市シルバー人材センター 役員研修会 演題「今後におけるシルバー人材センターの将来」 講師 甲賀市シルバー人材センター 理事長 平田正男 近畿シルバー人材センター連絡協議会 定期総会・役員研修会 Smile to Smile活用セミナー 甲賀湖南安全運転管理者協会 通常総会 全国シルバー人材センター事業協会 定時総会 NR I 顧客セミナー ハローワーク相談日 ハローワークセミナー 東近江市シルバー人材センター 来所 包括契約調査研究会 デジタル事業調査研究会 シルバーマルシェ ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀 ハローワーク甲賀 ハローワーク甲賀 大津市 ハローワーク甲賀 ハローワーク甲賀 ハローワーク甲賀 新宿区 ハローワーク甲賀 大津市 甲賀自動車教習所 ダイヤモンド滋賀 ハローワーク甲賀 碧水ホール オンライン開催 ハローワーク甲賀 オンライン開催 ハローワーク甲賀 草津市 京田辺市 和歌山市 オンライン開催 甲賀警察署 千代田区 東京都中央区 ハローワーク甲賀 ハローワーク甲賀 甲賀市シルバー人材センター 草津市 草津市 甲賀市シルバー人材センター ハローワーク甲賀

年 月 日	内 容	場 所
7月11日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
7月13日	第1回安全就業推進委員会	大津市
7月14日	シルバーフェスティバル事業検討委員会	大津市
7月21日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
7月25日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
8月4日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
8月14日～27日	全国シルバー人材センター事業協会 令和5年度 会員拡大・就業開拓担当者会議	オンライン開催
8月17日・22日	NRI社会情報システム ユーザー研修会	オンライン開催
8月21日～22日	近畿シルバー人材センター連絡協議会 管内事務局職員研修会	草津市
8月25日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
8月29日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
8月31日	第1回安全・適正就業推進会議	大津市
9月4日	稲沢市シルバー人材センター視察	甲賀市シルバー人材センター
9月8日	滋賀県交通安全推進大会	彦根市
	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
9月11日	公正採用選考人権啓発推進員研修会	オンライン開催
9月12日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
	安全就業推進委員会（県内センター安全パトロール）	日野町
9月22日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
	会計職員調査研究会	オンライン開催
9月26日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
	安全就業推進委員会（県内センター安全パトロール）	甲賀市シルバー人材センター
9月27日	シルバーマルシェ	甲賀市シルバー人材センター
9月29日	豊川市シルバー人材センター視察	甲賀市シルバー人材センター
10月4日	高齢者交通安全教室	甲賀自動車教習所
	門真市シルバー人材センター視察	甲賀市シルバー人材センター
10月6日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
10月10日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
10月17日	第2回市町シルバー人材センター事務局長会議	オンライン開催
10月20日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
10月24日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
11月2日	安全運転管理者講習会	あいこうか市民ホール
11月10日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
11月14日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
11月17日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
11月21日～22日	甲種防火管理新規講習	甲賀広域行政組合消防本部
11月22日	シルバー事業総合検討委員会作業部会	大津市
11月28日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
11月29日	シルボンヌ全国大会2023in福岡	福岡市
11月30日	派遣元責任者講習	京都市
12月8日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
12月12日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
12月15日	職業紹介責任者講習	大阪市
12月20日	「月刊シルバー人材センター」編集企画会議	オンライン開催
12月21日	シルバーマルシェ	甲賀市シルバー人材センター
12月22日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
12月26日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
令和6年1月5日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
1月9日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
1月19日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
1月23日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
1月30日	第3回市町シルバー人材センター事務局長会議	オンライン開催
	シルバー事業総合検討委員会	オンライン開催
2月5日～2月26日	安全就業指導員会議	オンライン開催
2月9日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
2月13日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
2月16日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
2月22日	会計職員調査研究会	草津市
2月26日	第2回安全・適正就業推進会議	大津市
2月27日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
2月28日	シルバーマルシェ	甲賀市シルバー人材センター
3月8日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
3月12日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀
3月21日	甲賀市社会福祉協議会 第2回評議員会	水口社会福祉センター
3月22日	ハローワーク相談日	ハローワーク甲賀
3月26日	ハローワークセミナー	ハローワーク甲賀

# 令和5年度事業実績表

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
会員数	1,178	1,192	1,205	1,216	1,221	1,228	1,230	1,231	1,232	1,230	1,234	1,241	1,241
男子	665	671	676	680	684	688	691	691	692	689	687	688	688
女子	513	521	529	536	537	540	539	540	540	541	547	553	553
<b>【受託事業】</b>													
受注件数	417	154	275	283	167	258	286	209	118	44	40	59	2,310
公共	245	1	2	3	3	3	8	4	3	0	8	2	282
企業等	106	45	52	59	34	45	46	27	20	14	10	19	477
家庭等	66	108	221	221	130	210	232	178	95	30	22	38	1,551
契約金額	13,447,556	18,024,930	21,358,057	21,472,893	17,012,342	21,770,367	21,501,981	17,400,691	12,530,741	9,312,480	10,390,139	11,314,903	195,537,080
公共	4,112,179	6,674,073	6,764,316	6,827,318	5,777,097	8,399,841	6,177,496	4,572,089	2,950,106	2,739,965	3,645,815	3,625,121	62,265,416
企業等	8,174,292	9,146,925	10,870,194	10,002,281	8,701,012	9,635,547	10,539,893	8,305,218	7,081,512	5,773,784	6,058,876	6,744,899	101,034,433
家庭等	1,161,085	2,203,932	3,723,547	4,643,294	2,534,233	3,734,979	4,784,592	4,523,384	2,499,123	798,731	685,448	944,883	32,237,231
就業延人員	2,642	3,080	3,545	3,545	2,888	3,676	3,349	2,855	2,318	1,832	2,066	2,192	33,988
公共	919	1,157	1,156	1,177	1,057	1,354	1,092	880	668	608	793	805	11,666
企業等	1,522	1,570	1,804	1,669	1,490	1,673	1,655	1,446	1,331	1,094	1,162	1,252	17,668
家庭等	201	353	585	699	341	649	602	529	319	130	111	135	4,654
就業実人員	428	388	402	385	372	463	399	368	331	277	295	295	622

## 【派遣事業】

受注件数	93	6	2	2	2	6	11	2	6	3	3	2	138
契約金額	14,418,823	14,081,944	13,579,971	13,868,287	12,923,722	13,150,417	14,334,048	14,131,313	14,853,781	12,882,223	13,169,993	14,186,538	165,581,060
就業延人員	2,697	2,630	2,601	2,635	2,467	2,507	2,583	2,648	2,720	2,409	2,424	2,626	30,947
就業実人員	219	219	203	212	203	203	205	210	215	209	208	210	283

