

じぼり



CONTENTS 目次

- 2 令和6年度定時総会
ボランティア活動参加のお願い
- 3 令和6年度会員互助会総会
グラウンドゴルフ大会
- 4 互助会だより
- 5 アンケート調査結果報告
- 6 熱中症に注意
新入会員紹介・理事会だより
- 7 シルボンヌのマークとキャッチフレーズ
事務局だより・編集後記
- 8 「フリーランス法」の制定を踏まえて

佐賀城公園 蓮の花

令和6年度 定時総会

令和6年度 定時総会を 開催しました。

日 時：令和 6年 6月 15日(土) 13:00 開会
場 所：メートプラザ佐賀 多目的ホール
出席者：135名・委任状 357名

令和6年度の定時総会は、前年度と同様に通常開催することが出来ました。

山口雅久理事長の挨拶の後、会員表彰(10年表彰25名・15年表彰16名・20年表彰7名)が行われ、続いて来賓の方を代表され、佐賀市長、佐賀市議会議長から祝辞を頂きました。

議長には山口雅久理事長が選出され、下記の議案が審議され、全議案が承認されました。

最後に、恒例の『お楽しみ抽選会』が行われ、40名の会員が当選されました。

- 第1号議案 令和5年度 事業報告
- 第2号議案 令和5年度 決算報告及び監査報告
- 第3号議案 令和6年度 役員報酬の総額について
- 第4号議案 役員の補充選任について

報告事項

- 報告第1号 令和5年度 予算実績比較報告書について
- 報告第2号 令和6年度 事業計画
- 報告第3号 令和6年度 収支予算



ボランティア活動参加のお願い

10月はシルバー人材センター普及啓発促進月間です。

シルバーの普及啓発のため、今年も各地域班で清掃等のボランティア活動を実施いたします。会員の皆様のご協力をお願いいたします。※後日、日時・場所については、地域班よりご連絡いたします。



令和5年度は12カ所160名の方に参加頂きました。

令和6年度 会員互助会総会

地域班選出代議員による総会が開催されました。

出席状況は、代議員28名中 出席21名(委任状を含む)欠席7名で、総会開催の定足数を満たしております。

○日時：令和6年4月19日(金)13:30開会

○場所：ほほえみ館 視聴覚室

浦田会長、山口理事長、藤田事務局長の挨拶の後、議長に馬郡代議員を選出、各提出議案が審議され、全議案が原案どおり承認、可決されました。

総会結果につきましては、全会員の皆様へ議案書を郵送して報告しました。

【提出議案】

第1号議案 令和5年度 事業報告

第2号議案 令和5年度 収支決算報告
監査報告

第3号議案 令和6年度 事業計画(案)

第4号議案 令和6年度 収支予算(案)

報 告 会員互助会施行規則の一部改正報告

グラウンドゴルフ大会を開催します

会員の皆様ご参加をお待ちしております。

グラウンドゴルフ大会開催要項

第25回

主催：(公社)佐賀市シルバー人材センター 会員互助会



日時

令和6年

11/9(土)

雨天中止

集 合 9:00

開 会 9:10

試合開始 9:30

会 場

佐賀市民
運動広場

個人戦

競技方法 ・ストロークプレー方式により競技を行い、2ラウンド終了後のスコアにより順位を決定する。

ローカルルール ・1打目は番号順に逐次打ち、2打目以降は番号順にカップに入れるまで連打する。
・前打者のスコアカードに次打者が正確に記入し採点する。
同位、同打数が出た場合は年齢が多い者を上位とする。

表彰

★個人表彰 ☆優勝 ☆準優勝 ☆第3位～第10位
☆中間賞 ☆B・B賞 ☆ホールインワン賞 全員(ただし1人1個まで)
★参加賞 参加者全員

その他

・初心者大歓迎(スティック・ボールは用意しますが、お持ちの方はご持参下さい。)
・参加申込は、事務局にお願いします。

互助会だより

令和5年度「冬の日帰り旅行」ご報告

令和6年2月16日(金) 31名の参加を得て実施しました。

「博多の食と文化の博物館見学・体験 と 太宰府天満宮参拝」そして昼食は、西鉄グランドホテルの豪華ブッフェを堪能。吉野ヶ里町の道の駅で買物を満喫し、有意義な楽しい一日を過ごすことが出来ました。



