

第1号報告

令和4年度事業報告

はじめに

令和5年1月1日現在の練馬区の総人口は約73万9千人で、シルバー人材センターの会員要件である60歳以上の人口は約20万4千人と、前年1月1日から千7百人余り増加しました。

国は、人口減少と少子高齢化が進む中で、経済社会の活力を維持するため、働く意欲がある高齢者がその能力を十分に発揮できるよう、70歳までの就業機会の確保を事業主の努力義務とする等、高齢者が活躍できる環境を整備する改正高齢者雇用安定法が令和4年4月から施行されています。

シルバー人材センターの会員を増やすためには、高齢者の多様な働き方の中からシルバー人材センターの働き方を選択してもらえるよう積極的な情報発信が重要になります。また、70歳まで企業で働いた後に入会する区民が増えると、入会者の平均年齢が上昇することが予想されます。このような状況の中、会員の意見を伺いつつ、理事会や理事会のもとに設置した活性化委員会で事業運営の見直しを検討しました。

令和4年度における練馬区シルバー人材センターの事業活動は、「中期事業計画(令和2年度～令和4年度)」の単年度行動計画である「令和4年度事業計画」に基づき実施しました。その活動は、令和3年度に引き続き新型コロナウイルス感染症の影響を受けたものの、一部を除き前年度より回復しました。

令和4年度の練馬区シルバー人材センター（以下「センター」と言います。）の事業活動の実施状況は、以下のとおりです。

1. 会員の増強と事業の普及啓発

(1) 入会説明会の実施と会員資格の徹底

①事務局での入会説明会を61回実施し、586名の参加をいただきました。このうち479名の方が入会しました。

説明内容をコンパクトにまとめた資料を配付し、理解の定着を図りました。また、令和5年1月にホームページをリニューアルし、入会説明会の参加についてホームページから予約できるようにしました。

②新規に実施した出張入会説明会は、9月9日に関区民ホールで開催し、19名の方が来場され、9名の方が入会しました。

(2) 各種相談事業の実施

①練馬区が実施する「はつらつシニアクラブ」における理事と職員による区民に向けた「入会相談・受注案内」については、新型コロナウイルス感染症の状況を踏まえた練馬区の要請により、参加を自粛していましたが、10月には参加できるようになり、20回の同事業に参加し、入会相談やセンターのPRを行いました。

②会員向け就業相談会は毎月実施し、延19名の参加がありました。

③「介護スタッフ研修修了者向け就職相談会」に4回参加し、入会相談を実施しました。

(3) 普及啓発事業の実施

主な普及啓発活動はつぎのとおりです。

普及啓発事業の内容	回数、規模
「ねりま区報」への掲載	3回
新聞折込みによるチラシの配布	2回、計210,750部
会報「こぶし」を発行	2回、各3,700部
「事務局だより」を発行	月1回、3,304部～3,447部
練馬駅構内の看板広告	常時
区内認可保育園へのダイレクトメール	129件
求人サイト「マイナビミドルシニア」への広告掲載	1回
ポスターの作成・掲示	1回、250部
リーフレット（案内書）の作成・配布	1回、5,000部
会員による口コミPR	常時
センターホームページのリニューアル	1月実施
区内報道機関によるPR	1回
区内関係団体等との連携によるPR	2団体
ワークサポートねりま等との連携によるPR	常時
「練馬まつり」でのPR	1回
はつらつセンターの専用情報掲示板によるPR	常時、4か所
区役所アトリウムでのパネル展の実施	12日間

2. 就業機会の拡充と提供

(1) 顧客満足度調査の実施

会員が就業する公共施設218カ所を対象に、「お客様満足度調査」を実施し、調査結果を踏まえた業務の改革・改善に努めました。

(2) 派遣事業の受注拡大

受託件数141件（前年度比9件、6.8%増）、契約金額16,988千円（前年度比1,046千円、6.6%増）と受注を拡大しました。

(3) 公共契約の受注拡大

請負・委任契約における公共契約の受託件数は528件（前年度比29件減）と微減でしたが、契約金額は617,765千円（前年度比53,951千円、9.6%増）と大幅な

増となりました。

(4) 民間契約の受注拡大

請負・委任契約における民間契約の受託件数は19,850件（前年度比△150件、△0.8%）で微減となりましたが、契約金額は753,756千円（前年度比585千円、0.1%増）で微増となりました。

(5) 未就業会員への就業機会の拡充

令和4年度中に入会した会員で令和4年度末に在会している会員の45.5%は年度内に就業しています。前年度（令和3年度）中に入会した会員で令和4年度末に在会している会員の場合は令和4年度末までに74.8%が就業しました。

