

令和7年度事業報告

1. 概 要

公益社団法人行方市シルバー人材センターは、会員の減少や会員の高齢化などの課題が出てきています。このような状況の中、会員の適正な就業を図るため、安全対策や就業機会の拡大や新規会員の拡充など運営努力をしながら、地域の多くの皆様方や茨城県シルバー人材センター連合会等のご指導をいただきながら、事業を展開してまいりました。

以下、諸事業の実施状況を次のとおり報告いたします。

公益目的事業の実施状況及び法人運営体制の充実を図るための取組

公益目的事業の実施状況

当センターは、高年齢者に対する臨時的かつ短期的な就業機会の提供及び社会参加活動の推進を通じて、高年齢者に生きがいの充実、福祉の増進及び地域社会の活性化に寄与することを目的として事業を実施した。

令和7年度は、受託事業及び労働者派遣事業を実施し、高年齢者の多様な就業ニーズに対応した。

また、安全適正就業委員会や衛生委員会による安全対策、安全パトロールの実施、各種講習会による技能の向上、人材育成事業を実施した。さらに、会報の発行、行方市文化祭やなめがた秋祭りを利用したPR活動及び会員拡大、歳末たすけあいのボランティア活動を通じて地域社会への貢献を図った。

これらの事業により、高年齢者の就業機会の確保と社会参加の促進に努め、公益目的事業として適切に実施した。

法人の運営体制の充実を図るための取組

当センターでは、公益法人として適正かつ透明性の高い法人運営を行うため、理事会及び定時総会を適切に開催するとともに、監事による業務監査及び会計監査を実施した。

また、公益認定法に基づき法人運営の透明性およびガバナンス機能の強化を図るため、外部理事及び外部監事の候補者を選任している。選任にあたり、理事会でどのような人材が必要か検討を行い、候補者選定時には、シルバーの事業概要、収支決算や理事・監事の役割・業務内容等の情報提供を行った。外部理事には、地域行政及び地域課題に関する知見を有する者を選任し、理事会における第三者的視点で提案又は助言を反映できる体制を整備している。外部監事には、経営・財務等の知見を有する者を選任し、独立した立場から監査を実施する体制を確保している。加えて特定個人情報事務取扱規程その他諸規定に基づく適正な事務執行に努めるとともに、安全適正就業委員会及び衛生委員会を定期的に開催し、事故防止対策及び会員の健康確保に取り組んだ。さらに、フリーランス法への対応として利用規約及び会員業務就業規約の制定を進めるなど、法令改正への適切な対応を行った。

また、茨城県シルバー人材センター連合等が主催する各種研修会へ役職員を参加させ、法令順守、会計、派遣事業及び安全就業に関する知識の向上に努めた。

今後も公益法人として自主的・自律的なガバナンスの強化を図り、適正な法人運営及び運営体制の充実に努める。

2. 会 員

	男 性	女 性	総 数
前年度末会員	124 名	81 名	205 名
年度内入会会員	19 名	5 名	24 名
年度内退会者	19 名	11 名	30 名
当年度末会員数	124 名	75 名	199 名

3. 事 業

			前年比
受注件数	請 負	2,001 件	128 件減
	派 遣	83 件	5 件減
計		2,084 件	133 件減
契約金	請 負	90,588,694 円	3,511,324 円増
委託費	派 遣	69,645,302 円	7,639,787 円増
計		160,233,996 円	11,151,111 円増
就業延人数	請 負	13,845 人	400 人減
	派 遣	8,558 人	332 人増
計		22,403 人	68 人減
就業実人数	請 負	149 人	4 人増
	派 遣	91 人	4 人増
計		240 人	8 人増

(請負契約金内訳)

受取配分金	65,264,955 円	公 共	37,256,231 円	41%
受取材料費	14,592,753 円	民 間	11,745,386 円	13%
受取事務費	10,730,986 円	一般家庭	41,587,077 円	46%
合 計	90,588,694 円	合 計	90,588,694 円	100%

(派遣委託費内訳)

派遣収益（公共）	派遣収益（民間）	派遣収益合計
58,632,044 円	11,013,258 円	69,645,302 円
拠点センター配分金	拠点消費税受領額	拠点収入合計
5,144,988 円	514,495 円	5,659,483 円

