

## 令和5年度事業報告

### 1. 概 況

令和5年に入り、5月から新型コロナウイルス感染症（以下、「コロナ」という）の感染症法上の位置付けが2類相当から5類へと変更され、我が国経済は、本来の自律的な景気回復の歩みを再開している。

一方、内閣府の令和5年版高齢社会白書によると、我が国の高齢化率（総人口に占める65歳以上人口の割合）は令和4年10月1日現在29.0%に達し、その増加傾向は令和25年にピークを迎え、その後減少に転じるとされているが、総人口の減少により高齢化率の上昇はさらに続くものであることが推計されている。また、同時に長期の人口減少過程に入っており、これによる労働力人口も減少傾向にあり、いかにそれを食い止めるかが課題とされ、増加していく高年齢者の活躍が経済全体で重要となっている。

このような社会情勢の中、長門市シルバー人材センター（以下、「当センター」という。）においては全国シルバー人材センター事業協会（以下、「全シ協」という）の「第二次会員百万人達成計画」を目標とし、基盤拡大員を中心として、積極的に新規会員獲得に向けた活動に取り組み、令和5年度は、国内ではじめてコロナが確認されてから以降自粛していた役職員による普及啓発活動を再開するなど、会員、役職員が一体となり会員増加への取り組みをさらに強めたが、加齢や病気による退会者の増加も影響し、令和5年度目標値及び前年度会員数を上回ることはできなかった。

また、事業実績についても、公共をはじめ企業・団体及び市民の皆様の温かいご支援とご理解をいただく中で、親切かつ丁寧な就業を通じて、会員及び役職員が一体となって受注の拡大に努めたところであるが、派遣を含む総契約額は対前年度比で約1.1%の減となった。内訳として、近年やや停滞傾向であった派遣事業については前年度比8.6%の増加となったが、請負・委任等の契約額については、公共、企業、個人・家庭のすべての分野において減少し、全体的なセンター実績でみると会員数及び契約金額ともに減少という厳しい結果となった。

以下、令和5年度の事業計画に基づいて実施した事業について報告する。

## 2. 事務事業と実施状況

### (1) 受託事業の推進

#### ア 会員の動向

シルバー人材センター事業(以下、「シルバー事業」という)運営の根幹をなす会員の確保については、当センターにおいても「安全就業」とともに常に最重要課題として位置づけ、基盤拡大員をはじめとして組織全体で普及啓発活動に努めてきたところである。令和5年度は役職員による市内店舗前でのリーフレット配布を4年ぶりに実施し、あわせて「出張入会説明会」を開催するなど、積極的な基盤拡大活動を再開したところであるが、年度末の会員数は406人で、当年度目標値、会員百万人達成計画目標値の441人からは大きく下回る結果となった。内訳は、新規入会者は39人で、昨年度に比べやや増加したものの、退会者も54人と前年度に比べて増加した。このような状況の中で、近年続いている女性会員が当年度も増加したことが唯一喜ばしい内容となったが、一方で依然として減少に歯止めが効かない男性会員については令和5年度においても減少を食い止めることができず、次年度以降の重点課題として持ち越すことになった。

#### イ 事業実績

派遣を除く請負・委任等でみると、受注実績は、3,106件で、前年度に比べ17件の減となり、契約金額においても、公共をはじめ民間事業、個人・家庭すべての分野で減少し、全体の金額は、171,739千円で前年度に比べ3,729千円、率にすると2.1%の減少と目標値184,325千円は下回る結果となった。一方、就業延人員は32,882人日で、前年度に比べ705人日の減少となったが、就業実人員は344人で前年度より15人増え、就業率においても3月末の会員数に対して84.7%で、前年度と比べて6.6ポイント増加した。

### (2) 職業紹介事業の推進

臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務に係る仕事を希望する市内の高齢者を対象に、法令を遵守した職業紹介による就業機会の提供を行うため、有料の職業紹介事業を実施したが、事業実績はなかった。

### (3) 労働者派遣事業

コロナ禍における制限が少なくなりはじめる中で、あらためて発注者への派遣事業へのご理解、受け入れを求め、受注件数は22件で前年度に比べ4件の増、契約金額は20,213千円で、前年度に比べ1,598千円、率にして8.6%の増加となった。しかしながら就業会員不足により一部対応で