令和6年度 秋の日帰り旅行 中止のご報告

例年、秋の行楽期に日帰り親睦旅行を計画しておりましたが、次の理由で中止せざるを得なくなりました。

本年の秋は、国民スポーツ大会及び全国身障者スポーツ大会が佐賀県で開催されます。

その開催期間中、及びその前後は、観光バスの確保が困難となり、全ての旅行会社が受けてくれない状況です。

よって、残念ではありますが、秋の親睦旅行は中止することと致しました。

皆様、次回の旅行を楽しみにお待ちしております。

初心者向けスマホ講座のご案内

- 第1回 日時 10月28日・10月29日・10月30日 3日間 各日2時間(午後)
 会場 ほほえみ館 4階 趣味の講座室
 内容 スマホ基本操作・写真カメラの操作・LINE基本操作・サイバー講習等
 定員 12名 ※定員になり次第締切とさせていただきます。
- 第2回 日時 12月23日・12月24日・12月25日 3日間 各日2時間(午後)
 会場 ほほえみ館 4階 趣味の講座室
 内容 第1回と同じ
 定員 12名 ※定員になり次第締切とさせていただきます。



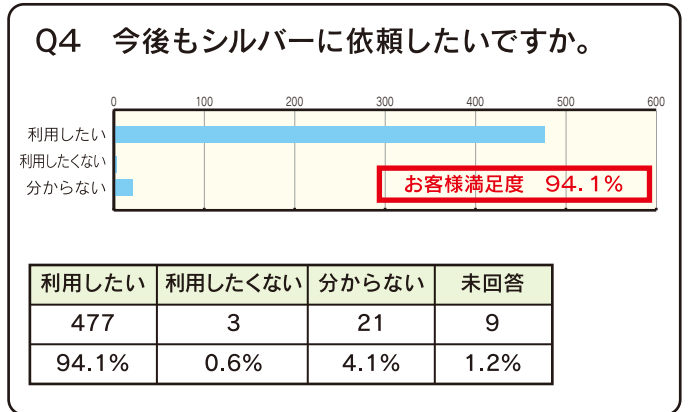
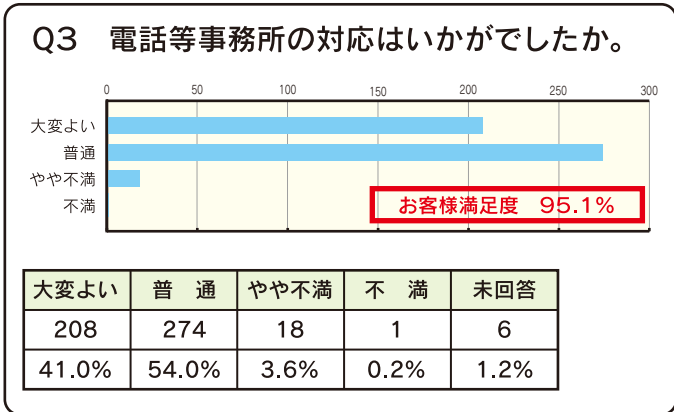
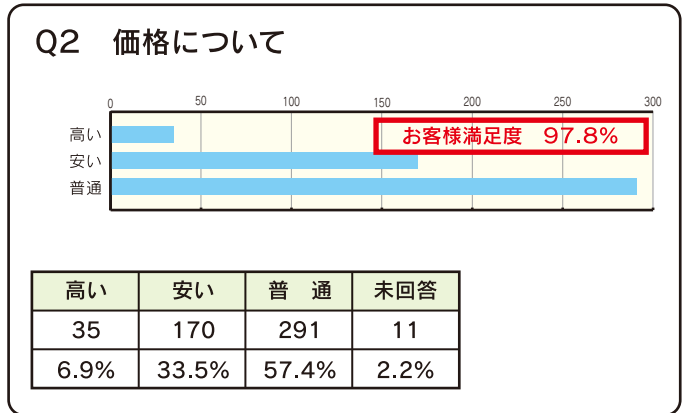
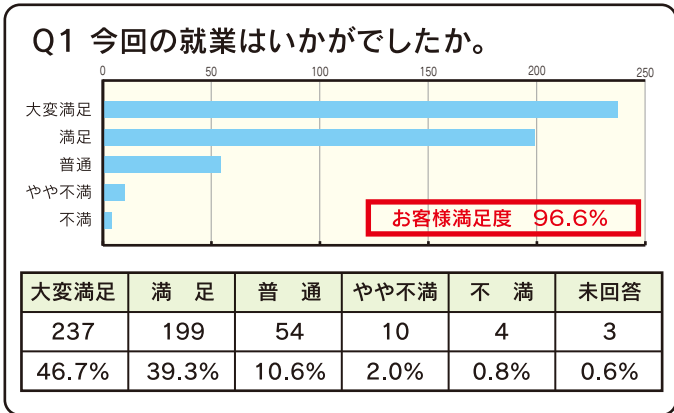
※受講料は無料となっています。
 お申込み・お問い合わせは事務局 37-3007までお願いします。

