

第4次 事業拡大5ヵ年計画

平成31(令和元)年度～令和5年度



湯沢町の花:コスモス



南魚沼市の花:カタクリ



湯沢町の木:紅山桜



南魚沼市の木:こぶし

シルバーの
仕事で築く
地域の和

会員 水尾新田 川上一二

(公社)南魚沼シルバー人材センター

はじめに

公益社団法人南魚沼シルバー人材センターは、昭和57年3月に発足した社団法人六日町高齢者事業団を前身に、昭和62年4月に南魚沼郡六日町、湯沢町、塩沢町及び大和町の四町による広域センターとして設立され、その後平成24年4月に公益社団法人としての認可を受け、平成28年10月には設立30周年の記念式典を挙行し現在に至っております。この間、関係機関及び事業所や地域の皆さまから特別なご支援をいただき心から感謝申し上げます。

当シルバー人材センターは、「自主・自立、共働・共助」の理念の下に、会員の希望や能力に応じて就業機会を提供することにより、会員自らの生きがいの充実、健康増進、地域社会への参加活動を推進し、地域社会の活性化に貢献することを目指して事業を展開してきました。また、少子高齢化・人口減少社会にあって現役世代の下支えや人手不足分野での労働力確保が求められていますが、人生100年時代を見据え高齢者が年齢にかかわらず活躍し続けることができる「生涯現役社会」を実現するためにもシルバー人材センターに対する期待は益々大きいものとなっています。一方、定年延長、継続雇用制度による新入会員の高齢化や高齢者の就業意識の変化により会員数が減少傾向にあるなど組織への影響が顕在化しています。

このようなセンターを取り巻く環境の変化に対応し、更なる成長を遂げるための指針とすべく、ここに「第4次事業拡大5ヵ年計画」を策定しました。

今後、会員・役職員が計画を共有し、その実現に向け一丸となって取り組む所存でありますので、南魚沼市及び湯沢町をはじめ関係機関、事業所、地域の皆さまの一層のご理解とご支援をお願い申し上げます。

最後に、会員及び利用者の皆さまには計画策定のためのアンケート調査にご協力いただくとともに貴重なご意見を多数お寄せいただき、また、長期計画策定委員各位におきましてもご多忙中にもかかわらず計画策定にご尽力いただきましたこと、併せてお礼を申し上げます。

平成31年4月

(公社)南魚沼シルバー人材センター

理事長 清水 聡

目 次

はじめに

I	計画の役割	1
II	目 標	1
III	現状と課題及び計画	
1	会員の確保目標	2
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
2	事業拡大の目標	5
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
3	安全対策の向上	7
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
4	組織の充実	9
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
5	健全な財政運営	11
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
6	広報活動・地域貢献	12
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
7	会員の福利厚生	13
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
8	施設の整備	13
	(1) 現状と課題	
	(2) 計画の説明	
IV	附属資料	
1	長期計画策定委員会設置要綱	15
2	長期計画策定委員会委員名簿	15
3	第1表 人口の推移と推計 60歳以上人口の推移と推計	16
4	第2表 会員数の推移と目標値	17
5	第3表 年度別、地区別契約金額の推移と目標値	17
6	第4表 年度別、仕事の分類別実績の推移	17
7	第5表 年度別、事業別実績の推移	18
8	第6表 平成29年度県内センター別事業実績	18
9	アンケート調査結果	19
	(1) 会 員	19
	意見等	23
	(2) 利用者	34
	意見等	36

I 計画の役割

当センターでは、将来展望を明らかにするために、第1次計画（平成13年度～平成17年度）、第2次計画（平成20年度～平成24年度）、第3次計画（平成26年度～平成30年度）を策定し積極的にその具現化に努めてきました。この間、平成26年度から取組みを始めた派遣事業の拡大などで、平成27年度においては、契約額、受託件数、就業延人員とも過去最高の実績を上げる事が出来ましたが、直近の平成29年度の実績を見ますと会員数、契約金額とも計画に対して9割程度の達成率となっています。

少子高齢化、人口減少、定年延長、働き方の多様化、経済変動など社会・経済情勢の変化は当センターにおいても就業実績に大きく影響しており、雪囲いや草刈りなどの技能群や日常生活支援事業などの需要に対応するための会員の確保が急務となっています。また、消費税率引き上げが令和元年10月に予定されているなど、当センターの健全な運営を継続していくうえでの課題が山積しています。

さらに、安全就業の取り組みについては、傷害・損害賠償事故の件数が毎年8～10件程度とほぼ横ばいの状況で推移しており、事故発生ゼロを達成するためには会員・役職員一人ひとりの更なる意識改革が必要です。

この計画は、こうした現状と課題を踏まえ長期的視野に立ち目標とその実現の方策を示し、更に健全な成長を遂げるための指針となる重要な役割を持っています。

II 目 標

1. 計画の期間

平成31（令和元）年度を初年度とし、令和5年度を目標とする5ヵ年計画とする。

2. 会員数

令和5年度の会員数 1,135人

3. 就業率

令和5年度における就業率 96.9%

4. 契約金額

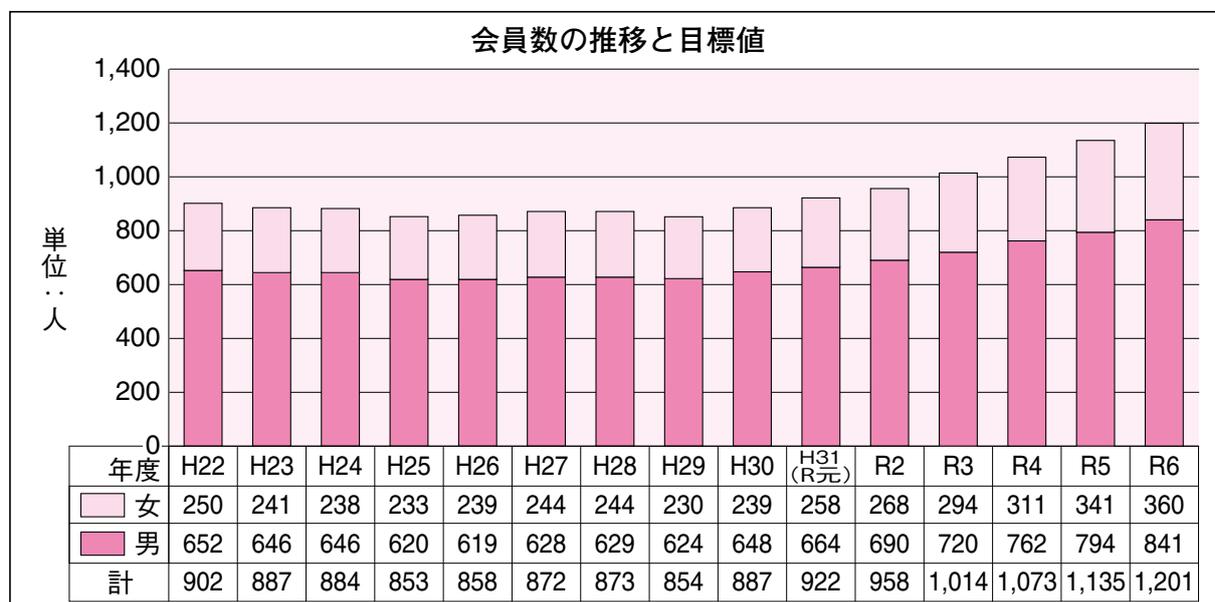
令和5年度における契約金額 368,000千円



平成30年度 定時総会

Ⅲ 現状と課題及び計画

1 会員の確保目標

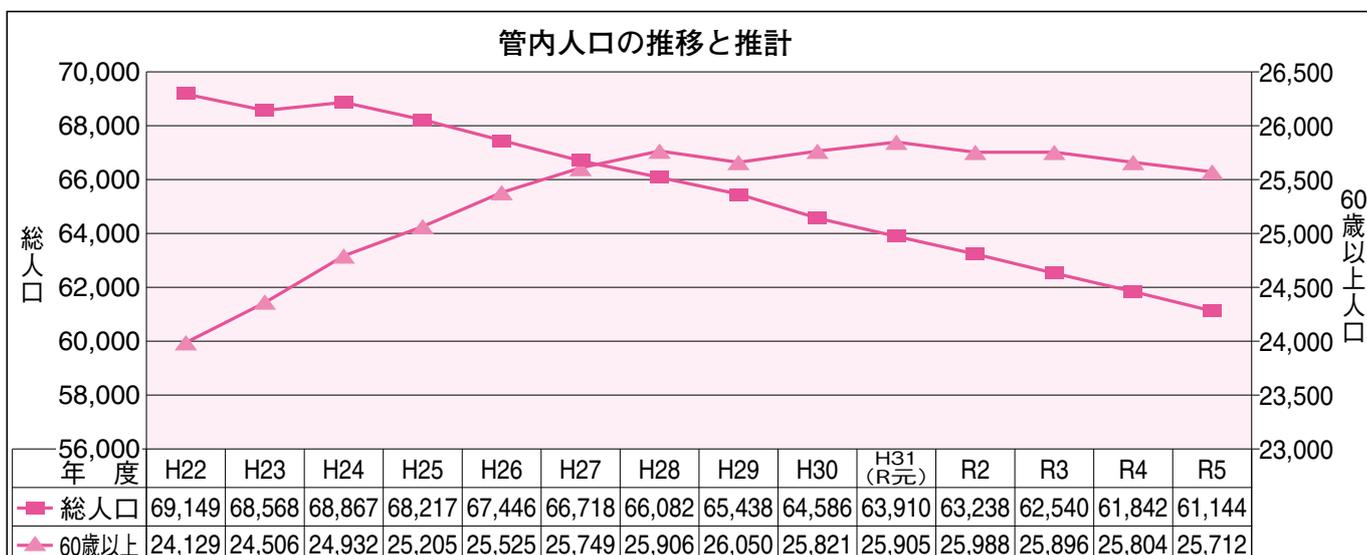


※本計画は、(公社)全国シルバー人材センター事業協会が平成30年3月に策定した「第2次会員100万人達成計画」に準拠している。また、令和6年度の数值は「100万人達成計画」の計画期間に合わせた参考値である。

会員数の目標

単位：人、%

区 分	平成29年度(実績)	令和5年度
会 員 数	854	1,135
男	624	794
女	230	341
割合(男：女)	73:27	70:30
入 会 率	3.3	4.4
60歳以上人口	26,050	25,712



(1) 現状と課題

- ① 会員アンケート調査結果によれば、仕事を続けたい年齢として「70歳～74歳まで」が38%と最も多く、「75歳～79歳まで」が28%、「80歳以上でも健康であれば」が25%と続いている、健康であれば働きたいと考えている人が増えている。
- ② 平成29年度は、会員数854人、入会率3.3%で第3次計画目標値（935人、3.6%）には届かなかった。
会員数は、平成22年度には902人と過去最大数を記録したが、その後減少傾向が続いている。
平成29年度の当センターの入会率3.3%は、県内センター平均2.5%に比べ0.8ポイント上回っている。
- ③ 会員の平均年齢は平成29年度72.2歳で、県内センター平均年齢71.7歳を0.5歳上回っている。
- ④ 女性会員の入会率は、平成29年度1.6%で県内平均1.5%を若干上回っているが、平成29年度の会員の男女比率を見ると、男性73.1%、女性26.9%で男性の三分の一程度となっている。
介護予防・日常生活総合支援事業への対応など、発注者ニーズに応えるために女性会員の確保が求められている。
アンケートでは、「女性向け職種の確保」、「女性同士による勧誘」、「仕事内容やシルバーの活動内容などの情報発信」などの対策が女性会員拡大の有効策として意見が寄せられている。
- ⑤ 剪定、雪囲い、襖・障子張りなどの技能分野で就業会員が高齢化しており、対応できる会員の確保が急務となっている。
- ⑥ 定年延長、高齢者の就労意識の多様化などにより入会者の高齢化や会員減少が進み、組織への影響が懸念される。



就業中の会員

—— スローガン ——

優秀

シルバーで 新たな仲間 世代の輪

余 川 井口 憲治

(2) 計画の説明

① 普及啓発活動

- ・会報「シルバーだより南魚」を会員にとどまらず地域全体に配布するなどPR活動を展開する。
- ・市町の広報紙を活用して、センター事業の内容や活動状況等の情報を発信していく。
- ・全国展開の普及月間に合わせて奉仕活動（シルバーの日）を実施するなど、会員・役員による広報活動を行う。
- ・会員自ら友人、知人を対象に口コミによる新会員の入会促進運動を展開する。
- ・地区別懇談会、入会説明会等の開催により入会促進を図る。
- ・役員は、各種会合に出席した際センター事業の理念や仕組み等を積極的に説明し、会員の入会促進に努める。

② 会員の退会防止対策の推進

- ・親睦会活動や社会参加活動（ボランティア活動等）を通じた、会員同士の仲間づくりを進める。
- ・未就業会員に対して、情報を提供（声掛けや面談）し就業につなげる。
- ・75歳以上でも安心して就業できる場の開拓や拡大を図る。