きなかった業務もあり、引き続き当センターにおいては人材の確保が派遣業務拡大への課題となっている。

#### (4) デジタル化の推進

シルバー事業における業務の効率化を図ることに加え、加速するデジタル社会の伸展から高齢者が取り残されることがないように、当センターでも令和5年度から本格的にデジタル化への取り組みを開始し、スマホ教室48回、パソコン教室6回を開催した。また、同時にシルバー人材センター会員専用アプリ「Smile to Smile」の普及促進にも取り組み、新規入会時及び各地区での会員研修会等においても趣旨の説明や利用のお願いをし、令和6年3月末現在、79名の会員が登録し利用を開始した。

#### (5) 調査研究について

シルバー事業に係る顧客満足度調査及び会員の意識調査を実施し、会報、ホームページ等にその結果を掲載し、会員及び一般へ公開した。その結果に基づき、今後もシルバー事業の発展・拡充を目指し、引き続き研究する。

#### (6) 普及啓発

令和5年度はコロナによる制限はほとんどなくなり、様々な行事も再開していく中、昨年に続き10月の普及啓発月間では参加人数延べ121名の会員による市内各地区のボランティア清掃活動をはじめ、「フジ長門店」前での役職員による普及啓発用リーフレットの配布を4年ぶりに行った。また、一昨年度から2巡目に入った基盤拡大員による市内全域の個人家庭への訪問活動については、コロナ禍以降、ポスティング中心の活動となってきたが、令和5年度内に市内2巡目も完了し、予定を前倒しして市内3巡目の訪問活動を開始した。その他にも当センター広告の新聞折込の実施や一般市民も対象にしたセミナーの開催等、可能な限りの普及啓発活動に取り組んだ。

#### (7) 安全・適正就業の推進

安全就業の推進については、毎年最重点課題として取り組み、今年度も安全委員による就業現場への安全パトロールを3回実施し、安全チェックリストによる就業状況の確認と安全指導を行うなど、事故の未然防止に取り組んだ。

また、毎月発行する「事務局だより」へ安全啓発情報を掲載するとともに職群班長会議や委員会、各地区における会員研修会、その他にも主に屋外作業に従事する会員を対象にした安全就業研修会及び救命講習を2回開催するなど安全意識の啓発に努めた。

令和5年度の事故の発生状況は、傷害事故と損害事故合わせて6件発生して

おり、昨年度から2件増加した。あらためて事故防止に対する会員一人ひとりの細心の注意と安全に対する自覚が強く望まれ、それぞれの就業先において環境に十分配慮した安全対策や始業前ミーティングを徹底し、「事故ゼロ」を強く意識しながら会員間で危険個所及びお互いの体調等の情報共有をすることが重要である。

一方、適正就業の推進については、業務委員会を中心に就業機会の公平かつ適正な提供を図るため就業情報を開示し、適正就業基準要綱及びガイドラインによる就業の適正化に努めた。

#### (8) 就業分野の開拓・拡大

コロナの感染症法上の位置づけが変更され、人々の意識も変わってきたが、一方でコロナ拡大を境として、訪問、対面での開拓・拡大活動が難しくなっている面もあることから、引き続き就業時を利用した会員の口コミによる就業開拓をはじめ、基盤拡大専門員によるポスティングによる市内家庭等へのリーフレット配布や新聞折込等を活用したシルバー事業のPR等、可能な限りの就業拡大に努めた。また、年々利用者を増やしている「空き家管理サポート事業」の令和5年度実績については、空き家管理の利用件数が29件でそれに付随した作業も含めると合計57件と順調に推移しているが、令和4年度から開始した福祉家事援助サービス「よりそい」については、今年度の利用件数は4件で前年に比べると増加し、徐々に利用の相談、問い合わせ等も増加しているが、まだまだ認知度が低い面もあることから、独自事業の「しめ縄製作販売」とともに、今後も積極的にPRを行い、その他の業務とあわせて新たな就業の場としてさらに拡大に努めることとする。

#### (9) 関係機関との連携強化

平成30年度から市と協定し、相互に連携・協力をしながら開始した「空き家管理サポート事業」をはじめ、昨年度から新たに開始した福祉家事援助サービス事業「よりそい」など、地域の人々が必要とする内容の事業をさらに充実させ、利便性を高めながら発展・拡大を図るとともに、今後も有効な事業が企画、実施できるよう、引き続き関係機関等との連携を強化していく。

#### (10) 研修事業

各地区での会員研修会5回をはじめ、高齢者活躍人材育成事業との合同開催による「eスポーツで脳トレ体験会」他1講習、当センター独自による、セミナー3講習やスマホ教室計48回、パソコン講習6回、主に草刈り等の屋外作業に従事する会員を対象とした安全就業研修会での救命講習2回などを開催し、会員や市内一般高齢者に対する技能習得と資質の向上を図る機会を提供す

