

お仕事依頼書

令和 年 月 日

会員番号

氏名

《お仕事内容》

お客様 (お名前)	様
住 所	長岡市
ご連絡先	
お仕事の 内 容	障子張り 襖張り 網戸張り 剪定 除草 宛名書き 家庭の掃除 トイレ清掃 総菜作り 商品品出し カート整理 倉庫整理 梱包作業 清掃 その他 []

※お引き受けできない場合もありますので、ぜひご相談ください。

《ご依頼方法》

上記《お仕事内容》を、①センターの窓口、②電話・FAX・E-mail、③インターネット
で依頼いただきますようお願いいたします。

【お問い合わせ・連絡先】

公益社団法人 長岡市シルバー人材センター

〒940-0048 長岡市台町 2-4-56 E—PLAZA6 階

TEL : 0258-35-2380 FAX : 0258-37-2880 E-mail : nagaoka@sjc.ne.jp



事務局処理欄

項 目	日 付	受 付
受 付 日	年 月 日	

(企画総務課処理欄)

項 目	日 付	確 認
契約成立の有無	・あり ・なし 年 月 日	

※契約成立の際、ポイントを付与します。

項 目	日 付	入 力
ポイント付与日	年 月 日	