

令和5年度 事業報告

I 概要

令和5年度は、新型コロナウイルス感染症の位置づけが5類へ移行した後、社会経済活動はコロナ前の水準まで回復基調にあるものの、企業の倒産件数は再び増加傾向にあり、労働環境は労働力不足と円安、原材料費高騰への対応といった面においても依然として厳しい状況にあります。

こうした中、当センターでは、第2次中長期計画後期5か年計画の初年度として、重要課題の解決に向けた取組を計画的に実施いたしました。

会員拡大への取組については、多様な入会機会を設定し、各種PR活動にも積極的に努めましたが、会員数は12人減の734人に留まり、6年連続して前年度実績を下回る結果となりました。

契約実績については、派遣事業で新規就業の開拓や受託事業からの切り替え等により、25%増加しましたが、コンプライアンスに基づく適正就業の推進により、施設管理業務を中心とした契約の終了や、夏場から秋にかけての天候不順などが響き、受託事業の契約額が7%減少した結果、全体の契約金額は前年度に比べて4,934千円(▲1.4%)減の352,973千円となりました。一方、就業率は、新規就業開拓や会員と就業のマッチングに努めましたが、会員不足や会員の高齢化も影響し、前年度に比べ0.3ポイント減の90.1%に留まりました。

安全就業の取組については、前年度大幅に増加した事故件数の減少に向け目標を設定して、安全講習会の実施や安全用具の使用徹底、健康講座の実施のほか、事故情報の共有などにより、事故件数は前年度から半減いたしました。特に、例年多発する草刈作業における飛石事故や運転業務に伴う自動車事故が皆減しました。

このほか、業務の効率化とサービス向上に向けたデジタル化の推進や、初の会員・市民交流イベント「シルバーふれあいデー」の実施、ドローンの業務への活用に向けた準備などにも積極的に取り組みました。開始から4年目を迎えた新総合事業(訪問型サービスB)においては、サービス利用者も順調に推移し、女性会員の就業拡大につながっています。

◇過去3年間の推移

項目	令和3年度	令和4年度	令和5年度	前年度差
会員数(人)	749	746	734	▲12
契約金額(千円)	366,918	357,907	352,973	▲4,934
就業率(%)	92.5	90.4	90.1	▲0.3

令和5年度事業実績の概要は、以下のとおりです。

II 事業実績

1 会員の状況

(1) 年齢別構成

定年の引上げや定年後の継続雇用等により、60歳代の会員拡大に向けた取組が必要となっています。また、70~74歳の会員が減少し、75歳以上の会員が増加した結果、会員の高齢化が一段と進んでいます。

(単位：人)

項目	令和3年度	前年度差	令和4年度	前年度差	令和5年度	前年度差	構成比 (%)
60歳～64歳	19	▲ 2	17	▲ 2	20	3	3
65歳～69歳	127	▲ 18	103	▲ 24	100	▲ 3	14
70歳～74歳	285	▲ 24	285	0	248	▲ 37	34
75歳～79歳	204	4	218	14	230	12	31
80歳以上	114	6	123	9	136	13	18
計	749	▲ 34	746	▲ 3	734	▲ 12	100

(2) 男女別会員数

男女の比率は、ほぼ6対4と前年度と変わらない状況ですが、女性会員が前年度より減少しました。

(単位：人)

項目	令和3年度	前年度差	令和4年度	前年度差	令和5年度	前年度差	構成比 (%)
男	455	▲ 26	446	▲ 9	447	1	61
女	294	▲ 8	300	6	287	▲ 13	39
会員数	749	▲ 34	746	▲ 3	734	▲ 12	100

(3) 入退会状況

会員加入促進奨励事業、女性限定入会説明会、出前入会説明会、運営員による勧誘のほか、チラシ等によるPRを強化しましたが、新規入会者数は前年度に比べ12人減の83人に留まりました。

一方、退会者数は、高齢化や病気等に起因する理由が多いものの、前年度に比べ3人減の95人となりました。

(単位：人)

項目	令和2年度	令和3年度			令和4年度			令和5年度		
		入会	退会	年度末計	入会	退会	年度末計	入会	退会	年度末計
会員数	783	84	118	749	95	98	746	83	95	734

(4) 地域別会員数の状況

(単位：人)

項目	城端・平・上平			井波・利賀			福野・井口			福光			合計		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
令和5年度	105	59	164	67	49	116	132	76	208	143	103	246	447	287	734
令和4年度	111	67	178	62	48	110	125	80	205	148	105	253	446	300	746
前年度差	▲ 6	▲ 8	▲ 14	5	1	6	7	▲ 4	3	▲ 5	▲ 2	▲ 7	1	▲ 13	▲ 12