(6) 教室事業の拡充

28の教室を開講し、延べ773回実施しました。講師として就業した会員は27名で、配分金総額は5,090千円でした。これらの教室事業は、新型コロナウイルス感染症の感染防止対策を講じて実施しました。

(7) 平和台事業所の安定運営と事業の充実

契約金額は17,867千円でした。毎月平均32名の会員が就業し、その配分金総額は14,650千円でした。

3. 安全・安心を第一とした、安全・適正就業の推進

(1) 受注における安全就業（危険性の排除）の徹底

受注時に仕事内容を確認し、高所作業等の危険な仕事は受注をお断りしました。就業会員には、受注時に決めた仕事のやり方を遵守するように徹底しました。

(2) 臨時的、短期的または軽易な業務を遵守

複数の就業をしている会員で就業時間の合計が恒常的に週20時間を超える場合には、注意を喚起し是正しました。

(3) 受注における適正契約（委任・請負・派遣）の徹底

指揮命令がある仕事は派遣契約としました。また、警備業法等の法令に抵触する恐れのある仕事は受注しませんでした。

(4) 安全就業パトロールの実施

安全管理部会員および安全支援員による就業先への定期的な安全就業パトロールを実施しました。

計3日、20箇所の安全就業パトロールを実施しました。

(5) 身体機能の維持増進

①昨年度に引き続き、全会員に配付する安全就業読本に転倒予防体操を掲載しました。

②「事務局だより」で健診の受診を勧奨しました。

(6) 自転車利用会員の安全対策の強化

「事務局だより」で全会員に自転車保険の加入を勧奨しました。新規就業時に保険の加入状況を確認し、自転車利用会員の保険加入を徹底しました。また10月には自転車シミュレーターを使用した「自転車安全講習」を実施しました。

(7) 会員への情報伝達の強化

多くの会員に緊急連絡をする場合に、可能な会員には携帯電話のショートメッセージサービスで連絡を行い、電話連絡と組み合わせることでこれまでよりも情報伝達の迅速化を図りました。

(8) 安全標語の活用

会員から応募のあった安全標語の入選作を「事務局だより」に掲載し、会員へ安全就業を啓発しました。

4. 会員の意識・技能・知識・接遇能力を向上させる研修等の実施

主な研修等はつぎのとおりです。

区 分	内 容 等	実施回数	受講者数
センター主催の研修			
新規就業者研修	接遇研修	19回	153人
特定事業一斉募集 新規就業者研修	接遇研修	4回	105人
自転車関係就業会員研修	接遇研修・倫理研修	4回	209人
学校施設管理3年目研修	接遇研修	2回	61人
学校施設管理1年目研修	倫理研修	2回	79人
植木職養成研修	実践研修	1回	8人
民間長期就業者研修	清掃研修	6回	171人
刃物研ぎ養成研修	実施研修	随時	2人
その他	交通安全研修、技能職養成研修	4回	53人
第3ブロックの研修			
役員研修	フレイル予防	1回	8人
安全就業研修	KY活動等	1回	13人
法令遵守研修	差別偏見防止	1回	4人
職員研修	賠償事故対応	1回	3人
経理担当者研修	消費税等	1回	2人
東京都シルバー人材センター連合（東京しごと財団）等主催の研修			
職員研修	派遣元責任者講習、 広報研修、職員昇任時研修等	随時	11人
スマートフォン相談会	スマートフォン個別相談	1回	15人
家事援助サービス研修	スマホ活用支援	1回	10人
就業支援講習	20講習	随時	12人
職域拡大技能講習	4講習	随時	1人

5. 会員の交流・連携を深め社会奉仕活動を推進

(1) 班会議の実施

15の班で10月～11月にかけて合計605人の会員と担当理事、常務理事（事務局長）、事務局職員が参加して、令和元年度以来3年ぶりに班会議を実施して、意見交換と交流を図りました。

