

平成25年度 事業報告

I 事業概況

公益社団法人島根県シルバー人材センター連合会（以下「連合会」という。）は、平成24年度から3ヶ年度に亘る第2次中期事業計画を定め、その基本施策である「雇用・就業機会の確保」、「高齢者の総合就労支援のためのノウハウの蓄積」、「時代にマッチした事業運営体制の整備」を推進し、平成22年度の事業実績への回復を目指すこととしています。

平成25年度は、新たな公益法人としてのスタートを切り、適正な法人運営に努めるとともに、各活動拠点と連携してシルバー人材センター事業（以下「シルバー事業」という。）の機能強化を図りました。

また、連合本部においては、島根労働局及び島根県からの委託により、一般の高年齢者の就職・就業支援に取り組みました。

II シルバー人材センター事業

平成25年度の事業実績は就業延人員がほぼ横ばいの状態ではあるものの、受注件数と契約金額がわずかながらプラスに転じ、数年間に亘って続いてきた事業実績の減少もようやく底入れ感が現われてきました。

平成25年度 事業実績

	会員数 (人)	受注件数 (件)	就業延人員 (人日)	契約金額 (千円)
実績値	3,785	41,720	306,653	1,466,236
受託事業	—	41,665	301,146	1,444,859
派遣事業	—	55	5,507	21,377
目標値	4,200	42,000	315,000	1,500,000
差	△ 415	△ 280	△ 8,347	△ 33,764
達成率(%)	90.1%	99.3%	97.4%	97.7%
前年度 実績値	3,885	40,932	307,836	1,453,662
増 減	△ 100	788	△ 1,183	12,574
対前年比(%)	97.4%	101.9%	99.6%	100.9%

※ 邑南町シルバー人材センターの会員数(101名)、受託事業の受注件数(535件)・就業延人員(1,551人日)、契約金額(3,485千円)を実績値に含むが、前年度実績値には含まない。

会員数においても、前年度に比べて減少はしたものの、入会者数が545名と前年度と比べて162名の増と平成22年度の85.6%の水準まで持ち直してきました。年齢層ごとの内訳をみても、60台前半層の同55.6%を除くと、同等もしくはこれを上回る入会者数となっています。

一方、退会者数も645名（前年比212名減）と改善されるなど、ようやく各シルバー人材センター（以下「センター」という。）における会員拡充の取組みの成果が現れてきました。

入会者数

	60歳未満			60歳～64歳			65歳～69歳			70歳～74歳			75歳～79歳			80歳以上			合計		
	男	女		男	女		男	女		男	女		男	女		男	女		男	女	
平成22年度	8	7	1	322	224	98	186	122	64	88	65	23	29	18	11	4	4	0	637	440	197
平成23年度	2	2	0	213	134	79	163	116	47	96	66	30	28	18	10	4	1	3	506	337	169
平成24年度	1	1	0	143	109	34	146	100	46	72	41	31	18	10	8	3	2	1	383	263	120
平成25年度	1	1	0	179	114	65	187	127	60	109	71	38	55	44	11	14	10	4	545	367	178

退会者数

	60歳未満			60歳～64歳			65歳～69歳			70歳～74歳			75歳～79歳			80歳以上			合計		
	男	女		男	女		男	女		男	女		男	女		男	女		男	女	
平成22年度	7	5	2	115	71	44	186	121	65	179	116	63	135	96	39	83	62	21	705	471	234
平成23年度	2	1	1	117	74	43	240	152	88	217	150	67	148	107	41	95	64	31	819	548	271
平成24年度	1	1	0	115	72	43	232	144	88	227	146	81	172	120	52	110	78	32	857	561	296
平成25年度	3	3	0	56	36	20	167	116	51	186	127	59	160	97	63	73	57	16	645	436	209

1. 共同受託事業

島根県内において、複数地域にわたる受託事業を遂行する場合、連合本部が関係センターと調整の上で受給調整する（共同受託事業）こととしていますが、実績及びこれに該当する案件はありませんでした。