就業に必要な知識、技能のための講習会(ご案内)

受講料は無料です。今後の就業に是非お役立てください。
 受講希望者は事務局までお申し込みください。後日案内をいたします。 ☎ 0952-37-3007

講習名	定数	開催予定日	開催場所
接遇研修会 マナーを学びます	各25名	第1回目 令和6年 8月26日(月)9:30~12:00 第2回目 令和6年 11月18日(月)9:30~12:00 第3回目 令和7年 1月20日(月)9:30~12:00 第4回目 令和7年 3月17日(月)9:30~12:00	ほほえみ館 1階きらきら室
掃除講習会 掃除の基本を学びます	10名	令和6年9月10日(火) 10:00~14:00(昼休みあり)	ダスキンオークス事務所 佐賀市若宮二丁目5-54
調理講習会 身近な材料でさっと出来る 献立で楽しく過ごしましょう。	20名	令和6年12月10日(火) 10:00~14:30	ほほえみ館 3階調理実習室
セラピューティックケア講習会 6名程度 入門講座 令和6年 9月26日(木) 9:30~12:30 9月の復習 令和6年10月24日(木) 10:00~12:00 ※心と体に寄り添ってハンドケアを行い相手に癒しを提供する講習です。			ほほえみ館 4階音楽演劇室

令和5年度の就業に関するお客様アンケート結果について報告します。
 発送 1,000件 回答 507件 回収率 50.74%



◎アンケートにおける、その他意見について

剪 定	除 草
・請求内容の説明をしてもらいたい	・料金が毎年引き上がっている(2件)
・高さ揃わず、側面もデコボコ	・予約から作業まで日数がかかり過ぎる
・作業期日の連絡がわかりづらかった	・事務所スタッフ間の連絡調整をしっかりとしてほしい
・見積日時の事前連絡が欲しい(2件)	・作業に来る際は事前に連絡がほしい
・依頼から作業までの日数がかかりすぎる	・大事な花もあり事前打ち合わせをしてほしい
・丁寧な言葉遣いで対応してほしい	・作業中の雑談が気になった
剪 定・除 草	家事援助・清掃その他
・就業会員を増やして早期の作業着手をしてほしい	・掃除の出来がよくない(風呂のざらざら感)
・受注時の聞き取りは、最小限に行ってほしい	・時間がかかり過ぎている
・当日の班長とのやり取りで不快感を感じた	

◎アンケートまとめ

- ①事務局が剪定・除草に限らず、すべての就業で、お客様アンケートを実施した。
(回答数507件・回収率50.7% ← 令和4年度538件・53.8%)
- ②新規のお客様が継続したいと答えた割合は過去3年間は9割を超えていたが、今回は89.2%になった。継続のお客様で今後も利用したい方は96%を超える。
- ③2年連続で配分金単価を引き上げた影響なのか、価格が高いという意見があるが、依然として今後利用したい方の割合は高い。(94%)
- ④その他の意見では、剪定除草での早期の着手の要望と連絡調整不足、接遇のまずさが毎年指摘されるが、加えて事務局の連絡調整の不十分さも指摘された。

安全就業を心がけましょう!