※ 派遣事業収益＝県シ連から派遣先への請求金額

※ 拠点センター配分金＝県シ連から行方事務所への事務費配分金

4. 会議・研修会

期 日	主 催 者	内 容	会 場	出席者数
R7.5.14	茨城県シルバー人材センター連合会	新任事務局長会議	水戸市	1名
R7.6.18	茨城県シルバー人材センター連合会	令和6年度県シ連 定時総会	水戸市	2名
R7.7.4	茨城県シルバー人材センター連合会	安全就業推進大会	水戸市	4名
R7.7.15	茨城県シルバー人材センター連合会	第1回事務局長会議	水戸市	1名
R7.8.4	行方市介護福祉課	敬老祝賀打合せ会議	行方市	7名
R7.8.27	鹿行ブロックシルバー人材センター協議会	鹿行ブロック定時総会 及び第1回職員研修会	行方市	3名
R7.9.5	行方市社会福祉協議会	歳末たすけあい事業 打合せ会議	行方市	4名
R7.11.7	行方市シルバー人材センター	行方市長へ「地域社会 に貢献するシルバー人 材センターの新たな決 意と支援の要望」	行方市	3名
R7.11.27	鹿行ブロックシルバー人材センター協議会	鹿行ブロック第2回職 員研修会	行方市	4名
R7.12.3	茨城県シルバー人材センター連合会	理事長及び役職員研修 会	水戸市	3名
R8.1.23	鹿行ブロックシルバー人材センター協議会	鹿行ブロック第3回職 員研修会及び職員交流 会	行方市	4名
R8.1.28	茨城県シルバー人材センター連合会	第2回事務局長会議	水戸市	1名
R8.2.4	行方市介護福祉課	緊急通報システム・緊 急医療情報キット職員 点検業務打合せ	行方市	4名
R8.2.20	茨城県シルバー人材センター連合会	派遣事業有給休暇に係 る意見交換会	行方市	1名
R8.2.24	茨城県シルバー人材センター連合会	派遣元責任者及び派遣 実務担当者研修	水戸市	2名
R8.3.5	茨城県シルバー人材センター連合会	派遣事業有給休暇に係 る検討会議	水戸市	2名

R6・7年度鹿行ブロックシルバー人材センター協議会会長：（公社）行方市シルバー人材センター

5. 定時総会・理事会

(1) 定時総会

期 日	内 容
R7.6.20	報告第1号 令和7年度事業計画及び収支予算について 報告第2号 令和6年度事業報告について 議案第1号 令和6年度収支決算（案）について 監査報告 議案第2号 役員選任（案）について （会場）麻生公民館

(2) 理事会

期 日	内 容
R7.5.16	第1回 理事会 （麻生公民館） ・ 副理事長交代について ・ 入会者の承認並びに退会者の報告について ・ 専門部会の報告について（総務部会・広報部会） ・ 定時総会開催について ・ 功労者表彰について ・ 役員選任について ・ インボイス対応シルバー活動推進事業積立について ・ その他 熱中症対策について 損害事故の会員負担について
R7.7.18	第2回 理事会 （行方市シルバー人材センター） ・ 入会者の承認並びに退会者の報告について ・ 専門部会の報告について（広報部会） ・ 職務執行状況報告書について ・ 安全適正就業 ・ 損害事故の会員負担について ・ 会員就業規則の一部改正について ・ 貸倒損失の計上の承認について ・ 事務費規定の一部改正について ・ その他 熱中症対策について 技能講習について 新たな契約への移行

期 日	内 容
R7.9.19	第3回 理事会 （行方市シルバー人材センター） ・入会者の承認並びに退会者の報告について ・専門部会の報告について ・公益社団法人行方市シルバー人材センター利用規約の制定について ・公益社団法人行方市シルバー人材センター会員業務就業規約の制定について ・事務費規定の一部改正について ・表彰選考基準の一部改正について ・令和8年度職種別単価基準表改正について ・労働者代表の選出について ・派遣給与支払日変更等について ・受注時の注意事項 ・その他 - シルバー人材センター広報誌 - 熱中症対策強化について - 技能講習について - ニセ警察詐欺に注意 - 秋の交通安全運動 - 新規会員向けセミナー開催の知らせ - 会員名簿（茨城県シルバー人材センター連合会）
R7.11.21	第4回 理事会 （行方市シルバー人材センター） ・入会者の承認並びに退会者の報告について ・専門部会の報告について ・役員等の費用弁償等に関する規程の制定について ・総務課長が業務推進課長を兼務 ・業務推進における調整方法の変更について ・業務用軽ダンプ購入について ・業務用車両の廃車について ・その他 - 鹿行ブロック職員研修会日程報告 - 派遣労働者代表選出報告 - 市長要望実施報告 - 行方市シルバー人材センター広報誌全戸配布報告 - 広報活動実施結果報告 - 行方市シルバー人材センター活動状況報告 - 茨城県シルバー人材センター連合会事業概要・会員手帳配布 - 施設管理スタッフ受講者募集 - 事故防止通知発送予定（全会員向け）

