

# 令和3年定期総会

# 議 案 書

日 時 令和3年6月17日（木）

午後2時00分から

場 所 公益社団法人

武蔵村山市シルバー人材センター内

（武蔵村山市学園4-2-1 042-564-1081）

※ 本議案書は総会当日必ずご持参願います。

公益社団法人

武蔵村山市シルバー人材センター



公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センター

## 令和3年 定期総会次第

1 会長開会の挨拶

2 議長選出

3 資格審査報告

4 監査結果報告

5 報告事項

(1) 令和元2年度事業報告について

6 審議事項

議案第1号 令和2年度決算の承認について

議案第2号 役員を選任について

議案第3号 定款の変更について

7 副会長閉会の挨拶

# 監 査 報 告 書

令和3年4月26日

公益社団法人  
武蔵村山市シルバー人材センター  
会 長 中 村 盡 殿

公益社団法人  
武蔵村山市シルバー人材センター  
監 事 井 上 雅 司 ㊟  
監 事 村 野 百 合 子 ㊟

私達は、公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センターの令和2年度における会計及び業務の監査を行い、次のとおり報告します。

## 1. 監査の方法の概要

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

## 2. 監査の結果

### (1) 事業報告等の監査報告

- 一 公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センターの令和2年度の事業報告は、法令もしくは定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められません。

### (2) 計算書類及び附属明細書並びに財産目録の監査結果

公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センターの令和2年度の計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上

## 報告事項（1）令和2年度事業報告について

# 令和2年度事業報告

（令和2年4月1日から令和3年3月31日まで）

## I 事業の概要

令和2年度のシルバー人材センター事業が終了しましたので、その概要をご報告いたします。

令和2年度は新型コロナウイルスが世界中に蔓延し、我が国においても昨年4月～5月、また今年新年を迎えた1月～3月までの延べ121日間にも及ぶ緊急事態宣言が発令され、当センターも事業活動に多大なる影響を受けました。

特に請負事業では前年度に比べ2,862万円、派遣事業においては484万円それぞれ減少、合計3,346万円もの事業実績の落ち込みとなりました。

新型コロナワクチン接種などの開始に伴い事態は改善していくものと期待されるものの、まだまだ先行は不透明な状態です。

このような状況のもと、令和2年度は第1回目の緊急事態宣言の煽りを4月～5月期に受け、前年同期と比べ、この期間だけで1,949万円もの減少となりましたが、その後は、比較的大きな落ち込みはなく、月平均では100万円程度の減少幅に収まっています。年間では約7%の減少となりました。

同年度の請負契約実績は累計で受注件数4,582件、延日人員で10万4,968人、契約金額では3億8,216万8,985円でした。

労働者派遣事業につきましては、126件の受注により6,774人の延日人数で5,475万4,692円でした。この結果、請負と派遣事業を合わせた事業実績では総額4億3,692万3,677円となり、前段でご説明したように、かなりの打撃を受けることとなりました。

また、発注者との対応をはじめ各諸会議、委員会活動、研修講習会等においてはリモート会議、書面等による対応に頼らなくてはならない状況となり、様々な障害も生じました。それでも皆様のご理解、ご協力により大きな混乱もなく無事に乗り越えることができました。

会員数は、入会説明会の中止や外出の自粛等の影響を受け、前年同月と比べ36人の減少となり、特に病気が原因による退会者が目立ちました。

年齢別会員登録状況では75～79歳が351人、70～74歳が340人、80歳以上が259人で、75歳以上の会員数比率では全体の88%の高い数字を表しています。また会員の平均年齢は男性76.4歳・女性75.4歳で全体では76.0歳となっております。

公共事業の総実績は2億2,435万7,440円・民間事業が1億5,781万1,545円となり職種で一番多いのが公共・民間共に軽作業群で全体の過半数を占めております。月別の平均就業率は59.8%、年間累計就業率では76.2%となりました。

シルバー人材センターは、自主的な公益法人として会員一人ひとりが運営の主体となり、健康で働く意欲のある武蔵村山市在住の高齢者の皆様によって構成されている組織であります。

また「人生100年時代」を迎えた中であって高齢者は現役時代に培った数々の知識・経験を身につけておられます。減少傾向にある会員数につきましては、豊富な知識と経験をぜひとも当シルバー人材センターにおいて存分に活かしていただけるよう就業会員の協力を得ながら、役職員一丸となって入会促進に努めてまいります。一人でも多くの方に入会していただき、ご自身の生きがい・健康づくりに役立たせ、地域での絆を一層深めていただければと思います。

結びに、現下のコロナ禍においても、こうして事業年度を無事終えられましたことに対しまして、シルバー事業を強力にバックアップしてくださいました市ご当局はじめ関係企業・団体、そして市民の皆様方の深いご理解と多大なるご支援のたまものと深く感謝申し上げます次第です。

## 事業の詳細

### 1 会員の現況（令和3年3月31日現在）

#### (1) 会員数

男 662人 女 421人 合計 1,083人

#### (2) 会員平均年齢

男 76.4歳 女 75.4歳 全体 76.0歳

#### (3) 地区別会員登録状況 (人)

| 区分 | 東部 | 中部  | 西部  | 緑が丘 | 南部  | 計     |
|----|----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 男  | 66 | 95  | 156 | 118 | 227 | 662   |
| 女  | 31 | 65  | 103 | 102 | 120 | 421   |
| 計  | 97 | 160 | 259 | 220 | 347 | 1,083 |

#### (4) 年齢別会員登録状況 (人)

| 区分 | ～59 | 60～64<br>歳 | 65～69<br>歳 | 70～74<br>歳 | 75～79<br>歳 | 80歳～ | 計     |
|----|-----|------------|------------|------------|------------|------|-------|
| 男  | 2   | 15         | 54         | 203        | 221        | 167  | 662   |
| 女  | 2   | 13         | 47         | 137        | 130        | 92   | 421   |
| 計  | 4   | 28         | 101        | 340        | 351        | 259  | 1,083 |

#### (5) 入退会の状況 (人)

| 月別     | 入会 | 退会 |    |    |    |     | 計   |
|--------|----|----|----|----|----|-----|-----|
|        |    | 病気 | 就業 | 死亡 | 転出 | その他 |     |
| 令和2年4月 | 0  | 2  | 2  | 2  | 1  | 41  | 48  |
| 5月     | 0  | 3  | 0  | 4  | 0  | 1   | 8   |
| 6月     | 15 | 1  | 0  | 0  | 0  | 1   | 2   |
| 7月     | 13 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   |
| 8月     | 7  | 0  | 0  | 1  | 0  | 2   | 3   |
| 9月     | 9  | 1  | 1  | 0  | 0  | 1   | 3   |
| 10月    | 12 | 0  | 0  | 2  | 0  | 0   | 2   |
| 11月    | 10 | 0  | 0  | 2  | 0  | 0   | 2   |
| 12月    | 4  | 1  | 0  | 1  | 0  | 1   | 3   |
| 令和3年1月 | 0  | 14 | 1  | 3  | 0  | 2   | 20  |
| 2月     | 0  | 2  | 0  | 0  | 0  | 1   | 3   |
| 3月     | 0  | 6  | 0  | 2  | 4  | 0   | 12  |
| 計      | 70 | 30 | 4  | 17 | 5  | 50  | 106 |

## 2 事業実績

### (1) 月別事業実績

| 月別  | 月末会員数 | 受託件数  | 就業人員   |         | 契約金額        |            |            |             |
|-----|-------|-------|--------|---------|-------------|------------|------------|-------------|
|     |       |       | 延実人員   | 延日人員    | 配分金         | 材料費        | 事務費        | 計           |
| 2年  | 人     | 件     | 人      | 人       | 円           | 円          | 円          | 円           |
| 4月  | 1,071 | 228   | 1,057  | 6,579   | 20,172,260  | 1,879,076  | 1,856,985  | 23,908,321  |
| 5月  | 1,063 | 207   | 1,314  | 6,908   | 20,748,179  | 1,273,175  | 1,820,132  | 23,841,486  |
| 6月  | 1,076 | 430   | 1,889  | 9,281   | 31,241,840  | 2,109,040  | 2,449,508  | 35,800,388  |
| 7月  | 1,089 | 391   | 1,964  | 9,769   | 32,268,317  | 2,760,724  | 2,335,830  | 37,364,871  |
| 8月  | 1,093 | 368   | 1,838  | 8,016   | 25,006,130  | 1,850,868  | 2,467,444  | 29,324,442  |
| 9月  | 1,099 | 489   | 2,538  | 10,037  | 31,752,971  | 3,189,204  | 2,566,546  | 37,508,721  |
| 10月 | 1,109 | 543   | 2,771  | 10,405  | 33,079,350  | 2,302,333  | 2,758,678  | 38,140,361  |
| 11月 | 1,117 | 488   | 2,639  | 10,110  | 31,032,631  | 3,084,002  | 3,065,327  | 37,181,960  |
| 12月 | 1,118 | 521   | 2,571  | 9,029   | 27,855,171  | 2,230,265  | 2,706,329  | 32,791,765  |
| 3年  |       |       |        |         |             |            |            |             |
| 1月  | 1,098 | 281   | 1,434  | 7,904   | 23,679,473  | 1,824,635  | 1,816,380  | 27,320,488  |
| 2月  | 1,095 | 279   | 1,385  | 7,535   | 23,783,286  | 1,730,507  | 2,195,366  | 27,709,159  |
| 3月  | 1,083 | 357   | 1,824  | 9,395   | 28,502,334  | 1,409,683  | 1,365,006  | 31,277,023  |
| 合計  |       | 4,582 | 23,224 | 104,968 | 329,121,942 | 25,643,512 | 27,403,531 | 382,168,985 |

### (2) 公共・民間別事業実績

| 受託別 | 受託件数  | 就業人員   |         | 契約金額        |            |            |             |
|-----|-------|--------|---------|-------------|------------|------------|-------------|
|     |       | 延実人員   | 延日人員    | 配分金         | 材料費        | 事務費        | 計           |
| 公共  | 件     | 人      | 人       | 円           | 円          | 円          | 円           |
| 公共  | 862   | 10,257 | 58,366  | 190,140,425 | 20,280,799 | 13,936,216 | 224,357,440 |
| 民間  | 3,720 | 12,967 | 46,602  | 138,981,517 | 5,362,713  | 13,467,315 | 157,811,545 |
| 合計  | 4,582 | 23,224 | 104,968 | 329,121,942 | 25,643,512 | 27,403,531 | 382,168,985 |

### (3) 職群別事業実績

| 職業別     | 公共     |             | 民間     |             | 合計      |             |
|---------|--------|-------------|--------|-------------|---------|-------------|
|         | 延日人員   | 配分金         | 延日人員   | 配分金         | 延日人員    | 配分金         |
| 1.技術群   | 人      | 円           | 人      | 円           | 人       | 円           |
| 1.技術群   | 2,484  | 8,033,415   | 342    | 321,454     | 2,826   | 8,354,869   |
| 2.技能群   | 700    | 6,137,104   | 8,560  | 17,591,042  | 9,260   | 23,728,146  |
| 3.事務整理群 | 130    | 776,458     | 33     | 208,194     | 163     | 984,652     |
| 4.管理群   | 11,395 | 42,942,172  | 1,739  | 9,403,510   | 13,134  | 52,345,682  |
| 5.折衝外交群 | 474    | 764,558     | 357    | 1,479,750   | 831     | 2,244,308   |
| 6.軽作業群  | 25,523 | 92,877,625  | 31,090 | 102,222,050 | 56,613  | 195,099,675 |
| 7.サービス群 | 15,629 | 27,503,263  | 4,481  | 7,755,517   | 20,110  | 35,258,780  |
| 8.その他   | 2,031  | 11,105,830  | 0      | 0           | 2,031   | 11,105,830  |
| 合計      | 58,366 | 190,140,425 | 46,602 | 138,981,517 | 104,968 | 329,121,942 |



### 3 会員就業状況

#### (1) 年齢別就業実績 (令和2年度中)

| 区分 | ~59歳 | 60~64歳 | 65~69歳 | 70~74歳 | 75~79歳 | 80歳~ | 最高年齢 |
|----|------|--------|--------|--------|--------|------|------|
|    | 人    | 人      | 人      | 人      | 人      | 人    | 歳    |
| 男  | 0    | 10     | 41     | 145    | 165    | 132  | 91   |
| 女  | 1    | 7      | 36     | 104    | 107    | 77   | 97   |
| 計  | 1    | 17     | 77     | 249    | 272    | 209  |      |

#### (2) 月別就業実績

| 月別   | 月末会員数 | 就業実人員 | 就業率  | 月別      | 月末会員数 | 就業実人員 | 就業率  |
|------|-------|-------|------|---------|-------|-------|------|
|      | 人     | 人     | %    |         | 人     | 人     | %    |
| 2年4月 | 1,083 | 612   | 56.5 | 11月     | 1,117 | 684   | 61.2 |
| 5月   | 1,063 | 564   | 53.1 | 12月     | 1,118 | 681   | 60.9 |
| 6月   | 1,076 | 677   | 62.9 | 3年1月    | 1,098 | 645   | 58.7 |
| 7月   | 1,089 | 681   | 62.5 | 2月      | 1,095 | 644   | 58.8 |
| 8月   | 1,093 | 620   | 56.7 | 3月      | 1,083 | 661   | 61.0 |
| 9月   | 1,099 | 688   | 62.6 | 月別平均就業率 |       |       | 59.8 |
| 10月  | 1,109 | 679   | 61.2 | 年間累計就業率 |       |       | 76.2 |

#### (3) 男女別就業率

男 76.5%                      女 75.7%

### 4 労働者派遣事業

| 区分  | 受注件数 | 就業延日人員  | 賃金          | 手数料等        | 派遣合計金額      |
|-----|------|---------|-------------|-------------|-------------|
| 4月  | 11   | 760     | 3,773,464   | 907,200     | 4,680,664   |
| 5月  | 11   | 622     | 3,202,330   | 766,807     | 3,969,137   |
| 6月  | 11   | 589     | 3,738,605   | 1,181,027   | 4,919,632   |
| 7月  | 9    | 528     | 3,504,589   | 1,158,810   | 4,663,399   |
| 8月  | 9    | 591     | 3,216,091   | 980,069     | 4,196,160   |
| 9月  | 9    | 467     | 3,357,310   | 1,036,454   | 4,393,764   |
| 10月 | 11   | 571     | 3,806,832   | 1,246,303   | 5,053,135   |
| 11月 | 11   | 490     | 3,336,813   | 1,094,806   | 4,431,619   |
| 12月 | 11   | 528     | 3,512,329   | 1,033,926   | 4,546,255   |
| 1月  | 11   | 529     | 3,404,990   | 953,114     | 4,358,104   |
| 2月  | 11   | 449     | 3,140,136   | 982,478     | 4,122,614   |
| 3月  | 11   | 650     | 4,119,473   | 1,300,736   | 5,420,209   |
| 合計  | 126件 | 6,774人日 | 42,112,962円 | 12,641,730円 | 54,754,692円 |