(2) 地域班組織を活用した「事務局だより」や「こぶし」の配付

配付する会員から異変の連絡があり、事務局が安否確認を行う事例がありました。

(3) 全ての班での清掃ボランティアの実施

新型コロナウイルス感染症の感染防止に配慮して実施し、前年度の倍以上の実施回数と参加人数となりました。年間54回実施し、延べ782人が参加しました。

(4) 全ての班での「練馬区健康いきいき体操」の実施

三密を防ぐために室内で行うことが難しく、実施の機会が減りました。

6. 公益法人として練馬区等と連携し、地域社会への還元となる事業を推進

(1) ブロック事業の実施

新型コロナウイルス感染症の感染防止のため中止しました。

(2) ねりま区報「ポスティング」の実施

練馬区が指定する区民宅へ配付日に確実に届けました。

(3) 練馬区事業「高齢者お困りごと支援事業」および「シルバーサポート事業」の実施

高齢者お困りごと支援事業は682件の利用、シルバーサポート事業は680件の利用がありました。

(4) 練馬区事業「元気高齢者による介護施設業務補助事業」の実施

37施設で59人の会員が就業しました。

(5) 練馬区事業「高齢者いきいき健康事業」の実施

令和4年度に練馬区から新たに「高齢者いきいき健康事業」の発券業務等を受託して実施。9人の会員が就業しました。

(6) 練馬区が進める施策に連携した補完的事業の実施

清掃事務所と連携した粗大ごみの運び出し等の補完的事業を実施しました。

(7) 全国・東京都連合・第3ブロックとの連携強化

広域受注に対応したほか、第3ブロックで実施した各種研修に理事・監事や事務局職員が参加したほか、第3ブロックの令和4年度幹事センターとして、代表理事等（会長、副会長、常務理事）による会議を練馬区で開催し、会員の事故防止と健康管理について情報と意見の交換を行いました。

7. 公益法人として法令を遵守し、健全な組織運営と財政運営の実施

(1) 総会・理事会・各種会議の確実な開催と活性化

○定時総会	令和4年6月24日(金)
○三役会	14回
○理事会	14回
○専門部会	
①事業部会	2回
②広報部会	3回
③安全管理部会	8回
④地域班部会	3回
○役員合同会議(理事・監事・参与・班長・女性幹事・組長)	1回
○班長・女性幹事会議	3回
○活性化委員会	15回
○リスク対策会議	開催なし
○会報「こぶし」編集委員会	11回
○地域班会議	15回
○職群班会議	
①教室事業運営委員会	1回
②刃物研ぎ実行委員会	1回

(2) 会計・労務管理の徹底

監事による決算監査、中間監査および現金監査を実施するほか、公認会計士、社会保険労務士に委託して適正な会計・労務管理を行いました。

(3) 情報管理の徹底

個人情報および業務情報を、法令等を遵守し適正に管理しました。

(4) 事務局体制の強化

正規職員については、組織目標を達成するための個人目標を設定し、進捗状況を管理する目標管理を通じた人材育成と組織力の強化を図りました。

(5) 職員の人事・給与制度の見直し

職員の人事・給与制度の見直しを実施し、必要な規程改正を行いました。

(6) 職員研修の充実

日常的なOJT(職場での実務を通じて行う従業員の教育訓練)のほか東京都シルバー人材センター連合が実施する研修を受講して職員の資質および職務能力の向上を図りました。

(7) 危機管理及びBCP(業務継続計画)マニュアルの見直し

新型コロナウイルス感染症を踏まえたマニュアルの見直しを実施しました。

(8) 消費税のインボイス制度への対応

消費税のインボイス制度の開始に向けて、仕入税額控除できなくなる金額を事務費に転嫁する対応方針を定め、会員に説明するとともに発注者へは理解と力添えをお願いしました。

(9) 活性化委員会の取組

令和3年12月に理事会の下部組織として設置した活性化委員会ではセンターの魅力向上の方策について検討、一部実施または計画化しました。

(10) センターへの手紙の実施

令和3年度に班会議が中止となり、代わりとして会員の意見を伺うために試行実施した「センターへの手紙」は、今年度も3月に実施しました。

8. 事業実施計画（数値目標）の達成状況

○契約金額目標

目標	14億2千万円
実績	13億8千9百万円

目標に対して実績は3千1百万円低くなりました。目標値は請負・委任契約と派遣契約を合わせた金額です。なお、目標値は新型コロナウイルス感染症発生前に策定した中期事業計画によるもので感染症による影響を考慮していません。以下、同様です。

令和4年度は前年度から5千6百万円増加しましたが、新型コロナウイルス感染症発生前の水準には達していません。

○会員数目標

目標	3,900人
実績	3,423人

会員数は目標よりも477人少なくなりました。入会者数から退会者数を減じた値は、平成30年度に△27人に転じ、以来会員数は令和4年度までの5年間減少が続いています。減少傾向には、人手不足による高齢者の雇用拡大が背景にあるものと推測しています。

○就業実人員目標

目標	2,810人
実績	2,437人

就業実人員（請負・委任契約）は目標よりも373人少なくなりました。令和2年度2,489人、3年度2,420人と減少傾向が続いていましたが、4年度は2,437人と前年と比較して微増となりました。新型コロナウイルス感染症による就業機会の減少が未だ影響していると推測しています。

