

令和4年度事業報告

1. 基本概要

令和2年度以来、「コロナ禍」の影響により官民間問わず経済的に大きな打撃を受け、社会情勢が低迷する中、令和4年度事業運営につきましては、久しぶりの売り上げの増加となり、わずかではありますが、光が見えてきた感じがします。これを転機に大きく良い方向に進むように、5年度におきましてもセンターとして努力を継続してまいります。

最近の国の労働政策は、「定年退職年齢の延長」を柱として労働力の延長活用が柱となっております。従って、「会員の確保」、「仕事の確保」という点でも、従来とは違った考え方、手法が必要となっております。また、令和5年10月に始まる「インボイス制度」ですが、シルバー人材センターの事業運営に対し大きな影響を及ぼす可能性があります。4年度において行った準備が果たして成果となって現れるか、今後は検証が必要であると考えております。

「インボイス制度」が完成する6年後に向けて、「コロナ対応」と併せて事業運営の基礎をしっかりとしたものにしていかなくてはならないと痛感した一年でもありました。

ただ、前述した「定年延長」と「インボイス制度」は、まさに国策であり、日本が抱える大きな課題である①少子高齢化②経済の低迷に起因していることは明白です。従って、シルバー人材センターだけの問題ではなく、官民合わせ社会全体で問題意識を共有し対応していかなくてはなりません。そうした中、この1年間は従来以上に県連合、行政とも協議を重ね、様々な対応を行ったことも事実です。当センターも社会の一員としての自覚をしっかりとち、果たすべき責任は果たせたと自負しております。

コロナ禍にあつて、苦しい運営が続いていることは間違いありませんが、新たな課題に対しても、明確な方針を示し、向き合うことができたと思っております。4年度の経験を基に、今後は会員の皆様の健康を一番に考え、充実した体制を構築し、将来に繋がりたいと考えております。今後も、常に県や市とも連携を図り新しい方向に向かって確かな数値目標を建て、健全な予算、決算を目指し充実した事業運営を進めてまいりたいと考えております。

2 事業実績

(1) 総括

	目 標	実 績	達成率
会員数	320 人	286 人	89.4 %
粗入会率	1.7 %	1.6 %	94.1 %
就業率	83.0 %	93.3 %	112.4 %
就業延べ日数	32,700 人日	28,671 人日	87.7 %
契約金額	155,000 千円	186,464 千円	120.3 %

(2) 会員の状況

会 員 数 (人)			平 均 年 齢 (歳)			最高年齢者 (歳)	
男	女	計	男	女	全体	男	女
205	81	286	75.4	75.9	75.6	89	84

在職期間別会員数 (人)								
	1年未満	1年以上 2年未満	2年以上 4年未満	4年以上 6年未満	6年以上 8年未満	8年以上 10年未満	10年以上	合 計
男	24	15	30	16	29	20	71	205
女	9	6	10	10	8	5	33	81
計	33	21	40	26	37	25	104	286

(3) 月別事業実績 (令和4年4月～令和5年3月)