## 5 事業計画実施状況

| 事業計画項目           | 実施内容  |
|------------------|---|
| 1 情報の収集・提供及び調査研究 | <p>広 報</p> <p>① 市報「むさしむらやま」に会員入会説明会の記事を掲載し市内高齢者に会員の参加を呼びかけた。(2.4月～3.3月)</p> <p>② 会報武蔵村山「シルバーだより」を 31,000 世帯に全戸配布し、市内全域に受注拡大・開拓・新入会員の獲得を目的としたPRを行った。(2.9月・3.3月)</p> <p>③ センター施設内にしるばっ娘手工芸品販売コーナーを設け、毎月2日間定例販売をおこない広くセンターPRに努めた。(2.4月～3.3月)</p> <p>④ ホームページにおいてセンター情報や活動、仕事の内容等を写真やデータを追加充実させることにより利用者からセンターにアプローチをやすく改善し、仕事の発注・新規会員の入会促進を促した。(2.4月～3.3月)</p> <p>⑤ 立川バスの車内アナウンスに当センターのPR広告音声を流すことにより会員の獲得及び就業開拓に努めた。(2.4月～2.12月)</p> <p>⑥ 市役所電子案内板にセンター広告を掲載し市民の目に触れるよう、会員獲得及び仕事の開拓に努めた。(2.4月～3.3月)</p> |
| 2 研 修 講 習        | <p>① 全国シルバー人材センター事業協会主催令和2年度「福祉家事援助サービス担当者会議」事例発表研修をユーチューブにおいて全国シルバー人材センター連合及び各拠点に発信した。(2.3月)</p> <p>② 全国シルバー人材センター協会主催「安全指導員研修」において基調講演・事例発表及び「安全就業の現状と対策」について担当職員が動画により研修を受講した。(3・1月)</p> <p>③ 財団主催による「シルバー人材センターの家事援助と総合事業の生活支援を考える」と題した研修を動画にて受講した。(3・3月)</p> <p>④ 「転倒防止勉強会」動画を担当職員が受講した。(3・3月)</p>   |
| 3 就 業 開拓・提供      | <p>《開 拓》</p> <p>① 重点事業推進委員会によって就業開拓専門員及び重点推進事業委員により市内企業・一般家庭に対しセンターPRチラシ等を配布し仕事の開拓を行った。(2.4月～3.3月)</p> <p>② 重点事業推進委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍における刃物研ぎ事業の運営について検討</li> <li>・「空き家管理作業委託」の運営について検討</li> <li>・ハウスクリーニング事業の運営について検討。</li> </ul>   |

| 事業計画項目 | 実施内容   |    |       |    |    |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
|--------|--|----|-------|----|----|----|----|------|----|---|-----|----|----|----|---|---|-----|---|---|----|---|----|-------|---|---|----|----|----|----|---|---|----|---|---|----|---|---|----|----|---|-----|----|----|-----|----|----|
|        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・刃物研ぎの出張作業の実施 年間 15 回実施しセンター施設及びデリバリーを含めると受注件数 658 件で実績金額では 894,100 円となった。また平成 26 年 9 月開始からの累計では延受注件数が 6,215 件で総実績金額では 7,004,900 円となる。</li> <li>・空き家管理実績については、受注件数が 31 件で総実績では 1,159,076 円となっている。累計では平成 27 年度から総計で受注件数 163 件となり総実績金額だと 5,767,074 円となった。</li> <li>・ハウスクリーニングは受注件数が 89 件で実績は 1,722,546 円で平成 25 年度からの累計総実績では受注 659 件、実績金額は 11,791,819 円となった。</li> <li>・介護予防・日常生活支援総合事業では利用件数 378 件で実績金額は 2,333,100 円となり、平成 29 年度からの累計では利用件数が 1, 142 件で累計総実績では 6,701,750 円となった。</li> </ul> <p>《提供》</p> <p>月平均では、契約件数 382 件・延日人員 8,747 人分の仕事を提供することができた。</p>   |    |       |    |    |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 4 相談   | <p>① 特設相談及び事務局での常時相談受付</p> <p>毎月 20 日（休日の場合は翌日）を特設相談日として、高齢者の就業相談に常時応じた。また毎月第 3 水曜日に入会説明会を開催し、合計 70 名が事業の趣旨に賛同し入会した。</p> <p>受付状況は次表のとおり</p> <table border="1" data-bbox="443 1368 1337 1816"> <thead> <tr> <th>月別</th> <th>件数</th> <th>入会</th> <th>月別</th> <th>件数</th> <th>入会</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2・4月</td> <td>12</td> <td>0</td> <td>11月</td> <td>13</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>7</td> <td>0</td> <td>12月</td> <td>8</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>6月</td> <td>4</td> <td>15</td> <td>3. 1月</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>7月</td> <td>15</td> <td>13</td> <td>2月</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>8月</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>3月</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>9月</td> <td>16</td> <td>9</td> <td rowspan="2">合 計</td> <td rowspan="2">99</td> <td rowspan="2">70</td> </tr> <tr> <td>10月</td> <td>17</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table> <p>② 未就業会員、新規受注説明通知の発送及び電話相談</p> <p>2 年度未就業会員 265 名に対し就業希望通知文を発送、調査し就業希望会員 33 人が自転車道剪定委託業務において就業した。</p> | 月別 | 件数    | 入会 | 月別 | 件数 | 入会 | 2・4月 | 12 | 0 | 11月 | 13 | 10 | 5月 | 7 | 0 | 12月 | 8 | 4 | 6月 | 4 | 15 | 3. 1月 | 0 | 0 | 7月 | 15 | 13 | 2月 | 0 | 0 | 8月 | 7 | 7 | 3月 | 0 | 0 | 9月 | 16 | 9 | 合 計 | 99 | 70 | 10月 | 17 | 12 |
| 月別     | 件数   | 入会 | 月別    | 件数 | 入会 |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 2・4月   | 12   | 0  | 11月   | 13 | 10 |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 5月     | 7  | 0  | 12月   | 8  | 4  |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 6月     | 4  | 15 | 3. 1月 | 0  | 0  |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 7月     | 15   | 13 | 2月    | 0  | 0  |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 8月     | 7  | 7  | 3月    | 0  | 0  |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 9月     | 16   | 9  | 合 計   | 99 | 70 |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |
| 10月    | 17   | 12 |       |    |    |    |    |      |    |   |     |    |    |    |   |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |    |    |    |    |   |   |    |   |   |    |   |   |    |    |   |     |    |    |     |    |    |

| 事業計画項目 | 実 施 内 容  |
|--------|--|
|        | <p>実績金額：3,233,190円 就業会員 33人 就業延人員 254日人<br/>(2.11月)</p> <p>④ 就業会員「メンタルケア」事業の相談実施<br/>85歳以上の高齢会員を中心に専門職員が1対1の対話方式により就業や健康、日々の生活状況などに関することを把握し助言することにより生活感の向上を図ることを目的としたメンタルケアを実施した。<br/>なおコロナ禍のため相談回数は3回であった。(2.4月.7月.3.2月)</p>   |
| 5安全管理  | <p>① 安全管理委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「安全・適正パトロール」を財団の専門指導員とともに就業現場に訪問し指導・点検を行った。(2.11月)</li> <li>・安全横断幕を、安全強調月間にセンター施設に掲揚し、また、安全腕章を就業会員に配布して安全就業啓発活動を実施した。(2.8月12月)</li> <li>・就業現場安全巡回パトロール指導<br/>「安全就業強化月間」に伴い、事務局職員による職種別(植木・除草・清掃班)巡回指導を実施し、その場において安全就業パンフレットを就業会員に配布し、注意を喚起する啓発活動を行った。(2.4月～3.3月)</li> <li>・センター安全就業ニュースを発行、全会員に郵送し、安全に対し注意を喚起した。(2.7月)</li> <li>・新入会員70名に対し安全マニュアル冊子を配布し、安全の普及に努めた。(2.4月～3.3月)</li> <li>・安全管理委員会会議<br/>第1回 令和元年度事故報告について<br/>令和2年度 事業計画について (2.7月)<br/>第2回 上半期事故報告について<br/>安全対策支援員の会議内容報告について (2.10月)</li> <li>・安全対策支援員会議<br/>第1回 新役員 委嘱状の交付について<br/>各作業現場事故報告について (2.9月)</li> <li>・緊急安全対策会議<br/>第1回 刈払機による発生した事故報告について</li> <li>・熱中症対策として事務所受付において塩飴等を提供した。</li> <li>・事件事例・報告書の作成について<br/>除草・植木作業中に起きた事故再発防止策について事例集を作成し実</li> </ul> |

| 事業計画項目    | 実 施 内 容  |
|-----------|--|
|           | <p>施した。 (2.7月)</p> <p>・第6ブロック安全就業推進委員研修会において第6ブロック全センター「安全10カ条掲載クリアファイル」について検討し配布した。 (2.11月)</p>   |
| 6 社会奉仕活動等 | <p>① 防犯ボランティア活動<br/> 隨時防犯パトロール用腕章・自転車プレートを身につけ日常生活の中でパトロールボランティアを行った。 (2.4月～3.3月)</p> <p>② 社会奉仕活動委員会において市内「案内板清掃」のボランティアを実施した。なおコロナの影響のため社会奉仕活動委員会の役職員のみ参加となった。 (2.11月)</p>  |
| 7 各委員会の動向 | <p>① 重点事業推進委員会</p> <p>・経営・組織体制検討委員会</p> <p>第1回 委員の委嘱<br/> 委員長・副委員長の選出<br/> 検討課題について (2.7月)</p> <p>第2回 「(仮称) 経営会議設置規程」(原案)について<br/> 「総務に関する事務事項別担当表」について<br/> 「庶務に関する事務事項別担当表」について<br/> 「経理に関する事務事項別担当表」について<br/> 「請負事業に関する事務事項別担当表」について<br/> 「派遣事業に関する事務事項別担当表」について<br/> 「その他事業に関する事務事項別担当表」について<br/> 「正規職員と非正規職員労働等の差調査票」※未完 (2.8月)</p> <p>第3回 「経営会議設置規程(案)」について<br/> 「今後の組織体制」について<br/> 社会的環境変化「働き方改革(同一労働同一賃金)」について<br/> 正規職員と非正規職員との違い(その二) (2.9月)</p> <p>第4回 令和3年度準職員人件費試算表<br/> 武蔵村山市会計年度任用職員に関する規則<br/> 最高裁判所「非正規雇用職員のボーナス・退職金」に関する判決について (2.10月)</p> <p>第5回 公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センターの運営について(要請)(写)<br/> 公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センターの運営につい</p> |

| 事業計画項目 | 実 施 内 容  |
|--------|--|
|        | <p>て（回答）（写） (2.11月)</p> <p>第1回第一・二分科会<br/> 準職員規則 現行規則 改正必要部分表示<br/> 改正案（提案）箇所<br/> 職員職務分担表について (2.11月)</p> <p>第2回第一分科会<br/> 準職員規則の見直しについて<br/> その他情報交換</p> <p>第3回第一分科会<br/> 準職員規則の見直しについて<br/> その他情報交換</p> <p>第4回第一分科会<br/> 準職員規則の最終確認について<br/> その他情報確認</p> <p>② 研修講習委員会<br/> 研修講習に関する企画立案のため計6回の会議を実施し紙面による筋肉トレーニング・サルコペニア・フレイル予防・脳の老化チェック等について全会員に通知した。 (2.7月～3.3月)</p> <p>③ 社会奉仕活動委員<br/> 会員の社会奉仕活動に関する、企画立案のため計2回の会議を実施した。 (2.11月)</p> <p>④ 就業相談委員会<br/> 入会説明会の進行及び資料提供、就業相談のため、入会説明会と就業相談を実施し、未就業会員の就業相談を随時実施し、延べ99人の相談を受付けた。但しこのコロナ禍のため4月～6月は入会資料の発送のみで説明会は中止とし、同じく1月～3月にかけても中止とした。 (2.4月～3.3月)</p> <p>⑤ 広報委員会<br/> シルバーだよりの編集のため計15回の会議を実施し、年2回市内全戸配布を実施した。 (2.4月～3.3月)</p> |
| 8 その他  | <p>① 新型コロナウイルスの蔓延に伴い「リスク管理規程」を一部改正しリスク対策会議を9回実施し、緊急事態宣言の対応やコロナウイルス予防措置を取った。 (2.4月～3.3月)</p>  |

## 6 諸会議の開催状況

| 総 会          | 開催年月日  | 議 題  |
|--------------|--------|--|
| 令和2年<br>定期総会 | 2.6.18 | 監査結果報告<br>議案第1号 令和元年度決算の承認について<br>議案第2号 役員の選任について<br>報告事項(1) 令和元年度事業報告について |

| 理事会   | 開催年月日  | 主 な 会 議 議 題   |
|-------|--------|---|
| 第 1 回 | 2.4.23 | 報告事項<br>(1) 令和2年3月分事業実施状況報告書について<br>(2) 重点推進事業(派遣・刃物砥ぎ・空き家管理・ハウスクリーニング)年度実績について<br>(3) 令和元年度日常経理及び令和2年度予算作成に関する指導結果報告について<br>(4) 令和元年度事業監査及び会計監査の結果報告について<br>審議事項<br>議案第1号 特別会員の入会について<br>議案第2号 令和元年度補正予算(第1号)について<br>議案第3号 令和元年度事業報告について<br>議案第4号 令和元年度決算の承認について<br>議案第5号 役員の選任について<br>議案第6号 定期総会における会員・役員・職員表彰について<br>議案第7号 令和2年定期総会の開催について<br>議案第8号 「職員就業規則」の一部改正について<br>議案第9号 「職員給与規程」の一部改正について |
| 第 2 回 | 2.5.19 | 報告事項<br>(1) 令和2年4月分事業実施状況報告書について<br>(2) 令和元年度三市合同会計指導・決算確認に関する指導結果報告について<br>(3) 令和2年度第1回リスク対策会議の実施報告について<br>審議事項<br>議案第10号 「リスク管理規程」の一部改正について<br>議案第11号 総会の取り扱いについて   |
| 第 3 回 | 2.6.10 | 報告事項<br>(1) 令和2年第2回リスク対策会議開催結果報告  |

| 理事会 | 開催年月日  | 主 な 会 議 議 題   |
|-----|--------|---|
|     |        | 審議事項<br>議案第12号 令和2年4月分正味財産増減計算書及び貸借対照表<br>について<br>議案第13号 令和2年定期総会の運営、進行及び役割分担について<br>議案第14号 「職員の勤勉手当に関する基準」の一部改正について<br>議案第15号 会員の入退会について   |
| 第4回 | 2.7.16 | 報告事項<br>(1) 令和2年6月分事業実施状況報告について<br>(2) 令和2年第3回リスク対策会議開催結果報告<br>(3) 登記変更の完了について<br>(4) 令和2年度第1回会長会議（ユーチューブによる）の開催について<br>(5) 令和2年6月分配分金支払いに伴う繰替え運用措置について<br>(6) 除草班刈り払い機作業についての安全対策会議の実施<br>(7) 令和2年度広報委員会の実施について<br>審議事項<br>議案第16号 令和2年5月分正味財産増減計算書及び貸借対照表<br>について<br>議案第17号 会員の入退会について                 |
| 第5回 | 2.8.20 | 報告事項<br>(1) 令和2年7月分事業実施状況報告について<br>(2) 令和2年第1回安全管理委員会の実施について<br>(3) 令和2年度重点推進事業 第1回経営・組織体制検討委員会の実施について<br>(4) 令和2年度駅前放置自転車対策事業に関する知事感謝状贈呈について<br>(5) 令和2年度広報委員会の実施について<br>(6) 令和2年度研修講習委員会の実施について<br>(7) ひまわりガーデン武蔵村山の開園及び閉園について<br>審議事項<br>議案第18号 令和2年6月分正味財産増減計算書及び貸借対照表<br>について<br>議案第19号 会員の入退会について |
| 第6回 | 2.9.17 | 報告事項<br>(1) 令和2年8月分事業実施状況報告について   |