期 日	内 容
R8.1.16	第5回 理事会 （行方市シルバー人材センター） ・ 入会者の承認並びに退会者の報告について ・ 職務執行状況報告書について ・ 専門部会の報告について ・ 会員就業規則の一部改正について ・ 外部理事、外部監事の選任について ・ 会費額の変更について ・ シルバー人材センターを通さない就業について ・ 業務用軽自動車清掃ダンプ購入仕様変更について ・ その他 鹿行ブロック職員研修会日程報告 一般廃棄物処理業許可書更新予定報告 県警本部交通情報チラシ配布
R8.3.13	第6回 理事会 （行方市シルバー人材センター） ・ 入会者の承認並びに退会者の報告について ・ 専門部会の報告について ・ 会員就業規則の一部改正について ・ センター利用規約の一部改正について ・ 会員業務就業規約の一部改正について ・ 配分金規定の一部改正について ・ 専門部会設置規定の一部改正について ・ 会費規程の一部改正について ・ 事務費規定の一部改正について ・ 令和8年度事業計画（案）・収支予算（案）・資金調達及び設備投資の見込み・公益目的事業の種類及び内容について ・ 令和8年度役員賠償責任保険の加入について ・ 令和8年度定時総会日程等について ・ その他 役員候補者選考委員会委員選任説明 会員説明会実施結果報告

6. 専門部会

期 日	部 会 名	内 容
R7.4.18	第1回 総務部会	・ 部会長、副部会長の選任について ・ 定時総会について ・ 総務部会年間予定について ・ その他
R7.4.21	第1回 広報部会	・ 行方市シルバー人材センター広報紙作成について ・ 広報活動について ・ その他
R7.6.30	第2回 広報部会	・ 行方市シルバー人材センター広報紙作成について ・ 広報活動について ・ その他
R7.7.23	第3回 広報部会	・ 行方市シルバー人材センター広報紙作成について ・ その他
R7.8.25	第2回 総務部会	・ 損害事故の会員負担について ・ 会員就業規則の一部改正について ・ 職種別単価基準表改正について ・ 新たな契約への移行について ・ 表彰選考基準の一部改正について ・ 熱中症対策強化について ・ 理事長報酬について ・ その他
R7.9.29	第4回 広報部会	・ 行方市シルバー人材センター広報紙原稿最終確認について ・ 広報活動について ・ 次回広報誌（案） ・ その他
R7.11.4	第3回 総務部会	・ 役員等の費用弁償等に関する規程の制定について ・ 「市長要請」について ・ 総務課長が業務推進課長を兼務 ・ 業務推進における調整方法の変更について ・ なめがた秋祭り参加について ・ 業務用軽ダンプ購入について ・ その他
R7.12.15	第5回 広報部会 （持ち回り審議）	・ R8なめテレ生放送回数について ・ シルバー人材センターが撮影した活動の動画放送について

期 日	部 会 名	内 容
R8.1.8	第4回 総務部会	・ 会員就業規則の一部改正について ・ 外部理事、外部監事の選任について ・ 会費額の変更について ・ シルバー人材センターを通さない就業の対応について ・ 業務用軽自動車清掃ダンプ購入仕様の変更について ・ その他
R8.2.26	第5回 総務部会	・ 会員就業規則の一部改正について ・ センター利用規約の一部改正について ・ 会員業務就業規約の一部改正について ・ 配分金規定の一部改正について ・ 専門部会設置規定の一部改正について ・ 会費規程の一部改正について ・ 事務費規定の一部改正について ・ 令和8年度事業計画（案）及び収支予算（案）について ・ 令和8年度役員賠償責任保険の加入について ・ その他