別表1. 定時総会

会議名	開催年月日	議 題
第12回 定時総会	令和4年6月24日	(1) 令和3年度決算の承認 (2) 理事の選任 (3) 令和3年度事業報告

別表2. 理事会

会議名	開催年月日	議 題
第1回 定例理事会	令和4年4月22日	(1) 会員の入会の承認等（4年4月分） (2) 会員の被表彰者の決定 (3) 令和3年度の入退会の状況 (4) 事業実績（3月分）の報告 (5) 委員会・専門部会の報告 (6) 令和3年度清掃ボランティアの実施状況 (7) 5月の清掃ボランティアの日程
第1回 臨時理事会	令和4年5月10日	(1) 第12回定時総会の開催 (2) 第12回定時総会に付議すべき議案 (3) 令和3年度練馬区シルバー人材センター経営計画の評価
第2回 定例理事会	令和4年5月27日	(1) 会員の入会の承認等（4年5月分） (2) 会計関係書類の廃棄の承認 (3) 事業実績（4月分）の報告 (4) 委員会・専門部会の報告 (5) 第12回定時総会の進行案 (6) 6月の清掃ボランティアの日程 (7) 令和3年度就業相談の実績
第3回 定例理事会	令和4年6月10日	(1) 会員の入会の承認等（4年6月分） (2) 第12回定時総会（令和4年度）の運営要領 (3) インボイス制度の導入に係る練馬区シルバー人材センターの対応の考え方 (4) 委員会・専門部会の報告 (5) 7月の清掃ボランティアの日程
第2回 臨時理事会	令和4年6月24日	(1) 令和4年度理事・監事・参与の役割分担
第4回 定例理事会	令和4年7月22日	(1) 会員の入会の承認等（4年7月分） (2) 令和4年度の地域班活動 (3) 事業実績（5・6月分）の報告 (4) 委員会・専門部会の報告 (5) 8月の清掃ボランティアの日程 (6) センターへの手紙の内容と事務局の考え方

会議名	開催年月日	議 題
第5回 定例理事会	令和4年8月26日	(1) 会員の入会の承認等（4年8月分） (2) 事業実績（7月分）の報告 (3) アトリウムパネル展 (4) 班会議の実施予定と担当案 (5) 委員会・専門部会の報告 (6) 9月の清掃ボランティアの日程 (7) 出張入会説明会
第6回 定例理事会	令和4年9月22日	(1) 会員の入会の承認等（4年9月分） (2) 育児・介護休暇等に関する規程の一部改正 (3) 職員就業規則の一部改正 (4) 職員の期末手当に関する基準の一部改正 (5) 職員の勤勉手当に関する基準の一部改正 (6) 定款24条に基づく代表理事及び業務執行理事の職務執行状況報告 (7) 事業実績（8月分）の報告 (8) 「シルバー人材センター普及啓発促進月間」 (9) 委員会・専門部会の報告 (10) 10月の清掃ボランティアの日程
第7回 定例理事会	令和4年10月21日	(1) 会員の入会の承認等（4年10月分） (2) 事業実績（9月分）の報告 (3) 委員会・専門部会の報告 (4) 11月の清掃ボランティアの日程
第8回 定例理事会	令和4年11月25日	(1) 会員の入会の承認等（4年11月分） (2) 事業実績（10月分）の報告 (3) 委員会・専門部会の報告 (4) 12月の清掃ボランティアの日程
第9回 定例理事会	令和4年12月23日	(1) 会員の入会の承認等（4年12月分） (2) 事業実績（11月分）の報告 (3) 委員会・専門部会の報告 (4) 1月の清掃ボランティアの日程 (5) 令和4年度地域班会議の開催状況
第10回 定例理事会	令和5年1月26日	(1) 会員の入会の承認等（5年1月分） (2) 事業実績（12月分）の報告 (3) 委員会・専門部会の報告 (4) 2月の清掃ボランティアの日程

