

令和7年度事業報告

自 令和7年4月 1日
至 令和8年3月31日

I 事業概況

滑川町シルバー人材センターは、平成5年3月設立以来、30年を経過し、さらなる発展を目指して、事業を推進してきました。また、引き続き、安全第一に健康で働くことを大前提とし、会員の拡大、就業機会の拡大、職域の拡大、安全・適正就業を目標に取り組んできました。

しかし、会員のケガや夏の猛暑さらに高齢化によって就業可能な機会が減少しており、就業要望に対応できないこともありました。そのため、就業機会の拡大、確保に向けた取り組みを行いました。

また、女性会員の拡大を進めるため、まずは、女子会などの会員活動を活発にし、女性同士の交流と活動しやすい雰囲気作りを継続し、女性が加入しやすい環境が会員の拡大に繋がるよう取り組みました。その他、恒例となっている滑川まつりでの募集チラシの配布による勧誘、特設コーナーによる臨時の入会説明の実施など行い会員拡大、就業拡大に取り組みました。

就業機会と職域の拡大については、総務委員会事業として、町内の事業所を毎回2名で定期的に訪問しました。

安全就業については、安全・適正就業委員会委員と事務局で現場巡視を実施し安全就業への取り組みを実施しました。

幸いにも会員、役員、職員の取組みにより重篤な人身事故等は、起きませんでした。軽易な事故やケガについては、無くなることなく、特に道路等、周辺に建造物や車がある場所の草刈りには、飛散防止ネットの使用を義務付けておりますが依然として飛び石の事故は多く、引き続き安全就業を心がけることが重要と考えております。

これらの取り組みを継続するとともに当センターとしては、活動の基本理念である「自主・自立、共働・共助」を再確認し、事業遂行に努力してまいります。

事業面では、個人、滑川町、町内企業からの受託事業収入で78,083千円(前年度対比1,017千円1.3%減)となり、内配分金では60,030千円(前年度対比1,100千円1.8%減)と前年度を下回りました。

シルバー派遣事業については、11件の事業に会員24名を派遣し、契約金額は、8,063千円となりました。(前年度17名、契約金額6,820千円)

財政面においては、町の補助金が当初7,000千円、事務所の改修費用などの運営資金のために年度途中で700千円の追加をいただきました。非常に財政の厳しい状況にもかかわらず、手厚い支援をしていただきました。国の交付金については、7,000千円の交付を受け、国と町の合計で14,700千円の補助金となり、苦しい経営状況を緩和する支援をいただきました。

しかしながら、経済の悪化と共に加速する人件費や諸経費の負担増加に追いつかず経営状況は、依然と苦しいままでしたが、収支としては、赤字を回避することが出来ました。

2 安全・適正就業の取組み

- (1) 安全・適正就業委員会では重篤事故を防止するため、就業現場の巡回指導や就業前の朝礼の実施、安全の日の設定、安全標語の募集と朝礼での唱和を実施しました。
- (2) 就業の公平を図るため、就業基準に基づき公共事業の就業者で5年超の該当者については、就業の交替をさせて頂きました。また、75歳以下であった年齢を80歳まで引き上げて、就業の意欲の向上に努めるとともに、健康状態など確認を行わせていただきました。
- (3) 請負での就業が適さないものについては、派遣への契約切り替えを行いました。また、ガイドライン冊子を使用し、新入会員、新規発注者の適正就業周知に努めました。
- (4) 作業事故を防ぐため、就業前・就業後現場確認の記入を班長にお願いして、ヒヤリハットの取組みを行い、改善要望事項の意見を添えていただきました。
また、事故防止の意識付けのため、「事故ゼロの日」日数・事故発生件数の掲示をするとともに、個人個人に作業における安全就業チェックリストを毎日記入して、事故防止、就業上のトラブル予防に努めました。
- (5) 連合主催の安全就業指導員会議（オンライン）、安全就業推進大会に参加しました。また、測定員養成研修に参加し、新たに3名が測定員資格を取得しました。