7. 安全適正就業委員会・安全パトロール

期 日	活 動 内 容	参加人数
R7.6.3	第1回 安全適正就業委員会	5人
R7.8.8	第2回 安全適正就業委員会・安全パトロール	7人

8. 入会説明

随時、個別対応方式で実施。（入会申込時説明及び資料提供）

＊ 令和7年9月8日 入退会様式改定

9. 職員全体会議

期 日	内 容	会 場
R7.4.7	第1回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.5.7	第2回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.5.26	第1回臨時職員全体会議（・事業推進・その他）	シルバー会議室
R7.6.2	第3回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.7.7	第4回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.8.4	第5回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.9.1	第6回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.10.6	第7回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.11.4	第8回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R7.12.1	第9回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R8.1.5	第10回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R8.2.2	第11回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室
R8.3.2	第12回職員全体会議（・未収金状況報告・事業実績・来月予定・その他）	シルバー会議室

10. 講習事業

講習日	主 催 者	内 容	会 場	参加者
R7.6.4	株式会社ウエルネット	派遣元責任者講習	水戸市	2名
R7.6.6	株式会社ウエルネット	職業紹介責任者講習	水戸市	2名
R7.11.6	茨城県公安委員会	安全運転管理者講習	鹿嶋市	1名
R8.3.10	茨城県シルバー人材センター連合会	安全就業対策講習会	水戸市	3名

11. 衛生委員会

期 日	内 容	会 場
R7.4.28	第1回衛生委員会会議（花粉症対策・年間予定）	シルバー会議室
R7.5.30	第2回衛生委員会会議（熱中症対策）	シルバー会議室
R7.6.30	第3回衛生委員会会議（派遣会員就業先視察）	シルバー会議室
R7.7.28	第4回衛生委員会会議（高齢期の食事）	シルバー会議室
R7.8.25	第5回衛生委員会会議（熱中症予防）	シルバー会議室
R7.9.29	第6回衛生委員会会議（インフルエンザ予防）	シルバー会議室
R7.10.22	第7回衛生委員会会議（蜂刺され防止対策）	シルバー会議室
R7.11.4	第8回衛生委員会会議（インフルエンザ予防）	シルバー会議室
R7.12.1	第9回衛生委員会会議（低栄養予防）	シルバー会議室
R8.1.26	第10回衛生委員会会議（認知症予防N0.1）	シルバー会議室
R8.2.16	第11回衛生委員会会議（認知症予防N0.2）	シルバー会議室
R8.3.23	第12回衛生委員会会議（フレイル予防）	シルバー会議室

Ⅱ 2. 社会福祉事業

(1) ボランティア事業（歳末たすけあい事業）

- ①期日 令和7年12月2日 （麻生地区） 79件
 令和7年12月4日 （玉造地区） 81件
 令和7年12月5日 （北浦地区） 35件
- ②主催 公益社団法人行方市シルバー人材センター
- ③共催 行方市社会福祉協議会
- ④当日参加者 82名

Ⅱ 3. その他活動

時 期	内 容	備 考
R7.4.4	目的： 派遣事業拡大 「シルバー人材センター派遣事業のご案内」 の送付（県シ連と共催）	市内企業・病院等 68社
R7.4.10	目的： 受注拡大 「適正就業ガイドライン」の送付	市内企業・個人等 82件
R7.4.14	なめテレ生放送出演	石田正雄理事長
R7.6.9	なめテレ生放送出演	根本好男理事
R7.7～10月	目的： 事業周知、会員拡大推進 技能講習会パンフレット配布	計45部（市役所 介護福祉課20、 麻生総合窓口10、 北浦総合窓口 10）、 社会福祉協議会 5
R7.7～R8.3月	目的： 事業周知、会員拡大推進 高齢者活躍人材確保育成事業ポスター掲示	計7枚（市役所 介護福祉課1、 麻生総合窓口1、 北浦総合窓口1、 保健センター1、 麻生公民館1、 玉造公民館1）、 社会福祉協議会1
R7.7.23	女性会員拡大支援事業打合せ （なめがた秋祭りへ出店）	会員・職員9名