会議名	開催年月日	議 題
第11回 定例理事会	令和5年2月17日	(1) 会員の入会の承認等（5年2月分） (2) 事業実績（5年1月分）の報告 (3) 委員会・専門部会の報告 (4) 令和5年度 理事会開催予定 (5) 令和5年度 配分金振込の日程 (6) 令和5年度「ねりま区報・事務局だより」配送 予定日 (7) 令和5年度「事務局だより」作成スケジュール (8) 令和5年度はつらつシニアクラブの予定 (9) 3月の清掃ボランティアの日程 (10) 危機管理及びBCPマニュアルの改訂 (11) 中期事業計画（中期経営計画）の案
第12回 定例理事会	令和5年3月17日	(1) 会員の入会の承認等（5年3月分） (2) 令和4年度補正予算 (3) 中期経営計画（令和5～7年度） (4) 令和5年度事業計画 (5) 令和5年度予算 (6) 契約職員雇用要綱の制定 (7) 会員入退会取扱要領の一部改正 (8) 専門部会運営規則の一部改正 (9) 事務費規程の一部改正 (10) 事務規程の一部改正 (11) 事務処理運営要綱の一部改正 (12) 職員就業規則の一部改正 (13) 職員給与規程の一部改正 (14) 職員の期末手当に関する基準の一部改正 (15) 職員の勤勉手当に関する基準の一部改正 (16) 職員退職金支給規程の一部改正 (17) 練馬区退職職員採用者の報酬及び給与等に関する 規程の一部改正 (18) 正規職員の継続雇用職員雇用基準の一部改正 (19) 令和5年度役員賠償責任保険の加入 (20) 定款24条に基づく代表理事及び業務執行理事の 職務執行状況報告 (21) 事業実績（5年2月分）の報告 (22) 令和5年度清掃ボランティアの予定 (23) 委員会・専門部会の報告 (24) 4月の清掃ボランティアの日程

【事業成果報告】

1. 事業実績

(1) 請負・委任契約

		令和4年度	令和3年度	増△減	増△減率
受託件数	公 共	528件	557件	△29件	△5.2%
	民 間	19,850件	20,000件	△150件	△0.8%
	計	20,378件	20,557件	△179件	△0.9%
契約金額	公 共	617,765千円	563,814千円	53,951千円	9.6%
	民 間	753,756千円	753,171千円	585千円	0.1%
	計	1,371,521千円	1,316,986千円	54,535千円	4.1%
就業延人員	公 共	108,255人	106,148人	2,107人	2.0%
	民 間	206,955人	209,245人	△2,290人	△1.1%
	計	315,210人	315,393人	△183人	△0.1%
就 業 率	男	72.2%	71.6%	0.6	—
	女	69.3%	67.4%	1.9	—
	全体	71.2%	70.1%	1.1	—

※契約金額は四捨五入をしておりますので、合計が合わない場合があります。

(2) 派遣契約

		令和4年度	令和3年度	増△減	増△減率
受託件数	公 共	24件	24件	0件	0.0%
	民 間	117件	108件	9件	8.3%
	計	141件	132件	9件	6.8%
契約金額	公 共	1,852千円	1,826千円	26千円	1.4%
	民 間	15,136千円	14,116千円	1,020千円	7.2%
	計	16,988千円	15,942千円	1,046千円	6.6%
就業延人員	公 共	387人	390人	△3人	△0.8%
	民 間	2,101人	2,150人	△49人	△2.3%
	計	2,488人	2,540人	△52人	△2.1%

※契約金額は四捨五入をしておりますので、合計が合わない場合があります。

2. 会員の現状

令和4年度中、488人の入会者があった一方、516人の退会者があり、差し引き28人の減少となりました。

(1) 会員数（令和5年3月31日現在）

全体	3,423人	男	2,219人	女	1,204人
----	--------	---	--------	---	--------

(2) 会員の平均年齢

全体	76.2歳	男	76.7歳	女	75.2歳
----	-------	---	-------	---	-------

(3) 会員の最高・最低年齢

男	最高	96歳	女	最高	92歳
	最低	61歳		最低	60歳

(4) 令和4年度 入会・退会者数

入 会			退 会		
男	女	計	男	女	計
276人	212人	488人	292人	224人	516人

(5) 令和4年度 年齢別・性別・入会動機別入会者数

(単位：人)

入会動機	65歳未満		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		合計		
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	計
生きがい、社会参加	8	12	18	16	21	13	9	4	2	1	58	46	104
仲間づくり	1	1	0	3	1	1	1	0	2	4	5	9	14
時間的余裕	1	4	22	12	18	17	17	14	7	2	65	49	114
健康維持・増進	5	5	27	16	23	21	11	14	13	3	79	59	138
経済的理由	6	5	16	12	22	14	9	10	8	3	61	44	105
その他	1	1	2	0	4	1	1	3	0	0	8	5	13
計	22	28	85	59	89	67	48	45	32	13	276	212	488

(6) 令和4年度 年齢別・性別・退会理由別退会者数

(単位：人)

