

令和4年度事業報告

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

【事業等の概要】

3年以上続いてきた世界的な新型コロナウイルスの大流行もようやく収束に向かい、国内では5月8日から5類感染症に分類され、季節性インフルエンザと同様に扱われることとなり、人の動きも以前のように活発になってきています。早期に各種経済活動が回復することを願うばかりです。

また、ロシアによるウクライナ侵攻等世界情勢は混迷状況にあり、国際的なエネルギーや原材料費の高騰による物価高（値上げ）は止まるところを知りません。

人口減少と少子高齢化が進展する我が国において、労働力人口が想定以上に減少している中、高齢者が健康で意欲と能力のある限り、現役で働き続けることができる社会の実現が強く求められております。

令和4年度受託件数は2,455件で前年度（令和3年度2,517件）に比べ62件の減少となっております。また就業延べ人員数は19,026人と前年度（令和3年度17,520人）に対し1,506人の増加となっております。

なお、受託契約金額については、100,928千円と前年度（令和3年度98,056千円）と比べ2,872千円の増額となっており、令和元年度以来の1億円越えとなりました。

受託契約金額の増額の主な要因として、公共事業から受注したワクチン接種補助業務やマイナポイント付与業務補助があり4,067千円の増額となりました。

事業所については受託件数がコロナ前の水準に近くなり、宿泊施設等からの受注で前年度比1,766千円の増額でありました。

一方、一般家庭事業においては塗装作業や大工作業、表具表装作業等が減少し、2,961千円の減額となっております。

当センターの会員数については、181名（令和3年度184名）でした。加入者20名、退会者23名です。

会員全体の平均年齢は、前年比0.5歳上がり74.4歳となっております。70歳未満の会員数は37名となっており、若い会員の加入促進を図りつつ、会員拡大は最大の課題です。

1 会員登録状況 (令和5年3月31日現在)

表1-1 会員の入退会の状況

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
入会(人)	11	1	1	2	1	1	1	1	1	0	0	0	20
退会(人)	0	0	3	6	2	0	1	0	1	0	3	7	23
月末会員数	195	196	194	190	189	190	190	191	191	191	188	181	181

令和3年度末会員数 184人

表1-2 入会率

那須町の人口	男性	女性	合計	会員数	入会率
全体	12,046人	12,145人	24,191人	181人	※ 1.50%
60歳以上	5,719人	6,347人	12,066人		

※入会率=会員数÷60歳以上の人口×100

表1-3 入会理由

入会者数	生きがい	仲間作り	時間的余裕	健康的	経済的	その他
20人	4	1	6	0	8	1

表1-4 退会理由

退会者数 23人	1.病 気	2.就 職	3.死 亡	4.転居	5.希望の仕事なし
	6	3	2	0	0
	6.就業機会なし	7.家庭の事情	8.加齢	9.その他	
	0	1	6	5	

表1-5 年齢別男女別会員数

年齢	性別		全 体
	男 性	女 性	
60～64歳	3	1	4
65～69歳	21	12	33
70～74歳	47	18	65
75～79歳	34	10	44
80歳以上	21	14	35
合 計	126	55	181
構 成 比	69.6%	30.4%	100%
平均年齢	74.4歳	74.5歳	74.4歳
最高年齢	88歳	88歳	

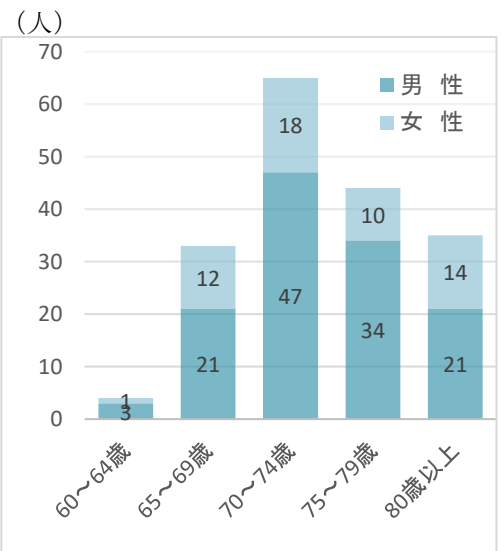


表1-6 在会期間別会員数

性別	期間							
	1年未満	1年以上 2年未満	2年以上 4年未満	4年以上 6年未満	6年以上 8年未満	8年以上 10年未満	10年以上 12年未満	
男 性	11	14	11	22	20	12	8	
女 性	5	5	7	6	11	5	4	
合 計	16	19	18	28	31	17	12	

性別	期間					合計
	12年以上 14年未満	14年以上 16年未満	16年以上 18年未満	18年以上 20年未満	20年以上	
男 性	16	2	4	4	2	126
女 性	4	3	1	3	1	55
合 計	20	5	5	7	3	181

2 事業実績

表2-1-1 請負・委任事業

区分	受託件数 (件)	受注件数 (件)	就業 延人員 (人)	受託事業収益(円)			
				配分金	材料費	事務費	合計
公共事業	335	82	6,093	23,460,275	1,109,490	2,307,635	26,877,400
事業所	709	406	7,900	37,981,223	1,755,673	3,773,818	43,510,714
一般家庭	1,411	1,325	5,033	25,094,710	2,935,919	2,509,286	30,539,915
合計	2,455	1,813	19,026	86,536,208	5,801,082	8,590,739	100,928,029
前年同期	2,517	1,870	17,520	83,697,075	6,075,301	8,283,940	98,056,316
対比	97.5%	97.0%	108.6%	103.4%	95.5%	103.7%	102.9%

表2-1-2 履行期間別受注件数(3年間の推移)

履行期間	2年度	3年度	4年度
10日未満	1,657件	1,672件	1,638件
10日以上1ヶ月未満	90件	97件	93件
1ヶ月以上3ヶ月未満	33件	26件	12件
3ヶ月以上6ヶ月未満	12件	8件	6件
6ヶ月以上	66件	67件	64件
合計	1,858件	1,870件	1,813件

