

南知多町シルバー人材センター 令和4年度収支予算書
令和4年4月1日 から 令和5年3月31日まで

(単位：円)

科 目	予 算 額	前年度予算額	増 減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	54,350,000	52,806,000	1,544,000	
受取配分金	45,000,000	45,006,000	△ 6,000	草刈、剪定、建物管理等の受取配分金
受取材料等費	4,850,000	3,300,000	1,550,000	業務の必要経費等 (草刈機等の損料、借り上げ料など)
受取事務費	4,500,000	4,500,000	0	受取配分金×10%
労働者派遣事業等受託収益	93,000	92,000	1,000	
労働者派遣事業等受託収益	93,000	92,000	1,000	(派遣の配分金×20%×消費税一経費)×85%
受取会費	140,000	140,000	0	
正会員受取会費	140,000	140,000	0	1,000円/人×140人
受取補助金等	10,644,000	10,644,000	0	
受取連合交付金	5,322,000	5,322,000	0	高齢者就業機会確保事業等補助金(連合交付金)
受取町補助金	5,322,000	5,322,000	0	南知多町老人福祉関係団体補助金(厚生部健康介護課)
受取負担金	140,000	0	140,000	
正会員受取負担金	140,000	0	140,000	1,000円/人×140人；傷害保険料1,710円の一部負担金 ※新規
特定資産運用益	1,000	1,000	0	
特定資産受取利息	1,000	1,000	0	
雑収益	2,000	2,000	0	
受取利息	1,000	1,000	0	普通預金受取利息
雑収益	1,000	1,000	0	
経常収益計	65,370,000	63,685,000	1,545,000	
(2) 経常費用				
事業費	65,923,000	64,849,000	1,074,000	
支払配分金	45,000,000	45,006,000	△ 6,000	会員への配分金
支払材料費等	4,850,000	3,300,000	1,550,000	諸作業の経費 (草刈機等の損料、借り上げ料など)
給料手当	7,312,000	7,072,000	240,000	職員基本給・手当 (※事務局長の管理職手当の新設)
臨時雇賃金	2,252,000	2,244,000	8,000	臨時職員賃金・手当 (※期末手当(賞与)支給)
法定福利費	1,551,000	1,467,000	84,000	職員・臨時職員社会保険料等
退職給付費用	192,000	192,000	0	職員退職給付費
福利厚生費	57,000	51,000	6,000	職員・臨時職員健康診断料
旅費交通費	104,000	162,000	△ 58,000	職員旅費、高速道路料等
通信運搬費	375,000	403,000	△ 28,000	電話代、郵便・切手代等
減価償却費	38,000	38,000	0	減価償却費
会議費	4,000	4,000	0	安全委員会等
什器備品費	0	0	0	
消耗品費	403,000	679,000	△ 276,000	事務用品、業務用車両ガソリン代等
修繕費	143,000	219,000	△ 76,000	車両の車検、修繕費等
印刷製本費	175,000	175,000	0	チラシ印刷等
賃借料	2,358,000	2,297,000	61,000	事務所・事務機器賃借料、コピー機、軽トラリース料、ホームページ利用料
保険料	696,000	756,000	△ 60,000	シルバー傷害保険・熱中症見舞い費用保険・賠償責任保険、業務用車両任意保険
諸謝金	11,000	22,000	△ 11,000	講習会講師等謝金
租税公課	126,000	233,000	△ 107,000	印紙代、消費税
委託費	202,000	477,000	△ 275,000	パソコン保守点検料等
支払負担金	29,000	40,000	△ 11,000	講習会受講負担金
支払手数料	44,000	11,000	33,000	金融機関振込手数料 (※口座振替等を含む、新規)
支払委託等返還金	1,000	1,000	0	国庫補助金・町補助金返還金
管理費	1,486,000	2,392,000	△ 906,000	
給料手当	244,000	224,000	20,000	事務局長基本給・通勤手当・管理職手当 (新規)
臨時雇賃金	0	0	0	臨時職員賃金、手当
法定福利費	40,000	38,000	2,000	事務局長社会保険料等
福利厚生費	22,000	22,000	0	わーくりい知多会費
印刷製本費	121,000	493,000	△ 372,000	シルバー通信令和第7、8号等の印刷費
賃借料	53,000	53,000	0	法人負担分(コピー機；社会福祉協議会から借用)
会議費	98,000	550,000	△ 452,000	総会、理事会費用
役員等旅費交通費	113,000	152,000	△ 39,000	役員費用弁償等
通信運搬費	9,000	14,000	△ 5,000	役員会等通知書郵送料
消耗品費	15,000	35,000	△ 20,000	総会、理事会費用消耗品費
租税公課	3,000	3,000	0	収入印紙代
支払負担金	193,000	193,000	0	全シ連・連合会会費、参加費等
委託費	511,000	511,000	0	税理士財務処理委託等
保険料	14,000	14,000	0	役員賠償責任保険料 (◆理事会承認を要する)
雑費	50,000	90,000	△ 40,000	表彰費、弔意見舞等
経常費用計	67,409,000	67,241,000	168,000	
当期経常増減額	△ 2,039,000	△ 3,556,000	1,517,000	
当期一般正味財産増減額	△ 2,039,000	△ 3,556,000	1,517,000	
一般正味財産期首残高	2,920,185	6,476,185	△ 3,556,000	
一般正味財産期末残高	881,185	2,920,185	△ 2,039,000	
II. 指定正味財産増減の部	0	0	0	
指定正味財産増減の部	0	0	0	
III. 正味財産期末残高	881,185	2,920,185	△ 2,039,000	

(令和4年3月22日：令和3年度 第5回定例理事会承認)

収支予算書に係る注記

1. 投資活動及び財務活動に関する見込み

(単位：円)

科目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
【投資活動収支の部】				
<投資活動収入>				
特定資産取崩収入	0	0	0	
減価償却引当資産取崩収入			0	
敷金・保証金等戻り収入	0	0	0	
預託金戻り収入	0	0	0	
投資活動収入計	0	0	0	
<投資活動支出>				
特定資産取得支出	0	0	0	
車輛運搬具購入支出	0	0	0	
敷金・保証金等支出	0	0	0	
預託金支出	0	0	0	
投資活動支出計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	

2. 借入金限度額

短期借入金限度額は2,000,000円とする。

3. 債務負担額（事務用品及び軽トラックのリース契約に係るもの）

令和5年度 1,588,440 円

令和6年度 1,588,440 円

令和7年度 1,566,840 円

4. 受取配分金の増加に連動費用（支払配分金・支払材料費等）に限り予算額を超えて執行することができる。