

(公社) 小野市シルバー人材センター職員採用試験受験申込書

職 種	(ふりがな)	性 別	(写真貼付欄) ① 写真は、申し込み前6か月以内に、脱帽、正面向、上半身を撮影したもので、本人と確認できるものが必要です。 ② 大きさは、縦4cm、横3cmです。 ③ 不鮮明なもの、その他受験写真として適当でない場合は受付できません。 令和 年 月 撮影		
嘱託職員	氏 名	男 ・ 女			
※ 受験番号	生年月日	年 齢			
	昭和・平成 年 月 日	(令和8年10月1日時点) 満 歳			
現住所 〒	—				
自宅電話 ()	—	携帯電話 ()	—		
連絡先 〒	— (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)				
電話 ()	—				
学 歴	学 校 名	学部・学科名	在 学 期 間 (和暦)	制度	修学区分
	中学校		年 月～ 年 月	3年制	卒業
			年 月～ 年 月	年制	卒業・卒見修了・中退
			年 月～ 年 月	年制	卒業・卒見修了・中退
			年 月～ 年 月	年制	卒業・卒見修了・中退
職 歴	勤務先 (職務内容)	所在地 (市区町村名まで)	在職期間 (和暦)	雇用形態	退職理由
	()	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	()	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	()	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	()	市 区 町 村	年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他 ()	
免 許 ・ 資 格	名 称		取得 (見込) 年月 (和暦)		
	普通自動車運転免許		年 月 取得・取得見込		
			年 月 取得・取得見込		
			年 月 取得・取得見込		
受験資格を満たしており、申込書記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日 氏 名 (必ず自署してください。)					

[記入上の注意]

- 1 記入は、すべて本人の自筆により、黒インク又は黒ボールペンで記入してください。
- 2 ※印欄以外は、すべて記入してください。(該当のない場合は「なし」と記入してください。)
- 3 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。

※裏面へ続く

〔裏面〕

一 般 事 項 等

職 種	※ 受験番号
嘱託職員	

一 般 事 項	志 望 動 機		_____				_____				
	携 わ り た い 仕 事 (その理由)		_____				_____				
	特 技		_____				_____				
	趣 味 ・ 娯 楽		_____		ス ポ ー ツ		_____				
	ホ ー ラ ン テ ィ ア 活 動		_____		パ ソ コ ン 操 作		Word できる ・ できない		Excel できる ・ できない		
	自 分 で 認 め る 長 所		_____		自 分 で 認 め る 短 所		_____				
	通 勤 時 間	通 勤 距 離	約	時 間	km	分	扶 養 家 族 数 (配偶者を除く)	人	配 偶 者	有 ・ 無	配 偶 者 の 扶 養 義 務

自 己 P R 等	_____

他の受験先（民間企業等を含む）及び合否決定の時期	①	②
	_____ 令和 年 月 日	_____ 令和 年 月

今回の職員募集はどのような方法でお知りになりましたか

シルバー人材センターのホームページ
 新聞折込チラシ
 ハローワークの求人
 その他 (_____)