るとともに、当地域における高齢者の雇用・就業に向けた支援に努めた。

(11) 相談・情報提供

入会を希望する高齢者に対し、入会説明会を毎月2回、その他にも出張入会説明会やセミナー等含め、合計30回開催し、参加者に対し就業情報の提供やシルバー事業の役割・しくみ等の説明を行い、入会の勧誘と入会までのスピーディ化に努めた。また、入会後の新入会員研修会についても対象者があれば毎週1回開催し、受講しやすい環境をつくるとともに、就業相談についても随時対応し、情報提供等を行った。

(12) 財政基盤の強化及び運営体制の整備

近年続く物価等の高騰や人手不足、令和5年10月から開始した「インボイス制度」の影響など、引き続き当センターを取り巻く社会状況は厳しいことが予想される中、今後も当センターが持続・発展していくためには、まずはシルバー事業運営の根幹をなす会員の確保を第一とした基盤拡大を重点的に取り組みながら、可能な限り自主財源の確保および効率的な事務運営体制の構築に努めるとともに、今後の財政基盤の強化を図っていくことが必要とされることから、令和5年10月1日から事務費率を12%から14%への引き上げを行った。引き続き社会情勢や様々な制度の動向を注視しながら必要な対応をしていくこととする。

### 3. 会員の状況（令和6年3月31日現在）

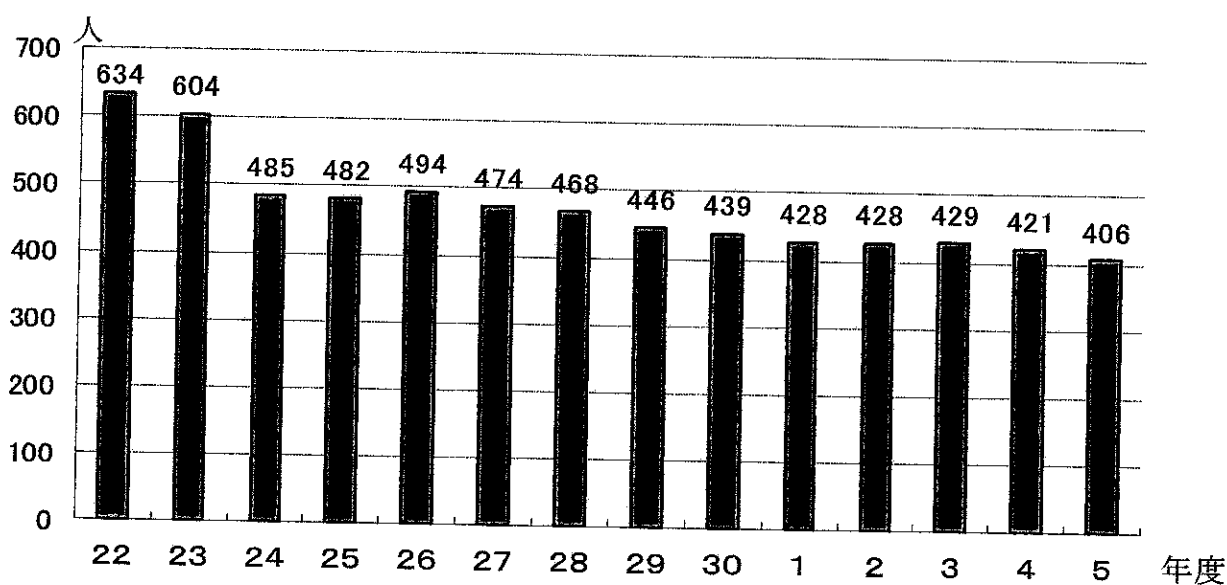
#### （1）会員の構成

年齢別							
	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計
男	0	8	54	85	76	37	260
女	0	7	43	49	33	14	146
計	0	15	97	134	109	51	406
平均年齢				最高年齢			
男性	74.3歳			男性	91歳		
女性	72.6歳			女性	89歳		
全体	73.7歳						

#### （2）希望職群別構成（\*1人1職種、第1希望によって集計）

	技術	技能	事務整理	管理	折衝外交	一般作業	サービス	その他	計
男	16	21	3	99	9	112	0	0	260
女	1	7	9	24	4	82	19	0	146
計	17	28	12	123	13	194	19	0	406

