

令和元年度 事業報告

I 概要

令和元年度における国内情勢を見ると、有効求人倍率はこれまで高水準を維持してきましたが、消費税率の引上げや新型コロナウイルス感染拡大の影響から、景気の大きな後退が深刻化しています。一方、政府は全世代型社会保障改革の一環として、令和3年度から70歳までの就業機会確保を企業の努力義務とし、人手不足の解消等を図ることとしています。

こうした中、南砺市シルバー人材センターでは、事業計画に基づき会員の拡大や就業機会の拡大、安全就業対策の推進等に取り組んできました。しかし、会員数については積極的なPRに努めましたが、加齢や病気などによる退会者が増えたことなどにより、前年度より減少しました。また、契約額については、労働者派遣事業が前年度より増加したものの、受託事業は会員不足や暖冬影響による受注減などにより前年度実績を下回る結果となりました。一方、安全就業対策では、依然として事故の発生状況は高止まり傾向にあるものの、前年度よりも発生件数は減少しました。

新規事業となる介護予防・日常生活支援総合事業（訪問型サービスB）への取組みについては、予定された座学・実技講座を全て終え、令和2年4月からの事業実施申請を南砺市へ行いました。また、独自事業の「剪定等枝葉堆肥化事業」では、市内で2か所目となるチップ場が平成31年4月より城端上原地区において稼働いたしました。

運営面では、第2次中長期計画を着実に推進するための前期年度計画及び、第4次運営改革実施計画を策定しました。会員の皆さんからご回答いただいたアンケート結果を参考に、直面している諸課題に対し、できることから着実に取り組んでいくこととしています。

◇過去3年間の推移

項目	平成29年度	平成30年度	令和元年度	前年度差
会員数（人）	839	830	800	▲ 30
契約金額（千円）	423,187	422,329	404,175	▲ 18,154
就業率（%）	90.9	92.0	94.4	2.4

会員数は、会員加入促進奨励事業や就業体験談を盛り込んだ入会説明会、チラシを活用しての入会促進、マスメディアを活用したPRなど、あらゆる機会をとらえて募集活動を行いましたが、前年度に比べて30人減の800人となりました。

契約金額は、国の補助事業の「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」による派遣・請負事業や、独自事業の「剪定等枝葉堆肥化事業」等を積極的に推進することにより就業機会の拡大に努めましたが、前年度に比べて18,154千円減の404,175千円となりました。

就業率は、運営員による新規就業開拓や就業相談等により会員とのマッチングに努めた結果、前年度に比べて2.4ポイント増の94.4%となりました。

II 事業実績

1 会員の状況

(1) 年齢別構成

65～69歳の会員の減少が最も大きくなっており、定年の引き上げ等による影響もあると思われます。半面、高齢化の進展から、80歳以上の会員が増加しています。60歳代の会員拡大に向けた対策が必要となっています。

(単位：人)

項目	平成29年度	前年度差	平成30年度	前年度差	令和元年度	前年度差	構成比 (%)
60歳～64歳	42	▲ 13	32	▲ 10	32	0	4
65歳～69歳	214	▲ 19	187	▲ 27	155	▲ 32	19
70歳～74歳	273	20	278	5	279	1	35
75歳～79歳	226	10	243	17	231	▲ 12	29
80歳以上	84	4	90	6	103	13	13
計	839	2	830	▲ 9	800	▲ 30	100

(2) 男女別会員数

女性会員の減少が大きいです。男女の比率はほぼ6対4と前年度と変わらない状況です。

(単位：人)

項目	平成29年度	前年度差	平成30年度	前年度差	令和元年度	前年度差	構成比 (%)
男	500	▲ 4	500	0	489	▲ 11	61
女	339	6	330	▲ 9	311	▲ 19	39
会員数	839	2	830	▲ 9	800	▲ 30	100

(3) 入退会状況

新規入会者数は、「会員加入促進奨励事業」、就業体験談を盛り込んだ入会説明会、運営員による就業相談会のほかチラシ等による入会促進に努めましたが、前年度に比べ11人減の75人となりました。

一方、退会者数は、高齢化に起因する理由等の増加により、前年度に比べ10人増の105人となりました。

(単位：人)

項目	平成28年度	平成29年度			平成30年度			令和元年度		
		入会	退会	年度末計	入会	退会	年度末計	入会	退会	年度末計
会員数	837	98	96	839	86	95	830	75	105	800

(4) 新入会員の入会動機

入会の動機は「生きがい、社会参加」「健康維持・増進」「時間的余裕」が上位を占めており、毎年ほぼ変わらない状況です。

(単位：人)

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	前年度差	構成比 (%)
生きがい、社会参加	34	44	40	25	▲ 15	33
健康維持・増進	24	21	21	18	▲ 3	24
時間的余裕	16	17	14	19	5	25
仲間作り	5	8	1	1	0	2
経済的理由	10	5	8	9	1	12
その他	3	3	2	3	1	4
計	92	98	86	75	▲ 11	100