令和5年度決算報告(案)  
正味財産増減計算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	195,525,161	193,979,028	1,546,133
受取配分金	170,527,360	167,913,851	2,613,509
受取材料費等	5,046,645	6,286,029	△ 1,239,384
受取事務費	19,951,156	19,779,148	172,008
労働者派遣事業等受託収益	13,172,207	11,628,445	1,543,762
労働者派遣事業等受託収益	13,172,207	11,628,445	1,543,762
高齢者活躍人材育成事業収益	1,210,000	1,210,000	0
高齢者活躍人材育成事業収益	1,210,000	1,210,000	0
サポート事業収益	23,194,000	23,614,000	△ 420,000
受取連合交付金(国)	11,597,000	11,807,000	△ 210,000
受取(市)補助金	11,597,000	11,807,000	△ 210,000
デジタル利用推進事業収益	1,220,000	0	1,220,000
受取連合交付金(国)	610,000	0	610,000
受取(市)補助金	610,000	0	610,000
受取会費	2,432,200	2,408,400	23,800
正会員受取会費	2,432,200	2,408,400	23,800
受取補助金等	15,658,000	16,458,000	△ 800,000
受取連合交付金(国)	7,829,000	8,229,000	△ 400,000
受取(市)補助金	7,829,000	8,229,000	△ 400,000
特定資産運用益	68	121	△ 53
特定資産受取利息	68	121	△ 53
雑収益	633	571	62
受取利息	633	571	62
他会計からの繰入金収益	0	0	0
公益会計からの繰入金収益	0	0	0
法人会計からの繰入金収益	0	0	0
経常収益計	252,412,269	249,298,565	3,113,704
(2) 経常費用			
事業費	243,590,954	242,365,891	1,225,063
支払配分金	170,539,279	167,929,857	2,609,422
支払材料費等	4,563,970	5,590,608	△ 1,026,638
役員報酬	1,138,500	1,136,706	1,794
給料手当	34,114,723	35,251,463	△ 1,136,740
法定福利費	5,417,281	5,924,922	△ 507,641
退職給付費用	1,747,438	2,425,903	△ 678,465
福利厚生費	178,251	221,546	△ 43,295
会議費	104,234	78,540	25,694
役員等旅費交通費	89,125	120,868	△ 31,743
旅費交通費	134,030	157,610	△ 23,580
通信運搬費	1,431,455	1,494,075	△ 62,620
減価償却費	662,636	791,280	△ 128,644
什器備品費	141,106	0	141,106
消耗品費	1,138,431	1,497,671	△ 359,240
修繕費	1,629,307	526,263	1,103,044
印刷製本費	1,172,658	1,119,763	52,895
光熱水料費	815,716	1,040,891	△ 225,175
賃借料	1,413,480	1,378,249	35,231
保険料	4,641,817	4,548,307	93,510
諸謝金	669,136	909,000	△ 239,864
租税公課	2,921,445	1,776,006	1,145,439
組織活動助成費	120,000	120,000	0

科目	当年度	前年度	増減
委託費	7,613,751	7,457,981	155,770
訓練委託費	889,999	560,000	329,999
支払手数料	239,931	250,377	△ 10,446
研修費	63,255	58,005	5,250
管理費	3,704,667	3,422,195	282,472
役員報酬	370,500	414,294	△ 43,794
給料手当	1,200,275	1,164,302	35,973
法定福利費	188,017	196,719	△ 8,702
退職給付費用	63,284	97,665	△ 34,381
福利厚生費	5,226	6,150	△ 924
会議費	7,366	10,660	△ 3,294
役員等旅費交通費	35,875	43,432	△ 7,557
通信運搬費	197,409	195,748	1,661
減価償却費	7,024	7,024	0
消耗品費	55,375	35,219	20,156
修繕費	98,233	7,848	90,385
印刷製本費	261,056	222,908	38,148
光熱水料費	57,645	72,363	△ 14,718
賃借料	43,157	73,331	△ 30,174
保険料	154,440	107,947	46,493
租税公課	188,755	103,174	85,581
支払負担金	383,800	369,500	14,300
委託費	196,019	172,548	23,471
支払手数料	2,731	1,637	1,094
雑費	188,480	119,726	68,754
他会計への繰出金	0	0	0
公益会計からの繰出金	0	0	0
法人会計からの繰出金	0	0	0
経常費用計	247,295,621	245,788,086	1,507,535
評価損益等調整前当期経常増減額	5,116,648	3,510,479	1,606,169
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	5,116,648	3,510,479	1,606,169
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産売却益	175,169	0	175,169
車両運搬具売却益	175,169	0	175,169
他会計からの繰入金収益	0	0	0
他会計からの繰入金収益	0	0	0
経常外収益計	175,169	0	175,169
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	0	0
車両運搬具除却損	0	0	0
他会計からの繰出金	0	0	0
他会計からの繰出金	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	175,169	0	175,169
当期一般正味財産増減額	5,291,817	3,510,479	1,781,338
一般正味財産期首残高	76,685,031	73,174,552	3,510,479
一般正味財産期末残高	81,976,848	76,685,031	5,291,817
II 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	81,976,848	76,685,031	5,291,817

# 正味財産増減計算書内訳表

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合 計
I 一般正味財産増減の部					
1. 経常増減の部					
(1) 経常収益					
受託事業収益	193,036,594	0	2,488,567	0	195,525,161
受取配分金	170,527,360	0	0	0	170,527,360
受取材料費等	5,046,645	0	0	0	5,046,645
受取事務費	17,462,589	0	2,488,567	0	19,951,156
労働者派遣事業等受託収益	13,172,207	0	0	0	13,172,207
労働者派遣事業等受託収益	13,172,207	0	0	0	13,172,207
高齢者活躍人材育成事業収益	1,210,000	0	0	0	1,210,000
高齢者活躍人材育成事業収益	1,210,000	0	0	0	1,210,000
サポート事業収益	23,194,000	0	0	0	23,194,000
受取連合交付金(国)	11,597,000	0	0	0	11,597,000
受取(市)補助金	11,597,000	0	0	0	11,597,000
デジタル利用推進事業収益	1,220,000	0	0	0	1,220,000
受取連合交付金(国)	610,000	0	0	0	610,000
受取(市)補助金	610,000	0	0	0	610,000
受取会費	1,216,100	0	1,216,100	0	2,432,200
正会員受取会費	1,216,100	0	1,216,100	0	2,432,200
受取補助金等	15,658,000	0	0	0	15,658,000
受取連合交付金(国)	7,829,000	0	0	0	7,829,000
受取(市)補助金	7,829,000	0	0	0	7,829,000
特定資産運用益	68	0	0	0	68
特定資産受取利息	68	0	0	0	68
雑収益	633	0	0	0	633
受取利息	633	0	0	0	633
他会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0
公益会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0
法人会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0
経常収益計	248,707,602	0	3,704,667	0	252,412,269



