

## 令和7年度公益社団法人坂戸市 シルバー人材センター事業報告

我が国においては、近年、少子高齢化が急速に進展しており、総人口に占める高齢者の割合は年々増加しています。医療の進歩及び生活水準の向上により平均寿命が延伸する一方、出生率の低下が継続していることから、社会全体の年齢構成は大きく変化しています。当センターにおきましても会員の高齢化が進行しており、令和7年度末の平均年齢は前年度末から0.2歳上昇し76.5歳となりました。また、登録会員数につきましては、会員の高齢化等に伴う退会者の増加により、前年比19人の減少となりました。事業実績につきましては、コロナ禍以前の水準には回復しておらず、特に民間契約の減少が顕著であり、請負・派遣事業を合わせた実績は前年比92.6%となりました。

このような状況の中、当センターは市当局のご指導・ご支援をはじめ、市民並びに事業所の皆様のご理解とご協力を賜り、「自主・自立、共働・共助」の基本理念のもと、会員皆様が培ってきた技能・技術、知識、経験等を活かした就業を通じて、地域社会の需要に応じるとともに、収支バランスの確保に努めてまいりました。

センターの事業運営につきましては、実施計画に基づき会員の増強や就業機会の拡大・強化をはじめ、普及啓発活動の推進、安全就業等の促進並びに運営体制の整備・充実等、各施策を総合的に推進いたしました。

また、令和7年度は、令和6年11月に施行されたフリーランス法に係る新たな契約方法（包括的契約）への移行初年度でありましたが、発注者等に対する制度説明及び契約手続の変更対応に注力した結果、大きな混乱を生じることなく円滑に移行することができました。

さらに、会員のデジタル化の推進に取り組み、各種手続のオンライン化及び情報共有の推進等により、利便性の向上並びに業務の効率化を図りました。

以下、令和7年度の事業実施内容について報告いたします。



## 2 会議の状況

### (1) 総会

開催年月日	会議の名称	議案
令和7年6月12日	定時総会	1 計算書類等の件について 令和6年度計算書類及び財産目録 2 理事の選任について 3 監事の選任について

### (2) 理事会

開催年月日	会議の名称	議案
令和7年5月8日	第1回理事会	1 新規登録正会員の承認について 2 令和6年度事業報告及び決算の承認について 3 定時総会の日時及び場所並びに目的である事項等の決定について 4 令和7年度定時総会提出議案の承認について 5 表彰規程第3条に基づく被表彰者の承認について
5月29日	第2回理事会	1 新規登録正会員の承認について
6月12日	第3回理事会	1 理事長、副理事長及び専務理事の選定について 2 席次の決定について 3 表彰規程第3条に基づく被表彰者の承認について 4 役員の利益相反取引の承認について
6月26日	第4回理事会	1 新規登録正会員の承認について 2 専門部会の構成に係る部会員の承認について 3 会計関係書類処分の承認について 4 役員賠償責任保険の加入の承認について 5 補正予算(第1号)の承認について 6 表彰規程の一部を改正する規程について
7月25日	第5回理事会	1 新規登録正会員の承認について
8月28日	第6回理事会	1 新規登録正会員の承認について
9月26日	第7回理事会	1 新規登録正会員の承認について 2 役員の利益相反取引の承認について 3 補正予算(第2号)の承認について 4 代表理事及び業務執行理事の職務遂行状況(報告)
10月30日	第8回理事会	1 新規登録正会員の承認について 2 令和7年度11月以降の見積基準単価について(協議)
11月27日	第9回理事会	1 新規登録正会員の承認について 2 表彰規程第3条に基づく被表彰者の承認について
12月18日	第10回理事会	1 新規登録正会員の承認について
令和8年1月29日	第11回理事会	1 新規登録正会員の承認について
2月26日	第12回理事会	1 新規登録正会員の承認について 2 代表理事及び業務執行理事の職務遂行状況(報告)
3月26日	第13回理事会	1 新規登録正会員の承認について 2 特定資産取得資金の積立及び取得計画の承認について 3 補正予算(第3号)の承認について 4 令和8年度事業計画(案)及び収入支出予算(案)の承認について 5 役員の利益相反取引の承認について 6 職群班設置規程の運用に関する細則の一部を改正する規程の承認について 7 令和8年度見積基準単価について(協議)

