

令和2年度 事業報告

I 概要

令和2年度は、新型コロナウイルス感染症の世界的蔓延により、我が国の経済や雇用にも大きな打撃を受け、その影響はシルバー人材センター事業にも及びました。

運営面では、定時総会を最少人数で実施し、毎月定例の入会説明会を上半期は随時対応としました。下半期は、多様な入会説明会やハローワーク相談会のほか、年間を通してチラシの新聞折込やテレビ・ラジオなどのマスメディアを利用したPRも実施し、センターへの理解と新規会員の確保に努めましたが、会員数は前年度に比べて17人減の783人となりました。

会員の減少に歯止めをかけるには、退会会員の抑制も重要であることから、ゴールド会員制度の導入についても協議を重ね、本総会に提案しているところでもあります。残念ながら、毎年恒例の会員一泊研修や地区懇談会は中止となりましたが、各専門委員会では概ね事業計画に基づき、課題解決に向け具体的な協議を進めることができました。各種講習会については、受講定員を縮小する代わりに開催回数を増やすなどの対策を取って実施しました。事故件数については、安全就業に対する意識の高揚や安全対策の実施等の効果もあり、前年度を下回る結果となりました。

事業面では、独自事業の剪定等枝葉堆肥化事業や、空き家・空き地等管理サービス事業について順調に実績が伸びる一方、昨年4月にスタートした介護予防・日常生活支援総合事業(訪問型サービスB)については実績が低調に推移したことから、本年4月から利用単価を引き下げ、利用の促進を図りたいと考えています。新型コロナの影響によるイベントの中止、施設の休館・時短、企業の雇用調整等の影響に加え、夏場の長雨や猛暑も重なりましたが、会員不足により発注に答えきれないという本質的な要因も拡大し、契約金額は前年度に比べて34,720千円減の369,455千円となりました。

就業率は、運営員による新規就業開拓や就業相談等により会員とのマッチングに努めましたが、前年度に比べて3.6ポイント減の90.8%にとどまりました。

◇過去3年間の推移

項目	平成30年度	令和元年度	令和2年度	前年度差
会員数(人)	830	800	783	▲ 17
契約金額(千円)	422,329	404,175	369,455	▲ 34,720
就業率(%)	92.0	94.4	90.8	▲ 3.6

II 事業実績

1 会員の状況

(1) 年齢別構成

60～69歳の会員の減少が続いており、定年の引き上げ等による影響もあると思われます。退職者の高齢化が進んでいることから、70～74歳の会員が増加しています。60歳代の会員拡大に向けた対策が必要となっています。

(単位：人)

項目	平成30年度	前年度差	令和元年度	前年度差	令和2年度	前年度差	構成比 (%)
60歳～64歳	32	▲ 10	32	0	21	▲ 11	3
65歳～69歳	187	▲ 27	155	▲ 32	145	▲ 10	18
70歳～74歳	278	5	279	1	309	30	39
75歳～79歳	243	17	231	▲ 12	200	▲ 31	26
80歳以上	90	6	103	13	108	5	14
計	830	▲ 9	800	▲ 30	783	▲ 17	100

(2) 男女別会員数

男女の比率はほぼ6対4と前年度と変わらない状況です。

(単位：人)

項目	平成30年度	前年度差	令和元年度	前年度差	令和2年度	前年度差	構成比 (%)
男	500	0	489	▲ 11	481	▲ 8	61
女	330	▲ 9	311	▲ 19	302	▲ 9	39
会員数	830	▲ 9	800	▲ 30	783	▲ 17	100

(3) 入退会状況

新規入会者数は、会員加入促進奨励事業、女性限定入会説明会、出前入会説明会、運営員による勧誘のほか、チラシ等によるPRを強化し、前年度に比べ19人増の94人となりました。

一方、退会者数は、高齢化や病気に起因する理由等の増加により、前年度に比べ6人増の111人となりました。

(単位：人)

項目	平成29年度	平成30年度			令和元年度			令和2年度		
		入会	退会	年度末計	入会	退会	年度末計	入会	退会	年度末計
会員数	839	86	95	830	75	105	800	94	111	783

(4) 地域別会員数の状況

(単位：人)