・請負事業実績

月別	年度	受注 件数	就 業 延人員	契 約 金 額 (円)					合 計	前年 度比 (%)
				配分金	事務費	材料費				
						道具	トラック	立替他		
4	3	219	2,357	9,290,418	1,202,310	208,500	96,000	268,261	11,065,489	91.7
	4	168	2,082	8,579,159	1,110,447	115,110	92,500	245,227	10,142,443	
5	3	131	2,091	8,948,396	1,159,550	364,500	94,000	357,351	10,923,797	116.4
	4	133	2,362	10,432,414	1,349,975	443,800	120,490	371,066	12,717,745	
6	3	198	2,422	10,266,378	1,330,564	383,347	120,600	388,402	12,489,291	114.6
	4	213	2,666	11,670,524	1,511,840	474,220	154,820	495,103	14,306,507	
7	3	211	2,637	10,993,970	1,426,206	555,000	149,500	505,167	13,629,843	103.5
	4	177	2,629	11,349,103	1,470,313	572,940	159,810	553,125	14,105,291	
8	3	180	2,298	9,692,740	1,257,399	373,000	111,600	552,340	11,987,079	118.8
	4	186	2,658	11,429,725	1,480,891	636,110	140,740	555,241	14,242,707	
9	3	162	2,337	9,850,957	1,276,524	455,500	131,100	458,781	12,172,862	114.0
	4	172	2,548	11,210,128	1,452,639	564,135	163,670	488,103	13,878,675	
10	3	184	2,732	11,160,312	1,441,677	409,500	143,500	435,249	13,590,238	100.3
	4	151	2,592	11,266,330	1,460,025	402,970	133,230	375,115	13,637,670	
11	3	180	2,601	10,692,239	1,385,087	258,900	147,000	349,162	12,832,388	103.6
	4	139	2,775	11,104,317	1,438,037	257,845	151,590	341,004	13,292,793	
12	3	128	2,278	9,809,093	1,270,788	106,500	132,500	316,150	11,635,031	97.1
	4	109	2,260	9,484,163	1,228,919	109,775	127,420	343,085	11,293,362	
1	3	75	2,001	8,567,655	1,110,875	83,500	140,000	359,699	10,261,729	96.9
	4	86	1,926	8,389,612	1,086,127	74,030	114,730	274,677	9,939,176	
2	3	42	1,847	7,306,706	946,591	71,800	80,000	157,279	8,562,376	113.2
	4	58	1,894	8,155,057	1,055,652	66,700	104,110	311,610	9,693,129	
3	3	67	2,108	8,546,789	1,095,937	148,100	113,630	326,468	10,230,924	109.2
	4	82	2,279	9,227,471	1,190,950	170,604	123,480	459,367	11,171,872	
計	3	1,777	27,709	115,125,653	14,903,508	3,418,147	1,459,430	4,474,309	139,381,047	106.5
	4	1,674	28,671	122,298,003	15,835,815	3,888,239	1,586,590	4,812,723	148,421,370	
前年度比		94.20	103.47	106.23	106.26	113.75	108.71	107.56	106.49	

(4) 事業実績の推移

年 度	会員数 (人)		受注件数 (件)	契約金額 (千円)	延人員 (人)
	男性	女性			
元	323		1,903	153,061	32,986
	222	101			
2	309		1,841	139,943	28,438
	219	90			
3	294		1,777	139,381	27,709
	213	81			
4	286		1,674	148,421	28,671
	205	81			

(5) 受注者別事業実績

	受注件数 (件)	就業延人 員 (人日)	契 約 金 額 (千円)			
			配分金	材料費	事務費	合計
公共	212	12,242	51,207	3,369	6,656	61,232
企業	301	10,889	44,675	1,742	5,747	52,164
家庭	1,161	5,540	26,416	5,176	3,433	35,025
独自事業	0	0	0	0	0	0
合計	1,674	28,671	122,298	10,287	15,836	148,421

(6) 仕事の分類別事業実績

区 分	受注件数 (件)	就業延人 員 (人日)	契 約 金 額 (千円)			
			配分金	材料費	事務費	合計
管理的職業	0	0	0	0	0	0
専門的・技術的職業	0	0	0	0	0	0
事務的職業	12	636	2,758	9	358	3,125
販売の職業	0	0	0	0	0	0
サービスの職業	51	6,829	35,240	58	4,581	39,879
保安の職業	6	1,855	7,964	822	1,035	9,821
農林漁業の職業	649	4,345	20,897	3,085	2,713	26,695
生産工程の職業	12	560	1,776	321	231	2,328
輸送・機械運転の職業	0	0	0	0	0	0
建設・採掘の職業	51	101	629	188	82	899
運搬・清掃・包装等の職業	893	14,345	53,033	5,805	6,836	65,674
合 計	1,674	28,671	122,297	10,288	15,836	148,421

(7) 派遣事業実績 (令和4年4月～令和5年3月)