※上記会議の他、三役(理事長、副理事長、専務理事)会議を12回開催した。

### (3) 監査

開催年月日	監査の名称	内 容
令和7年4月23日	さいたま税理士法人外部監査	・令和6年度決算チェック等
4月28日	決算監査	・令和6年度決算監査
11月12日	外部監査	・さいたま税理士法人による令和7年度監査チェック等
11月17日	定期監査	・令和7年度定期監査

### 3 事務機構について (令和8年3月31日現在)

局長	次長	係長	主任	臨時職員	合計
1名	1名	1名	1名	8名	12名

### 4 事業報告会について

事業の状況報告を行ない、意見交換により会員との相互理解を深めたほか、交流イベントを開催して親睦を図った。

開催日	令和8年2月13日(金)	令和8年2月14日(土)	合計
	第1回	第2回	
参加者	41人	30人	71人
場 所	坂戸市ワークプラザ会議室		

### 5 就業機会の開拓等について

- ① 役職員による事業所の訪問や事業部会等による一般家庭等へのチラシ配布を通じて、センター事業のPRを行ない、就業機会の確保に努めた。
- ② 定期的にホームページやデジタルサイネージを更新して情報発信し、センター事業の周知等を図った。
- ③ 派遣事業等専門員の配置により、民間事業所を中心とした就業拡大を推進し、会員の就業機会の創出に取り組んだ。
- ④ 富士見工業団地工業会の定例会(10月16日開催)にてセンターPRを行い、民間事業所の就業機会の創出を図った。
- ⑤ 市内のイベント(産業まつり11月2日開催、にっさい桜まつり3月14日)に出店し、来場者に対してセンター事業の認知拡大を図った。

### 6 会員の確保等について

- ① 坂戸市の広報紙や新聞へのチラシ折込みに加え、他団体の広報紙への会員募集広告掲載やデジタル広告の活用を通じて、会員確保の推進を図った。
- ② 一般家庭等へ会員募集チラシを配布し、会員増加を目指した。
- ③ 会員拡充を目的に毎月1回の入会案内説明会を開催した。
- ④ 求人情報の提供や就業相談会を開催し、就業促進に努めた。
- ⑤ 未就業者会員に対して定期的に電話フォローを実施し、状況把握等を通じて退会の抑制に努めた。

## 7 固定資産の取得について

### 有形固定資産

資産名称	品目	取得年月日	数量	取得価額
車両運搬具	軽乗用自動車	令和7年 6月 26日	1台	1,461,878円
	小型貨物自動車	令和7年11月13日	1台	2,307,570円
	軽貨物自動車	令和8年 2月 5日	2台	3,818,020円
小計			4台	7,587,468円
什器備品	デスクトップPC	令和7年 4月 30日	3台	468,600円
	草刈機	令和7年 7月 23日	2台	1,760,000円
	発電機	令和8年 2月 20日	2台	255,200円
	大判プリンター	令和8年 3月 9日	1台	174,900円
小計			8台	2,658,700円
リース資産	シルバーシステム機器	令和7年 8月 1日	1式	3,872,891円
合計				14,119,059円

## 8 健康管理等について

- ① 血圧測定器を常設して測定を呼びかけるとともに、市の健康診断の受診を促し、自己健康管理の向上を図った。
- ② 健康に関する正しい知識の習得や生活習慣の改善等を促進するため、「無理なく続ける健康づくり」をテーマとした健康講演会（2月4日）を開催した。
- ③ 当センターのフレイル予防サポーターによるフレイル予防教室（7月16日）を開催し、自身の体力把握のほか、日常的な運動習慣のきっかけを提供した。