科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合 計
(2) 經常費用	243,590,954	0	0	0	243,590,954
事業費	170,539,279	0	0	0	170,539,279
支払配分金	4,563,970	0	0	0	4,563,970
支払材料費等	1,138,500	0	0	0	1,138,500
役員報酬	34,114,723	0	0	0	34,114,723
給料手当	5,417,281	0	0	0	5,417,281
法定福利費	1,747,438	0	0	0	1,747,438
退職給付費用	178,251	0	0	0	178,251
福利厚生費	104,234	0	0	0	104,234
会議費	89,125	0	0	0	89,125
役員等旅費交通費	134,030	0	0	0	134,030
旅費交通費	1,431,455	0	0	0	1,431,455
通信運搬費	662,636	0	0	0	662,636
減価償却費	141,106	0	0	0	141,106
什器備品費	1,138,431	0	0	0	1,138,431
消耗品費	1,629,307	0	0	0	1,629,307
修繕費	1,172,658	0	0	0	1,172,658
印刷製本費	815,716	0	0	0	815,716
光熱水料費	1,413,480	0	0	0	1,413,480
賃借料	4,641,817	0	0	0	4,641,817
保険料	669,136	0	0	0	669,136
諸謝金	2,921,445	0	0	0	2,921,445
租税公課	120,000	0	0	0	120,000
組織活動助成費	7,613,751	0	0	0	7,613,751
委託費	889,999	0	0	0	889,999
訓練委託費	239,931	0	0	0	239,931
支払手数料	63,255	0	0	0	63,255
研修費					

科目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合計
管理費	0	0	3,704,667	0	3,704,667
役員報酬	0	0	370,500	0	370,500
給料手当	0	0	1,200,275	0	1,200,275
法定福利費	0	0	188,017	0	188,017
退職給付費用	0	0	63,284	0	63,284
福利厚生費	0	0	5,226	0	5,226
会議費	0	0	7,366	0	7,366
役員等旅費交通費	0	0	35,875	0	35,875
通信運搬費	0	0	197,409	0	197,409
減価償却費	0	0	7,024	0	7,024
消耗品費	0	0	55,375	0	55,375
修繕費	0	0	98,233	0	98,233
印刷製本費	0	0	261,056	0	261,056
光熱水料費	0	0	57,645	0	57,645
賃借料	0	0	43,157	0	43,157
保険料	0	0	154,440	0	154,440
租税公課	0	0	188,755	0	188,755
支払負担金	0	0	383,800	0	383,800
委託費	0	0	196,019	0	196,019
支払手数料	0	0	2,731	0	2,731
雑費	0	0	188,480	0	188,480
他会計への繰出金	0	0	0	0	0
公益会計からの繰出金	0	0	0	0	0
法人会計からの繰出金	0	0	0	0	0
經常費用計	243,590,954	0	3,704,667	0	247,295,621
評価損益等調整前当期経常増減額	5,116,648	0	0	0	5,116,648
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0
当期経常増減額	5,116,648	0	0	0	5,116,648

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合 計
2. 経常外増減の部					
(1) 経常外収益	175,169	0	0	0	175,169
固定資産売却益	175,169	0	0	0	175,169
車両運搬具売却益	0	0	0	0	0
他会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0
他会計からの繰入金収益	0	0	0	0	0
経常外収益計	175,169	0	0	0	175,169
(2) 経常外費用	0	0	0	0	0
固定資産除却損	0	0	0	0	0
車両運搬具除却損	0	0	0	0	0
他会計からの繰出金	0	0	0	0	0
他会計からの繰出金	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	175,169	0	0	0	175,169
他会計振替前当期一般正味財産増減額	5,291,817	0	0	0	5,291,817
他会計振替額	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	5,291,817	0	0	0	5,291,817
一般正味財産期首残高	76,481,251	0	203,780	0	76,685,031
一般正味財産期末残高	81,773,068	0	203,780	0	81,976,848
II 指定正味財産増減の部					
(1) 収益					
収益計	0	0	0	0	0
(2) 費用					
費用計	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	81,773,068	0	203,780	0	81,976,848

## 貸借対照表

令和 6年 3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金	25,440	43,680	△ 18,240
普通預金	72,286,108	65,476,316	6,809,792
未収金	20,741,831	20,464,468	277,363
前払金	48,000	48,000	0
流動資産合計	93,101,379	86,032,464	7,068,915
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	7,075,398	6,913,344	162,054
特定資産合計	7,075,398	6,913,344	162,054
(3) その他固定資産			
建物	2,944,550	3,059,700	△ 115,150
構築物	3	3	0
車輛運搬具	8	554,519	△ 554,511
什器備品	2	2	0
電話加入権	529,256	529,256	0
預託金	47,920	52,750	△ 4,830
その他固定資産合計	3,521,739	4,196,230	△ 674,491
固定資産合計	10,597,137	11,109,574	△ 512,437
資産合計	103,698,516	97,142,038	6,556,478
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
未払金	14,265,365	13,356,420	908,945
前受金	472	1,076	△ 604
預り金	380,433	186,167	194,266
流動負債合計	14,646,270	13,543,663	1,102,607
2. 固定負債			
退職給付引当金	7,075,398	6,913,344	162,054
固定負債合計	7,075,398	6,913,344	162,054
負債合計	21,721,668	20,457,007	1,264,661
<b>III 正味財産の部</b>			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
2. 一般正味財産	81,976,848	76,685,031	5,291,817
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )
正味財産合計	81,976,848	76,685,031	5,291,817
負債及び正味財産合計	103,698,516	97,142,038	6,556,478

## 貸借対照表内訳表

令和 6年 3月31日現在

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合 計
<b>I 資産の部</b>					
1. 流動資産					
現金	25,440	0	0	0	25,440
普通預金	71,995,325	0	290,783	0	72,286,108
未収金	20,741,831	0	0	0	20,741,831
前払金	48,000	0	0	0	48,000
流動資産合計	92,810,596	0	290,783	0	93,101,379
2. 固定資産					
(1) 基本財産					
基本財産合計	0	0	0	0	0
(2) 特定資産					
退職給付引当資産	6,625,398	0	450,000	0	7,075,398
特定資産合計	6,625,398	0	450,000	0	7,075,398
(3) その他固定資産					
建物	2,764,932	0	179,618	0	2,944,550
構築物	3	0	0	0	3
車輛運搬具	8	0	0	0	8
什器備品	2	0	0	0	2
電話加入権	527,006	0	2,250	0	529,256
預託金	47,920	0	0	0	47,920
その他固定資産合計	3,339,871	0	181,868	0	3,521,739
固定資産合計	9,965,269	0	631,868	0	10,597,137
資産合計	102,775,865	0	922,651	0	103,698,516
<b>II 負債の部</b>					
1. 流動負債					
未払金	13,996,494	0	268,871	0	14,265,365
前受金	472	0	0	0	472
預り金	380,433	0	0	0	380,433
流動負債合計	14,377,399	0	268,871	0	14,646,270
2. 固定負債					
退職給付引当金	6,625,398	0	450,000	0	7,075,398
固定負債合計	6,625,398	0	450,000	0	7,075,398
負債合計	21,002,797	0	718,871	0	21,721,668
<b>III 正味財産の部</b>					
1. 指定正味財産					
0	0	0	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )
2. 一般正味財産					
81,773,068	0	0	203,780	0	81,976,848
(うち基本財産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )
(うち特定資産への充当額)	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )
正味財産合計	81,773,068	0	203,780	0	81,976,848
負債及び正味財産合計	102,775,865	0	922,651	0	103,698,516