月別	年度	受注 件数	就 業 延人員	給 与 (交通費含)	手 数 料			消 費 税	合 計 (円)	前年 度比 (%)
					群馬県 シルバー 人 材 センター 連合会	みどり市 シルバー 人 材 センター	計			
4	3	21	571	2,212,107	174,475	261,713	436,188	261,724	2,910,019	115.5
	4	21	740	2,552,871	201,934	302,900	504,834	303,067	3,360,772	
5	3	20	537	2,063,057	163,029	244,543	407,572	244,557	2,715,186	121.8
	4	21	718	2,509,234	199,323	298,984	498,307	299,148	3,306,689	
6	3	23	677	2,432,113	192,429	288,644	481,073	288,712	3,201,898	107.7
	4	21	765	2,615,446	207,824	311,736	519,560	311,894	3,446,900	
7	3	21	755	2,595,305	205,310	307,965	513,275	308,151	3,416,731	100.5
	4	19	733	2,606,667	207,112	310,667	517,779	310,840	3,435,286	
8	3	20	766	2,713,136	214,860	322,289	537,149	322,473	3,572,758	89.8
	4	18	717	2,435,539	193,262	289,893	483,155	290,064	3,208,758	
9	3	20	783	2,810,283	222,677	334,015	556,692	334,193	3,701,168	85.5
	4	19	718	2,402,001	190,664	285,996	476,660	286,161	3,164,822	
10	3	23	829	3,017,526	239,265	358,897	598,162	359,063	3,974,751	76.2
	4	19	638	2,299,778	182,667	274,001	456,668	274,141	3,030,587	
11	3	24	848	3,149,232	249,646	374,470	624,116	374,628	4,147,976	73.8
	4	19	630	2,322,488	184,250	276,374	460,624	276,507	3,059,619	
12	3	20	730	2,608,980	206,418	309,627	516,045	309,797	3,434,822	89.7
	4	16	640	2,337,882	185,712	278,568	464,280	278,714	3,080,876	
1	3	18	656	2,346,528	185,755	278,632	464,387	278,787	3,089,702	95.7
	4	17	626	2,243,415	178,088	267,132	445,220	267,260	2,955,895	
2	3	18	644	2,160,179	170,692	256,038	426,730	256,186	2,843,095	99.0
	4	18	631	2,135,899	169,570	254,354	423,924	254,478	2,814,301	
3	3	20	732	2,595,619	205,988	308,982	514,970	309,155	3,419,744	92.9
	4	19	684	2,409,823	191,952	287,927	479,879	288,066	3,177,768	
計	3	248	8,528	30,704,065	2,430,544	3,645,815	6,076,359	3,647,426	40,427,850	94.1
	4	227	8,240	28,871,043	2,292,358	3,438,532	5,730,890	3,440,340	38,042,273	
前年度比		91.53	96.62	94.03	94.31	94.31	94.31	94.32	94.10	

(8) 国・県・市からの補助金の推移

単位：千円

	平成17年度（合併前）				18年度	19年度	20年度	21年度
	大間々	笠懸	東	計	みどり	みどり	みどり	みどり
国	8,512	-	-	8,512	9,560	9,500	9,500	9,500
県	2,512	650	650	3,812	2,512	2,386	2,147	1,374
市	6,000	11,549	1,150	18,699	12,562	11,466	9,469	9,621
計	17,024	12,199	1,800	31,023	24,634	23,352	21,116	20,495

	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり
国	8,800	7,100	7,100	7,100	7,280	8,750	9,431	9,531
県	1,236	988	716	429	327	320	320	240
市	9,520	9,420	9,420	9,420	10,160	9,420	9,420	10,320
計	19,556	17,508	17,236	16,949	17,767	18,490	19,171	20,091

	30年度	元年度	2年度	3年度	4年度
	みどり	みどり	みどり	みどり	みどり
国	9,539	9,539	9,420	10,372	9,550
県	200	200	-	-	-
市	9,420	9,420	9,420（補助金） 2,877（奨励金）	10,372	9,550
計	19,159	19,159	21,717	20,744	19,100

3 報告事項

(1) 事業経過報告（令和4年4月～令和5年3月）

○定時総会

開催月日	会議の名称	議 案 等
6月20日 みどり市シルバ ー本所	第27回定時総会 (理事長・副理事長等)	会場 みどり市いきいきセンター 正会員数 258名 特別会員 3名 出席者数 259名 (うち委任状 244名) ・令和4年度事業計画について ・令和4年度収支予算について ・令和3年度事業報告の認定について ・平成3年度収支決算の認定について ・監査報告について

○理事会

開催月日	会議の名称	議 案 等
5月9日 みどり市シルバ ー本所	第76回理事会 (理事長・副理事長 等)	・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・令和3年度事業報告の認定について ・令和3年度収支決算の認定について ・監査報告について ・第27回定時総会の日時及び場所並びに目的で ある事項の決定について ・被表彰者の認定について ・個人情報保護に関する規程の一部を 改正する規程について
7月22日 いきいきセンター	第77回理事会 (理事長・副理事長 等)	・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・事業経過報告 ・月別事業実績 ・令和4年度安全・適正就業強化月間の取り組み ・事故報告について ・ボランティア（シルバーの日）の実施 ・財政積み立ての一部取り崩しについて ・補正予算について