2 受注件数と契約金額

シルバーの事業は、受託事業と労働者派遣(シルバー派遣)事業に大別されます。受注件数・契約金額は、受託事業が減少し、労働者派遣事業で増加しました。

受託事業では、適正就業の推進により契約終了、派遣事業への切替等により、全ての項目において前年度を下回りました。

労働者派遣事業では、請負からの切替、季節就業の増加、運営員を中心とした新規就業先の開と会員とのマッチングの強化などにより、全ての項目で前年度を上回りました。

(1) 受託事業実績

項目	令和3年度		令和4年度		令和5年度	
		前年度差		前年度差		前年度差
受注件数 (件)	6,724	32	6,748	24	6,260	▲ 488
配分金 (千円)	243,230	▲ 1,254	241,298	▲ 1,932	223,137	▲ 18,161
契約金額 (千円)	296,964	▲ 2,049	295,940	▲ 1,024	275,254	▲ 20,686
延日人員 (人日)	63,112	▲ 907	62,573	▲ 539	57,355	▲ 5,218
就業率 (%)	84.0	2.9	81.0	▲ 3.0	80.5	▲ 0.5

ア. 受託先別契約金額

項目	令和3年度		令和4年度		令和5年度		
	受注件数 (件)	契約金額 (千円)	受注件数 (件)	契約金額 (千円)	受注件数 (件)	契約金額 (千円)	前年度差 (千円)
公 共	1,037	74,998	1,073	71,263	1,043	65,011	▲ 6,252
民 間 事 業 所	1,304	156,480	1,305	158,572	1,276	146,717	▲ 11,855
一 般 家 庭	4,383	65,486	4,370	66,105	3,941	63,526	▲ 2,579
計	6,724	296,964	6,748	295,940	6,260	275,254	▲ 20,686

(2) 労働者派遣（シルバー派遣）事業実績

項目	令和3年度		令和4年度		令和5年度	
		前年度差		前年度差		前年度差
受注件数 (件)	82	0	94	12	120	26
派遣賃金 (千円)	54,219	▲ 681	48,201	▲ 6,018	60,282	12,081
契約金額 (千円)	69,954	▲ 488	61,967	▲ 7,987	77,719	15,752
延日人員 (人日)	12,264	324	10,434	▲ 1,830	13,400	2,966

Ⅲ 重点事業の推進

1 会員の拡大

様々な情報媒体、機会等を捉えてセンターをPRし、会員・役職員が一体となって会員の拡大を推進するとともに、就業のミスマッチによる退会会員の抑制に努めました。

(1) 会員が新規の会員を紹介する「会員加入促進奨励事業」の推進

前年度に引き続き1月～3月を本事業の強化月間に設定し、入会者の増加を図りました。会員の皆さんからの声掛けにより、17人が入会されました。

(単位：人)

会員加入促進奨励事業による入会者数		
令和3年度	令和4年度	令和5年度
28	36	17

※ 強化月間中の受講者数54人（うち入会者数0人）

(2) 出前入会説明会、女性限定入会説明会、ハローワーク出張相談会の開催

会員による就業体験談を盛り込み、シルバーの活動や良さを身近に感じていただき、入会に結びつけました。また、出前入会説明会や女性限定入会説明会など、多様な入会機会の確保に努めました。

○印…出前説明会 ◎印…女性限定説明会 (単位：人)

No.	令和4年度					令和5年度				
	開催日	受講者			入会者	開催日	受講者			入会者
		男	女	計			男	女	計	
1	4月20日	6	6	12	10	4月20日	8	6	14	11
2	◎ 5月 9日	0	13	13	6	◎ 5月 9日	0	8	8	6
3	5月20日	4	2	6	5	5月19日	4	3	7	4
4	○ 6月10日	4	3	7	4	○ 6月10日	1	1	2	1
5	6月20日	6	1	7	4	6月20日	5	3	8	5
6	◎ 7月11日	0	4	4	4	◎ 7月11日	0	9	9	4
7	7月20日	0	1	1	1	7月20日	3	0	3	2
8	8月19日	1	3	4	2	8月18日	5	1	6	3
9	○ 9月 9日	3	4	7	4	○ 9月 8日	3	2	5	4
10	9月20日	5	5	10	7	9月20日	4	4	8	5
11	○10月11日	3	1	4	3	○10月10日	1	0	1	0
12	10月20日	1	3	4	3	10月20日	1	1	2	1
13	◎11月11日	0	6	6	2	◎11月 2日	0	5	5	1
14	11月18日	2	3	5	3	11月20日	4	1	5	2
15	12月20日	3	1	4	2	12月20日	3	3	6	1
16	1月20日	7	1	8	3	1月19日	4	1	5	0
17	◎ 2月10日	0	11	11	2	◎ 2月 6日	0	9	9	0
18	2月20日	17	5	22	2	2月20日	12	3	15	0
19	○ 3月10日	7	3	10	0	○ 3月 8日	5	7	12	0
20	3月20日	5	4	9	0	3月19日	7	6	13	0
	計	74	80	154	67	計	70	73	143	50