(5) 退会会員の退会理由

退会理由は、本人の意思と関係ない「病気（本人）」「加齢」「家庭の事情（介護）」「死亡」「転居」が全体の72%を占めました。つづいて、「その他で就職」「センターを通して就職」が前年度より減少し、全体の17%となりました。

一方、シルバーに不満のある「希望する仕事なし」「就業機会なし」が全体の6%あり、就業に結び付ける対策が必要となっています。

(単位：人)

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	前年度差	構成比 (%)
病気（本人）	33	26	25	27	2	26
加齢	37	22	25	29	4	27
家庭の事情（介護）	12	11	8	12	4	11
死亡	8	2	0	7	7	7
転居	3	1	3	1	▲ 2	1
その他で就職	22	21	17	18	1	17
シルバーを通して就職	1	3	2	0	▲ 2	0
センター運営に不満	0	0	0	0	0	0
希望する仕事なし	8	4	2	1	▲ 1	1
就業機会なし	3	2	3	5	2	5
会費未納	0	0	0	0	0	0
他団体への加入	1	0	3	0	▲ 3	0
未回答	0	0	0	0	0	0
その他	10	4	7	5	▲ 2	5
計	138	96	95	105	10	100

2 受注件数と契約金額

シルバーの事業は受託事業と労働者派遣（シルバー派遣）事業に大別されますが、受注件数、契約金額ともに前年度より減少しました。

一方、労働者派遣事業については、契約金額の伸び幅が前年度に比べ小さくなりました。

(1) 受託事業実績

受注件数は290件減の6,780件、契約金額も22,445千円減の322,740千円となりました。

項目	平成29年度		平成30年度		令和元年度	
		前年度差		前年度差		前年度差
受注件数（件）	7,353	439	7,070	▲ 283	6,780	▲ 290
配分金（千円）	299,540	▲ 3,375	287,718	▲ 11,822	268,167	▲ 19,551
契約金額（千円）	359,504	▲ 4,573	345,185	▲ 14,319	322,740	▲ 22,445
延日人員（人日）	80,242	641	75,761	▲ 4,481	70,979	▲ 4,782
就業率（%）	84.9	▲ 2.0	84.8	▲ 0.1	86.0	1.2

ア. 受託先別契約金額

契約金額は公共と民間事業所が減少しており、特に民間事業所では、適正就業ガイドラインにより請負から派遣への切替えや、会員不足による継続就業の終了等の影響により19,227千円減の182,273千円となりました。

項目	平成29年度		平成30年度		令和元年度		前年度差
	受注件数 （件）	契約金額 （千円）	受注件数 （件）	契約金額 （千円）	受注件数 （件）	契約金額 （千円）	契約金額 （千円）
公共	940	79,397	1,018	78,166	900	75,512	▲ 2,654
民間事業所	1,794	207,247	1,643	201,500	1,596	182,273	▲ 19,227
一般家庭	4,619	72,860	4,409	65,519	4,284	64,955	▲ 564
計	7,353	359,504	7,070	345,185	6,780	322,740	▲ 22,445

(2) 労働者派遣（シルバー派遣）事業実績

「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」による新規就業先の開拓と派遣会員とのマッチングにより、契約金額は前年度に比べ4,291千円増の81,435千円と実績を伸ばしました。

項目	平成29年度		平成30年度		令和元年度	
		前年度差		前年度差		前年度差
受注件数（件）	83	28	92	9	80	▲ 12
派遣賃金（千円）	49,878	15,627	60,574	10,696	63,270	2,696
契約金額（千円）	63,683	19,949	77,144	13,461	81,435	4,291
延日人員（人日）	12,792	1,759	14,349	1,557	14,655	306

Ⅲ 重点事業の推進

1 会員の拡大

あらゆる情報媒体や機会を捉えてセンターをPRし、会員・役職員が一体となって会員の拡大を推進するとともに、就業のミスマッチによる退会会員の減少に努めました。

(1) 一人の会員がひとりの新規会員を紹介する「会員加入促進奨励事業」の推進

会員の皆さんからの声掛けにより、25人が入会されました。

(単位：人)

「会員加入促進奨励事業」による入会者数		
平成29年度	平成30年度	令和元年度
22	32	25

(2) チラシ等による積極的なPR活動の推進

◇受講経路が多い「チラシ」の新聞折込みにより、入会説明会受講者数の拡大を図りました。

新聞折込日	枚数	内 容
H31. 4. 6	16,850	会員募集と入会説明会日程
R1. 7. 12	16,850	会員募集と高齢者活躍人材育成事業講習会案内
R1. 9. 12	16,850	会員募集と就業拡大
R1. 10. 9	16,850	会員募集と入会説明会日程
R2. 2. 13	16,650	会員募集と就業拡大
R2. 3. 12	16,850	会員募集と就業拡大