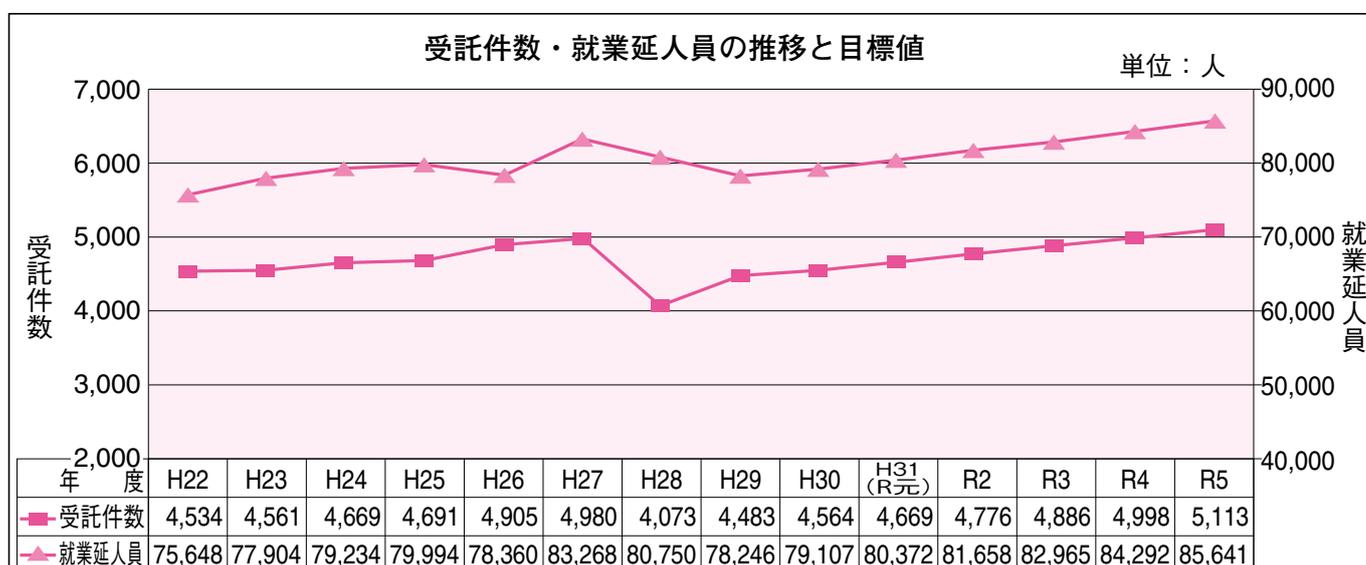
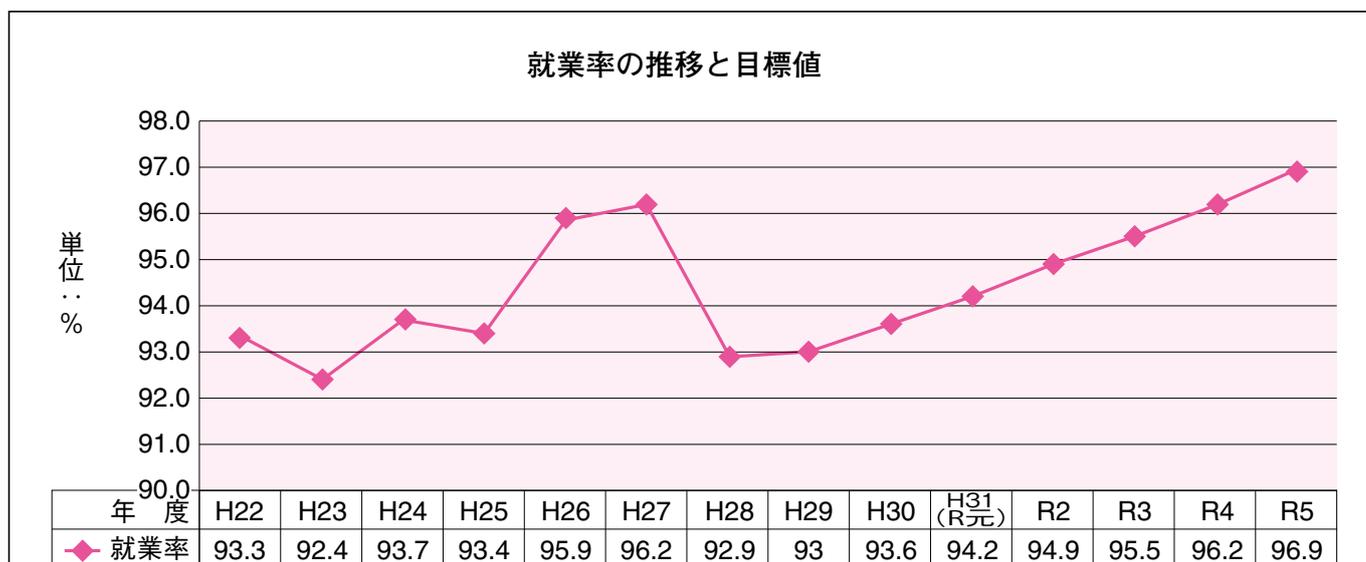
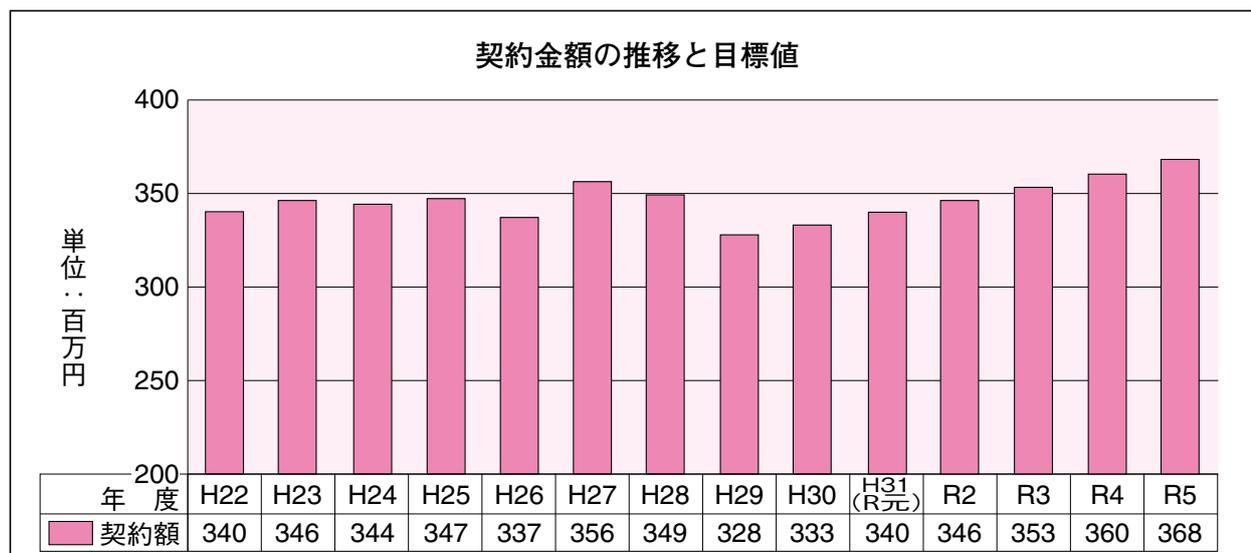
③ 女性会員の入会促進対策

- ・女性会員の希望する就業の場の開拓や拡大を図り、魅力あるセンターをPRする。
- ・女性会員による知人・友人への入会勧誘を実施する。
- ・センターの役員、地域連絡員等に女性会員を積極的に選出するよう努めるとともに、女性による職群班の編成や仲間づくりを奨励する。
- ・女性部会の活性化を通じて、会員同士の交流を深めるとともに新入会員の確保と技能の向上を図る。



女性部会クリスマスリース作り

2 事業拡大の目標



(1) 現状と課題

- ① 契約金額は、センター設立以来堅調に推移し平成26年度から取組みを始めた派遣事業が拡大した影響もあり、平成27年度には3億56百万円と過去最高額を達成した。しかし、平成29年度には3億28百万円と減少している。
- ② 平成29年度の会員一人当たりの配分金（年額）は32万4千円で、県平均33万8千円より1万4千円少なくなっている。
一人当たりの月平均就業日数は、請負・委任就業が6.0日で派遣就業は6.9日となっており、県平均と比べ請負・委任就業で0.3日少なく、派遣就業で0.8日多くなっている。
- ③ 平成29年度の実業率は、請負・委任就業が86.5%で派遣就業は82.0%となっており、県平均と比べ請負・委任就業で7.1ポイント上回り、派遣就業で3.7ポイント下回っている。
- ④ 会員アンケート調査によると、より多くの日数を就業したいと考えている傾向がある一方、一日の長時間就業は望んでいない傾向がうかがえる。
配分金の単価については、前回調査と比べ「安い」と感じている割合が若干増えている。また、1ヶ月の配分金の希望額については4～5万円程度が39%、6～9万円が32%、1～3万円が21%で前回調査と同様の傾向であるが、10万円以上という会員は9%で前回調査から6%ほど減少している。
- ⑤ 契約金額における公民比率は、平成11年度に49%を占めた公共事業が市町の予算の削減等を受けて平成29年度には27%と下がっている。
- ⑥ 雪囲い等技能分野での就業会員の確保が課題となっている。

(2) 計画の説明

- ① 普及啓発活動
 - ・会報「シルバーだより南魚」の配付や、市町の広報紙を活用し、事業のPR活動を行う。
- ② 就業開拓の促進
 - ・役職員、就業機会開拓員などによる事業所等の訪問活動を行う。
 - ・職群班、地域連絡員などによる一般家庭への訪問等組織を挙げた就業開拓活動を行う。
 - ・会員1人一件の就業開拓運動を展開するとともに、必ずセンターに届けて就業するよう啓発する。
 - ・子育て支援、介護予防・日常生活支援サービスなど女性会員の就業機会の拡大を図る。
 - ・自治体の福祉、文教、環境部門等との連携による就業機会の拡大を図る。
 - ・高齢者の経験・能力を生かせる新分野事業の職域拡大を図る。
 - ・市町の観光協会と連携し、観光ガイド分野への取り組みを検討する。
 - ・独自事業について、ニーズの調査、会員の意欲等を検討する。
 - ・派遣事業や職業紹介事業を通して、多様化する発注者ニーズに応えるとともに、就業の場の拡大を図る。
- ③ 受注体制の充実
 - ・各種講習会を開催し、技能向上を図るとともに後継者の育成に努める。
 - ・講習会終了後に試用期間を設けるなど、一日でも早く独り立ちできるように指導体制を整える。
 - ・地域班、職群班を編成し効率よく公平適正な就業に努める。
 - ・配分金基準単価については、社会情勢等考慮のうえ随時適正な見直しを行う。
 - ・受注時に発注者との打ち合わせを十分に行うとともに、機動力と丁寧な作業により発注者の満足度向上を図り、継続しての受注を確保する。

④ 適正就業の推進

- ・高年齢者等の雇用の安定等に関する法律第39条に規定する業務拡大を図る。
- ・「就業基準」に則り、事業所等の協力を得ながらローテーション就業に取り組むなど、会員の公平な就業に努める。
- ・未・低就業会員の実態把握を行い、理由別に対策を検討する。

⑤ 就業モラルの徹底

- ・発注者の意向を尊重し、約束の時間を守り、終業時には発注者の確認を受ける等就業モラルの向上を図るとともに明朗な請求を行う。



障子・襖張り講習会



シニアドライビングスクール

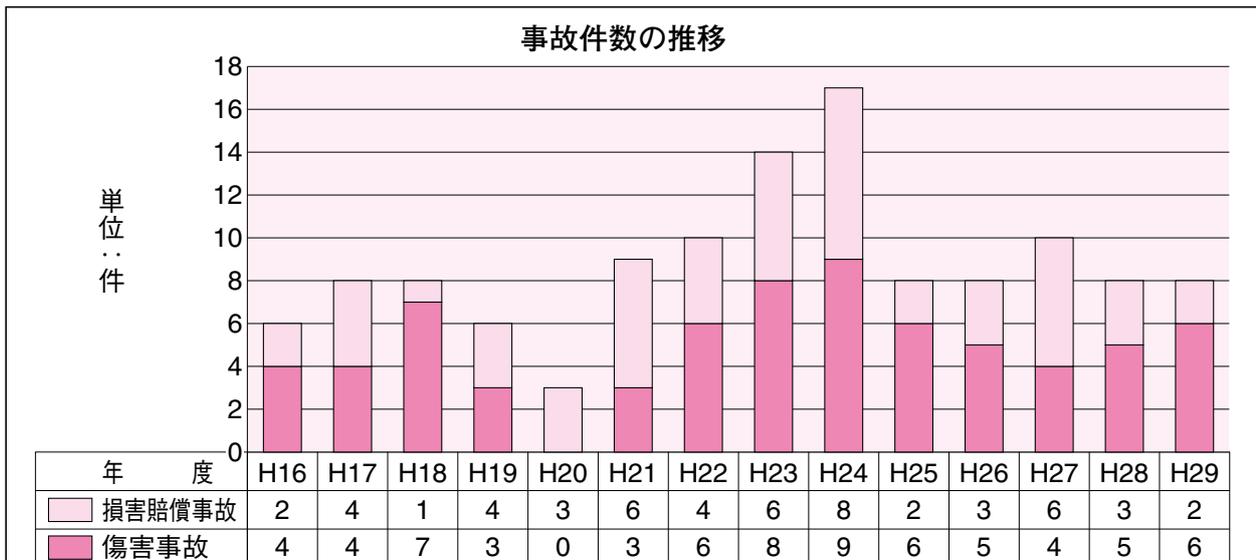


庭木剪定講習



雪囲い講習

3 安全対策の向上



スローガン

優秀 お互いに 一声かけ合い 事故防止

余 川 若井 義博

(1) 現状と課題

- ① 会員の安全確保、災害ゼロは最重要課題であり、会報「シルバーだより南魚」、その他会議等で啓発活動、業務・安全対策委員、地区安全対策員による定期的な巡回指導を行っている。
- ② 南魚沼警察署等の協力を得て交通安全教室を開催するとともに、チームで無事故無違反に取り組む「いきいきクラブチャレンジ100」への参加を行っている。平成11年と平成14年に就業途上の交通死亡事故が発生したが、その後重篤事故は発生していない。事故件数では、傷害事故、損害賠償事故とも減少傾向にあるが事故発生ゼロを達成するためには、会員・役職員一人ひとりの更なる意識改革が必要である。
- ③ 会員アンケート調査によれば、今後センターが目指す方向として、安全の徹底が15%と第2位となっている。安全対策としては、現場でのミーティングや会員一人ひとりの意識改革及びヒヤリハット事例や事故情報の共有化が有効との意見が多かった。

(2) 計画の説明

① 安全管理体制の強化

- ・業務・安全対策委員会を定期的で開催し、地区安全対策員と連携をとりながら安全に関する調査・研究を積極的に推進する。
- ・交通安全担当・現場安全パトロール担当等の委員を指定して、調査・研究を積極的に推進する。

② 安全意識の高揚と普及啓発

- ・業務・安全対策委員会の事業計画に基づき、交通安全講習会の開催、医師等による高齢者健康管理研修及びビデオを利用した作業別の安全就業研修会を積極的に開催する。
- ・「いきいきクラブチャレンジ100」等に参加し、交通安全意識の高揚を図る。
- ・提案制度や安全大会・安全週間を設け、体験発表・情報交換や安全標語の募集などを実施するとともに、会報「シルバーだより南魚」を活用し会員の安全意識の高揚と普及啓発に努め、災害ゼロを目指す。
- ・「安全は自分のためにある」という意識を周知徹底し、安全保護具等の着用、作業前ミーティングの実行と作業前安全点検報告の記入を義務付けていく。また、ペナルティや表彰制度及びパトロール員への権限付与なども検討する。
- ・会員自ら健康づくりに取り組むとともに、健康状態を適宜点検するなど健康増進に努める。
- ・ヒヤリハット事例や事故情報を共有化するとともに、安全就業基準の遵守を徹底する。
- ・運転業務就業会員に対し、運転に関する実地研修を年1回義務づけるとともに、定期的に健康状態や免許証の確認を行い安全運転の徹底を図る。