| 理事会          | 開催年月日   | 主 な 会 議 議 題  |
|--------------|---------|--|
|              |         | (2) 令和2年度重点推進事業 第2回経営・組織体制検討委員会の実施について<br>(3) 令和2年度第4回リスク対策会議の開催報告について<br>(4) 令和2年度第1回安全対策支援員会議の実施について<br>(5) 令和2年度研修講習委員会の実施について<br>(6) 令和2年度駅前放置自転車対策事業に関する知事感謝状の贈呈について<br>審議事項<br>議案第20号 会員の入退会について   |
| 第1回<br>臨時理事会 | 2.10.5  | 審議事項<br>議案第21号 契約における事務手数料の引き下げについて  |
| 第7回          | 2.10.23 | 報告事項<br>(1) 令和2年9月分事業実施状況報告について<br>(2) 令和2年度重点推進事業 第3回経営・組織体制検討委員会の実施について<br>(3) 令和2年度上半期介護予防・日常生活支援総合事業の実績について<br>(4) 令和2年度第8回広報委員会の実施について<br>(5) 令和2年度第5回研修講習委員会の実施について<br>(6) 令和2年度上半期重点推進・地域活性化事業（刃物砥ぎ・ハウスクリーニング・空き家管理事業等）の実績について<br>審議事項<br>議案第22号 令和2年4月～8月分正味財産増減計算書及び貸借対照表について<br>議案第23号 「会員の安全就業基準」の一部改正について<br>議案第24号 「事業用自動車の管理等に関する規程」の一部改正について<br>議案第25号 「就業会員の年齢制限に関する基準」の一部改正について<br>議案第26号 公共及び民間契約における事務手数料の引き下げについて<br>議案第27号 会員の入退会について |
| 第8回          | 2.11.20 | 報告事項<br>(1) 令和2年10月分事業実施状況報告について<br>(2) 令和2年度第2回安全管理委員会の実施について   |

| 理事会          | 開催年月日   | 主 な 会 議 議 題  |
|--------------|---------|--|
|              |         | (3) 令和2年度重点推進事業 第4回経営・組織体制検討委員会の実施について<br>(4) 令和2年度第9回広報委員会の実施について<br>(5) 令和元年度上半期決算の実施について<br>(6) 社会奉仕活動の実施について<br>(7) 令和2年度第5回研修講習委員会の実施について<br>(8) 令和2年度財団安全就業指導員による実地調査について<br>(9) 令和2年度財政援助団体等監査の実施について<br>審議事項<br>議案第28号 令和2年4月～9月分正味財産増減計算書及び貸借対照表について<br>議案第29号 「会員の安全就業基準」の一部改正について<br>議案第30号 会員の入退会について  |
| 第9回          | 2.12.17 | 報告事項<br>(1) 令和2年11月分事業実施状況報告について<br>(2) 令和2年度財団安全就業指導員の巡回指摘事項の確認について<br>(3) 令和2年度重点推進事業 第5回経営・組織体制検討委員会の実施について<br>(4) 重篤事故の発生について<br>(5) 令和2年度広報委員会の実施について<br>(6) 全国シルバー人材センター事業協会主催 令和2年度「福祉・家事援助サービス担当者会議」事例発表について<br>(7) 令和2年度第6回リスク対策会議報告について<br>(8) 令和2年度第1回臨時就業相談委員会の開催について<br>審議事項<br>議案第31号 令和2年4月～10月分正味財産増減計算書及び貸借対照表について<br>議案第32号 職員の期末手当に関する基準の一部改正について<br>議案第33号 職員の勤勉手当に関する基準の一部改正について<br>議案第34号 会員の入退会について |
| 第2回<br>臨時理事会 | 3.1.7   | 報告事項<br>(1) 令和2年度 財政援助団体等監査講評について  |
| 第10回         | 3.1.21  | 報告事項<br>(1) 令和3年12月分事業実施状況報告書について<br>(2) 令和2年度東京しごと財団主催「家事援助サービス」基本研修第   |

| 理事会  | 開催年月日  | 主 な 会 議 議 題  |
|------|--------|--|
|      |        | 2回取組発表について<br>(3) 令和2年度広報委員会の実施について<br>(4) 令和2年度第7回リスク対策会議報告について<br>(5) 役員の改選事務日程報告について<br>審議事項<br>議案第36号 令和2年4月～11月分正味財産増減計算書及び<br>貸借対照表について<br>議案第37号 通勤手当の誤謬支払いに対する対応について   |
| 第11回 | 3.2.19 | 報告事項<br>(1) 令和3年2月分事業実施状況報告書について<br>(2) 令和2年度第8回リスク対策会議報告について<br>(3) 令和2年度第14・15回広報委員会の実施について<br>(4) 東京都産業労働局シルバー人材センター事業補助金の現地調査<br>について<br>(5) 会員の個人情報の取扱いについて<br>審議事項<br>議案第38号 令和2年4月～12月分正味財産増減計算書及び<br>貸借対照表について<br>議案第39号 任期付事務局長の雇用及び任命の承認について<br>議案第40号 令和3年度予算編成方針について<br>議案第41号 令和3年度事業計画について<br>議案第42号 資金調達及び設備投資の見込みについて<br>議案第43号 準職員就業規則の一部改正について |
| 第12回 | 3.3.22 | 報告事項<br>(1) 令和3年2月分事業実施状況報告について<br>(2) 令和2年度三市合同会計指導、予算確認等結果報告<br>(3) 令和2年度重点推進委員会第4回第一分科会の実施について<br>(4) 菜の花ガーデン武蔵村山の開園について<br>(5) 令和2年度第9回リスク対策会議報告について<br>(6) 都産業労働局による補助金現地調査改善状況報告書について<br>(7) 令和3年度武蔵村山市一般会計予算に対する付帯決議について<br>審議事項<br>議案第39号 任期付事務局長の雇用及び任命の承認について<br>(継続審議)<br>議案第43号 準職員就業規則の一部改正について (継続審議)  |

| 理事会 | 開催年月日 | 主 な 会 議 議 題  |
|-----|-------|--|
|     |       | 議案第 4 4 号 令和 3 年度監査計画書（案）<br>議案第 4 5 号 令和 3 年度会計予算について（案）<br>議案第 4 6 号 事業用自動車の管理等に関する規程の一部改正について（案）<br>議案第 4 7 号 武蔵村山市シルバー人材センターの個人情報の取扱いに関する第三者委員会設置要綱（案）について |

## 審議事項

# 議案第 1 号 令和 2 年度決算の承認について (案) 貸借対照表

令和 3年 3月31日現在

(単位：円)

| 科目                | 当年度            | 前年度            | 増減              |
|-------------------|----------------|----------------|-----------------|
| <b>I 資産の部</b>     |                |                |                 |
| 1. 流動資産           |                |                |                 |
| 現金                | 83,291         | 72,148         | 11,143          |
| 郵便振替口座            | 178,149        | 179,385        | △ 1,236         |
| 普通預金              | 38,526,072     | 54,377,082     | △ 15,851,010    |
| 未収金               | 33,372,633     | 33,264,956     | 107,677         |
| 貸倒引当金             | △ 212,250      | △ 217,841      | 5,591           |
|                   | *              |                |                 |
| 仮払金               | 0              | 0              | 0               |
| 貯蔵品               | 820,000        | 820,000        | 0               |
| 立替金               | 0              | 0              | 0               |
| 前払金               | 107,984        | 108,202        | △ 218           |
| 流動資産合計            | 72,875,879     | 88,603,932     | △ 15,728,053    |
| 2. 固定資産           |                |                |                 |
| (1) 基本財産          |                |                |                 |
| 基本財産合計            | 0              | 0              | 0               |
| (2) 特定資産          |                |                |                 |
| 退職給付引当資産          | 15,714,263     | 15,231,277     | 482,986         |
| 減価償却引当資産          | 5,889,668      | 5,747,718      | 141,950         |
| 固定資産修繕等積立引当資産     | 14,000,000     | 14,000,000     | 0               |
| 固定資産取得積立引当資産      | 6,000,000      | 6,000,000      | 0               |
| 特定資産合計            | 41,603,931     | 40,978,995     | 624,936         |
| (3) その他固定資産       |                |                |                 |
| 車輛運搬具             | 0              | 0              | 0               |
| 車輛運搬具減価償却累計額      | 0              | 0              | 0               |
|                   | *              |                |                 |
| 什器備品              | 6,542,851      | 6,542,851      | 0               |
| 什器備品減価償却累計額       | △ 5,889,668    | △ 5,747,718    | △ 141,950       |
|                   | *              |                |                 |
| 電話加入権             | 153,100        | 153,100        | 0               |
| その他固定資産合計         | 806,283        | 948,233        | △ 141,950       |
| 固定資産合計            | 42,410,214     | 41,927,228     | 482,986         |
| 資産合計              | 115,286,093    | 130,531,160    | △ 15,245,067    |
| <b>II 負債の部</b>    |                |                |                 |
| 1. 流動負債           |                |                |                 |
| 未払金               | 38,288,248     | 44,891,279     | △ 6,603,031     |
| 前受金               | 23,091         | 40,407         | △ 17,316        |
| 預り金               | 302,981        | 243,944        | 59,037          |
| 市短期借入金            | 0              | 0              | 0               |
| 流動負債合計            | 38,614,320     | 45,175,630     | △ 6,561,310     |
| 2. 固定負債           |                |                |                 |
| 退職給付引当金           | 15,714,263     | 15,231,277     | 482,986         |
| 固定負債合計            | 15,714,263     | 15,231,277     | 482,986         |
| 負債合計              | 54,328,583     | 60,406,907     | △ 6,078,324     |
| <b>III 正味財産の部</b> |                |                |                 |
| 1. 指定正味財産         | 0              | 0              | 0               |
| (うち基本財産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )           |
| (うち特定資産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )           |
| 2. 一般正味財産         | 60,957,510     | 70,124,253     | △ 9,166,743     |
| (うち基本財産への充当額)     | ( 0 )          | ( 0 )          | ( 0 )           |
| (うち特定資産への充当額)     | ( 25,889,668 ) | ( 28,105,768 ) | ( △ 2,216,100 ) |
| 正味財産合計            | 60,957,510     | 70,124,253     | △ 9,166,743     |
| 負債及び正味財産合計        | 115,286,093    | 130,531,160    | △ 15,245,067    |

## 正味財産増減計算書

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

(単位：円)

| 科目            | 当年度         | 前年度         | 増減           |
|---------------|-------------|-------------|--------------|
| I 一般正味財産増減の部  |             |             |              |
| 1. 経常増減の部     |             |             |              |
| (1) 経常収益      |             |             |              |
| 受託事業収益        | 382,168,985 | 410,791,636 | △ 28,622,651 |
| 受取配分金         | 329,121,942 | 358,279,290 | △ 29,157,348 |
| 受取材料費等        | 25,643,512  | 27,354,364  | △ 1,710,852  |
| 受取事務費         | 27,403,531  | 25,157,982  | 2,245,549    |
| 労働者派遣事業等受託収益  | 6,920,986   | 6,295,606   | 625,380      |
| 労働者派遣事業等受託費収入 | 6,920,986   | 6,295,606   | 625,380      |
| 受取会費          | 2,126,000   | 2,178,000   | △ 52,000     |
| 正会員受取会費       | 2,126,000   | 2,178,000   | △ 52,000     |
| 受取補助金等        | 59,606,000  | 74,430,322  | △ 14,824,322 |
| 受取連合交付金       | 7,829,000   | 6,836,000   | 993,000      |
| 市等補助金         | 34,737,000  | 41,294,322  | △ 6,557,322  |
| 重点推進事業費補助金収入  | 8,300,000   | 8,300,000   | 0            |
| 雇用開発支援事業費等補助金 | 8,740,000   | 18,000,000  | △ 9,260,000  |
| 特定資産運用益       | 2,466       | 5,122       | △ 2,656      |
| 特定資産受取利息      | 2,466       | 5,122       | △ 2,656      |
| 雑収益           | 385,670     | 217,220     | 168,450      |
| 受取利息          | 719         | 172         | 547          |
| 雑収益           | 384,951     | 217,048     | 167,903      |
| 受取寄付金         | 0           | 0           | 0            |
| 経常収益計         | 451,210,107 | 493,917,906 | △ 42,707,799 |
| (2) 経常費用      |             |             |              |
| 事業費           | 452,261,034 | 492,363,071 | △ 40,102,037 |
| 支払配分金         | 329,121,942 | 358,279,290 | △ 29,157,348 |
| 支払材料費等        | 20,382,373  | 28,919,831  | △ 8,537,458  |
| 退職給付費用（派遣）    | 117,180     | 0           | 117,180      |
| 退職給付費用（請負）    | 75,600      | 0           | 75,600       |
| 安全 法定福利費      | 433,153     | 468,200     | △ 35,047     |
| 安全 福利厚生費      | 25,121      | 22,919      | 2,202        |
| 安全 嘱託職員諸手当    | 308,155     | 0           | 308,155      |
| 職員基本給         | 22,335,130  | 23,109,274  | △ 774,144    |
| 職員特別手当        | 8,338,329   | 6,626,118   | 1,712,211    |
| 職員諸手当         | 3,522,434   | 4,502,418   | △ 979,984    |
| 嘱託職員諸手当       | 0           | 639,590     | △ 639,590    |
| 就業開拓員諸手当支出    | 254,913     | 436,456     | △ 181,543    |
| 法定福利費         | 6,514,764   | 7,190,016   | △ 675,252    |
| 退職給付費用        | 2,121,566   | 1,528,488   | 593,078      |
| 福利厚生費         | 244,165     | 240,080     | 4,085        |
| 会議費           | 148,016     | 264,320     | △ 116,304    |
| 安全 退職給付費用     | 37,800      | 0           | 37,800       |
| 旅費交通費         | 687,474     | 1,035,339   | △ 347,865    |
| 通信運搬費         | 3,136,840   | 2,757,099   | 379,741      |
| 減価償却費         | 116,115     | 116,115     | 0            |
| 消耗什器備品費       | 337,920     | 2,019,109   | △ 1,681,189  |
| 消耗品費          | 3,806,906   | 3,504,550   | 302,356      |
| 雇用開発支援事業（派遣）  | 6,937,800   | 11,826,300  | △ 4,888,500  |
| 雇用開発支援（派遣）    | 836,842     | 1,899,241   | △ 1,062,399  |
| 修繕費           | 585,059     | 760,475     | △ 175,416    |
| 印刷製本費         | 1,412,490   | 4,030,853   | △ 2,618,363  |
| 光熱水料費         | 965,950     | 997,334     | △ 31,384     |
| 賃借料           | 13,147,459  | 10,168,029  | 2,979,430    |
| 保険料           | 3,601,077   | 3,807,451   | △ 206,374    |
| 諸謝金           | 0           | 0           | 0            |
| 租税公課          | 824,100     | 398,109     | 425,991      |
| 支払負担金         | 178,116     | 167,406     | 10,710       |