4年度 受託事業収益割合

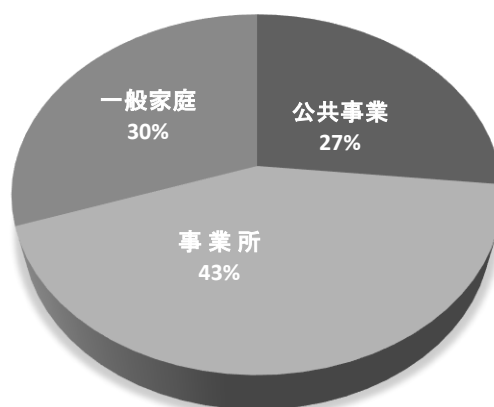


表2-2 派遣事業

年度	派遣件数	実人員	就業 延人員	会員賃金	手数料	合計
4年	11件	28人	1,567人	7,143,488円	738,986円	7,882,474円
3年	12件	18人	1,037人	4,117,376円	430,072円	4,547,448円
2年	12件	21人	1,008人	3,820,588円	414,763円	4,235,351円

派遣先: ・藤和那須リゾート(株) ・(株)南ヶ丘牧場 ・手打ち蕎麦 雅山 ・公益社団法人栃木県獣医師会
 ・ロイヤルコントラクトサービス株式会社(3契約) ・幸福の科学学園 ・(有)栄商事
 ・栃木県計量検定所 ・ヤマト運輸株式会社

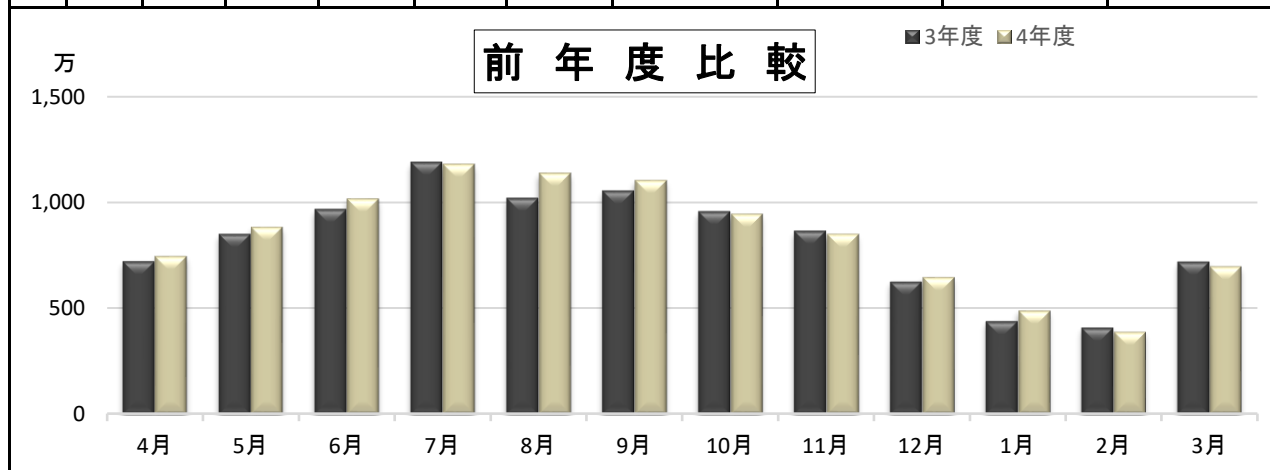
表2-3 有料職業紹介事業

年度	紹介件数	実人員	就業 延人員	会員賃金	手数料	合計
4年	0件	0人	0人	0円	0円	0円
3年	0件	0人	0人	0円	0円	0円
2年	0件	0人	0人	0円	0円	0円

表2-4 請負・委任月別事業実績

下段:前年

	受託 件数 (件)	受注件 数(件)	就業 実人員 (人)	会員数 (人)	就業率 (%)	就業 延日人員 (人)	受託事業収益(円)			
							公共事業	事業所	一般家庭	合計
4月	151	158	145	195	74.36%	1,582	2,133,600	3,082,383	2,243,773	7,459,756
	163	169	134	192	69.79%	1,339	1,492,106	2,712,217	2,997,615	7,201,938
5月	200	139	142	196	72.45%	1,756	2,039,658	3,138,756	3,656,837	8,835,251
	217	156	146	191	76.44%	1,602	1,608,054	3,516,541	3,368,424	8,493,019
6月	306	244	144	194	74.23%	1,788	1,642,702	4,858,155	3,666,870	10,167,727
	279	218	144	189	76.19%	1,664	1,918,527	4,249,270	3,490,282	9,658,079
7月	332	277	149	190	78.42%	2,049	3,239,574	4,757,405	3,816,604	11,813,583
	355	296	150	189	79.37%	2,033	3,135,901	4,342,035	4,412,838	11,890,774
8月	302	238	143	189	75.66%	2,048	2,500,437	5,032,390	3,851,309	11,384,136
	334	275	150	190	78.95%	1,787	1,980,208	4,536,250	3,674,699	10,191,157
9月	273	207	141	190	74.21%	1,899	2,694,880	5,377,361	2,976,333	11,048,574
	266	198	145	192	75.52%	1,731	2,102,508	4,602,910	3,826,245	10,531,663
10月	263	200	147	190	77.37%	1,608	2,774,371	3,916,638	2,766,461	9,457,470
	260	198	147	192	76.56%	1,502	2,133,295	4,332,942	3,093,487	9,559,724
11月	210	150	141	191	73.82%	1,613	2,647,733	3,472,689	2,396,383	8,516,805
	208	148	151	196	77.04%	1,406	2,257,767	3,567,625	2,816,952	8,642,344
12月	147	90	133	191	69.63%	1,312	2,017,403	2,753,044	1,706,672	6,477,119
	181	119	138	196	70.41%	1,153	1,277,333	2,758,680	2,205,248	6,241,261
1月	75	22	117	191	61.26%	1,105	1,865,754	2,323,132	701,417	4,890,303
	71	18	115	194	59.28%	974	1,296,641	2,331,727	749,873	4,378,241
2月	73	21	111	188	59.04%	869	1,539,959	1,659,879	696,725	3,896,563
	69	19	114	190	60.00%	856	1,412,299	2,015,771	656,390	4,084,460
3月	123	67	135	181	74.59%	1,397	1,781,329	3,138,882	2,060,531	6,980,742
	114	55	134	184	72.83%	1,473	2,195,705	2,778,412	2,209,539	7,183,656
計	2,455	1,813	175	181	96.69%	19,026	26,877,400	43,510,714	30,539,915	100,928,029
	2,517	1,869	179	184	97.28%	17,520	22,810,344	41,744,380	33,501,592	98,056,316
比較	97.54%	97.00%	97.77%	98.37%	99.39%	108.60%	117.83%	104.23%	91.16%	102.93%