項目	城端・平・上平			井波・利賀			福野・井口			福光			合計		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
令和2年度	119	63	182	71	45	116	139	91	230	152	103	255	481	302	783
令和元年度	121	71	192	76	46	122	138	89	227	154	105	259	489	311	800
前年度差	▲ 2	▲ 8	▲ 10	▲ 5	▲ 1	▲ 6	1	2	3	▲ 2	▲ 2	▲ 4	▲ 8	▲ 9	▲ 17

2 受注件数と契約金額

シルバーの事業は受託事業と労働者派遣(シルバー派遣)事業に大別されますが、契約金額はいずれも前年度より減少しました。

受託事業の発注件数は88件減の6,692件、契約金額は23,727千円減の299,013千円となりました。受託先別では、民間事業所の減少幅が大きく、新型コロナウイルス感染拡大の影響や会員不足による継続就業の終了等により、24,480千円減の157,793千円となりました。一方、一般家庭では、剪定等枝葉堆肥化事業や不用品片付作業の増加等により、912千円増の65,867千円となりました。

労働者派遣事業については、新規就業先の開拓と派遣会員とのマッチングに努めましたが、コロナ禍の影響もあり、契約金額は前年度に比べ10,993千円減の70,442千円となりました。

(1) 受託事業実績

項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		前年度差		前年度差		前年度差
受注件数(件)	7,070	▲ 283	6,780	▲ 290	6,692	▲ 88
配分金(千円)	287,718	▲ 11,822	268,167	▲ 19,551	244,484	▲ 23,683
契約金額(千円)	345,185	▲ 14,319	322,740	▲ 22,445	299,013	▲ 23,727
延日人員(人日)	75,761	▲ 4,481	70,979	▲ 4,782	64,019	▲ 6,960
就業率(%)	84.8	▲ 0.1	86.0	1.2	81.1	▲ 4.9

ア. 受託先別契約金額

項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度		前年度差 契約金額 (千円)
	受注件数 (件)	契約金額 (千円)	受注件数 (件)	契約金額 (千円)	受注件数 (件)	契約金額 (千円)	
公 共	1,018	78,166	900	75,512	983	75,353	▲ 159
民間事業所	1,643	201,500	1,596	182,273	1,307	157,793	▲ 24,480
一般家庭	4,409	65,519	4,284	64,955	4,402	65,867	912
計	7,070	345,185	6,780	322,740	6,692	299,013	▲ 23,727

(2) 労働者派遣(シルバー派遣)事業実績

項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度	
		前年度差		前年度差		前年度差
受注件数(件)	92	9	80	▲ 12	82	2
派遣賃金(千円)	60,574	10,696	63,270	2,696	54,900	▲ 8,370
契約金額(千円)	77,144	13,461	81,435	4,291	70,442	▲ 10,993
延日人員(人日)	14,349	1,557	14,655	306	11,940	▲ 2,715

Ⅲ 重点事業の推進

1 会員の拡大

あらゆる情報媒体や機会を捉えてセンターをPRし、会員・役職員が一体となって会員の拡大を推進するとともに、就業のミスマッチによる退会会員の減少に努めました。

(1) 会員が新規の会員を紹介する「会員加入促進奨励事業」の充実

会員の皆さんからの声掛けにより、33人が入会されました。

(単位：人)

会員加入促進奨励事業による入会者数		
平成30年度	令和元年度	令和2年度
32	25	33

(2) 入会説明会の充実

就業体験談を盛り込み、シルバーの活動や良さを身近に感じていただき、入会に結びつけました。また、女性限定入会説明会を開催し、女性会員の拡大に努めました。

※印は出前説明会

◎印は女性限定説明会

(単位：人)