## 正味財産増減計算書

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

(単位：円)

| 科目              | 当年度         | 前年度         | 増減           |
|-----------------|-------------|-------------|--------------|
| 安全就業推進職員報酬      | 2,109,240   | 2,390,234   | △ 280,994    |
| 委託費             | 6,370,201   | 6,699,755   | △ 329,554    |
| 派遣 法定福利費        | 1,310,991   | 2,016,843   | △ 705,852    |
| 派遣 福利厚生費        | 68,013      | 109,062     | △ 41,049     |
| 支払手数料           | 140,084     | 176,289     | △ 36,205     |
| 貸倒引当金繰入額        | 0           | 0           | 0            |
| 燃料費             | 1,143,305   | 138,226     | 1,005,079    |
| 嘱託職員雇報酬支出       | 0           | 2,710,800   | △ 2,710,800  |
| 重点推進事業費（就業拡大）支出 | 2,343,600   | 2,343,600   | 0            |
| 一時借受金           | 0           | 0           | 0            |
| 雇用開発支援事業（請負）    | 6,156,000   | 0           | 6,156,000    |
| 雇用開発支援（請負）      | 644,823     | 0           | 644,823      |
| 請負 法定福利費支出      | 945,444     | 0           | 945,444      |
| 請負 福利厚生費支出      | 51,050      | 0           | 51,050       |
| 雑費              | 423,494     | 63,852      | 359,642      |
| 管理費             | 8,115,816   | 9,923,643   | △ 1,807,827  |
| 職員基本給           | 2,592,470   | 2,682,326   | △ 89,856     |
| 職員特別手当          | 926,481     | 736,235     | 190,246      |
| 職員諸手当           | 391,381     | 500,268     | △ 108,887    |
| 法定福利費           | 517,687     | 582,974     | △ 65,287     |
| 退職給付費用          | 243,613     | 175,512     | 68,101       |
| 福利厚生費           | 10,505      | 11,312      | △ 807        |
| 会議費             | 0           | 13,618      | △ 13,618     |
| 旅費交通費           | 43,066      | 142,521     | △ 99,455     |
| 通信運搬費           | 252,112     | 337,288     | △ 85,176     |
| 減価償却費           | 25,835      | 25,835      | 0            |
| 消耗什器備品費         | 0           | 187,567     | △ 187,567    |
| 消耗品費            | 155,145     | 389,394     | △ 234,249    |
| 修繕費             | 0           | 46,823      | △ 46,823     |
| 印刷製本費           | 23,059      | 355,276     | △ 332,217    |
| 光熱水料費           | 195,047     | 201,384     | △ 6,337      |
| 賃借料             | 1,722,577   | 2,097,385   | △ 374,808    |
| 保険料             | 6,215       | 34,578      | △ 28,363     |
| 租税公課            | 134,100     | 132,703     | 1,397        |
| 支払負担金           | 148,120     | 182,085     | △ 33,965     |
| 安全就業等推進費支出      | 234,360     | 265,582     | △ 31,222     |
| 委託費             | 370,158     | 786,005     | △ 415,847    |
| 支払手数料           | 8,942       | 11,252      | △ 2,310      |
| 燃料費             | 875         | 2,104       | △ 1,229      |
| 支払利息            | 0           | 0           | 0            |
| 雑費              | 114,068     | 23,616      | 90,452       |
| 経常費用計           | 460,376,850 | 502,286,714 | △ 41,909,864 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △ 9,166,743 | △ 8,368,808 | △ 797,935    |
| 基本財産評価損益等       | 0           | 0           | 0            |
| 特定資産評価損益等       | 0           | 0           | 0            |
| 投資有価証券評価損益等     | 0           | 0           | 0            |
| 評価損益等計          | 0           | 0           | 0            |
| 当期経常増減額         | △ 9,166,743 | △ 8,368,808 | △ 797,935    |
| 2. 経常外増減の部      |             |             |              |
| (1) 経常外収益       |             |             |              |
| 固定資産売却益         | 0           | 0           | 0            |
| 過年度収益修正         | 0           | 1,066,565   | △ 1,066,565  |
| 前期損益修正益         | 0           | 1,066,565   | △ 1,066,565  |
| 経常外収益計          | 0           | 1,066,565   | △ 1,066,565  |
| (2) 経常外費用       |             |             |              |
| 固定資産売却損         | 0           | 0           | 0            |
| 固定資産除却損         | 0           | 0           | 0            |

## 正味財産増減計算書

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

(単位：円)

| 科目           | 当年度         | 前年度         | 増減          |
|--------------|-------------|-------------|-------------|
| 過年度損失修正      | 0           | 997,596     | △ 997,596   |
| 過年度雑損失       | 0           | 997,596     | △ 997,596   |
| 経常外費用計       | 0           | 997,596     | △ 997,596   |
| 当期経常外増減額     | 0           | 68,969      | △ 68,969    |
| 当期一般正味財産増減額  | △ 9,166,743 | △ 8,299,839 | △ 866,904   |
| 一般正味財産期首残高   | 70,124,253  | 78,424,092  | △ 8,299,839 |
| 一般正味財産期末残高   | 60,957,510  | 70,124,253  | △ 9,166,743 |
| Ⅱ 指定正味財産増減の部 |             |             |             |
| (1) 収益       |             |             |             |
| 収益計          | 0           | 0           | 0           |
| (2) 費用       |             |             |             |
| 費用計          | 0           | 0           | 0           |
| 当期指定正味財産増減額  | 0           | 0           | 0           |
| 指定正味財産期首残高   | 0           | 0           | 0           |
| 指定正味財産期末残高   | 0           | 0           | 0           |
| Ⅲ 正味財産期末残高   | 60,957,510  | 70,124,253  | △ 9,166,743 |



正味財産増減計算書内訳表

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

(単位：円)

| 科目              | 公益目的事業会計     |            |             | その他<br>会計 | 法人会計      | 内部取<br>引消去 | 合計          |
|-----------------|--------------|------------|-------------|-----------|-----------|------------|-------------|
|                 | シルバー人材センター事業 | 共通         | 小計          |           |           |            |             |
| I 一般正味財産増減の部    |              |            |             |           |           |            |             |
| 1. 経常増減の部       |              |            |             |           |           |            |             |
| (1) 経常収益        |              |            |             |           |           |            |             |
| 受託事業収益          | 377,847,083  | 0          | 377,847,083 | 0         | 4,321,902 |            | 382,168,985 |
| 受取配分金           | 329,121,942  | 0          | 329,121,942 | 0         | 0         |            | 329,121,942 |
| 受取材料費等          | 25,643,512   | 0          | 25,643,512  | 0         | 0         |            | 25,643,512  |
| 受取事務費           | 23,081,629   | 0          | 23,081,629  | 0         | 4,321,902 |            | 27,403,531  |
| 労働者派遣事業等受託収益    | 6,920,986    | 0          | 6,920,986   | 0         | 0         |            | 6,920,986   |
| 労働者派遣事業等受託費収入   | 6,920,986    | 0          | 6,920,986   | 0         | 0         |            | 6,920,986   |
| 受取会費            | 1,063,000    | 0          | 1,063,000   | 0         | 1,063,000 |            | 2,126,000   |
| 正会員受取会費         | 1,063,000    | 0          | 1,063,000   | 0         | 1,063,000 |            | 2,126,000   |
| 受取補助金等          | 57,033,352   | 0          | 57,033,352  | 0         | 2,572,648 |            | 59,606,000  |
| 受取連合交付金         | 7,829,000    | 0          | 7,829,000   | 0         | 0         |            | 7,829,000   |
| 市等補助金           | 32,164,352   | 0          | 32,164,352  | 0         | 2,572,648 |            | 34,737,000  |
| 重点推進事業費補助金収入    | 8,300,000    | 0          | 8,300,000   | 0         | 0         |            | 8,300,000   |
| 雇用開発支援事業費等補助金   | 8,740,000    | 0          | 8,740,000   | 0         | 0         |            | 8,740,000   |
| 特定資産運用益         | 1,238        | 0          | 1,238       | 0         | 1,228     |            | 2,466       |
| 特定資産受取利息        | 1,238        | 0          | 1,238       | 0         | 1,228     |            | 2,466       |
| 雑収益             | 0            | 228,632    | 228,632     | 0         | 157,038   |            | 385,670     |
| 受取利息            | 0            | 361        | 361         | 0         | 358       |            | 719         |
| 雑収益             | 0            | 228,271    | 228,271     | 0         | 156,680   |            | 384,951     |
| 受取寄付金           | 0            | 0          | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 経常収益計           | 442,865,659  | 228,632    | 443,094,291 | 0         | 8,115,816 |            | 451,210,107 |
| (2) 経常費用        |              |            |             |           |           |            |             |
| 事業費             | 390,987,243  | 61,273,791 | 452,261,034 | 0         | 0         |            | 452,261,034 |
| 支払配分金           | 329,121,942  | 0          | 329,121,942 | 0         | 0         |            | 329,121,942 |
| 支払材料費等          | 20,382,373   | 0          | 20,382,373  | 0         | 0         |            | 20,382,373  |
| 退職給付費用(派遣)      | 117,180      | 0          | 117,180     | 0         | 0         |            | 117,180     |
| 退職給付費用(請負)      | 75,600       | 0          | 75,600      | 0         | 0         |            | 75,600      |
| 安全 法定福利費        | 433,153      | 0          | 433,153     | 0         | 0         |            | 433,153     |
| 安全 福利厚生費        | 25,121       | 0          | 25,121      | 0         | 0         |            | 25,121      |
| 安全 嘱託職員諸手当      | 308,155      | 0          | 308,155     | 0         | 0         |            | 308,155     |
| 職員基本給           | 0            | 22,335,130 | 22,335,130  | 0         | 0         |            | 22,335,130  |
| 職員特別手当          | 0            | 8,338,329  | 8,338,329   | 0         | 0         |            | 8,338,329   |
| 職員諸手当           | 0            | 3,522,434  | 3,522,434   | 0         | 0         |            | 3,522,434   |
| 就業開拓員諸手当支出      | 254,913      | 0          | 254,913     | 0         | 0         |            | 254,913     |
| 法定福利費           | 129,958      | 6,384,806  | 6,514,764   | 0         | 0         |            | 6,514,764   |
| 退職給付費用          | 0            | 2,121,566  | 2,121,566   | 0         | 0         |            | 2,121,566   |
| 福利厚生費           | 21,221       | 222,944    | 244,165     | 0         | 0         |            | 244,165     |
| 会議費             | 148,016      | 0          | 148,016     | 0         | 0         |            | 148,016     |
| 安全 退職給付費用       | 37,800       | 0          | 37,800      | 0         | 0         |            | 37,800      |
| 旅費交通費           | 374,620      | 312,854    | 687,474     | 0         | 0         |            | 687,474     |
| 通信運搬費           | 1,075,994    | 2,060,846  | 3,136,840   | 0         | 0         |            | 3,136,840   |
| 減価償却費           | 0            | 116,115    | 116,115     | 0         | 0         |            | 116,115     |
| 消耗什器備品費         | 337,920      | 0          | 337,920     | 0         | 0         |            | 337,920     |
| 消耗品費            | 2,410,603    | 1,396,303  | 3,806,906   | 0         | 0         |            | 3,806,906   |
| 雇用開発支援事業(派遣)    | 6,937,800    | 0          | 6,937,800   | 0         | 0         |            | 6,937,800   |
| 雇用開発支援(派遣)      | 836,842      | 0          | 836,842     | 0         | 0         |            | 836,842     |
| 修繕費             | 585,059      | 0          | 585,059     | 0         | 0         |            | 585,059     |
| 印刷製本費           | 1,150,875    | 261,615    | 1,412,490   | 0         | 0         |            | 1,412,490   |
| 光熱水料費           | 0            | 965,950    | 965,950     | 0         | 0         |            | 965,950     |
| 貸借料             | 4,796,484    | 8,350,975  | 13,147,459  | 0         | 0         |            | 13,147,459  |
| 保険料             | 2,916,752    | 684,325    | 3,601,077   | 0         | 0         |            | 3,601,077   |
| 諸謝金             | 0            | 0          | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 租税公課            | 421,800      | 402,300    | 824,100     | 0         | 0         |            | 824,100     |
| 支払負担金           | 41,936       | 136,180    | 178,116     | 0         | 0         |            | 178,116     |
| 安全就業推進職員報酬      | 2,109,240    | 0          | 2,109,240   | 0         | 0         |            | 2,109,240   |
| 委託費             | 3,215,048    | 3,155,153  | 6,370,201   | 0         | 0         |            | 6,370,201   |
| 派遣 法定福利費        | 1,310,991    | 0          | 1,310,991   | 0         | 0         |            | 1,310,991   |
| 派遣 福利厚生費        | 68,013       | 0          | 68,013      | 0         | 0         |            | 68,013      |
| 支払手数料           | 0            | 140,084    | 140,084     | 0         | 0         |            | 140,084     |
| 貸倒引当金繰入額        | 0            | 0          | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 燃料費             | 1,085,829    | 57,476     | 1,143,305   | 0         | 0         |            | 1,143,305   |
| 重点推進事業費(就業拡大)支出 | 2,343,600    | 0          | 2,343,600   | 0         | 0         |            | 2,343,600   |
| 一時借入金           | 0            | 0          | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 雇用開発支援事業(請負)    | 6,156,000    | 0          | 6,156,000   | 0         | 0         |            | 6,156,000   |
| 雇用開発支援(請負)      | 644,823      | 0          | 644,823     | 0         | 0         |            | 644,823     |
| 請負 法定福利費支出      | 945,444      | 0          | 945,444     | 0         | 0         |            | 945,444     |
| 請負 福利厚生費支出      | 51,050       | 0          | 51,050      | 0         | 0         |            | 51,050      |
| 雑費              | 115,088      | 308,406    | 423,494     | 0         | 0         |            | 423,494     |
| 管理費             | 0            | 0          | 0           | 0         | 8,115,816 |            | 8,115,816   |
| 職員基本給           | 0            | 0          | 0           | 0         | 2,592,470 |            | 2,592,470   |
| 職員特別手当          | 0            | 0          | 0           | 0         | 926,481   |            | 926,481     |
| 職員諸手当           | 0            | 0          | 0           | 0         | 391,381   |            | 391,381     |
| 法定福利費           | 0            | 0          | 0           | 0         | 517,687   |            | 517,687     |
| 退職給付費用          | 0            | 0          | 0           | 0         | 243,613   |            | 243,613     |
| 福利厚生費           | 0            | 0          | 0           | 0         | 10,505    |            | 10,505      |
| 会議費             | 0            | 0          | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 旅費交通費           | 0            | 0          | 0           | 0         | 43,066    |            | 43,066      |
| 通信運搬費           | 0            | 0          | 0           | 0         | 252,112   |            | 252,112     |
| 減価償却費           | 0            | 0          | 0           | 0         | 25,835    |            | 25,835      |