時 期	内 容	備 考
R7.8.1～	会員名札の着用開始 会員である自覚を持ちルールやマナーを遵守し会員意識の向上を図るため、着用する。	全会員対象。 ただし、身体に危険を及ぼす恐れがあるときは着用を除外
R7.8.7～	熱中症予防対策の強化 ・ 熱中症特別警戒アラートが当地域に発表時、原則「作業中止」。 ただし、空気調整機器等により適正な温度管理ができる場合を除く。 ・ 気温が上昇する時期の作業は、原則屋外は、午前中の作業を基本。天候や気温によっては、さらに時間短縮可。 ・ 会員は熱中症を疑う体調の変化を感じたら、作業中止。 ・ こまめな水分等を補給すること。	会員通知及び行方市シルバー人材センターホームページ掲載
R7.10.20	女性会員拡大支援事業打合せ (なめがた秋祭りへ出店)	会員・職員 9 名
R7.11.1	シルバー人材センター広報誌「羽ばたくシルバー第 4 2 号」市報と一緒に市内全域へ配布	9 8 0 0 部
R7.11.2～11.3	目的： 事業周知、会員拡大推進 行方市文化祭（各公民館）で広報活動 (ティッシュ、チラシ、プレ会員申込書、のぼり旗)	広報部会等 9 名
R7.11.8～11.9	目的： 事業周知、会員拡大推進 なめがた秋祭りへ出店 (豚汁、味噌田楽、フリーマーケット)	事業部会、 広報部会等 3 8 名
R7.11.25	令和 7 年度 女性活躍推進シルボンヌ交流会 (女性会員入会促進意見発表等)	女性理事等 4 名
R7.11.28	「就業時の事故防止等の対応について」通知送付（・事故発生状況・安全、適正な取り組み事項・熱中症予防対策・会員名札着用・損害事故の会員負担改正）	全会員 2 0 7 名
R8.1.20	新規業務開拓（市・民間）へ事業説明	6 か所、理事長、課長、事務局長
R8.2.9	なめテレ生放送出演	大貫政彦副理事長

時 期	内 容	備 考
R8.2.17~2.19	会員説明会（全会員対象） ・ 会員就業規則の一部改正 （賠償事故時の会員負担の変更） ・ シルバー人材センターを通さない就業の禁止 ・ 熱中症予防対策 ・ 会員名札の着用 ・ 新たな契約方法への移行 ・ 安全就業規定 ・ シルバー人材センター購入の草刈り機の刃 ・ 新規会員拡大推進事業 ・ 新規会員拡充 ・ その他	延 8 3 名 （会員＋職員）
R8.3.4	新たな契約方法へ移行後の同意書提出依頼	全会員 2 0 4 名

貸借対照表
令和8年3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	30,000	30,000	0
郵便振替口座	12,215,415	10,206,921	2,008,494
普通預金	5,054,449	3,831,157	1,223,292
未収金	6,688,326	5,130,236	1,558,090
貯蔵品	20,150	12,540	7,610
前払金	135,710	135,710	0
流動資産合計	24,144,050	19,346,564	4,797,486
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
退職給付引当資産	2,938,190	2,529,400	408,790
減価償却引当資産	800,000	800,000	0
財政運営資金積立資産	8,000,000	8,000,000	0
インボイス対応シルバー活動推進事業積立資産	0	1,500,000	△ 1,500,000
特定資産合計	11,738,190	12,829,400	△ 1,091,210
(2) その他固定資産			
建物	4,482	5,601	△ 1,119
車輛運搬具	1,287,835	1,866,210	△ 578,375
什器備品	28,931	149,780	△ 120,849
預託金	55,330	57,250	△ 1,920
その他固定資産合計	1,376,578	2,078,841	△ 702,263
固定資産合計	13,114,768	14,908,241	△ 1,793,473
資産合計	37,258,818	34,254,805	3,004,013
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	7,654,707	6,321,818	1,332,889
前受金	0	25,677	△ 25,677
預り金	98,006	142,265	△ 44,259
流動負債合計	7,752,713	6,489,760	1,262,953
2. 固定負債			
退職給付引当金	2,938,190	2,529,400	408,790
固定負債合計	2,938,190	2,529,400	408,790
負債合計	10,690,903	9,019,160	1,671,743
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	26,567,915	25,235,645	1,332,270
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(11,738,190)	(12,829,400)	(△ 1,091,210)
正味財産合計	26,567,915	25,235,645	1,332,270
負債及び正味財産合計	37,258,818	34,254,805	3,004,013

