

センターだより

一般社団法人
島本町シルバー人材センター

第9号 令和5年7月発行

〒618-0015 三島郡島本町青葉一丁目3番2号
Tel : 075-962-2519 Fax : 075-962-1507

新役員が就任致しました！

5月26日に開催された定時総会において承認されました。臨時理事会を開催し、役員の中から役職決めを行いました。任期は、令和7年定時総会終了までです。事務局と二人三脚で運営をして参ります。

▽理事長 高木 直男
センターを代表し、業務の執行を行う。

▽副理事長 中村 博則
理事長を補佐し、業務の執行を行う。
安全啓発推進を担当する。

▽常務理事 脇坂 美加
事務局長と兼務し、業務の執行と事務局の総括を行う。

▽理事 後藤 悦子
藤田 和夫
広報推進担当
センターだよりの編集と広報活動を行う。

▽理事 奥村 文昭
樋口 豊
安全啓発推進担当
会員に安全就業の啓発を行う。

▽監事 三木 研二
服部 毅
理事の業務と会計の執行が正しくなされているかの監査・調査。理事会招集権がある。

総会員数222人(5月26日現在)
出席者数 41人(うち遅刻2人)
委任状提出者129人

過半数に達し総会は成立致しました

定時総会ご報告



ご挨拶

平素は当センター運営に際し、各段のご理解ご支援ご協力を頂戴していただきますことに厚くお礼を申し上げます。

高齢化社会と言われる中、人材センターは、就業機会を提供することにより、社会参加の促進、生きがいの充実、ひいては地域社会の活性化に貢献する「高齢者の生きがいと地域ニーズ」を結ぶ仕事です。

事業運営に当たり、事務職員と会員の皆様と連携を図り、住民の皆様から信頼される魅力あるセンターになりますよう、新役員一丸となって取り組んで参ります。どうぞ宜しくお願い致します。

理事長 高木直男

5月26日(金)午前10時から、ふれあいセンターにて、定時総会を開催いたしました。島本町長山田紘平様、町義会議長清水貞治様、都市創造部長名越誠治様にご出席をいただき、ご祝辞を頂戴しました。議長は副理事長の池下氏をお願いしました。総会議案はすべて承認をいただき、11時30分に閉会しました。



事務局職員紹介

6月1日より新しいメンバーも加わり、5人でセンター運営に邁進しています。入職後、日が浅い職員が多いですが、シルバー業務が大好きな職員ばかりです。会員の皆さまに、「事務所に行くと元気が出る！」と思っただけのように、明るく元気に仕事をしています。
事務局長

脇坂 (事務局長)

職務内容：就業先との折衝、契約・町補助金申請及び請求書作成・各種会議出席・総会及び理事会資料作成・役員登記申請・各種保険請求・調査書作成報告。その他センター業務進捗の総括。
一言どうぞ：兵庫県から高速走って毎日車通勤しています。趣味は弓道。ネコが大好き。



中島 (経理担当)

職務内容：民間請求書作成・配分金計算及び振込み・実績報告・決算書作成・職員給与計算及び各種手続き・国庫補助金清算及び請求書作成。その他経理に関する全般。
一言どうぞ：存在感なし！趣味は宝塚歌劇とサッカー。最近忙しくて観劇に行けないのが残念。

岩田 (剪定・機械除草・軽作業・チラシ配布業務担当)

職務内容：作業現場見積もり・見積書作成・就業先との日程調整・就業報告書入力・車両管理・作業道具管理。その他担当業務に関する全般。
一言どうぞ：とにかくシルバー命です！趣味は仕事。まもなく定年ですが最後の日まで頑張ります。

大西 (民間就業・派遣業務・経理補助担当)

職務内容：民間就業先との調整・会員コーディネート・シフト作成・就業報告書入力・公共請求書作成・派遣契約手続き・集金・現金管理・新規会員入会手続き・その他担当業務の全般。
一言どうぞ：双子の母です。子育て真っ最中で毎朝5時起きしています。趣味はドライブです。



吉田 (公共就業・派遣就業補助担当)

職務内容：公共就業担当部署との調整・会員コーディネート・シフト作成・就業消耗品調達及び管理・派遣契約補助・集金・新規入会会員説明・その他担当業務の全般。
一言どうぞ：お酒が好き(若い頃は浴びるほど飲めたが今は...) 趣味は15歳の頃から大工仕事。

令和5年度4月～5月の事業実績

◆請負事業

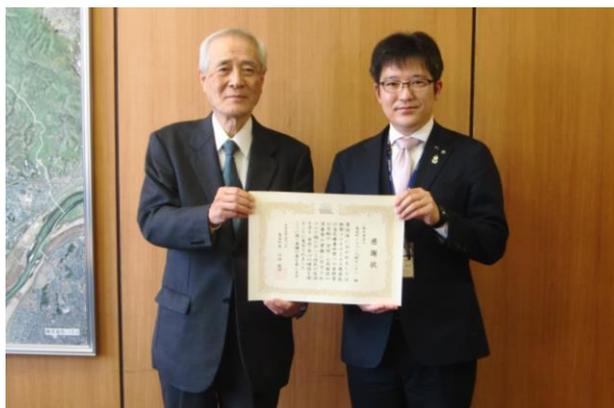
請負	受注件数		就業延べ時間		契約金額(円)							
					受取配分金		受取事務費		受取材料費		計	
	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比		
公共	79	96%	8,807	96%	9,775,750	92%	1,231,015	92%	36,238	24%	11,043,003	91%
民間	146	88%	5,878	88%	6,466,694	90%	802,311	110%	124,487	29%	7,393,492	88%
計	225	91%	14,685	92%	16,242,444	91%	2,033,326	98%	160,705	27%	18,436,495	90%

