

令和2年度事業報告

1 事業概要

令和2年度につきましては、避けて通れない数値目標や事業目的等の具現化は言うまでもなく、それ以上に、従来から培ってきた「自主・自立」「共働・共助」というシルバー事業の基本理念を再確認するという大きなテーマに取り組む予定でした。

しかしながら、一年間を通じて、まさに「新型コロナウイルスの感染拡大」の影響により全ての目標、計画が停滞してしまったというのが真実です。

社会問題としては当然、「コロナ禍」だけではなく、人口減、少子高齢化に加え、経済の停滞、さらに、生活環境の変化として地球温暖化の影響による夏の猛暑、秋の大型台風の襲来といった自然災害もあり、多くの課題を残しました。

こうした中、シルバー人材センターの役割である「地域への貢献」への期待は年々高まっています。当センターとしても着実に事業運営を続けておりますが、国や県においては、「会員拡大」を喫緊の課題としてとらえ、就業機会を拡大し地域とのつながりを深めていく方針をもっています。また国は「働き方改革」を提唱し労働条件の改善、将来に向かっての取り組みも始めました。こういった新しい流れに対し、当センターとしてもしっかり対応していかななくてはならないと痛感いたしましたところ です。

最後に、コロナ禍にあっても、会員相互の協力のもと、仕事への責任ある対応、取り組みにより、お客様から、そして地域から多くの信頼を得たのも事実です。ボランティア活動を通しての社会貢献活動は、こんな状況の中にあっても継続実施することができました。当面の間、会員の皆様には健康管理をしっかりといただき、なんとしてもコロナ禍を乗り越えてシルバー本来のあるべき姿の実現に向け共に進んでいきたいと考えます。

2 事業実績

(1) 総括

	目 標	実 績	達成率
会員数	380 人	309 人	81.3 %
粗入会率	2.0 %	1.7 %	85.0 %
就業率	93.0 %	80.6 %	86.7 %
就業延べ日数	44,400 人日	28,438 人日	64.0 %
契約金額	178,000 千円	139,943 千円	78.6 %

(2) 会員の状況

会 員 数 (人)			平 均 年 齢 (歳)			最高年齢者 (歳)	
男	女	計	男	女	全体	男	女
219	90	309	74.5	74.5	74.5	87	82

在職期間別会員数 (人)								
	1年未満	1年以上 2年未満	2年以上 4年未満	4年以上 6年未満	6年以上 8年未満	8年以上 10年未満	10年以上	合 計
男	23	21	24	32	23	33	63	219
女	8	11	12	12	6	7	34	90
計	31	32	36	44	29	40	97	309

(3)月別事業実績(令和2年4月～令和3年3月)

・請負事業実績

月別	年度	受注 件数	就 業 延人員	契 約 金 額 (円)					合 計	前年 度比 (%)
				配分金	事務費	材料費				
						道具	トラック	立替他		
4	31	188	2,482	9,831,982	977,470	253,500	78,000	466,876	11,607,828	79.3
	2	218	2,016	7,614,264	986,599	182,348	97,000	330,278	9,210,489	
5	元	164	2,801	11,203,237	1,113,902	311,500	106,500	266,532	13,001,671	69.6
	2	121	1,870	7,460,196	965,866	292,000	100,500	227,577	9,046,139	
6	元	171	2,803	11,274,897	1,121,797	416,500	115,100	319,235	13,247,529	94.4
	2	227	2,546	10,178,269	1,319,802	517,543	127,600	365,202	12,508,416	
7	元	234	3,145	12,604,330	1,253,665	639,500	142,000	466,921	15,106,416	97.3
	2	192	2,842	11,849,314	1,537,442	573,500	133,000	600,029	14,693,285	
8	元	197	2,886	11,630,898	1,157,925	533,000	137,600	313,562	13,772,985	96.7
	2	196	2,762	11,056,804	1,434,172	476,000	116,100	241,753	13,324,829	
9	元	220	2,998	11,869,857	1,181,163	583,500	146,200	592,544	14,373,264	98.2
	2	185	2,782	11,566,485	1,500,206	610,000	125,100	318,299	14,120,090	
10	元	181	3,014	11,920,627	1,545,637	394,000	190,500	327,875	14,378,639	101.2
	2	187	3,027	12,001,282	1,555,550	508,000	148,500	342,460	14,555,792	
11	元	183	3,014	11,548,048	1,497,037	137,500	142,500	387,724	13,712,809	92.2
	2	153	2,592	10,665,094	1,381,712	146,500	127,000	323,791	12,644,097	
12	元	143	2,710	10,665,382	1,380,569	63,000	119,000	313,096	12,541,047	93.1
	2	135	2,315	9,848,475	1,275,742	94,500	125,000	326,443	11,670,160	
1	元	82	2,551	9,621,596	1,246,918	118,000	75,000	330,275	11,391,789	80.8
	2	91	1,839	7,769,652	1,005,884	75,000	116,500	233,675	9,200,711	
2	元	61	2,359	8,978,923	1,163,743	99,500	89,500	418,893	10,750,559	75.2
	2	55	1,667	6,861,355	888,302	69,500	92,500	176,719	8,088,376	
3	元	79	2,223	7,784,929	1,005,722	81,500	91,100	213,658	9,176,909	118.6
	2	81	2,180	9,106,472	1,175,321	151,000	107,600	340,462	10,880,855	
計	元	1,903	32,986	128,934,706	14,645,548	3,631,000	1,433,000	4,417,191	153,061,445	91.4
	2	1,841	28,438	115,977,662	15,026,598	3,695,891	1,416,400	3,826,688	139,943,239	
前年度比		96.74	86.21	89.95	102.60	101.79	98.84	86.63	91.43	