↑強化月間↓

※本年度 83人の入会者のうち 50人が本年度の入会説明会受講者、 33人が前年度の入会説明会受講者。
 ※入会説明会受講者のうち年度内の新規入会者の割合が昨年度より約9%減少。

◇ ハローワーク砺波 出張相談会 (毎月第1水曜日)

入会説明会への新たな受講経路として、引き続きハローワーク砺波において出張相談会を実施しました。

	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
相談者数	12人	15人	14人	16人
入会説明会 受講者数	4人	3人	1人	2人

※令和2年度は、令和2年10月～令和3年3月実施

(3) 新聞折込チラシ、市報掲載、会報発行、マスメディア等を活用したセンターの魅力発信

受講経路が多い新聞折込みチラシのほか市報での会員募集を毎月掲載し、入会説明会受講者数の拡大を図るとともに、ラジオ出演のほか、会報を3回発行しました。

新聞折込日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	3社 (北日本・富山・読売)
		4/1	5/1	6/1	7/4	8/10	9/1	10/1	11/1	12/10	1/10	2/10	

市報掲載	号	R5. 5月～R6. 4月	掲載内容
	掲載日	毎月25日発行	会員募集、入会説明会 ほか

ラジオ 番組出演	出演日	備考
	R5. 5. 17	KNB「でるラジ」、 会員2名

会報	発行号	第56号	第57号	第58号
げんき南砺	発行日	R5. 5. 10	R5. 9. 10	R6. 1. 10

(4) 「シルバーの日」ボランティア活動や地域のイベントを活用したシルバーのPR

活動内容	実施日	場 所	参加人数	備 考
「シルバーの日」ボランティア活動	R5. 9～10月	市内30カ所の公共施設等	230人	清掃等の奉仕活動
チラシ配布	R5. 8. 8	カローリング大会（福野）	2人	PRチラシ100部配布
	R5. 8. 26	国際木彫刻キャンプ	5人	〃 200部配布
	R5. 10. 20	パークゴルフ大会（福光）	2人	〃 30部配布
	R5. 11. 3	菊まつり会場（福野）	4人	〃 200部配布
	R5. 11. 18	ペタンク大会（福光）	2人	〃 200部配布

(5) 女性会員の拡大と連帯感の醸成を目的とした集いの実施

活動名	開催日	活動内容	参加人数
女性部の集い	R5. 10. 19	“ふくの街あるき”	12人
	R6. 2. 27	スポーツレクリエーション	21人

(6) ゴールド会員制度による退会の抑制

就業が困難になった場合でも引き続きセンターに所属しながら、シルバーの行事等に参加し、生きがいをづくりや社会参加を行うことができるゴールド会員に、6人の登録をいただいています。

(7) 賛助会員制度による連携強化

当センターの目的に賛同し、会員の拡大や就業機会の拡大などセンター事業へご協力をいただく賛助会員に、市内32の企業・団体から登録をいただきました。

2 就業機会の拡大

地域の多様なニーズに応じた就業機会の拡大を図るとともに、会員の希望と能力が発揮できるよう、就業の開拓と充実に努めました。また、会員個々のスキルアップとサービスの向上を図るための講習会を実施しました。

(1) 会員の口コミによる「一会員一就業開拓運動」の推進

会員の身近なところから就業機会の拡大を目的に開拓運動を実施し、多くの皆さんから紹介をいただきました。

就業紹介会員数（人）	受注件数（件）	就業延人数（人）	契約金額（千円）
52	53	172	1,123

(2) 剪定等枝葉堆肥化事業の拡充

安居チップ場（福野）と上原チップ場（城端）の2箇所体制で、事業は概ね順調に推移しています。

項 目	令和3年度	令和4年度	令和5年度	前年度差
件 数（件）	834	861	743	▲ 118
就業延人員（人）	553	643	788	145
配分金（千円）	1,988	2,221	2,557	336
事務費（千円）	209	227	259	32
堆肥売上げ（千円）	681	611	514	▲ 97