3 普及啓発・会員拡大事業の取組み

- (1) 各小学校への草刈り奉仕活動などの取組みを通して、地域貢献を行うことにより地域住民へのセンターの普及啓発を行いました。
- (2) シルバーの知名度を上げ会員数の増加及び就業機会の拡大を図るため、5月と10月にチラシの全戸配布を行いました。さらに11月には、滑川まつりに参加し、10月に配布した募集チラシを再度配布するとともに特設コーナーを設けて入会説明を行うなど普及啓発を行いました。
- (3) いきいき埼玉が支援する会員拡大事業に取り組むとともに、女性会員の拡大のために、希望職種等のアンケート調査の結果を踏まえて就業場所を確保できるように取り組みました。

4 就業開拓事業の取組み

- (1) 総務委員会と就業開拓員を中心に受注拡大のため、引き続き、事業所等を訪問して、特に女性会員の就業につながるような業務をお願いしてきました。
企業から就業の依頼相談があった中には募集をかけても就業を希望する会員が見つからず残念ながら就業につながらないケースもありましたが徐々に就業につながる件数も増えてきており、これらの活動の継続が結果に結びついているものと思われます。
- (2) 会員の情報提供による就業開拓効果とみられる受注もありました。
- (3) 町と協力して空き地・空き家管理事業の取組みを継続して実施しました。空き家の管理、空き地の管理の受注拡大のため、町への支援継続を要請しました。

5 研修・講習事業の取り組み

- (1) 肩掛け式草刈機操作、植木の剪定講習会を企画し、会員技術の向上を図る計画でしたが、日程調整がつかず、開催できませんでした。
- (2) 新規入会会員の体力の状態確認のため、またフレイル予防のため体力測定を実施しました。
- (3) フレイル予防につなげるため、町主催の元気アップ体操教室及び筋力アップ体操教室に参加しました。
- (4) 就業安全評価測定会としてフレイル予防と現在の体力認知及び職域別の安全講習ビデオの視聴など実施し、32名が参加しました。

6 調査研究事業の取り組み

発注者へのアンケートを実施し、会員の就業先での評価や問題点、発注する就業内容への要望など今後のセンター業務推進へ活かせるよう様々な意見収集を行いました。

7 組織活性化と運営体制・財政基盤の強化の取り組み

- (1) 組織を充実するため、総務委員会、広報委員会、安全・適正就業委員会の取り組みを各委員会主導で進めることができました。
- (2) 会員にとってシルバー人材センターがより身近な存在となることを願い会員の活動状況や日常での趣味などを掲載し年2回の広報紙を発行しました。
(8月・2月発行)
- (3) 財政基盤強化のため、配分金単価、事務費率の見直しを行いました。

8 相談事業の取り組み

高齢化社会が進行するなか、シルバー会員を希望される方については、毎月入会説明会を実施しています。希望者に対する説明は、来所者には随時に実施しました。

その他、滑川まつりでシルバー人材センターの特設コーナーを設けて入会の勧誘と希望者に説明を行いました。

取り組みの結果、会員数は、入会者に対して高齢を理由とした退会者も多かったものの前年同時期の会員数に対し若干の増となり概ね会員数を維持できたものと思います。特に男性会員が減少した分、女性会員の伸びが会員数維持に寄与しました。

令和7年度の会員数は、令和8年3月末で178人（内訳は、男性122人、女性56人）となり前年度同時期（173人）に対し5人増となりました。

Ⅲ 会員の状況

(ア) 入退会者の状況

令和7年3月末会員数			入会者数			退会者数			令和8年3月末会員数		
男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
123	50	173	18	12	30	19	6	25	122	56	178

単位：人

【入会理由内訳】

生きがい・社会参加	9	健康維持・増進	6
仲間作り	1	経済的理由	6
時間的余裕	8	その他	0

【退会理由内訳】

病気（本人）	3	家庭の事情（介護）	2
シルバー事業を通じて就職	0	会費未納	0
その他で就職	0	加齢	12
死亡	2	他団体等への加入	0
転居	1	センター運営に対する不満	0
希望する仕事なし	1	未回答（不明）	0
就業機会なし	3	その他	1