(4) 事業実績の推移

年 度	会員数 (人)		受注件数 (件)	契約金額 (千円)	延人員 (人)
	男性	女性			
29	335		1,963	162,605	39,042
	239	96			
30	331		1,936	162,282	36,864
	227	104			
元	323		1,903	153,061	32,986
	222	101			
2	309		1,841	139,943	28,438
	219	90			

(5) 受注者別事業実績

	受注件数 (件)	就業延人 員 (人日)	契 約 金 額 (千円)			
			配分金	材料費	事務費	合計
公共	236	10,942	43,622	3,003	5,670	52,295
企業	318	11,642	45,365	1,438	5,850	52,653
家庭	1,287	5,854	26,991	4,497	3,507	34,995
独自事業	0	0	0	0	0	0
合計	1,841	28,438	115,978	8,938	15,027	139,943

(6) 仕事の分類別事業実績

区 分	受注件数 (件)	就業延人 員 (人 日)	契 約 金 額 (千円)			
			配分金	材料費	事務費	合計
管理的職業	0	0	0	0	0	0
専門的・技術的職業	0	0	0	0	0	0
事務的職業	14	408	1,598	0	207	1,805
販売の職業	0	0	0	0	0	0
サービスの職業	70	5,871	27,931	62	3,631	31,624
保安の職業	6	1,858	7,701	786	1,001	9,488
農林漁業の職業	741	4,698	21,564	2,684	2,801	27,049
生産工程の職業	10	534	1,546	119	201	1,866
輸送・機械運転の職業	0	0	0	0	0	0
建設・採掘の職業	67	169	1,023	608	132	1,763
運搬・清掃・包装等の職業	933	14,900	54,615	4,679	7,054	66,348
合 計	1,841	28,438	115,978	8,938	15,027	139,943

(7) 派遣事業実績 (令和2年4月～令和3年3月)