(3) 「高齢者活用・現役世代雇用サポート事業」の積極的な活用

サポート運営員が事業所等を訪問して地域ニーズを把握するとともに、新規就業分野の開拓に積極的に取組み、就業の拡大に向けて会員とのマッチングを図りました。

新規就業開拓実績		就業相談実績	
企業・事業所訪問 (件)	41	就業相談延べ会員数 (人)	1,548
派遣契約 (件)	13	就業者延べ人数 (人)	503
請負契約 (件)	54	就業率 (%)	32.5

(4) 「空き家・空き地等管理サービス事業」の推進

南砺市や地域と連携を図り、またホームページやチラシに掲載して、市内外にお住まいの方々に広くPRする等、事業の拡大に努めました。

項目	実績	項目	実績
受注件数 (件)	394	空き家管理就業日数 (日)	157
就業延べ人日数 (日)	824	空き家・空き地点検管理業務 (件)	157
就業会員数 (人)	116	生活サポート業務 (家屋・庭の点検修理等) (件)	20
配分金総額 (千円)	2,684	環境保全業務 (庭の除草・植木管理等) (件)	217
事務費 (千円)	309	内 エコ業務 (剪定等で出た枝葉の堆肥化等) (件)	13

(5) 介護予防・日常生活支援総合事業（訪問型サービスB）の推進

南砺市からの依頼に基づき、登録支援員が利用者宅を訪問し、掃除、ゴミ出し、買い物などのサービス提供を行う「訪問型サービスB」の利用実績は着実に伸びています。

事業所名	利用実績	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
南砺市シルバー訪問型サービスセンター [事業開始:R2.4.1]	登録支援員 (人)	20	17	23	22
	受注件数 (件)	2	8	33	76
	就業延人員数 (人)	4	19	75	251

(6) 「シルバーふれあい市」の充実

会員が持ち寄った野菜や手作り品などを販売する「シルバーふれあい市」を、5月から11月まで開催しました。

開催期日	R5.5.9	R5.5.23	R5.6.13	R5.6.27	R5.7.11	R5.7.25	R5.8.8
出品者数 (人)	6	7	7	4	7	6	7
開催期日	R5.8.22	R5.9.12	R5.9.26	R5.10.10	R5.10.24	R5.11.14	R5.11.28
出品者数 (人)	6	7	7	6	9	8	8
出品物	季節野菜、山菜、ポン菓子、伊ナ・アム塩焼き、刃物研ぎ ほか						

売上金額	配分金	事務費	材料費	就業延日人員	ボランティア延人数
363千円	320千円	15千円	28千円	81人日	20人

※ 開催日 隔週火曜日 10:00～13:00 開催場所 センター事務所車庫内

(7) 定期的な技能・技術講習会の開催

講習名	開催日	開催場所	受講者数(人)	備考
剪定講習会	R5.7.27	高瀬交流センター	5	
	R6.3.27	南砺市園芸植物園	14	
ドローン操作講座	R5.9.21	福野シルバーワークプラザ、旅川体育館	10	県連合会主催
雪吊り講習会	R5.10.18	高瀬交流センター	10	
薬剤散布講習会	R6.1.25	福野シルバーワークプラザ	13	
家庭菜園講習会	R6.3.5	福野シルバーワークプラザ	15	

(8) 会員に必要な知識・技能を付与する講習、セミナーの開催

講座名	開催日	開催場所	受講者(人)	備考
スマホ教室	R5. 7. 25	福野シルバーワークプラザ	9	
	R5. 8. 8		7	
	R5. 9. 12		5	
	R5. 10. 24		10	
	R5. 12. 25	城端作業所	6	
	R6. 1. 23	福野シルバーワークプラザ	10	
	R6. 2. 22		11	
教養講座（人間関係を豊かにするコミュニケーション技法）	R5. 9. 1 9. 5	福光福祉会館/福野体育館	34	県連合会主催
脳トレメイクアップ講座	R5. 11. 2	福野シルバーワークプラザ	8	
接遇マナー講習	R6. 3. 21	福野体育館	29	新職群班・就業班長、役員ほか

3 安全・適正就業対策の推進

就業中や就業途上における事故「ゼロ」を目指して、様々な安全対策を推進するとともに、法令順守（コンプライアンス）による適正就業を推進しました。

[安全就業対策]

(1) 安全講習会・安全推進大会の開催

講習名	開催日	開催場所	受講者数(人)	備考
刈払機安全講習会	R5. 4. 27	福野シルバーワークプラザ	33	
	R5. 5. 17	平 春光荘	22	
	R5. 5. 22	城端 作業所	48	
	R5. 6. 6	福野シルバーワークプラザ	3	
チェーンソー講習会	R5. 7. 13	福野シルバーワークプラザ	8	