◇ラジオ放送（FMとなみ）

放 送 日	内 容
R2. 2. 3	シルバー人材センターの紹介、入会説明会、健康講座
R2. 3. 11	シルバー人材センターの紹介、入会説明会、会員体験談

(3) 入会説明会の充実

就業体験談を盛り込み、シルバーの活動や良さを身近に感じていただき、入会に結びつけました。また、山間地域での出前説明会を開催し、山間部の新規会員の拡大に努めました。

※印は出前説明会 (単位：人)

No.	開催日	平成30年度				令和元年度				
		受講者			入会者	開催日	受講者			入会者
		男	女	計			男	女	計	
1	H30. 4. 20	6	5	11	8	H31. 4. 19	3	2	5	3
2	H30. 5. 18	7	3	10	9	R1. 5. 20	9	3	12	11
3	H30. 6. 20	8	6	14	10	※R1. 6. 6	1	0	1	0
4	H30. 7. 20	5	2	7	5	R1. 6. 20	8	1	9	6
5	H30. 8. 20	5	5	10	4	R1. 7. 19	8	2	10	5
6	H30. 9. 20	5	2	7	2	R1. 8. 20	3	4	7	1
7	※H30. 10. 15	3	2	5	0	R1. 9. 20	3	4	7	4
8	H30. 10. 19	3	2	5	5	R1. 10. 18	4	1	5	3
9	H30. 11. 20	5	2	7	5	R1. 11. 20	2	0	2	1
10	H30. 12. 20	3	4	7	4	R1. 12. 20	4	2	6	4
11	H31. 1. 18	11	7	18	2	R2. 1. 20	5	18	23	2
12	H31. 2. 20	3	4	7	1	R2. 2. 20	13	2	15	1
13	H31. 3. 20	11	8	19	0	R2. 3. 19	6	11	17	0
	計	75	52	127	55	計	69	50	119	41

※本年度75人の入会者のうち41人が本年度の入会説明会受講者、34人が前年度の入会説明会受講者。

(4) 入会説明会後の「就業相談会」の開催

毎月の入会説明会後に運営員による就業相談会を実施し、入会に繋げています。また、平行して未就業の会員に対する就業のマッチングを図る機会として、就業率の向上に努めました。

(5) 会報「げんき南砺」の充実

会員のみならず市民が読みたくなるような紙面を心掛け、3回発行しました。

	発行日	主 な 話 題
第44号	R1. 5. 10	就任の挨拶、地区懇談会質疑応答、各委員会からのお知らせ、剪定等枝葉堆肥化事業、みんなの広場
第45号	R1. 9. 10	令和元年度定時総会、県シ連定時総会、優良会員表彰、役員視察研修開催報告、各委員会からのお知らせ、みんなの広場
第46号	R1. 12. 25	年頭の挨拶、年男・年女、会員研修報告、シルバーの日報告、女性部だより、視察来所、講習会案内、生前整理講習会&入会説明会

(6) 地域のイベントにおけるシルバーのPR

シニア層の運動会や競技大会において会員募集チラシを配り、会員の拡大を図りました。

イベント名	実施日	会 場	部数
福光地域シニア運動会	R1. 5. 26	福光屋内グラウンド	300
井波地域シニア運動会	R1. 6. 1	井波小学校	150
南砺市カローリング大会	R1. 11. 19	福野体育館	250

※ 城端地域シニア運動会での活動は台風のため中止

(7) 未就業会員へのコンタクト（接触・連絡）

運営員が電話や個別訪問を行い、会員の状況を調査して就業機会のマッチングを図り、退会の抑制に努めました。

2 就業機会の拡大

「一会員一就業開拓運動」、「剪定等枝葉堆肥化事業」、「空き家・空き地等管理サービス事業」等の拡充と、地域のニーズに応えるため受注の多い職種の技能講習会や、新総合事業への参入に向けた研修・講習会を実施する等、就業機会の拡大に努めました。

(1) 会員の口コミによる「一会員一就業開拓運動」の推進

会員の身近なところから就業機会の拡大を図ろうと開拓運動を実施し、多くの皆さんから紹介をいただきました。

就業紹介会員数（人）	受注件数（件）	就業延人数（人）	就業金額（千円）
69	73	177	1,216

(2) グループ就業や、受託の多い職種を中心とした技能講習会の開催と会員の養成

安全就業と技術の向上を目的とした講習会を開催しました。

講習名	開催日	開催場所	受講者（人）
刈払機取扱安全講習会	H31. 4. 26	福野シルバーワークプラザ	21
	R1. 5. 16	(AM)	城端連絡所
		(PM)	
	R1. 5. 29	道の駅たいら	28
	R1. 6. 7	(AM)	いのくち椿館
(PM)		11	
剪定講習会	R1. 6. 13	南砺市園芸植物園	18
	R1. 6. 14		
雪吊り講習会	R1. 10. 16	高瀬交流センター・高瀬遺跡公園	15
薬剤散布講習会	R2. 2. 12	福野シルバーワークプラザ	17

