

開催日	令和6年11月12日(火) 午後2時30分～午後3時30分		場 所	太田市シルバー人材センター 会議室	
出席者	職名	氏名	欠席者	職名	氏名
	委員長	堤 順一			
	衛生管理者	春山 綾乃			
	産業医	山岸 佑也			
	委員	小林 正和			
	委員	増田 充男			
	事務局	茂木 尚子			
議事・報告等	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症について ・派遣就業中の事故について 傷害事故3件 ・シルバー人材センターHP掲載報告 				
決定事項	次回委員会 12/10(火) 14:30～ 会議室				
産業医からのアドバイス	<p>(1) 感染症予防について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイコプラズマは飛沫感染。ワクチンはないが、インフルエンザと同様にマスクなどで感染予防をする。(マスクを持ち歩き、必要に応じて使用すると良い) ・インフルエンザの予防接種について、助成後の金額を入れてお知らせすると良い。流行前の11月中に周知できるようにする。 ・「無理をして就業先に行かない」が重要。療養期間を過ぎても、病み上がりで免疫低下している時に別の感染症をもらってしまう恐れもある。 <p>(2) 派遣就業中の事故について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・頭部の打撲の場合、1カ月後に手足の麻痺や失禁の症状が現れたりするので、会員へ少しでも不調があれば病院を受診するように声掛けを行っておくと良い。 ・入会時の聞き取りの際、現在も通院しているのか等も聞けると良い。 ・知的障害者や認知症の施設では、突発的な行動も考えられるので、気を付ける。 <p>(3) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・転倒について 段差を意識してつま先を上げるようにする。地面の凍結による転倒予防については、歩幅を狭くして歩行する。(つま先が上がっている安全靴もおすすめ) ・センターHP掲載内容について センター職員も含め「労働災害0件」「過重労働0件」など月毎に報告すると良い。 				

	<ul style="list-style-type: none">・職場巡視（シルバー人材センター本所） <p>棚の上に物を置かない。棚を固定する（地震の際、落下・倒れる恐れ）</p> <p>容器の中身を明確に表記する（作業室の洗剤など）</p> <p>冷蔵庫の消費期限切れの物を処分する（自分の物には名前を書き、管理する）</p>
報告者	茂木