#### （3）年度別会員数の推移



(4) 令和5年度事故発生状況

傷害事故

年月日	作業内容	年齢	性別	事故の状況	事故の程度
5.10.25	伐採作業	70歳代	男性	作業場所にスズメバチの巣があり、スプレーにて駆除。しばらくして、つる切りなどの作業を再開したが再びスズメバチが出てきた。後ずさりして逃げる際後ろに転倒し、右肩からアスファルトに倒れ鎖骨を骨折した。	通院3日 入院7日 手術有り
5.12.20	庭木の剪定	60歳代	男性	剪定後の集積作業中、傾斜地に建っているお宅の垣根越し(約2.5m)より、坂道途中に駐車している軽トラックに、上から枝木を入れたビニールシートを投入した際、シートを引き上げようとし、体が前のめりになり荷台に転落、胸を打ち、肋骨の軟骨部分にひびが入った。	通院1日
5.12.21	施設管理業務	70歳代	男性	一緒に就業していた会員が仮眠室で物音がしたので、見に行ったところ仮眠場所から一段下の床に倒れていた当該会員を発見。声をかけると少し意識が朦朧とした状態であったため救急車を呼び病院に搬送。鎖骨骨折および左手親指の靭帯断裂(後日手術)との事。	通院12日 入院41日 手術有り

賠償事故

年月日	作業内容	年齢	性別	事故の状況
5.8.7	墓石展示場の清掃	70歳代	女性	作業中にふらついて体勢を崩した際に、墓石の一部に体が接触し、部品が倒れ損傷した。また一部部品が落下し、その反動で周辺の墓石にも接触し傷および欠損が生じた。
5.9.25	機械草刈	70歳代	男性	市発注、施設敷地内の草刈機を使用した草刈作業中、6~7m離れた所にあった施設のアルミサッシ製掃き出し窓(強化型ペアガラス)に小石があたり、窓ガラス一枚を破損した。刈る時の体の向きには気を付け、ガラスに背を向けながら作業するようにしていたとのことであった。
5.11.18	機械草刈処分	70歳代	男性	草刈作業現場において、車が停まっていたため車両の移動をお願いしたが、バッテリー切れで動かさなかったためそのまま作業をした。作業時に小石を跳ねたものと思われ、軽四自動車右側リヤウィンドウを破損した。

