

2. 会員の状況

(1) 会員数の目標値

年 度	H23	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R01	R02
目標値（人）	715	845	860	875	890	905	860	880	880	890
実績値（人）	800	813	830	857	857	831	825	850	851	870
達成率（%）	112	96	97	98	96	92	96	97	97	98

(2) 会員の推移

(単位:人)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入会者数	性別 男	6	5	1	3	5	7	10	7	8	10	15	12	89
	性別 女	4	3	0	5	1	7	5	5	3	11	2	6	52
	計	10	8	1	8	6	14	15	12	11	21	17	18	141
退会者数	性別 男	3	12	12	5	0	12	4	2	2	2	3	31	88
	性別 女	2	2	15	1	0	3	0	0	0	0	1	10	34
	計	5	14	27	6	0	15	4	2	2	2	4	41	122
会員数	性別 男	630	623	612	610	615	610	616	621	627	635	647	628	-
	性別 女	226	227	212	216	217	221	226	231	234	245	246	242	-
	合計	856	850	824	826	832	831	842	852	861	880	893	870	-

(3) 年齢別・性別状況

(単位:人)

年齢段階別	60～64歳		65～69歳		70～74歳		75～79歳		80歳以上		計	
性別	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
計	25	15	117	58	250	98	172	52	64	19	628	242
合計	40		175		348		224		83		870	

平均年齢		
男	女	全体
73.6歳	72.4歳	73.3歳

最高年齢	
男	女
91歳	84歳

3. 事業実績

(1) 契約金額の目標値（請負・委任契約）

年 度	H23	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R01	R02
目標値（百万円）	335	323	326	329	384	390	415	417	370	375
実績値（百万円）	326	362	393	423	421	414	409	362	367	346
達成率（%）	97	112	120	128	109	106	98	87	99	92

(2) 事業別実績（請負・委任契約）

	受注 件数	就 業 人 員			契 約 金 額			
		実人員	延実人員	延日人員	配 分 金	材料費等・他	事 務 費	計
公共事業	142	/	1,592	11,418	54,487,331	4,301,062	3,743,163	62,531,556
民間事業	647		5,982	50,117	172,844,254	3,739,320	12,098,524	188,682,098
企業等	5,349		14,383	17,633	72,304,930	17,805,627	5,060,854	95,171,411
家庭	1		55	55	90,432	0	5,328	95,760
独自事業	5,997		20,420	67,805	245,239,616	21,544,947	17,164,706	283,949,269
小 計								
合 計	6,139	668	22,012	79,223	299,726,947	25,846,009	20,907,869	346,480,825

(3) 職群別就業実績（請負・委任契約）

	公 共 事 業		民 間 事 業		独 自 事 業		合 計	
	延日人員	配 分 金	延日人員	配 分 金	延日人員	配 分 金	延日人員	配 分 金
1 技術群	0	0	0	0	0	0	0	0
2 技能群	604	3,961,759	12,510	65,203,667	55	90,432	13,169	69,255,858
3 事務群	147	404,940	289	902,995	0	0	436	1,307,935
4 管理群	3,379	18,158,642	8,994	41,334,015	0	0	12,373	59,492,657
5 折衝外交群	0	0	340	1,478,185	0	0	340	1,478,185
6 一般作業群	7,288	31,961,990	43,391	132,449,223	0	0	50,679	164,411,213
7 サービス群	0	0	2,226	3,781,099	0	0	2,226	3,781,099
8 その他	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計	11,418	54,487,331	67,750	245,149,184	55	90,432	79,223	299,726,947

(4)高齢者支援サービス事業「ちよいとサポート事業」実績（請負）

■作業別区分

(件)