正味財産増減計算書内訳表

令和 2年 4月 1日から令和 3年 3月31日まで

(単位：円)

| 科目                | 公益目的事業会計     |              |             | その他<br>会計 | 法人会計      | 内部取<br>引消去 | 合計          |
|-------------------|--------------|--------------|-------------|-----------|-----------|------------|-------------|
|                   | シルバー人材センター事業 | 共通           | 小計          |           |           |            |             |
| 消耗什器備品費           | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 消耗品費              | 0            | 0            | 0           | 0         | 155,145   |            | 155,145     |
| 修繕費               | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 印刷製本費             | 0            | 0            | 0           | 0         | 23,059    |            | 23,059      |
| 光熱水料費             | 0            | 0            | 0           | 0         | 195,047   |            | 195,047     |
| 賃借料               | 0            | 0            | 0           | 0         | 1,722,577 |            | 1,722,577   |
| 保険料               | 0            | 0            | 0           | 0         | 6,215     |            | 6,215       |
| 租税公課              | 0            | 0            | 0           | 0         | 134,100   |            | 134,100     |
| 支払負担金             | 0            | 0            | 0           | 0         | 148,120   |            | 148,120     |
| 安全就業等推進費支出        | 0            | 0            | 0           | 0         | 234,360   |            | 234,360     |
| 委託費               | 0            | 0            | 0           | 0         | 370,158   |            | 370,158     |
| 支払手数料             | 0            | 0            | 0           | 0         | 8,942     |            | 8,942       |
| 燃料費               | 0            | 0            | 0           | 0         | 875       |            | 875         |
| 支払利息              | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 雑費                | 0            | 0            | 0           | 0         | 114,068   |            | 114,068     |
| 経常費用計             | 390,987,243  | 61,273,791   | 452,261,034 | 0         | 8,115,816 |            | 460,376,850 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額   | 51,878,416   | △ 61,045,159 | △ 9,166,743 | 0         | 0         |            | △ 9,166,743 |
| 基本財産評価損益等         | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 特定資産評価損益等         | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 投資有価証券評価損益等       | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 評価損益等計            | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 当期経常増減額           | 51,878,416   | △ 61,045,159 | △ 9,166,743 | 0         | 0         |            | △ 9,166,743 |
| 2. 経常外増減の部        |              |              |             |           |           |            |             |
| (1) 経常外収益         |              |              |             |           |           |            |             |
| 固定資産売却益           | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 経常外収益計            | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| (2) 経常外費用         |              |              |             |           |           |            |             |
| 固定資産売却損           | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 固定資産除却損           | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 経常外費用計            | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 当期経常外増減額          | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 他会計振替前当期一般正味財産増減額 | 51,878,416   | △ 61,045,159 | △ 9,166,743 | 0         | 0         |            | △ 9,166,743 |
| 他会計振替額            | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 当期一般正味財産増減額       | 51,878,416   | △ 61,045,159 | △ 9,166,743 | 0         | 0         |            | △ 9,166,743 |
| 一般正味財産期首残高        |              |              | 62,596,367  | 0         | 7,527,886 |            | 70,124,253  |
| 一般正味財産期末残高        |              |              | 53,429,624  | 0         | 7,527,886 |            | 60,957,510  |
| II 指定正味財産増減の部     |              |              |             |           |           |            |             |
| (1) 収益            |              |              |             |           |           |            |             |
| 収益計               | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| (2) 費用            |              |              |             |           |           |            |             |
| 費用計               | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 当期指定正味財産増減額       | 0            | 0            | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 指定正味財産期首残高        |              |              | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| 指定正味財産期末残高        |              |              | 0           | 0         | 0         |            | 0           |
| III 正味財産期末残高      |              |              | 53,429,624  | 0         | 7,527,886 |            | 60,957,510  |

## 財務諸表に対する注記

### 1 重要な会計方針

- (1) 固定資産の減価償却の方法  
 什器備品について、定額法によるものである。
- (2) 引当金の計上方法  
 貸倒引当金  
 未収金の貸倒れ損失に備えるため、期末債権残高に一定率を乗じて算出した金額を計上している。  
 退職給付引当金  
 職員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務に基づき当事業年度末において発生していると認められる額を計上している。なお、退職給付債務は期末自己都合要支給額に基づいて計算している。
- (3) 消費税等の会計処理  
 消費税等の会計処理は税込方式によっている。

### 2 特定資産の増減及びその残高

特定資産の増減及びその残高は、次のとおりである。 (単位:円)

| 科 目           | 前期残高       | 当期増加額   | 当期減少額 | 当期残高       |
|---------------|------------|---------|-------|------------|
| 特定資産          |            |         |       |            |
| 退職給付引当資産      | 15,231,277 | 482,986 | 0     | 15,714,263 |
| 減価償却引当資産      | 5,747,718  | 141,950 | 0     | 5,889,668  |
| 固定資産修繕等積立引当資産 | 14,000,000 | 0       | 0     | 14,000,000 |
| 固定資産取得積立引当資産  | 6,000,000  | 0       | 0     | 6,000,000  |
| 合 計           | 40,978,995 | 624,936 | 0     | 41,603,931 |

### 3 特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

| 科 目           | 当期末残高      | (うち指定正味財産からの充当額) | (うち一般正味財産からの充当額) | (うち負債に対応する額) |
|---------------|------------|------------------|------------------|--------------|
| 特定資産          |            |                  |                  |              |
| 退職給付引当資産      | 15,714,263 | 0                | 0                | 15,714,263   |
| 減価償却引当資産      | 5,889,668  | 0                | 5,889,668        | 0            |
| 固定資産修繕等積立引当資産 | 14,000,000 | 0                | 14,000,000       | 0            |
| 固定資産取得積立引当資産  | 6,000,000  | 0                | 6,000,000        | 0            |
| 合 計           | 41,603,931 | 0                | 25,889,668       | 15,714,263   |

### 4 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

| 補助金等の名称       | 交付者 | 前期末残高 | 当期増加額        | 当期減少額        | 当期末残高 | 貸借対照表上の記載区分 |
|---------------|-----|-------|--------------|--------------|-------|-------------|
| 交付金           |     |       |              |              |       |             |
| 国庫交付金         | 連 合 | 0     | 7,829,000    | 7,829,000    | 0     | -           |
| 補助金           |     |       |              |              |       |             |
| 市補助金          | 市   | 0     | 34,737,000   | 34,737,000   | 0     | -           |
| (うち都補助金)      | (都) | 0     | (12,495,000) | (12,495,000) | (0)   | -           |
| 重点推進事業費補助金    | 市・都 | 0     | 8,300,000    | 8,300,000    | 0     | -           |
| 雇用開発支援事業費等補助金 | 連 合 | 0     | 8,740,000    | 8,740,000    | 0     | -           |
| 合 計           |     | 0     | 59,606,000   | 59,606,000   | 0     | -           |

### 5 退職給付関係

- (1) 採用している退職給付制度の概要  
 退職金規定にもとづく退職一時金制度と中小企業退職金共済制度を併用している。
- (2) 退職給付債務に関する事項
- |           |              |
|-----------|--------------|
| ① 退職給付債務  | 15,714,263 円 |
| ② 退職給付引当金 | 15,714,263 円 |
- (3) 退職給付費用に関する事項
- |                |             |
|----------------|-------------|
| ① 退職給付金        | 0 円         |
| ② 中小企業退職金共済掛金  | 2,365,179 円 |
| ③ 退職給付費用 (①+②) | 2,365,179 円 |
- (4) 退職給付債務等の計算の基礎に関する事項  
 退職給付債務の算定に当たり、簡便法を採用しており、退職給付に係る期末自己都合用支給額から中小企業退職金共済給付額を除いた金額を退職給付引当金に計上している。

### 6 引当金の明細

(単位:円)

| 科 目     | 期首残高       | 当期増加額   | 当期減少額 |       | 期末残高       |
|---------|------------|---------|-------|-------|------------|
|         |            |         | 目的使用  | その他   |            |
| 退職給付引当金 | 15,231,277 | 482,986 | 0     | 0     | 15,714,263 |
| 貸倒引当金   | 217,841    | 0       | 0     | 5,591 | 212,250    |

(注)貸倒引当金の減少額は期末洗い替え処理による減少額である。

### 附属明細書

特定資産の明細及び引当金の明細については財務諸表の注記に記載しているため記載を省略します。

# 財産目録

令和3年3月31日現在

(単位:円)

| 貸借対照表科目       | 場所・物量等        | 使用目的等           | 金額   |            |
|---------------|---------------|-----------------|--|------------|
| <b>(流動資産)</b> |               |                 |  |            |
| 現金            | 手元保管          | 運転資金として         | 83,291   |            |
| 預金            | 普通預金          |                 |  |            |
|               | 郵便振替口座        | 会費専用            | 178,149  |            |
|               | りそな銀行村山支店     | 運転資金として         | 33,962,635   |            |
|               | りそな銀行村山支店     | 運転資金として         | 1,280,771  |            |
|               | 東京みどり農協村山支店   | 運転資金として         | 1,995,555  |            |
|               | 青梅信用金庫村山支店    | 運転資金として         | 28,144   |            |
|               | 多摩信用金庫村山支店    | 運転資金として         | 1,109,476  |            |
|               | 西武信用金庫村山支店    | 運転資金として         | 149,491  |            |
| 預金小計          | 7口座           |                 | 38,704,221   |            |
| 未収金           | 公益事業に対する未収額   | 公益事業の受託料金である    | 33,160,383   |            |
| 貯蔵品           | 洗剤・清掃袋等       | 棚卸              | 820,000  |            |
| 前払金           | 傷害保険料等        | 傷害保険料等          | 107,984  |            |
| 流動資産合計        |               |                 | 72,875,879   |            |
| <b>(固定資産)</b> |               |                 |  |            |
| 特定資産          | 減価償却引当資産      | 定期預金青梅信用金庫村山支店  | 減価償却累計額見合の引当資産として管理している                                | 5,889,668  |
|               | 退職給付引当資産      | 定期預金西武信用金庫村山支店  | 職員退職給付引当金見合の引当資産として管理している                              | 10,633,473 |
|               |               | 定期預金東京みどり農協村山支店 |  | 5,080,790  |
|               | 固定資産取得積立引当資産  | 定期預金多摩信用金庫村山支店  | 固定資産取得見合の引当資産として管理している。                                | 6,000,000  |
|               | 固定資産修繕等積立引当資産 | 定期預金りそな銀行村山支店   | 固定資産修繕等見合の引当資産として管理している。                               | 14,000,000 |
| その他固定資産       | 電話加入権         | 電話機             | 公益目的事業と管理運営に供している。共用割合は公益目的事業89.1%に対し管理運営は10.9%の割合である。 | 153,100    |
|               | 什器備品          | 耐火書庫その他16点      | 公益目的事業と管理運営に供している。共用割合は公益目的事業81.8%に対し管理運営は18.2%の割合である。 | 653,183    |
| 固定資産合計        |               |                 | 42,410,214   |            |
| 資産合計          |               |                 | 115,286,093  |            |
| <b>(流動負債)</b> |               |                 |  |            |
|               | 未払金           | 配分金等            | 会員に対する未払い分   | 38,288,248 |
|               | 預り金           | 職員に対するもの        | 職員より預かっている社会保険本人負担分等                                   | 302,981    |
|               | 前受金           | 発注者からの先預かり      | 会員に支払う配分金等   | 23,091     |
| 流動負債合計        |               |                 | 38,614,320   |            |
| <b>(固定負債)</b> |               |                 |  |            |
|               | 退職給付引当金       | 職員に対するもの        | 職員5名に対する退職金の支給に備えたもの                                   | 15,714,263 |
| 固定負債合計        |               |                 | 15,714,263   |            |
| 負債合計          |               |                 | 54,328,583   |            |
| 正味財産          |               |                 | 60,957,510   |            |
| 負債及び正味財産合計    |               |                 | 115,286,093  |            |

## 議案第2号 役員を選任について（案）

提案理由：当センターの理事10名・監事2名が、本定期総会の終結の時をもって全員任期満了となります。つきましては、理事10名監事2名の選任をお願いするものであります。

任期：令和3年6月17日に開催される定期総会にて選任後、2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定期総会の終結の時までとする。

| 役職名 | 氏名    | ふりがな      | 備考 |
|-----|-------|-----------|----|
| 理事  | 加藤政幸  | かとう まさゆき  | 重任 |
| 理事  | 鈴木義雄  | すずき よしお   | 重任 |
| 理事  | 田中誠一  | たなか せいいち  | 重任 |
| 理事  | 都筑栄子  | つづき えいこ   | 重任 |
| 理事  | 中村 盡  | なかむら じん   | 重任 |
| 理事  | 原野晴光  | はらの はるみつ  | 新任 |
| 理事  | 福井正明  | ふくい まさあき  | 重任 |
| 理事  | 堀口芳範  | ほりぐち よしのり | 重任 |
| 理事  | 室井正男  | むろい まさお   | 重任 |
| 理事  | 吉江 信  | よしえ しん    | 新任 |
| 監事  | 井上雅司  | いのうえ まさし  | 重任 |
| 監事  | 村野百合子 | むらの ゆりこ   | 重任 |

### 第3号議案 定款の変更について

下記のとおり上記の議案を提案する。

令和3年6月17日

提案者 公益社団法人

武蔵村山市シルバー人材センター

会 長 中 村 盡

#### 提案理由

成年被後見人及び被保佐人の人権が尊重され、成年被後見人又は被保佐人であることを理由に差別されないよう、国家公務員法等において定められている成年被後見人又は被保佐人に係る欠格条項その他の権利の制限に係る措置の適正化を図る事を趣旨に「成年被後見人等の権利の制限に係る措置の適正化等を図るための関係法律の整備に関する法律」が施行されました。これに伴い令和3年3月1日に「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律」における役員の欠格事項から成年被後見人・成年被保佐人が削除され、成年被後見人等が役員に就任する場合の要件が追加で規定されるなどの改正があり、「武蔵村山市シルバー人材センター定款」の一部を改正するものです。

改正内容は、次頁新旧対照表のとおり

(別添)

武蔵村山市シルバニア人材センター定款新旧対照表

(傍線部は改正部分)

○定款 改正案 (資格喪失条項の改正)

| 改正案  | 現 行   |
|--|---|
| <p>第1章 総則<br/>(名称)<br/>第1条～第4条 (略)<br/>第3章 会員<br/>第5条～9条 (略)<br/>(会員の資格喪失)<br/>第10条<br/>前2条の場合のほか、会員は、次に掲げる事由によって資格を喪失する。ただし特別会員及び賛助会員については、第1号に該当することとなったときは、この限りではない。</p> <p><u>(1) (削除)</u><br/><u>(1)</u> 武蔵村山市に居住しなくなったとき。<br/><u>(2)</u> 失踪宣告を受けたとき又は死亡したとき。<br/><u>(3)</u> 会員である団体が解散したとき。<br/><u>(4)</u> 正特会員全員の同意があったとき。<br/><u>(5)</u> 1年以上会費を滞納したとき。<br/><u>(6)</u> 東京都暴力団排除条例(平成23年東京都条例第54号)第2条第2号から第5条に該当する者である場合。</p> <p>以下省略</p> | <p>第1章 総則<br/>(名称)<br/>第1条～第4条 (略)<br/>第3章 会員<br/>第5条～9条 (略)<br/>(会員の資格喪失)<br/>第10条<br/>前2条の場合のほか、会員は、次に掲げる事由によって資格を喪失する。ただし特別会員及び賛助会員については、第2号に該当することとなったときは、この限りではない。</p> <p><u>(1)</u> 成年被後見人又は被保佐人になったとき。<br/><u>(2)</u> 武蔵村山市に居住しなくなったとき。<br/><u>(3)</u> 失踪宣告を受けたとき又は死亡したとき。<br/><u>(4)</u> 会員である団体が解散したとき。<br/><u>(5)</u> 正特会員全員の同意があったとき。<br/><u>(6)</u> 1年以上会費を滞納したとき。<br/><u>(7)</u> 東京都暴力団排除条例(平成23年東京都条例第54号)第2条第2号から第5条に該当する者である場合。</p> <p>以下省略</p> |