No.	令和元年度					令和2年度				
	開催日	受講者			入会者	開催日	受講者			入会者
		男	女	計			男	女	計	
1	H31. 4. 19	3	2	5	3	R2. 4. 20	7	2	9	7
2	R1. 5. 20	9	3	12	11	R2. 5月(随時)	7	3	10	9
3	※R1. 6. 6	1	0	1	0	R2. 6月(随時)	5	6	11	8
4	R1. 6. 20	8	1	9	6	R2. 7月(随時)	7	1	8	7
5	R1. 7. 19	8	2	10	5	R2. 8月(随時)	2	2	4	4
6	R1. 8. 20	3	4	7	1	R2. 9月(随時)	2	3	5	4
7	R1. 9. 20	3	4	7	4	R2. 10. 20	6	3	9	7
8	R1. 10. 18	4	1	5	3	◎R2. 11. 13	0	15	15	5
9	R1. 11. 20	2	0	2	1	R2. 11. 20	7	2	9	7
10	R1. 12. 20	4	2	6	4	R2. 12. 18	6	3	9	4
11	R2. 1. 20	5	18	23	2	R3. 1. 20	3	5	8	2
12	R2. 2. 20	13	2	15	1	R3. 2. 19	7	9	16	5
13	R2. 3. 19	6	11	17	0	※R3. 3. 10	6	6	12	0
14						R3. 3. 19	8	8	16	0
	計	69	50	119	41	計	73	68	141	69

※本年度94人の入会者のうち69人が本年度の入会説明会受講者、25人が前年度の入会説明会受講者。

◇ ハローワーク砺波 出張相談会 (毎月第1水曜日)

入会説明会への新たな受講経路として、ハローワークにおいて出張相談会を始めました。

(単位：人)

相談日	R2. 10. 21	R2. 11. 4	R2. 12. 2	R3. 1. 6	R3. 2. 3	R3. 3. 3	合計
相談者数	1	1	2	3	2	3	12
入会説明会 受講者数	0	1	0	1	0	2	4

(3) 入会説明会と就業相談会の同時開催

毎月の入会説明会後に運営員による就業相談会を実施し、入会に繋げています。また、平行して未就業の会員に対する就業のマッチングを図る機会として、就業率の向上に努めました。

(4) 未就業会員へのコンタクト（接触・連絡）

運営員が電話や個別訪問を行い、会員の状況を調査して就業機会のマッチングを図り、退会の抑制に努めました。

(5) チラシ等による積極的なPR活動の推進

受講経路が多い新聞折込みチラシを9回に増やし、入会説明会受講者数の拡大を図るとともに、市報「広報なんと」にも6月号から毎月、会員募集広告を掲載しました。

また、ラジオ番組の出演や、当センターの活動状況がテレビで放送され、センターのPRにつながりました。

新聞折込日	R2. 4. 14	R2. 6. 17	R2. 10. 8	R2. 11. 4 11. 13	R2. 12. 13	R3. 1. 14	R3. 2. 14	R3. 3. 1
放送日	ラジオ(FMとなみ)			R2. 11. 13			R3. 2. 15	
	テレビ(富山テレビ)							R3. 3. 15

(6) 会報「げんき南砺」の充実

会員のみならず市民が読みたくくなるような紙面を心掛け、3回発行しました。

発行号	第47号	第48号	第49号
発行日	R2. 5. 10	R2. 9. 10	R3. 1. 10

(7) 地域のイベントにおけるシルバーのPR

地域でのシニア層の運動会や競技大会が、新型コロナウイルスの影響により中止となり、従来のPR活動ができなかったため、公民館等にチラシを配置させてもらいました。

(8) 女性会員の拡大と連帯感の醸成

会員同士の絆を深めるとともに、女性会員の拡大を図ることを目的とした「女性部のつどい」を開催しました。しかし、恒例となったイベント会場でのPR活動や遊休品バザーは、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となりました。

活動名	開催日	活動内容	参加人数
女性部のつどい	R2. 10. 2	「木彫りのまち 井波」めぐり	20人

(9) 「ゴールド会員制度」など多様な会員制度の検討

就業が困難になった場合でも引き続きセンターに所属しながら、シルバーの行事等に参加し、生きがいづくりや社会参加を行うことができる「ゴールド会員」制度について検討し、創設する方向でまとまりました。