講座名	開催日	開催場所	受講者数(人)	備考
安全運転講習会（教室）	R5. 6. 22	福野シルバーワークプラザ	26	南砺警察署講師
派遣運転業務に係る緊急会議	R5. 6. 14	平 春光荘	10	
	R5. 6. 21	福野シルバーワークプラザ	15	
派遣運転業務 教育訓練	R5. 11. 10 11. 11	南砺自動車学校	38	県連合会主催

◇安全推進大会（職群班長・就業班長会議に併せて実施）

開催年月日	開催場所	参加人数	内 容
R5. 4. 11	地域包括ケアセンター	31人	県連合会講演「シルバーの安全作業」、シルバー人材センターの安全就業

(2) 安全チェックリスト記入と安全パトロールの強化

安全パトロールを5回実施し、安全チェックリストに基づく作業前後の安全確認の徹底を図りました。

回	開催日	活 動 内 容
第1回	R5. 6. 16	派遣での運転業務、草刈事故現場をパトロール
第2回	R5. 7. 14	天候不良により中止
第3回	R5. 8. 25	刈払い機作業の飛び石対策、剪定作業の落下防止対策等を中心にパトロール
第4回	R5. 9. 15	雨天のため、会社内の軽作業を中心にパトロール
第5回	R5. 10. 27	剪定作業の落下防止対と不用品運搬班の現場をパトロール
第6回	R5. 11. 17	雨天のため、会社内の軽作業のパトロールと事故現場の検証

(3) 安全用具の使用徹底

草刈作業における飛石事故を防止するため飛石減少刃を、危険現場でのヘルメット着用を徹底するためヘルメットを、それぞれ安価で販売し利用の推進を図りました。

また、草刈作業や剪定作業で多発している蜂刺され対策として、リムーバー(毒吸引器) 16台の貸出を始めました。

(4) 事故の防止と重篤事故ゼロ対策の推進

本年度は重篤事故がなく、事故数は前年度から半減しました。

◇過去5年間の事故発生状況 (件)

項目	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
団体傷害保険	12	6	4	14	7
賠償責任保険	12	10	7	9	4
計	24	16	11	23	11

(5) 「安全だより」による安全と健康意識の醸成

新入会員には入会時に、また既存会員には毎月発行している「安全だより」で健康診断の受診や、熱中症対策など日頃からの体調管理を呼びかけました。また、日々の健康管理に向けて「健康講座」を開催しました。

◇安全だより

発行回数	主な掲載内容
12回	安全チェックリストの徹底依頼ほか、事故情報や講習会の報告などタイムリーな情報を提供

◇健康講座

講座名	開催日	開催場所	受講者数(人)
介護予防講座(認知症)	R5. 6. 27	福野シルバーワークプラザ	10
介護予防講座(転倒・骨折)	R5. 7. 11		13
健康講座(お口の健康)	R5. 8. 22		6
健康講座(フレイル予防)	R5. 9. 26		7
介護予防講座(脳の活性化運動)	R5. 10. 10		7
介護予防講座(冬に向けての体づくり運動)	R5. 11. 14		8

[適正就業対策]