#### 4. 事業実績

##### (1) 月別受注状況

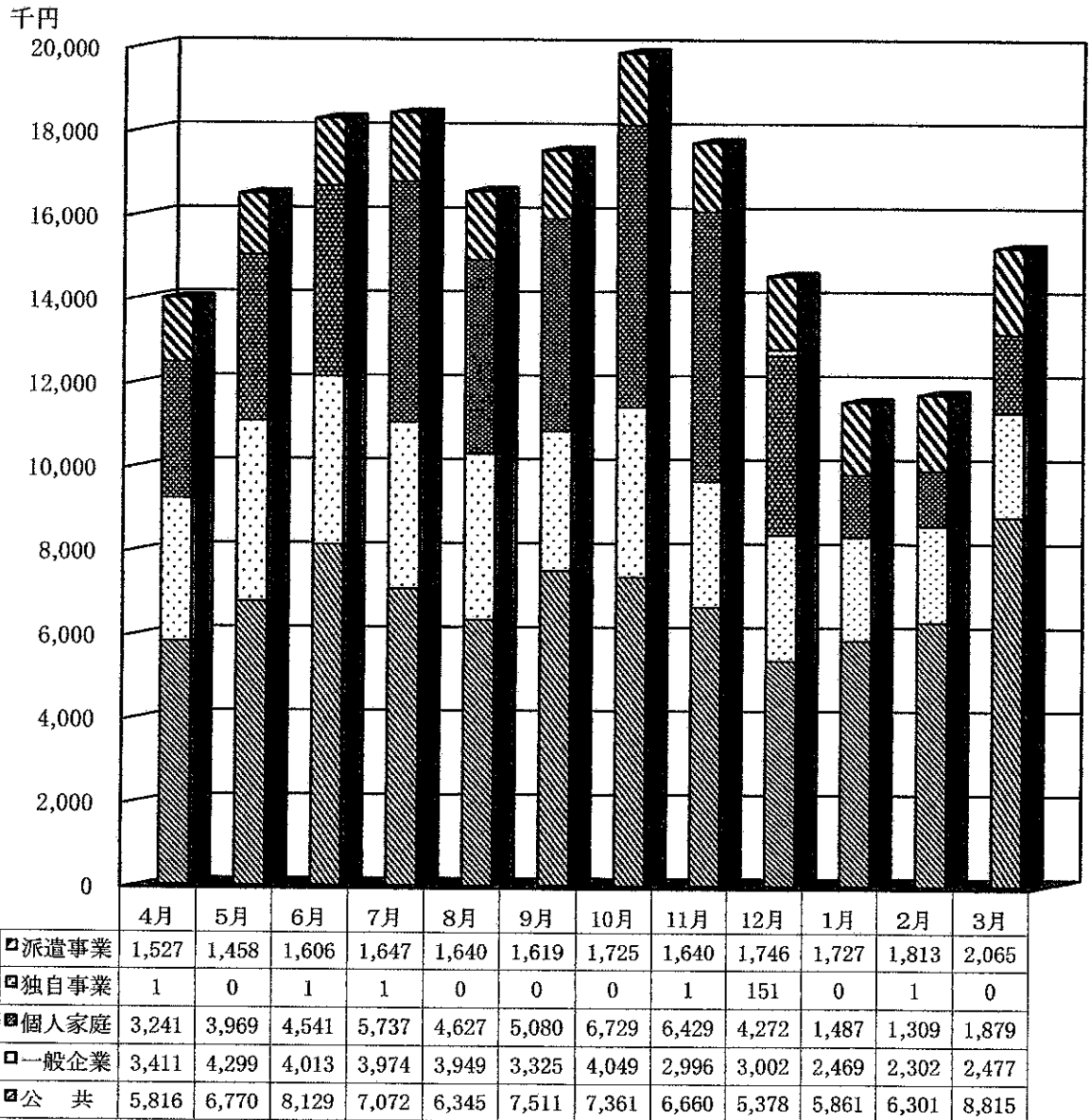
区分 月	件数	契約金額	就業 実人員	就業 延人員	就業率 (月別)	就業率 (延べ)	1日当り 平均単価
	件	円	人	人日	%	%	円
4	308	12,468,071	261	2,457	66.1	66.1	4,025
5	269	15,038,124	269	2,902	68.4	71.8	4,101
6	312	16,683,367	271	3,143	69.1	74.5	4,131
7	376	16,782,537	277	3,366	69.8	75.6	3,888
8	333	14,921,185	271	3,043	67.9	77.2	3,892
9	311	15,915,454	262	3,272	65.7	78.4	3,813
10	370	18,139,067	271	3,397	67.9	79.4	4,097
11	321	16,086,907	276	3,015	68.8	80.4	4,132
12	218	12,803,224	276	2,445	68.1	80.7	4,155
1	81	9,816,858	230	1,782	56.8	80.7	4,561
2	91	9,912,760	243	1,813	59.4	80.9	4,457
3	116	13,171,485	272	2,247	67.0	84.7	4,459
請負計	3,106	171,739,039	344	32,882	—	84.7	4,164
派遣	22	20,212,575	36(17)	3,064	—	100.0	5,230
合計	3,128	191,951,614	361	35,946	—	88.9	4,215
前年度	3,141	194,082,939	357	36,579	—	82.9	4,221

##### (2) 職群別就業状況 (派遣を含む)

受注先 職群	公共事業		民間事業		独自事業		合計	
	延人員	受注額	延人員	受注額	延人員	受注額	延人員	受注額
技術	0	0	268	2,159,956	0	0	268	2,159,956
技能	362	2,710,651	4,736	24,066,754	0	0	5,098	26,777,405
事務整理	85	250,064	330	1,119,327	0	0	415	1,369,391
管理	8,973	47,081,050	2,628	14,600,966	0	0	11,601	61,682,016
折衝外交	186	2,753,216	21	44,851	30	153,100	237	2,951,167
一般作業	4,296	29,224,396	10,408	45,998,342	0	0	14,704	75,222,738
サービス	0	0	559	1,576,366	0	0	559	1,576,366
請負計	13,902	82,019,377	18,950	89,566,562	30	153,100	32,882	171,739,039
派遣計	645	6,450,524	2,419	13,762,051	0	0	3,064	20,212,575
合計	14,547	88,469,901	21,369	103,328,613	30	153,100	35,946	191,951,614
前年度	14,693	88,890,683	21,860	105,091,706	26	100,550	36,579	194,082,939