2 就業機会の拡大

地域の多様なニーズに応じた就業機会の拡大を図るとともに、会員の希望と能力が発揮できるよう、就業機会の拡大に努めました。

(1) 会員の口コミによる「一会員一就業開拓運動」の推進

会員の身近なところから就業機会の拡大を図ろうと開拓運動を実施し、多くの皆さんから紹介をいただきました。

就業紹介会員数（人）	受注件数（件）	就業延人数（人）	契約金額（千円）
77	86	190	1,251

(2) グループ就業を基本に、受託の多い職種を中心とした技能講習会による会員の養成

安全就業と技術の向上を目的とした講習会を開催しました。

講習名	開催日	開催場所	受講者（人）
刈払機取扱安全講習会	R2. 7. 15	福野シルバーワークプラザ	16
	R2. 7. 22	シルバー城端連絡所	26
チェーンソー講習会	R2. 8. 28	福野シルバーワークプラザ	11
救命救急(AED講習)	R2. 12. 3	福野シルバーワークプラザ	15

(3) 剪定等枝葉堆肥化事業の拡充

昨年度増設した上原チップ場にて生産した土壌改良材の販路拡大を図るため、各種団体、一般家庭などへチラシを配布しました。

項目	平成30年度	令和元年度	令和2年度	前年度差
件数（件）	523	593	813	220
就業延人員（人）	457	643	657	14
配分金（千円）	1,558	1,820	2,017	197
事務費（千円）	160	198	218	20
堆肥売上げ（千円）	562	504	612	108

(4) 「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」の積極的な活用

サポート運営員が事業所等を訪問して地域ニーズを把握するとともに、新規就業分野の開拓に積極的に取組み、就業の拡大に向けて会員とのマッチングを図りました。

◇高齢者活用・現役世代雇用サポート事業

新規就業開拓実績	
企業・事業所訪問（件）	51
派遣契約（件）	24
請負契約（件）	50

就業相談実績	
就業相談会員（人）	332
就業者（人）	157
就業率（％）	47.3

(5) 「空き家・空き地等管理サービス事業」の推進

南砺市や地域と連携を図り、またホームページやチラシに掲載して、市内外にお住まいの方々に広くPRする等、事業の拡大に努めました。

項目	実績
受注件数 (件)	413
就業延べ人日数 (日)	1,028
就業会員数 (人)	127
配分金総額 (千円)	3,519
事務費 (千円)	383

項目	実績
空き家管理就業日数 (日)	111
空き家・空き地点検管理業務 (件)	93
生活サポート業務 (家屋・庭の点検修理等) (件)	29
環境保全業務 (庭の除草・植木管理等) (件)	278
エコ業務 (剪定等で出た枝葉の堆肥化等) (件)	22

(6) 介護予防・日常生活支援総合事業（訪問型サービスB）の推進

令和2年4月1日より、新総合事業（訪問型サービスB）に参入しました。

事業所名	登録支援員	利用実績			
南砺市シルバー訪問型サービスセンター	20人	受注件数	2件	就業延人員数	4人

3 就業能力の向上

会員個々のスキルアップとサービスの向上を図るための講習会を実施しました。

(1) 定期的な技能・技術講習会の開催

講習名	開催日	開催場所	受講者 (人)
剪定講習会	R2. 8. 21	南砺市園芸植物園	17
	R2. 9. 25		9
雪吊り講習会	R2. 10. 13	高瀬交流センター・高瀬遺跡公園	21

(2) 会員に必要な知識・技能を付与する講習、セミナーの開催

講座名	開催日	開催場所	受講者 (人)	備考
シルバー派遣キャリアアップ教育訓練 (教養講座)	R2. 9. 23	福光福社会館	16	県連合会主催 対象：派遣会員
	R2. 10. 26	福野体育館	12	
家庭菜園講習会	R3. 3. 5	福野シルバーワークプラザ	18	
スマホ携帯電話講習会	R3. 1. 27	福野シルバーワークプラザ	23	
	R3. 3. 9	福野シルバーワークプラザ	30	

4 安全就業対策の推進

就業中や就業途上における事故「ゼロ」を目指して、安全パトロール、安全講習会の開催、安全チェックリストの徹底などにより安全対策の周知に努めるとともに、事故原因を分析し再発防止対策を講じました。