③ 使用器具類等の点検と安全保護用具・用品の斡旋

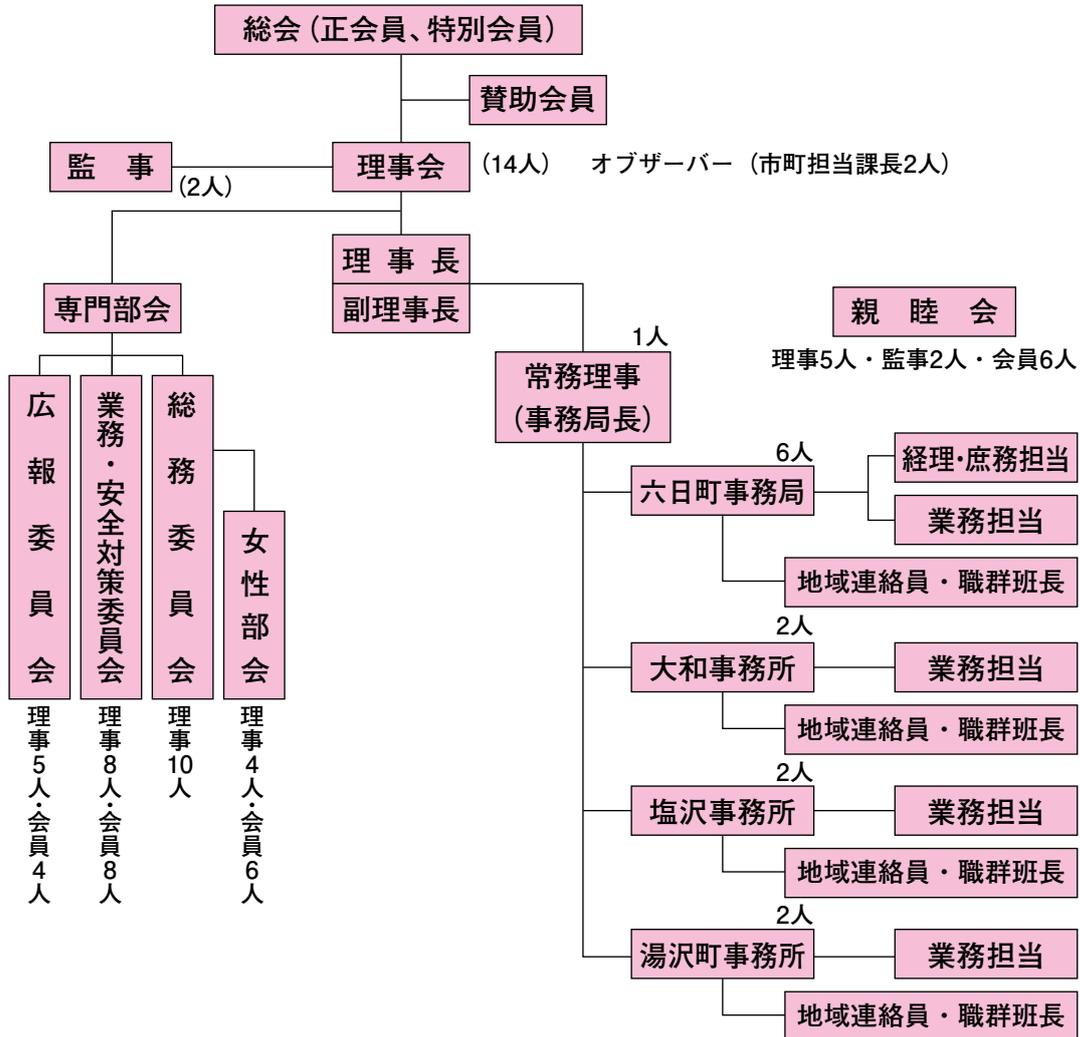
- ・器具・道具の就業前点検と定期点検及び安全保護具等の着用を義務付ける。
- ・安全保護用具、用品等をセンターで斡旋し会員の安全確保に努める。

スローガン

佳作	安心・安全・信頼は	シルバー仲間の合言葉	大崎 柴野 謙
佳作	信頼と 笑顔が力	シルバー人材	大崎 中島 文雄

4 組織の充実

組織図 (平成31年3月31日現在)



(1) 現状と課題

「自主・自立、共働・共助」の基本理念をふまえ、組織の運営及び仕事の開拓・受注等について会員自ら積極的な活動が望まれるが、シルバー人材センター事業に対する意識に個人差が生じている。

① 役員体制

- ・センターの最高執行機関である理事会は理事14人で構成している。専門部会として、総務委員会、業務・安全対策委員会、広報委員会を設置し、平成25年度から女性部会を総務委員会所管とした。各委員会は理事及び会員の中から委員を選出し、課題の解決と事業の推進に当たっている。
- ・会員相互の連帯意識を高めるとともに、地域の就業機会の開拓又は事務局（所）業務の補完的役割を担うために地域班を設置している。
- ・会員の積極的な事業参加と多様な就業拡大に対応するために職群班を設置している。
- ・市町担当課長には、オブザーバーとして理事会へ出席願っている。

② 事務局体制

- ・六日町事務局を本部とし事務部門を統括するとともに、円滑な事業運営を図るため大和地区、塩沢地区、湯沢町地区に事務所を設置し、所長（嘱託職員）1人、非常勤職

- 員1人を配置して運営している。
- ・事務局職員体制は、平成27年度から定年退職職員の継続雇用を始め、平成29年度から現体制の正規職員（継続雇用1人含む）4人、嘱託職員4人、非常勤職員5人となった。
 - ・正規職員の給与体系については、南魚沼市の行政職給料表（一）に格付けしているが、寒冷地手当の支給停止など人件費の抑制を行っている。

(2) 計画の説明

発注者ニーズの多様化や事業規模の拡大に伴い増加する事務量を、限られた数の職員で処理することには限界がある。「自主・自立、共働・共助」の基本理念に基づいて、会員が積極的に事業の運営に参加することが必要であり、このことで会員のセンター事業に対する意識が高揚し、一層事業が活性化するものである。

① 役員体制

・理事会

センター事業の全般に理事が関与し主体的に活動することが重要であり、既設の委員会のほか必要に応じて部会を設置し積極的な活動を行う。なお、理事会の構成人員については、平成29年度に1人減の14人としたが、今後も随時見直しを行い、スリムで機動性のある組織運営を目指す。

・各委員会、部会

センターの課題に対し、目的達成のため自主的かつ積極的な活動を行う。

・職群班

会員が自主的に職群班を組織し、各班長がそのメンバーとの情報交換を活発に行い、会員の事業運営への意識を高める。班長の考えや行動が安全就業、就業意欲、発注者の満足度等に大きく影響するため、技能講習、リーダーシップ等の講習会を開催し、技術の向上や後継者の育成に努める。

・地域組織

センター組織の活性化を図り会員の自主的な活動を促進するには地域班の役割は極めて重要である。

業務・安全対策委員、職群班長、地域連絡員等、地区役員を中心に連絡網を強化し会員間のコミュニケーションを深めることにより地域情報を収集し、会員の勧誘や新規就業開拓を行う。

地域組織の活動を促進するため、活動費、会議費用について助成を行う。

② 事務局体制

- ・会員数、事業規模等により適正な職員配置が必要であるが、補助金の動向、財政状況を勘案して安易な増員とならないようにする。
- ・各種研修会に積極的に参加し、職員の資質の向上を図る。
- ・事務局（所）の連携強化とともにOA機器の活用により、事務の迅速化、正確性の向上と簡素化、効率化を図る。
- ・限られた職員で事務処理を効率的に行うため、適材適所の配置を行うとともに問題点や事務処理の共有化を図る。
- ・会員の事業運営への意識を高め、会員自らが業務事務に積極的に参加し事務局の負担の軽減を図る。
- ・財政運営の状況や地区ごとの事務処理のあり方などを点検し、事務所の統合等も含め検討する。
- ・派遣事業の拡大に伴う事務処理のあり方について、県連合会と連携して検討する。

5 健全な財政運営

(1) 現状と課題

① 財源の状況

運営の財源となる主な収入は、事業収入の事務費及び派遣事業・職業紹介事業の受託収益、会員の会費、国と市町の補助金が充てられる。

単位：千円

科目 \ 年度	平成19年度	平成24年度	平成29年度
事務費	15,833	21,714	15,203
労働者派遣事業等受託収益	—	—	6,650
職業紹介事業受託収益	—	—	209
会費	1,961	2,031	1,975
補助金等	36,618	24,590	24,399
合計	54,412	48,335	51,436

- ・事業収入の中には、上記事務費のほかに配分金収入と材料費収入があるが、センターは営利を目的とする団体でないため、配分金収入については全額会員に支払うものであり、材料費収入も購入した品物の代金や会員の立替分である。
- ・事務費は、配分金の7%から10%（平成22年度まで5%）相当額で、自主財源としては最も大きいものとなっている。
- ・国、市、町からの補助金は、平成22年度、平成23年度の2回に亘る事業仕分けの結果約3割が削減され、その後、国の予算枠は拡大されてきているが、市町の財政状況もあり増額は厳しい状況にある。

② 当センターの会員年会費の推移

単位：円

改正年度	昭和62年度	平成11年度	平成18年度
会費	500	1,000	2,000

③ 県内センターの会費、事務費率の状況（平成29年度21センター）

単位：円、%

会費	600	1,000	2,000	2,400	2,500	3,000
センター数	1	4	11	1	1	3
事務費率	5	7	8	10	7・10	8～12
センター数	1	2	7	9	1	1

(2) 計画の説明

- ① 公益法人として適正な事業運営に努め、地域社会の活性化に寄与することを通して、市町から一層の理解と支援を得ながら必要な補助金の確保に努める。
- ② 自主財源の確保
 - ・就業開拓を進め、受注額の増による収入の確保に努める。
 - ・会員の会費は当分の間現状維持とする。
 - ・事務費率については、消費税率引き上げの影響等を考慮のうえ必要に応じて検討していく。
 - ・賛助会員の積極的な入会促進を図る。
- ③ 運営の合理化等経費の削減に努める。

6 広報活動・地域貢献

「地域に愛され、地域社会の期待に応える」ことがセンターの使命であり、活動状況を地域の皆さんに知っていただくことが理解と支援につながる。また、地域貢献は公益法人として極めて重要なことであり、日頃お世話になっている皆さんに感謝を込めて地域貢献への取り組みを一層進める必要がある。

(1) 現状と課題

① 広報活動

- ・利用者アンケート調査によると、シルバーを知ったのは「シルバーのパンフレットや関係者のPRで」が29%と最も多く、次に「市、町の広報で」が27%となっている。
- ・会員に対し、会報「シルバーだより南魚」を1月と7月に発行している。また、当センターの内容をより広く周知するため、7月号は管内全戸に配布している。
- ・市町の広報を通じてセンター事業の紹介やPRを行っている。
- ・ホームページを開設しているが、平成30年度から内容を一新してより分かりやすいページとした。

② 地域貢献

- ・「シルバーの日」を設定し、市町の公共施設の清掃奉仕活動の実施
- ・湯沢町「花水木通り」花植え奉仕活動の実施

実施状況

奉仕活動	実施場所	参加人員(人)	
		平成29年度	平成30年度
湯沢町「花水木通り」花植え	湯沢町地区	11	11
「シルバーの日」の奉仕活動	湯沢町地区	17	17
〃	塩沢地区	38	34
〃	六日町地区(3か所)	62	50
〃	大和地区	29	26
計		157	138

*アンケート調査では、「シルバーの日」の活動について、「今のままで良い」が81%となっている。また、参加者の実績は上記のとおりであるが、参加者の固定化も課題となっている。

(2) 計画の説明

① 広報活動

- ・会員一人ひとりの口コミによるPRを実践していく。
- ・市町の広報、マスコミの活用、各種イベント等あらゆる機会を通して、センター事業の普及啓発を行う。
- ・会報「シルバーだより南魚」の継続発行と紙面の充実に努めるとともに、センター事業紹介の独自チラシを折り込んだ会報の全戸配布も継続し地域へのPRを図る。
- ・ホームページを充実し、受注の拡大と新入会員の確保を図る。

② 地域貢献

- ・従来の活動の充実に努めるとともに、会員の意識を高め参加率の向上に努める。

スローガン

佳作 シルバーの 仕事と笑顔で 地域の和 川窪 山口 昭市
佳作 シルバーで 社会参加と 生きがいを!! 浦佐 鈴木 俊二

7 会員の福利厚生

(1) 現状と課題

単に働くだけでなく会員相互の親睦交流を通して、参加意識や連帯感を高めるとともに健康の維持増進に資することを目的に、平成4年から「親睦会」を組織し、年1回の会員研修旅行及び毎年12月に行われる年末交歓会、また、就業中に発生した傷害事故に対する見舞い及び在会中に死亡された方への弔電などを実施している。会員の参加は、会員研修旅行7%、年末交歓会20%程度である。同好会・趣味の会等親睦会活動の拡大について、会員アンケート調査によれば、「拡大し積極的に活動すべき」が12%、「現状で良い」が88%の回答である。

(2) 計画の説明

- ① 親睦会の2大事業としての会員研修旅行・年末交歓会は定着し有効に機能している。今後は、幹事会の自主運営を進め、会員の一層の親睦を促進する。
- ② 同好会・趣味の会等親睦会活動については、会員アンケート調査の結果、現状維持が88%を占め、拡大するという意見が少ないため、当分の間は取り組まないこととする。ただし、今後会員から自主的に会を結成し活動したい旨申し出のあったときはセンターとしても適切な助言と内容に見合った支援を行い育成に努める。また、女性会員拡大のためにも女性部会の活動を積極的に支援していく。



研修旅行

8 施設の整備

(1) 現状と課題

- ① 六日町事務局については、南魚沼市ふれ愛支援センターの一部を事務室、会議室に借用し、当センターが指定管理者として管理運営を行っているが、現状で不都合は生じていない。
- ② 大和事務所については、平成22年度から市の除雪基地の一部を借用している。平成30年度にエアコンの入れ替えを行い事務所環境の改善を図ったが、施設の老朽化が課題である。
- ③ 塩沢事務所については、南魚沼市塩沢老人福祉センターの一部を事務室として借用しており事務所として定着している。
- ④ 湯沢町事務所については、平成29年度に湯沢町老人憩いの家やすらぎ荘から町内会施設である楽町会館に移転し一部を事務室として借用しているが、街中でもあり利便性が向上した。

(2) 計画の説明

- ① 六日町事務局
 - ・新たに平成31年4月から令和11年3月までの10年間を指定管理者として指定を受けたところであり、引き続き施設の管理運営を行うとともにセンター事務局としての機能を果たしていく。
- ② 大和事務所
 - ・現施設の借用を継続するが、将来的な移転も視野に検討を進める。
- ③ 塩沢事務所
 - ・事務室及び倉庫スペースが不足しているが、当分の間は現状を維持する。
- ④ 湯沢町事務所
 - ・現施設の借用を継続する。

IV 附属資料

長期計画策定委員会設置要綱

(目的)

第1条 この要綱は、公益社団法人南魚沼シルバー人材センター（以下「センター」という。）第4次長期計画（以下「長期計画」という。）策定のために長期計画策定委員会（以下「委員会」という。）を設置することを目的とする。

(所掌事項)