(1) 会員の就業状況の把握と公平な就業機会の確保

定期的に就業先を訪問し、適正な就業の確保とワークシェアリングの推進を図りました。

(2) 「適正就業ガイドライン」の周知

法令遵守に基づき、発注者・就業会員に適正就業ガイドラインの周知徹底を図りました。

(3) 適正就業遵守による派遣業務への切替

随時、請負から派遣事業へ切替えが必要な就業形態がないか調査しました。

4 会員による自主的運営と組織の活性化

センター事業の基本理念に基づき、会員相互の連帯と組織の帰属意識が高まるよう、組織体制の充実・強化に努めました。

(1) 専門委員会の担当制による自主的運営の推進

センターの基本理念である「自主・自立、共働・共助」に基づき、効率的かつ効果的な運営に努めました。

委員会名	開催日	主 な 活 動 内 容
総務委員会	R5. 5. 1	令和5年度事業計画、第1回理事(役員)会提出案件、定時総会運営、会員研修について 会員制度・シルバーポイント制度導入について
	R5. 9. 5	令和5年度会員一泊研修、シルバーポイント制度導入について 第2回理事(役員)会提出案件について
	R5. 12. 15	令和5年度会員一泊研修報告、シルバーポイント制度導入について 第3回理事(役員)会提出案件について
	R6. 3. 18	令和6年度会員研修、令和6年度事業計画、令和6年度定時総会について 第4回理事(役員)会提出案件について
(会員研修班)	R5. 4. 25	令和5年度会員一泊研修計画について
	R5. 7. 11	令和5年度会員一泊研修について
	R5. 11. 24	令和5年度会員一泊研修報告について
	R6. 3. 1	令和6年度会員研修について
女性部	R5. 6. 13	女性会員状況、令和5年度事業計画、女性会員相互の交流と情報交換(女性部の集い) について
	R5. 8. 22	女性会員相互の交流と情報交換(女性部の集い)、女性会員の入会促進(PR活動) シルバーふれあいデー(遊休品バザー) について
	R5. 10. 25	女性部の集い、女性会員の入会促進、就業機会の拡充について
	R5. 12. 12	女性部の集い、就業機会の拡充(講習会)、女性会員の状況について
	R6. 3. 5	令和6年度事業計画について
広報・地区活動委員会	R5. 4. 14	令和5年度事業計画、担当班報告、第1回地区班長会議について
	R5. 8. 24	シルバーの日実施計画、担当班報告、入会説明会の実施状況について
	R5. 11. 21	シルバーの日実施報告、担当班報告、入会説明会、第2回地区班長会議について
	R6. 3. 1	入会説明会実施状況、担当班報告、令和6年度事業計画について
(広報班)	R5. 4. 14	広報班担当者会議
	R5. 6. 28	げんき南砺第57号 発行会議：発行内容と担当者の決定
	R5. 7. 25	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R5. 8. 24	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R5. 10. 27	げんき南砺第58号 発行会議：発行内容と担当者の決定
	R5. 11. 21	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R5. 12. 19	〃 編集会議：作業状況の確認と校正
	R6. 2. 20	げんき南砺第59号 発行会議：発行内容と担当者の決定・令和6年度事業計画について
R6. 3. 21	〃 編集会議：作業状況の確認と校正	
(地区活動班)	R4. 5~R6. 3	入会説明会(通常12回、出前4回、女性限定4回)
	R5. 4. 14	入会説明会の担当・進行、PR活動について
	R6. 2. 20	令和6年度事業計画について
安全・適正就業委員会	R5. 5. 23	令和5年度事業計画、事故報告、独自講習会について
	R5. 8. 22	令和5年度就業単価、事故報告、独自講習会について
	R5. 9. 26	令和6年度就業単価、事故報告、第2回職群班・就業班長会議について
	R6. 2. 21	令和6年度事業計画、事故報告、第1回職群班・就業班長会議について
(安全班)	R5. 4. 28	安全対策、事故発生状況
	R5. 7. 25	安全対策、事故発生状況
	R6. 2. 14	令和6年度安全対策、事故発生状況

(就業班)	R5. 5. 8	令和5年度事業計画、ドローン活用事業について
	R5. 8. 4	最低貸金額の状況、就業拡大に向けて、一会員一就業開拓運動、ドローン活用事業について
	R6. 2. 7	就業拡大に向けて、一会員一就業開拓運動、ドローン活用事業について
組織機構 改革検討 委員会	R5. 7. 24	理事の定数、第4次運営改革実施計画の実施状況、第2次中長期計画実施計画 (前期年度計画)の実施状況について
		第2次中長期計画(後期計画)の令和5年度計画について

(2) 地区班、職群班・就業班の組織強化

地区班長は、地区会員との緊密な連絡体制の下、会員とセンターのパイプ役として活動しました。また、職群班長・就業班長は、共働・共助の就業体制の実践によって、組織体制の充実・強化に努めました。

会議名	開催日	主な協議内容
地区班長 会議	R5. 4. 25	地区班長の役割と活動費、入会説明会の実施状況と会員募集、「シルバーの日」の実施計画について
	R5. 12. 1	入会状況、シルバーの日実施報告、「げんき南砺」第58号、令和6年度就業単価、地区懇談会について
職群班長・ 就業班長 会議	R5. 4. 11	職群班・就業班長の役割、令和5年度就業単価、安全就業対策、独自講習会について(会議前、高瀬神社で安全祈願)
	R5. 12. 19	上半期における業務執行状況、令和6年度就業単価、事故報告・安全パトロール実施報告、令和6年度安全対策(案)について