熱中症に注意してください!

暑さが本格化して熱中症が心配される季節です。

就業中において頭痛、吐き気、めまい、立ちくらみ等の症状があれば、仕事を中止して十分に休養するなど体調管理に努めてください。



予防対策として

- ①こまめに水分・塩分を補給しましょう。
- ②休憩は風通しの良い涼しい場所で行いましょう。
- ③できるだけ涼しい服装で仕事をしましょう。

熱中症見舞金制度のお知らせ

見舞金の種類	見舞金額
通院加療見舞金(日帰り入院含む)	5千円
入院見舞金(1泊2日)	3万円
入院見舞金(2泊3日以上)	5万円
死亡見舞金	10万円

- 就業中または就業に向かう途上で熱中症を発症し、医療機関を受診された会員さんへの見舞い金制度です。
- 診断書は不要ですが、当日または翌日までに受診された医療機関の領収書を速やかに事務局まで提出して下さい。
- 詳しい条件等については、事務局までお問合せください。

新入会員入会状況 (R5.12.5 ~ R6.7.17 入会者)



地域班	人数	地域班	人数	地域班	人数	地域班	人数
赤松・勸興	4	高木瀬	1	大和春日	3	南川副	3
循誘	2	兵庫	3	大和川上	3	中川副・大詫間	2
巨勢・蓮池	4	金立・久保泉	3	大和松梅	2	東与賀	1
神野	5	鍋島	1	諸富北	3	久保田	4
嘉瀬	0	開成	3	諸富南	2		
西与賀	3	新栄	4	三瀬	0		
本庄	3	北川副	5	富士	1		
若楠	2	日新	5	西川副	1	合計	73

理事会だより

令和5年度 第5回理事会(令和5年12月20日)

- 第1号議案 新入会員の承認について
- 第2号議案 令和5年度収支補正予算(案)について
- 協議第1号 新契約方式について
- 協議第2号 県の立ち入り検査時の指摘事項について
- 協議第3号 ゴールド会員制度の要綱改正について
- 協議第4号 ユニマートの収支状況について

報告(連絡)・事業実績について

- ・令和5年度事業報告及び決算見込(上期中間調査報告)
- ・インボイス制度導入について
- ・職員募集について
- ・ほほえみ館2階工事について

令和5年度 第6回理事会(令和6年2月7日)

- 第1号議案 新入会員の承認について
- 第2号議案 D&O(役員賠償責任)保険加入について
- 第3号議案 いきいきシルバーフェアさが2024の開催について

報告(連絡)・事業実績について

- ・令和6年度国庫補助執行方針(案)について

令和5年度 第7回理事会(令和6年3月22日)

- 第1号議案 新入会員の承認について
- 第2号議案 未収金の回収不能処理について
- 第3号議案 令和5年度収支補正予算(案)について
- 第4号議案 令和6年度事業計画(案)について
- 第5号議案 令和6年度収支予算(案)について
- 第6号議案 職員給与規則の一部改正について
- 第7号議案 令和6年度定時総会について
- 第8号議案 学生服リユースショップ「ユニマート」の今後について
- 協議第1号 標準見積の基準単価の改定について
- 報告第1号 代表理事等の職務執行状況報告について

報告(連絡)・事業実績について

- ・いきいきシルバークフェアさが2024の開催報告について
- ・職員採用試験の報告について

令和6年度 第1回理事会(令和6年4月26日)

- 第1号議案 新入会員の承認について
- 第2号議案 令和5年度事業報告について
- 第3号議案 令和5年度決算報告及び監査報告について
- 第4号議案 役員の報酬等及び費用に関する規程の改正について
- 第5号議案 役員の補充選任について
- 第6号議案 被表彰者の決定について
- 第7号議案 令和6年度の役員報酬の総額について
- 協議第1号 「ユニマート」の閉店までのスケジュール等