**財産目録**  
令和6年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等		金額	
		使用目的	使用事業		
<b>流動資産</b>					
	現金	手元保管 水口支所	運転資金	シルバー人材センター事業	25,440
	預金	普通預金 滋賀銀行 水口支店	運転資金補助金	シルバー人材センター事業 法人管理	23,701,302
		普通預金 滋賀銀行 水口支店	配分金管理用	シルバー人材センター事業	48,584,806
		普通預金 滋賀銀行 水口支店	事業用	シルバー人材センター事業	0
		普通預金 滋賀銀行 水口支店	補助金収入	シルバー人材センター事業	0
	未収金	甲賀市役所他360件	受託事業料他	シルバー人材センター事業	20,741,831
	立替金		立替金	シルバー人材センター事業	0
	前払金	傷害保険料	前払金	シルバー人材センター事業	48,000
<b>流動資産合計</b>				93,101,379	
<b>固定資産</b>					
特定資産	退職給付 引当資産	定期預金 滋賀銀行 水口支店	職員退職金支払に 備えたもの	シルバー人材センター事業	6,625,398
				法人管理	450,000
その他の 固定資産	建物	水口町名坂830-1	公益目的と法人管理の共有財産でありシルバー事業と法人管理に使用	シルバー人材センター事業	2,764,932
				法人管理	179,618
	構築物	簡易物置 2 水口町名坂830-1	公益目的保有財産でありシルバー事業に使用している	シルバー人材センター事業	3
		機械格納庫 1 水口町水口168			
	車両運搬具	普通乗用車1台 軽トラック2台 軽貨物3台 水口町名坂830-1	公益目的保有財産でありシルバー事業に使用している	シルバー人材センター事業	6
		ショベルローダー1台 チップシュレツダ1台 水口町水口168			2
芝刈機 1台 水口町名坂830-1		1			
什器備品	刈払機 1台 水口町名坂830-1	公益目的保有財産でありシルバー事業に使用している	シルバー人材センター事業	1	
	刈払機 1台 水口町名坂830-1			1	

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等		金額	
			使用目的	使用事業		
その他の 固定資産	電話加入権	電話回線 1回線 水口町名坂830-1	公益目的と法人管理の共有財産でありシルバー事業と法人管理に使用	シルバー人材センター事業	72,734	
		電話回線 6回線 水口町名坂830-1	公益目的保有財産でありシルバー事業に使用している	法人管理	2,250	
	預託金	普通乗用車1台 軽トラック2台 軽貨物3台 水口町名坂830-1	公益目的保有財産でありシルバー事業に使用している	シルバー人材センター事業	454,272	
					47,920	
固定資産合計					10,597,137	
資産合計					103,698,516	
流動負債						
	未払金	配分金340名	3月分配分金	シルバー人材センター事業	9,936,336	
		支払材料費	3月分支払材料費	シルバー人材センター事業	13,000	
		租税公課		消費税	シルバー人材センター事業	1,880,102
					法人管理	184,998
		独自事業	3月分	シルバー人材センター事業	460,737	
		役員報酬		役員報酬	シルバー人材センター事業	2,250
					法人管理	39,750
		諸謝金	班長他報酬	シルバー人材センター事業	342,000	
		役員等旅費交通費	役員等旅費		シルバー人材センター事業	37,825
					法人管理	5,675
		光熱水料費	関西電力(備他)		シルバー人材センター事業	40,543
					法人管理	2,865
		通信運搬費	NRI社会情報システム(備)		シルバー人材センター事業	53,408
					法人管理	2,407
		賃借料	リコーリース(備)		シルバー人材センター事業	34,072
					法人管理	688
		受託事業材料費	(備)水口テクノス他		シルバー人材センター事業	81,648
		委託費	NRI社会情報システム(備他)		シルバー人材センター事業	299,810
					法人管理	6,368
		消耗品	滋賀運送(備他)		シルバー人材センター事業	40,366
					法人管理	873
労働保険料	令和5年度分		シルバー人材センター事業	51,531		
法定福利費	日本年金機構		シルバー人材センター事業	657,183		
			法人管理	23,145		
退職給付費用	全国シルバー人材センター企業年金基金		シルバー人材センター事業	59,512		
			法人管理	2,102		
支払手数料	リコーリース(備)		シルバー人材センター事業	1,225		
預り金	リコーリース(備)		シルバー人材センター事業	4,946		
前受金	受託費前受金		シルバー人材センター事業	472		
預り金	所得税・市県民税他	役員等の預り金	シルバー人材センター事業	374,175		
			手数料	シルバー人材センター事業	6,258	
流動負債合計					14,646,270	
固定負債						
	退職給付引当金	定期預金	職員退職金支払に備えたもの	シルバー人材センター事業	6,625,398	
		滋賀銀行 水口支店		法人管理	450,000	
固定負債合計					7,075,398	
負債合計					21,721,668	
正味財産					81,976,848	

## 財務諸表に対する注記

### 1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却方法

減価償却資産について、定額法により実施

(2) 引当金の計上基準

退職給付引当金・・・期末退職給付の要支給額に相当する金額から中小企業退職共済給付額を控除した金額を計上している

(3) 消費税等の会計処理

消費税の会計処理は税込方式によっている。

### 2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。 (単位：円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
退職給付引当資産	6,913,344	162,054	0	7,075,398
小計	6,913,344	162,054	0	7,075,398
合計	6,913,344	162,054	0	7,075,398

#### 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	6,913,344	162,054	0	0	7,075,398

### 3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。 (単位：円)

科目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
退職給付引当資産	7,075,398	0	-	(7,075,398)
小計	7,075,398	0	-	(7,075,398)
合計	7,075,398	0	0	(7,075,398)

### 4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。 (単位：円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
建物	3,290,000	345,450	2,944,550
構築物	2,722,300	2,722,297	3
車両運搬具	11,167,919	11,167,911	8
什器備品	738,500	738,498	2
電話加入権	529,256	0	529,256
預託金	47,920	0	47,920
合計	18,495,895	14,974,156	3,521,739

### 5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。 (単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
高齢者就業機会確保事業費等補助金	連合会	0	20,036,000	20,036,000	0	-
甲賀市高年齢者労働能力活用事業費補助金	甲賀市	0	20,036,000	20,036,000	0	-
合計		0	40,072,000	40,072,000	0	

### 6. 付属明細書

「基本財産及び特定資産の明細」及び「引当金の明細」は本財務諸表の注記において記載している。



## 監査報告書

令和6年5月10日

公益社団法人甲賀市シルバー人材センター  
代表理事 平田 正男 様

監事 藤井克彦  
監事 正木新道

私たち監事は、公益社団法人甲賀市シルバー人材センターの令和5年4月1日から令和6年3月31日までの令和5年度の理事の職務の執行について監査を行いましたので、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第99条第1項（同法第197条において準用する第99条第1項）（並びに公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律施行規則第33条第2項）の規定に基づき本監査報告書を作成し、以下のとおり報告いたします。