単位：人

(イ) 会員の年齢別、男女別の状況

令和8年3月末現在

	男性	女性	合計	構成比
60～64歳	6	4	10	5.6 %
65～69歳	17	9	26	14.6 %
70～74歳	36	17	53	29.8 %
75～79歳	33	21	54	30.3 %
80歳以上	30	5	35	19.7 %
合計	122	56	178	

単位：人

(ウ) 傷害保険等の加入及び適用事故について

1 傷害保険関係

区 分	就 業 中	就 業 途 上	合 計
通 院	9	0	9
入 院	2(※)	0	2
死 亡	0	0	0
合 計	11	0	11

(※)6年度入院、7年度適用分を含む

単位：件

2 賠償責任等の保険関係

器物等の破損 5 件

Ⅳ 事業実績

(ア) 請負事業実績

令和8年3月末現在

	就業人員(人)		契 約 金 額 (円)			
	当月実人員	延人員	配分金	事務費	材料費	計
4月	101	962	4,975,404	597,066	820,628	6,393,098
5月	101	1,007	5,215,267	625,450	1,000,971	6,841,688
6月	106	1,005	5,390,586	646,499	892,411	6,929,496
7月	93	1,021	4,871,322	584,112	759,338	6,214,772
8月	97	880	3,858,380	462,643	568,894	4,889,917
9月	107	1,080	5,317,977	637,732	968,344	6,924,053
10月	100	1,085	5,619,778	673,965	1,142,714	7,436,457
11月	106	970	5,416,325	649,574	1,001,244	7,067,143
12月	100	932	4,954,381	594,072	1,046,525	6,594,978
1月	100	932	5,004,493	599,974	896,946	6,501,413
2月	95	841	4,484,287	537,465	992,155	6,013,907
3月	103	935	4,921,504	590,554	763,546	6,275,604
合計	1,209	11,650	60,029,704	7,199,106	10,853,716	78,082,526
月平均	100.8	971	5,002,475	599,926	904,476	6,506,877

* 「当月実人員」とは、月内に1日以上就業した会員数。

(イ) 年度別就業率

年度	会員数	就業会員数	就業率
令和3年	174	140	80.5%
令和4年	177	141	79.7%
令和5年	177	142	80.2%
令和6年	173	146	84.4%
令和7年	178	144	80.9%

単位：人

(ウ) 請負契約件数 (受注先別)

令和8年3月末現在

	受注先別			
	公 共	民 間	個 人	計
令和6年度受注件数 (件)	45	187	474	706
令和7年度受注件数 (件)	43	212	450	705

(エ) 請負契約金額 (受注先別)

令和8年3月末現在

	受注先別			
	公 共	民 間	個 人	計
令和6年度契約金額 (円)	31,468,758	28,167,094	19,463,809	79,099,661
令和7年度契約金額 (円)	32,685,520	26,487,239	18,909,767	78,082,526

(オ) 派遣事業実績

令和8年3月末現在

	受注件数 (件)	延人員 (人)	契約金額 (円)		
			賃 金	手数料等	合 計
令和6年度	8	888	5,377,449	1,442,738	6,820,187
令和7年度	11	1078	6,203,741	1,858,824	8,062,565

