

事務局だより 第370号（発行：平成31年4月）

公益社団法人 習志野市シルバー人材センター
＜習志野市屋敷4-6-6 東部保健福祉センター1F＞
＜TEL：493-8011 FAX：493-8040＞
＜Eメールアドレス narashino@sjc.ne.jp＞



理事会報告（第12回3月27日開催）

〔会長挨拶（要旨）〕

去る、3月5日（火）に千葉商工会議所に於いて開催されました千葉県シルバー人材センター連合会の「会長、理事長会議」に出席してまいりました。平成30年度を締めくくる重要で意義のある会議でありました。

冒頭、下村連合会長が全国のセンターの状況について「事業推進において、請負受託事業の減少が止まらず、平成27年度までは「微減」、平成28年度以降は減少が拡大し、派遣契約ではマイナスをカバーできなくなってしまった。その打開策として請負事業である①福祉、家事援助サービス事業②介護予防、日常生活支援事業③空き家管理対策事業④放課後児童クラブ事業など、地域に貢献する事業に積極的に取り組むことが重要である」と述べておられました。

当センターに於いて、当月は平成26年度からの「中期基本計画」の最終月であります。事業実績は前年度対比で、会員数は若干下回りますが、受注件数と契約金額は共に上回っております。

全国的に事業運営が低迷する状況下で、当センターは「中期基本計画」を無事締めくくることとなりました。

この結果を得られますのは、習志野市や関係機関、そして市民の皆様への深いご理解と温かいご支援をいただき、会員の皆様と役職員が一体となって努力を重ねてきた成果であります。

今年度最後の理事会にあたり、ご尽力くださった皆様方に心から感謝を申し上げます。

1. 議決事項

議案第25号 入会者の承認について

平賀主幹から資料に基づいて説明がなされた。

挙手にて採決を求め、全員賛成にて本案は承認された。

議案第26号 平成30年度収支補正予算について

（受託事業収益が予算額を上回るため、補正を行うもの）

議案第27号 平成31年度事業計画について

議案第28号 平成31年度収支予算について

（社会情勢、経済情勢等を考慮し、前年度当初予算額 2.8%増を見込む。）

議案第29号 理事及び監事候補選考委員会の設置について

平賀主幹から資料に基づいて説明がなされた。

挙手にて採決を求め、全員賛成にて本案は承認された。

2. 協議事項

なし

3. 報告事項

報告第68号 県シ連会長・理事長会議の報告について

吉野会長から資料に基づいて説明がなされた。

報告第69号 第5回事業部会の報告について

瀬川部会長から資料に基づいて説明がなされた。

（全国シルバー人材センター事業協会が掲げる「第2次会員 100万人達成計画」の目標に向けた会員の拡大策について）

報告第70号 第40回女性交流会「夢の輪」の報告について

報告第71号 平成30年度第2回地区会議開催状況の報告について

報告第72号 代表理事及び業務執行理事の職務の執行状況について

報告第73号 平成31年4月の行事予定について

平賀主幹から資料に基づいて説明がなされた。

5月の行事予定

- 5月5日（日） AM 刃物研ぎ（作業所）
- 5月7日（火） PM 書道教室（会議室）
- 5月8日（水） AM 入会説明会（会議室）
- PM 就業相談（会議室）
- 5月12日（日） AM 刃物研ぎ（作業所）
- 5月13日（月） PM 三役・総務部会合同会議（会議室）
- 5月14日（火） AM 決算監査（会議室）
- 5月15日（水） AM 入会説明会（会議室）
- PM 就業相談（会議室）
- 5月20日（月） AM 刃物研ぎ（作業所）
- 5月21日（火） PM 書道教室（会議室）
- 5月22日（水） PM 第2回理事会（会議室）
- 5月23日（木） AM 刃物研ぎ（会議室）
- 5月29日（水） AM 女性交流会「夢の輪」（扶養園 調理実習室）

＜入会説明会日、就業相談日＞

◎定例入会説明会 第2第3水曜日 9：30～シルバー会議室

◎就業相談（第2第3水曜日 13：00～ シルバー会議室）

※就業相談は“予約制”です。事前に電話にてお申込みください。

＜3月就業実績（前年同月比）＞

	平成29年度 （平成30年3月）	平成30年度 （平成31年3月）
会員数（人）	958	951
就業実人員（人）	705	716
当月就業率（％）	73.6	75.3
配分金（円）	35,832,812	37,003,178
材料費（円）	532,824	618,194
事務費（円）	2,873,662	2,919,868
合計（円）	39,239,298	40,541,240
年度累計（円）	472,204,132	493,074,213

＜3月派遣契約実績（前年同月比）＞

	平成29年度 （平成30年3月）	平成30年度 （平成31年3月）
就業実人員（人）	40	105
契約金額（円）	2,583,235	2,783,493
年度累計（円）	28,990,246	24,317,071

女性交流会

夢の輪

5月29日（水）10：00～

会場：東部保健福祉センター2F
（扶養園）

料理

事務局より

＜4月の就業報告書の提出について＞

4月27日(土)～5月6日(月)の10日間はゴールデンウィークとなります。この間、センター事務局はお休みとなりますが、就業報告書の計算処理、請求書の発送等のため、5月1日(水)、2日(木)に担当職員が事務局に在席いたします。