9月30日 いきいきセンター	第78回理事会 (理事長・副理事長等)	<ul style="list-style-type: none"> ・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・事業経過報告 ・月別事業実績 ・事故報告について ・配分金基準の一部改正について ・ボランティア（シルバーの日）の実施 ・インフルエンザ集団予防接種の実施について
12月23日 いきいきセンター	第79回理事会 (理事長・副理事長等)	<ul style="list-style-type: none"> ・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・事業経過報告 ・月別事業実績 ・事故報告について ・事務費規程の一部改正について ・ボランティア（シルバーの日）の報告 ・インフルエンザ集団予防接種の報告 ・動力機等メンテナンスの実施について
3月24日 いきいきセンター	第80回理事会 (理事長・副理事長等)	<ul style="list-style-type: none"> ・理事長、副理事長、常務理事の執行状況報告 ・正会員の承認について ・事業経過報告 ・月別事業実績 ・事故報告について ・令和5年度事業計画（案）について ・令和5年度収支予算（案）について ・役員賠償責任保険契約の締結について

○連合主催会議ほか

開催月日	会議等の名称	内 容
6月9日 群馬県社会福祉総合センター	第1回事務局長会議 (局長)	<ul style="list-style-type: none"> ・有料職業紹介事業運営規程の一部改正 ・職業紹介事業に係る個人情報適正管理規程の一部改正 ・シルバー派遣事業実施規程の一部改正 ・派遣事業個人情報適正管理規程の一部改正 ・令和3年度収支決算について ・令和3年度事業報告について

6月15日 群馬会館	連合会定期総会 (理事長・局長)	<ul style="list-style-type: none"> ・有料職業紹介事業運営規程の一部改正 ・職業紹介事業に係る個人情報適正管理規程の一部改正 ・シルバー派遣事業実施規程の一部改正 ・派遣事業個人情報適正管理規程の一部改正 ・令和3年度収支決算について ・令和3年度事業報告について ・連合幹事の選任について ・連合会を代表する財団理事の推薦について
6月22日 群馬県社会福祉総合センター	第1回就業開拓等委員会(理事長)	<ul style="list-style-type: none"> ・令和3年度就業開拓等実施結果について ・令和4年度就業開拓等実施計画について ・就業開拓等委員会 委員長・副委員長の選出
9月7日・15日 東、大間々、笠懸地区の現場	連合主催安全パトロール(局長、係長、各支所長)	<ul style="list-style-type: none"> ・連合(安全基準に基づく)による3地区作業巡回
9月16日 オンライン	ZOOM会議(係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度アクティブシニアのためのSNS活用講座について
9月21日 群馬県社会福祉総合センター	派遣事業担当者研修会(係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・派遣、請負を適正に行うための基準及び実例について ・全国のセンターから寄せられた全シ協への相談内容 ・今回の研修会に寄せられた各センターからの事前質問 ・最新の派遣業務取り巻く事情や傾向について
9月27日～ 28日 多世代交流館	庭木の剪定講習会(理事長、局長、係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・安全教育、庭管理の基礎知識と整枝剪定の基本 ・剪定用具の使い方と管理及び実践 ・剪定整枝の実践
10月11日 群馬県社会福祉総合センター	役職員研修会(理事長、局長、係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・適格請求書等保存方式(インボイス制度)への対応について
10月17日～ 30日 オンライン	全シ協主催 適正就業担当者会議(係長)	<ul style="list-style-type: none"> ・適正就業を徹底するために ・適正就業について ・事例発表(東近江市SC)
11月21日 群馬県公社総合ビル	第2回(臨時)事務局 局長会議(局長)	<ul style="list-style-type: none"> ・館林市シルバー人材センターで発生した死亡事故について ・令和4年度安全・適正就業巡回訪問結果