(1) 安全確保と事故防止に向けた安全パトロールの実施

県連合会と合同安全パトロールを5回実施し、危険予知（指差呼称）による作業前の安全チェックの徹底を図るとともに、就業途上での安全運転を呼びかけました。

回	開催日	活 動 内 容
第1回	R2. 6. 26	雨天の為中止（事故現場を確認）
第2回	R2. 7. 16	刈払い機作業の飛び石対策、剪定作業の落下防止対策等を中心に安全パトロールを実施（計3ヶ所）
第3回	R2. 8. 26	刈払い機作業の飛び石対策、剪定作業の落下防止対策等を中心に安全パトロールを実施（計3ヶ所）
第4回	R2. 9. 17	刈払い機作業の飛び石対策、剪定作業の落下防止対策等を中心に安全パトロールを実施（計3ヶ所）
第5回	R2. 11. 18	雪吊り作業時の安全带・三脚等の適正使用や、転倒・転落防止対策等を中心に安全パトロールを実施（計3ヶ所）

(2) 安全チェックリスト記入とヘルメット着用の徹底

作業前後の安全確認を確実にできるよう、チェックリストの内容を全面的に見直し、記入の徹底を図るとともに、危険現場におけるヘルメット着用の徹底に努めました。

(3) 運転業務会員への自動車安全運転講習の実施

派遣運転業務会員に、教育訓練として運転適性検査や実車による運転技能診断を行い、自己の運転技術や判断能力を自覚し、安全運転を心掛けるよう注意喚起を行いました。

開催日	実施内容	受講者数（人）	開催会場
R2. 10. 30	運転適性検査による診断、実車による運転技能診断、運転技能診断結果に基づく安全運転の助言	49	南砺自動車学校
R2. 10. 31			

(4) 「安全だより」による安全と健康意識の醸成

新入会員には入会時に、また既存会員には毎月発行している「安全だより」で健康診断の受診や、熱中症対策など日頃からの体調管理を呼びかけました。また、日々の健康管理に向けて「健康講座」を開催しました。