## 9 傷害保険等の加入及び適用事故について

会員の就業中及び就業途上における不測の事故に備え、傷害保険等に加入し、就業中等の事故に対して傷害保険等を次のとおり適用した。

### (1) 傷害保険関係

区 分	就 業 中	就 業 途 上	合 計
通 院	9件	1件	10件
入 院	0件	0件	0件
死 亡	0件	0件	0件
合 計	9件	1件	10件

### (2) 賠償責任等の保険関係

器物の破損等 12件

## 10 主な行事等

開催日	実施内容	場所
令和7年4月22日	新入会員研修会（参加30名）	坂戸市ワークプラザ
7月31日	坂戸市長への支援要請（全シ協総会決議文を提出）	坂戸市役所
8月5日	新入会員研修会（参加25名）	坂戸市ワークプラザ
10月16日	富士見工業団地工業会PR活動	富士見工業団地工業会
10月17日	地域班地区役員会議	坂戸市ワークプラザ
11月13日	公益財団法人いきいき埼玉による巡回相談	坂戸市ワークプラザ
12月1日・2日・3日	役職員就業開拓（カンダ配付等）	民間事業所等60カ所
12月5日	新入会員研修会（参加37名）	坂戸市ワークプラザ
12月19日	ボランティア事業「防犯パトロール」参加	富士見工業団地工業会コミュニティセンターからワカバウォークまでを実施
令和7年 5月19日、7月14日、 9月16日10月20日、 11月17日 令和8年 2月16日、3月16日	就業相談会（参加者延36名）	坂戸市ワークプラザ
令和8年1月30日	埼玉労働局経理事務指導	坂戸市ワークプラザ

## 11 委員会及び専門部会等の活動状況

### 1 委員会

#### (1) 安全就業委員会

開催期日	事業の名称	実施内容
令和7年5月16日	第1回就業現場巡回	・草刈1ヶ所、植木2ヶ所 ・面会人数 22名
7月17日	第2回就業現場巡回	・除草1ヶ所、植木1ヶ所 ・面会人数 10名
7月28日	第1回委員会	・正副委員長及び書記の選任について ・令和7年度就業現場巡回予定について
8月18日	第3回就業現場巡回	・草刈2ヶ所 ・面会人数 6名
9月16日	第2回委員会	・普及啓発活動（ポスティング）について
10月3日	普及啓発活動	・千代田、関間へチラシポスティングを実施。 配布戸数 700戸
10月14日	第4回就業現場巡回	・除草1ヶ所 草刈り1ヶ所 植木1ヶ所 ・面会人数 18名
11月25日	第3回委員会	・交通安全講習会について

開催期日	事業の名称	実施内容
12月22日	交通安全講習会	<ul style="list-style-type: none"> <li>講師 柳 みか氏</li> <li>自動車、自転車の安全運転及び自転車反則金制度について</li> <li>参加者 59名</li> </ul>
令和8年1月19日	第5回就業現場巡回	<ul style="list-style-type: none"> <li>除草1、植木2 計3ヶ所</li> <li>面会人数 17名</li> </ul>
1月21日	第4回委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>安全だよりの発行について</li> <li>三市合同安全対策交流研修会について</li> <li>次年度事業計画について</li> </ul>
3月11日	第5回委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和8年度就業現場巡回予定について</li> </ul>
3月12日	三市合同安全研修会 (川越市SC主催)	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和7年度事業報告及び令和6・7年度事故状況の報告、意見交換</li> <li>参加者 26名</li> </ul>

