

令和3年度 公益社団法人室戸市シルバー人材センター事業報告

いまだに感染拡大の収束が見えない新型コロナウイルスに全国が影響を受けた令和3年度は、室戸市でも影響を受けた就業も出てきました。当センターでも、会員等への感染拡大を予防するため、令和3年度定時総会を「書面等による議決権行使を認める方法」で開催するなど、国、県における感染対策の動向を確認しながらシルバー人材センター事業の運営に努めてまいりました。また、シルバー事業の根幹でもある「会員増強」「事業拡大」「派遣事業の推進」、そして「財政基盤の確立」など、課題は山積しております。

このような時代だからこそ、高齢者がお互いに助け合い、元気に働き、地域社会へ貢献し、シルバー人材センターの存在感を高めていくことが肝要かと感じております。

令和3年度の事業実績は受注件数が953件、受注金額は公共20,335,834円、民間24,191,467円、合計44,527,301円となり対前年度比で770,604円の減収となりました。

また派遣事業につきましては、会員賃金4,498,170円、連合手数料及び年次休暇等と拠点手数料を含んだ手数料合計金額は1,101,100円、実績総額は5,599,270円となりました。対前年度比3,866,153円減少しております。これは、スクールバスと給食車輛が令和2年度の8月まではあったものが影響しています。

発注者である地域の家庭・室戸市役所のご支援、ならびに会員をはじめセンター役職員が一丸となって積極的に事業展開し、このような結果となっております。

以上をふまえ、事業計画に基づき実施しました事項につきまして、ご報告いたします。

1. 理事会、総会、監査の開催

- ・ 第1回理事会 令和3年5月11日 シルバー人材センター事務所3階
出席者 理事7名 監事1名

 【報告事項】 ① 退会会員の報告について

 【決議事項】 ① 令和2年度事業報告の承認について
 ② 令和2年度決算報告の承認について
 (監査報告)
 ③ 令和3年度定時総会の招集(案)の決定について
 ④ 会員表彰者の決定(案)について
 ⑤ 役員候補者の選任(案)について
 その他の件について

- ・ 第2回理事会 令和3年6月5日 室戸市役所 第5会議室
出席者 理事8名 幹事2名

 【決議事項】 ① 理事長、副理事長の互選について

- ・ 第3回理事会 令和3年11月9日 シルバー人材センター事務所3階
出席者 理事7名 監事2名

- 【報告事項】 ① 定款第 24 条による理事長報告
② 新入会員の報告
- 【決議事項】 ① 令和 3 年度第 1 回補正予算（案）について
② 事務局長の辞任について
③ 事務局長の選任について
その他の件について

- ・ 第 4 回理事会 令和 4 年 3 月 24 日 シルバー人材センター事務所 3 階
出席者 理事 8 名 監事 2 名

- 【報告事項】 ① 定款第 24 条による理事長報告について
② 新入会員の報告について
- 【決議事項】 ① 公益社団法人室戸市シルバー人材センター
事務費規程の一部改正(案)について
② 公益社団法人室戸市シルバー人材センター
役員報酬等及び費用に関する規程の一部改正(案)について
③ 配分金の一部改正(案)について
④ D&O(役員賠償責任保険)について
⑤ 令和 3 年度第 2 回補正予算(案)について
⑥ 令和 4 年度事業計画（案）について
⑦ 令和 4 年度収支予算（案）について
その他の件について

- ・ 定時総会 令和 3 年 6 月 5 日 室戸市役所 2 階 第 1 会議室
出席者 26 名 委任状 34 名 議決権行使書 53 名

来賓者 室戸市長 植田壯一郎氏
高知県議会議員 弘田兼一 氏

- 【報告事項】 ① 令和 2 年度補正予算の報告について
② 令和 3 年度事業計画及び収支予算の報告について
- 【決議事項】 ① 令和 2 年度事業報告の承認について
② 令和 2 年度決算報告の承認について
(監査報告)
③ 定款の一部変更について
④ 役員を選任について
その他の件について

- ・ 決算監査 令和 3 年 4 月 23 日 シルバー人材センター事務所

監事 前川美智夫 久保由起成

立会人 事務局長 山本勉 経理担当職員 谷口則子

① 令和2年度収支決算について

・中間監査

令和3年11月5日 シルバー人材センター事務所

監事 前川美智夫 久保由起成

立会人 事務局次長 坂井眞智子 経理担当職員 谷口則子

① 令和3年4月～令和3年9月分収支状況について

2. ボランティア活動

(1) 令和3年10月23日 室戸市役所・やすらぎ周辺草刈清掃作業・剪定作業 55名参加

3. 普及啓発事業

- ・ 県連合会のポスター掲示による啓発
- ・ 県連合会のリーフレットを会員並びに事業所、利用者等に配布
- ・ 室戸市発行広報むろと（掲載4回）、室戸市社協便り（掲載2回）、仕事募集・会員入会案内
- ・ 事務局協力員を配置し、事務局内部の充実と受注の見積りや会員の就業の調整
- ・ 事務局協力員配置による受注の拡大、会員加入を図った