発行回数	「安全だより」の主な掲載内容
15回	安全チェックリストの徹底依頼ほか、事故情報や講習会の報告などタイムリーな情報を提供

講習名	開催日	開催場所	受講者（人）
健康講座「腰痛予防」	R3. 2. 25	福野シルバーワークプラザ	11

(5) 安全装備の利用推進

草刈作業における飛石事故を防止するため飛石減少刃を、危険現場でのヘルメット着用を徹底するためヘルメットを、それぞれ安価で販売し利用の推進を図りました。

(6) 安全推進大会の開催

第2回職群班・就業班長会議に併せて、安全推進大会を実施しました。

開催年月日	開催場所	内 容	参加人数
R2. 12. 16	地域包括ケアセンター	県連合会講演「シルバーの安全作業」、南砺市の安全就業の取組	31人

◇過去3年間の事故発生状況（件）

項 目	平成30年度	令和元年度	令和2年度
団体傷害保険	14	12	6
賠償責任保険	16	12	10
計	30	24	16

※ 近年、草刈による飛び石事故、運転による接触事故が多く発生しています。

5 適正就業対策の推進

シルバー事業の理念に基づく適正な事業運営が求められていることから、法令遵守（コンプライアンス）、公益性・公平性による適正就業の徹底を図りました。

(1) 会員の就業状況の把握と公平な就業機会の確保

定期的に就業先を訪問し、適正な就業の確保とワークシェアリングの推進を図りました。

(2) 「適正就業ガイドライン」の周知

法令遵守に基づき、発注者及び就業会員に「適正就業ガイドライン」の周知徹底を図りました。

(3) 適正就業遵守による派遣業務への切替

随時、請負から派遣事業へ切替えが必要な就業形態がないか調査しました。

6 会員による自主的運営と組織の活性化

センター事業の基本理念に基づき、会員相互の連帯と組織の帰属意識が高まるよう、組織体制の充実・強化に努めました。

(1) 専門委員会の担当制による自主的運営の推進

センターの基本理念である「自主・自立、共働・共助」に基づき、効率的かつ効果的な運営に努めました。

委員会名	開催日	主 な 活 動 内 容
総務委員会	R2. 5. 11	令和2年度事業計画、第1回理事(役員)会提出案件、定時総会の運営について 会員研修について
	R2. 7. 2	互助会・ゴールド会員制度の創設、会員一泊研修について
	R2. 9. 8	互助会・ゴールド会員制度の創設、第4回理事(役員)会提出案件について
	R2. 11. 24	令和3年度会員一泊研修について、互助会・ゴールド会員制度の創設について 第5回理事(役員)会提出案件について
	R3. 3. 18	令和3年度会員一泊研修、互助会・ゴールド会員制度の創設について 令和3年度事業計画、令和3年度定時総会、第6回理事(役員)会提出案件について
(会員研修班)	R2. 11. 18	令和3年度会員一泊研修計画について
	R3. 2. 25	令和3年度会員一泊研修見積依頼について
女性部	R2. 6. 25	女性会員状況、令和2年度事業計画、新総合事業(訪問型サービスB)について
	R2. 7. 16	女性会員相互の交流と情報交換(女性部の集い)、女性会員の入会促進(遊休品 バザー)について
	R2. 11. 19	新総合事業ガイドライン研修・実技講習、女性会員状況について
	R3. 3. 4	令和3年度事業計画、新総合事業(訪問型サービスB)について
広報・地区 活動委員会	R2. 6. 22	令和2年度事業計画、担当班報告、入会説明会、入会促進活動、会員確保について
	R2. 8. 31	シルバーの日実施計画、担当班報告、入会説明会、基盤拡大会員加入促進奨励 事業について
	R2. 11. 18	シルバーの日実施報告、担当班報告、入会説明会、第2回地区班長会議について
	R3. 3. 8	入会説明会実施状況、担当班報告、令和3年度事業計画について
(広報班)	R2. 7. 15	げんき南砺第48号 発行会議：発行内容と担当者の決定
	R2. 8. 19	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R2. 8. 31	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R2. 10. 21	げんき南砺第49号 発行会議：発行内容と担当者の決定
	R2. 11. 18	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R2. 12. 15	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R3. 2. 9	げんき南砺第50号 発行会議：発行内容と担当者の決定
	R3. 3. 8	〃 編集会議：作業状況の確認と校正

(地区活動班)	R2. 4~R3. 3	入会説明会
	R2. 6. 22	入会説明会の担当・進行、PR活動について
	R3. 2. 12	入会説明会、PR活動について
	R3. 3. 8	入会説明会、PR活動について
安全・適正 就業委員会	R2. 6. 24	令和2年度事業計画、事故報告、独自講習会について
	R2. 7. 6	草刈作業にかかる安全対策緊急会議
	R2. 10. 28	令和3年度就業単価、第2回職群班・就業班長会議、安全推進大会について
	R2. 12. 16	安全推進大会
	R3. 3. 3	令和3年度事業計画、就業単価について
(安全班)	R2. 6. 24	安全パトロールの日程について
	R2. 8. 25	事故発生状況について、安全パトロール実施報告について
	R3. 2. 10	事故発生状況について、令和3年度安全対策について
(就業班)	R2. 6. 24	就業機会の拡大に向けた取り組み、独自講習会について
	R2. 9. 1	就業機会の拡大に向けた取り組み、独自講習会について
	R2. 11. 25	七尾市シルバー視察（リサイクル事業、シルバーカフェ事業を中心に）
	R2. 12. 22	就業機会の拡大に向けた取り組み、独自講習会について
	R3. 2. 24	就業機会の拡大に向けた取り組み、独自講習会について

◇組織機構改革検討委員会の活動

第2次中長期計画(前期年度計画)及び第4次運営改革実施計画が着実に実行され、その効果が出ているかを検証しました。

委員会名	開催日	主 な 協 議 内 容
組織機構 改革検討 委員会	R2. 7. 7	協 議 第4次運営改革実施計画の実施状況について 第2次中長期計画実施計画(前期年度計画)の実施状況について 施設再編協議の経過について

(2) 地区班、職群班・就業班の組織強化

地区班長は、地区会員との緊密な連絡体制の下、会員とセンターのパイプ役として活動しました。また、職群班長・就業班長は、共働・共助の就業体制の実践によって、組織体制の充実・強化に努めました。

会議名	開催日	主 な 協 議 内 容
地区班長 会議	R2. 5. 19	地区班長の役割と活動費、入会説明会の実施状況と会員募集、「シルバーの日」の実施計画について【新任班長のみ対象に開催】
	R2. 12. 11	入会状況について、シルバーの日実施報告、「げんき南砺」第49号について、令和3年度就業単価、事故発生状況、地区懇談会について
職群班長・ 就業班長 会議	R2. 4. 9	職群班・就業班長の役割、令和2年度就業単価、安全就業対策、独自講習会について【新任班長のみ対象に開催】(会議前、代表者により高瀬神社で安全祈願)
	R2. 12. 16	上半期における業務執行状況、令和3年度就業単価、事故報告・安全パトロール実施報告、令和3年度安全対策(案)について

