

第 2 号議案

収 支 予 算 書

令和 8年 4月 1日から令和 9年 3月31日まで

公益社団法人 新潟県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

科 目	予算額	科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益		教材費	265,000
労働者派遣事業収益	2,116,711,000	教育訓練委託費	2,874,000
労働者派遣事業収益	2,116,711,000	支払手数料	1,581,000
有料職業紹介事業収益	1,200,000	雑費	27,000
有料職業紹介事業収益	1,200,000	広報費	20,000,000
高齢者活躍人材育成事業受託収益	46,020,000	管理費	4,493,000
高齢者活躍人材育成事業受託収益	46,020,000	役員報酬	830,000
受取会費	5,380,000	給与手当	110,000
正会員受取会費	3,720,000	法定福利費	50,000
賛助会員受取会費	1,660,000	福利厚生費	3,000
受取補助金等	10,195,000	会議費	150,000
受取国庫補助金	4,786,000	役員等旅費交通費	280,000
受取都府県補助金	4,786,000	旅費交通費	220,000
受取全シ協支援事業費	623,000	通信運搬費	45,000
受取負担金	3,460,000	減価償却費	20,000
派遣費用精算	3,460,000	消耗品費	50,000
雑収益	1,000	印刷製本費	300,000
受取利息	1,000	光熱水料費	40,000
経常収益計	2,182,967,000	賃借料	400,000
(2) 経常費用		保険料	220,000
事業費	2,184,112,000	諸謝金	1,100,000
支払会員賃金	1,594,920,000	租税公課	30,000
支払会員交通費	38,632,000	支払負担金	450,000
支払会員法定福利費	8,775,000	委託費	150,000
支払会員福利厚生費	85,000	支払手数料	15,000
給与手当	37,853,000	雑費	30,000
法定福利費	5,726,000	経常費用計	2,188,605,000
退職給付費用	410,000	評価損益等調整前当期経常増減額	△ 5,638,000
福利厚生費	178,000	評価損益等計	0
旅費交通費	1,652,000	当期経常増減額	△ 5,638,000
通信運搬費	2,468,000	2. 経常外増減の部	
減価償却費	331,000	(1) 経常外収益	
消耗品費	1,733,000	経常外収益計	0
印刷製本費	700,000	(2) 経常外費用	
光熱水料費	556,000	経常外費用計	0
賃借料	3,908,000	当期経常外増減額	0
保険料	3,192,000	当期一般正味財産増減額	△ 5,638,000
諸謝金	2,134,000	一般正味財産期首残高	23,378,257
租税公課	163,905,000	一般正味財産期末残高	17,740,257
支払負担金	338,000	II 指定正味財産増減の部	0
委託費	25,722,000	III 基金増減の部	0
活動拠点委託費	266,147,000	IV 正味財産期末残高	17,740,257

収支予算書内訳表

令和 8年 4月 1日から令和 9年 3月31日まで

公益社団法人 新潟県シルバー人材センター連合会

(単位：円)