(3) 月別契約金額対照表



5. 技能講習会等の開催状況

<講習等>

名 称	開催年月日	場 所	参加者数
シルバードライビング スクール	5. 5. 11 ～5. 8. 11	長門自動車学校	(会員) 39人
しめ縄作り体験会	5. 8. 31	シルバー三隅事務所	(会員) 15人
入会セミナー	第1回「筋トレ講習」	5. 7. 27	ルネッサながと (会員) 5人 (一般) 9人 (合計) 14人
	第2回(女性限定) 「ハーバリウム講習」	5. 9. 7	シルバー長門事務所 (会員) 3人 (一般) 4人 (合計) 7人
	第3回(女性限定) 「メイク講習」	6. 2. 2	ルネッサながと (会員) 3人 (一般) 6人 (合計) 9人
会員研修会	6. 2. 5	長門市市民活動支援センター	(会員) 29人
	6. 2. 7	仙崎公民館	(会員) 20人
	6. 2. 9	三隅農業者トレーニングセンター	(会員) 31人
	6. 2. 15	ラポールゆや	(会員) 13人
	6. 2. 15	日置農村環境改善センター	(会員) 26人
安全就業研修会 (救命講習等)	6. 2. 22	ラポールゆや	(会員) 24人
	6. 2. 28	ルネッサながと	(会員) 17人
人権研修会	6. 3. 25	シルバー長門事務所	(役員) 11人 (職員) 1人
スマホ教室(48回)	5. 7. 1 ～6. 1. 31	シルバー長門事務所	(会員) 27人 延べ数 126人
パソコン講習会	テーマ① Excel 初心者向け	5. 12. 7 5. 12. 12	(会員) 6人 (一般) 4人 (合計) 10人
	テーマ② Excel 中級者向け	6. 1. 11 6. 1. 23	(会員) 8人 (一般) 1人 (合計) 9人
	テーマ③ インターネットの便 利な機能操作他	6. 2. 1 6. 2. 13	(会員) 6人 (一般) 1人 (合計) 7人
			延べ数 26人
高齢者活躍人材 育成事業	おしごと説明会と e スポーツで脳トレ体 験会	5. 7. 19	ルネッサながと (会員) 5人 (一般) 10人 (合計) 15人
	芝刈・草刈り体験がで きるおしごと説明会	5. 9. 4	ルネッサながと、長門市 立図書館 (会員) 1人 (一般) 4人 (合計) 5人

## 6. 会議等の開催状況

### (1) 総会

名 称	開催年月日	内 容
定時総会	5. 5. 31	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和4年度事業報告の承認について</li> <li>・ 令和4年度収支決算報告の承認について</li> <li>・ 監査報告について</li> <li>・ 役員を選任の承認について</li> <li>・ 役員の報酬等及び費用に関する規程の一部改正について</li> <li>・ 理事長に対する権限委任について</li> </ul>

### (2) 理事会等

名 称	開催年月日	内 容
第1回理事会	5. 4. 28	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事長専決による入会者の承認について</li> <li>・ 令和4年度決算状況について</li> <li>・ 役員候補者の推薦について</li> <li>・ 役員の報酬及び費用に関する規程の一部改正(案)について</li> <li>・ 各種委員会委員等の報酬及び費用に関する規程の一部改正(案)について</li> <li>・ 理事長に対する権限委任について</li> <li>・ 会員就業規約の一部改正(案)について</li> <li>・ 令和5年度被表彰者の決定について</li> </ul>
第2回理事会	5. 5. 31	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事長の選定について</li> <li>・ 常務理事の選定について</li> </ul>
第3回理事会	5. 6. 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事長専決による入会者の承認について</li> <li>・ 令和5年度第1回収支補正予算(案)について</li> </ul>
第4回理事会	5. 9. 29	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事長専決による入会者の承認について</li> <li>・ 臨時職員等の就業及び賃金に関する要綱の一部改正(案)について</li> </ul>
第5回理事会	5. 12. 25	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事長専決による入会者の承認について</li> <li>・ 令和5年度第2回収支補正予算(案)について</li> <li>・ 正会員加入申込者の承認について</li> </ul>
第6回理事会	6. 2. 29	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事長専決による入会者の承認について</li> <li>・ 自主事業運営配分金規約の一部改正(案)について</li> <li>・ 職員給与規則の一部改正(案)について</li> <li>・ 嘱託職員の給与に関する規程の一部改正(案)について</li> <li>・ 令和6年度D&amp;O(役員賠償責任)保険の件について</li> <li>・ 令和6年度定時総会の招集の決定について</li> </ul>

名 称	開催年月日	内 容
第7回理事会	6. 3. 25	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度第3回収支補正予算(案)について</li> <li>・令和6年度事業計画(案)について</li> <li>・令和6年度収支予算(案)及び資金調達及び設備投資の見込みについて</li> </ul>