※就業率=就業実人数÷会員数×100

表2-5 請負・委任事業実績(分類別)

区 分	受注件数 (件)	延人員(人)	配分金(円)	材料費(円)	事務費(円)	計 (円)
A 管理的職業	0	0	0	0	0	0
B 専門的・技術的職業	3	360	1,916,490	28,000	177,527	2,122,017
C 事務的職業	6	2,281	5,806,730	1,100	577,817	6,385,647
D 販売の職業	0	0	0	0	0	0
E サービスの職業	25	1,783	9,417,075	5,900	936,425	10,359,400
F 保安の職業	0	0	0	0	0	0
G 農林漁業の職業	397	3,708	17,287,302	440,651	1,728,740	19,456,693
H 生産工程の職業	67	167	967,945	1,190,551	127,619	2,286,115
I 輸送・機械運転の職業	0	0	0	0	0	0
J 建設・採掘の職業	32	83	442,400	415,814	44,040	902,254
K 除草・運搬・清掃の職業	1,283	10,644	50,698,266	3,719,066	4,998,571	59,415,903
合 計	1,813	19,026	86,536,208	5,801,082	8,590,739	100,928,029
前 年 同 期	1,870	17,520	83,697,075	6,075,301	8,283,940	98,056,316
対 比	97.0%	108.6%	103.4%	95.5%	103.7%	102.9%

業種別比較

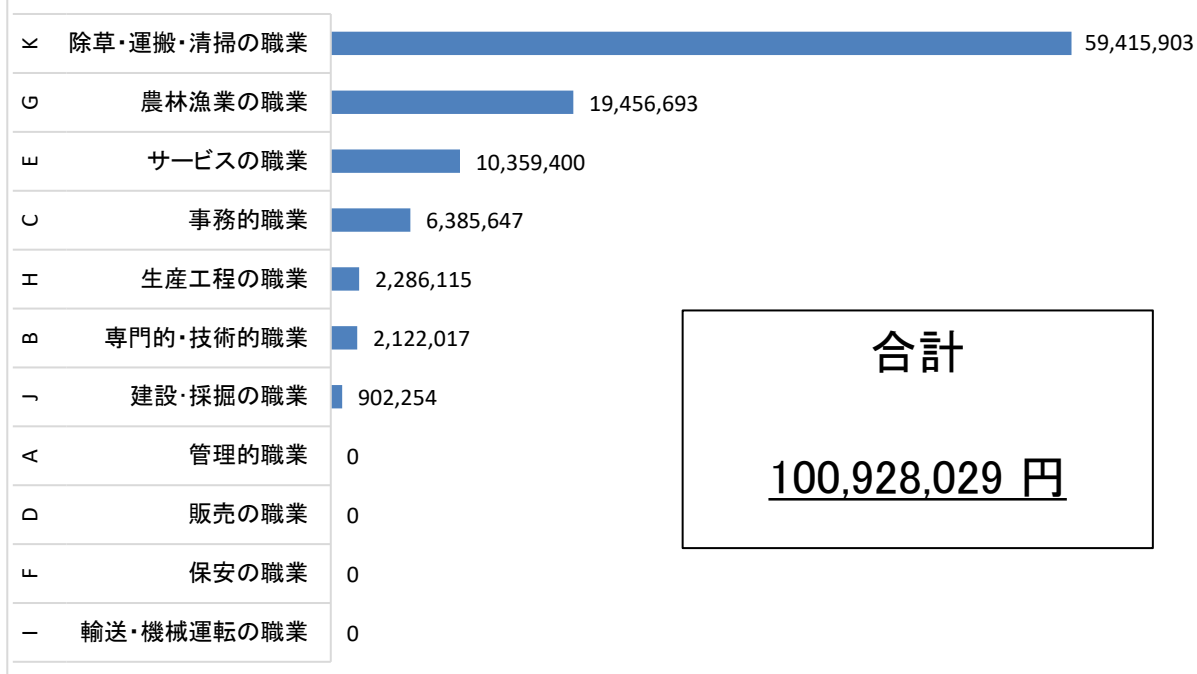


表2-6 請負・委任事業実績(内訳)