(3) 剪定等枝葉堆肥化事業の拡充

今年度4月より城端の上原地区にチップ場を増設して受け入れ態勢を強化し、道の駅福光、城端セフレ店、高岡市シルバー人材センターアンテナショップで袋入りを販売する等、販路の拡大を図りました。

項目	平成29年度	平成30年度	令和元年度	前年度差
件数（件）	501	523	593	70
就業延人員（人）	419	457	643	186
配分金（千円）	1,521	1,558	1,820	262
事務費（千円）	158	160	198	38
堆肥売上げ（千円）	342	562	504	▲ 58

(4) 国の補助事業を活用した「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」の拡大

サポート運営員を1名増員し、事業所等を訪問して地域ニーズを把握するとともに、新規就業分野の開拓に積極的に取り組み、就業の拡大に向けて会員とのマッチングを図りました。

◇高齢者活用・現役世代雇用サポート事業

新規就業開拓実績		就業相談会員とのマッチング実績	
企業・事業所訪問(件)	58	就業相談会員(人)	154
派遣契約（件）	15	就業者（人）	132
請負契約（件）	64	就業率(%)	85.7

(5) 「南砺市空き家・空き地等管理サービス事業」の拡充

南砺市や自治会と連携を図り、またホームページに掲載して市内外にお住まいの方々に広くPRする等、事業の拡大に努めました。

〈事業内容〉

- (1) 空き家・空き地点検管理業務
- (2) 生活サポート業務（高齢者世帯の生活支援、家屋・庭の点検修繕等）
- (3) 環境保全業務（家屋内清掃や庭の除草・植木管理等）
- (4) エコ業務（剪定等で出た枝葉の堆肥化等）

項目	実績
受注件数 (件)	348
就業延べ人日数 (日)	933
就業会員数 (人)	123
配分金総額 (千円)	2,933
事務費 (千円)	317

項目	実績
空き家管理就業日数 (日)	117
(1) 空き家・空き地点検管理業務 (件)	68
(2) 生活サポート業務 (件)	60
(3) 環境保全業務 (件)	255
(4) エコ業務 (件)	15

(6) 会員に必要な知識・技能を付与する講習、セミナーの開催

連合会が主催する技能講習会（高齢者人材確保育成事業）の受講者を勧誘し、会員の拡大に努めました。

講習会開催数（講座）	受講延人数（人）	入会者（人）
3	5	1

(7) 効果的な広報活動を通じた就業の拡大

自治会や町内会を通じての広報や、お仕事紹介チラシでの啓発活動により就業の拡大を図りました。

(8) 介護予防・日常生活支援総合事業（新総合事業）参入に向けた講習会の開催

女性部を中心に、令和2年度から新総合事業（訪問型サービスB）の参入に向けて、基礎知識や技能を習得するための講習会を開催しました。

講習名	開催日	開催場所	受講者数(人)
「第3回訪問型サービスB基礎編」講習 座学	R1. 8. 23	福野シルバーワークプラザ	15
「第1回ガイドライン研修」 座学	R1. 11. 15	福野シルバーワークプラザ	11
「第2回ガイドライン研修」 座学	R1. 11. 19	福野シルバーワークプラザ	6
「第1回片付け・清掃・洗濯・調理編」 実技	R1. 12. 18	旅川福祉交流館(調理室)	8
「第2回片付け・清掃・洗濯・調理編」 実技	R2. 1. 23	旅川福祉交流館(調理室)	8

3 安全就業対策の推進

就業中や就業途上における事故「ゼロ」を目指して、安全パトロール、安全講習会の開催、安全チェックリストの徹底などにより安全対策の周知に努めるとともに、事故原因を分析し再発防止対策を講じました。

(1) 安全確保と事故防止に向けた安全パトロールの実施

県連合会と合同安全パトロールを実施し、危険予知（指差呼称）による作業前の安全チェックの徹底を図るとともに、就業途上での安全運転を呼びかけました。

回	開催日	活動内容
第1回	R1. 7. 12	刈払い機作業の飛び石対策を重点に安全パトロールを実施（計4ヶ所）
第2回	R1. 9. 13	刈払い機作業の飛び石対策、剪定作業の落下防止対策等を中心に安全パトロールを実施（計3ヶ所）
第3回	R1. 11. 15	雪吊り作業時の安全帯・三脚等の適正使用や、転倒・転落防止対策等を中心に安全パトロールを実施（計3ヶ所）