V 会議の開催

(ア) 総会

会議の名称	開催日	議 案 等
令和7年度 定時総会	6月21日	令和6年度収支決算の承認について 役員（理事・監事）の選任について

(イ) 理事会

会議の名称	開催日	議 案 等
理事会	4月18日	新規加入会員の承認について（決議の省略による）
	5月23日	令和6年度収支補正予算（第3号）専決処分の承認について 令和6年度事業報告の承認について 令和6年度収支決算の承認について（監査報告含む） 重要な使用人の選任の承認について 役員（理事・監事）候補者の選考について 令和7年度定時総会招集について 会員10年表彰について 職員10年表彰について 財務規程に基づく会計関係書類の処分の承認について 利益相反取引の終了報告について 新規加入会員の承認について
	6月21日	専務理事の互選について 新規加入会員の承認について
	8月19日	令和7年度補正予算（第1号）の承認について 新規加入会員の承認について
	10月28日	副理事長の選任について 慶弔規程の一部改正について 利益相反取引の承認について 新規加入会員の承認について
	12月16日	配分金規約に基づく令和8年度の配分金の承認について 事務費規程に基づく令和8年度の事務費の承認について 職員の給与の決定等に関する基準の一部改正の承認について 給与規程の一部改正の承認について 令和7年度補正予算（第2号）の承認について 新規加入会員の承認について
	2月2日	新規加入会員の承認について（決議の省略による）
	3月24日	令和7年度補正予算（第3号）の承認について 令和8年度事業計画及び事業の内容の承認について 令和8年度収支予算の承認について 利益相反取引の承認について 役員賠償責任保険加入の承認について 新規加入会員の承認について

(ウ) 監査 他

会議の名称	開催日	議 案 等
会計監査	5月15日	令和6年度事業実績及び収支決算について
	8月5日	事業実績及び帳簿・現金預金の出納管理、未収金状況について
	12月10日	事業実績及び帳簿・現金預金の出納管理、未収金状況について
	3月12日	事業実績及び帳簿・現金預金の出納管理、備品管理、未収金状況について
会計指導	5月8日	さいたま税理士法人による会計指導（令和6年度収支決算書類指導等）
	12月5日	さいたま税理士法人による会計指導（令和7年度上半期書類整備状況指導等）
	随時	相談業務（さいたま税理士法人）
経理事務指導	9月18日	埼玉労働局による経理事務指導
巡回相談	10月2日	埼玉県シルバー人材センター連合による巡回相談
立入検査	10月29日	埼玉県産業労働部就業支援課による立入検査

(エ) 委員会

Ⅰ 安全・適正就業委員会

会議の名称	開催日	議 案 等
安全・適正就業委員会	5月26日	令和7年度安全・適正就業推進計画実施予定表 熱中症対策について 滑川町シルバー人材センター作業別安全・適正就業基準について
	7月7日	令和7年度4月～6月分の事故報告 安全就業・事故防止に向けた啓発事業の実施について 猛暑日の作業について
	9月8日	令和7年度「安全就業推進大会」の報告について 令和7年度フレイル予防事業「測定員養成研修」の報告について 「就業安全評価測定会」の実施日について
	11月10日	令和7年度9月～11月分の事故報告 毎月15日開催の「安全の日」について 「就業安全評価測定会」について
	1月19日	令和7年度11月～12月分の事故報告 「就業安全評価測定会」の実施報告について 安全標語優秀作品の選定について
	3月9日	毎月15日開催の「安全の日」について 令和7年度1月～3月分の事故報告 令和8年度「安全・適正就業推進計画」実施予定表（案）について 令和8年度の傷害保険加入について

会議の名称	開催日	巡 視 先
現場巡視	5月26日	中尾個人宅 草刈作業 福田地内 草刈
	7月7日	山田個人宅 草刈作業

		福田地内 草刈作業
9月8日	月の輪地内 草刈・剪定作業 月の輪個人宅 草刈作業	
11月10日	みなみ野地内 草刈作業 月の輪個人宅 草刈作業	
1月19日	みなみ野地内 刈り草の片付け作業 月の輪個人宅 草刈作業	
3月9日	みなみ野個人宅 剪定作業 町内小学校 伐採作業	

2 総務委員会

会議の名称	開催日	議 案 等
総務委員会	4月25日	第3次中期計画フォロー 実行スケジュールチェック
	5月30日	
	6月27日	
	7月25日	
	8月26日	
	9月26日	
	10月30日	
	11月28日	
	12月23日	第3次中期計画フォロー
	2月27日	実行スケジュールチェック
	3月27日	お客様満足度アンケート実施・集計