月別	年度	受注 件数	就 業 延人員	給 与 (交通費含)	手 数 料			消 費 税	合 計 (円)	前年 度比 (%)
					群馬県 シルバー 人 材 センター 連合会	みどり市 シルバー 人 材 センター	計			
4	31	18	521	1,833,515	144,521	216,782	361,303	173,419	2,368,237	91.9
	2	16	452	1,659,886	129,270	193,906	323,176	193,903	2,176,965	
5	元	18	503	1,791,945	141,276	211,913	353,189	169,524	2,314,658	81.5
	2	15	409	1,437,673	112,294	168,440	280,734	168,438	1,886,845	
6	元	18	498	1,772,108	139,768	209,653	349,421	167,717	2,289,246	85.9
	2	18	433	1,495,928	117,434	176,151	293,585	176,147	1,965,660	
7	元	17	536	1,883,442	148,434	222,652	371,086	178,118	2,432,646	82.4
	2	19	439	1,524,457	119,716	179,574	299,290	179,569	2,003,316	
8	元	17	517	1,811,697	142,935	214,402	357,337	171,519	2,340,553	89.9
	2	19	470	1,600,263	125,700	188,551	314,251	188,546	2,103,060	
9	元	16	468	1,535,026	120,722	181,082	301,804	144,859	1,981,689	103.7
	2	21	455	1,564,298	122,823	184,235	307,058	184,229	2,055,585	
10	元	18	562	2,069,505	163,399	245,099	408,498	245,098	2,723,101	103.9
	2	22	578	2,153,023	169,361	254,041	423,402	254,037	2,830,462	
11	元	19	552	2,034,003	159,599	239,398	398,997	239,399	2,672,399	109.5
	2	23	579	2,232,857	173,188	259,782	432,970	259,777	2,925,604	
12	元	19	568	2,099,735	162,218	243,326	405,544	243,327	2,748,606	98.2
	2	23	555	2,062,583	159,326	238,988	398,314	238,982	2,699,879	
1	元	18	552	2,014,469	156,836	235,253	392,089	235,253	2,641,811	88.4
	2	18	459	1,776,913	139,513	209,269	348,782	209,265	2,334,960	
2	元	19	555	2,005,292	156,422	234,634	391,056	234,634	2,630,982	91.7
	2	20	503	1,836,201	144,176	216,263	360,439	216,259	2,412,899	
3	元	19	612	2,274,019	178,481	267,721	446,202	267,720	2,987,941	92.9
	2	20	547	2,108,121	166,849	250,274	417,123	250,270	2,775,514	
計	元	216	6,444	23,124,756	1,814,611	2,721,915	4,536,526	2,470,587	30,131,869	93.5
	2	234	5,879	21,452,203	1,679,650	2,519,474	4,199,124	2,519,422	28,170,749	
前年度比		108.33	91.23	92.77	92.56	92.56	92.56	101.98	93.49	

(8) 国・県・市からの補助金の推移

単位：千円

	平成17年度（合併前）				18年度	19年度	20年度	21年度
	大間々	笠懸	東	計	みどり	みどり	みどり	みどり
国	8,512	-	-	8,512	9,560	9,500	9,500	9,500
県	2,512	650	650	3,812	2,512	2,386	2,147	1,374
市	6,000	11,549	1,150	18,699	12,562	11,466	9,469	9,621
計	17,024	12,199	1,800	31,023	24,634	23,352	21,116	20,495

	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり
国	8,800	7,100	7,100	7,100	7,280	8,750	9,431	9,531
県	1,236	988	716	429	327	320	320	240
市	9,520	9,420	9,420	9,420	10,160	9,420	9,420	10,320
計	19,556	17,508	17,236	16,949	17,767	18,490	19,171	20,091

	30年度	元年度	2年度
	みどり	みどり	みどり
国	9,539	9,539	9,420
県	200	200	-
市	9,420	9,420	9,420（補助金）
			2,877（奨励金）
計	19,159	19,159	21,717

3 報告事項

(1) 事業経過報告（令和2年4月～令和3年3月）

●定時総会

開催月日	会議の名称	議案等
6月12日 みどり市シルバー本所	第25回定時総会 (理事長・副理事長等)	会場 みどり市シルバー本所 正会員数 284名 特別会員 3名 出席者数 284名 (うち委任状 276名) ・令和2年度事業計画について ・令和2年度収支予算について ・令和元年度事業報告の認定について ・平成元年度収支決算の認定について ・監査報告について

●理事会

開催月日	会議の名称	議案等
5月8日 みどり市シルバー本所	第67回理事会 (理事長・副理事長等)	・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・賛助会員の承認について ・令和元年度事業報告の認定について ・令和元年度収支決算の認定について ・監査報告について ・第25回定時総会の日時及び場所並びに目的である事項の決定について ・被表彰者の認定について
7月28日 みどり市いきいきセンター	第68回理事会 (理事長・副理事長等)	・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・事業経過報告 ・月別事業実績 ・令和2年度安全・適正就業強化月間の取り組みについて ・当センターの事故報告について ・ボランティア（シルバーの日）の実施について

12月18日 みどり市シルバー本所	第69回理事会 (理事長・副理事長等)	<ul style="list-style-type: none"> ・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・事業経過報告 ・月別事業実績 ・当センターの事故報告について ・配分金基準の設定について
3月17日 みどり市シルバー本所	第70回理事会 (理事長、副理事長等) 書面理事会で対応	<ul style="list-style-type: none"> ・正会員の承認について ・事業経過報告について ・月別事業実績について ・当センターの事故報告について ・令和3年度事業計画(案)について ・令和3年度収支予算(案)について ・社団法人役員賠償責任保険の契約について