報告(連絡)事項

- ・事業実績
- ・令和5年度就業に関するお客様アンケート調査結果について

TOPICS

～シルボンヌのマークとキャッチフレーズ～

◆女性活躍促進に向けた「シンボルマーク」

「全国のシルバー人材センターの女性会員は、仕事に、ボランティアやサークル活動にと元気に活躍しています。会員でない方も、会員になって、自分色の花を咲かせていただきたいという思いを込めて、女性と花が同化したシンボルマークを作成しました。全国のシルバー人材センターでは、このシンボルマークを掲げ、女性が生涯活躍できる社会を目指します。

◆女性活躍促進に向けた「キャッチフレーズ」

【ありがとうは魔法の言葉】

「全国のシルバー人材センターでは、女性活躍促進に向けたキャッチフレーズとして『ありがとうは魔法の言葉』を掲げて、会員、利用者をはじめ、すべての皆さんから『ありがとう』と言っていただけるシルバー人材センターを目指します。」



シルボンヌとは？

「シルボンヌ」は「シルバー」とフランス語の「ボンヌ」（お手伝い・新設・優れたの意味）を合わせた造語で、シルバー人材センターのイメージアップと女性会員の入会促進に向けて、公益財団法人いきいき埼玉（埼玉県SC連合）が平成30年に定めた女性会員の愛称。「シルボンヌ」を埼玉県内だけでなく、全国の会員に普及・浸透させて、シルバー人材センターのイメージ変革につなげたいとの思いで、全国大会への使用を承諾した。

事務局だより

◎新規入会を希望する方をご紹介下さい！

紹介者には会員登録後、粗品進呈

令和4年度から、会員の皆様が新規入会希望者を紹介いただき、実際に入会手続きが完了した場合には、紹介いただいた会員の皆様に粗品（QUOカード千円券）を贈呈しております。

会員の皆様は、総会資料に同封してありました『会員紹介者カード』に必要事項を記入いただき、新規入会希望者にお渡しください。

『会員紹介者カード』はシルバー事務所にも備えております。

就業相談について

就業に関する相談を受付けております。

※事前の予約をお願いします。

☎0952-37-3007

お気軽にご相談ください

配分金支払日

就業月	支払日
7月就業分	8月20日(火)
8月就業分	9月20日(金)
9月就業分	10月18日(金)
10月就業分	11月20日(水)
11月就業分	12月20日(金)
12月就業分	1月20日(月)

令和6年度
会費及び互助会費の
納入について

令和6年度の会費を納められていない方は、至急納入して下さい。納付書をなくされた場合はご連絡下さい。

会費は、2,400円
互助会費600円
計3,000円です。

◎会員の皆様の投稿を募集しております。

就業体験談、旅行記、趣味の紹介、俳句、短歌など、なんでも結構ですので是非、事務局までお知らせください。

※投稿頂いた方には、粗品をさしあげます。

編集
後記

就業に関する「お客様アンケート」結果を掲載しました。お客様満足度95%以上の高い評価を受けております。

全てのお客様から“ありがとう”と言っていただけるシルバーを目指す会員の皆様のご努力、汗の賜物です。

会員の皆様、元気一番、生涯現役です。仕事があなただを待っています。

シルバーで 適職遭遇 もう一丁(東京都の男性会員の作品)

新人の 手本になれば なお嬉し(東京都の男性会員の作品)