第2条 委員会の所掌事項は、次のとおりとする。

- (1) 長期計画の原案策定に関する事。
- (2) その他、長期計画策定に必要な調査及び情報収集に関する事。

(組織)

第3条 委員会は、委員11人以内をもって組織する。

2 委員は、次に掲げる者のうちから理事長が委嘱する。

- (1) 理事10人以内
- (2) 事務局長1人

(任期)

第4条 委員の任期は、長期計画原案策定までとする。

(役員)

第5条 委員会に委員長及び副委員長を置く。

2 委員長及び副委員長は、理事長が指名する。

3 委員長は、委員会を代表し、会務を総括し会議の議長となる。

4 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるときは、その職務を代理する。

(会議)

第6条 委員会は、委員長が招集する。

2 委員会は、委員の半数以上の出席をもって成立する。

3 委員会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(費用弁償)

第7条 費用弁償は、専門委員等費用弁償規程により支給する。

(庶務)

第8条 委員会の庶務は、センターの事務局において処理する。

(その他)

第9条 この要綱に定めるもののほか、委員会の運営に関し必要な事項は、理事長が別に定める。

附則

- 1 この要綱は、平成30年4月1日から施行する。
- 2 この要綱は、第4次長期計画原案策定の終了をもって廃止する。

長期計画策定委員会委員名簿

区 分	氏 名	住 所	備 考
委 員 長	櫻 井 友 治	南魚沼市浦佐	副理事長
副 委 員 長	清 塚 登	南魚沼市一村尾	理事、総務委員
	清 水 聰	南魚沼市山口	理事長
	米 山 壯 一	南魚沼市五日町	理事、総務委員長
	阿 部 和 由	南魚沼市長崎	理事、総務副委員長
	半 澤 祥 治	湯沢町大字土樽	理事、業務・安全対策委員長
	曾根原 勝	湯沢町大字土樽	理事、広報委員長
	志 田 春 美	湯沢町大字神立	理事、女性部会長
	田 村 利 秋	南魚沼市上一日市	理事、親睦会長
	白 井 健 治	南魚沼市坂戸	常務理事、事務局長

第1表 人口の推移と推計

単位：人

年度	項目	湯沢町			南魚沼市			合計		
		男	女	計	男	女	計	男	女	総人口
H20		4,197	4,239	8,436	30,202	31,468	61,670	34,399	35,707	70,106
H21		4,158	4,190	8,348	29,980	31,208	61,188	34,138	35,398	69,536
H22		4,128	4,136	8,264	29,842	31,043	60,885	33,970	35,179	69,149
H23		4,121	4,131	8,252	29,597	30,719	60,316	33,718	34,850	68,568
H24		4,132	4,169	8,301	29,664	30,902	60,566	33,796	35,071	68,867
H25		4,158	4,131	8,289	29,310	30,618	59,928	33,468	34,749	68,217
H26		4,124	4,080	8,204	28,951	30,291	59,242	33,075	34,371	67,446
H27		4,085	4,059	8,144	28,656	29,918	58,574	32,741	33,977	66,718
H28		4,096	4,067	8,163	28,344	29,575	57,919	32,440	33,642	66,082
H29		4,159	4,027	8,186	28,020	29,232	57,252	32,179	33,259	65,438
H30		3,927	3,876	7,803	27,708	29,075	56,783	31,635	32,951	64,586
H31(R元)		3,886	3,836	7,722	27,429	28,759	56,188	31,315	32,595	63,910
R2		3,847	3,795	7,642	27,152	28,444	55,596	30,999	32,239	63,238
R3		3,808	3,753	7,561	26,857	28,122	54,979	30,665	31,875	62,540
R4		3,769	3,711	7,480	26,562	27,800	54,362	30,331	31,511	61,842
R5		3,730	3,669	7,399	26,267	27,478	53,745	29,997	31,147	61,144

60歳以上人口の推移と推計

単位：人

年度	項目	湯沢町			南魚沼市			合計		
		男	女	計	男	女	計	男	女	60歳以上
H20		1,371	1,667	3,038	8,780	11,219	19,999	10,151	12,886	23,037
H21		1,416	1,699	3,115	9,066	11,424	20,490	10,482	13,123	23,605
H22		1,476	1,759	3,235	9,294	11,600	20,894	10,770	13,359	24,129
H23		1,497	1,770	3,267	9,493	11,746	21,239	10,990	13,516	24,506
H24		1,529	1,807	3,336	9,716	11,880	21,596	11,245	13,687	24,932
H25		1,595	1,829	3,424	9,829	11,952	21,781	11,424	13,781	25,205
H26		1,622	1,851	3,473	9,946	12,106	22,052	11,568	13,957	25,525
H27		1,642	1,851	3,493	10,059	12,197	22,256	11,701	14,048	25,749
H28		1,686	1,867	3,553	10,142	12,211	22,353	11,828	14,078	25,906
H29		1,726	1,869	3,595	10,217	12,238	22,455	11,943	14,107	26,050
H30		1,654	1,840	3,494	10,144	12,183	22,327	11,798	14,023	25,821
H31(R元)		1,668	1,843	3,511	10,194	12,200	22,394	11,862	14,043	25,905
R2		1,681	1,846	3,527	10,246	12,215	22,461	11,927	14,061	25,988
R3		1,684	1,840	3,524	10,217	12,155	22,372	11,901	13,995	25,896
R4		1,687	1,834	3,521	10,188	12,095	22,283	11,875	13,929	25,804
R5		1,690	1,828	3,518	10,159	12,035	22,194	11,849	13,863	25,712

資料：資料：国立社会保障・人口問題研究所「日本の市町村別将来推計人口」—平成30年3月公表推計
 平成29年度までは実績値（年度末現在） 平成30年度～令和5年度までの数値は推計値
 平成30年度～令和2年度までの数値は令和2年推計値を按分したもの
 令和3年度～令和5年度までの数値は令和7年推計値を按分したもの
 平成24年7月9日から外国人含む

第2表 会員数の推移と目標値

単位：人

項目 年度	湯沢町			南魚沼市			南魚沼市									合計		
							塩沢地区			六日町地区			大和地区					
	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
H20	84	28	112	545	215	760	119	47	166	267	127	394	159	41	200	629	243	872
H21	86	25	111	549	228	777	119	46	165	270	136	406	160	46	206	635	253	888
H22	86	26	112	566	224	790	127	46	173	278	132	410	161	46	207	652	250	902
H23	84	22	106	562	219	781	123	45	168	272	127	399	167	47	214	646	241	887
H24	88	27	115	558	211	769	124	51	175	275	117	392	159	43	202	646	238	884
H25	86	25	111	534	208	742	124	49	173	269	117	386	141	42	183	620	233	853
H26	83	24	107	536	215	751	126	59	185	269	115	384	141	41	182	619	239	858
H27	76	21	97	552	223	775	126	56	182	268	124	392	158	43	201	628	244	872
H28	77	26	103	551	219	770	129	56	185	272	119	391	150	44	194	628	245	873
H29	73	23	96	551	207	758	129	52	181	266	114	380	156	41	197	624	230	854
H30																648	239	887
H31(R元)																664	258	922
R2																690	268	958
R3																720	294	1,014
R4																762	311	1,073
R5																794	341	1,135

平成29年度までの実績は、年度末現在

第3表 年度別、地区別契約金額の推移と目標値

単位：円

項目 年度	請負・委任				派遣 全地区	合計	前年比 増減率(%)
	湯沢町地区	塩沢地区	六日町地区	大和地区			
H21	48,454,174	54,302,361	150,352,410	76,376,836		329,485,781	3.7
H22	46,283,888	52,076,916	152,384,789	88,876,002		339,621,595	3.1
H23	49,286,208	51,377,273	159,609,899	85,254,603		345,527,983	1.7
H24	52,006,573	53,372,311	157,969,464	81,138,334		344,486,682	△ 0.3
H25	50,562,215	60,827,733	153,733,221	82,292,510		347,415,679	0.9
H26	50,172,206	71,273,907	142,795,046	71,436,929	1,683,308	337,361,396	△ 2.9
H27	45,538,557	75,929,344	141,413,795	75,017,630	18,153,563	356,052,889	5.5
H28	35,948,457	69,663,474	106,958,936	57,536,465	78,469,393	348,576,725	△ 2.1
H29	35,449,016	59,446,685	99,293,713	49,372,057	84,840,349	328,401,820	△ 5.8
H30						333,000,000	1.4
H31(R元)						340,000,000	2.1
R2						346,000,000	1.8
R3						353,000,000	2.0
R4						360,000,000	2.0
R5						368,000,000	2.2

第4表 年度別、職群別事業実績の推移

単位：千円

区分 年度	管理的	専門的 技術的	事務的	販売	サービス	保安	農林漁業	生産工程	輸送・ 機械運転	建設・ 採掘	運搬・清掃・ 包装等	合計
H20	0	3,930	6,404	1,439	82,536	0	40,863	9,641	35,805	2,258	134,842	317,718
H21	0	2,259	15,335	1,353	100,307	0	39,951	7,804	40,033	970	121,474	329,486
H22	0	2,906	550	2,133	103,272	0	41,618	7,416	44,299	1,750	135,678	339,622
H23	0	879	513	1,189	102,995	0	39,112	10,339	46,532	2,821	141,148	345,528
H24	0	46	490	1,183	99,848	0	40,621	8,219	50,160	6,462	137,458	344,487
H25	0	229	729	1,155	89,898	2	42,228	5,790	53,952	4,716	148,717	347,416
H26	0	56	788	1,383	89,162	187	44,895	8,027	51,591	376	140,896	337,361
H27	0	25	3,509	2,042	91,465	211	49,843	8,380	48,164	698	151,716	356,053
H28	0	0	4,556	504	125,147	183	40,974	6,760	13,327	774	156,351	348,576
H29	0	23	4,736	321	120,505	0	39,717	5,687	11,830	610	144,973	328,402

第5表 年度別、事業別実績の推移

単位：千円

年度	事業別 区分	公 共		民 間		一般家庭		合 計	
		受託件数	契約金額	受託件数	契約金額	受託件数	契約金額	受託件数	契約金額
H20	構成比(%)	20.6	29.6	33.2	59.4	46.2	11.0	100.0	100.0
	取扱数	903	94,121	1,459	188,772	2,026	34,825	4,388	317,718
H21	構成比(%)	20.7	32.6	30.8	56.2	48.5	11.2	100.0	100.0
	取扱数	917	107,355	1,365	185,087	2,149	37,044	4,431	329,486
H22	構成比(%)	21.9	31.6	29.6	57.4	48.5	10.9	100.0	100.0
	取扱数	993	107,464	1,341	195,014	2,200	37,144	4,534	339,622
H23	構成比(%)	22.9	30.3	28.3	58.3	48.7	11.4	100.0	100.0
	取扱数	1,045	104,780	1,293	201,420	2,223	39,328	4,561	345,528
H24	構成比(%)	23	30.1	27.2	57.6	49.8	12.3	100.0	100.0
	取扱数	1,074	103,666	1,268	198,502	2,327	42,319	4,669	344,487
H25	構成比(%)	20.8	30.8	28.4	57.2	50.8	12.0	100.0	100.0
	取扱数	976	107,106	1,334	198,701	2,381	41,609	4,691	347,416
H26	構成比(%)	20.3	32.4	26.6	54.5	53.0	13.0	100.0	100.0
	取扱数	997	109,364	1,307	183,980	2,601	44,017	4,905	337,361
H27	構成比(%)	19.4	27.3	28.3	60.9	52.4	11.9	100.0	100.0
	取扱数	964	97,035	1,407	216,770	2,609	42,248	4,980	356,053
H28	構成比(%)	15.7	27.8	29.7	61.5	54.6	10.7	100.0	100.0
	取扱数	640	96,894	1,208	214,254	2,225	37,428	4,073	348,576
H29	構成比(%)	14.3	27.4	30.5	60.9	55.1	11.7	100.0	100.0
	取扱数	643	89,953	1,370	200,081	2,473	38,368	4,486	328,402

第6表 平成29年度県内センター別事業実績

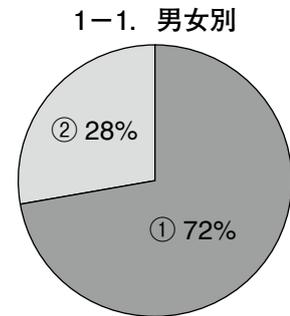
区分	項目 センター名	設立 年月日	会員数 (年度末) 人	受注件数(請負・委任・派遣)				契約金額 千円	(請負・委任・派遣)		請負・委任		派 遣	
				公共 件	民間 件	一般 家庭 件	計 件		うち配分金・ 賃金 千円	うち事務費・ 手数料 千円	就業率 %	1人当り 就業日数 日/月	就業率 %	1人当り 就業日数 日/月
国 補 助 対 象	新潟市	S54.7.1	4,542	927	4,212	16,797	21,936	1,552,986	1,306,971	146,554	76.1	7.9	77.6	8.0
	長岡市	S58.9.1	2,925	1,029	4,958	10,491	16,478	1,213,735	985,915	170,028	63.9	6.6	85.0	8.2
	上越市	S56.10.29	1,039	563	1,618	6,248	8,429	485,693	414,213	55,425	89.2	8.2	82.6	8.9
	三条市	S57.11.29	1,015	331	1,522	4,761	6,614	497,907	420,176	60,050	77.3	9.1	73.4	9.6
	柏崎市	S55.10.15	1,223	269	864	4,531	5,664	488,871	384,510	74,263	71.5	8.2	100.0	8.6
	新発田地域	S57.2.22	1,283	1,169	2,140	7,208	10,517	588,704	503,929	45,677	91.6	9.0	94.4	7.5
	小千谷市	S59.6.26	406	107	880	1,407	2,394	175,449	146,863	19,285	99.3	5.7	69.1	5.7
	加茂市	S58.8.1	568	226	494	1,873	2,593	203,819	184,494	11,080	76.8	8.2	77.5	8.0
	十日町地域	S61.4.1	1,141	523	1,358	3,940	5,821	445,402	396,346	33,178	86.1	7.9	75.4	8.0
	見附市	S61.6.19	588	198	791	2,199	3,188	275,884	227,305	39,136	78.7	6.4	100.0	10.7
	村上地域	S62.6.1	1,028	436	1,325	2,827	4,588	393,174	348,385	31,383	78.7	9.4	95.2	9.4
	燕市	S63.6.2	532	173	1,237	3,741	5,151	204,934	179,207	16,072	86.1	11.1	50.0	9.6
	糸魚川市	S62.3.24	610	449	1,066	2,624	4,139	296,196	248,867	33,246	87.2	8.3	100.0	8.5
	妙高市	H7.2.28	360	107	505	1,693	2,305	159,022	136,774	18,402	88.3	7.0	86.8	8.2
	五泉市	H1.4.1	690	407	730	3,587	4,724	336,057	288,159	32,923	74.1	9.9	80.7	9.5
	阿賀野市	H12.2.3	364	88	469	1,718	2,275	168,495	134,944	19,891	78.6	7.4	94.8	8.1
	佐渡	H2.4.20	985	815	984	2,630	4,429	269,557	235,777	24,662	91.2	6.7	77.0	6.1
	魚沼市	H1.10.2	500	287	548	1,159	1,994	176,400	153,166	14,581	87.4	6.5	100.0	7.0
	南魚沼	S57.3.10	854	643	1,370	2,473	4,486	328,402	276,694	33,451	86.5	7.0	82.0	8.0
	弥彦村	H11.4.1	171	122	284	603	1,009	76,700	69,580	5,003	94.2	10.0	29.4	10.2
阿賀町	H8.10.1	189	62	133	410	605	61,059	52,510	6,848	84.7	5.7	100.0	7.2	
合計			21,013	8,931	27,488	82,920	119,339	8,398,445	7,094,787	891,141	79.4	7.9	85.7	8.3