	合計	公益会計	法人会計		合計	公益会計	法人会計
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部				教材費	265,000	265,000	0
(1) 経常収益				教育訓練委託費	2,874,000	2,874,000	0
労働者派遣事業収益	2,116,711,000	2,114,909,000	1,802,000	支払手数料	1,581,000	1,581,000	0
労働者派遣事業収益	2,116,711,000	2,114,909,000	1,802,000	雑費	27,000	27,000	0
有料職業紹介事業収益	1,200,000	1,200,000	0	広報費	20,000,000	20,000,000	0
有料職業紹介事業収益	1,200,000	1,200,000	0	管理費	4,493,000	0	4,493,000
高齢者活躍人材育成事業受託収益	46,020,000	46,020,000	0	役員報酬	830,000	0	830,000
高齢者活躍人材育成事業受託収益	46,020,000	46,020,000	0	給与手当	110,000	0	110,000
受取会費	5,380,000	2,690,000	2,690,000	法定福利費	50,000	0	50,000
正会員受取会費	3,720,000	1,860,000	1,860,000	福利厚生費	3,000	0	3,000
賛助会員受取会費	1,660,000	830,000	830,000	会議費	150,000	0	150,000
受取補助金等	10,195,000	10,195,000	0	役員等旅費交通費	280,000	0	280,000
受取国庫補助金	4,786,000	4,786,000	0	旅費交通費	220,000	0	220,000
受取都府県補助金	4,786,000	4,786,000	0	通信運搬費	45,000	0	45,000
受取全シ協支援事業費	623,000	623,000	0	減価償却費	20,000	0	20,000
受取負担金	3,460,000	3,460,000	0	消耗品費	50,000	0	50,000
派遣費用精算	3,460,000	3,460,000	0	印刷製本費	300,000	0	300,000
雑収益	1,000	0	1,000	光熱水料費	40,000	0	40,000
受取利息	1,000	0	1,000	賃借料	400,000	0	400,000
経常収益計	2,182,967,000	2,178,474,000	4,493,000	保険料	220,000	0	220,000
(2) 経常費用				諸謝金	1,100,000	0	1,100,000
事業費	2,184,112,000	2,184,112,000	0	租税公課	30,000	0	30,000
支払会員賃金	1,594,920,000	1,594,920,000	0	支払負担金	450,000	0	450,000
支払会員交通費	38,632,000	38,632,000	0	委託費	150,000	0	150,000
支払会員法定福利費	8,775,000	8,775,000	0	支払手数料	15,000	0	15,000
支払会員福利厚生費	85,000	85,000	0	雑費	30,000	0	30,000
給与手当	37,853,000	37,853,000	0	経常費用計	2,188,605,000	2,184,112,000	4,493,000
法定福利費	5,726,000	5,726,000	0	評価損益等調整前当期経常増減額	△ 5,638,000	△ 5,638,000	0
退職給付費用	410,000	410,000	0	評価損益等計	0	0	0
福利厚生費	178,000	178,000	0	当期経常増減額	△ 5,638,000	△ 5,638,000	0
旅費交通費	1,652,000	1,652,000	0	2. 経常外増減の部			
通信運搬費	2,468,000	2,468,000	0	(1) 経常外収益			
減価償却費	331,000	331,000	0	経常外収益計	0	0	0
消耗品費	1,733,000	1,733,000	0	(2) 経常外費用			
印刷製本費	700,000	700,000	0	経常外費用計	0	0	0
光熱水料費	556,000	556,000	0	当期経常外増減額	0	0	0
賃借料	3,908,000	3,908,000	0	他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 5,638,000	△ 5,638,000	0
保険料	3,192,000	3,192,000	0	当期一般正味財産増減額	△ 5,638,000	△ 5,638,000	0
諸謝金	2,134,000	2,134,000	0	一般正味財産期首残高	23,378,257	21,274,928	2,103,329
租税公課	163,905,000	163,905,000	0	一般正味財産期末残高	17,740,257	15,636,928	2,103,329
支払負担金	338,000	338,000	0	II 指定正味財産増減の部	0		
委託費	25,722,000	25,722,000	0	III 基金増減の部	0		
活動拠点委託費	266,147,000	266,147,000	0	IV 正味財産期末残高	17,740,257	15,636,928	2,103,329

資金調達及び設備投資の見込み

令和 8年 4月 1日から令和 9年 3月31日まで

(1) 資金調達の見込みについて

当期中における借入れの予定の有無を記載し、借入れ予定がある場合は、その借入先等を記載する。

借入の予定		☐	あり	☒	なし
事業 番号	借入先	金 額		使 途	

(2) 設備投資の見込みについて

当期中における重要な設備投資（除却又は売却を含む）の予定の有無を記載し、設備投資の予定がある場合には、その内容を記載する。

設備投資の予定		☐	あり	☒	なし
事業 番号	設備投資の内容	支出又は収入の 予定額		資金調達方法 又は取得資金の使途	