4月分の就業報告書の提出にあたり、月末締め切りの職場におかれましては、以下の点にご配慮いただき提出いただきますようお願いいたします。

◎**直接センター事務局にご来局されて提出される場合**、この期間中、事務局のある建物(東部保健福祉センター)も閉館(一部施設は稼働)しており、一般の来場が原則できません。ご持参される場合には、**建物2階のポストへ投函**してください。
 なお、5月1日(水)、2日(木)は、建物1階の出入りが出来るようにしておりますので、事務局へ直接お届けできます。
(※5月1日、2日は、午前中のみの対応となります。)

◎**郵送でご提出される場合**には、郵便局の通常郵便の配達、5月2日(木)のみとなります。したがって、5月2日以降に郵便ポストに投函されると、ゴールデンウィーク明けの5月7日(火)以降まで事務局に届かなくなりますので、4月30日(火)前までに投函してください。

◎**駐輪場管理人室に就業報告書を預けられる場合**には、駐輪場から就業報告書を回収し、ゴールデンウィーク期間中に事務局に届くのは、4月26日(金)までに提出のあったものまでとなります。それ以降はお預かりできませんのでご注意ください。
 (なお、駐輪場は、4月28日(日)～5月6日(月)までお休みです。)

(ゴールデンウィーク中の事務局、駐輪場稼働状況)

ゴールデンウィーク期間中の事務局、駐輪場	日	4/27	4/28	4/29	4/30	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5	5/6
	曜日	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
事務局		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
事務局(就業報告書対応)		x	x	x	x	○	○	x	x	x	x
駐輪場		△	x	x	x	x	x	x	x	x	x

○	通常営業(対応可能)
x	お休み(対応不可)
△	限定的対応(文書参照)

(ゴールデンウィーク中の郵便物の配達日予想)

ゴールデンウィーク期間中の郵便局	日	4/27	4/28	4/29	4/30	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5	5/6
	曜日	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
郵便 投函日別配達日<予想>		5/2 配達	5/2 配達	5/2 配達	5/2 配達	?	5/7以降 配達	5/7以降 配達	5/7以降 配達	5/7以降 配達	5/7以降 配達

5/1(水)の投函では、5/2(木)の配達に対応できないことが予測されます。郵送の場合には、4/30(火)までに投函してください。
 過去に例がないため郵便局も予測が難しい状況とのことです。早めのご対応のご協力をお願いします。

＜会費の納入について＞

平成31年度分の会費の納入につきましては、受付中です。
 納入は、直接事務局にてお支払いいただく方法の他に、振込もできます。振込先口座番号については、お配りしております会員関係規程集67頁に記載されておりますのでご活用ください。
 また、4月に仕事をされた方で、3,000円以上の配分金が発生した会員の方につきましては、4月分の配分金(5月24日振込分)より差し引かせていただきますので、納入の必要はございません。(注：派遣契約によりお仕事をされている方につきましては、千葉県シルバー人材センター連合会から賃金が支給されているため、会費を差し引くことができません。お手数ですがお振込みまたはご来局にて納入していただきますようお願いいたします。)

＜元号の変更について＞

5月1日(水)から、「令和」に元号が変更となりますが、センター発行の各種書類に印字記載されている「平成」について、「令和」と訂正いただきそのまま使用いただけます。(「平成31年」と記載しても当面は有効です。)

安全管理委員会より

＜月別傷害事故件数 H31.4.23 現在＞

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
H30	1	2	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	9
H31	0												0

＜過去5年間の事故発生件数＞

	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度	H30年度	
傷害	就業中	1	3	5	3	5
	就業途上	—	2	5	4	4
	合計	1	5	10	7	9
賠償	2	4	5	3	4	
総合計	3	9	15	10	13	

平成28年度以降、3年連続事故発生件数が10件を上回る結果となりました。平成31年度は「事故ゼロ」を目指し、会員一人ひとりが一層の安全意識をもっていただきますようよろしくお願いいたします。

＜平成30年度事故発生状況と分析＞

＜傷害＞ 9件

転倒した衝撃によるケガが4件発生しています。
 落ち葉で滑った、傾斜のある場所で滑ったといったケースが発生しており、足元の悪い場所での作業や通行する際には、慢心せず十分に注意しましょう。

＜賠償＞ 4件

4件とも不注意に起因する物損事故でした。
 「大丈夫だろう」と過信しての作業は、事故につながりますので、「だろう」行動を減らしていきましょう。

【平成29～31年度千葉県シルバー人材センター連合会安全就業標語】

「これくらい！」 緩む気持ちが 事故を呼ぶ

除草班人員募集

一般家庭を中心に依頼いただいた除草作業の人員を募集いたします。

活動場所：主に秋津・香澄・袖ヶ浦・津田沼地区等

活動の仕方：除草班に所属し、班長を中心に、ご依頼先と日程調整を行い班として作業にあたります。

ご興味のある方は、シルバー人材センター事務局にお電話ください。(担当：森谷)
 TEL：493-8011



～配食サービスドライバー(秋津、香澄方面)～

【発注者】有限会社池田屋
 【契約内容】配食サービス ドライバー
 【就業曜日】平日(月曜日～金曜日)
 *毎日ではなくローテーション
 【就業時間】14:00～17:00
 【配分金】1個配達226円
 【その他】
 ・配送は会員さんの自家用車を利用したの配送となります。
 ・ご希望の会員さんはシルバー事務局に電話をしてください。(担当：富樫)

(配食サービスとは)
 ・夕食作りが困難な65歳以上の市民に夕食をお届けする行政福祉サービス
 ・主旨は夕食をお届けることによる【安否確認】を行うこと