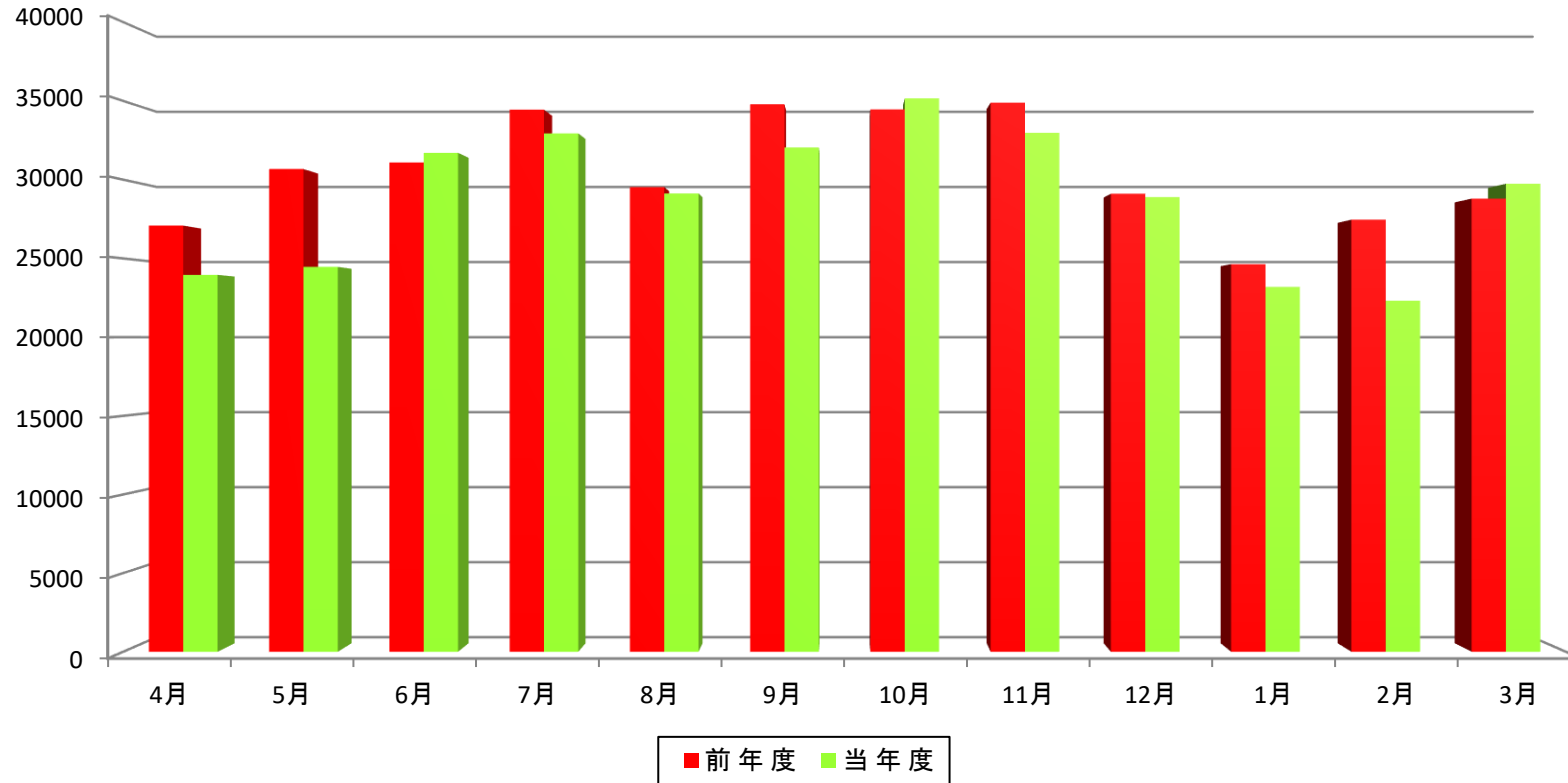
作業内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	R1	H30
屋内清掃（部屋、台所、風呂場、エアコン等）	22	18	20	34	40	37	39	38	62	26	28	38	402	235	139
電球・蛍光灯交換	4	0	2	2	4	2	4	6	5	8	7	0	44	19	21
蛇口パッキン交換	1	0	0	0	0	0	0	1	3	3	1	1	10	16	20
食材・日用品買い物代行	23	12	22	17	17	28	28	25	43	32	36	30	313	157	94
灯油購入代行	0	0	0	0	0	1	4	0	5	4	4	1	19	8	7
話し相手	1	0	1	2	2	2	1	0	1	0	1	3	14	21	8
お墓の清掃	0	3	1	3	8	3	0	1	4	2	1	5	31	9	0
布団干し	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9	1
草むしり・除草剤散布	7	13	23	27	24	25	19	8	9	2	3	11	171	133	70
落ち葉清掃	0	0	1	0	0	0	0	2	6	1	1	3	14	5	6
花壇、植木の水やり	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	28
ゴミ出し/ゴミ分別	23	25	24	28	26	33	33	27	35	29	28	30	341	228	102
その他（よしずやすだれの設置・撤去、家具の移動、ケースの解体、雨どい清掃、洗濯干し、カーテン付け替え、精米、芝刈りなど）	20	21	26	17	17	35	50	28	18	16	23	27	298	232	168
合計	102	92	120	130	138	166	178	136	191	123	133	149	1,658	1,088	664