4. 安全・適正就業の推進

- ・ 安全・適正就業委員会を設置し、今年も引き続き安全確認及び指導を行った
 - ① 令和3年6月1日 第1回安全・適正就業委員会 安全・適正就業委員6名
第1回安全パトロール実施 安全・適正就業委員6名
 - ② 令和3年10月19日 第2回安全パトロール実施 安全・適正就業委員4名
 - ③ 令和4年2月15日 第2回安全・適正就業委員会 安全・適正就業委員4名
第3回安全パトロール実施 安全・適正就業委員4名
- ・ 安全・適正就業委員が就業現場に出向き、安全指導を行い、安全に作業を遂行する為の仕事の段取りから、仕事の進め方について指導を行った
- ・ 事務局も一緒に就業現場に出向き、安全・適正就業の確認及び指導を行った

5. 調査・研修事業

- ・ 入職時教育訓練 令和3年4月12日・6月2日・6月7日
(派遣事業) シルバー事務所 (派遣会員3名)
- ・ 第1回事務局長会 令和3年6月2日
リモート参加 (坂井次長)
- ・ 令和3年度(公社)高知県シルバー人材センター連合会定時総会 令和3年6月11日

高知会館（中野理事長・谷口）

- ・ NRI ショートメッセージセミナー 令和 3 年 6 月 18 日
リモート参加（谷口）
- ・ 安全就業研修会 令和 3 年 7 月 15 日
出席（坂井次長・金井）
リモート参加（山本局長・谷口・久田会員・岡崎会員）
- ・ NRI 社会情報システムユーザー研修会
(エイジレス 80 業務システム有効活用及び派遣処理システム有効活用他)
令和 3 年 8 月 19 日 リモート参加（坂井次長・金井）
令和 3 年 8 月 24 日 リモート参加（谷口）
- ・ 東部地区シルバー人材センターインボイス学習会 令和 3 年 9 月 27 日
リモート参加（山本局長・坂井次長・谷口・金井）
- ・ 第 2 回事務局長会 令和 3 年 10 月 15 日
リモート参加（山本局長・坂井次長）
- ・ NRI 社会情報システムユーザー研修会(経理担当者向け日常処理について)
令和 3 年 10 月 28 日
リモート参加（谷口）
- ・ 東部地区事務局長会(インボイスについて) 令和 3 年 11 月 18 日
(坂井次長)
- ・ NRI 社会情報システムユーザー研修会（給与担当者向け年末調整について）
令和 3 年 11 月 25 日
リモート参加（谷口）
- ・ 福祉・家事援助サービス担当者会議 令和 3 年 12 月 20 日
リモート参加（植村局長・坂井次長・谷口）
- ・ 高齢者活躍人材確保育成事業(門松作り講習) 令和 3 年 12 月 21 日
シルバー人材センター3 階（9 名参加）
- ・ 令和 3 年度インボイス研修会 令和 4 年 1 月 20 日
リモート参加（植村局長・坂井次長・谷口）
- ・ 第 3 回事務局長会 令和 4 年 1 月 26 日
リモート参加（植村局長・谷口）
- ・ NRI 社会情報システムユーザー研修会(経理担当者向け予算処理・便利機能他)
令和 4 年 1 月 28 日
リモート参加（谷口）
- ・ 令和 3 年度安全就業指導員会議
令和 4 年 1 月 31 日 リモート参加（坂井次長）
令和 4 年 2 月 2 日 リモート参加（金井）

- ・高齢者活躍人材確保育成事業(整理収納講習) 令和4年2月4日

シルバー人材センター3階 (9名参加)

- ・令和3年度派遣事業研修会 令和4年2月15日

リモート参加 (坂井次長・谷口)

6. 組織体制と財政の確立

- ・理事会を中心とした、事務局体制の整備を図った
- ・新たな会員の開拓等に努めた
- ・シルバー事業運営上、必要不可欠な財源を確保するため、今年も引き続き、国及び市に対し補助金確保の支援要請に努めた
- ・新入会員説明会 年4回開催

7. 会員の状況

(令和4年3月31日現在) (単位:人)

	佐喜浜	室戸岬	室戸	吉良川	羽根	合計
男	8	15	40	5	6	74
女	4	11	23	5	5	48
合計	12	26	63	10	11	122

8. 受注件数並びに契約金額

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

	受注件数	契約金額
公 共	107	20,335,834
民 間	846	24,191,467
合 計	953	44,527,301

9. 事業実績

請負事業実績

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

就業実人員	就業延日数	配分金金額	材料費金額	事務費金額	合計金額
112	8,986	37,473,892	3,305,942	3,747,467	44,527,301

派遣事業実績

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

就業実人員	就業延日数	会員賃金	連合手数料及び 年次休暇等	拠点手数料	合計金額
16	1,607	4,498,170	624,362	476,738	5,599,270