

■ 守山市内 事業主・法人ご担当者様へ

人手不足の解消・スポット業務委託を 地域の信頼できるシニア人材でサポート

✓ 適格諸請求書発行事業者（インボイス制度対応済）

【シルバー人材センターを活用する4つの法人メリット】

MERIT 01 柔軟な契約形態（単発～定期）

週1回、月数回、短時間作業や繁忙期のみのスポット依頼にも柔軟に対応。無駄のないコスト運用が可能です。

MERIT 03 地域貢献・SDGsの達成

地元守山市のシニア活躍推進に直結。企業の社会的責任（CSR）やSDGs（働きがい・地域活性化）の取り組みをサポート。

MERIT 02

採用・労務管理コストの大幅削減

業務請負・委託契約のため、求人広告費や社会保険手続き、福利厚生などの管理コスト・労務負担がかりません。

MERIT 04

経験豊富な会員による確かな品質

社会経験豊富で責任感のある地元会員が丁寧・確実に業務を担当。長年のノウハウで安心して任せられます。

【主な対応可能業務一覧】

施設・店舗管理	オフィス・ビル・マンションの日常清掃、施設管理、駐輪場・駐車場の管理、公園管理
広報・事務補助	指定エリアへのポスティング（広報誌・チラシ等）、宛名書き・礼状・表彰状など（毛筆対応可）、封入・発送、データ入力補助
屋外・作業補助	敷地内・駐車場の除草・草刈り、軽作業、倉庫内検品・梱包

【ご発注・契約完了までのステップ】



「まずは概算費用を知りたい」「どんな業務が頼めるか相談したい」などお気軽にお問合せください

TEL : 077-514-8831

【受付時間】 平日 8:30～17:15 | WEB問い合わせフォームは24時間受付中（守山市シルバーセンターHP内）

公益社団法人 守山市シルバー人材センター 〒524-0063 滋賀県守山市欲賀町895番地