■発注者区分

(件)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	R1	H30
二人以上世帯	21	15	22	15	23	18	45	37	36	27	32	32	323	215	154
一人世帯	80	76	97	113	112	142	129	96	148	93	99	115	1,300	834	492
日中一人世帯	1	1	1	2	3	6	4	3	7	3	2	2	35	39	18
合計	102	92	120	130	138	166	178	136	191	123	133	149	1,658	1,088	664

(5)実績グラフ(請負・委任契約)



単位:千円

(月別)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
前年度	27,087	30,673	31,085	34,441	29,527	34,788	34,456	34,885	29,108	24,636	27,460	28,794	366,940
当年度	23,956	24,463	31,700	32,930	29,120	32,042	35,157	32,972	28,892	23,193	22,317	29,739	346,481
前年比	88.4%	79.8%	102.0%	95.6%	98.6%	92.1%	102.0%	94.5%	99.3%	94.1%	81.3%	103.3%	94.4%

(累計)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
前年度	27,087	57,760	88,845	123,286	152,813	187,602	222,058	256,942	286,050	310,686	338,147	366,940
当年度	23,956	48,419	80,119	113,049	142,169	174,211	209,368	242,340	271,232	294,425	316,742	346,481
前年比	88.4%	83.8%	90.2%	91.7%	93.0%	92.9%	94.3%	94.3%	94.8%	94.8%	93.7%	94.4%

(6) 契約金額の目標値 (派遣契約)

年度	H29	H30	R01	R02
目標値 (百万円)	30	40	70	75
実績値 (百万円)	29	71	78	63
達成率 (%)	97	178	111	84

(7) 契約金額実績 (派遣契約)

	月	受注 件数 (件)	就業人員		請求金額 [契約金額] (円、税込)	給与収入 (円)	センター手数料収入 (円、税込)
			実人員 (人)	延人員 (人日)			
当年度	4月	31	109	1,097	6,380,968	5,087,274	511,490
	5月	25	92	929	5,211,061	4,146,552	421,716
	6月	29	113	1,080	6,249,944	4,980,623	502,086
	第1四半期計			3,106	17,841,973	14,214,449	1,435,292
	7月	26	83	872	4,927,469	3,861,781	428,323
	8月	26	86	794	4,626,659	4,299,841	65,268
	9月	26	88	817	4,714,135	4,190,575	161,782
	第2四半期計			2,483	14,268,263	12,352,197	655,373
	10月	28	100	975	5,841,801	4,524,889	534,400
	11月	26	80	857	4,869,534	3,857,074	402,792
	12月	27	88	957	5,544,847	4,366,003	471,645
	第3四半期計			2,789	16,256,182	12,747,966	1,408,837
	1月	29	91	937	5,394,929	4,186,502	489,625
	2月	29	84	791	4,350,463	3,423,382	371,108
	3月	27	84	919	5,193,152	4,095,748	438,391
	第4四半期計			2,647	14,938,544	11,705,632	1,299,124
実績		39	140	11,025	63,304,962	51,020,244	4,798,626