仕事の分類	受託件数		仕事別事業収入(円)		主な仕事内容
	R4年度	R3年度	R4年度	R3年度	
A 管理的職業	0	0	0	0	
B 専門的・技術的職業	3	4	2,122,017	1,167,779	
農林水産技術者	0	0	0	0	
建築・土木・測量技術	1	2	181,335	542,273	測量補助
著述家、記者、編集者	1	1	50,000	52,000	チラシ作成
その他の専門的職業	1	1	1,890,682	573,506	そばうち体験指導
C 事務的職業	6	6	6,385,647	3,007,620	
一般事務	4	3	6,271,335	2,663,760	受付・案内事務 など
外勤事務	0	2	0	284,460	
事務用機器操作	2	1	114,312	59,400	パソコン入力
D 販売の職業	0	0	0	0	
E サービスの職業	25	25	10,359,400	11,403,188	
家庭生活支援サービス	12	13	230,065	1,171,863	室内清掃、家事援助 など
飲食物調理	1	1	56,953	92,400	調理補助
接客・給仕	1	1	683,430	783,751	娯楽場等接客
居住施設・ビル等の管理	11	9	9,388,952	9,351,214	公共事業施設の受付・管理
その他のサービスの職	0	1	0	3,960	
F 保安の職業	0	0	0	0	
G 農林漁業の職業	397	417	19,456,693	19,308,120	
農業	315	331	17,160,308	16,770,048	農作業、植木剪定作業 など
林業	82	86	2,296,385	2,538,072	伐採・枝落とし、薪割り など
H 生産工程の職業	67	113	2,286,115	3,416,168	
金属材料製造、金属	29	23	62,260	39,646	刃物研ぎ
製品製造・加工処理	15	60	620,395	1,117,524	表装表具 など
生産関連・生産類似	23	30	1,603,460	2,258,998	塗装工
I 輸送・機械運転の職業	0	0	0	0	
J 建設・採掘の職業	32	46	902,254	2,299,457	
建設躯体工事の職業	0	1	0	2,860	
建設の職業(建設躯体)	18	34	760,428	2,147,777	大工
電気工事	2	3	9,900	6,600	電気通信設備設定
土木の職業	12	8	131,926	142,220	土木、側溝清掃
K 運搬・清掃・包装等の職業	1,283	1,259	59,415,903	57,453,984	
運搬の職業	1	1	44,000	924,000	運搬
清掃の職業	155	174	28,651,394	27,665,508	屋外清掃
その他の運搬・清掃	1,127	1,084	30,720,509	28,864,476	草刈り、草取り
合計	1,813	1,870	100,928,029	98,056,316	

3 事故報告

1 傷害事故

No.	発生年月日	事故の状況	保険適用	備考
1	令和4年 5月19日	敷地内池付近の傾斜地で足を踏み外し右足首を捻る。診断の結果右足くるぶしの骨折と診断、手術を行う。	SC保険	

2 物損、賠償事故

No.	発生年月日	事故の状況	保険適用	備考
1	令和4年 6月28日	敷地内で草刈り（ヒモ刈り）を行っていたところ飛び石が発生。走行中のバンの助手席側窓ガラスを破損。	SC保険	
2	令和4年 7月30日	草刈り作業中に発生した事故。建物周りの草刈りを行っていたが茂っている草で見えなくなっていた延長コードを切断。	SC保険	
3	令和4年 10月24日	グリーンハイツ田中自治会より依頼された分譲地内の草刈り作業後、分譲地内住民より「車のフロントガラスにヒビが入っている」との電話連絡あり 現場確認後、状況的にシルバーの会員が作業中に飛び石を発生させたと思われるため保険対応。	SC保険	

4 会議・事業等の状況

(1) 総会・理事会等

期日	会議の名称	会議の内容
令和4年 5月19日	決算監査	① 令和3年度事業報告及び決算
5月26日	第1回理事会	【議案の審議】 ① 正会員の入会承認 ② ゴールド会員の承認 ③ 表彰規程に基づく表彰者の決定 ④ 令和3年度事業報告並びに収支決算 ⑤ 第10回定時総会の招集 ⑥ 理事及び監事候補者選考委員会の設置 ⑦ 事務局長の任命 【その他】 ① 理事及び監事の任期満了
6月24日	第11回定時総会	【議案の審議】 ① 令和3年度事業報告の承認 ② 令和3年度決算報告の承認 <監査報告> ③ 役員を選任 【報告事項】 ① 令和4年度事業計画 ② 令和4年度収支予算 ③ 会員表彰 4名 会員総数 195名 出席 58名 委任状 95名 計 153名
6月24日	第2回理事会	【議案の審議】 ① 理事長、副理事長及び常務理事の選任
9月30日	第3回理事会	【報告事項】 ① 令和4年度7月末事業報告 ② 事故報告 【議案の審議】 ① 正会員の入会承認 ② 個人情報保護方針及び個人情報の保護に関する規程の全部改正 ③ 栃木県最低賃金改定に係る配分金基準の一部改定 ④ インボイスに係る事務費規程の改定 【その他】 ① シルバー人材センター会報及びパンフレット ② 「シルバーの日」
12月15日	第4回理事会	【報告事項】 ① 令和4年度10月末事業報告 ② 令和4年度10月末予算執行状況 ③ 事故報告 【議案の審議】 ① 正会員の入会承認 ② インボイス制度開始に係る事務手数料の設定 ③ 令和4年度補正予算 ④ 役員賠償責任保険の加入
3月23日	第5回理事会	【報告事項】 ① 令和4年度2月末事業報告 ② 令和4年度決算見込み 【議案の審議】 ① 正会員の入会承認 ② 個人情報保護方針及び個人情報の保護に関する規程の全部改正 ③ 令和5年度事業計画（案）並びに収支予算（案）の承認 【その他】 ① 令和5年度年間行事予定表（案） ② 臨時職員の採用 ③ コロナの対応 ④ 未収金の取扱い基準

(2) 各種会議・研修会等

期日	会議の名称	会議の内容	出席
令和4年 4月21日	第1回地域班長会議	① 令和3年度事業報告 ② 令和4年度事業計画	事務局 地域班長12名
5月30日	令和4年度栃木県 シルバー人材センター 理事長・事務局長会議 (連合会主催) 会場：とちぎ健康の森	① 令和4年度連合会事業計画 ② 令和4年度高齢者活躍人材確保育成事業 ③ インボイス制度 ④ 令和4年度会議等の日程	理事長 事務局
6月2日	第1回理事及び監事 候補者選考委員会	① 理事及び監事候補者の選考 ② 選考委員会の選出	事務局 委員6名
6月9日	第2回理事及び監事 候補者選考委員会	① 理事及び監事候補者の選考	事務局 委員6名
6月16日	第1回安全・適正 就業委員会	① 事故報告 ② 令和3年度事業報告 ③ 正副委員長の選出 ④ 令和4年度安全・適正就業事業推進計画(案) ⑤ 令和4年度巡回パトロールの実施(案)	事務局 委員10名
6月20日	インボイス制度に係る 研修会(基礎編) オンライン会議	① インボイス制度 ② インボイス制度に対する取り組み ③ 情報交換 ④ その他	事務局
7月22日	令和4年度第1回安全・ 適正就業委員会 (連合会主催) 会場：とちぎ健康の森	① 県内の事故発生状況 ② 令和4年度安全・適正就業推進事業	事務局
7月29日	インボイス制度に係る 研修(事務費編) オンライン会議	① インボイス制度における事務費 ② 情報交換 ③ その他	事務局
8月17日	安全・適正就業 パトロール 会場：那須町各地区	① 一般家庭 ハイランド 草刈り ② 事業所 田島 草刈り ③ 事業所 田代 草取り	安全・適正就 業委員
9月22日	安全・適正就業 パトロール 会場：那須町各地区	① 公共 余笹川河川堤防 草刈り	安全・適正就 業委員
9月27日	令和4年度栃木県 シルバー人材センター 連合会事務担当者会議 オンライン会議	① シルバー人材センター事業 ② シルバー派遣事業 ③ 高齢者活躍人材確保育成事業 ④ その他事業	事務局
10月17日	令和4年度適正就業 担当者会議 オンライン会議	① 講義「適正就業を徹底するために」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 業務部長 石原 亘 ② 講義「適正就業について」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 業務部指導第一課 東 知範 ③ 事例発表「適正就業の取組について」 公益社団法人東近江市シルバー人材センター 課長代理 西川 和磨	事務局