年齢・性別 退会理由	65歳未満		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		合計		
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	計
病気(本人)	1	0	5	2	11	12	24	19	33	21	74	54	128
シルバー事業を通じて就業	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
その他で就職	3	7	8	5	5	4	5	2	0	1	21	19	40
死亡	0	0	0	1	7	0	8	2	18	3	33	6	39
転居	0	0	1	2	6	1	5	4	1	3	13	10	23
希望する仕事なし	0	0	2	3	2	16	9	8	1	4	14	31	45
就業機会なし	0	1	1	1	1	1	1	4	1	1	4	8	12
家庭の事情(介護等)	0	2	0	0	2	2	2	3	2	2	6	9	15
会費未納	1	1	3	1	7	6	9	10	19	10	39	28	67
加齢	0	0	0	0	3	4	13	11	53	24	69	39	108
他団体への加入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
センター運営に関する不満	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	2	1	3
未回答	0	0	1	0	2	2	1	0	0	0	4	2	6
その他	0	1	1	1	5	8	6	4	1	2	13	16	29
計	5	12	22	17	51	56	83	67	131	72	292	224	516

(7) 年齢別・性別・職歴別会員数

(単位：人)

事 項		年齢・性別		65歳未満		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		計		
		男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	計		
職 歴 別	公 務 員	1. 事務系	0	1	7	8	26	8	23	3	11	10	67	30	97	
		2. 技術系	0	1	10	1	21	4	14	8	12	5	57	19	76	
		3. その他	0	3	5	6	13	14	16	12	11	8	45	43	88	
	会 社 員 等	1. 事務系	4	18	36	62	63	119	94	105	129	65	326	369	695	
		2. 技術系	11	11	54	21	130	43	181	40	198	33	574	148	722	
		3. その他	23	14	120	60	281	152	298	158	210	113	932	497	1,429	
	自 営 業	3	1	13	5	35	15	74	31	93	22	218	74	292		
	無 職	0	0	0	2	0	5	0	8	0	9	0	24	24		
合 計		41	49	245	165	569	360	700	365	664	265	2,219	1,204	3,423		

3. 事業実績の詳細

(1) 令和4年度 月別事業実績（請負・委任）

月別	月末 会員数	事業別	受託事業 件数	就業人員（人）		契 約 金 額（円）			
				実人員	延日人員	配分金	材料費	事務費	計
4月	3,385	公 共	35	2,085	8,856	46,844,873	836,819	4,689,816	52,371,508
		民 間	1,499		16,946	55,403,208	470,973	5,450,570	61,324,751
		計	1,534		25,802	102,248,081	1,307,792	10,140,386	113,696,259
5月	3,304	公 共	32	2,083	9,502	50,541,536	872,073	5,063,282	56,476,891
		民 間	1,771		17,520	57,626,564	329,817	5,640,459	63,596,840
		計	1,803		27,022	108,168,100	1,201,890	10,703,741	120,073,731
6月	3,321	公 共	34	2,090	9,621	48,367,251	1,543,430	4,847,091	54,757,772
		民 間	1,868		18,080	60,388,779	371,069	5,921,940	66,681,788
		計	1,902		27,701	108,756,030	1,914,499	10,769,031	121,439,560
7月	3,328	公 共	33	2,087	8,972	47,117,921	905,881	4,704,829	52,728,631
		民 間	1,743		17,361	58,379,247	211,039	5,720,442	64,310,728
		計	1,776		26,333	105,497,168	1,116,920	10,425,271	117,039,359
8月	3,345	公 共	32	1,881	6,974	38,136,409	534,773	3,819,667	42,490,849
		民 間	1,709		17,381	57,260,980	347,476	5,609,181	63,217,637
		計	1,741		24,355	95,397,389	882,249	9,428,848	105,708,486
9月	3,390	公 共	32	2,084	9,422	48,342,204	348,685	4,838,475	53,529,364
		民 間	1,827		17,488	58,446,365	510,747	5,736,391	64,693,503
		計	1,859		26,910	106,788,569	859,432	10,574,866	118,222,867
10月	3,407	公 共	34	2,091	9,676	49,819,812	322,182	4,993,852	55,135,846
		民 間	1,878		17,990	60,595,374	814,464	5,938,283	67,348,121
		計	1,912		27,666	110,415,186	1,136,646	10,932,135	122,483,967
11月	3,433	公 共	35	2,102	9,456	48,179,535	700,386	4,827,579	53,707,500
		民 間	1,789		17,669	59,429,343	759,674	5,841,391	66,030,408
		計	1,824		27,125	107,608,878	1,460,060	10,668,970	119,737,908
12月	3,427	公 共	34	2,080	8,431	42,044,462	305,906	4,216,016	46,566,384
		民 間	1,720		17,634	58,668,137	670,018	5,790,415	65,128,570
		計	1,754		26,065	100,712,599	975,924	10,006,431	111,694,954
1月	3,430	公 共	103	2,038	9,288	44,298,664	1,030,799	4,439,041	49,768,504
		民 間	1,322		15,947	50,907,008	271,348	5,063,156	56,241,512
		計	1,425		25,235	95,205,672	1,302,147	9,502,197	106,010,016
2月	3,447	公 共	68	2,039	9,029	44,920,435	312,372	4,509,637	49,742,444
		民 間	1,293		15,504	49,181,912	213,752	4,887,536	54,283,200
		計	1,361		24,533	94,102,347	526,124	9,397,173	104,025,644
3月	3,423	公 共	56	2,071	9,028	45,676,684	226,100	4,586,638	50,489,422
		民 間	1,431		17,435	55,175,494	305,868	5,417,516	60,898,878
		計	1,487		26,463	100,852,178	531,968	10,004,154	111,388,300
年度合計		公 共	528	2,437	108,255	554,289,786	7,939,406	55,535,923	617,765,115
		民 間	19,850		206,955	681,462,411	5,276,245	67,017,280	753,755,936
		計	20,378		315,210	1,235,752,197	13,215,651	122,553,203	1,371,521,051