前年度	実績	46	152	12,996	77,738,925	61,129,513	6,909,926
-----	----	----	-----	--------	------------	------------	-----------

前年比較	増減	△ 7	△ 12	△ 1,971	△ 14,433,963	△ 10,109,269	△ 2,111,300
	前年比	84.8%	92.1%	84.8%	81.4%	83.5%	69.4%

4. 普及啓発・広報活動等

名称	実施日等	内容等
広報おおた	10月1日号	特集記事「シルバーだより」掲載（折込78,000部）
	2月15日号	植木・除草作業（令和3年度）の予約受付開始
隣組回覧	6月	カレンダー付会員募集チラシの各戸回覧 （市内16地区、98,313世帯へ回覧）
行政センターだより	12月～3月 （適宜）	会員募集記事掲載 （市内14カ所ある各行政センターが発行する広報紙。地域の全戸に配布）
公共施設等22箇所	7月、9月、 1月、3月	会報なかま、チラシ、ポスターの設置依頼
シルバーの日	コロナ禍で中止	太田駅南口周辺・新田庁舎周辺の清掃ボランティア、 太田駅南口で宣伝用ポケットティッシュの配布
新聞折込	12月6日	カレンダー付会員募集チラシの折込配布 （上毛他主要新聞の朝刊太田管内20,000部）
リーフレット等の配布	コロナ禍で中止	ニコモール新田の入口（東西玄関）でリーフレット及び広告入りティッシュの配布
	コロナ禍で中止	太田市社会福祉大会（市民会館）の式典パンフレットへのチラシ折込
	コロナ禍で中止	太田市老人福祉文化祭（エアリスホール）でセンターPR展示、リーフレット、広告入りティッシュの配布
ホームページ	随時	センター概要、仕事内容など（年間40,249アクセス）
エフエム太郎	4月1日～ 3月31日	ちょいサポ事業スポットCM（20秒／回、549回放送）

5. 安全就業・講習会等

	名称	開催月日等	内容等
安全就業	安全パトロール	全10回	毎月1回安全就業パトロールの実施 ※事故発生現場及び植木・除草作業現場を重点的に巡視
		コロナ禍で中止	7月安全強化月間パトロール（役員参加）
	安全・適正就業委員会	毎月1回	事故報告及び事故検証 安全・適正就業等についての協議
	安全・適正就業だより	年4回 (7, 9, 1, 3月)	安全委員会で協議された事故や案件などを掲載 会員への情報提供等
	職群班会議	本所管轄	植木班長会議2回、除草班会議2回、清掃班長会議2回
		新田支所管轄	毎月1回植木班長会議
	安全標語表彰式	コロナ禍で中止	会員から安全標語を募集（応募総数56作品） 最優秀賞1点 優秀賞2点を表彰 最優秀賞 川島嘉吉会員 「怖いのは 慣れや油断の 気のゆるみ」
交通安全講習会	8月24日	太田交通安全指導員による講習会 場所：宝泉行政センター 参加会員：58人	
安全就業講習会	3月10日	会員の安全意識の高揚を図るために県シルバー連合安全指導員による講習会を実施 場所：宝泉行政センター 参加会員：59人	
講習会	ハンマーナイフ安全技術講習会	9月14日	除草作業会員の技術力向上のため講習会を実施 場所：宝泉行政センター（座学）、宝泉遊水池（実地講習） 参加会員：16人
	ライフビューティー講座	コロナ禍で中止	女性会員向けの美容講座を企画

