

## 事務局だより 第400号（発行：令和3年10月）

公益社団法人 習志野市シルバー人材センター  
＜習志野市屋敷4-6-6 東部保健福祉センター1F＞  
＜TEL：047-493-8011 FAX：493-8040＞  
＜Eメールアドレス narashino@sjc.ne.jp＞



### 第6回理事会報告

#### 【会長挨拶（要旨）】

秋のお彼岸の頃になり、朝晩はめっきりと涼しくなって、季節もだいぶ秋めいてきました。一時期1日あたり、全国で25,000人を超えていた新型コロナウイルスの新規感染者数は、千葉県では100人を下回り、全国では1,000人台と減少傾向が表れてきました。コロナのワクチン接種率も全国的に約54%と上がってきましたので、早く効果が表れて緊急事態宣言が解除になり、普通の日々が戻ってくることを願ってやみません。

さて、一昨日の20日は敬老の日でした。65歳以上の高齢者の推定人口は3,640万人、総人口に占める割合は29.1%になりました。割合では世界トップです。また、高齢者の就業者数は906万人で高齢者の4人に1人が働いていることとなります。

習志野市シルバー人材センターの会員もこの中に入っています。まだまだ元気に働いていけるように会員の皆様と一緒に頑張っていきたいと思っております。

本日の理事会は報告事項が多くあり、時間が掛かる見込みです。密閉、密集、密接の3密の防止や換気など、感染防止対策に努めてまいります。理事の皆様にはスムーズなご審議をどうぞよろしくお願い申し上げます。

以上

#### 1. 議決事項

##### 議案第12号 入会者の承認について

市瀬常務理事兼事務局長から資料に基づいて説明がなされた。

##### 議案第13号 独自事業「書道教室」の廃止（閉校）について

富樫事務局次長から資料に基づいて説明がなされた。

#### 2. 協議事項

協議第3号 設立40周年記念事業検討委員会の設置について  
富樫事務局次長から資料に基づいて説明がなされた。

#### 3. 報告事項

報告第20号 公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会決議文による支援要望活動の実施について

行方会長から資料に基づいて説明がなされた。

報告第21号 代表理事及び業務執行理事の職務の執行状況について

市瀬常務理事兼事務局長から資料に基づいて説明がなされた。

報告第22号 令和3年度第1回総務部会の報告について  
木村総務部会長から資料に基づいて説明がなされた。

報告第23号 令和3年度出張入会説明会の報告について  
事務局から資料に基づいて説明がなされた。

報告第24号 技能講習会(県シ連主催)の報告について  
富樫事務局次長から資料に基づいて説明がなされた。

報告第25号 ふるさと納税制度返礼品協力事業者への登録について

事務局から資料に基づいて説明がなされた。

報告第26号 令和3年度10月の行事予定について  
富樫事務局次長から、資料に基づいて説明がなされた。

#### <入会説明会日、就業相談日>

◎定例会説明会 第2第3水曜日 9:30～シルバー会議室  
第2金曜日 13:30～シルバー会議室

◎就業相談 (第2第3水曜日 13:00～ シルバー会議室)  
※就業相談は“予約制”です。事前に電話にてお申込みください。

◎出張入会説明会 11月19日(金) 14時00分～  
新習志野公民館 多目的室

#### <11月の女性交流会「夢の輪」について>

女性交流会  
夢の輪  
マナー&コミュニケーション研修  
11月9日(火)13:30～  
場所:シルバー人材センター会議室

#### 安全管理委員会より

【令和2年度～令和4年度千葉県シルバー人材センター連合会安全就業標語】

「もう少し」 その判断が 事故招く

#### <月別傷害事故件数 R3.10.22 現在>

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
R2	1	1	0	2	0	0	0	0	1	0	1	0	6
R3	1	2	0	3	0	0	1						7