### 1 監査の方法及びその内容

私たち監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事等からその職務の執行について報告を受け、重要な決裁書類等を閲覧し、公益社団法人甲賀市シルバー人材センターの事務所において業務及び財産の状況を調査しました。

以上の方法によって、当該年度に係る事業報告及びその附属明細書を監査しました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該年度に係る計算書類及びその附属明細書並びに財産目録等について監査しました。

### 2 監査の結果

#### (1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い公益社団法人甲賀市シルバー人材センターの状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はありません。
- ③ 内部統制システムの整備に関する理事会決議及びその体制下の理事の職務の執行は、相当であると認めます。

#### (2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録等の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録等は、公益社団法人甲賀市シルバー人材センターの財産及び損益の状況をすべて重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以上

## 役員を選任について

公益社団法人甲賀市シルバー人材センターの次期（本定時総会終了時から令和8年度定時総会終了時まで）理事及び監事に次の者の承認を求める。

（職名・五十音順、敬称略）

職名	氏名	住所	備考
理事	いはら よねこ 井原 米子	甲賀市甲南町	
理事	きさぬき まさみ 木佐貫 正美	甲賀市甲南町	
理事	くらた せいちろう 倉田 清長	甲賀市水口町	
理事	こうやま よしお 神山 吉夫	甲賀市信楽町	
理事	こんどう なおと 近藤 直人	甲賀市信楽町	
理事	きかがみ かなこ 坂上 佳菜子	甲賀市水口町	
理事	すずき いさお 鈴木 勲	甲賀市甲南町	
理事	たにくち たかこ 谷口 孝子	甲賀市土山町	
理事	たまおき ひろみ 玉置 弘美	甲賀市甲賀町	
理事	ひらた まさお 平田 正男	甲賀市水口町	
理事	ひらばやし ひでき 平林 秀樹	甲賀市水口町	
理事	ひろおか てるし 廣岡 輝治	甲賀市甲賀町	
理事	やまぐち まきこ 山口 満喜子	甲賀市信楽町	
理事	やまなか みつこ 山中 美津子	甲賀市水口町	
理事	わか菜 みよこ 若菜 美代子	甲賀市土山町	
監事	にしうら はるみ 西浦 はるみ	甲賀市水口町	
監事	よしだ いさむ 吉田 勇	甲賀市土山町	

## 第2部 安全・適正就業推進大会

1. 安全・適正就業委員会委員長あいさつ

2. 講演

演題「転倒予防体操～就業前の習慣にして転倒を予防しよう～」

公益社団法人甲賀市シルバー人材センター

シニアマイスター

奥村 留美子氏（健康運動指導士）

3. 令和5年度の就業中並びに勤務途上の事故報告について

4. 令和6年度安全・適正就業の推進について

5. 安全就業10箇条宣言

6. 閉会

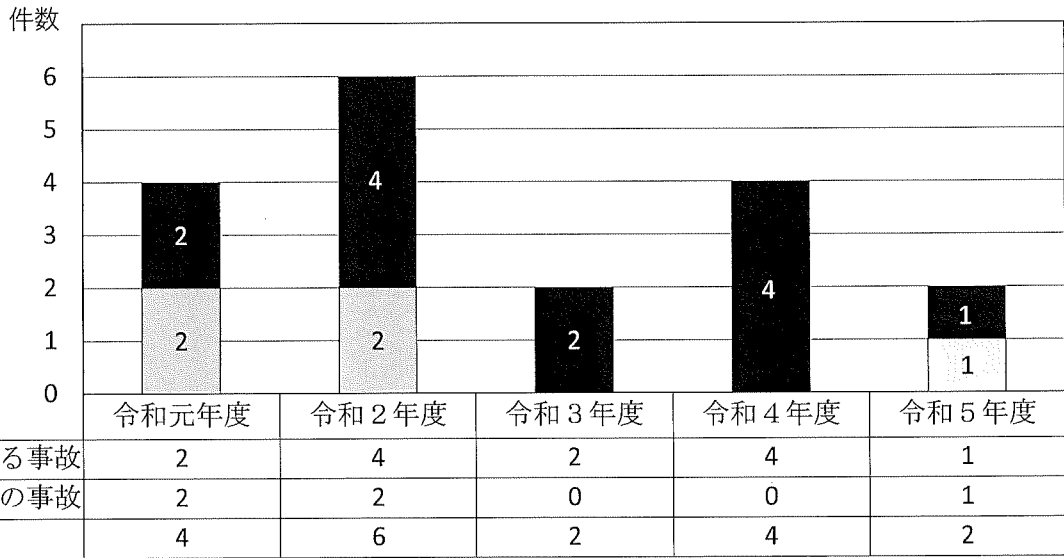


令和5年度の就業中並びに勤務途上の事故報告について

賠償事故一覧

No.	地区	発生日	仕事内容	損壊の状況	問題点	防止策
①	水口	8月25日	草刈	田んぼの土手を草刈作業中に電柱の支線ワイヤーを切断してしまった。	配線等周辺の作業においては注意して作業を行っていたが刈払機の刃先が土手にあたりキックバックした瞬間にワイヤーを切断してしまったこと。	支線止めの周りに杭を数本打ち、他の会員も認識できるように支線ワイヤーに蛍光色を塗ってわかりやすくした。
②	水口	10月11日	送迎業務	車で通勤途上に自転車と衝突した。車はフロントガラスにヒビとボンネットに傷が入り被害者は足が痛いとのことで救急車で運ばれた。	自転車が横断歩道を渡らず十字路を横断していることに他の車の動きに気が取られて気が付かなかったこと。	優先道路であっても交差点は、常に停止可能な状態で徐行する。