(公社)新潟県シルバー人材センター連合会平成29年度統計資料 ※合計金額は端数処理の関係で一致しない。

(1) 会員アンケート調査結果

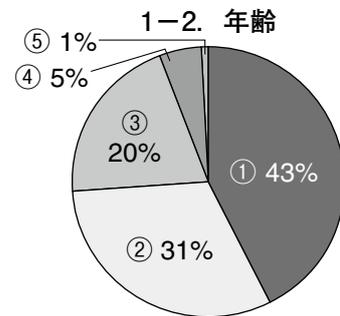
1. 調査の目的 このアンケート調査は、第4次事業拡大5カ年計画策定の基礎資料とするために、会員の意識の把握を行ったもの。
2. 調査の対象 平成30年6月登録会員854人
3. 調査方法 地域連絡員に送付と回収をお願いした。
4. 調査期間 平成30年7月10日から8月10日
5. 回収結果

区分	発送	回収	回収率(%)
男	618	349	56.5
女	236	134	56.8
不明	0	1	-
合計	854	484	56.7
六日町地区	380	257	67.6
大和地区	192	110	57.3
塩沢地区	182	89	48.9
湯沢町地区	100	28	28.0



質問1-1 あなたの性別、年齢についてお答えください。

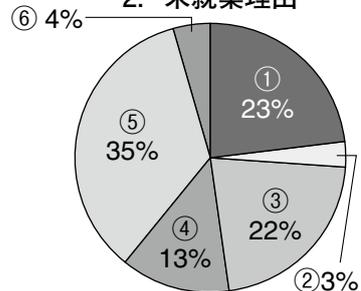
① 男	①	349	72.3
② 女	②	134	27.7
計		483	100.0



質問1-2 年齢

① ~69歳	①	193	42.6
② 70~74歳	②	143	31.6
③ 75~79歳	③	92	20.3
④ 80~84歳	④	22	4.9
⑤ 85歳~	⑤	3	0.7
計		453	100.0

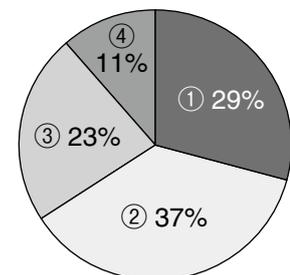
2. 未就業理由



質問2 昨年7月から今年6月までの1年間就業しなかった方にお尋ねします。就業しなかった理由をお答えください。

① 仕事の連絡が無かった	①	16	23.2
② 仕事の条件が合わなかった	②	2	2.9
③ 都合が悪かった	③	15	21.7
④ 健康上の理由	④	9	13.0
⑤ センター以外の仕事をしていた	⑤	24	34.8
⑥ その他	⑥	3	4.3
計		69	100.0

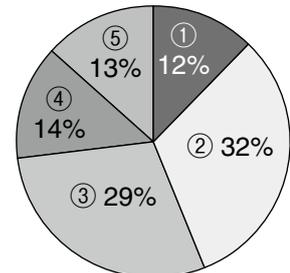
3-1. 現就業日数(1ヶ月)



質問3-1 あなたの現在の1ヶ月の就業日数は、どの程度ですか。

① 1日から5日	①	124	29.2
② 6日から10日	②	156	36.7
③ 11日から15日	③	97	22.8
④ 16日以上	④	48	11.3
計		425	100.0

3-2. 希望就業日数(1ヶ月)



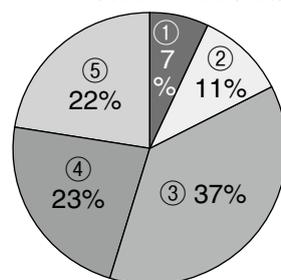
質問3-2 また、希望する1ヶ月の就業日数は、どの程度ですか。

① 1日から5日	①	53	12.4
② 6日から10日	②	136	31.8
③ 11日から15日	③	124	29.0
④ 16日以上	④	58	13.6
⑤ 日数にこだわらない	⑤	57	13.3
計		428	100.0

質問4-1 あなたの現在の1日の就業時間はどの程度ですか。

① 2時間未満	①	31	7.1
② 2時間位	②	45	10.4
③ 3時間から4時間	③	162	37.3
④ 5時間から6時間	④	99	22.8
⑤ 6時間以上	⑤	97	22.4
計		434	100.0

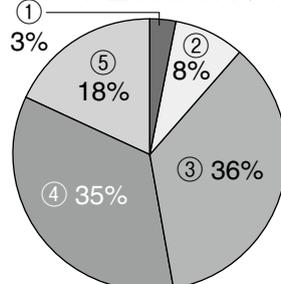
4-1. 現就業時間(1日)



質問4-2 また、希望する1日の就業時間はどの程度ですか。

① 2時間未満	①	12	3.1
② 2時間位	②	33	8.5
③ 3時間から4時間	③	139	35.7
④ 5時間から6時間	④	135	34.7
⑤ 6時間以上	⑤	70	18.0
計		389	100.0

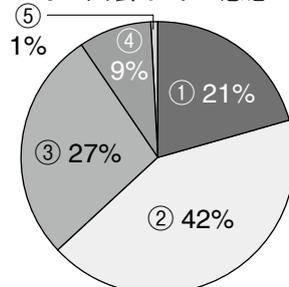
4-2. 希望就業時間(1日)



質問5 シルバーの会員になってどう思いますか。

① 大変良かった	①	95	20.7
② 良かった	②	194	42.4
③ まあまあ良かった	③	126	27.5
④ 期待したほどでなかった	④	40	8.7
⑤ 良くなかった	⑤	3	0.7
計		458	100.0

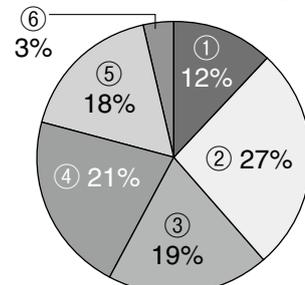
5. 入会しての感想



質問6-1 就業して良かったことは何ですか。(3つまで)

① 希望の仕事ができる	①	91	12.2
② 生きがいができ、生活に張りが出た	②	198	26.5
③ 健康になった、健康維持に役立った	③	143	19.2
④ 友達ができた	④	159	21.3
⑤ 配分金により生活にゆとりがでた	⑤	130	17.4
⑥ その他	⑥	25	3.4
計		746	100.0

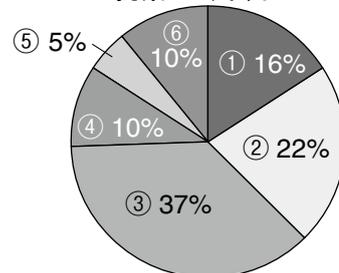
6-1. 就業して良かったこと



質問6-2 また、就業して良くなかったことは何ですか。(3つまで)

① 希望どおりの仕事でない	①	39	16.0
② 仕事がきつい	②	53	21.7
③ 配分金が少ない	③	90	36.9
④ 会員とのトラブルで気まずい思いをした	④	24	9.8
⑤ 体調をくずした	⑤	12	4.9
⑥ その他	⑥	26	10.7
計		244	100.0

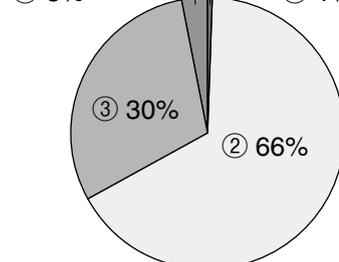
6-2. 就業して良くなかったこと



質問7 仕事に対する配分金単価について、どのように考えていますか。

① 高いと思う	①	3	0.6
② 適当だと思う	②	307	66.3
③ 安いと思う	③	140	30.2
④ 配分金に対するご意見があったら記入してください。	④	13	2.8
計		463	100.0

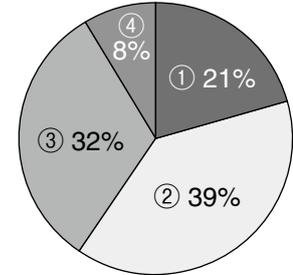
7. 配分金単価について



質問8 1ヶ月の配分金は、どの位の額を希望しますか。

① 1万円から3万円程度	①	95	20.7
② 4万円から5万円程度	②	178	38.9
③ 6万円から9万円	③	146	31.9
④ 10万円以上	④	39	8.5
計		458	100.0

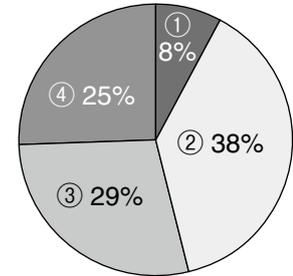
8. 配分金希望額(1ヶ月)



質問9 何歳位まで仕事をしたいと思いますか。

① 69歳まで	①	36	7.8
② 70歳から74歳まで	②	177	38.4
③ 75歳から79歳まで	③	131	28.4
④ 80歳以上でも健康であれば	④	117	25.4
計		461	100.0

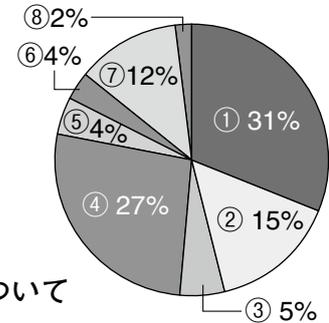
9. 何歳まで仕事をしたいか



質問10 会員の拡大対策について、有効と思われるものを選んでください。(3つまで)

① 市、町の広報紙の活用	①	248	31.3
② 会員一人ひとりによる勧誘	②	119	15.0
③ イベント会場でのPR	③	42	5.3
④ 就業の場の拡大	④	211	26.6
⑤ 親睦事業の充実	⑤	34	4.3
⑥ サークル活動の充実	⑥	27	3.4
⑦ 技能講習の充実	⑦	97	12.2
⑧ その他	⑧	14	1.8
計		792	100.0

10. 有効と思う会員拡大対策



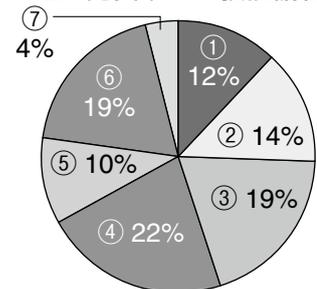
質問11 特に女性会員の拡大が課題ですが、有効と思われる対策について記入してください。

「記入された意見については、25から28ページに掲載しました。」

質問12 充実すべきと考える技能講習を選んでください。(3つまで)

① 障子・襖張り講習	①	77	12.2
② 庭木剪定講習	②	85	13.5
③ 雪囲い講習	③	122	19.3
④ 介護補助員講習	④	139	22.0
⑤ 接遇マナー	⑤	65	10.3
⑥ 安全衛生講習	⑥	119	18.9
⑦ 新たに希望する講習	⑦	24	3.8
計		631	100.0

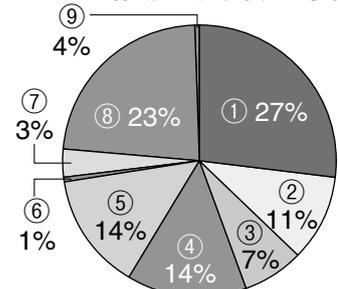
12. 充実すべき技能講習



質問13 安全対策について、有効と思われるものを選んでください。(3つまで)

① 現場でのミーティング	①	253	26.9
② センターの研修・講習	②	99	10.5
③ 安全パトロール実施	③	67	7.1
④ ヒヤリハット事例の共有	④	132	14.1
⑤ 事故情報の共有	⑤	130	13.8
⑥ 罰則の強化	⑥	7	0.7
⑦ 優良会員の表彰	⑦	30	3.2
⑧ 会員一人ひとりの意識改革	⑧	218	23.2
⑨ その他	⑨	3	0.3
計		939	100.0

13. 有効と思う安全対策

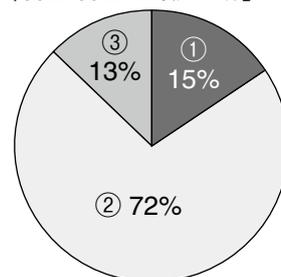


質問14 シルバーの基本理念は「自主・自立」「共働・共助」ですが、あなたはどの程度理解していますか。

- ① 十分理解している
- ② おおよそ理解している
- ③ 理解が不十分
- 計

①	71	15.6
②	327	71.7
③	58	12.7
計	456	100.0

14. 「自主・自立、共働・共助」の理解度

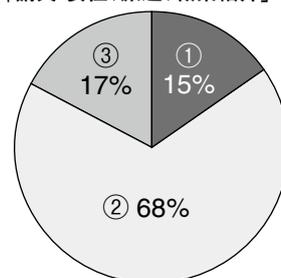


質問15 シルバーの就業形態は「請負・委任」「派遣」「職業紹介」とありますが、あなたはどの程度理解していますか。

- ① 十分理解している
- ② おおよそ理解している
- ③ 理解が不十分
- 計

①	70	15.3
②	310	67.5
③	79	17.2
計	459	100.0

15. 「請負・委任、派遣、職業紹介」の理解度

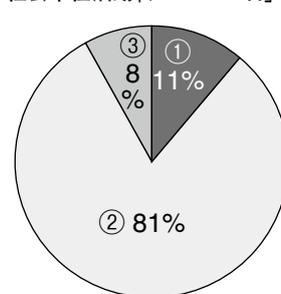


質問16 社会奉仕活動（シルバーの日）について、どう思いますか。

- ① もう少し幅を広げたほうが良い
- ② 今のままで良い
- ③ やる必要は無い
- 計

①	49	11.2
②	352	80.7
③	35	8.0
計	436	100.0

16. 社会奉仕活動「シルバーの日」について

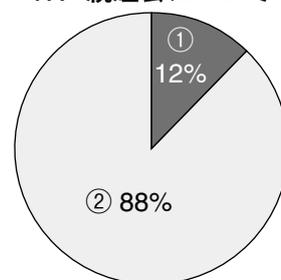


質問17 会員の親睦を図るため研修旅行と年末交歓会を開催していますが、今後の親睦会活動についてどう思いますか。

- ① サークル活動や趣味の会などを増やし積極的に活動したほうが良い
- ② 現状で良い
- 計

①	50	12.3
②	355	87.7
計	405	100.0

17. 親睦会について

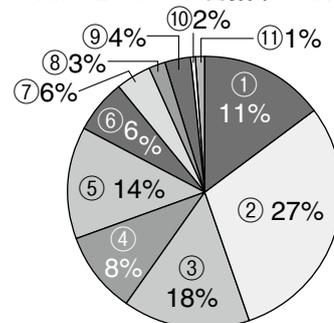


質問18 今後、センターが目指す方向として特に重要だと思うものを選んでください。(3つまで)