期日	会議の名称	会議の内容	出席
10月20日	令和4年度 新任事務局長研修 オンライン会議	① 講義「令和時代のシルバー人材センター事業」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 専務理事 姉崎 猛 ② 講義「シルバー人材センター事業の現状と課題」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 業務部長 石原 亘 ③ 事例発表「山武市シルバー人材センターは 令和4年4月5日『さんむSDGsパートナー』に 認定されました」 山武市シルバー人材センター常務理事兼事務局長 津久井 知世 ④ 「鶴ヶ島市シルバー人材センターの会員拡大の 考え方と実践」 鶴ヶ島市シルバー人材センター理事兼事務局長 松村 和弘 ⑤ 「会員獲得への取り組み」 平塚市生きがい事業団 常務理事兼事務局長 佐野 勉 ⑥ 「地域の信頼と会員の期待に応える」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 事務局長 藤井 礼一	事務局
10月20日	安全・適正就業 パトロール 会場：那須町各地区	① 一般家庭 伊藤台 清掃 ② 事業所 藪の里 草取り ③ 事業所 湯本 接客補助	安全・適正就 業委員
11月10日	令和4年度 第2回新任理事長研修 (全国シルバー人材セ ンター事業協会主催) 会場：連合会館	① 講義「シルバー人材センターが進むべき道」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 会長 金子 順一 ② 「令和時代のシルバー人材センター事業」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 専務理事 姉崎 猛 ③ 講義 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 事務局長 藤井 礼一 ④ 「シルバー人材センター事業の現状と課題」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 業務部長 石原 亘 ⑤ 事例発表「シルバー人材センターの活性化と さらなる魅力づくり」 公益社団法人滋賀県シルバー人材センター連合会会長 公益社団法人甲賀市シルバー人材センター 理事長 平田 正男 ⑥ 分科会「会員100万人計画に係る取組について」	理事長
11月24日	令和4年度 第1回シルバー人材 センター事務局長会議 (連合会主催) 会場：とちぎ健康の森	① 令和4年度会員数等の状況 ② 全国及び県内の事故発生状況 ③ 全国シルバー人材センター事業協会定期指導の結果 ④ 各シルバー人材センターにおける インボイス制度への対応状況 ⑤ 各種委員会の実施状況 ⑥ 講演「社会保険労務士から見た“働きやすい 職場環境づくり”」	事務局
令和5年 1月18日	第1回安全・適正 就業委員会	① 事故報告 ② 令和4年度事業報告 ③ 安全・適正就業講習会	事務局2名 委員11名

期日	会議の名称	会議の内容	出席
1月30日	令和4年度安全就業指導員会議 オンライン会議	① 基調講演「伐木作業、草刈作業における注意点」 講師：林業・木材製造業労働災害防止協会 教育支援課教育支援課長代理 安全管理士 植松 保夫 ② 事例発表 公益社団法人 和泉市シルバー人材センター 公益社団法人 敦賀市シルバー人材センター 講義「安全就業の現状と対策」 公益社団法人全国シルバー人材センター 事業協会 事務局長 藤井 礼一	事務局
2月8日 ～2月9日	中堅職員研修会 (全国シルバー人材センター事業協会主催) 会場：連合会館	① 令和時代のSC事業および講義 会員拡大・安全就業、SDGs の実践 ② 会員拡大のための具体的な施策の立て方 ③ 分科会 ④ 中堅職員として果たすべき役割	事務局
2月16日	ブロック別会議 (県北) 会場：矢板市SC	① 事例発表「女性会員の拡大に向けた情報発信の強化」 ② 新規入会員獲得のための工夫 ③ withコロナにおける総会の対応 ④ 閑散期に向けた対応 ⑤ 子育て分野に関する情報・事例 ⑥ インボイスへの対応	事務局
2月17日	令和4年度栃木県第2回 シルバー人材センター 連合会事務担当者会議 オンライン会議	① 各事業における事務連絡 ② 令和4年度連合会定期指導における指摘事項等 ③ 年度末及び年度初めにおける事務処理等	事務局
2月22日	令和4年度シルバー人材センター女性会議 (連合会主催) 会場：とちぎ健康の森	① 事例発表「女性部会の活動状況について」 足利市シルバー人材センター 女性部会「シルモア」部会長 大澤 和子 ② 「笑いヨガ」 講師：とちぎ真岡笑いヨガクラブ 早川 久子 ③ グループ討議	事務局 理事
3月1日	令和4年度 安全・適正 就業担当者研修 (連合会主催) 会場：とちぎ健康の森	① 講演「就労時における事故防止について」 内容：植木剪定作業時の安全対策や草刈作業での 石はね事故の抑制について 講師：株式会社清水造園 工事部部长 松村 和男 ② 高齢者の健康管理について 内容：フレイル予防について 社会福祉法人とちぎ健康福祉協会 生きがい健康部 健康づくり課職員	事務局
3月3日	令和4年度 第3回安全・適正就業委員会 (連合会主催) 会場：とちぎ健康の森	① 令和4年度安全・適正就業推進事業報告 ② 令和5年度安全・適正就業推進事業計画	事務局
3月10日	令和4年度第2回栃木県 シルバー人材センター 事務局長会議 (連合会主催) 会場：とちぎ健康の森	① 令和4年度会員数等の状況 ② 連合会各種委員会の実施状況 ③ 令和4年度シルバー人材センター講習会開催状況 ④ ブロック別会議の開催状況 ⑤ 各シルバー人材センターにおけるインボイス制度への 対応状況 ⑥ 令和4年度高齢者活躍人材確保育成事業 ⑦ 令和4年度定期指導事業及び県立入検査等の結果	事務局