過去5年間の賠償事故発生状況グラフ



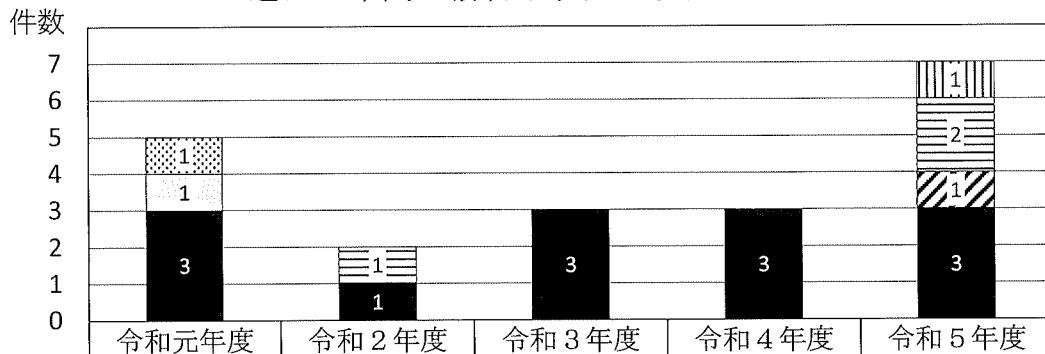
傷害事故一覧

No.	地区	発生日	仕事内容	事故の型	傷害の部位	傷害の症状	事故状況	問題点	防止策
①	信楽	4月3日	選挙公報封入作業	転倒	左腕	骨折	選挙公報紙封入作業後、同敷地内にある別のセンターで期日前投票を行い帰宅する際に、自転車に乗りこぎ始めたところ、力が足らず転倒した。現場はゆるやかな上り坂で横断歩道を渡り始めた所だった。	上り坂の途中は普段は自転車を押して歩くことが多いがこの日は自転車で横断歩道を渡ろうとして力が足りず転倒してしまったこと。	作業終了後も帰宅するまでは気を抜かず、また自転車での転倒は大きな事故につながる恐れもあるので十分注意して運転すること。
②	水口	5月20日	草刈	転倒	右腕	肉離れ	公園の斜面を自走式草刈機で作業中にハンドルを切って方向を変える際に右足が滑り階段の踊り場に転倒した。	日頃自走式草刈機を使い慣れているも、斜面でハンドル操作する上で足元の状況に注意が払っていなかったこと。	自走式草刈機を斜面で使用の際は足への負担や滑り具合に気を付けること。

# 傷害事故一覧

No.	地区	発生日	仕事内容	事故の型	傷害の部位	傷害の症状	事故状況	問題点	防止策
③	信楽	6月17日	青果野菜品出し	切れ・擦れ	右手小指	裂傷	フルーツ、野菜の切り落とし等から出たゴミを捨てようとした時、無意識にゴミ箱横においてある野菜カッターの台の部分に右手をついてしまい、小指がカッターの刃先にあたり指先と爪を裂傷した。	本人の不注意、周囲の状況の確認、認識不足。野菜カッターが作業の動線近くにあったこと。	野菜カッターの置く位置を横に移動するか都度カバーをかける等の改善を派遣先に求めた。
④	信楽	7月17日	除草・剪定	切れ・擦れ	右手指・手の甲	裂傷	高さ2メートル程の木の枝払い作業中、地面から手の届く高さだったので上を向きながら右手で木を抑え左手でのこぎりを使用し枝を切り落とした時に勢い余って刃が人差し指から手の甲に触れ裂傷した。	木を抑える右手の位置がのこぎりの刃に近かったことと上を向いた状態でのこぎりを使用していたこと。	のこぎりを使用し枝払い作業する際は手袋をはめて、木を抑える箇所は危険でない箇所の手を置いた状態にならないように脚立を使用すること。
⑤	甲南	9月5日	製品ケース整理	熱中症	-	軽度の熱中症	仕事に出る前はなんともなかったが、作業を始めてすぐ体調がいつもと違うことに気が付く。いつもよりも汗が多く、休憩をこまめに取ったがすぐにまた体調が悪くなり、両手が上がらず足が攣りめまいがしてきた。意識はあるが近くにいた社員が様子がおかしいことに気が付き、救急車で運ばれた。	体調がすぐれないのに無理して作業したこと。	作業人員の増員による負担軽減。
⑥	水口	12月4日	送迎業務	激突	前頭部	裂傷	送迎車の後方ドアを開け、車いすのリフトを下ろすボタンを押そうとした時に完全に上がりきっていなかったドアの角に頭部をぶつけてしまった。	後方ドアが完全に開いていない状態でリフト操作しようとしたこと。	今後は後方ドアが完全に開いたことを確認後リフト操作すること。
⑦	水口	12月15日	配布作業	転倒	頸椎	骨折	配布先の会員宅に配布物を持っていった帰りに2cmほどの段差に躓いて転倒し頭を打った。その場から動かさずに近くにいたものがすぐ救急車を呼んだ。	2cmほどの小さい段差だったので気が付かなかったこと。	躓いてとっさに受け身をとることができないこともあるので気を付けて行動すること。

過去5年間の傷害事故発生状況グラフ



☐ 熱中症					1
▨ 切れ・擦れ		1			2
▧ 激突					1
☑ 虫刺され	1				
□ 飛来	1				
■ 転倒	3	1	3	3	3
合計	5	2	3	3	7

## 令和6年度安全・適正就業の推進について

事業計画に基づき、今年度は以下の5つを基本方針として下記の内容を進めていきます。

- 1) 就業前ミーティングの徹底や安全チェックシートの活用、就業現場パトロール強化による事故の未然防止に努め、発生事故については安全・適正就業委員会を中心に現場検証を実施して再発防止策を検討、その結果をシルバーだより等で広く会員に周知する。
- 2) 安全就業推進大会や会員の基礎体力保持を図るための研修会、技能向上のための講習会を開催することで、近年事故件数の多かった転倒事故や草刈時の飛石、剪定時の落下事故防止に繋げる。
- 3) 「シルバーだより」の安全・適正就業コーナーや「こうか安全ニュース」を最大限活用して、安全就業関係情報の提供や事故発生状況の周知をすることにより会員個々の安全意識向上に努める。
- 4) 就業途上の事故の発生が続いていることから、会員の自動車等の保有状況や加入保険の内容を確認、また昨年度より開始した高齢運転者認知機能検査体験講習を引き続き開催し、交通安全意識向上に努める。
- 5) 会員が安心して就労できるよう、厚生労働省が作成した「適正就業ガイドライン」に基づき適正なシルバー事業の推進を図る。

### 令和6年度活動計画表

項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
①滋賀県安全・適正就業強化月間				↔									垂れ幕・幟の掲示
②本部 安全・適正就業委員会	◎		◎				◎					◎	年4回開催予定
③支部 地区安全対策委員会	←————→												各支部にて実施
④交通安全講習会	◎												4/17甲賀自動車教習所にて安全運転教室を開催
⑤安全就業推進大会		◎											5月31日
⑥就業現場パトロール				↔									7月～9月実施
⑦作業前後の安全確認	←————→												安全チェックシートの活用
⑧機械器具点検	←————→												通期実施
⑨安全保護具点検	←————→												通期実施
⑩就業現場点検	←————→												通期実施
⑪安全意識啓発資料の発行・配布	←————→												シルバーだより こうか安全ニュースにて周知
⑫安全講習会の開催		←————→											緑地管理講習会を各支部にて適宜実施
⑬認知機能AIチェックアプリの導入	←————→												スマートフォンに向かって話すだけで認知機能チェックができるアプリ
⑭高齢運転者認知機能検査体験講習の開催	←————→												75歳以上免許更新時と同じ内容の検査を受けられる講習



## 安全就業 10 箇条宣言

- 健康には常に注意し、良好な状態で就業します
  - 作業前には、軽い柔軟体操をして体をほぐします
  - 器具類は、使用する前に必ず点検します
  - 服装・履物は、作業に合った動きやすいものにします
  - 加齢による諸機能の低下を十分に認識し、無理をしません
  - 現場の状況を把握し、作業に入ります
  - 作業は安全第一を心がけ、急いだりあわてたりしません
  - 作業現場は、常に整理整頓を心がけます
  - 共同作業では、合図、連絡を正確に行います
  - 現場に異常がないか、作業のやり残しがないか確認します
-