(3) 女性部による女性会員の増強と就業拡大の推進

新総合事業(訪問型サービスB)の新たな登録支援員を確保するため、所定の研修会を実施しました。

講習名		開催日	開催場所	受講者数(人)
ガイドライン研修	座学	R2. 11. 17	福野シルバーワークプラザ	6
実技講習(片付け・清掃・洗濯・調理編)	座学	R2. 12. 16	〃	7

(4) 会員からの提案事業の調査・検討

新規事業の取組として、会員アンケートでもご意見の多かったアンテナショップについて他センターの実施状況も参考に、具体的な検討を進めました。

(5) 互助会の組織化の検討

互助会の組織化について検討した結果、コロナ禍の現状を勘案し、適切な時期に再度検討することになりました。

7 効率的な運営と財政基盤の安定

(1) 円滑な業務の遂行

地域の会員や発注者への連絡・調整に齟齬が生じないように、円滑な業務の遂行に努めました。また、受注の取りこぼしがないよう、業務間のコミュニケーションを図りました。

(2) 指定管理受託施設の適正管理

指定管理者として「南砺市福野高齢者共同作業センター」及び「南砺市福野シルバーワークプラザ」の適正な管理に努めました。

(3) 補助事業の活用による運営財源の確保

「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」を積極的に活用し、人件費をはじめ必要な運営財源の確保に努めました。

8 事務局体制の整備・充実

発注者や会員の満足度の向上に努めるとともに、迅速かつ的確に業務を遂行し、信頼と安心できる事務局体制づくりに努めました。

定員適正化計画(H30終了)の理念に基づき、プロパー職員の退職補充に嘱託職員を充てるとともに、財源に国の補助事業を活用した運営員、及び臨時の事務補助職員をシルバー会員から配置するなど、事務分野においても会員の参画を図りました。

また、公益法人として、コンプライアンスの徹底や会計基準に基づいた適正な会計処理に努めました。

IV 会議等の開催状況

(1) 定時総会

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R2. 6. 8	令和2年度定時総会	議案 令和元年度事業報告・決算報告について 役員の選任について 報告 令和元年度補正予算について 令和2年度事業計画・収支予算について

(2) 理事（役員）会等

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R2. 5. 18	第1回理事（役員）会	承認 正会員としての入会承認について 議案 令和元年度事業報告・決算報告、役員の選任、令和2年度優良会員表彰及び優良職員表彰被表彰者並びに感謝状贈呈者の選定、会計書類の廃棄について 協議 定時総会の実施方法、定時総会後の役員構成(案)について 報告 代表理事及び専務理事職務執行報告について
R2. 6. 1	第2回理事（役員）会	議案 令和2年度定時総会の場所の変更について（決議の省略）
R2. 6. 8	第3回理事（役員）会 (定時総会終了後開催)	議案 理事長、副理事長及び専務理事の選定について
R2. 9. 14	第4回理事（役員）会	承認 正会員としての入会承認について 協議 統合20周年記念事業について ゴールド会員制度の導入について 報告 令和2年度事業実施状況について 運営改革実施計画・中長期計画年度計画(令和元年度実績)の報告について 施設再編の協議経過・遅滞未収金について
R2. 11. 30	第5回理事（役員）会	承認 正会員としての入会承認について 議題 特定費用準備資金等取扱規程の制定について 職員就業規則・職員給与規程・会員就業規程の一部改正・令和2年度上半期における業務・経理執行状況について 協議 令和3年度配分金単価及び派遣事業賃金単価について 令和3年度当初予算(素案)・定款の一部変更について 令和3年度のシルバー保険について 報告 令和2年度事業実施状況・令和2年度地区懇談会での説明事項・令和3年度要望・代表理事及び専務理事の職務執行状況について
R3. 3. 26	第6回理事（役員）会	承認 正会員としての入会承認について 議題 定款の一部変更・ゴールド会員規程の制定・正会員会費規程・正会員規程・訪問型サービスB運営規程の一部改正について 特定費用準備資金・特定資産取得資金の保有について 令和2年度補正予算(第1号)について 令和3年度事業計画・収支予算・配分金単価について 令和3年度定時総会の日時及び場所について 協議 令和3年度シルバー保険について、令和3年度役員賠償責任保険の加入について、令和3年度会員研修について、配分金振込金融機関の変更について 報告 令和2年度事業実施状況について、地区懇談会中止に代わる会員からの意見等について、令和3年度事務局体制について 令和3年度シルバーを取り巻く情勢について