(2) 適正就業委員会

開催期日	事業の名称	実施内容
令和7年4月18日	会員の退会抑制事業 (4月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (20名)</li> </ul>
5月13日	会員の退会抑制事業 (5月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (10名)</li> </ul>
6月16日	会員の退会抑制事業 (6月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (20名)</li> </ul>
7月8日	第1回委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>正副委員長及び書記の互選について</li> <li>9月30日 就業期間満了者について</li> <li>9月30日 就業期間延長者について</li> <li>第1回就業者選考委員会について</li> <li>退会抑制対策(声掛け)について</li> </ul>
7月29日	会員の退会抑制事業 (7月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (20名)</li> </ul>
8月14日	会員の退会抑制事業 (8月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (20名)</li> </ul>
8月26日	第1回選考委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>5職種、面接人数 11人</li> </ul>
9月10日	第2回委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>退会抑制対策(声掛け)について</li> <li>普及啓発活動(ポスティング)について</li> </ul>
10月3日	普及啓発活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>泉町、中富町、花影町へチラシポスティングを実施。配布戸数 500戸</li> </ul>
10月14日	会員の退会抑制事業 (10月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (20名)</li> </ul>
11月10日	会員の退会抑制事業 (11月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (20名)</li> </ul>
12月10日	第3回委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>3月31日 就業期間満了者について</li> <li>3月31日 就業期間延長者について</li> <li>退会抑制対策(声掛け)について</li> <li>次年度事業計画について</li> </ul>
令和8年1月19日	会員の退会抑制事業 (1月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (20名)</li> </ul>
2月12日	会員の退会抑制事業 (2月分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>未就業会員への電話連絡 (30名)</li> </ul>
2月17日	第2回選考委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>3職種、面接人数 1人</li> </ul>
3月16日	第4回委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>退会抑制対策(声掛け)について</li> </ul>

## 2 専門部会

### (1) 総務部会

開催期日	事業の名称	実施内容
令和7年4月16日	第1回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和7年度定時総会について</li> <li>第1回入会促進活動について</li> </ul>
5月23日	第1回入会促進活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>溝端町、伊豆の山町へチラシポスティング</li> <li>配布数600戸</li> </ul>
6月9日	定時総会運営会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>応援役員への役割内容説明会</li> </ul>
7月3日	第2回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>正副部会長及び書記の互選について</li> <li>事業実施計画の確認について</li> </ul>
9月16日	第3回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>第2回入会促進活動について</li> <li>事業実施内容について</li> </ul>
11月10日	第2回入会促進活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>関間へチラシポスティング</li> <li>配布700戸</li> </ul>
11月26日	リーダー研修会	<ul style="list-style-type: none"> <li>シルバー人材センターの現状と課題、実績</li> <li>講師 栗原理事長、平副理事長</li> <li>参加25名</li> </ul>
12月16日	第4回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>教養講座について</li> <li>健康講演会について</li> <li>令和8年度事業実施計画(案)について</li> </ul>
令和8年2月4日	教養講座	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーマ「高齢者福祉サービスの利用方法」</li> <li>講師 坂戸市 高齢者福祉課 高齢者福祉係 主任 成野克氏</li> <li>参加43名</li> </ul>
3月3日	健康講演会	<ul style="list-style-type: none"> <li>「みんなで健康マイスター」養成講座</li> <li>講師 市民健康センター本澤氏、相川氏</li> <li>参加25名</li> </ul>
3月16日	第5回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和8年度事業実施計画について</li> <li>令和8年度定時総会について</li> </ul>

※ 上記部会等の他、打合せ会を3回開催した。

### (2) 事業部会

開催期日	事業の名称	実施内容
令和7年4月17日	第1回就業開拓活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>千代田1・2丁目へチラシポスティング</li> <li>配布数900戸</li> </ul>
5月30日	接遇マナー講習会	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーマ「基本応対を確認しましょう！」</li> <li>講師 細田 恵子氏</li> <li>参加31名</li> </ul>
6月20日	植木剪定講習会	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーマ「植木の剪定について」</li> <li>講師 当センターの植木班4名</li> <li>参加21名(会員9名、一般12名)</li> </ul>
7月3日	第1回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>正副部会長及び書記の互選について</li> <li>令和7年度活動計画について</li> <li>第2回就業開拓活動について</li> </ul>
7月7日	第2回就業開拓活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>千代田3・4丁目へチラシポスティング</li> <li>配布数900戸</li> </ul>
9月14日	老人福祉センター 無料開放デー	<ul style="list-style-type: none"> <li>センター事業のPRの他、手工芸販売を実施</li> </ul>
10月6日	第3回就業開拓活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>八幡、山田町へチラシポスティング</li> <li>配布戸数 900戸</li> </ul>