- ① 会員の拡大
- ② 就業の場の拡大
- ③ 安全の徹底
- ④ 各種技能講習会の充実・強化
- ⑤ 就業の公平化
- ⑥ 独自事業の開拓
- ⑦ 会員の自主・自立を基本とした事業運営
- ⑧ ボランティア活動の充実
- ⑨ 親睦会活動等福利厚生事業の充実
- ⑩ 財政運営の強化
- ⑪ その他
- 計

①	140	15.0
②	279	29.9
③	140	15.0
④	91	9.7
⑤	125	13.4
⑥	60	6.4
⑦	37	4.0
⑧	19	2.0
⑨	30	3.2
⑩	5	0.5
⑪	8	0.9
計	934	100.0

18. センターが目指すべき方向



質問2 就業しなかった理由を教えてください。(6) その他

- ・新入会。60歳（男）
- ・母親の介護。65歳（男）

質問6-1 就業して良かったことは何ですか。(6) その他

- ・特になし。70歳（男）
- ・職場の皆さんに感謝されている。社会とつながっていること。年齢不明（男）
- ・いろいろな仕事を経験できる。年齢不明（男）
- ・時間の有効利用が出来た。66歳（男）
- ・異業種の仕事が出来た。72歳（女）
- ・多種多様な人間に会えた。64歳（男）
- ・地域に貢献できた。68歳（男）
- ・孫のおやつ代。68歳（男）
- ・新しい仕事が覚えられた。68歳（女）
- ・知人との会話に広がりが出来た。70歳（女）
- ・人間関係が複雑。年齢不明（男）
- ・社会との交流ができた。63歳（女）
- ・旅行忘年会に参加できた。73歳（男）
- ・配分金により生活ゆとりでなく、足しになった。68歳（男）
- ・週3～4日良い。年齢不明（男）
- ・各種の知識が増えた。70歳（男）
- ・都合の良い時に就業できる。68歳（男）

質問6-2 就業して良くなかったことは何ですか。(6) その他

- ・特になし。2件70歳（男）69歳（男）
- ・チームワークが上手い出来ない時、仕事がスムーズにできない。74歳（女）
- ・社員が注意をされている時。72歳（女）
- ・交通費の負担が大きい。74歳（男）
- ・協力できない人はいっしょにやりたくない。74歳（女）
- ・仕事が均一でない。76歳（男）
- ・雪囲いで仕事が集中する。（多すぎる）67歳（男）
- ・無いことを言われたり、こちらの意見を聞こうとしないで怒られる。69歳（女）
- ・交代がないと仕事が休めない。64歳（男）
- ・早朝の除雪作業。66歳（男）
- ・毎回仕事はやらせてもらいましたが、長くて半年、もう少し長期間働きたい。いつも仕事に慣れてきたときに終了になってしまう。72歳（男）
- ・希望する仕事が少ない。68歳（男）
- ・とりあえず今日用があるところが出来た。66歳（女）
- ・時間が取れない。68歳（女）

- ・一日の時間が少ない。62歳（男）
- ・もう少し収入を多くしたい。66歳（男）
- ・一律に就業させてほしい。年齢不明（男）
- ・週5日がつらい。65歳（女）
- ・仕事がついついしごともある。69歳（男）
- ・就業時間、日数を増やして……。68歳（男）
- ・皆さんもう少し協調性があると良い。人の事ばかり見ている人がいるので、自分を振り返るということも必要と思う。74歳（女）
- ・休憩がなかった（農作業）。70歳（男）

質問7 仕事に対する配分金単価について、どのように考えていますか。(4) 意見

- ・草刈機械持ち込み代の値上げを希望。61歳（男）
- ・仕事をさせていただき、外に出て友と楽しく会話ができて、配分金を頂けることにありがたく感謝をしております。74歳（女）
- ・就業先が長期間同一の場合は時給のアップをして欲しい。74歳（男）
- ・外の草取りは大変な仕事なので、もう少し高額でもいいと思う。74歳（女）
- ・1時間の配分金もっと高くてもいいと思います。(今の仕事に対して) 67歳（男）
- ・仕事に対して資格者技術者は、一般賃金並にしてはどうか。74歳（男）
- ・夏場の草刈り等は、もう少し単価を上げてほしいと思う。69歳（男）
- ・屋内仕事でも重労働がある。71歳（男）
- ・シルバーパワーをこれからのまちの発展につかっていく時代になってきている。もっと高くても良い。74歳（男）
- ・年寄りだから仕事があるだけありがたいけれど、仕事をして車で行って1時間だと大変かな。1回2時間位は働きたいです。71歳（女）
- ・仕事の内容による見直しをしてほしい。77歳（男）
- ・最低賃金額の変更に併せて見直しを行う。80歳（男）
- ・草取りの期間が短いので、気持ち金額がほしいです。70歳（女）
- ・特に草刈り、雪囲い等の単価が安い。69歳（男）
- ・最低1ヶ月5千円位の仕事をしたい。68歳（男）
- ・草刈り等は、チップソーが1日で破損する。(石・鉄筋) 1,000円/1枚が1日でだめになる。69歳（男）
- ・仕事の内容により、差がもう少し大きともいいと思う(責任の度合い)。73歳（男）
- ・夏場の暑い時期に草刈りの単価の940円は安いと思うし、体がきつく感じる。73歳（男）
- ・経験を考慮した賃金を希望。屋内清掃の単価アップを希望。高齢だから安くてよいという意識の改革。66歳（女）
- ・仕事のわりに安く、やりがい湧いてこない。68歳（男）
- ・短期間、短時間、高所作業等内容の細分化。71歳（男）
- ・もう少し高くしてもいいと思う。1H900円位。71歳（男）
- ・有資格者に対して安いと思う。75歳（男）
- ・最賃が低いので仕方がないのかと思うけれども、草刈りなど重労働にしては低いのではないか。79歳（男）
- ・重労働については、安いと思う。64歳（男）
- ・交通費が少しでもあったらいいと思う。73歳（女）
- ・仕事内容による。71歳（男）

- ・時間900円はほしい。年齢不明（男）
- ・短時間の仕事ですが、半日が何も出来ない状態である。77歳（女）
- ・全体的に引き上げて良い。特に草刈り、草取り。時期によりきついと思う。68歳（男）
- ・仕事によっては安い。61歳（男）
- ・1～3時間位の短時間就労単価の引き上げ、草取り農作業の単価引き上げ。68歳（男）
- ・最低賃金+50円位。70歳（男）
- ・高い方がよいけれど、内容に追いついていけるか？。75歳（女）
- ・だんだん増える注文をこなし、安いと思います。72歳（男）
- ・拘束時間に対して配分金が安い。72歳（男）
- ・仕事の内容にもよるので、はっきりとは言えない。77歳（男）
- ・高校生のアルバイトと同じくらいの配分金が欲しいです。82歳（男）
- ・交通費の支給は個人差（遠方、近方）の差が大きすぎ困難か？。草刈り等が主な作業。燃料、刈り払刃の消耗が大、時給のアップが望ましいと思う。66歳（男）
- ・仕事内容によっては、安いと思います。77歳（男）
- ・草刈等の場合にガソリン等の値上がり、草刈り機消耗、もう少し配分金を上げてほしい。72歳（男）
- ・今年度から単価が上がり、とてもありがたく思います。70歳（女）
- ・同じ会社で同じ仕事内容だったら、単価に差があっても良いと思う。70歳（女）
- ・仕事内容による（高い安い）ものである。70歳（男）
- ・仕事の内容によっては安いと感じるものもある。妥当な配分金かどうかチェックも必要かと思う。68歳（男）

質問10 会員の拡大対策について、有効と思われるものを選んでください。(8) その他

- ・ボランティア活動を増やし、多くのシルバーに参加してもらおう。61歳（男）
- ・友達とのコミュニケーション。71歳（男）
- ・近所の会員の名簿をもっと提示し、その人にPRしてもらおう。74歳（男）
- ・各町内の回覧板に入れてもらう。74歳（男）
- ・事務長の推薦（後押し）。80歳（男）
- ・特に女性会員は加入してもすぐに退会をしてしまう。73歳（男）
- ・シルバー事務局が仕事を求めに出歩いてほしい。75歳（男）
- ・配分金の増額。65歳（男）
- ・技能講習は実施されていますが、時期、時間により受講できないことが多いとの声もありました。68歳（男）
- ・会員が多くなると配分が減る考えもあるようだ。68歳（男）
- ・屋外作業者が少ない。71歳（男）
- ・いろいろな場所にポスターを貼っておく。67歳（女）
- ・就業の楽しさ、満足感をうまく伝えられたらよい。66歳（男）
- ・勧誘者に褒賞金を出す（実際次1ヶ月勤めた後）。個別訪問。68歳（男）

質問11 特に女性会員の拡大が課題となっていますが、有効と思われる対策について記入してください。

- ・女性が入会できることを知らない。どんな仕事があるのか知らない。女性の就業場面を写真入りで広報。どんな内容があるのか色々な場面で広報。(FM雪国とタイアップ) 61歳（男）
- ・配分金のアップ。70歳（男）

- ・就業の場の拡大。68歳（男）
- ・女性同士の誘い合い。2件 76歳、60歳（女）
- ・老人会と協力。70歳（女）
- ・会員の口コミしかない。69歳（男）
- ・会員数に見合った就業の場を作ること。年齢不明（男）
- ・女性は家事その他何かと忙しいので、短時間で軽度な仕事おればできる人も多いと思う。66歳（女）
- ・女性の仕事量が少ない。77歳（男）
- ・どの様な仕事があって何日くらい働けるのか？具体的な内容を提示して選択して希望の職種が選べるよう、現在の一覧表があればイメージがわく。69歳（女）
- ・60歳にならないと加入できないと思っている方がいる。年寄りじゃないとだめ？66歳（女）
- ・「女性会員求む」とPRする。60歳（女）
- ・年に合う仕事なら何でもしたい。75歳（女）
- ・友達とのコミュニケーション。71歳（男）
- ・だれが会員で、どういう仕事をしているかをもっとPRする。74歳（男）
- ・女性会員が活躍し、喜ばれている状況や声をアピールする。77歳（女）
- ・会員の自分勝手からのトラブルが無ければ一人ひとりによる勧誘もできるが、シルバーの印象が悪いと勧誘できない。69歳（女）
- ・仕事の楽しさをPRして勧誘。75歳（女）
- ・誰でも目を通す広報紙。74歳（女）
- ・会員一人ひとりによる勧誘。68歳（女）
- ・女性も男性も区別なく、意欲ある人全員参加型とする。80歳（男）
- ・トイレを含む清掃業務に偏らず、調理や保育など意欲の湧く仕事を拡大すべきである。67歳（男）
- ・女性向きの就業場所を拡大する。66歳（男）
- ・会員が知人を勧誘。2件69歳（女）
- ・就業の場の拡大。70歳（男）
- ・女性は家にいれば何かしらの仕事がある為増員は無理。72歳（女）
- ・草取りの仕事があるかどうか？64歳（男）
- ・市報等の活用による広報。66歳（男）
- ・女性のサークル活動等の充実。68歳（男）
- ・子どもや高齢者のお世話の仕事で、賃金が安くても良いので、労働負担が軽いものがあると良いのでは。66歳（男）
- ・体力的に女性は不利なので、女性に向く仕事を多く提供する。71歳（男）
- ・友人に対して声掛け。76歳（女）
- ・車の運転ができない人の為、近くの仕事をかんがえてほしい。72歳（女）
- ・簡単な作業とか女性の作業が少ないようです。73歳（男）
- ・女性会員アンケートの実施。68歳（男）
- ・口コミで勧誘する。69歳（男）
- ・女性向き作業場の充実。71歳（男）
- ・会員が声をかけた方に、事務所からもプッシュしてもらおう。69歳（女）
- ・たのしい仕事を多く受注する。66歳（男）
- ・女性部会の活動拡大。72歳（男）
- ・サークル活動の充実。83歳（男）

- ・広報紙に掲載の折、具体的な女性の仕事内容などもPRしてはどうか。66歳（女）
- ・女性は夫がいればそんなに働かなくて、休ませてやっていいんじゃない？。66歳（男）
- ・親睦事業。70歳（男）
- ・手芸講座を開き、作品を売れるような場を作る。体力が無い人でもやれる仕事をみつける。69歳（女）
- ・対応できる「就業の場」があること。69歳（男）
- ・希望の時間帯に仕事ができること。63歳（女）
- ・声かけ（知人）。72歳（女）
- ・現会員の呼びかけと9月に開催される「担い手養成研修」等の実施の回数を増加する。77歳（女）
- ・女性は仲間意識が強いと思いますので、横のつながりを利用したらと思います。70歳（男）
- ・草取り、畑仕事、掃除、介護は女性の仕事というイメージが浮かびます。女性ばかりだと中々面倒なようです？男性もお手伝いして頂いた方がまとまりが良い。69歳（女）
- ・女性会員拡大月間等の設定（意識付け）。80歳（男）
- ・女性に適した仕事の開拓。81歳（男）
- ・単純作業以外の就業も考える。71歳（男）
- ・家事、清掃、ヘルパー。67歳（男）
- ・研修会の開催。個別勧誘。81歳（男）
- ・女性による勧誘。年齢不明（男）
- ・日中での暑さ対策、こまめの休憩、水分取り。70歳（男）
- ・健康や運動（エクササイズなどを含む）に関する勉強会や講習会をする。64歳（男）
- ・同地域の人を数名。75歳（男）
- ・女性会員による勧誘が効果的。67歳（男）
- ・退職し在宅の女性宅にDMを出す。（チラシ配布含む）65歳（男）
- ・特技をお持ちの方の活用。75歳（男）
- ・知り合いの人たちに人材センターの話をする。65歳（女）
- ・女性会員のイベントが大事だと思います。72歳（女）
- ・市、町の広報紙の活用。就業の場の拡大。年齢不明（男）
- ・女性の仕事が少ないと思う。73歳（男）
- ・女性会員がひとりに声掛け。67歳（男）
- ・職種の拡大。66歳（男）
- ・個人が知り合いに声をかける。69歳（女）
- ・女性の仕事が少ないと思います。69歳（男）
- ・個人の技術にあった職業のアピール。66歳（男）
- ・会員による勧誘と就業の場の拡大。72歳（男）
- ・女性会員の特性を生かせる職種の開拓が必要だ。71歳（男）
- ・畑を借りて野菜などを作り、会員のつながりをつくる。77歳（男）
- ・少しずつ就業を増やしていく。66歳（男）
- ・国、県がシルバーに対しての認識が足りない。年齢不明（男）
- ・女性は仲間意識が高く、なかなか一緒に仕事が出来ない。そこを何とか改善して欲しい。74歳（女）
- ・女性同士での会話の機会を充実させたら。72歳（男）
- ・お父さんのゆるしが先。70歳（男）
- ・茶話会、サークル活動の定期化。70歳（男）