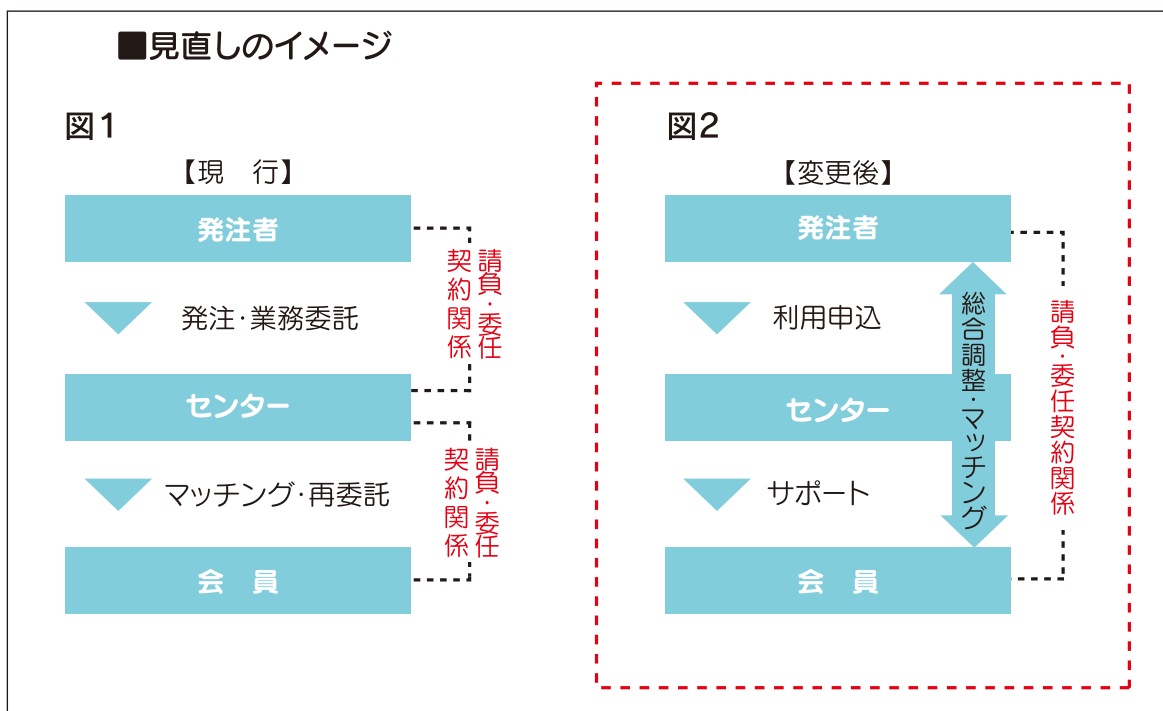
(広報委員 久富)

※久富委員は去る、令和6年7月13日にご逝去されました。ご冥福をお祈りいたします。

会員の皆さまへ

「フリーランス法」の制定を踏まえて 就業機会提供に関する契約関係を見直します

フリーランス法の施行を見据え、シルバー人材センターの会員が請負・委任の形態で就業する契約について、契約方法の見直しを行います。
会員の皆さまにおかれましては、**契約方法見直しへのご理解をお願いします。**



契約方法の見直しによる現行との変更点

1. 会員とセンターの関係

形式的には発注者と会員との間で契約関係が生じることになりますが、**実務面では現在と基本的に変わるところはありません。**センターは、発注者と会員の間に入って様々な調整を行います。依頼された仕事の履行や会員が安心して働くことができる環境の確保等についても、**現在と同じようにセンターが責任をもって対応します。**

2. 業務仕様書への同意が必要となります。

今後は原則として、就業を予定する会員に対して、業務の内容や報酬の額などをお示し（口頭説明を含む）します。その上で、当該業務を受けるかどうか判断いただき、同意いただくこととなります。**同意いただくことで発注者との間に契約関係が成立することとなります。**

なお、**発注者が事業者の場合は、**就業前に業務内容や報酬の額などを記載した「**会員業務仕様書**」を書面または電磁的方法により明示することとなります。

3. デジタル化による対応について

会員への「**会員業務仕様書**」の明示の効率化のために、センターでは、「**会員業務仕様書**」の内容をスマートフォン、PCで会員が自ら確認できるようなデジタル明示の仕組みを進めていきます、すでにスマートフォンに慣れ親しんでいる会員におかれましては、出来るだけデジタル明示を可能とするシステム登録をお願いします。（詳しくはセンター職員にお尋ねください）

4. 報酬の扱いについて

配分金については、これまでと同様「**雑所得**」として扱われます。所得金額の計算に際して、必要経費として**55万円**まで認められることについても現行と変わりません。