1月25日 太田商工会議所	東毛地区ブロック 会議（理事長、局 長）	<ul style="list-style-type: none"> ・会員の事故及び健康管理 ・インボイス制度と契約方法の見直し等 ・高齢法39条業務拡大について ・産業医・衛生委員会について
2月8日 群馬県社会福祉総 合センター	第2回就業開拓等 委員会（理事長）	<ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度就業開拓等実施経過報告について ・令和5年度就業開拓等実施計画について
2月15日 群馬県社会福祉総 合センター	第3回事務局長会 議（局長）	<ul style="list-style-type: none"> ・第3回連合幹事会提出議案について ・令和5年度技能講習希望調査結果について ・令和5年度連合及び全シ協事業の日程について ・インボイス制度対応請求書の様式について
2月16日 群馬県社会福祉総 合センター	令和4年度役職員 研修会（理事長、局 長、係長）	<p>講演～「人生100年時代のシルバー人材センタ ー事業（会員拡大、安全就業、SDGs）」</p> <p>講演～「働く高齢者の体の変化～加齢による身体 機能の変化と対応」</p>
2月21日 群馬県社会福祉総 合センター	第3回連合幹事会 （理事長）	<ul style="list-style-type: none"> ・連合会表彰規程の一部改正について ・令和5年度事業計画（案）について ・令和5年度収支予算（案）について
3月28日 群馬県社会福祉総 合センター	第2回シルバー 派遣事業推進検討 会議（局長・係長）	<ul style="list-style-type: none"> ・産業医の設置について ・衛生委員会の開催について

○安全・適正就業委員会

開催月日	会議等の名称	内 容
6月23日 みどり市シルバー 本所	第1回安全・適正 就業委員会 （局長・係長）	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回パトロール ・事故報告 ・安全・適正就業強化月間の取り組み ・安全就業スローガンの選考 ・安全宣言の選考
9月15日 書面会議	第2回安全・適正 就業委員会 （局長・係長）	<ul style="list-style-type: none"> ・講習会の実施 ・安全大会について
11月17日 みどり市シルバー 本所	第3回安全・適正 就業委員会 （局長・係長）	<ul style="list-style-type: none"> ・年末年始定期就業先パトロール ・動力機メンテナンス ・講習会について

3月9日 みどり市シルバー 本所	第4回安全・適正 就業委員会 (局長・係長)	・事故報告 ・年末年始定期就業先パトロール状況報告 ・講習会の実施報告 ・令和5年度安全・適正就業推進事業計画(案)
------------------------	------------------------------	---

○その他研修等

開催月日	会議等の名称	内 容
7月13日 桐生市シルクホー ル	安全運転管理者等 法定講習会 (局長)	・視聴覚学習 ・地域の交通事故情勢について ・事業所の安全運転管理について
8月18日 23日 みどり市シルバー 本所 オンライン	NRI ユーザー研修 (関係職員)	・基調講演(女性会員拡大に向けた情報発信、 デジタル活用で目指すシルバー人材センター) ・インボイス制度への対応方針 ・事業運営、情報発信の強化のための機能改善
11月22日 いきいきセンター	自衛消防訓練 (局長、係長、担当)	火災発生時の模擬訓練 (消火、通報、避難) 桐生みどり消防署大間々新里分署指導

○監査

監査月日	監査者	内 容
4月21日 みどり市シルバ ー本所	小林監査委員 柴崎監査委員	・令和3年度会計監査

4 地域に根ざした事業運営と行政機関等との連携強化

(1) 行政との連携強化

みどり市から委託を受けている「地域安全パトロール・環境パトロール事業」に加え、「道路・公園パトロール事業」(建設課)「林道パトロール事業」(農林課)を受託し、会員の就業につなげている。

5 普及啓発・広報活動の充実

(1) 普及啓発事業

シルバー人材センターの活動を正しく理解していただくためにも、広報活動は大事である。チラシ配布やポスター掲示のほかあらゆる機会をとらえ、シルバー事業の啓発を行ってきた。

(2) 広報・新聞への掲載依頼

みどり市広報・桐生タイムス等に情報提供を頻繁に行い、当センターの行事や会員の活動状況、会員募集等を掲載してもらうよう、積極的に働きかけた。(県連合含む)

(3) 「事務局だより」の発行

毎月1回「事務局だより」を発行して全会員に配布し、最新の情報を全員が共有できるように努めた。

(4) ホームページによる情報公開

インターネットホームページを常に更新するとともに、センターの定款や役員名簿を掲載し、情報公開に努めている。アクセス数は平成16年9月に開設以来、令和5年3月末で、180,897件に達した。