(3) 監査会

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R2. 4. 27	定例監査会	令和元年度業務及び会計の監査
R2. 11. 5	中間監査会	令和2年度上半期における業務及び経理執行状況の監査

(4) 富山県シルバー人材センター連合会関係

開催年月日	会議等の名称	主な内容	開催場所
R2. 4. 16	第1回安全・適正就業対策推進委員会	令和2年度活動方針、令和元年度事故総括 ほか	書面開催
R2. 6. 1	第1回理事(役員)会	定時総会議案	書面表決
R2. 6. 19	第25回定時総会	事業報告・決算・役員承認 ほか	ボルファートとやま
	第2回理事(役員)会	会長・副会長・専務理事の選定 ほか	
R2. 6. 26	シルバー派遣事業検討委員会	派遣会員の休業手当の取扱い ほか	ボルファートとやま
R2. 7. 10	安全・適正就業推進大会	安全就業スローガン表彰、講演 ほか	ボルファートとやま
	第2回安全・適正就業対策推進委員会	令和2年度事故発生状況 ほか	
R2. 8. 21	第3回理事(役員)会	変更登記、規程の一部改正 ほか	ボルファートとやま
R2. 9. 15	新任役員研修	講演(県連合会理事長ほか2名)	ボルファートとやま
R2. 10. 6	第1回専務理事・事務局長会議	都道府県シルバー連合事務局長会議伝達 ほか	ボルファートとやま
R2. 11. 5	第4回理事(役員)会	上半期の業務・経理執行状況 ほか	ボルファートとやま
R2. 11. 10	会員拡大・就業拡大推進委員会	令和2年度会員拡大・就業拡大推進事業 ほか	ボルファートとやま
R2. 11. 25	理事長会議	都道府県シルバー連合会長会議伝達 ほか	ボルファートとやま
R3. 1. 22	第2回専務理事・事務局長会議	都道府県シルバー連合事務局長会議伝達 ほか	ボルファートとやま
	第2回シルバー派遣事業検討委員会	派遣会員の休業手当の対応 ほか	
R3. 2. 17	第3回安全・適正就業対策推進委員会	令和3年度活動方針(案) ほか	書面開催
R3. 2. 22	第5回理事(役員)会	令和2年度収支補正予算	書面表決
R3. 3. 25	第6回理事(役員)会	令和3年度事業計画・令和3年度収支予算 ほか	ボルファートとやま

(5) 北信越シルバー人材センター連絡協議会

開催年月日	会議等の名称
R2. 8. 7	定期総会(書面による議決権行使)

(6) その他

開催年月日	会議等の名称	開催場所
R2. 4~R3. 3	職員全体会議(13回開催)	事務所(会議室)
R2. 4~R3. 3	あおぞら経営会計定期指導(3回開催)	事務所(会議室)
R2. 4. 17	財政援助団体南砺市監査	事務所(会議室)
R2. 5. 21	新任役員研修	事務所(会議室)
R2. 8. 28	NRI社会情報システムユーザー研修会	リモート
R2. 9. 25	指定管理ヒヤリング	南砺市役所
R2. 10. 16	派遣元責任者講習会	石川県金沢市
R2. 11. 25	七尾市シルバー人材センター視察(独自事業)	七尾市シルバー人材センター
R2. 11. 26	令和3年度事業要望活動(市長)	南砺市
R2. 12. 2	県連合会定期指導	事務所(会議室)
R2. 12. 3	令和3年度事業要望活動(市議会議長)	南砺市
R3. 1. 15	全シ協安全就業指導員会議	リモート
R3. 2. 18	労働実態調査	砺波労働基準監督署