開催期日	事業の名称	実施内容
10月15日	第2回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>第22回さかど産業まつりの出店について</li> <li>第4回就業開拓活動について</li> <li>第2回接遇マナー講習会について</li> </ul>
11月2日	さかど産業まつり出店	<ul style="list-style-type: none"> <li>センター事業のPR及び刃物研ぎ・手工芸品販売を実施</li> </ul>
12月4日	第4回就業開拓活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>市内公共施設（中央交流センター外16施設）へチラシ等配布を依頼</li> </ul>
12月12日	接遇マナー講習会	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーマ 「基本応対を確認しましょう！」</li> <li>講師 細田 恵子 氏</li> <li>参加者 30名</li> </ul>
令和8年1月8日	第3回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和7年度技能講習会について</li> <li>第12回坂戸につきあい桜まつりの出店について</li> <li>令和8年度事業実施計画について</li> <li>第5回就業開拓活動について</li> </ul>
2月10日	第5回就業開拓活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>芦山町、薬師町、末広町へチラシポスティングを実施。配布戸数 900戸</li> </ul>
2月19日	令和7年度技能講習会 「セキュリティ講座」	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーマ 「スマホやパソコンの詐欺に遭わないために」</li> <li>講師 スマホ・パソコン教室運営委員会 河原 和雄 氏 他</li> <li>参加者 15名</li> </ul>
3月12日	第4回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>書記の選任について</li> <li>第12回坂戸につきあい桜まつりの出店について</li> <li>令和8年度第1回就業開拓（チラシポスティング）について</li> <li>令和8年度植木剪定講習会について</li> </ul>
3月14日	第12回坂戸につきあい桜まつり出店	<ul style="list-style-type: none"> <li>センター事業のPRと手工芸品を販売（出務者11名）</li> </ul>

※ 上記部会等の他、打合せ会を2回開催した。

### (3) 広報部会

開催期日	事業の名称	実施内容
令和7年5月25日	「シルバーさかど」第115号発行	<ul style="list-style-type: none"> <li>1,200部</li> </ul>
7月3日	第1回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>正副部長及び書記の選任について</li> <li>令和7年度事業実施計画等について</li> <li>「シルバーさかど」第116号の編集構想</li> </ul>
8月25日	「シルバーさかど」第116号発行	<ul style="list-style-type: none"> <li>1,200部</li> </ul>
10月16日	普及啓発活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>につきあい花みず木、片柳へチラシポスティングを実施。配布戸数 350戸</li> </ul>
11月10日	第2回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>「シルバーさかど」第117号の編集構想について</li> </ul>
令和8年1月25日	「シルバーさかど」第117号発行	<ul style="list-style-type: none"> <li>1,200部</li> </ul>
2月16日	第3回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>「シルバーさかど」第117号編集発行の反省</li> <li>仮称「シルバーさかど」設立45周年記念号について</li> </ul>
3月26日	第4回部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>「シルバーさかど」第118号の編集構想等について</li> </ul>

※ 上記部会等の他、打合せ会を15回開催した。

## 1 2 シルバー派遣事業について

公益財団法人いきいき埼玉シルバー人材センター連合坂戸市事務所として実施

### (1) 事業実績

登録会員数	受注実件数	就業延人員	契約金額		
			会員賃金	手数料等	合計
237名	30件	16,270名	82,347,315円	23,331,583円	105,678,898円

### (2) 発注者別内訳

区分	受注実件数	就業延人員	契約金額
公共	1件	5,261名	37,385,360円
民間	29件	11,009名	68,293,538円
計	30件	16,270名	105,678,898円