## 11月の行事予定

11月2日(火)	PM	書道教室(会議室)
11月5日(金)	AM	刃物研ぎ(作業所)
	PM	第2回総務部会
11月8日(月)	終日	マナー&コミュニケーション研修
11月9日(火)	終日	マナー&コミュニケーション研修
11月10日(水)	AM	入会説明会(会議室)
	PM	就業相談(会議室)
11月12日(金)	PM	入会説明会(会議室)
11月16日(火)	PM	書道教室(会議室)
11月17日(水)	AM	入会説明会(会議室)
	PM	就業相談(会議室)
11月19日(金)	PM	出張入会説明会(新習志野公民館)
11月20日(土)	AM	刃物研ぎ(作業所)
11月24日(水)	PM	第8回理事会(会議室)
11月25日(木)	AM	刃物研ぎ(センター)

## <9月就業実績(前年同月比)>

	令和2年度 (令和2年9月)	令和3年度 (令和3年9月)
会員数(人)	908	879
就業実人員(人)	670	611
当月就業率(%)	73.8	69.5
配分金(円)	36,037,756	32,422,337
材料費(円)	918,119	767,196
事務費(円)	2,845,977	2,569,943
合計(円)	39,801,852	35,759,476
年度累計(円)	229,732,691	191,378,296

## <9月派遣契約実績(前年同月比)>

	令和2年度 (令和2年9月)	令和3年度 (令和3年9月)
就業実人員(人)	25	49
契約金額(円)	1,859,508	2,881,276
年度累計(円)	11,018,023	15,903,663

### 事務局より

#### <千葉テレビ特番放映>

シルバー人材センターの60分特別番組が放映されます。

◎11/6(土)午後7時00分から



#### <就業会員募集>

ご希望の方は、11月4日(木)8:30以降に事務局までお問い合わせをお願いします。

【発注者】特別養護老人ホーム サンクレール谷津(谷津4丁目)

【就業内容】共有部分清掃、食事カート運搬等

【就業日時】365日\*ローテーション就業

7:00~16:00(実働7.5時間)女性中心

または、9:00~18:00(実働7.5時間)男性中心

【配分金】時間925円(交通費なし)

~買い物カゴ・カート整理~

【発注者】株ベルク ベルクフォルテ津田沼店(奏の杜)

【就業内容】買物カゴ・カート整理、リサイクルボックスの回収等

【就業日時】日~土曜日(祝日含む)週7日間(週3日程度)

10:00~19:00の内(実働4時間)

\*ローテーション就業

【配分金】時間925円(交通費なし)

~ルートスタッフ補助作業(派遣)~

【発注者】千葉県ヤクルト販売株

【就業内容】JR津田沼駅周辺をヤクルトドライバーと共に車両

に同乗し、自動販売機等に商品補充する補助作業

【就業日時】月~土曜日(祝日含む)内 週2日間

8:45~13:00頃(延長有)

【派遣賃金】時間1,089円(交通費支給)

【その他】運転免許証必須(運転はしません。)

### 除草班就業会員募集

一般家庭を中心にご依頼いただいた除草作業の人員を募集いたします。  
(機械を使わず鎌などで草を刈る作業です。)

活動の仕方:

除草班に所属し、班長を中心にご依頼先と日程調整を行い班として作業にあたります。

班は、"地域"で分けています。原則として、お住まいの地域に近い班に所属することになります。

※秋津・香澄・袖ヶ浦・谷津・津田沼・鷺沼方面  
で作業できる方を特に募集しています。

ご興味のある方は、シルバー人材センター事務局にお電話ください。(担当:森谷)

TEL:493-8011



### 剪定班 人員募集

ご家庭や企業からの依頼を中心に、庭木等の剪定作業ができる方を募集いたします。  
剪定に興味があり、やる気のある方!是非お待ちしております。

活動場所:市内全域

活動の仕方:ご依頼先と日程調整を行い作業に当たります。剪定道具はご自身で用意していただきます。

ご興味のある方は、シルバー人材センター事務局に電話をしてください。  
TEL:493-8011(担当:森谷)