(2) 安全チェックリストの徹底

安全パトロールの際にチェックリストの記入を確認し、作業前後の安全確認の徹底を図りました。

(3) 運転業務会員への自動車安全運転講習の実施

派遣運転業務会員に、教育訓練として運転適性検査や実車による運転技能診断を行い、自己の運転技術や判断能力を自覚し、安全運転を心掛けるよう注意喚起を行いました。

開催日	実施内容	受講者数（人）	開催会場
R1. 7. 12	・運転適性検査による診断、実車による運転技能診断、 運転技能診断結果に基づく安全運転の助言	51	南砺自動車学校
R1. 7. 13			

(4) 安全と健康意識の醸成

新入会員には入会時に、また既存会員には毎月発行している「安全だより」で健康診断の受診や、熱中症対策など日頃からの体調管理を呼びかけました。また、日々の健康管理に向けて「健康講座」を開催しました。

発行日	「安全だより」の主な掲載内容
H31. 4. 10	・事故情報、安全チェックリストの徹底、健康診断の推進、講習会について
R1. 5. 14	・事故情報、交通安全の啓発、体調管理について、飛石予防リーフレット
R1. 6. 12	・事故情報、講習会の報告、体調管理について、転落予防リーフレット
R1. 7. 11	・事故情報、講習会の報告、会員募集について、熱中症予防リーフレット
R1. 8. 13	・事故情報、事故多発対策、賠償事故発生時の対応について
R1. 9. 12	・安全チェックリストの徹底依頼、草刈作業の事故防止対策について
R1. 10. 10	・安全チェックリストの徹底依頼、転落予防リーフレット
R1. 11. 13	・事故情報、講習会の報告、雪吊り作業事故防止リーフレット
R1. 12. 12	・冬季交通安全の啓発、転倒予防リーフレット
R2. 1. 10	・事故防止の啓発、転倒予防リーフレット
R2. 2. 12	・安全チェックリストの徹底依頼、講習会について
R2. 3. 11	・危険予知の周知、新型コロナウイルス予防リーフレット

講習名	開催日	開催場所	受講者（人）
健康講座「腰痛予防」	R2. 2. 20	福野シルバーワークプラザ	16

◇過去5年間の事故発生状況（件）

項目	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
団体傷害保険	7	7	12	14	12
賠償責任保険	5	11	14	16	12
計	12	18	26	30	24

4 適正就業対策の推進

シルバー事業の理念に基づく適正な事業運営が求められていることから、法令遵守（コンプライアンス）、公益性・公平性による適正就業の徹底を図りました。

(1) 会員の就業状況の把握と公平な就業機会の確保

定期的に就業先を訪問し、適正な就業の確保とワークシェアリングの推進を図りました。

(2) 「適正就業ガイドライン」の周知

法令遵守に基づき、発注者及び就業会員に「適正就業ガイドライン」の周知徹底を図りました。

(3) 配分金単価の見直し

令和元年10月1日からの消費税率改定に伴い、センターの全ての就業基準単価を2パーセント上げました。

5 会員による自主的運営と組織の活性化

センター事業の基本理念に基づき、会員相互の連帯と組織の帰属意識が高まるよう、組織体制の充実・強化に努めました。

(1) 専門委員会の担当制による自主的運営の推進

センターの基本理念である「自主・自立、共働・共助」に基づき、効率的かつ効果的な運営に努めました。

委員会名	開催日	主な活動内容
総務委員会	R1. 5. 8	・令和元年度計画、第1回理事(役員)会提出案件、定時総会運営、会員研修について
	R1. 9. 4	・会員一泊研修参加状況について、第2次中長期計画前期年度計画(素案)について 第3回理事(役員)会提出案件について
	R1. 12. 16	・会員一泊研修参加状況について、第2次中長期計画前期年度計画(素案)について 第4回理事(役員)会提出案件について
	R2. 3. 16	・会員一泊研修参加状況について、令和2年度事業計画について 令和2年度定時総会について、第4回理事(役員)会提出案件について
(会員研修班)	R1. 11. 25	令和元年度会員一泊研修報告について、令和2年度会員研修計画について
	R2. 2. 26	令和2年度会員一泊研修先選考取りまとめについて
広報・地区活動委員会	H31. 4. 18	・令和元年度事業計画、担当班報告、入会説明会、地区懇談会実施報告について
	R1. 8. 28	・シルバーの日実施計画、担当班報告、入会説明会について
	R1. 11. 28	・シルバーの日実施報告、担当班報告、入会説明会、第2回地区班長会議について
	R2. 3. 6	・地区懇談会実施報告、担当班報告、入会説明会、令和2年度事業計画について
(広報班)	H31. 4. 4	げんき南砺第44号 編集会議：作業状況の確認と校正
	H31. 4. 18	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R1. 6. 27	げんき南砺第45号 発行会議：発行内容と担当者の決定
	R1. 7. 29	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R1. 8. 28	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R1. 10. 17	げんき南砺第46号 発行会議：発行内容と担当者の決定
	R1. 11. 28	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R2. 2. 6	げんき南砺第47号 発行会議：発行内容と担当者の決定
(地区活動班)	R2. 3. 6	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	H31. 4~R2. 3	入会説明会
	H31. 4. 18	入会説明会の担当・進行について、各地域のPR活動について
	R1. 5. 26	(福光地域でのPR活動) 福光地域シニア運動会
	R1. 6. 1	(井波地域でのPR活動) 井波地域シニア運動会
安全・適正就業委員会	R1. 11. 19	(福野地域でのPR活動) 南砺市カラーリング大会
	R1. 6. 11	・令和元年度事業計画、事故報告、独自講習会について
	R1. 7. 24	・草刈作業にかかる緊急安全対策会議
	R1. 10. 23	・令和元年度就業単価の変更、令和2年度就業単価、第2回職群班・就業班長会議について
(安全班)	R2. 3. 3	・令和2年度事業計画、就業単価について
	R1. 6. 11	安全パトロールの日程について
(講習班)	R1. 6. 11	独自講習会について