## 公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センター 役員名簿

令和3年6月17日現在

| 役 職 名                | 常・非 | 氏 名     | 就任日         |
|----------------------|-----|---------|-------------|
| 会 長<br>(代表理事)        | 非常勤 | 中 村 盡   | H25. 6. 21～ |
| 副会長                  | 非常勤 | 加 藤 政 幸 | H25. 6. 21～ |
| 常務理事<br>(事務局長)       | 常 勤 | 福 井 正 明 | H28. 6. 17～ |
| 理 事                  | 非常勤 | 石 井 常 男 | H29. 6. 27～ |
| 理 事                  | 非常勤 | 田 中 誠 一 | H25. 6. 21～ |
| 理 事                  | 非常勤 | 都 筑 栄 子 | H25. 6. 21～ |
| 理 事                  | 非常勤 | 播 摩 恵美子 | H25. 6. 21～ |
| 理 事                  | 非常勤 | 堀 口 芳 範 | H29. 6. 27～ |
| 理 事                  | 非常勤 | 室 井 正 男 | H29. 6. 27～ |
| 理 事<br>(武蔵村山市健康福祉部長) | 非常勤 | 鈴 木 義 雄 | R2. 6. 18～  |
| 監 事                  | 非常勤 | 井 上 雅 司 | H29. 6. 27～ |
| 監 事                  | 非常勤 | 村 野 百合子 | H29. 6. 27～ |



# 固定資産一覧表

(令和3年3月31日現在)

## 1 什器備品

(単位:円)

| 品名               | 数量 | 金額      | 備考              |
|------------------|----|---------|-----------------|
| 耐火書庫             | 1  | 1       | ライオン#301        |
| 物置               | 1  | 1       | ヨドコウMFX-70HBL-2 |
| 物置               | 1  | 1       | ヨドコウYMZR-15C    |
| ポータブルワイヤレスアンブセット | 1  | 1       | パナソニックWX-282    |
| VTRスタンド          | 1  | 1       | VTR1500L        |
| ゴミ集積保管用容器        | 1  | 1       | ワイドステーションTW-550 |
| カーブミラー           | 1  | 1       | NACKSアクリルミラー    |
| ユニットハウス          | 1  | 1       | LCX-46H         |
| 物置パング3           | 1  | 1       | SPACE-NAVI      |
| 物置パング2           | 1  | 1       | SPACE-NANI      |
| 天吊エアコン(技能作業室)    | 1  | 1       | ダイキンSYHP-80AJ7  |
| 天吊エアコン(会議室)      | 1  | 1       | ダイキンSYHP-140AC  |
| メールシーラー          | 1  | 208,600 | postmate5       |
| パロネスハンマーナイフモア    | 1  | 444,571 | HMB80           |
| 合 計              | 14 | 653,183 |                 |

## 2 特定資産

(単位:円)

| 品名            | 数量 | 金額         | 備考     |
|---------------|----|------------|--------|
| 減価償却引当資産      | 1  | 5,889,668  | 青梅信用金庫 |
| 退職給与引当資産      | 1  | 10,633,473 | 西武信用金庫 |
| 退職給与引当資産      | 1  | 5,080,790  | 農業協同組合 |
| 固定資産修繕等積立引当資産 | 1  | 14,000,000 | りそな銀行  |
| 固定資産取得積立引当資産  | 1  | 6,000,000  | 多摩信用金庫 |
| 合 計           | 5  | 41,603,931 |        |

## 3 その他固定資産

(単位:円)

| 品名    | 数量 | 金額      | 備考     |
|-------|----|---------|--------|
| 電話加入権 | 2  | 153,100 | 事務用2回線 |
| 合 計   | 2  | 153,100 |        |

(単位:円)

|       |    |            |  |
|-------|----|------------|--|
| 総 合 計 | 21 | 42,410,214 |  |
|-------|----|------------|--|

# 祝

令和3年 定 期 総 会 令和3年6月17日  
表彰 被表彰者名簿 (敬称略)

1 会員表彰 表彰規程に該当する会員 (51人)

R3・6・30 現在

|    | 会員番号 | 氏 名     | 入会年月         | 備 考 |
|----|------|---------|--------------|-----|
| 1  | 1846 | 田 中 勝 芳 | 平成 15 年 12 月 |     |
| 2  | 1848 | 高 橋 恵 子 | 平成 15 年 12 月 |     |
| 3  | 1856 | 扇 谷 政 義 | 平成 16 年 2 月  |     |
| 4  | 1857 | 扇 谷 宏 子 | 平成 16 年 2 月  |     |
| 5  | 2111 | 伊 藤 敬 治 | 平成 18 年 4 月  |     |
| 6  | 2128 | 平 松 孫 六 | 平成 18 年 4 月  |     |
| 7  | 2178 | 永 野 尚 子 | 平成 18 年 5 月  |     |
| 8  | 2187 | 木 村 武 雄 | 平成 18 年 5 月  |     |
| 9  | 2246 | 篠 田 アツ子 | 平成 18 年 9 月  |     |
| 10 | 2327 | 高 橋 正 弘 | 平成 18 年 9 月  |     |
| 11 | 2379 | 山 田 喜 忠 | 平成 18 年 10 月 |     |
| 12 | 2475 | 小 南 十 郎 | 平成 18 年 12 月 |     |
| 13 | 2582 | 山 崎 ヨリ子 | 平成 19 年 5 月  |     |
| 14 | 2627 | 石 井 常 男 | 平成 19 年 7 月  |     |
| 15 | 2631 | 横 山 早 苗 | 平成 19 年 7 月  |     |
| 16 | 2773 | 鈴 木 弘 子 | 平成 20 年 4 月  |     |
| 17 | 2775 | 大 窪 敏 彦 | 平成 20 年 4 月  |     |
| 18 | 2911 | 植 松 勝 江 | 平成 21 年 1 月  |     |
| 19 | 2913 | 神 杉 節 子 | 平成 21 年 1 月  |     |
| 20 | 2927 | 豊 里 美千穂 | 平成 21 年 2 月  |     |
| 21 | 2933 | 高 橋 眞 一 | 平成 21 年 4 月  |     |
| 22 | 2997 | 佐々木 世 夫 | 平成 21 年 6 月  |     |
| 23 | 3051 | 坪 田 光 子 | 平成 21 年 11 月 |     |
| 24 | 3061 | 岩 瀬 宏   | 平成 21 年 11 月 |     |
| 25 | 3068 | 乙 幡 定 一 | 平成 21 年 12 月 |     |
| 26 | 3081 | 高 山 清 美 | 平成 22 年 3 月  |     |
| 27 | 3097 | 金 丸 孝 敏 | 平成 22 年 4 月  |     |
| 28 | 3173 | 神 杉 繁   | 平成 22 年 8 月  |     |
| 29 | 3178 | 藤 原 建 夫 | 平成 22 年 8 月  |     |
| 30 | 3180 | 荻 野 正   | 平成 22 年 8 月  |     |
| 31 | 3194 | 武 田 良 次 | 平成 22 年 9 月  |     |
| 32 | 3196 | 石 井 隆 志 | 平成 22 年 9 月  |     |
| 33 | 3210 | 小笠原 正 夫 | 平成 22 年 10 月 |     |
| 34 | 3223 | 横 澤 達 哉 | 平成 22 年 11 月 |     |
| 35 | 3224 | 冥 賀 勝 義 | 平成 22 年 11 月 |     |
| 36 | 3225 | 小 嵐 外 繁 | 平成 22 年 11 月 |     |

|    | 会員番号 | 氏 名     | 入会年月         | 備 考 |
|----|------|---------|--------------|-----|
| 37 | 3238 | 谷 澤 クニ子 | 平成 22 年 12 月 |     |
| 38 | 3243 | 石 井 陸 智 | 平成 23 年 1 月  |     |
| 39 | 3245 | 篠 村 幸 男 | 平成 23 年 1 月  |     |
| 40 | 3248 | 岩 崎 一 彦 | 平成 23 年 1 月  |     |
| 41 | 3252 | 若 月 幸 男 | 平成 23 年 2 月  |     |
| 42 | 3254 | 森 岡 安 宣 | 平成 23 年 2 月  |     |
| 43 | 3269 | 本 堂 頼 幸 | 平成 23 年 4 月  |     |
| 44 | 3270 | 佐 藤 鷹 則 | 平成 23 年 4 月  |     |
| 45 | 3271 | 渡 部 国 勝 | 平成 23 年 4 月  |     |
| 46 | 3278 | 貴 俵 勝 夫 | 平成 23 年 4 月  |     |
| 47 | 3291 | 星 賢 二   | 平成 23 年 4 月  |     |
| 48 | 3299 | 曾 根 静 雄 | 平成 23 年 5 月  |     |
| 49 | 3303 | 塚 本 タ キ | 平成 23 年 5 月  |     |
| 50 | 3305 | 高 橋 陽 子 | 平成 23 年 5 月  |     |
| 51 | 3310 | 堂 園 一 憲 | 平成 23 年 5 月  |     |

## 2 役員表彰 (2人)

|   | 役 職 | 氏 名     | 任 期 | 就 任 日            |
|---|-----|---------|-----|------------------|
| 1 | 理 事 | 播 摩 恵美子 | 4 期 | 平成 25 年 6 月 26 日 |
| 2 | 理 事 | 石 井 常 男 | 2 期 | 平成 29 年 6 月 27 日 |

### ※表彰規程 (一部抜粋)

第 1 条 この規程は公益社団法人武蔵村山市シルバー人材センター (以下「センター」という。)の発展に寄与し、功労があったものの表彰について必要な事項を定めることを目的とする。

第 2 条 表彰は、一般、役員、会員及び職員表彰とし、次の各号に該当するものに対して行う。

(1) 略

(2) 役員表彰 センターの役員を継続して 2 期以上在任し退任したもの。

(3) 会員表彰 センターの会員として、センター事業の発展に寄与し、その業績が顕著なもの。  
(77 歳を過ぎ、継続して 10 年を超え在籍 (満 77 歳 (喜寿) 以上の方)

(4) 略

(5) 前各号に該当するもののほか特に表彰に値する場合

# 参 考 资 料

# 令和3年度事業計画

(令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)

## 1 基本方針

- (1) 高齢者に適した就業機会を積極的に開拓する。
- (2) 高齢者の就業に関する知識、技能の向上を図る。
- (3) 高齢者の就業に関する普及啓発活動及び相談事業を行う。
- (4) 地域社会に対し奉仕活動を行う。
- (5) 自主的・主体的な運営体制の強化を図る。

## 2 事業実施計画

### (1) 情報の収集及び提供

事業に関する普及・宣伝に努めるとともに、広く各界各層の協力を得るため、次のような広報活動を中心に多面的な活動を随時行う。

| 区 分         |                                 | 説 明   |
|-------------|---------------------------------|---|
| 印刷物による広報    | 広報紙 武蔵村山「シルバーだより」の発行            | <p>高齢者の「生きがい事業」である、シルバー人材センターの活動状況を広く市民に紹介し、新規会員の入会を促すとともに、新規事業等の提供により会員の就業機会の確保及び増強を図る。そのためセンター広報紙、入会促進ポスター（外部用）、リーフレット、仕事開拓用リーフレットを作成する。</p> <p>また、併せて、上記の目的を達成するため、機会を捉え、市で発行する刊行物及び市内団体等の機関紙に関連記事の掲載を依頼する。</p> <p>また事業拡大のためにチラシ等の配布を積極的に実施する。</p> |
|             | 市刊行物の積極的活用                      |   |
|             | 市内団体機関誌への記事掲載を依頼する。             |   |
|             | 空き家管理・刃物砥ぎ及び各種職種事業拡大のためのチラシ等の配布 |   |
| ホームページによる広報 |                                 | <p>ホームページをより一層、見やすさ、使いやすさとともに充実に努めていく。</p> <p>また、センターPRを最重点を置きながら、PC初心者の高齢者でも分かりやすい画面構成に努める。</p>  |
| 会員によるPR活動   |                                 | <p>会員の口コミ運動（友達やご近所、親戚等）を対象に新規会員の入会の促進及び就業機会の開拓を図るとともに、各家庭等に就業した会員がその地域においてパンフレット等を配布し、PR活動を実施する。</p>  |

| 区 分           | 説 明   |
|---------------|---|
| 会員同好会等によるPR活動 | 市民まつり・月1回当センター内にて手芸品販売の際仕事開拓、会員増強活動を実施する。各種イベント会場等において、写真の展示等PR活動を実施する。 |

## (2) 研修・講習

就業等に必要な知識・技能の習得並びに事故防止及び発注者からのクレーム対応など、会員の資質の向上を図るため、次のとおり研修会を開催する。

| 研 修 項 目             | 対 象                 |
|---------------------|---------------------|
| 転倒予防研修会 (年1回)       | 85歳以上の高齢会員主体        |
| 接 遇 研 修 (年1回)       | 広報配布会員等その他          |
| 派遣就業会員研修会 (随 時)     | 派遣従事会員              |
| 福祉・家事援助専門研修会 (随 時)  | 福祉家事援助等従事予定会員       |
| 認知症予防講習会 (年1回)      | 希望会員                |
| 屋 内 等 清 掃 研 修 (随 時) | 床清掃・トイレ清掃・ハウスクリーニング |
| 熱中症予防対策研修会 (年1回)    | 屋外就業会員主体            |

## (3) 就業機会の開拓及び提供

地域における企業・家庭・行政・事業所等に対し、センター事業の理解をさらに深め、広報紙等を利用しながら重点事業推進委員会が中心となり、派遣事業と重ねて広報活動・訪問活動を両立させる。このように就業開拓事業を積極的にPRし充実させながら会員への就業提供を推進する。

### ① 就業機会の開拓について

企業及び各種団体等を積極的に訪問し、信頼関係を深める中で、理解を得られるような仕事(請負・派遣)の開拓に努めるとともに、相互に連携を保ちながら共存・共栄の関係を確立する。

### ② 「高齢者メンタルケア事業(銀友事業)」を今後も継続、充実に努める。

仕事の創出・・・80歳以上会員、フレイル会員等の就業機会創出と予防を充実させ、後期高齢者に移行する会員の仕事の確保に努める。

### ③ 就業の提供について

請負事業・・・月平均就業率は、72%を目途とする。

派遣事業・・・延べ日7千日とする。

## (4) 調査・研究

- ① 会員の就業機会を確保するため、発注者のニーズや会員等の実態を分析し、就業開拓のあり方について調査・研究を行う。

- ② 様々な機会をとらえ「フレイルチェック」に関するアンケート等を実施し予防も含め会員の健康寿命増進に努めていく。
- ③ 高齢会員の就業機会を確保するため、その調査・研究を行う。
- ④ 女性会員の活動の場を拡充するため、その調査・研究を行う。
- ⑤ 福祉・家事援助サービス事業のため、その調査・研究を行う。
- ⑥ 適正な請負契約を推進するため、自主点検を行うほか、その調査・研究を行う。
- ⑦ 安全な就業を推進するため、事故の原因を分析し、安全対策について調査・研究を行う。
- ⑧ 公益法人として円滑な運営を行うため、財源確保・運営等について調査・研究を行う。
- ⑨ シルバー派遣事業についての調査・研究を行う。

(5) 相 談

会員等の就業に関する相談

① 市民（高齢者）個別就業相談

市民福祉の向上を目途に、随時、高齢者就業相談窓口を開設し対応する。

② 入会説明会

原則として毎月第3水曜日に説明会を開催する。参加者に対しては、事業の趣旨・仕組み等を細部にわたり説明し、趣旨等に賛同された方の入会を受付ける。ただし、特定職種等に就業する会員が必要な場合は、臨時に入会説明会を開催する。また随時入会受付や出張入会受付を検討し、試行的に導入しながら会員増強を図る。