# 甲賀市シルバー人材センター 中長期計画

令和6年（2024）年3月策定

公益社団法人 甲賀市シルバー人材センター



# 甲賀市シルバー人材センター中長期計画

## 1、中長期計画策定にあたって

甲賀市シルバー人材センターは、平成 16 年 10 月の旧水口町、土山町、甲賀町、甲南町及び信楽町の合併を機に翌年 4 月、旧町の 5 つのシルバー人材センターが統合して発足しました。さらに平成 23 年 5 月には公益社団法人に移行するなど統合以降地域高齢者の生きがいづくり促進の拠点として着実な歩みを続けてまいりました。この間、シルバー人材センターは人生 100 年時代を見据え、平成 26 年度に第 1 次中長期計画（平成 26 年度から平成 30 年度までの 5 年間）を、平成 30 年度には第 2 次中長期計画（平成 31 年度から令和 5 年度までの 5 年間）を策定、新しい時代のシニア生活にフィットした就業機会の提供やカルチャー講座の開催をはじめ、同好会やボランティア活動等の生きがいづくり、居場所づくりに積極的に取り組み、「働く」、「学ぶ」、「楽しむ」、「参画する」といった多方面にわたる事業活動を展開してまいりました。

しかしながら、シルバー事業を取り巻く環境は、高年齢者雇用安定法改正による 65 歳までの雇用確保の義務化とともに 70 歳までの就業確保が努力義務となり企業の雇用期間の延長が推進されたことやインボイス制度（適格請求書等保存方式）の導入、さらにはフリーランス新法の施行に関する対応など大きな転換期を迎えており、対応に迫られることとなりました。

こうした傾向は、これまで高齢者の働き方に大きな役割を占めていた甲賀市シルバー人材センターにも少なからず影響を与えており、入会年齢や平均年齢は上昇傾向にあります。さらには新たな契約方式への対応や適正な事務費の確保など今後の状況変化に即した事業展開を図り、多様な価値観、生きがい、就業意欲を持つ高年齢者の需要に応えることが求められます。

令和 5 年度は第 2 次中長期計画の最終年度にあたることから、現在のシルバー人材センターの役割を再認識し、見直しを行い、来たる令和 6 年度から令和 10 年度の 5 年間における第 3 次中長期計画を策定いたしました。シルバー事業の「自主・自立、共働・共助」の理念に基づき、健康で働く意欲のある高齢者であれば、いつでも・いつまでもシルバー事業に参加できる環境を整備することを目的に何よりもこの事業が高齢者の生活の充実と甲賀地域の活性化に繋がります。この計画に沿った事業を会員・役職員が一体となって取り組んでまいります。

## 2、中長期計画対象期間

この計画の対象期間は、令和6年度から令和10年度までの5年間とする。

但し、著しい自然現象・社会情勢・経済状況等の変化が生じて、大幅に計画がずれる場合には、期間途中での見直しをすることもある。

## 3、中長期計画の基本方針

- (1) 会員の拡大
- (2) 就業機会の確保・拡大
- (3) 普及啓発の推進
- (4) 安全・適正就業の推進
- (5) 組織体制の充実強化
- (6) 運営基盤の強化

## 4、中長期計画の基本目標

### (1) 会員の拡大

#### 現状と課題

当センターの会員数は統合時の平成 17 年度は 1,177 人、第 1 次中長期計画の最終年度の平成 30 年度は 1,191 人、また、第 2 次中長期計画の最終年度の令和 5 年度は 1,241 人とその間、新型コロナウイルス感染症の影響等もあったが着実に会員数が増加傾向にある。ただ、雇用延長や定年齢の引き上げの影響等もあり、会員の平均年齢も年々上昇してきている。

このような中ではあるが、市内の 60 歳以上の人口に対する会員の割合の粗入会率は令和 4 年度末で 3.9%であり、全国の 1.6%、滋賀県の 2.8%と比較し高い加入率となっている。一方、男女割合を見ると依然として女性会員の入会比率が低く、女性会員の獲得に力を講じる必要がある。

#### 基本計画

- ①会員加入推進期間を設け、組織を上げて入会勧奨を強化する。
- ②いくつになっても可能な仕事の開拓、就業に対するサポート体制の構築に努め、高齢会員の退会抑制を図る。
- ③女性会員が魅力を感じる仕事の開拓を積極的に図り、女性ならではのネットワークを活かした会員確保に努める。
- ④「働く」ことに特化するだけでなく、シルバーカルチャー講座、同好会、ボランティア活動、イベント（マルシェの開催）など「学ぶ」、「楽しむ」、「参画する」を通じて入会促進、退会抑制を図る。
- ⑤ホームページ、フェイスブック、デジタルサイネージ、Web 広告、マスコミ取材等への情報提供を通じて入会周知を図る。
- ⑥ハローワークでの退職者対象のシニアセミナーや就労相談を通じて入会促進を図る。
- ⑦シルバーフレンドリーショップ制度協力店の拡大により退会抑制を図る。

◎最終年度の令和10年度における到達目標値を次のとおり設定する。

○最終目標会員数 1,330人

年 度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
目標会員数	1,278人	1,291人	1,303人	1,316人	1,330人

(目標会員数は、甲賀市60才以上人口(推計)×粗入会率で算出する。粗入会率は、令和4年度末滋賀県内の粗入会率が2.8%であるが、当センターは平成27年度以降3.9%台と高水準を保っている。シルバー事業の更なる発展のためには会員数増加が根幹であるため、次の5年間は4.0%と設定する。また、甲賀市の60歳以上人口(推計)は平成31年度策定の第2次中長期計画を継承、以後も同様に推移すると仮定、令和6年度末の甲賀市60歳以上人口(推計)31,958人と設定、以後1%ずつ増加により計算する。)

## (2) 就業機会の確保・拡大

### 現状と課題

就業機会の確保・拡大は会員の拡大とともにシルバー事業の維持、発展に欠かせない重要事項である。特に人手不足分野の現役世代を支える分野における派遣事業については、新規入会会員の就業ニーズをしっかりと受け止め順調に伸びている。しかし、今後はいくつになっても活躍できる就業機会の確保や女性会員の多様なニーズに対応した仕事の開拓を図る必要がある。

### 基本計画

- ①会員による口コミ営業やデジタル技術を活用した就業開拓を実施する。
- ②女性会員の多様な就業ニーズに対応した仕事の開拓に努める。
- ③高齢会員でも無理なくできる仕事の開拓に努める。
- ④介護支援(家事援助サービス)や子育て支援、空き家・空地の管理など社会の情勢に応じた就業機会の開拓に努める。
- ⑤就業開拓では会員データベース(資格・技能等)を活用し、計画的かつ継続的に発注者・企業訪問を実施する。
- ⑥独自事業やシルバーカルチャー講座を積極的に実施し、新たな就業機会の確保に努める。

◎最終年度の令和10年度における到達目標値を次のとおり設定する。

○契約金額 4億 800万円

○就業延べ人員 81,000人日

○就業率 70%

【年度別目標】

年 度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
契約額(千円)	384,000	390,000	396,000	402,000	408,000	注1
延人員(人日)	77,000	78,000	79,000	80,000	81,000	注2
就業率(%)	70	70	70	70	70	注3