正味財産増減計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
I. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	90,893,614	87,077,370	3,816,244
受取配分金	65,264,955	63,339,107	1,925,848
受取材料費等	14,897,673	13,321,250	1,576,423
受取事務費	10,730,986	10,417,013	313,973
労働者派遣事業等受託収益	5,659,483	4,986,275	673,208
労働者派遣事業等受託収益	5,659,483	4,986,275	673,208
受取会費	315,000	319,500	△ 4,500
正会員受取会費	315,000	319,500	△ 4,500
受取補助金等	17,770,000	17,670,000	100,000
受取連合交付金	8,835,000	8,835,000	0
受取(市)補助金	8,835,000	8,835,000	0
受取連合助成金	100,000	0	100,000
特定資産運用益	85,510	65,610	19,900
特定資産運用益	85,510	65,610	19,900
雑収益	800	37,500	△ 36,700
雑収益	800	37,500	△ 36,700
経常収益計	114,724,407	110,156,255	4,568,152
(2) 経常費用			
事業費	104,861,737	101,502,442	3,359,295
支払配分金	65,264,955	63,339,107	1,925,848
支払材料費等	12,764,156	10,994,336	1,769,820
給料手当	12,485,081	12,305,576	179,505
臨時雇賃金	593,026	844,329	△ 251,303
法定福利費	843,083	1,184,410	△ 341,327
退職給付費用	415,720	443,688	△ 27,968
福利厚生費	129,230	133,352	△ 4,122
旅費交通費	521,740	565,482	△ 43,742
通信運搬費	829,086	690,059	139,027
減価償却費	1,517,332	1,677,943	△ 160,611
消耗備品費	161,572	94,578	66,994
消耗品費	1,492,082	1,143,527	348,555
修繕費	550,993	267,934	283,059
印刷製本費	202,866	343,777	△ 140,911
賃借料	511,213	1,229,682	△ 718,469
保険料	1,477,100	1,338,720	138,380
諸謝金	15,000	15,000	0
租税公課	1,680,426	1,573,251	107,175
支払負担金	301,646	304,168	△ 2,522
委託費	2,922,950	2,899,694	23,256
教材費	60,687	9,900	50,787
支払手数料	108,871	103,929	4,942
貸倒損失	12,922	0	12,922

科目	当年度	前年度	増減
管理費	8,530,399	7,682,166	848,233
役員報酬	710,000	698,000	12,000
給料手当	3,177,325	3,457,833	△ 280,508
派遣職員手当	1,019,714	0	1,019,714
法定福利費	226,819	318,648	△ 91,829
退職給付費用	103,930	110,922	△ 6,992
福利厚生費	34,768	35,876	△ 1,108
会議費	99,901	109,321	△ 9,420
旅費交通費	263,347	150,778	112,569
通信運搬費	223,053	185,650	37,403
減価償却費	25,620	32,829	△ 7,209
消耗備品費	43,468	25,445	18,023
消耗品費	401,423	307,649	93,774
修繕費	148,237	72,084	76,153
印刷製本費	49,940	47,960	1,980
光熱水料費	451,628	429,572	22,056
賃借料	137,535	330,828	△ 193,293
租税公課	452,095	423,261	28,834
支払負担金	81,154	81,832	△ 678
委託費	786,377	780,121	6,256
支払手数料	29,290	27,961	1,329
雑費	64,775	55,596	9,179
經常費用計	113,392,136	109,184,608	4,207,528
評価損益等調整前当期經常増減額	1,332,271	971,647	360,624
評価損益等計	0	0	0
当期經常増減額	1,332,271	971,647	360,624
2. 經常外増減の部			
(1) 經常外収益			
經常外収益計	0	0	0
(2) 經常外費用			
固定資産除却損	1	1	0
車両運搬具除却損	1	1	0
經常外費用計	1	1	0
当期經常外増減額	△ 1	△ 1	0
当期一般正味財産増減額	1,332,270	971,646	360,624
一般正味財産期首残高	25,235,645	24,263,999	971,646
一般正味財産期末残高	26,567,915	25,235,645	1,332,270
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	26,567,915	25,235,645	1,332,270