◎連合主催会議ほか

開催月日	会議等の名称	内 容
6月4日 群馬県社会福祉総合センター 《欠席》	第1回事務局長会議	<ul style="list-style-type: none"> ・連合幹事の選任について ・連合会を代表する財団理事の推薦について ・令和元年度事業報告について ・令和元年度収支決算について
6月11日 群馬県社会福祉総合センター 《欠席》	連合会定期総会 (理事長・局長)	<ul style="list-style-type: none"> ・役職員表彰 ・令和元年度事業報告について ・令和元年度収支決算について
10月9日,12日 13日 オンライン	令和2年度会員拡大・就業開拓担当者会議 (係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・会員拡大と就業開拓～コロナ禍における取組～ ・事例発表:「蒲都市 SC の女性会員拡大ストーリー」 ・事例発表:「多摩市 SC～会員の幸せの為に～会員ファーストの SC 経営」
11月10日,11日 東、大間々、笠懸地区の現場	連合主催安全パトロール (安全適正就業委員長、局長、係長、各支所長)	<ul style="list-style-type: none"> ・連合(安全基準に基づく)による3地区作業巡回
11月16日,17日 18日 オンライン	令和2年度適正就業担当者会議 (係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・適正就業を徹底するために ・最近の質問事例から見る適正就業 ・事例発表「名古屋市 SC、適正就業の取り組みについて」

●安全・適正就業委員会

開催月日	会議等の名称	内 容
6月25日 みどり市シルバー本所	第1回安全・適正就業委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・安全就業スローガン募集結果 ・事故報告 ・安全・適正就業強化月間の取り組み
9月17日	第2回安全・適正就業委員会 書面委員会で対応	<ul style="list-style-type: none"> ・事故報告 ・剪定・塗装・高所作業を行う76歳超え会員の適正チェック ・講習会の実施 ・県連合の安全パトロールについて ・安全大会について
11月19日 みどり市シルバー本所	第3回安全・適正就業委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・事故報告 ・年末年始定期就業先パトロール ・動力機メンテナンス ・講習会について ・群馬県シルバー人材センター連合会による安全巡回パトロール
12月28日 みどり市シルバー各事務所	動力機メンテナンス	<ul style="list-style-type: none"> ・動力機メンテナンス 大間々 24人 笠懸 17人 東 8人
3月11日 みどり市シルバー本所	第4回安全・適正就業委員会 書面委員会で対応	<ul style="list-style-type: none"> ・事故報告 ・年末年始定期就業先パトロール状況報告 ・講習会実施報告 ・令和3年度安全・適正就業推進事業計画（案）

●その他研修等

開催月日	会議等の名称	内 容
11月6日 オンライン	2020年度「NRI 社会情報システムユーザー研修会」 (係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・ウイズコロナにおける次世代のシルバー人材センター ・WEBを通じた会員・発注者へのアプローチ ・「エイジレス80」業務システム」の有効活用 ・派遣事業処理システム「collabo80+」の有効活用
2月26日 オンライン	「経理担当者向け年度末処理オンラインセミナー（主任）」	<ul style="list-style-type: none"> ・予算入力における事前準備 ・消費税処理における事前準備 ・決算確定処理における事前準備
12月8日 いきいきセンター	自衛消防訓練 (局長、係長、担当)	火災発生時の模擬訓練 (消火、通報、避難)

		桐生みどり消防署大間々新里分署指導
--	--	-------------------

●監査

監査月日	監査者	内 容
4月21日 みどり市シルバー一本所	小林監査委員 古田島監査委員	・令和元年度会計監査
11月30日 みどり市シルバー一本所	群馬県生活こども部 県民活動支援広聴課 公益法人係 前川浩三 補佐 内藤智之 主任	・公益法人立入検査

4 地域に根ざした事業運営と行政機関等との連携強化

(1) 行政との連携強化

みどり市から委託を受けている「地域安全パトロール・環境パトロール事業」に加え、「道路・公園パトロール事業」（建設課）「林道パトロール事業」（農林課）を受託し、会員の就業につなげている。

5 普及啓発・広報活動の充実

(1) 普及啓発事業

シルバー人材センターの活動を正しく理解していただくためにも、広報活動は大事である。チラシ配布やポスター掲示のほかあらゆる機会をとらえ、シルバー事業の啓発を行ってきた。