(3) 入会説明会（年間4回開催）

期日	説明会の名称	説明会の内容	参加人数
令和4年 4月27日	入会希望者説明会	シルバー人材センターについて	8名
8月17日			7名
11月16日			11名
令和5年 2月15日			10名

(4) 研修及び技能講習の参加（高齢者の雇用・就業支援事業）

期日	研修の名称	研修の内容	出席
令和4年 6月29日	草刈り作業安全講習会 会場：伊王野山村広場	① 草刈りに関する講和 ② 機械のメンテナンス及び実技講習 講師：那須町森林組合	会員28名出席
11月25日	薪割り機等シルバー備 品安全取扱い講習会 会場：那須町シルバー 人材センター	① 薪割り機の安全な取扱い方 ② 各種メンテナンス ③ 薪割り機の操作、実技 講師：(有)吉成農機商会 代表 吉成 一男氏	会員16名出席

正味財産増減計算書(損益ベース)

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減	備 考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	100,928,029	98,056,316	2,871,713	
受取配分金	86,536,208	83,697,075	2,839,133	会員の配分金収入
受取材料費等	5,801,082	6,075,301	△ 274,219	材料費収入
受取事務費	8,590,739	8,283,940	306,799	配分金の10%
労働者派遣事業等受託収益	738,986	430,072	308,914	
労働者派遣事業等受託収益	738,986	430,072	308,914	派遣協力金
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	紹介事業協力金
受取会費	296,000	297,000	△ 1,000	
正会員受取会費	296,000	297,000	△ 1,000	正会員197名×1,500 ゴールド会員1名×500
受取補助金等	13,200,000	13,200,000	0	
受取連合交付金	6,600,000	6,600,000	0	国庫補助金
受取町補助金	6,600,000	6,600,000	0	町補助金
雑収益	3,112	3,614	△ 502	
受取利息	112	114	△ 2	預金利子
雑収益	3,000	3,500	△ 500	ヘルメット売却費等
経常収益計	115,166,127	111,987,002	3,179,125	
(2) 経常費用				
事業費	113,005,956	110,389,577	2,616,379	
支払配分金	86,536,208	83,697,075	2,839,133	会員への配分金支払い
支払材料費等	4,766,077	5,147,911	△ 381,834	材料費支出
給料手当	6,653,966	6,337,457	316,509	職員給与・諸手当
法定福利費	2,020,791	2,033,019	△ 12,228	社会保険料
退職給付費用	203,152	203,104	48	退職手当積立金
福利厚生費	45,177	55,990	△ 10,813	健康診断料
会議費	3,819	9,783	△ 5,964	理事会・委員会
旅費交通費	107,670	61,004	46,666	出張・研修旅費
通信運搬費	696,654	739,403	△ 42,749	電話・郵送費
減価償却費	143,312	143,312	0	備品等の償却額
什器備品費	50,600	19,800	30,800	機材・機具購入費
消耗品費	430,168	485,924	△ 55,756	コピー用紙等
修繕費	106,084	123,057	△ 16,973	車検・機械修理
印刷製本費	196,593	257,222	△ 60,629	封筒・PR用チラシ・会報
光熱水料費	310,554	309,505	1,049	電気料・水道料
賃借料	1,951,242	519,761	1,431,481	コピー機・PC等
保険料	773,456	834,102	△ 60,646	傷害保険・自動車保険
諸謝金	7,080,999	6,863,379	217,620	嘱託職員・臨時賃金
租税公課	253,800	163,300	90,500	消費税・印紙等
委託費	101,332	1,478,995	△ 1,377,663	会計ソフト保守費等
支払手数料	383,075	383,625	△ 550	振込手数料
貸倒損失	0	375,981	△ 375,981	債権放棄
支払委託金等返還	0	0	0	
燃料費	151,827	121,868	29,959	ガソリン・灯油等
雑費	39,400	25,000	14,400	独自事業材料他

科 目	当年度	前年度	増減	備 考
管理費	1,468,897	1,428,015	40,882	
役員報酬	369,000	402,000	△ 33,000	役員報酬
給料手当	451,174	430,122	21,052	法人事業職員人件費分（按分）
法定福利費	71,818	65,794	6,024	法人事業職員人件費分（按分）
退職給付費用	12,848	12,896	△ 48	法人事業職員人件費分（按分）
福利厚生費	481	1,807	△ 1,326	法人事業職員人件費分（按分）
会議費	4,435	1,274	3,161	総会お茶代他
旅費交通費	10,980	0	10,980	法人事業分（按分）
通信運搬費	12,173	13,124	△ 951	法人事業分（按分）
消耗品費	2,837	2,815	22	法人事業分（按分）
修繕費	0	0	0	法人事業分（按分）
印刷製本費	70,180	68,750	1,430	総会資料印刷費
光熱水料費	9,807	9,774	33	法人事業分（按分）
賃借料	61,618	16,413	45,205	法人事業分（按分）
保険料	26,604	27,208	△ 604	法人事業分（按分）
支払負担金	148,500	148,500	0	全シ協負担金他
委託費	3,200	46,705	△ 43,505	法人事業分（按分）
支払手数料	0	880	△ 880	法人事業分（按分）
燃料費	4,717	3,848	869	法人事業分（按分）
雑費	208,525	176,105	32,420	会員表彰記念品等
經常費用計	114,474,853	111,817,592	2,657,261	
評価損益等調整前当期經常増減額	691,274	169,410	521,864	
基本財産評価損益等	0	0	0	
特定資産評価損益等	0	0	0	
投資有価証券評価損益等	0	0	0	
評価損益等計	0	0	0	
当期經常増減額	691,274	169,410	521,864	
2. 經常外増減の部				
(1) 經常外収益				
經常外収益計	0	0	0	
(2) 經常外費用				
經常外費用計	0	0	0	
当期經常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	691,274	169,410	521,864	
一般正味財産期首残高	9,758,487	9,589,077	169,410	
一般正味財産期末残高	10,449,761	9,758,487	691,274	
II 指定正味財産増減の部				
(1) 収益				
収益計	0	0	0	
(2) 費用				
費用計	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	10,449,761	9,758,487	691,274	