6. 事故報告

(1) 傷害事故

No	事故日	所管	作業名等	事故状況
1	5月19日	支所	屋内清掃作業	施設内の階段清掃中、階段（下から3段目）から足を踏み外して前のめりに転倒。
2	6月10日	本所	紫蘇の収穫作業	紫蘇の収穫作業中、紫蘇の葉っぱが顔や腕に接触してしまい、皮膚が炎症してしまった
3	6月11日	支所	剪定枝片付け作業	植木の枝片付け作業中、軽ダンプ荷台から降りようとしたところ、足場を見誤り転落。アスファルトに頭を打ちつけ、頸部に痛みを感じたため救急車で病院に搬送。
4	6月13日	本所	屋内清掃作業	就業先へ向かう途中、交差点で信号無視をしてきた車に衝突されて会員の車が全損。会員は腹部の打撲を負った。
5	6月25日	本所	除草作業	手作業による除草作業中、頭上に木があることに気付かずに立ち上がり、木の枝に頭頂部をぶつけた。
6	10月19日	本所	銀杏の収穫作業	銀杏の収穫作業中、誤って銀杏の木の枝が目に入ってしまった。右目を傷つけてしまった。
7	1月25日	本所	屋内清掃作業	就業先へ向かう途中、交差点で信号無視をしてきた車同士が衝突し、反動で会員の車にも衝突した。会員は首の打撲を負った。
8	3月17日	本所	植木作業	剪定した枝を束ねて片づけていた際、その枝で右肩を強打。病院で受診すると、打撲による内出血と診断された。

(2) 賠償事故

No	事故日	所管	作業名等	事故状況
1	7月21日	本所	植木作業	赤松剪定作業完了から3か月後に発注者から松が枯れたとの連絡があった。
2	10月19日	本所	植木作業	発注者隣家の敷地内に脚立を立てて生垣の剪定作業をしていたところ、脚立近くにあった隣家の給湯器ボイラーが漏水していた。
3	11月18日	支所	除草作業	刈払機で除草作業中、小石が飛散して軽トラック（シルバー公用車）のリアガラスに衝突してガラスを破損。
4	11月25日	本所	除草作業	刈払機で除草作業中、刃のチップが飛散して発注者宅の窓（ペアガラス）に衝突して窓ガラスを破損。
5	12月10日	本所	送迎業務 ※派遣業務	発注者の送迎車で通所者を自宅まで迎えに行き、自宅敷地内で後進した際、送迎車の左側ドアミラーが利用者宅の門柱に接触し、ドアミラーを破損した。
6	1月25日	本所	ポスティング作業	冊子を個人宅のポストへ投函して自動車でバック移動したところ、境界ブロックに乗り上げて境界ブロックを破損した。

(3) 車両事故(センター社用車の事故)

No	事故日	所管	作業名等	事故状況
1				なし

(4) 熱中症

No	事故日	所管	作業名等	事故状況
1	8月17日	支所	植木作業	植木作業中、体調が悪くなったため救急車で病院へ搬送、医師による診断を受けた。(日帰り入院)
2	8月19日	支所	屋内清掃作業	工場屋内清掃作業中、体調が悪くなったため救急車で病院へ搬送、医師による診断を受けた。(1泊2日入院)