正味財産増減計算書内訳表
令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計	法人会計	合計
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	82,646,715	8,246,899	90,893,614
受取配分金	65,264,955	0	65,264,955
受取材料費等	14,897,673	0	14,897,673
受取事務費	2,484,087	8,246,899	10,730,986
労働者派遣事業等受託収益	5,659,483	0	5,659,483
労働者派遣事業等受託収益	5,659,483	0	5,659,483
受取会費	31,500	283,500	315,000
正会員受取会費	31,500	283,500	315,000
受取補助金等	17,770,000	0	17,770,000
受取連合交付金	8,835,000	0	8,835,000
受取(市)補助金	8,835,000	0	8,835,000
受取連合助成金	100,000	0	100,000
特定資産運用益	85,510	0	85,510
特定資産運用益	85,510	0	85,510
雑収益	800	0	800
雑収益	800	0	800
経常収益計	106,194,008	8,530,399	114,724,407
(2) 経常費用			
事業費	104,861,737	0	104,861,737
支払配分金	65,264,955	0	65,264,955
支払材料費等	12,764,156	0	12,764,156
給料手当	12,485,081	0	12,485,081
臨時雇賃金	593,026	0	593,026
法定福利費	843,083	0	843,083
退職給付費用	415,720	0	415,720
福利厚生費	129,230	0	129,230
旅費交通費	521,740	0	521,740
通信運搬費	829,086	0	829,086
減価償却費	1,517,332	0	1,517,332
消耗備品費	161,572	0	161,572
消耗品費	1,492,082	0	1,492,082
修繕費	550,993	0	550,993
印刷製本費	202,866	0	202,866
賃借料	511,213	0	511,213
保険料	1,477,100	0	1,477,100
諸謝金	15,000	0	15,000
租税公課	1,680,426	0	1,680,426
支払負担金	301,646	0	301,646
委託費	2,922,950	0	2,922,950
教材費	60,687	0	60,687
支払手数料	108,871	0	108,871
貸倒損失	12,922	0	12,922

科目	公益目的事業会計	法人会計	合計
管理費	0	8,530,399	8,530,399
役員報酬	0	710,000	710,000
給料手当	0	3,177,325	3,177,325
派遣職員手当	0	1,019,714	1,019,714
法定福利費	0	226,819	226,819
退職給付費用	0	103,930	103,930
福利厚生費	0	34,768	34,768
会議費	0	99,901	99,901
旅費交通費	0	263,347	263,347
通信運搬費	0	223,053	223,053
減価償却費	0	25,620	25,620
消耗備品費	0	43,468	43,468
消耗品費	0	401,423	401,423
修繕費	0	148,237	148,237
印刷製本費	0	49,940	49,940
光熱水料費	0	451,628	451,628
賃借料	0	137,535	137,535
租税公課	0	452,095	452,095
支払負担金	0	81,154	81,154
委託費	0	786,377	786,377
支払手数料	0	29,290	29,290
雑費	0	64,775	64,775
経常費用計	104,861,737	8,530,399	113,392,136
評価損益等調整前当期経常増減額	1,332,271	0	1,332,271
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	1,332,271	0	1,332,271
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	1	0	1
車両運搬具除却損	1	0	1
経常外費用計	1	0	1
当期経常外増減額	△ 1	0	△ 1
他会計振替前当期一般正味財産増減額	1,332,270	0	1,332,270
他会計振替額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	1,332,270	0	1,332,270
一般正味財産期首残高		0	25,235,645
一般正味財産期末残高		0	26,567,915
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高		0	0
指定正味財産期末残高		0	0
III 正味財産期末残高		0	26,567,915

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却について

減価償却資産について、定額法により減価償却を実施している。

所有権移転外ファイナンスリースに係るリース資産については、リース期間を耐用年数とし残存価額を零とする定額法によっている。

(2) 引当金の計上基準

退職給付引当金は、期末退職給付の要支給額に相当する金額を計上している。

(3) 消費税の処理について

消費税の会計処理は税込方式によっている。

(4) ファイナンスリース取引の処理方法

所有権移転外ファイナンスリース取引については、通常の売買取引に係る方法に準じた会計方法をしている。

なお、小額リース資産及び短期のリース取引については、賃貸借処理に係る方法に準じた会計処理によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
退職給付引当資産	2,529,400	408,790	0	2,938,190
減価償却引当資産	800,000	0	0	800,000
財政運営資金積立資産	8,000,000	0	0	8,000,000
イボ' 仅対応ルバ-活動推進事業積立資産	1,500,000	0	1,500,000	0
合 計	12,829,400	408,790	1,500,000	11,738,190