◇地区懇談会開催状況

今年度の地区懇談会は、新型コロナウイルスも落ち着いてきたことから、4年ぶりに全地区で実施されました。

開催地区	31地区(26会場)	参加人数	234人
------	------------	------	------

(3) 女性部による女性会員の増強と就業拡大の推進

どのような就業に対しても必要な挨拶や会員間のコミュニケーション等接遇講習会を実施しました。

講習名	開催日	開催場所	受講者数
接遇講習会	R6. 2. 16	福野シルバーワークプラザ	16人

(4) 会員・市民交流イベントの実施

会員相互の親睦を図るとともに、シルバーへの理解を深めてもらい、会員の拡大と退会の抑制につなげることを目的とした会員主体のイベントを初めて実施し、大勢の会員・市民のみなさんにご来場いただきました。

◇会員・市民交流イベント実行委員会

開催日	会議の名称	主な協議内容
R5. 7. 24	第1回実行委員会	委員会組織、委員長・副委員長選出、イベントの内容について
R5. 8. 8	第2回実行委員会	イベントの開催方法、開催期日・場所について
R5. 9. 1	第3回実行委員会	イベントの内容、準備・運営、イベントの名称について
R5. 12. 8	第4回実行委員会	「ふれあいデー」の実施結果、アンケート結果、課題等について

イベント名	開催日	開催場所	実施内容
シルバーふれあいデー	R5. 11. 3	福野シルバーワークプラザ周辺	会員作品展、活動展示、趣味の講座、遊休品バザー、ふれあい市、縁日コーナー、振る舞いなべ、健康コーナー ほか

(5) 役員研修の実施

当センターが計画している業務のデジタル化やシルバーポイント制度、独自事業の実施で成果を上げている先進センターを視察し、今後の取組の参考となりました。

視察先	実施日	主な視察内容	参加役員
岐阜県関市シルバー人材センター	R5. 7. 5	<ul style="list-style-type: none"> ・ SNSの活用状況と効果・課題について ・ 三世交代施設の運営方法等について ・ 派遣事業の取組方法と効果について 	理事11名
愛知県犬山市シルバー人材センター	R5. 7. 6	<ul style="list-style-type: none"> ・ ポイント制度の運用状況と効果・課題について ・ 女性委員会の活動状況について ・ 独自事業の取組状況について 	

5 指定管理施設の適正管理

指定管理者として、南砺市福野高齢者共同作業センター及び南砺市福野シルバーワークプラザの効用を最大限発揮できるよう各種講習会、講座等の利用促進を図るとともに、適切な維持管理に努めました。

6 効率的な運営と財政基盤の安定化

(1) 事業の効率化とデジタル化の推進

国のデジタル化整備促進事業を活用し、事務の効率化とサービスの向上に取り組みました。

デジタル化の取組状況	
事業の種類	実績
1. 会員とのコミュニケーションツール (Smile to Smile) 登録会員数(率)	187人(25%)
2. ホームページからの入会手続き (Web入会) 件数	1 件
3. ホームページからの仕事の依頼 (Web受注) 件数	28件

(2) 補助事業の活用による事業の推進と財源の確保

高齢者活用・現役世代雇用サポート事業を活用し、人件費をはじめ必要な運営財源の確保に努めました。

IV 会議等の開催状況

(1) 定時総会

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R5. 6. 9	令和5年度定時総会	議題 令和4年度事業報告・決算報告・役員の改選について 報告 令和4年度補正予算について 令和5年度事業計画・収支予算について 第2次中長期計画(後期計画)の策定について

(2) 理事(役員)会等

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R5. 5. 8	第1回理事(役員)会	承認 正会員としての入会承認について 議題 令和4年度事業報告・決算報告・役員を選任について 令和5年度優良会員表彰及び優良組織部会表彰被表彰者の選定について 令和5年度定時総会の書面による議決権行使について 安全・適正就業委員会運営要綱の一部改正について 協議 令和5年度会員研修・役員研修について

R5. 9. 12	第2回理事(役員)会	承認 議題 令和5年度補正予算(第1号)について 理事及び幹事候補者選考委員会の選任について 令和5年度配分金単価の改定について 協議 役員改選について 事務費規程の一部改正について 公共施設再編計画の対応について 令和6年度要望について
R5. 12. 22	第3回理事(役員)会	承認 議題 正会員としての入会承認について 職員給与規程の一部改正について 事務費規程の一部改正について 事務費率の改定について 令和5年度上半期における業務・経理執行状況について 協議 令和6年度配分金単価及び派遣事業賃金単価について 令和6年度当初予算(素案)について 令和6年度のシルバー保険について
R6. 3. 26	第4回理事(役員)会	承認 議題 正会員としての入会承認について 職員就業規則の一部改正について 再雇用規程の一部改正について 旅費規程の一部改正について 統合20周年記念事業実行委員会設置要綱の制定について 特定資産改良資金計画の変更について 令和5年度補正予算(第2号)について 令和6年度事業計画・収支予算・配分金単価について 令和6年度定時総会の日時及び場所について 令和6年度役員賠償責任保険(D&O保険)の加入について 協議 自動車使用要綱の全部改正について シルバーポイント制度の導入について 統合20周年記念事業の実施について