(3) 監査会

名 称	開催年月日	内 容
監査会	5. 4. 21	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年度事業報告及び収支決算について</li> <li>・帳簿並びに事業関係書類について</li> </ul>
監査会	5. 10. 31	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度上半期予算執行状況について</li> <li>・令和5年度上半期就業状況について</li> <li>・未収金の状況について</li> </ul>

(4) 安全委員会

名 称	開催年月日	内 容
第1回委員会	5. 7. 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委員長の選出及び委員長代理の指名について</li> <li>・安全委員会の任務について</li> <li>・令和5年度の安全就業の取り組みについて</li> <li>・令和4年度及び令和5年度の事故発生状況について</li> <li>・安全パトロールの実施方法について</li> <li>・その他</li> </ul>
第1回安全就業パトロール	5. 8. 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全パトロール</li> <li>・意見交換会（報告）</li> </ul>
第2回安全就業パトロール	5. 9. 20	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全パトロール</li> <li>・意見交換会（報告）</li> </ul>
第3回安全就業パトロール	5. 12. 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全パトロール</li> <li>・意見交換会（報告）</li> </ul>
第2回委員会	6. 3. 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度活動状況報告について</li> <li>・令和5年度安全パトロールの報告</li> <li>・令和5年度事故発生状況について</li> <li>・令和6年度安全就業の取り組み(案)について</li> <li>・その他</li> </ul>

## (5)業務委員会

名 称	開催年月日	内 容
第1回委員会	5. 7. 31	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 委員長の選出及び副委員長の指名について</li> <li>・ 業務委員会の任務について</li> <li>・ 第4次中期基本計画について</li> <li>・ インボイス制度について</li> <li>・ 配分金見積単価基準について</li> <li>・ その他</li> </ul>
第2回委員会	5. 12. 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 継続就業会員の適正就業について</li> <li>・ 今後の契約方法について</li> <li>・ その他</li> </ul>
第3回委員会	6. 2. 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 継続就業の新規および期間延長者の検討・決定について</li> <li>・ 配分金見積単価基準について</li> <li>・ 事前見積、請負について</li> <li>・ その他</li> </ul>
第4回委員会	6. 3. 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 継続就業の新規及び期間延長者の結果報告について</li> <li>・ 配分金見積単価基準の検討・決定について</li> <li>・ その他</li> </ul>

## (6)総務委員会

名 称	開催年月日	内 容
第1回委員会	5. 7. 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 委員長の選出及び副委員長の指名について</li> <li>・ 総務委員会の役割、今後の検討事項について</li> <li>・ 基盤拡大等について</li> <li>・ 会報第63号の編集全般について</li> <li>・ 規程改正の報告について</li> <li>・ その他</li> </ul>
第2回委員会	5. 7. 21	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会報第63号の編集全般について</li> <li>・ 会員・基盤拡大の方策及び今後の検討事項について</li> <li>・ その他</li> </ul>
第3回委員会	5. 11. 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 規程等の改正について</li> <li>・ 会報第64号の編集全般について</li> <li>・ 会員拡大等の方策について</li> <li>・ 第4次中期基本計画に伴う今後の検討計画について</li> <li>・ その他</li> </ul>

名 称	開催年月日	内 容
第4回委員会	5.12. 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会報第64号の編集全般について</li> <li>・規程等の改正について</li> <li>・その他</li> </ul>
第5回委員会	6. 3.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度総務委員会の開催状況報告について</li> <li>・令和6年度事業計画(案)について</li> <li>・令和6年度予算(案)の概要について</li> <li>・規定等の改正および改正報告について</li> <li>・就業および会員拡大について</li> <li>・その他</li> </ul>

(7)職群班長会議

<草刈班>

名 称	開催年月日	内 容
第1回会議	6. 2.26	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度就業状況について</li> <li>・令和6年度草刈班編成について</li> <li>・事前見積、請負について</li> <li>・安全就業について</li> <li>・その他</li> </ul>

<剪定班>

名 称	開催年月日	内 容
第1回会議	6. 2.26	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和5年度就業状況について</li> <li>・令和6年度剪定班編成について</li> <li>・ランク推薦について</li> <li>・事前見積、請負について</li> <li>・安全就業について</li> <li>・その他</li> </ul>

(8)職員会議

名 称	開催年月日	内 容
第1回会議	5. 5.25	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定時総会について</li> <li>・業務体制等について</li> <li>・その他、要望、意見交換等</li> </ul>
第2回会議	5. 8.29	<ul style="list-style-type: none"> <li>・デジタル化への取り組みについて</li> <li>・業務体制等について</li> <li>・その他、要望、意見交換等</li> </ul>