7. 定時総会・理事会

名 称	開催月日	場 所	主 要 内 容
第1回理事会	5月15日	決議の省略	1 提案事項 ア 議案第1号 令和元年度事業報告について イ 議案第2号 令和元年度決算報告について 監査報告 ウ 議案第3号 特別会員の承認について エ 議案第4号 理事候補者の決定について オ 議案第5号 監事候補者の決定について カ 議案第6号 令和2年度定時総会に付議すべき事項について 2 その他事項 ア 総会の進行について イ 表彰者について ウ 令和2年度第2回理事会の開催日程について
定時総会	6月13日	宝泉行政センター	1 議事 報告第1号 令和元年度収支補正予算について 議案第1号 令和元年度事業報告について 議案第2号 令和元年度決算報告について 監査報告 議案第3号 理事14名の選任について 議案第4号 監事2名の選任について 報告第2号 令和2年度事業計画及び令和2年度収支予算について
臨時理事会	6月13日	宝泉行政センター	1 協議事項 議案第1号 理事長、副理事長及び常務理事の選定について 議案第2号 理事長の報酬額の決定について
第2回理事会	7月28日	太田市福祉会館 2階大会議室	1 協議事項 ア 令和2年度収支補正予算（第1号）について 2 報告事項 ア 専門部会の部会員の選任について イ 令和2年度事業の進捗状況（第1四半期）について 3 その他 ア 「シルバー人材センターの適正就業ガイドライン」について イ 新型コロナウイルス感染症による契約の影響について ウ 令和2年度シルバーの日の実施について エ 次回理事会について
第3回理事会	10月27日	太田市福祉会館 2階大会議室	1 報告事項 ア 令和2年度事業の進捗状況（第2四半期）について イ 新型コロナウイルス感染症対策について ウ 理事長、副理事長及び常務理事の職務の執行状況について エ 専門部会からの報告について 2 その他 ア 次回理事会について イ 第2回理事会における質問の回答について
第4回理事会	1月29日	報告の省略	1 報告事項 ア 令和2年度事業の進捗状況（第3四半期）について
第5回理事会	3月26日	太田市福祉会館 2階大会議室	1 協議事項 ア 第3次中長期計画基本目標数値の見直しについて イ 公益社団法人太田市シルバー人材センター地域班設置規程の廃止について ウ 公益社団法人太田市シルバー人材センター公印規程の一部改正について エ 公益社団法人太田市シルバー人材センター財務規程の一部改正について オ 公益社団法人太田市シルバー人材センター専門職員及び事業年度任用職員の就業規則の一部改正について カ 令和3年度事業計画及び令和3年度収支予算について キ 令和3年度定時総会について ク 令和3年度会員表彰について 2 報告事項 ア 理事長、副理事長及び常務理事の職務の執行状況について イ ごみ出し困難高齢者支援事業の実施について 3 その他 ア インターネットを利用した新しい情報発信手段（ツイッター、SMS）について イ 次回理事会について

8. 専門部会

名 称	開催月日	場 所	主 な 内 容
総務部会	10月9日	本所 2階会議室	総務部会長の選任について、 コロナ禍における会員拡大について
事業部会	10月21日	本所 2階会議室	事業部会長の選任について、 コロナ禍における就業拡大について
広報部会	10月12日	本所 2階会議室	広報部会長の選任について、 コロナ禍における広報活動について

9. 県シルバー人材センター連合会等の会議・研修会等

主催者	開催日	会議・研修名	場所	参加者	内容等
群馬県シルバー人材センター連合会 ほか	6月4日	第1回事務局長会議	前橋市（県社会福祉総合センター）	堤事務局長	
	6月17日	第1回安全・適正就業委員会	前橋市（県社会福祉総合センター）	天笠理事長	
	7月29日	役職員研修会	前橋市（県社会福祉総合センター）	桑原係長	
	8月25日	クレーム対応研修	前橋市（県社会福祉総合センター）	塩田主事補	
	9月23日	会計・経理の基礎についてその2	前橋市（県社会福祉総合センター）	小林主事	
	10月13日	連合安全・適正就業パトロール指導員巡回訪問指導	太田市シルバー人材センター（支所）	連合安藤指導員、堤局長、桑原係長、久保田主任、有泉主任	
	11月4日	令和2年度国庫補助金に關わる経理指導	太田市シルバー人材センター（本所）	群馬労働局高齢者指導担当官中野、連合茂木主任、原田補佐	令和元年度の国庫補助金事業執行状況確認
	11月6日	エイジレスユーザー研修会（オンライン研修）	太田市シルバー人材センター（本所）	原田補佐、安井主任、塩田主事	エイジレスの操作方法
	11月26日	令和2年度第4回安全大会	前橋市ベイシア文化センター	中止	
	1月28日	東毛地区ブロック会議	太田市福祉会館	中止	
	2月10日	第2回事務局長会議	前橋市（県社会福祉総合センター）	中止	
	2月17日	第2回連合幹事会	前橋市（県社会福祉総合センター）	中止	
	2月19日	第2回就業開拓委員会	前橋市（県社会福祉総合センター）	中止	
	2月25日	エイジレス年度末処理セミナー（オンライン研修）	太田市シルバー人材センター（本所）	原田補佐	経理システムの年度末処理
群馬県 公益法人係	3月16日	公益法人立入検査	太田市シルバー人材センター（本所）	県公益法人係 前川補佐、内藤主任、堤局長、原田補佐、桑原係長	令和元年度公益認定事業、法人の運営、経理の確認