- ・シルバーの事をまず知らしめる。仕事の内容の例をお知らせする。お声かけ。65歳（女）
- ・就業の場。67歳（男）
- ・女性の働く場が少ない！。まずは勧誘よりも仕事を!!。65歳（女）
- ・業種の内容のPR。67歳（男）
- ・アピールとして、「会員になると多様な人と知り合え、新たな刺激を受けるので人生楽しくなります。」76歳（女）
- ・男性会員が配偶者を勧誘する。68歳（男）
- ・女性に対する作業内容等をもっとPRしたらどうか。78歳（男）
- ・特に女性会員が少ないように思います。あまり一般の人にはわかっていないような気がします。もう少し宣伝も必要かと思えます。シルバーの存在は分かっているけどどんな仕事等やっているのか知らないと思えます。75歳（女）
- ・就業の場を拡大して、女性会員が働ける場所がある事。66歳（女）
- ・運転の出来ない人たちへの送迎支援。年齢不明（男）

質問12 充実すべきと考える技能講習を選んでください。(7) 新たに希望する講習

- ・英会話
- ・施設管、警備等
- ・農業。68歳（男）
- ・大工仕事。71歳（男）
- ・パソコン操作。2件 66歳（男）68歳（男）
- ・スマホ、パソコン。74歳（男）
- ・生活に密着する法律の講習。草刈り機の修理方法。64歳（男）
- ・各会社の軽作業。77歳（男）
- ・ユンボ、ユニック等技能講習。67歳（男）
- ・地元の工場、農園等人手不足の仕事の作業等を講習したら広がるのではないか？69歳（男）
- ・ウォーキング講習。64歳（男）
- ・パソコン。64歳（女）
- ・女性ポリス講習。72歳（女）
- ・講習の日時を一回ではなく（同一講習）増やしてはどうか。66歳（女）
- ・パソコン。67歳（女）
- ・フォークリフト。68歳（男）
- ・草刈り作業等。年齢不明（男）
- ・家事支援について。70歳（女）
- ・結構講習会等実施されているようですが、今の自分に関係ないと受講する気持ちになれません。75歳（女）

質問13 安全対策について、有効と思われるものを選んでください。(9) その他

- ・事故現場の映写を見る。80歳（男）
- ・指さし呼称。75歳（男）
- ・会員の就業活動をセンターが現場に関心をもってみる事。64歳（男）
- ・作業前の現場の安全確認。68歳（男）
- ・先ずは班長（リーダー）の安全講習と安全意識の徹底を図る。68歳（男）

質問16 社会奉仕活動（シルバーの日）について、どう思いますか。

- ・会社関係に就業している方は、平日休みを取れない。土日を入れて開催したほうが良いのではないか。74歳（男）

質問17 会員の親睦を図るため研修旅行と年末交歓会を開催していますが、今後の親睦会活動についてどう思いますか。(1) 充実して欲しい内容

- ・ゴルフ、食事会、そば打ち、温泉、畑のレンタル等による趣味の会。61歳（男）
- ・日帰り旅行。69歳（男）
- ・年2回程度の日帰り親睦会。68歳（男）
- ・景品付きくじ引き等で最初を盛り上げる。80歳（男）
- ・酒飲みのためなら不要。68歳（男）
- ・バス旅行に参加したいが、トイレが近いのでトイレ付バス希望。67歳（男）
- ・決まった職場以外の方々と横のつながりが無いが、時間も無く趣味等共通の情報等が判れば、横のつながりが出来るきっかけになるかも。69歳（男）
- ・もう少し気楽に皆さんが集まり、食べたりおしゃべりできる会を。71歳（男）
- ・春お花見、夏納涼会等で曜日、時間が変われば参加するチャンスがあるのでは。76歳（女）
- ・研修旅行を市内（神社、寺等）に、参加費¥3,000位にして多数参加に切り替える。72歳（男）
- ・研修旅行に参加したいと思うが、毎年私の勤務日と重なるので、曜日を毎年変えてほしい。74歳（女）
- ・会員交流のための花見。68歳（男）
- ・旅行費用（参加費）が高いと思う。一泊2日20,000円位。78歳（男）
- ・旅行年2回。日帰りと一泊。遠くなくても良いと思います。75歳（男）
- ・親睦ゴルフなど計画したらよいと思う。年齢不明（男）

質問18 今後、センターが目指す方向として特に重要だと思うものを選んでください。

(11) その他

- ・「市老連」等と事業の話し合い、意見の交換をしてもよいのでは。74歳（男）
- ・先進地視察交歓会（日帰り）。80歳（男）
- ・仕切屋の抑制。（シルバーに入ってから長年の仕事の延長で「ボス」の顔して仕切られたくない。）64歳（男）
- ・会員の取り組み方の自覚。（多種多様の人間がいる）64歳（男）
- ・仕事の内容が一般労働者と変わらないきつい仕事があるので注意してもらいたい。66歳（男）
- ・外仕事が出来る人を作らないと先細りになると思う。69歳（男）
- ・現在の会員の高齢化に伴い、会員減少が考えられるので、会員の拡大が必要と思う。77歳（女）
- ・会員の資格、免許等を生かした仕事。67歳（男）
- ・同種一（しごとの内容・量が違いが多く、時間も同じ、むずかしいでしょうか。）66歳（女）
- ・就業規制時間のUP、週40時間までに。70歳（男）

質問19 今後新たに、シルバー事業として取り組んでいかなければならないと思う仕事がありましたら記入してください。

- ・（内容）草刈りや冬囲い。（理由）農業の経験者が少ない。90歳（男）
- ・（内容）農業の手伝い。（理由）農家が高齢者。68歳（男）
- ・（内容）スーパーマーケットのうらの仕事（理由）シルバーで出来る仕事が沢山ある。74歳（女）
- ・（内容）介護や育児を補助する仕事（理由）介護士不足や若い子育て中の社会で補助する仕

- 組みがもっとあれば、社会が住みやすくなります。69歳（女）
- ・（内容）庭木剪定（理由）仕事の依頼がないのか、営業をしているのか？いないのか？69歳（男）
 - ・（内容）ガイド（観光、歴史、産業等の案内人）（理由）会員には多様な分野の経験者が多くいる。71歳（男）
 - ・（内容）高齢者世帯の生活支援に繋がる独自事業の開拓（理由）80歳（男）
 - ・（内容）パソコンを駆使した事務系の仕事（理由）現役時代の経験を活かしたいが、事務系の就業情報は皆無だ。シルバーは、清掃など若い人が嫌がっている仕事を高齢者に押し付ける風潮があると思う。67歳（男）
 - ・（内容）買い物代行（理由）買い物に行けない人の為に。年齢不明（男）
 - ・（内容）事務系（理由）IT時代。74歳（男）
 - ・（内容）介護に関する仕事（理由）同世代だからできる手助け。71歳（男）
 - ・（内容）雪に関する仕事（理由）年々必要性が高くなり、ボランティアではまわしきれない。69歳（男）
 - ・（内容）デイサービスの老人の迎えなど。（理由）現在もやっているが、もっと広げるとよい。73歳（男）
 - ・（内容）細く長くできる仕事。（理由）60代であればかなりできると思う。歳をとるときつくなり、皆さんが無理をしないような仕事。68歳（男）
 - ・（内容）畑作物、草花の作り方。（理由）ほとんどの家が自家用草花の栽培をしているが、ほとんどの人は不出来で時間があれば指導したいと思います。年齢性別不明
 - ・（内容）毎日就労できる仕事の確保。就労時間4時間程度。（理由）配分金の増額。66歳（男）
 - ・（内容）安全な作業（理由）安全安心。72歳（男）
 - ・（内容）冬季間の老人家庭などへの除雪等その他の援助事業（理由）老人家庭などが増加し、市などと協議しシルバーとしても知恵を働かせて係わってはどうでしょうか。79歳（男）
 - ・（内容）福祉関係（理由）73歳（女）
 - ・（内容）介護事業（理由）増えても減ることはない。71歳（男）
 - ・（内容）運転代行業務（理由）今後老人が増え、通院、買い物等に困る（付添い付き）。67歳（男）
 - ・（内容）通年を通しての仕事（理由）本人の意思、意欲を向上させる。66歳（男）
 - ・（内容）家事支援事業（食事、清掃、買い物等）（理由）独居老人が増加し、支援が必要な方が多くなる。77歳（女）
 - ・（内容）高年齢者宅の援助（理由）車に乗れない方の外出の手伝い。62歳（男）
 - ・（内容）新たにではないかもしれませんが、介護のお手伝い。清掃、買い物等。（理由）少子化、高齢化対策。69歳（女）
 - ・（内容）介護事業で出来ることを仕事として行ければ。（理由）高齢で免許証返却した人が外出（買い物等）するのが不便になっている事等。69歳（男）
 - ・（内容）地域の文化の発掘（理由）観光をそだてる。70歳（男）
 - ・（内容）サッシ及び室内建具の調整（理由）職人経験者が多い。70歳（男）
 - ・（内容）地域の文化の発掘（理由）観光をそだてる。70歳（男）
 - ・（内容）屋内作業（理由）年には勝てぬ。72歳（男）
 - ・（内容）介護補助員講習（理由）超高齢化社会到来で健康であれば若年（若い）シルバーであれば介護補助員として働けると思う。70歳（女）
 - ・（内容）介護職と介護技術（理由）今後子供が少なくなり高齢者が多くなる。66歳（男）
 - ・（内容）建設現場等での清掃、片づけ作業（理由）軽作業なら危険性が少ない。今後人手不足になり、若者の仕事離れが進んでいく。年齢不明（男）

- ・(内容) 社会事業への貢献(理由) シルバーの仕事に対する意識改革。68歳(男)
- ・(内容) 車代行サービス(理由) 免許返納後の移動が不便。バスが少ない。65歳(女)
- ・(内容) 介護等の資格は持たないが、生活支援に携われる仕事(理由) 一人暮らしも増加するはず。76歳(女)
- ・(内容) 事務補助仕事。空き家、マンション未使用部屋の換気、トイレ水流し。(理由) 猛暑と体力等で外の仕事を辞める方が多い。湯沢のマンション会員は、外の仕事をしながらない。PCを使える人は増えている。68歳(男)
- ・(内容) サービス業(理由) シルバーだからと若い人がやらない仕事をするのではなく、いろんな人たちとかかわれる事が良いと思う。66歳(女)
- ・(内容) ヘルパー(理由) 介護施設の手が届かない部分で必要とすることがある。60歳(女)
- ・(内容) 自転車の修理(理由) 修理する人がいない。78歳(男)

意見欄

【要 望】

- ・出来るだけ仕事をください。69歳(男)
- ・賃金が仕事に見合ったものであってほしい。69歳(女)
- ・南魚沼市内の施設(運動、介護など)を見学する親睦会の機会があればいい。69歳(女)
- ・具体的にこの仕事に何人就いているとか、細かい一覧を見せてほしい。69歳(女)
- ・地区役員、班長は大変御苦労していると思う。もっと報いる方法はないか。74歳(男)
- ・配分金支払日25日が土日曜日の場合は、前日(金曜日)にして欲しい。年金はそのように支払っている。市役所などの給与も前日に支給している。シルバー職員の給与はどうなっているのか。67歳(男)
- ・掃除の仕事が多いように思われますが、もう少し拡大した仕事内容があると良いです。69歳(女)
- ・仕事の内容を確認して早急に委任等してほしい。68歳(男)
- ・掃除道具が壊れていたり汚れたものばかりで、仕事がやりにくいので、せめて道具等新しい物にしてもらいたい。75歳(女)
- ・班制度は公平性を失う恐れがある。→センターの目が届かない。→班長の教育が必要。64歳(男)
- ・優先でなく平等に選んでもらいたい。68歳(男)
- ・就業年齢には個人差があります。一括して何歳だからダメとかでなく、その人の技量を尊重してもらいたい。73歳(男)
- ・単に出先を教えるだけでなく、仕事の内容を把握したうえで会員に伝えてほしい。何の仕事か分かればそれなりに対応します。75歳(男)
- ・仕事をするとき、首から下げるメンバー票があるとよい。(希望者だけでも)身分証明になる。71歳(男)
- ・配分金は現在は月末にメ切で、翌月の25日振込ですが、期間が長いので、これを翌月の15日にしてはどうでしょうか?無理かな? 73歳(男)
- ・他地域の活動内容等、どんな仕事をしているか知りたい。67歳(男)
- ・会員から年会費を徴収するのは、やめてもらいたいです。62歳(男)
- ・技能講習会の機会はありますが、時間等の都合がつかず出席したくても出来ないことがある。なかなか決め手がないが一考をお願いします。68歳(男)
- ・日頃は大変お世話様になっております。スローガンに住所と名前、アンケートは無記名で

すが、一緒だと誰が出したかすぐ分かるので、別々の封筒にするか、日をずらしてほしかったです。69歳（女）

- ・講習会等の回数を多くし、会員のレベルアップを図る。71歳（男）
- ・就労時間の80時間の撤廃。68歳（男）
- ・配分金の振込日が、土、日、祝にあたる時は前倒しで振込み。67歳（男）
- ・シルバーの草刈り等野外作業料が安すぎる。もう少しアップしても良い。冬囲い時の樹木は危険防止の観点から、高さ3.5Mまで（案）とするなど、高さに制限を設けるべき。これ、とても大事。（4～5Mの作業はシルバーの仕事ではない。事故が起きてからでは遅い。65歳（男）
- ・入会申込書に希望する仕事、希望時間を記入したが、なるべく希望を取り入れてもらいたい。年齢不明（男）
- ・シルバーの名入れエプロンについて、もう少し多くの会員の方に着用していただいた方が良くと思います。説明会、入会時など。一人一人の意識改革にもつながるのではないのでしょうか。65歳（女）
- ・シルバー派遣のネーム（個人）を知らしめる、着用する。（同僚の氏名がわからない。又他の人に人材をしらしめる。66歳（男）
- ・各仕事に応じた制服、特に車の運転手。（他の人から見るとだらしがなく見える。）66歳（男）
- ・公民館、学校の警備等の仕事に就くとき、もっと関係者から適切な説明をやってもらった方が良く。ただ戸締りや留守番が目的じゃないのだから。77歳（男）
- ・就業の公平化。同じ職場に5年以上居ついている会員がいるが、事務所の担当者との間に密約があるのではないかと疑われている。講習会の席上で同じ職場での就業は5年で次の会員と交代をしてもらおう決まりがあると説明があった。決まりが守られていない。何のための決まりなのか疑われてならない。71歳（男）
- ・公益性のある企業への就業拡大の充実、確立で安定した仕事。68歳（男）
- ・会合、集会、例えば総会講習会等に送迎していただけたらありがたい。出席したいと思っても運転が？車が？。78歳（女）
- ・草刈り作業に就いて、ガソリン、オイル等非常に値上がりのため、配分金を上げてもらいたい。このままだと作業員がいなくなる。75歳（男）
- ・就業時間帯、仕事内容に見合う配分金の設定をお願いしたい。余りにも安い!!。66歳（男）
- ・各事務で所長を補佐する人材を常に1人おいてもらいたい。（非常勤者の他）。77歳（男）
- ・会員にとってみると、誰が会員になっているか不明である。個人情報保護との関係もありますが、名簿（顔写真、名前、旧町名のみ）を配布しても良いのではないのでしょうか？ 68歳（男）