(2) 広報・新聞への掲載依頼

みどり市広報・桐生タイムス・上毛新聞社等に情報提供を頻繁に行い、当センターの行事や会員の趣味・特技を掲載してもらうよう、積極的に働きかけた。

(3) 「事務局だより」の発行

毎月1回「事務局だより」を発行して全会員に配布し、最新の情報を全員が共有できるように努めた。

(4) ホームページによる情報公開

インターネットホームページを常に更新するとともに、センターの定款や役員名簿を掲載し、情報公開に努めている。アクセス数は平成16年9月に開設以来、令和3年3月末で、89,589件に達した。

6 会員の確保と就業相談の実施

(1) 会員の増強

センター事業を推進するため、会員の確保は大きな課題である。日ごろから会員や役職員が積極的に勧誘・啓発活動を行ったが、目標の380人を達成することができなかった。

(2) 就業相談

毎月第4月曜日に入会説明会を行っているが、その機会を通じて、入会希望者の要望等を伺いながら就業相談を実施し、適材適所の就業先を見出せるように努めている。また、既会員の適正も最大限考慮し、就業率の向上に努めている。

7 安全・適正就業

(1) 安全就業の徹底

安全就業を推進するために、安全就業スローガンの募集や現場の巡回指導を実施し、安全意識の高揚を図った。

また、刈払い機による石の飛散事故が多いいことから、就業者、事務局、安全・適正就業委員それぞれの責務を設け、事故防止に向けた一層の取り組みを推進することを確認した。

(2) 期間別目標の設定

前年度に引き続き期間別目標を定め、掲示板、倉庫に掲げたほか、事務局だよりにも掲載し、会員への浸透を図った。

期 間 (月)	目 標
4月、5月、6月	防護メガネの活用
6月、7月、8月、9月	蜂さされ予防対策
7月、8月、9月	熱中症予防対策
10月、11月、12月	ヘルメットの着用
1月、2月、3月	現場の整理整頓

(3) 技能講習の実施

事故防止対策として「剪定講習会」を企画したが、新型コロナウイルス感染拡大の影響により実施を見送った。

(4) 蜂刺され予防対策

蜂に刺されないように、「蜂に注意して下さい」のチラシを会員に配布して、①蜂の種類と刺す時期について、②蜂に刺されないために、③蜂に刺された時の症状、④蜂に刺されたときの応急措置、⑤症状が悪化した場合の措置、⑥防蜂ネットの活用等を説明し蜂に対する知識を得る対策をした。

(5) 適正就業の確保

①会員の安全第一、②事故の撲滅と受注及び就業形態の適正化、③適正就業ガイドラインを活用した周知を図り、「安全・安心」のシルバー事業の一層の展開に努めた。

8 当センターの事故状況について

令和2年4月～令和3年3月

傷害事故

	場 所	発生日	事故内容	性別	年齢	賠償金額
1	笠懸町市道	R 2. 4.16	職員と作業現場の下見を終え、笠懸支所に戻る途中での交通事故。相手方が優先道路を走行中に発生。	女	71	通院5日
2	東町	R 2. 7.28	背負い式動力噴霧器に除草剤（サンフーロン100倍希釈）を入れ背負って立ち上がる際、栓がよくしまっていなかったため、頭から除草剤をかぶってしまった。	男	72	通院1日 本人の希望により保険適用 辞退
3	笠懸町	R 2. 10. 4	ゴミ拾い（ごみの分別）作業中、足元の桜の根により隆起したアスファルトにつまずき転倒。右膝強打。翌日痛みがひかず、桐生厚生病院を受診。当初、通院治療かと思われたが、精密検査の結果、骨折が判明し入院治療になる。	男	79	入院2か月
4	大間々町	R 2. 12. 8	剪定作業で伐った木の枝を鉋で処理していた際、誤って自分の左手（甲部）を切ってしまった。皮がえぐれ、筋切断、骨の一部を削ってしまった。手術、入院、通院治療。	男	80	通院治療

5	東町	R 3.3.17	伐採作業中、つるが絡んでいた枝が顔面を直撃。右唇上を裂傷。2針縫合。	男	65	通院治療 本人の希望により保険適用 辞退
---	----	----------	------------------------------------	---	----	----------------------------