(2) 令和4年度 月別事業実績 (派遣)

	事業別	受託 (件)	就業人員 (人)		賃 金 (円)	契約額 (円)	センター手数 料収入 (円)
			実人員	延人員			
4月	公共	2	17	32	117,600	157,818	166,194
	民間	9		179	980,902	1,297,883	
	計	11		211	1,098,502	1,455,701	
5月	公共	2	17	32	117,600	152,182	150,960
	民間	10		165	887,372	1,167,050	
	計	12		197	1,004,972	1,319,232	
6月	公共	2	17	34	124,950	157,818	165,918
	民間	10		180	968,615	1,290,552	
	計	12		214	1,093,565	1,448,370	
7月	公共	2	17	32	117,600	152,182	160,851
	民間	9		176	959,479	1,252,423	
	計	11		208	1,077,079	1,404,605	
8月	公共	2	18	34	124,950	150,773	164,220
	民間	9		182	979,292	1,283,270	
	計	11		216	1,104,242	1,434,043	
9月	公共	2	18	32	117,600	152,182	160,171
	民間	9		169	943,170	1,245,499	
	計	11		201	1,060,770	1,397,681	
10月	公共	2	18	32	120,960	162,377	159,009
	民間	9		165	918,525	1,223,772	
	計	11		197	1,039,485	1,386,149	
11月	公共	2	18	32	120,960	156,578	152,149
	民間	9		163	891,049	1,170,214	
	計	11		195	1,012,009	1,326,792	
12月	公共	2	18	32	120,960	158,028	152,751
	民間	9		164	900,894	1,173,907	
	計	11		196	1,021,854	1,331,935	
1月	公共	2	20	31	117,720	131,931	151,706
	民間	11		169	923,416	1,190,067	
	計	13		200	1,041,136	1,321,998	
2月	公共	2	21	31	117,720	158,028	167,271
	民間	11		181	989,697	1,298,754	
	計	13		212	1,107,417	1,456,782	
3月	公共	2	21	33	124,200	162,377	195,574
	民間	12		208	1,156,065	1,542,558	
	計	14		241	1,280,265	1,704,935	
年度 合計	公共	24	23	387	1,442,820	1,852,274	1,946,774
	民間	117		2,101	11,498,476	15,135,949	
	計	141		2,488	12,941,296	16,988,223	
請負・委任契約及び派遣契約の合計契約額						1,388,509,274円	

(3) 令和4年度 請負・委任契約職群別就業実績

部門別 職群	公共事業		民間事業				合計	
			企業・家庭		独自事業			
	延日人員 (人)	配分金 (円)	延日人員 (人)	配分金 (円)	延日人員 (人)	配分金 (円)	延日人員 (人)	配分金 (円)
1 技術群	0	0	375	1,982,979	795	4,766,906	1,170	6,749,885
2 技能群	12	102,890	4,731	42,823,694	567	4,644,859	5,310	47,571,443
3 事務管理群	2,372	7,058,262	375	1,592,327	0	0	2,747	8,650,589
4 管理群	56,610	356,283,800	50,816	221,261,508	0	0	107,426	577,545,308
5 折衝外交群	48	157,090	0	0	0	0	48	157,090
6 一般作業群	13,798	36,877,829	131,940	365,789,451	0	0	145,738	402,667,280
7 サービス群	35,415	153,809,915	17,356	38,600,687	0	0	52,771	192,410,602
8 その他	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	108,255	554,289,786	205,593	672,050,646	1,362	9,411,765	315,210	1,235,752,197