6 会員の確保と就業相談の実施

(1) 会員の増強

センター事業を推進するため、会員の確保は大きな課題である。日ごろから会員や役職員が積極的に勧誘・啓発活動を行ったが、目標の320人を達成することができなかった。

(2) 就業相談

毎月第4月曜日に入会説明会を行っているが、その機会を通じて、入会希望者の要望等を伺いながら就業相談を実施し、適材適所の就業先を見出せるように努めている。また、既会員の適正も最大限考慮し、就業率の向上に努めている。

7 安全・適正就業

(1) 安全就業の徹底

安全就業を推進するために、安全就業スローガンの募集や現場の巡回指導を実施し、安全意識の高揚を図った。

また、刈払い機による石の飛散事故が多いいことから、就業者、事務局、安全・適正就業委員それぞれの責務を設け、事故防止に向けた一層の取り組みを推進することを確認した。

(2) 期間別目標の設定

前年度に引き続き期間別目標を定め、掲示板、倉庫に掲げたほか、事務局だよりにも掲載し、会員への浸透を図った。

期 間 (月)	目 標
4月、5月、6月	防護メガネの活用
6月、7月、8月、9月	蜂さされ予防対策
7月、8月、9月	熱中症予防対策
10月、11月、12月	ヘルメットの着用
1月、2月、3月	現場の整理整頓

(3) 技能講習の実施

事故防止対策として「剪定講習会」を企画したが、新型コロナウイルス感染拡大の影響により実施を見送った。

(4) 蜂刺され予防対策

蜂に刺されないように、「蜂に注意して下さい」のチラシを会員に配布して、①蜂の種類と刺す時期について、②蜂に刺されないために、③蜂に刺された時の症状、④蜂に刺されたときの応急措置、⑤症状が悪化した場合の措置、⑥防蜂ネットの活用等を説明し蜂に対する知識を得る対策をした。

(5) 適正就業の確保

①会員の安全第一、②事故の撲滅と受注及び就業形態の適正化、③適正就業ガイドラインを活用した周知を図り、「安全・安心」のシルバー事業の一層の展開に努めた。

8 当センターの事故状況について

(5) 当センターの事故状況について

令和4年4月～令和5年3月

傷害事故

	場 所	発生日	事故内容	性別	年齢	賠償金額
1	大間々町	R 4.5.17	清掃作業中、転倒。両ひざ強打。	女	68	なし
2	大間々町	R 4.6.16	剪定作業中、ヘッジトリマに詰まったゴミを取ったところ、刃が作動し、右手親指、人差し指を裂傷。	男	79	通院16日
3	笠懸町	R 4.6.22	剪定作業中、ヘッジトリマを誤って自分の左足に接触させてしまい裂傷。	男	69	通院5日
4	大間々町	R 4.8.5	道路穴埋め作業で、徒歩で移動中穴につまずき転倒。右肋骨骨折。	男	75	通院2日
5	大間々町	R 5.1.10	刈った草を軽ダンプに積む作業を荷台の上で行っていたところ、誤って軽ダンプから落下した。右手小指骨折。	男	68	通院2日

6	大間々町	R 5. 1. 25	清掃作業で発注先構内を徒歩で移動中、降雪で滑って転倒。後頭部強打、通院無し	女	84	なし
7	大間々町	R 5. 2. 1	竹伐り作業中、伐った竹にツルが絡まっていたので、引っ張ったところ、ツルが切れ反動で、法面を転がり落ちた。背中打撲、左手小指骨折。	男	78	通院治療中
8	笠懸町	R 5. 2. 13	就業途上（駐輪場から店へ歩いて移動）、雨で滑って転倒した。背部を強打。	男	68	通院治療中
9	大間々町	R 5. 2. 24	食器洗浄中、おぼんとシンクの間に指を挟み裂傷。右手薬指の裂傷。	女	82	通院治療中