正味財産増減計算書内訳表（損益ベース）

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

（単位：円）

科 目	公益目的事業	法人会計	合 計	備 考
	シルバー人材センター事業			
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	99,610,244	1,317,785	100,928,029	
受取配分金	86,536,208	0	86,536,208	会員の配分金収入
受取材料費等	5,801,082	0	5,801,082	材料費収入
受取事務費	7,272,954	1,317,785	8,590,739	配分金の10%
労働者派遣事業等受託収益	738,986	0	738,986	
労働者派遣事業等受託収益	738,986	0	738,986	派遣協力金
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	紹介事業協力金
受取会費	148,000	148,000	296,000	
正会員受取会費	148,000	148,000	296,000	正会員197名×1,500 ゴールド会員1名×500
受取補助金等	13,200,000	0	13,200,000	
受取連合交付金	6,600,000	0	6,600,000	国庫補助金
受取町補助金	6,600,000	0	6,600,000	町補助金
雑収益	0	3,112	3,112	
受取利息	0	112	112	預金利子
雑収益	0	3,000	3,000	ヘルメット売却費等
経常収益計	113,697,230	1,468,897	115,166,127	
(2) 経常費用				
事業費	113,005,956	0	113,005,956	
支払配分金	86,536,208	0	86,536,208	会員への配分金支払い
支払材料費等	4,766,077	0	4,766,077	材料費支出
給料手当	6,653,966	0	6,653,966	職員給与・諸手当
法定福利費	2,020,791	0	2,020,791	社会保険料
退職給付費用	203,152	0	203,152	退職手当積立金
福利厚生費	45,177	0	45,177	健康診断料
会議費	3,819	0	3,819	理事会・委員会
旅費交通費	107,670	0	107,670	出張・研修旅費
通信運搬費	696,654	0	696,654	電話・郵送費
減価償却費	143,312	0	143,312	備品等の償却額
什器備品費	50,600	0	50,600	機材・機具購入費
消耗品費	430,168	0	430,168	コピー用紙等
修繕費	106,084	0	106,084	車検・機械修理
印刷製本費	196,593	0	196,593	封筒・PR用チラシ・会報
光熱水料費	310,554	0	310,554	電気料・水道料
賃借料	1,951,242	0	1,951,242	コピー機・PC等
保険料	773,456	0	773,456	傷害保険・自動車保険
諸謝金	7,080,999	0	7,080,999	囑託職員・臨時賃金
租税公課	253,800	0	253,800	消費税・印紙等
委託費	101,332	0	101,332	会計ソフト保守費等
支払手数料	383,075	0	383,075	振込手数料
貸倒損失	0	0	0	債権放棄
支払委託金等返還	0	0	0	
燃料費	151,827	0	151,827	ガソリン・灯油等
雑費	39,400	0	39,400	独自事業材料他

科 目	公益目的事業	法人会計	合 計	備 考
	シルバー人材センター事業			
管理費	0	1,468,897	1,468,897	
役員報酬	0	369,000	369,000	役員報酬
給料手当	0	451,174	451,174	法人事業職員人件費分（按分）
法定福利費	0	71,818	71,818	法人事業職員人件費分（按分）
退職給付費用	0	12,848	12,848	法人事業職員人件費分（按分）
福利厚生費	0	481	481	法人事業職員人件費分（按分）
会議費	0	4,435	4,435	総会お茶代他
旅費交通費	0	10,980	10,980	法人事業分（按分）
通信運搬費	0	12,173	12,173	法人事業分（按分）
消耗品費	0	2,837	2,837	法人事業分（按分）
修繕費	0	0	0	法人事業分（按分）
印刷製本費	0	70,180	70,180	総会資料印刷費
光熱水料費	0	9,807	9,807	法人事業分（按分）
賃借料	0	61,618	61,618	法人事業分（按分）
保険料	0	26,604	26,604	法人事業分（按分）
支払負担金	0	148,500	148,500	全シ協負担金他
委託費	0	3,200	3,200	法人事業分（按分）
支払手数料	0	0	0	法人事業分（按分）
燃料費	0	4,717	4,717	法人事業分（按分）
雑費	0	208,525	208,525	会員表彰記念品等
経常費用計	113,005,956	1,468,897	114,474,853	
評価損益等調整前当期経常増減額	691,274	0	691,274	
基本財産評価損益等	0	0	0	
特定資産評価損益等	0	0	0	
投資有価証券評価損益等	0	0	0	
評価損益等計	0	0	0	
当期経常増減額	691,274	0	691,274	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	691,274	0	691,274	
一般正味財産期首残高	9,477,309	281,178	9,758,487	
一般正味財産期末残高	10,168,583	281,178	10,449,761	
II 指定正味財産増減の部				
(1) 収益				
収益計	0	0	0	
(2) 費用				
費用計	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	10,168,583	281,178	10,449,761	

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産については、定額法により直接減価償却を実施している。

(2) 消費税の会計処理

消費税の会計処理は税込方式によっている。

2. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価格	減価償却累計額	当期末残高
車両運搬具	2,910,915	2,910,912	3
什器備品	1,921,810	1,726,982	194,828
合 計	4,832,725	4,637,894	194,831