(2) 組織機構改革検討委員会の活動

これまで決定された改革内容が着実に実行され、その効果が出ているかを検証しました。また、第2次中長期計画(前期年度計画)及び第4次運営改革実施計画を策定しました。

委員会名	開催日	主 な 協 議 内 容
組織機構改革検討委員会	R1. 7. 9	報 告 組織機構改革検討委員会組織について 協 議 理事の定数について 平成30年度運営改革実施計画の報告について 運営改革実施計画期間終了に伴う今後の方向性について
	R1. 8. 26	協 議 第2次中長期計画実施計画 前期年度計画（素案）について 第4次運営改革実施計画（素案）について その他 委員の欠員補充について
	R1. 12. 11	協 議 第2次中長期計画実施計画(前期年度計画)(案)について 第4次運営改革実施計画(案)について

(3) 地区班、職群班・就業班の組織強化

地区班長は、地区会員との緊密な連絡体制の下、会員とセンターのパイプ役として活動しました。また、職群班長・就業班長は、共働・共助の就業体制の実践によって、組織体制の充実・強化に努めました。

会議名	開催日	主 な 協 議 内 容
地区班長会議	H31. 4. 25	・地区班長の役割と活動費、平成30年度地区懇談会実施報告、入会説明会の実施状況と会員募集、「シルバーの日」の実実施計画について
	R1. 12. 10	・入会状況について、シルバーの日実施報告、「げんき南砺」第46号について、地区班長改選、令和2年度就業単価、事故発生状況、地区懇談会について
職群班長・就業班長会議	H31. 4. 11	・職群班・就業班長の役割、令和元年度就業単価、安全就業対策、独自講習会、剪定等枝葉堆肥化事業について（会議終了後、高瀬神社で安全祈願）
	R1. 12. 6	・上半期における業務執行状況、令和2年度就業単価、事故報告・安全パトロール実施報告、令和2年度安全就業にかかる事業計画、剪定等枝葉堆肥化事業について

(4) 女性部の組織強化と就業拡大の推進

会員同士の絆を深めるとともに、女性会員の拡大を図ることを目的とした「女性部の集い」や、新総合事業への参入に向けて基礎知識や技能を習得するための講習会を開催しました。

委員会名	開催日	主 な 活 動 内 容
女性部役員会等	H31. 4. 15	・平成30年度女性会員入会状況について、平成31年度事業計画について
	R1. 6. 24	・女性部の集いの案内について、新総合事業参入に向けての体制づくりについて
	R1. 8. 23	・第3回訪問型サービスB（基礎編）講習会
	R1. 9. 3	・女性部の集い
	R1. 10. 24	・「菊まつり」遊休品バザーについて、新総合事業研修計画
	R1. 11. 4	・「菊まつり」遊休品バザー及びPR活動
	R1. 11. 15	・第1回ガイドライン研修会
	R1. 11. 19	・第2回ガイドライン研修会
	R1. 12. 18	・「第1回片付け・清掃・洗濯・調理編」実技講習
	R1. 12. 19	・遊休品バザー及びPR活動報告、新総合事業研修開催について
	R2. 1. 23	・「第2回片付け・清掃・洗濯・調理編」実技講習
	R2. 2. 20	・女性部サークル活動「オリンピック音頭2020」
	R2. 3. 9	・令和2年度事業計画について