3. 特定資産の財源等内訳

特定資産の財源等内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
退職給付引当資産	2,938,190	0	0	(2,938,190)
減価償却引当資産	800,000	0	(800,000)	(0)
財政運営資金積立資産	8,000,000	0	(8,000,000)	(0)
イボ' 仅対応ルバ-活動推進事業積立資産	0	0	0	(0)
合 計	11,738,190	0	(8,800,000)	(2,938,190)

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
構築物	2,382,000	2,377,518	4,482
車両運搬具	8,761,560	7,473,725	1,287,835
什器備品	2,312,185	2,283,254	28,931
合 計	13,455,745	12,134,497	1,321,248

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の経費区分
補助金						
運営補助金	国	0	8,835,000	8,835,000	0	—
運営補助金	市	0	8,835,000	8,835,000	0	—
運営補助金	連合	0	100,000	100,000	0	—
合 計		0	17,770,000	17,770,000	0	—

附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

(単位：円)

区分	資産の種類	期首帳簿価格	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価格
特定資産	退職給付引当資産	2,529,400	408,790	0	2,938,190
	減価償却引当資産	800,000	0	0	800,000
	財政運営資金積立資産	8,000,000	0	0	8,000,000
	イボ 仅対応ルハ ー活動 推進事業積立資産	1,500,000	0	1,500,000	0
特定資産計		12,829,400	408,790	1,500,000	11,738,190

2. 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			使用目的	その他	
退職給付引当金	2,529,400	408,790	0	0	2,938,190

財 産 目 録

令和8年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)				
	現金預金			
	現金	手許保管	運転資金として	30,000
	郵便振替口座	ゆうちょ銀行	運転資金として	12,215,415
	普通預金	常陽銀行麻生支店	運転資金として	5,054,449
			<現金預金計>	17,299,864
	未収金	行方市役所等119件 県連合会	受託事業における受託料金 労働者派遣事業の事務委託費	6,197,731 490,595
			<未収金計>	6,688,326
	貯蔵品	郵便切手・収入印紙	公益事業及び管理目的の業務に使用するため保有する期末残高	20,150
			<貯蔵品>	20,150
	前払金	(株)全福サービス	次年度に係る費用の前払	135,710
			<前払金計>	135,710
流動資産合計				24,144,050
(固定資産)				
特定資産	退職給付引当資産	全国社会福祉協議会	退職給付引当金見合の引当資産	2,938,190
	減価償却引当資産	常陽銀行麻生支店	公益目的事業及び管理目的に使用する減価償却資産の買い替えのための資産	800,000
	財政運営資金積立資産	常陽銀行麻生支店	公益目的事業及び管理目的の財源として使用する資産	8,000,000
	インボイス対応シルバー活動推進事業積立資産	常陽銀行麻生支店	インボイスに対応する公益目的事業及び管理目的の財源として使用する資産	0
			<特定資産計>	11,738,190
その他の固定資産	建物	物置及び作業場	(公益目的保有財産)	4,482
	車輛運搬具	車両	(公益目的保有財産)	1,287,835
	預託金	車両リサイクル料	(公益目的保有財産)	55,330
	什器備品	発電機他	(公益目的保有財産)	2
	什器備品	事務機器他	(共有財産)	28,929
			うち公益目的保有財産78.8%	22,797
			うち管理目的の財源として使用する財産21.2%	6,132
			<その他の固定資産計>	1,376,578
固定資産合計				13,114,768
資 産 合 計				37,258,818
(流動負債)				
	未払金		公益目的事業及び管理目的の業務に係る費用の未払	7,654,707
			<未払金計>	7,654,707
	預り金	職員	社会保険料等	98,006
			<預り金計>	98,006
流動負債合計				7,752,713
(固定負債)				
	退職給付引当金	職員	職員に対する退職金の支給に備えたもの	2,938,190
			<退職給付引当金計>	2,938,190
固定負債合計				2,938,190
負 債 合 計				10,690,903
正 味 財 産				26,567,915