

受付年月日 令和4年12月21日 紹介期限日 令和5年1月19日

就業地住所 滋賀県草津市

職業分類 257-01

求人票 (フルタイム)

事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

公開範囲

識別欄

A24

求人番号



25060-14098321

事業所番号



2506-100705-4

1 求人事業所

事業所名	コクエキシステムセンター 公益社団法人 草津市シルバー人材センター
所在地	〒525-0005 滋賀県草津市志那町2554-1 ホームページ https://webc.sjc.ne.jp/kusatsu/

2 仕事内容

職種	事務および就業先紹介関連業務
仕事内容	1. 事業運営に関わる業務 就業先(発注者)との渉外(打ち合わせ、見積・契約書の作成等) シルバー会員との連絡・調整・就業相談・紹介・就業支援 就業実績の入力、請求書の発行などの事務 委員会や職群班・地域活動等の企画立案および実施に関わる業務 2. 法人運営に関わる業務 来客や電話対応、庶務全般、経理伝票作成や書類整理などの事務 ※パソコン操作は、ワード・エクセルの他、専用ソフトを使用 ※渉外や就業紹介時などは当所の公用車を使用 応募締切: 令和5年1月19日(木) 17:00まで 選考日時: 令和5年1月21日(土) 9:30から
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託職員
派遣形態	正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
就業者形態	派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間の定め	あり(4ヶ月以上) 令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日
契約更新の可能性	あり(条件付きで更新あり)
契約更新の条件	本人の勤務成績およびセンターの業績等による(1年度更新、更新実績: 最長4回、更新時に条件の変更あり)

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	165,110円 ~ 165,110円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	150,100円 ~ 150,100円
月平均労働日数(20.0日)	
地域手当	15,010円 ~ 15,010円
住宅手当	円 ~ 円
通勤手当	円 ~ 円
その他手当	円 ~ 円
固定残業代	なし(円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*扶養手当 *住居手当
賃形態等	月給 円 ~ 円
実費支給(上限あり)	月額 55,000円
固定(月末)	
固定(月末以外)	当月 21日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 4,500円 ~ 円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 賞与月数 計 1.20ヶ月分(前年度実績) 年2回(前年度実績)

事業所名	公益社団法人 草津市シルバー人材センター
------	----------------------

求人票（フルタイム）



25060-14098321

事業所番号



2506-100705-4 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時30分 ~ 17時15分 (2) ~ ~ (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎週 *夏季休暇3日間 *年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	半身用 世帯用	再雇用制度	なし
利用可能託児施設	なし	勤務延長	なし
託児施設に関する特記事項			

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8人 設立年 昭和60年 就業場所 8人 資本金 (うち女性 1人) (うちパート 0人) 労働組合 なし
事業内容	シルバー人材センター【静止画有り】
会社の特長	企業、家庭、官公庁等から業務を受注し、高齢者（会員）に働く場を提供する、高齢者による自主的な組織。高齢者の社会参加・生きがいの充実を図り、地域社会の福祉と活性化に寄与する。
役職/代表者名	理事長 山本 康次良 法人番号 7160005008735
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業 あり 看護休暇 あり 取得実績 取得実績
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

時間外勤務、休日出勤（年1～2回）は基本振替にて対応します。

- 応募方法 センターまで電話（568-8881）で応募。
センター開館時間 平日8:30～17:15
1月19日（木）17:00
○応募締切 1月21日（土）9:30～
○選考日時 応募順に個別の集合時間をお伝えします。
応募者多数の場合、選考日が変更となる場合があります。

応募書類（履歴書、職務経歴書）を選考日にご持参ください。
職歴がない場合は「職務経歴書」に代えて
「自己アピール書」を提出ください。
※応募書類は、事前に郵送またはご持参いただいても構いません。選考は、面接と基本的なパソコン実技試験を予定しています。
当日クリアマスを配付します。（面接の際は着用してください）

※ハローワークの紹介状が無くてもご応募いただけます。

事業所内公正採用選考・人権啓発担当者 有

7 選考等

採用人数	3人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他
日時	その他 令和5年1月21日（土）9:30～
選考場所	〒525-0005 滋賀県草津市志那町2554-1 JR琵琶湖線 草津駅 から 車15分
応募書類等	履歴書（写真貼付） 職務経歴書 郵送 送付方法 郵送 求職者マイページ 選考日に持参 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	面接、パソコン実技試験（ワード・エクセル）
担当者	事務局長 アオキ トシタカ 青木 敏高 電話番号 077-568-8881 FAX 077-568-8883 Eメール kusatsu@sjc.ne.jp 内線（ ）