(5) 役員研修

新総合事業（訪問型サービスB）の取組並びに安全就業対策、就業機会確保対策及び会員確保策で大きな成果を上げている先進的なセンターを視察しました。

視察先	実施日	主な視察内容
新潟県十日町地域シルバー人材センター	R1.7.3	(1)介護予防・日常生活支援総合事業について ・参入までの経緯、事業内容及び実施方法、現状課題等 (2)安全就業対策について
新潟県上越市シルバー人材センター	R1.7.4	(1)就業機会の確保対策について ・国庫補助事業、自主財源で実施する講習会、研修会 (2)安全就業対策について (3)会員の確保対策について

6 施設管理受託事業の適正管理

指定管理者として「南砺市福野高齢者共同作業センター」及び「南砺市福野シルバーワークプラザ」の適正な管理に努めました。

7 効率的な運営と財政基盤の安定

(1) 円滑な業務の遂行

支所の統廃合に伴い廃止になった地域の会員や発注者への連絡・調整に齟齬が生じないように、引き続き円滑な業務の遂行に努めました。

(2) 補助事業の活用による運営の確保

「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」を積極的に活用し、運営費の確保に努めました。

8 事務局体制の整備・充実

発注者や会員の満足度の向上に努めるとともに、迅速かつ的確に業務を遂行し、信頼と安心できる事務局体制づくりに努めました。

定員適正化計画に基づき限られた職員数で事業を行うため、補助事業を活用して職業経験豊富な会員を運営員として配置する等、就業先と会員の開拓や事務分野においても会員の参画を図りました。

また、公益法人として、コンプライアンスの徹底や会計基準に基づいた適正な会計処理に努めました。

IV 会議等の開催状況

(1) 定時総会

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R1. 5. 31	令和元年度定時総会	議案 平成30年度事業報告について 平成30年度決算報告について 役員の選任について 報告 平成30年度補正予算について 令和元年度事業計画について 令和元年度収支予算について

(2) 理事（役員）会等

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R1. 5. 13	第1回理事（役員）会	承認 正会員としての入会承認について 議案 平成30年度補正予算（第2号）について 平成30年度事業報告について 平成30年度決算報告について 役員の選任について 令和元年度優良会員表彰被表彰者並びに感謝状贈呈者の選定について 会計関係書類の廃棄について 協議 役員研修について 報告 代表理事及び専務理事職務執行報告について 令和元年度定時総会の開催について
R1. 5. 31	第2回理事（役員）会 (定時総会終了後開催)	専務理事の選定について
R1. 9. 9	第3回理事（役員）会	承認 正会員としての入会承認について 協議 役員の改選について 組織機構改革検討委員会委員の欠員補充について 第2次中長期計画（実施計画）前期年度計画（素案）について 第4次運営改革実施計画（素案）について 報告 令和元年度事業実施状況について 運営改革実施計画（平成30年度実績）の報告について 剪定等枝葉堆肥化事業の実績（計画）について 令和元年度役員研修視察報告について
R1. 12. 23	第4回理事（役員）会	承認 正会員としての入会承認について 議題 職員就業規則の一部改正について 職員給与規程の一部改正について (1) 令和元年度上半期における業務執行状況について (2) 令和元年度上半期における経理執行状況について 監事の業務及び経理執行状況の監査報告 令和元年度補正予算(第1号)について 第2次中長期計画[前期年度計画]について 第4次運営改革実施計画について 協議 令和2年度配分金単価及び派遣事業賃金単価について 令和2年度当初予算(素案)について 令和2年度のシルバー保険について 報告 令和元年度事業実施状況について 令和元年度地区懇談会での説明事項について 令和2年度要望について 改元に伴う関係規程等の整理について 代表理事及び専務理事の職務執行報告について

R2. 3. 23	第5回理事（役員）会	承認 議題 協議 報告	正会員としての入会承認について 介護予防・日常生活支援総合事業における訪問型サービスB（住民主体等）運営規程の制定について 令和元年度補正予算（第2号）について 令和2年度事業計画について 令和2年度収支予算について 令和2年度配分金単価について 令和2年度定時総会の日時及び場所について 役員賠償責任保険の加入について 令和2年度会員研修について 令和元年度事業実施状況について 令和元年度地区懇談会での質疑内容について シルバー会員へのアンケート実施結果について 令和2年度地区班長、職群班・就業班長の委嘱について 令和2年度専門委員会の構成員について 令和2年度事務局体制について 令和2年度シルバーを取り巻く情勢について
-----------	------------	----------------------	---

(3) 定例監査

開催年月日	会議等の名称	主な内容
H31. 4. 26	定例監査会	・平成30年度業務及び会計の監査
R1. 11. 6	中間監査会	・令和元年度上半期における業務執行状況 ・令和元年度上半期における経理執行状況