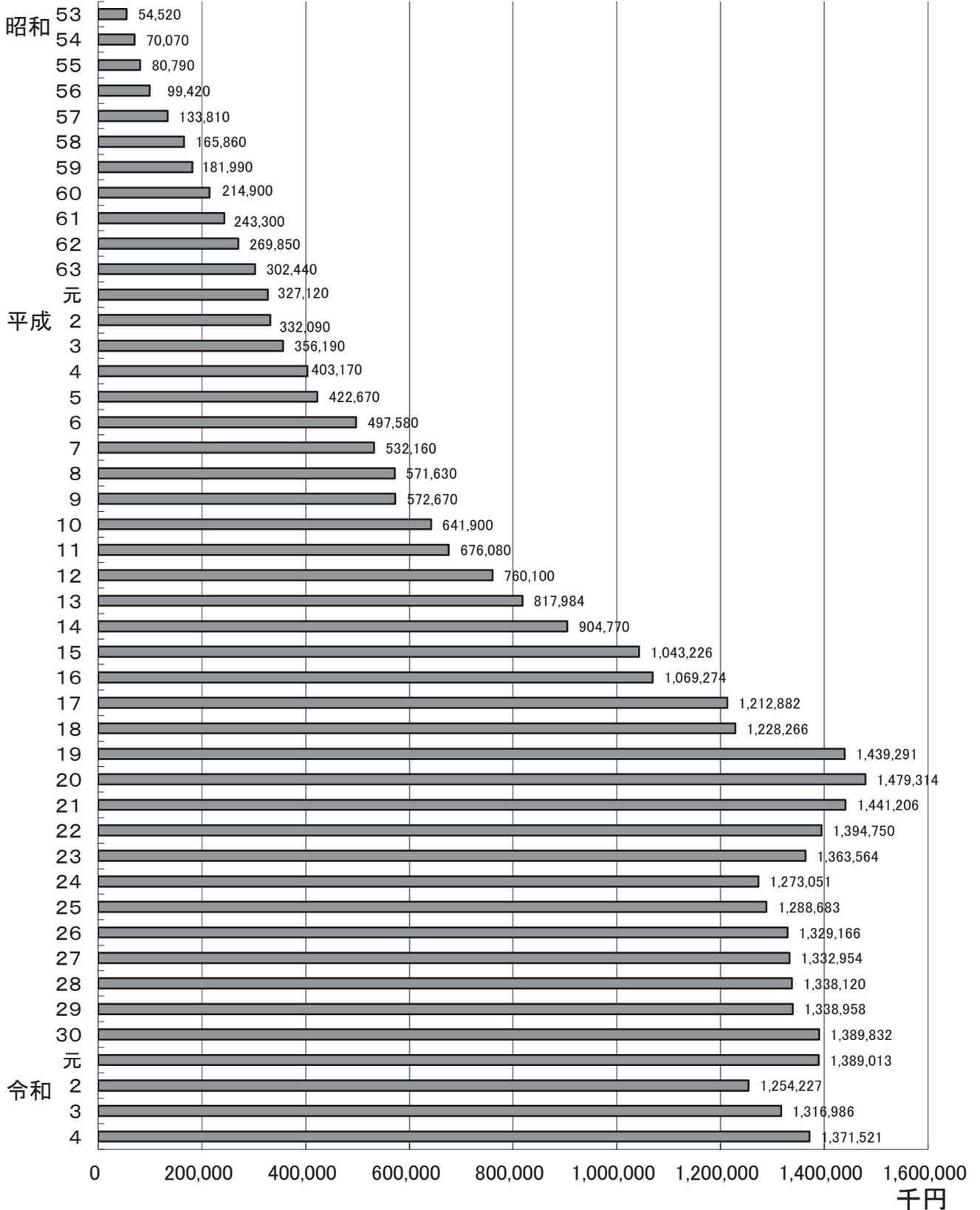
(4) 令和4年度 派遣契約職群別就業実績

仕事の分類	延日人員 (人)	賃金 (円)
管理的職業	0	0
専門的・技術的職業	0	0
事務的職業	926	6,172,658
販売の職業	0	0
サービスの職業	1,314	5,688,680
保安の職業	0	0
農林漁業の職業	0	0
生産工程の職業	0	0
輸送・機械運転の職業	0	0
建設・採掘の職業	0	0
運搬・清掃・包装等の職業	248	1,079,958
計	2,488	12,941,296

年度別契約金額 (請負・委任)

■ 契約金額

年度



事業報告の附属明細書

令和4年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則第34条第3項」及び「定款第40条第1項第2号」に規定する附属明細書の「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

公益社団法人 練馬区シルバー人材センター 会長 高原 進