物損

1	東町	R 4. 6. 23	環境パトロール中、濃霧で視界が悪く、ガードレールに接触。公用車の運転席側ドア、フロントバンパー交換。ガードレールは破損無し。	男	73	修理費 ¥165,715 本人負担 ¥50,000 シルバー負担 ¥115,715
2	大間々町	R 4. 8. 4	草刈り作業中、石が飛散し、隣家の建屋窓ガラスをキズつける。飛散防止ネット施工有	男	72	¥19,500
3	東町	R 4. 9. 1	草刈り作業中、石が飛散し隣接の建屋窓ガラスを破損。飛散防止ネット施工あり。	男	70	¥199,100

4	大間々町	R 4. 10. 3	ヘッジトリマで植木を刈込作業中、ブレーカーが落ちた。外壁のコンセントからコードリールをひき、複数のヘッジトリマを使用していた。施主がブレーカーをあげた際、火花が散ったため、電気屋を呼び修理・確認を依頼。故障箇所なく、漏電チェックで完了。出張代シルバー負担。今回のケースで基盤故障しても過失が認められないので保険適用困難とのこと。	男	70	シルバー負担額 ¥3,300
---	------	------------	--	---	----	----------------

9 交通事故防止対策

(1) 啓蒙活動の実施

県内の事故例や全国の交通事故原因の統計を基に、事務局だよりに掲載したり、毎朝朝礼で呼びかけたりして、交通事故防止を訴えた。

(2) 高齢者・初心者しあわせドライブに参加

群馬県交通対策協議会が主催する「高齢者・初心者しあわせドライブ」に 78チーム 234人が参加し、無事故・無違反を競い、交通安全意識を高めた。

このうち3チームが特別賞（温泉宿泊券）を、23チームが特別賞（特産品詰め合わせ）を受賞した。

(3) 黄色ウインドブレーカーの着用

薄暮・夜間の危険防止として、黄色ウインドブレーカーをセンターで補助（個人負担1千円）・斡旋しているが、多くの会員が着用し、「シルバーカラー＝黄色」のイメージが定着した。

10 会員の福利厚生

(1) 健康管理

万が一病気にかかっても、早期発見・早期治療が大事であることから、市が実施する各種検診に積極的に参加するよう呼びかけてきた。また、インフルエンザの集団予防接種を11月25日に実施し、14人が接種した。

1.1 社会活動の推進

(1) 地域に根差した活動の一環として、10月21日（金）に、除草や清掃作業の奉仕活動を実施した。

大間々町地区：赤城駅周辺清掃及び剪定	25人
笠懸町地区：農林業センター周辺清掃及び剪定	17人
東町地区：花輪駅構内の草刈り	12人

1.2 指定管理者業務の推進

(1) 沿革

みどり市介護予防複合施設（いきいきセンター）は、みどり市シルバー人材センターが指定管理者として、平成18年度にみどり市から委託を受けた。そして積極的に介護予防を考え、施設の有効活用、経費の節減に努力するとともに、各種団体がいつでも仲間と楽しく集うことができるよう、夜間使用にも積極的に対応してきた。

明るく清潔な環境を常に整えて、介護予防に貢献できる施設として、たくさんの市民の方々に利用していただくことをモットーに運営をしている。

平成18年度以降、再度指定管理者として委託契約を継続し、現在に至っています。

(2) みどり市大間々地区寿会連合会との連携

従来から高齢者相談スペースは、町内各区の寿会（老人会）会員が協力体制をとっていただき、高齢者の集う拠点として多数の市民が訪れて、施設の活用はもとより、街中の活性化にも寄与してまいりました。しかし令和2年度からコロナ禍の中にあつて、活動らしき活動はできませんでした。一日も早く元に戻ることを願っています。

(3) 施設の利用状況

①年間利用日数

利用室	利用団体数	利用者数	年間開館日数	354日
高齢者相談室	1	133	1日平均利用団体数	0.77団体
展示スペース	4	34	1日平均利用者数	6.11人
健康指導室	26	114		
障害者自立室	9	22		
健康増進室	208	1,718		
食の自立室	24	138		
合計	272	2,159		

②介護予防教室等の開催

昨年度コロナ禍の影響で実施できなかった「みどり市社会福祉協議会主催の介護予防教室」「みどりふれあいサポーターが実施する認知症予防教室」は実施されました。しかし、「日本ダウン症協会」の機能回復訓練は残念ながら実施されませんでした。

③夜間利用の促進

コロナ対策により、そして高齢者の感染防止を徹底するためにも、夜間利用についてはできる限りの安全対策を講じながら、かつ慎重な判断の基に実施しました。