3. 債権の債権金額、貸倒引当金の当期末残高及び当期債権の当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	債権金額	貸倒引当金の 当期末残高	債権の当期末残高
未 収 金	6,637,186	0	6,637,186
合 計	6,637,186	0	6,637,186

4. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末 残高	当期 増加額	当期 減少額	当期末 残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金						
運営補助金	国	0	6,600,000	6,600,000	0	—
運営補助金	町	0	6,600,000	6,600,000	0	—
合 計		0	13,200,000	13,200,000	0	

附属明細書

1 基本財産及び特定資産の明細

(単位：円)

科目	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
特定資産	自動車購入準備金	1,500,000	1,200,000	0	2,700,000
	特定資産計	1,500,000	1,200,000	0	2,700,000

貸借対照表
令和5年3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	50,000	50,000	0
普通預金	6,822,013	6,851,214	△ 29,201
未収金	6,637,186	7,223,756	△ 586,570
仮払金	0	0	0
前払金	29,000	26,000	3,000
流動資産合計	13,538,199	14,150,946	△ 612,747
2. 固定資産			0
(1) 基本財産			0
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			0
減価償却引当資産	871,527	728,209	143,318
自動車購入準備金	2,700,000	1,500,000	1,200,000
特定資産合計	3,571,527	2,228,233	1,343,294
(3) その他固定資産			0
車輛運搬具	3	3	0
什器備品	194,828	338,140	△ 143,312
リース資産	0	0	0
電話加入権	151,424	151,424	0
その他固定資産合計	346,255	489,567	△ 143,312
固定資産合計	3,917,782	2,717,800	1,199,982
資産合計	17,455,981	16,868,746	587,235
II 負債の部			0
1. 流動負債			0
未払金	6,765,049	6,883,552	△ 118,503
前受金	3,890	3,890	0
預り金	237,281	222,817	14,464
短期リース債務	0	0	0
仮受金	0	0	0
短期借入金	0	0	0
流動負債合計	7,006,220	7,110,259	△ 104,039
2. 固定負債			0
固定負債合計	0	0	0
負債合計	7,006,220	7,110,259	△ 104,039
III 正味財産の部			0
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	10,449,761	9,758,487	691,274
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(3,571,527)	(2,228,233)	(1,343,294)
正味財産合計	10,449,761	9,758,487	691,274
負債及び正味財産合計	17,455,981	16,868,746	587,235

貸借対照表内訳表
令和5年3月31日現在

(単位：円)

科目	公益目的事業	法人会計	合計
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	50,000	0	50,000
普通預金	6,522,638	299,375	6,822,013
未収金	6,637,186	0	6,637,186
仮払金	0	0	0
前払金	0	290,000	290,000
流動資産合計	13,209,824	328,375	13,538,199
2. 固定資産			0
(1) 基本財産			0
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			0
減価償却引当資産	871,527	0	871,527
自動車購入準備金	2,700,000	0	2,700,000
特定資産合計	3,571,527	0	3,571,527
(3) その他固定資産			0
車輛運搬具	3	0	3
什器備品	194,828	0	194,828
リース資産	0	0	0
電話加入権	146,789	4,635	151,424
その他固定資産合計	341,620	4,635	346,255
固定資産合計	3,913,147	4,635	3,917,782
資産合計	17,122,971	333,010	17,455,981
II 負債の部			0
1. 流動負債			0
未払金	6,713,217	51,832	6,765,049
前受金	3,890	0	3,890
預り金	237,281	0	237,281
短期リース債務	0	0	0
仮受金	0	0	0
短期借入金	0	0	0
流動負債合計	6,954,388	51,832	7,006,220
2. 固定負債			0
固定負債合計	0	0	0
負債合計	6,954,388	51,832	7,006,220
III 正味財産の部			0
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	10,168,583	281,178	10,449,761
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(3,571,527)	0	(3,571,527)
正味財産合計	10,168,583	281,178	10,449,761
負債及び正味財産合計	17,122,971	333,010	17,455,981

財 産 目 録

令和5年3月31日

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額	
(流動資産)	現金預金	現金 手元保管	シルバー人材センター事業における運転資金	50,000	
		普通預金 足利銀行 黒田原支店		5,277,302	合計 6,822,013
		普通預金(決済用) 足利銀行 黒田原支店	シルバー人材センター事業における運転資金	0	内訳 シルバー事業 6,522,638
		普通預金 ゆうちょ銀行 黒田原支店		1,544,711	法人会計 299,375
	未収金	公共、事業所、一般家庭 90件	シルバー事業に伴う短期債権	6,308,352	6,637,186
		派遣協力費等	シルバー事業に伴う短期債権	328,834	
	前払金	役員賠償保険 12名分	シルバー事業に伴う短期債権	29,000	
流動資産合計				13,538,199	
(固定資産)					
特定資産	減価償却引当資産	普通預金 足利銀行 黒田原支店	シルバー事業に必要な資産を調達するための資金	871,527	
	自動車購入準備預金	普通預金 足利銀行 黒田原支店	シルバー事業に必要な資産を調達するための資金	2,700,000	
その他の固定資産	車輛運搬具	軽トラック 2台 軽自動車 1台	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	3	
	什器備品	物置 薪割り機械等	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	194,828	
	電話加入権		公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	公益 146,789 法人 4,635	151,424
固定資産合計				3,917,782	
資産合計				17,455,981	
(流動負債)	未払金	支払受託事業費 (配分金135名等)	シルバー人材センター事業に供する配分金、材料費、人件費等の未払い金額	6,713,217	6,765,049
		支払運営費	シルバー人材センター事業に供する法人会計(役員報酬等)に対する未払い金額	51,832	
	前受金	前受金	シルバー人材センター事業に供する業務の前受金	3,890	
	預り金	源泉徴収税	職員からの源泉所得税預り金	25,559	237,281
		雇用保険料	職員からの社会保険料預り金	57,086	
		社会保険料	職員からの雇用保険料預り金	137,036	
		住民税	職員からの町県民税預り金	17,600	
流動負債合計				7,006,220	
負債合計				7,006,220	
正味財産				10,449,761	