③ 会員個別相談・メンタルケア事業

主に高齢会員のメンタルケア相談事業を実施する。会員の就業や健康、生活に対する悩み・疑問等について、随時相談に応じ、それぞれが抱える問題解消の援助に努める。

会員のライフスタイルに合わせた就業機会の提供と創出を行う。

(6) 安全対策

就業中及び就業場所への往復等における無事故を目標に、安全管理委員会及び安全支援員が中心となり、次の事業を実施する。

|                |                                    |
|----------------|------------------------------------|
| <b>安全意識の高揚</b> | 歩行者交通安全講習会の開催（年1回）                 |
|                | 安全就業パンフレット作成（随時）                   |
|                | 機械取扱い安全講習会の開催（年1回）                 |
|                | 安全就業強化月間中の安全喚起活動<br>（横断幕の掲示・腕章の携帯） |
|                | 安全就業巡回指導の実施（随時）                    |

## 安全意識の高揚

自転車事故防止講習会 (年1回)

自動車運転講習会・研修会 (年1回)

### (7) 会 議

センター事業の効果的推進を図るため、次の活動を行う。

- |                        |            |
|------------------------|------------|
| ① 定期総会                 | 年 1 回 (6月) |
| ② 理 事 会                | 毎月1回       |
| ③ 三 役 会                | 随 時        |
| ④ 委 員 会                |            |
| ・組織運営検討委員会             | 年10回       |
| 1) 事務局体制の再構築及び中期計画作成   |            |
| 2) 規定の整備               |            |
| 3) OJT、OFFJT の積極的な取り入れ |            |
| 4) 安定した財源の確保の検討        |            |
| 5) 就業開拓                |            |
| ・研修・講習委員会              | 随 時        |
| ・社会奉仕活動委員会             | 随 時        |
| ・就業相談委員会               | 随 時        |
| ・広報委員会                 | 随 時        |
| ⑤ 仕事別グループ班会            | 随 時        |
| ⑥ 安全管理委員会              | 随 時        |
| ⑦ 安全支援員会議              | 随 時        |
| ⑧ 福祉家事援助サービス会議         | 随 時        |
| ⑨ 派遣事業調整会議             | 随 時        |
| ⑩ メンタルケア事業カンファレンス      | 随 時        |

### (8) ワークプラザの有効的活用

- ・ 役職員会議等の充実
- ・ 会員入会に関する説明会、セミナー及び講習会等の実施
- ・ メンタルケアルームの充実
- ・ 内職作業の充実・拡充
- ・ 襖・障子張作業の充実・拡充
- ・ 刃物研ぎ作業の充実・拡充
- ・ シルバーパス発行事務の充実
- ・ 広報等配布活動の拠点としての有効活用

### (9) 社会奉仕活動

- ① 市内児童の安全の確保及び各種犯罪の発生の抑止を目的に、会員が就業中や就業途上、あるいは日常生活の中で積極的に腕章や自転車には



啓発プレートをつけるほか、事業用車両にはマグネット式の安全啓発版を装着し日々センターを挙げて防犯パトロール活動を行う。

- ② 総会・研修会・各種イベント等の開催後、参加した会員が市内の清掃ボランティアを行う。
- ③ 案内板等の清掃活動
- ④ 個人家庭への市刊行物等の配布時に、郵便受けの状況を確認し、異常時にはセンターへ連絡する「命の見守り」ボランティアを行う。  
また、併せて、空き家を見つけた場合は市への情報提供を行う。
- ⑤ シルバーだよりの全戸配布。
- ⑥ オリンピック聖火ランナーに伴うボランティア活動への参加。

# 令和3年度収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

武蔵村山市シルバー人材センター

(単位：円)

| 科 目             | 公益目的事業会計    | 法人会計      |             |
|-----------------|-------------|-----------|-------------|
| I 一般正味財産増減の部    |             |           |             |
| 1. 経常増減の部       |             |           |             |
| (1) 経常収益        |             |           |             |
| 特定資産運用益         | 5,000       | 5,000     | 10,000      |
| 特定資産受取利息        | 5,000       | 5,000     | 10,000      |
| 受取会費            | 1,100,000   | 1,100,000 | 2,200,000   |
| 正会員受取会費         | 1,100,000   | 1,100,000 | 2,200,000   |
| 事業収益            | 477,586,475 | 3,313,525 | 480,900,000 |
| 受取配分金           | 420,000,000 | 0         | 420,000,000 |
| 受取材料費等          | 27,300,000  | 0         | 27,300,000  |
| 受取事務費           | 30,286,475  | 3,313,525 | 33,600,000  |
| 受取補助金等          | 51,524,776  | 2,947,724 | 54,472,500  |
| 受取市補助金          | 25,395,776  | 2,947,724 | 28,343,500  |
| 受取連合交付金         | 7,829,000   | 0         | 7,829,000   |
| 重点推進事業費補助金収入    | 8,300,000   | 0         | 8,300,000   |
| 雇用開発支援事業費等交付金収入 | 10,000,000  | 0         | 10,000,000  |
| 労働者派遣等受託事業      | 6,000,000   | 0         | 6,000,000   |
| 労働者派遣受託事業等受託費収入 | 6,000,000   | 0         | 6,000,000   |
| 受取寄付金           | 5,000       | 5,000     | 10,000      |
| 受取寄付金           | 5,000       | 5,000     | 10,000      |
| 雑収益             | 155,000     | 155,000   | 310,000     |
| 受取利息            | 5,000       | 5,000     | 10,000      |
| 雑収益             | 150,000     | 150,000   | 300,000     |
| 経常収益計           | 536,376,251 | 7,526,249 | 543,902,500 |
| (2) 経常費用        |             |           |             |
| 事業費             | 544,109,751 | 0         | 544,109,751 |
| 支払配分金           | 420,000,000 |           | 420,000,000 |
| 支払材料費等          | 27,300,000  |           | 27,300,000  |
| 職員基本給           | 20,570,368  |           | 20,570,368  |
| 職員特別手当          | 8,630,100   |           | 8,630,100   |
| 職員諸手当           | 2,575,800   |           | 2,575,800   |
| 管理職手当           | 517,500     |           | 517,500     |
| 嘱託職員雇賃金         | 0           |           | 0           |
| 嘱託職員諸手当         | 2,023,000   |           | 2,023,000   |
| 就業開拓員雇賃金        | 3,648,000   |           | 3,648,000   |
| 就業開拓員諸手当        | 760,000     |           | 760,000     |
| 派遣担当専門員報酬       | 3,648,000   |           | 3,648,000   |
| 安全就業推進職員報酬      | 1,824,000   |           | 1,824,000   |
| 雇用開発支援等事業職員報酬   | 3,648,000   |           | 3,648,000   |

(単位：円)

| 科 目        | 公益目的事業会計   | 法人会計      |            |
|------------|------------|-----------|------------|
| 法定福利費      | 7,930,925  |           | 7,930,925  |
| 福利厚生費      | 389,530    |           | 389,530    |
| 退職給付費用     | 2,334,891  |           | 2,334,891  |
| 会議費        | 175,100    |           | 175,100    |
| 旅費交通費      | 629,500    |           | 629,500    |
| 通信運搬費      | 2,637,400  |           | 2,637,400  |
| 減価償却費      | 116,156    |           | 116,156    |
| 消耗什器備品費    | 949,000    |           | 949,000    |
| 消耗品費       | 3,458,600  |           | 3,458,600  |
| 修繕費        | 482,600    |           | 482,600    |
| 印刷製本費      | 1,422,600  |           | 1,422,600  |
| 燃料費        | 515,750    |           | 515,750    |
| 光熱水料費      | 1,248,800  |           | 1,248,800  |
| 賃借料        | 14,737,531 |           | 14,737,531 |
| 手数料        | 282,000    |           | 282,000    |
| 保険料        | 4,594,600  |           | 4,594,600  |
| 諸謝金        | 50,000     |           | 50,000     |
| 租税公課       | 1,375,000  |           | 1,375,000  |
| 支払負担金      | 351,600    |           | 351,600    |
| 委託費        | 4,965,000  |           | 4,965,000  |
| 貸倒引当金繰入額   | 250,000    |           | 250,000    |
| 雑費         | 68,400     |           | 68,400     |
| 管理費        | 0          | 7,526,249 | 7,526,249  |
| 職員基本給      | 0          | 2,387,632 | 2,387,632  |
| 職員特別手当     | 0          | 958,900   | 958,900    |
| 職員諸手当      | 0          | 286,200   | 286,200    |
| 管理職手当      | 0          | 57,500    | 57,500     |
| 安全就業推進職員報酬 | 0          | 0         | 0          |
| 法定福利費      | 0          | 405,075   | 405,075    |
| 福利厚生費      | 0          | 16,470    | 16,470     |
| 退職給付費用     | 0          | 268,109   | 268,109    |
| 会議費        | 0          | 4,900     | 4,900      |
| 旅費交通費      | 0          | 60,500    | 60,500     |
| 通信運搬費      | 0          | 152,600   | 152,600    |
| 減価償却費      | 0          | 25,844    | 25,844     |
| 消耗什器備品費    | 0          | 51,000    | 51,000     |
| 消耗品費       | 0          | 101,400   | 101,400    |
| 修繕費        | 0          | 17,400    | 17,400     |
| 印刷製本費      | 0          | 32,400    | 32,400     |
| 燃料費        | 0          | 2,250     | 2,250      |
| 光熱水料費      | 0          | 151,200   | 151,200    |

(単位：円)

| 科 目             | 公益目的事業会計    | 法人会計      |             |
|-----------------|-------------|-----------|-------------|
| 賃借料             | 0           | 1,682,469 | 1,682,469   |
| 手数料             | 0           | 18,000    | 18,000      |
| 保険料             | 0           | 5,400     | 5,400       |
| 租税公課            | 0           | 325,000   | 325,000     |
| 支払負担金           | 0           | 208,400   | 208,400     |
| 支払利息            | 0           | 181,000   | 181,000     |
| 委託費             | 0           | 105,000   | 105,000     |
| 雑費              | 0           | 21,600    | 21,600      |
| 経常費用計           | 544,109,751 | 7,526,249 | 551,636,000 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △ 7,733,500 | 0         | △ 7,733,500 |
| 基本財産評価損益等       | 0           | 0         | 0           |
| 特定資産評価損益等       | 0           | 0         | 0           |
| 投資有価証券評価損益等     | 0           | 0         | 0           |
| 評価損益等計          | 0           | 0         | 0           |
| 当期経常増減額         | △ 7,733,500 | 0         | △ 7,733,500 |
| 2. 経常外増減の部      |             |           |             |
| (1) 経常外収益       | 0           | 0         | 0           |
| 経常外収益           | 0           | 0         | 0           |
| 経常外収益計          | 0           | 0         | 0           |
| (2) 経常外費用       | 0           | 0         | 0           |
| 固定資産除却損         | 0           | 0         | 0           |
| 経常外費用計          | 0           | 0         | 0           |
| 当期経常外増減額        | 0           | 0         | 0           |
| 他会計振替額          | 0           | 0         | 0           |
| 当期一般正味財産増減額     | 0           | 0         | 0           |
| 一般正味財産期首残高      |             |           |             |
| 一般正味財産期末残高      |             |           |             |
| Ⅱ 指定正味財産増減の部    |             |           |             |
| 受取補助金等          |             |           |             |
| 一般正味財産への振替額     |             |           |             |
| 当期指定正味財産増減額     |             |           |             |
| 指定正味財産期首残高      |             |           |             |
| 指定正味財産期末残高      |             |           |             |
| Ⅲ 正味財産期末残高      |             |           |             |

## 令和3年度一般会計予算 (令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)

(単位:千円)

| 勘定科目            |   | 予算額     | 前年度<br>予算額 | 増減       | 備考   |
|-----------------|---|---------|------------|----------|--|
| 大               | 中 |         |            |          |  |
| I 事業活動収支の部      |   |         |            |          |  |
| 1 事業活動収入        |   |         |            |          |  |
| 1 受託事業収入        |   | 480,900 | 512,500    | △ 31,600 |  |
| 配分金収入           |   | 420,000 | 440,000    | △ 20,000 | 配分金収入  |
| 材料費等収入          |   | 27,300  | 28,500     | △ 1,200  | 材料費、残材処分経費等発注者負担分、運搬車両使用料等                   |
| 事務費収入           |   | 33,600  | 44,000     | △ 10,400 | 事務費  |
| 2 会費収入          |   | 2,200   | 2,400      | △ 200    |  |
| 正会員会費収入         |   | 2,200   | 2,400      | △ 200    | 正会員会費収入 1,100名                               |
| 3 補助金等収入        |   | 54,472  | 65,866     | △ 11,394 |  |
| 連合交付金収入         |   | 7,829   | 7,829      | 0        | Aランク+入会率限度額加算(国交付金)                          |
| 市補助金収入          |   | 28,343  | 34,737     | △ 6,394  | 正職員6名<br>(内都補助金12,495千円・市15,848千円)           |
| 重点推進事業費補助金収入    |   | 8,300   | 8,300      | 0        | 重点推進3,300千円・派遣5,000千円<br>(都4,150千円・市4,150千円) |
| 雇用開発支援事業費等交付金収入 |   | 10,000  | 15,000     | △ 5,000  | (国・雇用開発支援事業費等交付金)                            |
| 4 労働者派遣事業等受託事業  |   | 6,000   | 6,000      | 0        |  |
| 労働者派遣事業等受託費収入   |   | 6,000   | 6,000      | 0        | 派遣事業事務委任委託                                   |
| 5 寄付金収入         |   | 10      | 10         | 0        |  |
| 寄付金収入           |   | 10      | 10         | 0        | 寄付金収入  |
| 6 特定資産運用収入      |   | 10      | 10         | 0        |  |
| 特定資産利息収入        |   | 10      | 10         | 0        | 特定資産取崩等利息                                    |
| 7 雑収入           |   | 310     | 510        | △ 200    |  |
| 受取利息収入          |   | 10      | 10         | 0        | 預金利息収入                                       |
| 雑収入             |   | 300     | 500        | △ 200    | 帽子・ヘルメット代、広告掲載費等                             |
| 事業活動収入計         |   | 543,902 | 587,296    | △ 43,394 |  |