## (9) 全国シルバー人材センター事業協会関係

開催年月日	内 容	場 所
5. 6. 8 ～ 6. 23	シルバー事業情報交換会議(オンライン聴講)	長門事務所
5. 8. 14 ～ 8. 27	会員拡大・就業開拓担当者会議(オンライン聴講)	長門事務所
5. 11. 17	派遣元責任者講習会	福岡県福岡市
6. 2. 5 ～ 2. 26	安全就業指導員会議(オンライン聴講)	長門事務所

## (10) 中国ブロックシルバー人材センター連合協議会関係

開催年月日	内 容	場 所
5. 10. 24 ～10. 25	役職員研修会	鳥取県米子市

## (11) 山口県シルバー人材センター連合会等関係

開催年月日	内 容	場 所
5. 5. 24	第1回被表彰者検討委員会	山口市
5. 6. 5	第1回理事会	山口市
5. 6. 15	第1回事務局長会議	山口市
5. 6. 20	定時総会	〃
〃	臨時理事会	山口市
5. 6. 28	女性会員拡大に係る協議会	山口市
5. 7. 18	県への支援要請活動(木下理事長)	山口市
5. 7. 26	安全就業推進大会	山口市
5. 9. 8	第3回総務委員会(木下理事長)	山口市
5. 9. 22	第2回理事会	山口市
5. 9. 27	職員研修会	山口市
5. 10. 11	第1回会員拡大検討チーム委員会(沓野局長)	山口市
5. 10. 13	第2回事務局長会議	山口市
5. 10. 31	派遣担当者研修会	山口市
5. 12. 6	県シ連契約方法の見直しに係る会計・税務処理上の コンサルティング	山口市
6. 1. 12	第2回会員拡大検討チーム委員会(沓野局長)	山口市
6. 2. 2	第4回総務委員会(木下理事長)	山口市

開催年月日	内 容	場 所
6. 2. 6	第3回事務局長会議	山口市
6. 2.16	第3回理事会	山口市
6. 2.20	班長・リーダー研修会	山陽小野田市
6. 2.27	会計経理担当者研修会	山口市
6. 3. 8	第5回総務委員会(木下理事長)	山口市
6. 3.13	やまぐちシルボンヌ会議(イベント体験)	防府市
6. 3.22	第4回理事会	山口市

## 7. 主要業務、行事实施状況

開催年月日	行 事 等	
5. 4.1～ 6. 3.31	入会説明会(毎月第2及び第4木曜日)	
5. 4.1～ 6. 3.31	新入会員研修会(毎週第2火曜日)	
5. 4.1～ 6. 3.31	事務局だより毎月発行	
5. 4. 5	臨時入会説明会	
5. 4.24	税理士会計監査	
5. 5.15	臨時入会説明会	
5. 5.24	ごみ搬入事業者説明会(萩市「はなもゆ」)	
5. 6.14	本庁宿日直業務協議会	
5. 6.28	NRI「smile to smile 活用セミナー」(オンライン聴講)	
5. 7. 1	会報第63号発行	
5. 7.10	第13回北浦三市シルバー人材センター協議会(萩市)	
5. 8.23	安全運転管理者講習(ラポールゆや)	
5.10.10	奉仕作業(三隅地区・三隅農業者トレーニングセンター)	参加者28人
5.10.13	奉仕作業(仙崎地区・センザキッチン周辺)	参加者31人
5.10.19	奉仕作業(日置地区・日置支所及びJR古市駅周辺)	参加者22人
〃	奉仕作業(油谷地区・油谷支所周辺)	参加者30人
5.10.21	出張入会&お仕事説明会(フジ長門店)	
〃	しめ縄予約受付会(フジ長門店)	
5.10.27	奉仕作業(俵山地区・俵山公民館)	参加者10人
5.11.24	公益法人制度立入検査	
5.11.29	長門安全運転管理者選任事業主研修会	
5.12. 1	第14回北浦三市シルバー人材センター協議会(萩市)	
6. 1. 1	会報第64号発行	
6.1.18～2.22	NRI「デジタル化整備促進事業」セミナー(オンライン聴講)	
6. 2.26～3.7	NRI「Smile to Smileに関するセミナー」セミナー(オンライン聴講)	



## 8. 附属明細書

### 事業報告の附属明細書

令和5年度事業報告には、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則第34条第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」に該当する事項はありません。