(4) 富山県シルバー人材センター連合会関係

開催年月日	会議等の名称	主な内容
H31. 4. 18	第1回安全・適正就業対策推進委員会	・平成31年度安全・適正就業活動方針及び平成31年度安全適正就業実施計画について ほか
R1. 5. 23	第1回理事（役員）会	・平成30年度事業報告、決算報告について ・役員候補者の決定について ほか
R1. 6. 14	第24回定時総会	・平成30年度事業報告及び決算について ・役員を選任について ほか
R1. 6. 26	第1回専務理事・事務局長会議	・令和元年度富山労働局における高齢者の雇用施策について ・令和元年度県連合会の当面の業務運営について ほか
R1. 7. 12	令和元年度高齢者人材育成事業担当者会議	・平成30年度高齢者活躍人材確保育成事業の実施結果について ・令和元年度高齢者活躍人材確保育成事業の概要について
R1. 7. 12	第1回会員拡大・就業拡大推進委員会	・令和元年度会員拡大・就業拡大推進事業の実施計画について ・令和元年度業務に係るPDCAサイクルによる目標管理の取組み ほか
R1. 7. 23	第2回安全・適正就業対策推進委員会	・令和元年度事故発生状況について ・安全・適正就業強化月間について
R1. 7. 23	安全・適正就業推進大会	・事故状況について、事例発表、講演、安全・適正就業宣言
R1. 9. 25	第2回会員拡大・就業拡大推進委員会	・令和元年度会員拡大・就業拡大推進事業の進捗状況と今後の取組について ほか

R1. 10. 2	全シ協厚生年金基金制度移行説明会	・全国シルバー人材センター厚生年金基金の説明
	第2回専務理事・事務局長会議	・令和元年度第2回都道府県シルバー人材センター連合事務局長会議の伝達について ほか
R1. 11. 1	第3回理事(役員)会	・令和元年度上半期における業務・経理執行状況について ・派遣会員就業規則の一部改正について ほか
R1. 11. 19	シルバー人材センター理事長会議	・令和元年度都道府県シルバー連合会長会議の伝達について ・当面する県連合会の事業運営等について
R1. 11. 29	シルバー派遣事業担当者実務研修会	・労働者派遣事業及び請負事業の適正化について ・改正労働者派遣法について
R2. 1. 20	シルバー派遣事業検討委員会	・法改正に伴うシルバー派遣事業の取扱いについて ・シルバー派遣事業実施事務分担について
	第3回専務理事・事務局長会議	・令和元年度第3回都道府県シルバー人材センター連合事務局長会議の伝達について ほか
R2. 1. 31	シルバー派遣業務担当者会議	・シルバー派遣事業に係る同一労働同一賃金の施行に伴う事務処理等について
R2. 2. 19	第3回安全・適正就業対策推進委員会	・事故状況報告 ・調査票に基づく各センターの取組み状況 ほか
R2. 3. 25	第4回理事(役員)会	・令和2年度事業計画・収支予算について ・令和元年度事業実施状況について ほか

(5) 北信越シルバー人材センター連絡協議会

開催年月日	会議等の名称
R1. 7. 18	定期総会並びに北信越ブロック県連合・活動拠点役員・事務局長研修
R1. 11. 21~22	北シ協職員研修会、経験交流会

(6) その他

開催年月日	会議等の名称	開催場所
H31. 4~R2. 3	職員全体会議 (13回開催)	事務所 (会議室)
H31. 4~R2. 3	あおぞら経営会計定期指導(3回開催)	事務所 (会議室)
R1. 6. 13	令和元年度算定基礎届事務講習会 (年金機構)	砺波市文化会館
R1. 7. 3~4	令和元年度役員研修	新潟県 (十日町地域SC・上越市SC)
R1. 7. 30	新総合事業「訪問型サービスB」打合せ会議	南砺市地域包括ケア課
R1. 8. 6	指定管理システム入力説明会	南砺市福野庁舎
R1. 8. 20	派遣会員教育訓練講習会	平「春光荘」
R1. 8. 21	NRI社会情報システムユーザー研修会	高岡市
R1. 8. 29~30	全シ協新任事務局長会議	東京
R1. 10. 1	派遣会員教育訓練講習会	事務所 (会議室)
R1. 10. 3~4	会員一泊研修	兵庫県
R1. 10. 10	改正労働者派遣法説明会	富山産業展示館(テクノホール)
R1. 10. 16	富山県労働雇用課立入検査	事務所 (会議室)
R1. 10. 24	上市町シルバー人材センター役員研修視察	事務所 (会議室)
R1. 11. 22	令和2年度事業要望活動(市長・市議会議長)	南砺市
R1. 11. 22	第1回理事及び監事候補者選考委員会	事務所 (会議室)
R1. 12. 13	職業紹介責任者講習会	ホテルマイステイズ新大阪
R2. 2. 6	派遣元責任者講習会	連合会館(東京)
R2. 2. 28	第2回理事及び監事候補者選考委員会	事務所 (会議室)