|           |  |         |         |          |   |
|-----------|--|---------|---------|----------|---|
| 2 事業活動支出  |  |         |         |          |   |
| 事業費支出     |  | 488,076 | 513,091 | △ 25,015 |   |
| 受託事業支出    |  | 447,300 | 465,630 | △ 18,330 |   |
| 配分金支出     |  | 420,000 | 440,000 | △ 20,000 | 配分金支払い  |
| 材料費等支出    |  | 27,300  | 25,630  | 1,670    | 材料費、残材処分経費等発注者負担分、<br>単発受注用車両5台分(トラックx2 道路維持x2 ひまわり畑x1) |
| 普及啓発費支出   |  | 2,500   | 4,080   | △ 1,580  |   |
| 会議費支出     |  | 30      | 50      | △ 20     | 社会奉仕活動茶代 100円×300人                                      |
| 旅費交通費支出   |  | 100     | 200     | △ 100    | 費用弁償等 2,000円×50人分                                       |
| 通信運搬費支出   |  | 100     | 300     | △ 200    | PRチラシ等郵送料   |
| 消耗品費支出    |  | 390     | 400     | △ 10     | 6B PR用品等  |
| 印刷製本費支出   |  | 1,000   | 1,790   | △ 790    | シルバーだより・チラシ等印刷  |
| 賃借料支出     |  | 100     | 200     | △ 100    | デエダラまつりしるばっ娘出店等   |
| 手数料支出     |  | 0       | 0       | 0        |   |
| 諸謝金支出     |  | 20      | 180     | △ 160    | センター相談事業等講師謝礼   |
| 委託費支出     |  | 700     | 800     | △ 100    | ホームページ管理・郵便局等広告   |
| 負担金支出     |  | 60      | 160     | △ 100    | 6B関係(マスク)・チラシ等  |
| 雑支出       |  | 0       | 0       | 0        |   |
| 研修・講習費支出  |  | 300     | 450     | △ 150    |   |
| 会議費支出     |  | 10      | 30      | △ 20     | 研修会茶代   |
| 旅費交通費支出   |  | 10      | 30      | △ 20     | 研修旅費交通費   |
| 消耗品費支出    |  | 10      | 30      | △ 20     | 研修用消耗品費   |
| 印刷製本費支出   |  | 10      | 60      | △ 50     | 研修用印刷代  |
| 諸謝金支出     |  | 10      | 50      | △ 40     | 研修講師謝金  |
| 委託費支出     |  | 200     | 200     | 0        | 研修講師派遣委託  |
| 負担金支出     |  | 50      | 50      | 0        | 植木班・6B研修会負担金  |
| 就業開拓提供費支出 |  | 10,070  | 12,233  | △ 2,163  |   |
| 法定福利費支出   |  | 0       | 0       | 0        |   |
| 旅費交通費支出   |  | 30      | 60      | △ 30     | 会員研修出張等   |
| 会議費支出     |  | 30      | 200     | △ 170    | お客様等お茶・ボランティアPR参加者用茶等                                   |
| 通信運搬費支出   |  | 1,200   | 1,200   | 0        | 配分金支払い明細書等郵送料   |
| 消耗什器備品費支出 |  | 350     | 500     | △ 150    | 脚立・パリカン等(5万円以上30万円未満)                                   |
| 消耗品費支出    |  | 1,000   | 1,073   | △ 73     | 事業用消耗品購入費(5万円未満)  |
| 修繕費支出     |  | 200     | 200     | 0        | 什器等修理代  |
| 燃料費支出     |  | 300     | 300     | 0        | ガソリン等   |
| 賃借料支出     |  | 2,100   | 2,600   | △ 500    | 事業用重機等レンタル・車両6台(軽トラ4台・バン2台)<br>(除・単発契約用車両使用料等)          |
| 保険料支出     |  | 4,000   | 4,000   | 0        | シルバー保険料・自動車保険等  |
| 委託費支出     |  | 200     | 1,300   | △ 1,100  | 車輛メンテナンス委託等   |
| 租税公課支出    |  | 400     | 400     | 0        | 契約収入印紙等   |
| 貸倒引当金繰入額  |  | 250     | 250     | 0        | 貸倒引当金   |
| 雑支出       |  | 10      | 150     | △ 140    | クレーム対応等   |

(単位:千円)

| 勘定科目 |                 | 予算額    | 予算額    | 増減      | 備考                             |
|------|-----------------|--------|--------|---------|--------------------------------|
| 大    | 中               |        |        |         |                                |
|      | 小               |        |        |         |                                |
|      | 科目              |        |        |         |                                |
|      | 調査研究費支出         | 40     | 180    | △ 140   |                                |
|      | 通信運搬費支出         | 10     | 40     | △ 30    | 郵券等                            |
|      | 消耗品費支出          | 10     | 20     | △ 10    | 消耗品購入費                         |
|      | 印刷製本費支出         | 10     | 40     | △ 30    | 印刷費                            |
|      | 委託費支出           | 10     | 80     | △ 70    | 集計委託費                          |
|      | 安全就業等推進費支出      | 3,039  | 3,690  | △ 651   |                                |
|      | 嘱託職員雇報酬支出       | 1,824  | 2,340  | △ 516   | 嘱託職員1人分                        |
|      | 嘱託職員諸手当支出       | 428    | 310    | 118     | 超勤等諸手当                         |
|      | 法定福利費支出         | 487    | 460    | 27      | 社会・労働保険事業主負担分                  |
|      | 福利厚生費支出         | 10     | 30     | △ 20    | 健康診断・定期健診等                     |
|      | 会議費支出           | 10     | 20     | △ 10    | 安全管理委員会等茶代                     |
|      | 旅費交通費支出         | 30     | 200    | △ 170   | 安全活動費用弁償等                      |
|      | 消耗什器備品費支出       | 50     | 80     | △ 30    | 刈払機等                           |
|      | 消耗品費支出          | 100    | 100    | 0       | 腕章等                            |
|      | 印刷製本費支出         | 10     | 20     | △ 10    | 安全啓発チラシ等印刷代                    |
|      | 諸謝金支出           | 10     | 50     | △ 40    | 安全研修(転倒予防・自転車等)講師謝礼            |
|      | 通信運搬費支出         | 20     | 20     | 0       | 安全郵券等                          |
|      | 負担金支出           | 50     | 50     | 0       | 安全郵券等                          |
|      | 委託費支出           | 10     | 10     | 0       | 安全横断幕設置委託等                     |
|      | 重点推進事業費(就業拡大)支出 | 5,509  | 3,508  | 2,001   | 重点推進3,300千円(都1,650千円・市1,650千円) |
|      | 嘱託職員雇報酬支出       | 3,648  | 2,340  | 1,308   | 嘱託職員2人分                        |
|      | 就業開拓員諸手当支出      | 760    | 280    | 480     | 超勤等諸手当                         |
|      | 法定福利費支出         | 508    | 300    | 208     | 社会・労働保険事業主負担分                  |
|      | 福利厚生費支出         | 20     | 15     | 5       | 健康診断・定期健診等                     |
|      | 消耗品費支出          | 50     | 50     | 0       | 刃物研ぎ・メンタル事業                    |
|      | 通信運搬費支出         | 60     | 60     | 0       | 携帯料金・刃物研ぎPR等                   |
|      | 旅費交通費支出         | 10     | 10     | 0       | 嘱託職員2人分                        |
|      | 賃借料支出           | 370    | 370    | 0       | 車両(就業開拓用等車両1台)                 |
|      | 委託費支出           | 50     | 50     | 0       | 刃物研ぎ・空き家事業・ハウスクリーニング等委託        |
|      | 印刷製本費支出         | 5      | 5      | 0       | 名刺代                            |
|      | 燃料費支出           | 28     | 28     | 0       | ガソリン等                          |
|      | 重点推進事業費(派遣)支出   | 9,298  | 14,100 | △ 4,802 | 派遣5,000千円(都2,500千円・市2,500千円)   |
|      | 嘱託職員雇報酬支出       | 3,648  | 6,920  | △ 3,272 | 嘱託職員2人分                        |
|      | 嘱託職員諸手当支出       | 810    | 820    | △ 10    | 超勤等諸手当                         |
|      | 法定福利費支出         | 970    | 1,700  | △ 730   | 社会・労働保険事業主負担分                  |
|      | 福利厚生費支出         | 10     | 120    | △ 110   | 健康診断・定期健診等                     |
|      | 消耗品費支出          | 500    | 500    | 0       | コピー用紙・ファイル等                    |
|      | 通信運搬費支出         | 500    | 500    | 0       | 電話料金・郵券等                       |
|      | 旅費交通費支出         | 10     | 100    | △ 90    | 出張旅費等                          |
|      | 賃借料支出           | 1,700  | 1,700  | 0       | 派遣用車両1台・エイジレス等                 |
|      | 委託費支出           | 1,100  | 1,100  | 0       | 業務委託・研修会講師依頼                   |
|      | 印刷製本費支出         | 10     | 600    | △ 590   | 封筒・伝票・名刺等                      |
|      | 燃料費支出           | 40     | 40     | 0       | ガソリン等                          |
|      | 雇用開発支援事業(請負等)   | 10,000 | 9,200  | 800     | 雇用開発支援事業(国10,000千円)            |
|      | 嘱託職員雇報酬支出       | 3,648  | 6,876  | △ 3,228 | 嘱託職員2人分                        |
|      | 嘱託職員諸手当支出       | 785    | 724    | 61      | 超勤等諸手当                         |
|      | 法定福利費支出         | 970    | 1,200  | △ 230   | 社会・労働保険事業主負担分                  |
|      | 福利厚生費支出         | 0      | 30     | △ 30    | 健康診断・定期健診等                     |
|      | 消耗品費支出          | 486    | 200    | 286     | (共通)コピー用紙・ファイル等                |
|      | 通信運搬費支出         | 500    | 10     | 490     | (共通)電話料金・郵券等                   |
|      | 旅費交通費支出         | 0      | 10     | △ 10    | 出張旅費等                          |
|      | 賃借料支出           | 2,311  | 100    | 2,211   | (共通)OA機器、自動車1台リース料・土地代         |
|      | 委託費支出           | 800    | 30     | 770     | (共通)施設整備、OA機器メンテ・社会労務士等業務委託    |
|      | 印刷製本費支出         | 0      | 10     | △ 10    | 封筒・伝票・名刺等                      |
|      | 光熱水料費支出         | 500    | 0      | 500     | (共通)ガス、水道、下水使用料、電気料            |
|      | 燃料費支出           | 0      | 10     | △ 10    | ガソリン等                          |
|      | 相談事業費支出         | 20     | 20     | 0       |                                |
|      | 印刷製本費支出         | 10     | 10     | 0       | 相談票等印刷費                        |
|      | 諸謝金支出           | 10     | 10     | 0       | 相談員謝礼                          |
|      | 管理費支出           | 62,905 | 72,537 | △ 9,632 |                                |
|      | 人件費支出           | 43,661 | 47,406 | △ 3,745 | 職員6人分                          |
|      | 職員基本給支出         | 22,958 | 24,958 | △ 2,000 | 職員基本給                          |
|      | 職員特別給与支出        | 9,589  | 9,693  | △ 104   | 職員期末勤勉手当                       |
|      | 管理職手当支出         | 575    | 575    | 0       | 管理職手当                          |
|      | 職員諸手当支出         | 2,862  | 3,036  | △ 174   | 扶養、調整、通勤、超勤等手当                 |
|      | 法定福利費支出         | 5,401  | 7,096  | △ 1,695 | 社会保険料、労働保険料等事業主負担分             |
|      | 福利厚生費支出         | 186    | 186    | 0       | 健康診断・予防接種・互助会費                 |
|      | 退職給付支出          | 2,090  | 1,862  | 228     | 職員退職金掛金                        |

(単位:千円)

| 勘定科目      | 予算額     | 予算額     | 増減       | 備考                           |
|-----------|---------|---------|----------|------------------------------|
| 大 中 小 科目  |         |         |          |                              |
| 管理運営費支出   | 19,244  | 25,131  | △ 5,887  |                              |
| 嘱託職員報酬支出  | 0       | 0       | 0        |                              |
| 嘱託職員諸手当支出 | 0       | 0       | 0        |                              |
| 法定福利費支出   | 0       | 0       | 0        |                              |
| 福利厚生費支出   | 180     | 200     | △ 20     | 予防接種・互助会費                    |
| 会議費支出     | 100     | 200     | △ 100    | 各種会議茶代                       |
| 旅費交通費支出   | 500     | 500     | 0        | 出張旅費、役員等費用弁償等                |
| 通信運搬費支出   | 1,400   | 1,900   | △ 500    | (共通)郵券、電話料等                  |
| 消耗什器備品費支出 | 600     | 600     | 0        | 備品購入費(5万円以上30万円未満)           |
| 消耗品費支出    | 1,014   | 1,500   | △ 486    | (共通)消耗品購入費(5万円未満)            |
| 修繕費支出     | 300     | 300     | 0        | 事務機器修繕費等                     |
| 印刷製本費支出   | 400     | 500     | △ 100    | 議案書印刷費                       |
| 燃料費支出     | 150     | 150     | 0        | ガソリン等                        |
| 光熱水料費支出   | 900     | 2,000   | △ 1,100  | (共通)ガス、水道、下水使用料、電気料          |
| 賃借料支出     | 9,839   | 12,300  | △ 2,461  | (共通)OA機器、自動車1台リース料・土地代       |
| 保険料支出     | 600     | 600     | 0        | 施設賠償、現金輸送等保険料・役員賠償保険料・個人情報賠償 |
| 手数料支出     | 300     | 300     | 0        | 残高証明、登記手数料等                  |
| 委託費支出     | 1,000   | 2,100   | △ 1,100  | (共通)施設整備、OA機器メンテ・社会労務士等業務委託  |
| 租税公課支出    | 1,300   | 1,300   | 0        | 印紙・消費税支払等                    |
| 負担金支出     | 400     | 400     | 0        | 全シ協、社会保険協会等                  |
| 支払利息支出    | 181     | 181     | 0        | 一時借入支払利息                     |
| 雑支出       | 80      | 100     | △ 20     | 他団体交流費等                      |
| 事業活動支出計   | 550,981 | 585,628 | △ 34,647 |                              |
| 事業活動収支差額  | △ 7,079 | 1,668   | △ 8,747  |                              |

| II 投資活動収支の部      |       |       |         |  |
|------------------|-------|-------|---------|--|
| 1 投資活動収入         |       |       |         |  |
| 特定資産取崩収入         | 0     | 5,000 | △ 5,000 |  |
| 40周年記念行事引当資産取崩収入 | 0     | 5,000 | △ 5,000 |  |
| 減価償却引当資産取崩収入     | 0     | 0     | 0       |  |
| 保証金等戻り収入         | 0     | 0     | 0       |  |
| 預託金戻り収入          | 0     | 0     |         |  |
| 投資活動収入計          | 0     | 5,000 | △ 5,000 |  |
| 2 投資活動支出         |       |       |         |  |
| 固定資産取得支出         | 0     | 0     | 0       |  |
| 固定資産取得支出         | 0     | 0     | 0       |  |
| 什器備品購入支出         | 0     | 0     | 0       |  |
| 特定資産取得支出         | 655   | 1,730 | △ 1,075 |  |
| 退職給付引当資産取得支出     | 513   | 1,580 | △ 1,067 |  |
| 減価償却引当資産取得支出     | 142   | 150   | △ 8     |  |
| 投資活動支出計          | 655   | 1,730 | △ 1,075 |  |
| 投資活動収支差額         | △ 655 | 3,270 | △ 3,925 |  |

| III 財務活動収支の部 |       |       |   |  |
|--------------|-------|-------|---|--|
| 1 財務活動収入     |       |       |   |  |
| 借入金収入        | 5,000 | 5,000 | 0 |  |
| 市借入金収入       | 5,000 | 5,000 | 0 |  |
| 財務活動収入計      | 5,000 | 5,000 | 0 |  |
| 2 財務活動支出     |       |       |   |  |
| 借入金返済額       | 5,000 | 5,000 | 0 |  |
| 市借入金返済支出     | 5,000 | 5,000 | 0 |  |
| 財務活動支出計      | 5,000 | 5,000 | 0 |  |
| 財務活動収支差額     | 0     | 0     | 0 |  |

|          |         |       |          |  |
|----------|---------|-------|----------|--|
| 当期収支差額   | △ 7,734 | 4,938 | △ 12,672 |  |
| 当期収支差額   | △ 7,734 | 4,938 | △ 12,672 |  |
| 前期繰越収支差額 | 0       | 0     | 0        |  |
| 前期繰越収支差額 | 0       | 0     | 0        |  |
| 次期繰越収支差額 | △ 7,734 | 4,938 | △ 12,672 |  |
| 次期繰越収支差額 | △ 7,734 | 4,938 | △ 12,672 |  |

1 借入金限度額 20,000,000円

2 配分金収入の増加に連動する支出(配分金支出・材料費等支出)に限り、予算額を超えて執行することができる。

| 参 | 予算総額    | 前年度<br>予算額 | 増減       |
|---|---------|------------|----------|
|   | 548,902 | 597,296    | △ 48,394 |