◆派遣事業

(単位:円)

派遣	受注件数		就業延べ人員		契約金額					内町SC受託収益 (消費税含まず)		
					賃金		手数料等		計			
	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比	前年比			
民間	5	125%	226	98%	955,959	99%	283,332	115%	1,239,291	102%	156,094	130%

島本町長から感謝状を拝受しました！



5月2日、感謝状を受け、理事長と副理事長が島本町役場を訪れました。コロナ禍、センター会員は率先して島本町民の健康に寄与し、就業を続けたことが大きな評価を受けました。町立小・中学校トイレ清掃、町立集会所消毒、支援物資梱包、配達業務は、5月7日をもちまして、無事終了いたしました。就業いただきました会員、皆さま、お疲れさまでした。感謝状は、会員休憩室に飾っています。



昨年のステージの様子

北摂7市3町合同の普及啓発活動を行います。毎年7月持ち回りでフェスティバルを開催しています。今年の開催場所は豊中市です。是非ご来場ください。

北部ブロックフェスティバル開催



昨年の島本町SCのブース

日時 10月21日(土) 10時～15時
場所 豊中市千里南公園
島本町シルバー人材センターは、「綿菓子販売」当てる「くじ」を出店します。

事務所休業時間帯の緊急連絡先
080-1476-4947

事務所の開所時間外、緊急にセンター職員に連絡を取りたい場合はのみご使用ください。
センター職員は、労働環境にご配慮いただき、働きやすい環境を確保いたします。



令和4年度の全国シルバー人材センター会員事故状況は、就業中の死亡事故が15件、就業途上の死亡事故が5件です。「自分は大丈夫。」という過信は禁物です。屋外作業が増える時期ですが、声を掛け合って事故を防ぎましょう。

熱中症や事故の対策をお願いします

職員は夏季休暇を交代で取り、お盆の間も通常通り事務所は開所致します。担当職員の休暇中は、他の職員が対応をさせていただきます。

センターは
お盆期間も営業します

令和5年度理事会等活動状況(令和5年4月～5月)

議事等

第1回定例理事会 5月10日	① 職員退職に伴う嘱託職員採用について ② 定時総会議案書(案)最終確認について
臨時理事会 5月26日	① 理事長・副理事長選任について ② 役員登記について ③ シルバー人材センターのしくみ等について
第2回定例理事会 6月19日	① 職員夏季賞与支給について ② 普及啓発担当理事・安全推進担当理事選任について



配分金振込み日のご案内

配分金は、月末就業分までを翌月の25日に、りそな銀行の口座へ振り込みます。(振込み日が休日の場合は前銀行営業日)です。

12月就業	11月就業	10月就業	9月就業	8月就業	7月就業
2月22日振込	1月25日振込	12月24日振込	11月25日振込	10月25日振込	8月25日振込

事務局からのお知らせ

インボイス制度について

令和5年10月から導入されるこの制度は、個人事業主に消費税の納税義務が発生しますが、シルバー会員にはなじまない制度である為、当分の間消費税はセンターが納税をします。



清掃ボランティア活動を実施します (雨天中止)

島本町内を2時間程度散歩をしながらゴミを拾います。是非、ご参加ください。

日時 令和5年10月7日(土) 午前10時出発
集合 JR島本駅前ロータリー

Web サービスを導入しています

「スマイルトオスマイル」への登録はお済ですか。6月25日時点の登録会員数は62名です。センターからのお知らせや配分金明細書を、スマホやパソコンで確認できます。ぜひ、ご登録をお願いします。配分金明細書は毎月15日頃に掲載します。登録方法のわからない方は、スマホを持ってセンターにお越しください。



「刈払機取扱作業安全衛生教育講習会」を開催します。

受講後に修了書をお渡しします。
日時 令和5年10月13日(金) 9時~17時半
場所 島本町社会福祉協議会2F (ふれあいセンター内)
申込方法 9月から事務局で受け付けを開始します。
定員 10名
講習会費 無料
受講優先順位 ①会員以外の島本町住民
②現在刈払機を使用する就業をしていない会員



ご注意をお願いします

住民の方や就業先からの苦情内容の第1位は、就業中の「携帯電話の使用」です。緊急を除き、就業中の電話やメールの使用は控えてください。

また、住民の方は、会員が就業中か就業後かの判断は出来ません。就業が終わればビブスやジャンパーは脱ぐなどの対応をお願いします。

職員人事
退職 田中知子(5月31日付け)
採用 吉田典高(6月1日付け)



編集後記

◆ 総会で役員承認をいただいていたから早一か月が経ちました。初めて出席した理事会は、早速色々な議論が交わされ、実感が出てきたと共に身が引き締まる思いです。

◆ 5月から導入された会員システムの「スマイルトオスマイル」を使ってみて、「スマホの操作も上手く出来ないのに。」と始めは戸惑っていましたが、お知らせや配分金明細書が確認できて、「やっぱり便利だな。」と思える今日この頃。何でも慣れですね。

◆ センターだより第9号をお読みいただきありがとうございます。今後も、わかりやすく楽しい紙面にしていきたいと思っています。



【センターだより編集担当】
広報担当理事 後藤悦子
同 藤田和夫
事務局