物損

1	笠懸町	R 2.5.27	市資材置き場にシルバー軽ダンプで草を運び、降ろす際 右後方テールランプが山積みの土砂に当たり、ランプカバーとランプを破損	男	69	自損事故 本人負担
2	東町	R 2.6.15	草刈作業中、草で埋もれていた水道管を一部切断してしまった。	男	71	保険適用
3	笠懸町	R 2.8.31	草刈り作業中、石が飛散し車右後部ガラスを破損	男	71	保険適用
4	東町	R 2.10.5	草刈作業中、石が飛散し建屋の円形化粧窓ガラスを破損	男	77	保険適用
5	笠懸町	R 2.10.20	清掃作業中バランスを崩し、便座カバーに手を着き、カバーを一部破損	女	73	弁償無し 発注者了承済
6	大間々町	R 3.3.5	片付け作業で、処分するガラス戸のガラスと戸を分別作業中、近くにあった「ウナギ用の水槽」を処分すると思い込み、割ってしまった。	男	68	保険適用

9 交通事故防止対策

(1) 啓蒙活動の実施

県内の事故例や全国の交通事故原因の統計を基に、事務局だよりに掲載したり、毎朝朝礼で呼びかけたりして、交通事故防止を訴えた。

(2) 高齢者・初心者しあわせドライブに参加

群馬県交通対策協議会が主催する「高齢者・初心者しあわせドライブ」に 74 チーム 222 人が参加し、無事故・無違反を競い、交通安全意識を高めた。

このうち1チームが特別賞（温泉宿泊券）を、26チームが特別賞（特産品詰め合わせ）を受賞した。

(3) 黄色ウインドブレーカーの着用

薄暮・夜間の危険防止として、黄色ウインドブレーカーをセンターで補助（個人負担1千円）・斡旋しているが、多くの会員が着用し、「シルバーカラー＝黄色」のイメージが定着した。

10 会員の福利厚生

(1) 健康管理

万が一病気にかかっても、早期発見・早期治療が大事であることから、市が実施する各種検診に積極的に参加するよう呼びかけてきた。また、インフルエンザの集団予防接種を11月9日に実施し、30人が接種した。

11 社会活動の推進

(1) 地域に根差した活動の一環として、10月16日（金）に、除草や清掃作業の奉仕活動を実施した。

大間々町地区：赤城駅周辺清掃及び剪定 25人

笠懸町地区：農林業センター周辺清掃及び剪定 19人

東町地区：まごころ周辺清掃及び剪定 16人

12 指定管理者業務の推進

(1) 沿革

みどり市介護予防複合施設（いきいきセンター）は、みどり市シルバー人材センターが指定管理者として、平成18年度にみどり市から委託を受けた。この間、積極的に介護予防を考え、施設の有効活用、経費の節減に努力するとともに、各種団体がいつでも仲間と楽しく集うことができるよう、夜間使用にも積極的に対応してきた。

明るく清潔な環境を常に整えて、介護予防に貢献できる施設として、たくさんの市民の方々に利用していただくことをモットーに運営をしている。

また、平成28年度から、再度指定管理者として委託を受け、令和2年度までの5年間管理を行いました。今後は新たに令和3年度から5年間管理を行います。

(2) みどり市大間々地区寿会連合会との連携

従来から高齢者相談スペースは、町内各区の寿会（老人会）会員が協力体制をとっていた
だき、高齢者の集う拠点として多数の市民が訪れて、施設の活用はもとより、街中の活性化
にも寄与してまいりました。しかし令和2年度はコロナ禍のなかにあつて、活動らしき活動
はできませんでした。一日も早く元に戻ることを願っています。

(3) 施設の利用状況

①年間利用日数

利用室	利用団体数	利用者数	年間開館日数	168日
高齢者相談室	0	0	1日平均利用団体数	0.08団体
展示スペース	0	0	1日平均利用者数	0.8人
健康指導室	0	0		
障害者自立室	3	9		
健康増進室	11	127		
食の自立室	0	0		
合計	14	136		

②介護予防教室等の開催

毎年、定期的実施されていた「みどり市社会福祉協議会主催の介護予防教」「みどりふ
れあいサポータが実施する認知症予防教室」はコロナ禍の影響で実施されませんでした。

「日本ダウン症協会」の機能回復訓練は2回の実施でした。

③夜間利用の促進

コロナ対策により、そして高齢者の感染防止を徹底するためにも、夜間利用については
実施しませんでした。