(3) 監査会

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R5. 4. 26	定例監査会	令和4年度業務及び会計の監査
R5. 11. 9	中間監査会	令和5年度上半期における業務及び経理執行状況の監査

(4) 理事及び監事候補者選考委員会

開催年月日	会議等の名称	主な内容
R5. 12. 8	第1回選考委員会	選考委員長の選出、理事・監事候補者の選考、今後のスケジュール
R6. 2. 21	第2回選考委員会	理事・監事候補者の最終選考、今後のスケジュール
R6. 3. 25	第3回選考委員会	理事候補者辞退に伴う再選考

(5) 富山県シルバー人材センター連合会関係

開催年月日	会議等の名称	主な内容	開催場所
R5. 4. 14	第1回安全・適正就業対策推進委員会	令和5年度活動方針、事業実施計画	ポルファートとやま
R5. 5. 25	監査会、第1回理事(役員)会	令和4年度事業報告、決算報告	
R5. 6. 15	第28回定時総会	事業報告・決算報告	
	第2回理事(役員)会(総会終了後)	連合会の従たる事務所の変更登記	
R5. 6. 29	第1回専務理事・事務局長会議	都道府県連合会議の伝達、県連合業務運営	
R5. 7. 4	理事長会議	都道府県シルバー連合会議の伝達	
R5. 7. 13	令和5年度安全・適正就業推進大会	事例発表、安全宣言、講演会	

R5. 7. 28	第1回第4次中長期計画策定委員会	県連合会第4次中長期計画の策定	ボルフアートとやま
R5. 9. 27	第2回第4次中長期計画策定委員会	高齢者の就業環境等、センターの現状と課題	
R5. 10. 25	第2回専務理事・事務局長会議	都道府県連合会議の伝達、県連合業務運営	
R5. 11. 2	監事調査会・第3回理事(役員)会	業務執行状況・経理執行状況	
R5. 11. 7	役員研修会	講演会(講師:全シ協専務理事)	
R5. 11. 15	派遣事業担当者実務研修会	派遣事業実施状況、事務処理等	
R5. 12. 6	理事長会議	都道府県シルバー連合会議の伝達	
R5. 12. 21	第3回第4次中長期計画策定委員会	目標値の設定、目標達成に向けた取組	
R6. 1. 19	契約方法の見直しに係る研修	契約方法の見直しについて	
R6. 2. 6	第4回第4次中長期計画策定委員会	目標達成に向けた取組について	
R6. 2. 7	第3回専務理事・事務局長会議	都道府県連合会議の伝達、県連合業務運営	
R6. 2. 15	第3回安全・適正就業対策推進委員会	事故状況、令和6年度の取組	
R6. 2. 27	第4回理事(役員)会	都道府県シルバー連合会議の伝達	
R6. 3. 22	監事調査会、第5回理事(役員)会	令和6年度事業計画・収支予算	

(6) 全国シルバー人材センター事業協会・北信越シルバー人材センター連絡協議会関係

開催年月日	会議等の名称	開催場所等
R5. 7. 20	北信越シルバー人材センター連絡協議会定時総会、役員・局長研修	新潟市
R5. 11. 22	北信越シルバー人材センター連絡協議会職員研修会	新潟市

(7) その他

開催年月日	会議等の名称	開催場所
R5. 4. 18	財政援助団体等監査(南砺市)	福野シルバーワークプラザ
R5. 6. 15	安全運転管理者のつどい	福光中央会館
R5. 8. 3	安全運転管理者講習会	井波総合文化センター
R5. 9. 15	令和6年度事業要望活動(市長・市議会議長)	南砺市役所
R5. 9. 19	南砺消防署査察	福野シルバーワークプラザ・福野高齢者共同作業センター
R5. 9. 26	派遣元責任者講習	大阪市
R5. 10. 5, 6	会員一泊研修	新潟県
R5. 11. 28	連合会定期指導	福野シルバーワークプラザ
R5. 11. 30	派遣元責任者講習	京都市
R5. 4~R6. 3	職員全体会議(13回開催)	事務所(会議室)
R5. 4~R6. 3	課題検討会議(12回開催)	事務所(会議室)
R5. 4~R6. 3	運営員会議(12回開催)	事務所(会議室)
R5. 4~R6. 3	あおぞら経営会計定期指導(4回開催)	事務所(会議室)