### 13 月別事業実績(請負)

項目 年月	会員数				受注実件数					就業人員		就業率
	男性	女性	未回答	計(a)	公共	民間	個人	独自事業	計	実人員(b)	延人員	$\frac{(b)}{(a)}$
令和7年	人	人	人	人	件	件	件	件	件	人	人	%
4月	603	414	1	1,018	19	165	145	3	332	591	6,525	58.1%
5月	594	416	1	1,011	1	30	158	0	189	584	7,323	57.8%
6月	576	409	1	986	1	30	162	0	193	581	7,254	58.9%
7月	571	406	1	978	2	30	146	0	178	586	7,237	59.9%
8月	569	406	1	976	0	19	77	0	96	567	6,661	58.1%
9月	573	410	1	984	3	25	154	0	182	581	7,378	59.0%
10月	586	416	1	1,003	4	33	253	0	290	565	7,404	56.3%
11月	590	420	1	1,011	8	30	284	0	322	568	6,967	56.2%
12月	586	416	1	1,003	1	25	225	0	251	560	6,800	55.8%
8年 1月	596	418	1	1,015	1	13	110	0	124	524	6,130	51.6%
2月	602	422	1	1,025	3	12	77	0	92	526	5,905	51.3%
3月	602	416	1	1,019	4	17	117	0	138	530	6,265	52.0%
合 計					47	429	1,908	3	2,387	年間実人員 689	81,849	※年間就業率 67.6%
月 平 均					4	36	159	0	199	564	6,821	56.3%

※年間就業率=年間実人員÷3月末会員数

契 約 金 額				契約金額の内訳			
配分金	事務費	材料費等	計	公 共	民 間	個 人	独自事業
円	円	円	円	円	円	円	円
26,601,700	2,596,617	2,035,279	31,233,596	7,538,340	20,357,492	3,281,094	56,670
30,851,379	3,063,840	4,102,478	38,017,697	13,241,755	21,400,746	3,317,686	57,510
30,039,827	2,956,056	2,486,565	35,482,448	9,875,332	21,560,295	3,993,721	53,100
29,460,475	2,866,360	2,667,975	34,994,810	9,827,195	21,412,885	3,509,000	245,730
26,755,762	2,502,888	2,532,449	31,791,099	10,161,330	19,853,681	1,728,668	47,420
30,885,288	3,083,015	3,865,314	37,833,617	12,631,337	21,807,254	3,331,266	63,760
31,802,292	3,145,854	4,562,837	39,510,983	11,435,667	21,415,586	6,592,870	66,860
30,176,948	3,013,370	2,869,456	36,059,774	7,481,237	19,977,414	8,539,223	61,900
29,314,095	2,768,124	2,433,700	34,515,919	7,609,403	20,443,201	6,232,415	230,900
24,775,896	2,415,691	2,048,921	29,240,508	8,805,401	17,176,170	3,228,107	30,830
23,863,263	2,140,816	832,373	26,836,452	7,166,644	17,280,535	2,327,973	61,300
24,696,996	2,979,525	1,765,763	29,442,284	7,802,541	17,834,867	3,613,076	191,800
339,223,921	33,532,156	32,203,110	404,959,187	113,576,182	240,520,126	49,695,099	1,167,780
28,268,660	2,794,346	2,683,593	33,746,599	9,464,682	20,043,344	4,141,258	97,315
公共・民間・個人・独自事業の契約金構成割合				28.0%	59.4%	12.3%	0.3%

## 14 就業延人員の職群内訳(請負)

(人)

項目 年月	技術群	技能群	事務群	管理群	折衝 外交群	一般 作業群	サービス群	その他	計
令和7年4月	5	444	122	742	0	5,155	57	0	6,525
5月	5	904	162	646	0	5,546	60	0	7,323
6月	6	724	151	619	0	5,701	53	0	7,254
7月	4	613	155	647	0	5,753	65	0	7,237
8月	4	522	164	603	0	5,321	47	0	6,661
9月	5	720	153	632	0	5,806	62	0	7,378
10月	7	737	161	648	0	5,782	69	0	7,404
11月	8	759	154	601	0	5,372	73	0	6,967
12月	3	618	152	566	0	5,383	78	0	6,800
8年 1月	8	391	160	603	0	4,923	45	0	6,130
2月	13	436	160	539	0	4,719	38	0	5,905
3月	5	392	146	613	0	5,047	62	0	6,265
合 計	73	7,260	1,840	7,459	0	64,508	709	0	81,849
就業内容	シルバーパ ソコン教室	植木手入れ 襖・障子 大工・畳 等	受付・筆耕	駐車場管理 建物管理等		除草・草刈 清掃・組立 等	家事支援等		
構成割合 (%)	0.1%	8.9%	2.2%	9.1%	0.0%	78.8%	0.9%	0.0%	100%