注1) 第2次中長期計画作成時は、その直近3年間の平均値から契約増加額を算出したが、今回は令和2年からの新型コロナウイルス感染症の影響もあり事業実績をはじめその他の項目についても軒並み減少となったことから、その時期を含めた平成25年からの10年間の平均値より契約増加額を推計し以降毎年600万円増額を見込み目標値に設定する。

注2) 契約額の増加分に相当する延べ人員を目標値に設定する。

注3) 会員のニーズの多様化により、「働く」に特化することなく、「学ぶ」「楽しむ」「参画する」事業活動を積極的に推進した結果、就業目的以外の会員が増加傾向にあり、近年は60%半ばで推移している。今後ホワイトカラー職種等今まで少なかった分野の開拓などで就業率を70%に設定する。以後の年度についても会員数、契約額等から検討して同率とする。

### (3) 普及啓発の推進

#### 現状と課題

広報紙「シルバーこうか」の発行やのぼり旗の設置、イベントへの参加、ホームページ、フェイスブック、デジタルサイネージ等を活用しPRを実施しているがまだまだ不十分である。今後もシルバー人材センター事業が継続的な発展を目指すためにもあらゆる機会をとらえて目的や仕組みをはじめ、活動内容を幅広くPRし、事業の普及啓発を図る必要がある。

#### 基本計画

- ①広報「シルバーこうか」の内容をより充実させ市内全戸に配布する。
- ②啓発パンフレット、のぼり旗等を作成し計画的に設置、配布する。
- ③市内外で開催されるイベント等への参加を通じて啓発活動を展開する。
- ④ホームページ、フェイスブック、Web 広告、マスコミを活用したPR活動を実施する。
- ⑤会員以外の方にも気軽に足を運んでもらえる場や催しを実施する。

### (4) 安全・適正就業の推進

#### 現状と課題

会員が元気で働き続けるためには、事故やケガ無く、健康を維持していくことが重要である。近年、会員の高齢化等に伴い、事故の発生件数が増加傾向にあることから、無事故で安全・安心な就業を実現することを目指し、会員の個々の安全意識向上や業種に応じたきめ細かい安全対策についてさらに徹底した取組強化が求められる。

また、適正就業については、「高年齢者等の雇用の安定等に関する法律」に定められている就業をすることはシルバー人材センターの義務であることから「適正就業ガイドライン」に基づいた事業推進を図る。

#### 基本計画

- ①安全就業推進大会の開催やパトロールの強化、講習会、研修会を実施する。
- ②安全チェックシートを活用し就業前ミーティングの徹底を行う。
- ③安全保護具着用の厳守、防護対策の推進を図る。
- ④「シルバーだより」への記事掲載や「こうか安全ニュース」発行による安全就業関連情報の提供を行う。
- ⑤シルバー派遣事業、職業紹介事業の積極的な推進を図る。

## (5) 組織体制の充実強化

### 現状と課題

シルバー人材センターは設立以来、「自主・自立、共働・共助」の理念に基づき、地域班を中心に各地域のつながりのもと事業活動を展開している。

しかし、近年会員個々と雇用関係を結ぶシルバー派遣事業の推進に伴い単独での就業が増えてきたことにより、地域班活動等に影響が出ている。

今後は支部、地域班のあり方を検討するとともに就業現場でのグループ化等により班組織の整備も必要となる。

### 基本計画

- ①理事会、部会、委員会機能の拡充・強化を図る。
- ②支部、地域班組織のあり方を検討する。
- ③職群班、就業グループを確立する。
- ④同好会活動、シルバーカルチャー講座等への支援を行う。
- ⑤デジタル技術を活用した事務処理システム導入による体制強化を図る。

## (6) 運営基盤の強化

### 現状と課題

シルバー人材センターの運営に係る財政は国・地方公共団体の補助金、発注者からの事務費や派遣手数料、会員からの会費を主な財源としている。国の補助金は運営補助から事業活動補助へと重点が移っており、地方公共団体も財政状況から今後も厳しい環境下に置かれることが予想される。このため、経常的経費の抑制や事業経営を視点に置いた運営と中長期的な視点に立った構造改革を推進する必要がある。

### 基本計画

- ①安定的な補助及び公共事業の受注確保に努める。
- ②インボイス導入後の経過措置に伴い、適正な事務費の確保に努める。
- ③費用対効果を意識し事務・事業の見直しや自主財源の一層の確保を図る。
- ④会員の就業意欲向上とセンターの安定運営を図るために業務単価等の適正な見直しを図る。
- ⑤より採算性の高い独自事業の創出に努める。

## 5、センターのさらなる発展のために

超高齢社会を迎え、気力、体力が充実した元気な高齢者が急増しています。日本の高齢者は、欧米先進諸国に比べ就業比率が高く、70歳以降も就業意欲が旺盛であることが知られており、高齢者の中には、「健康維持」を働く目的にされている方も多くおられます。シルバー人材センターの働き方は、高齢者が長年培った豊富な知識や経験、技能を活かしながら自由な時間に働くことができる「生きがい就業」です。働くことにより、元気で過ごせる時間が増えることから、社会保障費の抑制や介護予防につながることを報告されています。

働くことは規則正しい生活、適度な運動、人との交流等々を伴います。これらは心身両面の健康を促進し、ひいては長寿に結びつきます。実際、滋賀県の平均寿命を国内の上位に押し上げた理由として他府県に比べ、シルバー人材センターの加入率の高さが挙げられています。働くことが健康に結びつくなら、いつまでも動けるうちは働きたいと思うのが道理です。シルバー人材センターは、だれもがいくつになっても活躍できる社会の実現に向けて、日常生活に密着した請負就業や人手不足分野での労働者派遣就業を中心に、講座の開催や同好会、ボランティア活動など、地域の高齢者に「居場所」と「出番」を確保・提供するとともに、高齢者の社会参加を促進し、生きがいの充実、健康の保持増進、ひいては地域社会の活性化、医療費や介護費用の削減などSDGs（持続可能な開発目標）の達成に大きく貢献しています。

このようなことからシルバー人材センター事業に対する地域社会からの期待もますます高まっています。これからの高齢期の過ごし方の一つとして、より多くの方に選択していただけるよう今まで以上に「出番（働く・学ぶ・楽しむ・参画する）」を創出して、いつまでも元気に活躍し続けることができるセンター運営に努めていく必要があると思われまます。

また、今後はジェロントロジー（老年学）も意識し、活用しながらより充実した人生が創造できるよう多彩な事業展開に努めていきます。

令和6年度以降の年度事業計画についてはこの中長期計画に基づいて策定、推進してまいります。

※ジェロントロジー（老年学）とは、

老化現象は生物的老化（身体的な変化）、心理的老化（精神的な変化）、社会的老化（社会関係の変化）があり、これら3つの次元が相互にどのように影響し合っているのかなどを学際的かつ正常な老化を解明する学問のこと。