会議の名称	開催日	訪問場所
就業開拓活動	4月23日	訪問 町内小学校3校・中学校・幼稚園
	5月16日	訪問 霊園3か所
	6月12日	訪問 企業4社
	7月31日	訪問 企業1社、町内保育園
	9月9日	訪問 企業4社
	10月10日	訪問 企業3社
	11月19日	訪問 企業1社、公共施設2カ所
	12月9日	訪問 企業3社
	3月	訪問 企業8社

3 広報委員会

会議の名称	開催日	議 案 等
広報委員会	4月7日	5月発行全戸配布チラシ編集会議
	4月28日	5月発行全戸配布チラシ仕分け作業
	6月9日	8月発行機関紙編集会議
	6月30日	8月発行機関紙編集会議

	7月14日	8月発行機関紙編集会議
	8月4日	8月発行機関紙編集会議
	9月1日	10月発行全戸配布チラシ編集会議
	10月6日	10月発行全戸配布チラシ仕分け作業
	11月17日	2月発行機関紙編集会議
	12月15日	2月発行機関紙編集会議
	1月5日	2月発行機関紙編集会議
	1月26日	2月発行機関紙編集会議
	3月16日	5月発行全戸配布チラシ編集会議

(オ) 地域班班長会議

会議の名称	開催日	議 案 等
地域班班長会議	6月5日	定時総会資料配布依頼について

(カ) 地域班活動

開催日	地 域	内 容
8月23日	福田小地域	福田小学校 草刈・除草
8月23日	月の輪小地域	月の輪小学校 草刈・除草
9月27日	宮前小地域	宮前小学校 草刈・除草

VI 講習会・研修会

開催日	場 所	内 容
5月26日～ 7月14日	コミュニティセンター	筋力アップ体操教室 参加者2名 滑川町主催：5月26日、6月9日、6月23日、6月30日、7月14日 全5回
1月17日	コミュニティセンター	就業安全評価測定会 参加者32名

VII 互助会

開催日	場 所	内 容
10月15日	群馬県	親睦旅行 参加者37名
11月8日	マレットゴルフ場	マレットゴルフ大会 参加者34名
1月31日	徳樹庵熊谷江南店	新年会 参加者32名
3月14日	マレットゴルフ場	マレットゴルフ大会 参加者43名

VIII 指定管理事業

滑川町より、令和6年4月1日から令和11年3月31日までの5年間、滑川町コミュニティセンターの指定管理者として指定を受け、2年目の業務を行い、利用者の利便の向上に努めました。

(1) 施設の概要

- ア 名称 滑川町コミュニティセンター
- イ 所在地 滑川町大字羽尾2440番地1
- ウ 設置 昭和54年7月11日
- エ 構造 鉄筋コンクリート造り 地上2階建（一部3階建）

(2) 開所時間

午前8時30分から午後10時

(3) 休所日

12月29日から翌年1月3日まで

(4) 職員の配置

午前8時30分から午後5時までは、会員2人を配置し、午後5時から午後10時までは会員1人を配置。（午後10時から翌朝8時30分までは、機械警備により対応しました。）

(5) 打合わせ会議

年度間6回の管理者会議を開催し、問題事項や管理事項について確認を行いました。

(6) 防災訓練の実施

- ア 令和7年9月10日（水）コミセン管理者の火災避難訓練を実施。消防署職員派遣
- イ 令和8年3月11日（水）コミセン管理者の火災避難訓練（AED講習）を実施。消防署職員派遣

(7) 施設の利用状況

令和4年度センターの利用状況	19,024人	（申請人数で集計）
令和5年度センターの利用状況	20,523人	（申請人数で集計）
令和6年度センターの利用状況	22,014人	（申請人数で集計）
令和7年度センターの利用状況	22,218人	（申請人数で集計）
前年度比	204人	0.9%増

(8) 施設の維持管理

町との契約に基づく維持管理の15項目を実施しました。