【意見・その他】

- ・仕事をしていることにより、自身の健康管理に注意できる。会員一人一人の口コミが大切では？会合の度に声掛けは？ 76歳（女）
- ・通年で何日、何時間でもいいので仕事があるといいです。66歳（女）
- ・いつまでも元気で働けるのは良いことだが、若い会員に道を開けるのも大人の考えと思う。75歳（男）
- ・良く面倒を見て頂き感謝申し上げます。78歳（女）
- ・会員の拡大と言う言葉が出てきますが、仕事量に比べて会員が少ないのでしょうか？仕事の話が来ないと言う人の声を耳にします。74歳（男）
- ・事務局の皆さんの仕事に対する熱意、会員への接し方等いつも感心しています。いろいろ

- 大変なこともあります。頑張ってください。77歳（女）
- ・会員が行っている現状を理解しないで頭ごなしに怒ってもシルバーの向上にならない。雪が多いこの地域特有の経済等理解してほしい。仕事をもらう為に頑張っているのは、シルバーの収入になるのに何で怒られるのか。与えられた仕事をシルバーの顔として頑張っていますが。69歳（女）
 - ・楽しく仕事をさせて頂き感謝しています。68歳（男）
 - ・シルバーの就業も毎日の健康管理をきちんとし、スムーズに毎日の就業に続けることが大事です。64歳（男）
 - ・暑中お見舞い申し上げます。各位ご自愛のほど。66歳（男）
 - ・センター情報の共有の欠如が感じられる。64歳（男）
 - ・いつもお世話になっております。分らず屋の老人相手にみなさん大変な努力と思います。64歳（男）
 - ・仕事を公平に。70歳（男）
 - ・良く指導している。74歳（男）
 - ・良くしてもらっております。68歳（男）
 - ・天気の関係で予定通りの作業が出来ない日が多くなる。お客様との連絡電話回数が多くなる。年齢性別不明
 - ・草刈り作業でグループに入らないと仕事がない。こんなことはあってはならない。解体させよ。78歳（男）
 - ・よく運営してもらっているので、特にありません。83歳（男）
 - ・会員の就業日数の記録。77歳（男）
 - ・私共の場合は、シルバーさんに飼ってもらっているような者ですので、宜しく願い致します。85歳（男）
 - ・職員さんの対応が良くて、心がなごみます。お互いに健康に気をつけて過ごしましょう。77歳（女）
 - ・一個人に仕事を与えない。（みんなの仕事）70歳（男）
 - ・毎日ご苦労様です。70歳（男）
 - ・現在の仕事時間は月76時間で組んでもらっているが、メンバー全員キッチリ同じに組んであり、体調が悪く交代してもらった場合、その分また後で交代しなければならず、全体で全く余裕がないので、体調不良が長引いた場合は対処のしようがない。76歳（男）
 - ・これからも宜しく願い致します。75歳（女）
 - ・他の土地に入るとき、ひと声掛けて75歳（男）
 - ・個人的には満足しています。72歳（男）
 - ・良い働きという意識、場が自分を成長し続けるということ気付かせてもらった。69歳（女）
 - ・いつもご苦労様です。感謝しております。72歳（男）
 - ・仕事の割り振りのやり方がわからない。というより不思議。70歳（女）
 - ・講習、サークル活動の案内を頂くのですが、仕事だったり用事があつたりで参加できず申し訳ありません。71歳（女）
 - ・仕事場の消耗品をセンターまで取りに行かなきゃならないのは？。64歳（女）
 - ・たとえば草刈り、同一グループが全部しめて、他の人に回ってこない。70歳（男）
 - ・シルバー人材の事業は大変素晴らしいと思います。仕事を出す方、受ける方共それぞれ定年過ぎても働く場所があるという事や、安く受け入れてくれる事。親切ていねいの仕事ぶり、お互いによい事業だと思います。75歳（女）

(2) 利用者アンケート調査結果

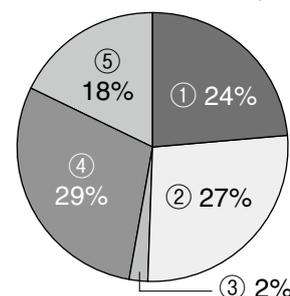
回収結果

発送内容	湯沢町地区 23	塩沢地区 37	六日町地区 61	大和地区 29	計 150
	サービス 54 卸売・小売業 7 家庭 18 金融・保険業 1 建設業 5 公社・公団等 4 公務 29 製造業 18 農業 9 不動産業 4 林業・狩猟業 1				
発送	150	回収	107	回収率	71.3%

質問1 シルバー人材センターをどのようにして知りましたか。(複数回答可)

① 知人・友人などから	①	31	23.8
② 市、町の広報で	②	35	26.9
③ 新聞や広告で	③	3	2.3
④ シルバーのパンフレットや関係者のPRで	④	38	29.2
⑤ その他	⑤	23	17.7
計		130	100.0

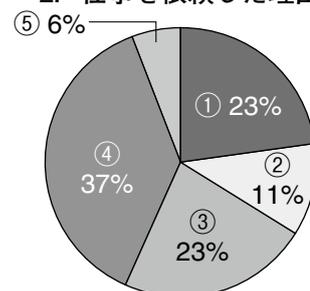
1. シルバーを知った経路



質問2 仕事を依頼した理由を教えてください。(複数回答可)

① 料金が安いと聞いた	①	40	23.0
② 職人並みの仕事をしてくれる	②	19	10.9
③ 小回りのきく便利さがある	③	40	23.0
④ すぐに人材を世話してくれる	④	65	37.4
⑤ その他	⑤	10	5.7
計		174	100.0

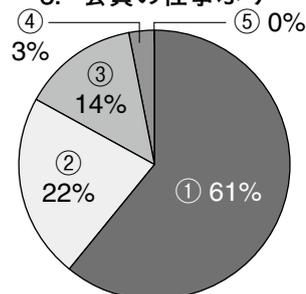
2. 仕事を依頼した理由



質問3 会員の仕事ぶりや態度はいかがでしたか。

① 満足	①	66	61.1
② やや満足	②	24	22.2
③ 普通	③	15	13.9
④ やや不満	④	3	2.8
⑤ 不満	⑤	0	0.0
計		108	100.0

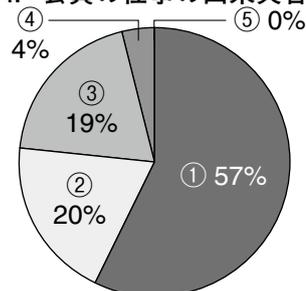
3. 会員の仕事ぶり



質問4 会員の仕事の出来具合はいかがでしたか。

① 満足	①	62	57.4
② やや満足	②	21	19.4
③ 普通	③	21	19.4
④ やや不満	④	4	3.7
⑤ 不満	⑤	0	0.0
計		108	100.0

4. 会員の仕事の出来具合

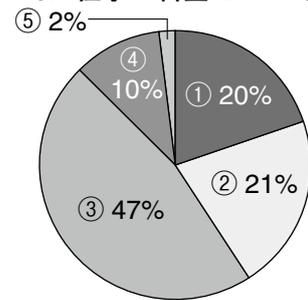


質問5 仕事の料金についてどう思いましたか。

- ① 安い
- ② やや安い
- ③ 普通
- ④ やや高い
- ⑤ 高い
- 計

①	21	20.0
②	22	21.0
③	49	46.7
④	11	10.5
⑤	2	1.9
計	105	100.0

5. 仕事の料金について

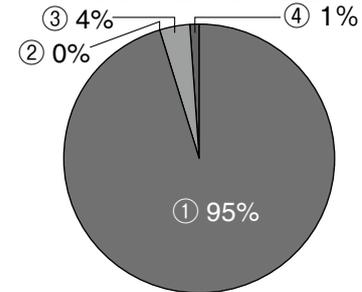


質問6 今後も利用したいと思いますか。

- ① 利用する
- ② 利用しない
- ③ 何とも言えない
- ④ その他
- 計

①	102	95.3
②	0	0.0
③	4	3.7
④	1	0.9
計	107	100.0

6. 今後も利用したいと思うか

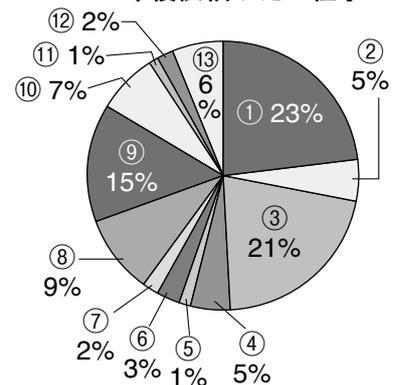


質問7 今後どのような仕事を依頼したいと思いますか。(複数回答可)

- ① 除草作業
- ② 庭木の剪定
- ③ 屋内外の清掃作業
- ④ 農作業
- ⑤ 障子襖の張り替え
- ⑥ 修理修繕、補修作業
- ⑦ 福祉や家事援助
- ⑧ 運転業務
- ⑨ 雪囲い
- ⑩ 宿日直
- ⑪ 事務分野での仕事
- ⑫ 生産ラインでの仕事
- ⑬ その他
- 計

①	53	23.1
②	12	5.2
③	48	21.0
④	11	4.8
⑤	3	1.3
⑥	6	2.6
⑦	5	2.2
⑧	21	9.2
⑨	33	14.4
⑩	16	7.0
⑪	3	1.3
⑫	4	1.7
⑬	14	6.1
計	229	100.0

7. 今後依頼したい仕事



利用者アンケート調査意見等

語尾の調整を行い掲載

質問1 シルバー人材センターをどのようにして知りましたか。(5) その他

- ・以前より活動等を知っていた。 2件
- ・以前からお願いしていた。 7件
- ・前の会社からの引き継ぎ。 2件
- ・親が利用していたから
- ・従来からシルバーを利用しているため不明 4件
- ・定期的に利用していた。
- ・市役所の組織なので
- ・業務上 2件

質問2 仕事を依頼した理由を教えてください。(5) その他

- ・以前より同じ業務で依頼していたので、慣れている方を派遣してくれる。
- ・高齢化の雇用確保
- ・以前から依頼しているため。 2件
- ・人手不足（草刈り）
- ・責任感の強い人が多い。
- ・長年利用しており、現場に精通しているため。
- ・前の会社からの引き継ぎ。

質問3 会員の仕事ぶりや態度はいかがでしたか。

- ・個人差あり

質問6 今後も利用したいと思いますか。(5) その他

質問7 今後どのような仕事を依頼したいと思いますか。(13) その他

- ・文書配布、回収業務
- ・駐車場管理
- ・除雪作業 1件
- ・受付、窓口業務
- ・今の作業を継続
- ・調理員
- ・警備業務
- ・洗濯業務、リネン交換
- ・施設管理
- ・イベント補助
- ・DMのポスティング等
- ・店頭販売員
- ・冬期スキー場業務
- ・スキー場の大会要員

質問8 センターとして、新たに取り組んで欲しい仕事はありますか。

- ・草刈り作業の大口農家での年間契約

- ・当方は福祉事業所ですが、通年をとおして施設内外の営繕を依頼したい。

意見欄

【意見】

- ・日常清掃員について、会員により業務実行内容に違いあり。是正願いたい。宿日直員について真摯に仕事に向わない会員あり。悪く言えば言われたことしかしない。覚えが悪い。身だしなみが整っていない。等となりますが是正願いたい。
- ・かつて草取りの人が必要なものを抜いてしまって困ったことあり。
- ・屋内業務については満足しているが、屋外作業については不満である。管理者（親方）のこじっかりした方を望みます。
- ・もう少し休みの日に連絡が繋がるようにしてください!!たとえばGWなど。GW中に連絡がつかず、結局休み明けになることが多い。天気次第の仕事なので連絡が繋がらないのは致命的である。
- ・去年、木の雪囲いをやっていただきましたが、木が大きくなりすぎて囲い（枝をまとめられない）が上手くいきませんでしたので、今年はそこをふまえての対応をお願いしたいです。

【要望】

- ・素早い人材の紹介をお願いしたいと思います。
- ・除草作業に直接接することが少ないので、人数とか作業の始業、終業（時間数の詳しいこと）を知らせてほしい。
- ・作業日の連絡がないことがあるので改善をお願いします。
- ・業務内容について、従事されている方より直接ご意見ご要望を頂くことがあり、改善につながるものも多いため参考となっております。ただ、現場の判断で変更されると状況の把握及び本当に改善につながるものなのか確認できませんので、まずはセンター又は発注担当者にご相談いただき、協議したうえで進めるようご指導いただければと存じます。
- ・低い脚立を使用してできる作業には対応していただけると助かります。

【その他】

- ・感謝の言葉（いつもありがとうございます。大変助かっています。今後もよろしく願います。など） 5件
- ・会員の方々にはいつも大変お世話になっています。仕事も丁寧でとても助かっています。会員の確保は大変かと思いますがよろしく願います。
- ・現在の仕事ぶりに大変満足しています。（運転業務）今後も継続していただけると大変助かります。
- ・人生においてベテランの方々と一緒に仕事ができることは、とても勉強になります。（付き合い方が難しい時もありますがそれも含めて）
- ・人手に頼る状況になり、人頼みするつてが無くてセンターへ申し込んだところ迅速に対応していただき助かっています。ずっと続けてください。
- ・毎年、冬期間にお世話になっています。当社としまして”なくてはならない存在”です。本当に助かっています。今後とも宜しく願い申し上げます。
- ・いつもありがたく利用させて頂いております。私共で出来ない仕事をして頂きとてもありがたく思っています。人材難であろうかとも思いますが、どうかこれからも宜しく願いしたいと思います。
- ・現在の体制を維持していただき、身近に使える存在であっていただきたいと思います。
- ・食事を作ってもらって助かっています。これからもよろしく願います。

(公社)南魚沼シルバー人材センター

<https://webc.sjc.ne.jp/minamiuonuma/>