2. 職業紹介事業及び一般労働者派遣事業

県下のシルバー事業が、多様な求人・就業ニーズに円滑に対応するため、雇用による就業についても実施事務所の拡充等の体制整備を進めました。

なお、連合本部における事業実施については、事務局の体制や活動拠点との連動が十分に整わなかったこともあり、いずれの事業においても実績はありませんでした。

(1) 職業紹介事業

職業紹介事業については、平成26年度からの有料職業紹介事業に移行するための体制等の準備を進めました。総会及び理事会の議決を踏まえた県に対する公益変更認定申請を経て、島根労働局に対して連合本部を実施事務所とする有料職業紹介事業開始届を提出しました。

なお、無料の職業紹介事業の実施状況は次のとおりです。

	求 職		求 人		就 職	
	求職件数 (件)		求人件数 (件)	求人延数 (人日)	就職件数 (件)	就職延数 (人日)
実績値	12		20	470	12	101
対前年増減	5		△ 9	△ 341	8	△ 103
対前年比 (%)	171.4%		69.0%	58.0%	300.0%	49.5%

(2) 一般労働者派遣事業

新たに津和野町事務所が実施事務所として届出を行い、連合本部を含

めて11実施事務所体制となりました。

なお、実施状況は次のとおりです。

	派遣労働登録会員数（人）		就業 実人員 （人）	就業 延人員 （人日）	契約金額 （千円）	
	男性	女性				
実績値	357	201	96	5,507	21,378	
対前年増減	39	25	△ 1	△ 569	△ 1,756	
対前年比（%）	112.3%	114.2%	109.9%	99.0%	90.6%	92.4%

3. 知識及び技能を付与するための講習

連合本部においても、センター会員あるいは一般の高年齢者を対象として、臨時的かつ短期的な就業等に必要な知識・技能を付与するための講習を実施することとしていますが、平成25年度には実施に至っておりません。

なお、江津市シルバー人材センターが、剪定業務に必要な知識に関する講習を一般高年齢者向けに実施するにあたり、同センターに助言・協力を行いました。

4. その他事業を発展させるための指導・相談、支援等

事業計画で設定した目標を達成するにあたり、活動拠点等における事業展開を促進するため、次に掲げる支援等を行いました。

(1) 事務処理の共同化の推進

広域的な体制整備によって効率的かつ効果的な事業展開を図るため、連合本部内に拠点情報システムの端末を設置し、2センターと連携のもと共同事務の研究・検討を行いました。

その結果、平成26年度から江津市シルバー人材センターの会計処理及び受託業務に係る事務の一部の代行を実施することとしました。

(2) 活動拠点が実施する事業に対する指導・相談、支援

① 調査・研究

年金開始年齢の引き上げや定年延長・継続雇用制度の導入などの影響があるとされる中において、主に60歳台前半層の会員確保するための対策・仕組みづくりが必要です。これに対して、会社での勤務の空き時間を活用した就業に関するニーズ調査を次のとおり行いました。

【調査の内容・結果】

・ 調査の方法

郵送によるアンケート形式による

・ 対象

シニアワークプログラム地域事業就業者のうち182名

・実施期間

平成26年1月から2月

・回収状況

176名(96.7%)

・集計結果

「会社での勤務が休日のときなどを利用してシルバー人材センターで働いてみたい」などが56.9%、その理由として「追加収入が得られるから」「仲間・友人ができるから」が各々50%（複数回答可）であった。

この結果を受けて、島根労働局の指導のもと、平成26年度において「シルバー事業における就業とパート雇用の兼業」を試験的に取組むこととしました。

② 普及啓発

県下に広く本事業の浸透を図るため、連合本部において、関係団体等との会議の機会や後記Ⅱ、Ⅲにおける取組みの中で、シルバー事業の周知を行いました。

③ 安全・適正な就業環境の確保・維持

平成17年度以来となる重篤事故の発生など、高所からの転落による傷害事故が上半期に続けて発生したことから、特に屋外での就業に対する安全対策を徹底するよう活動拠点に対して周知しました。

さらに、労働者派遣法の規定に基づく島根労働局（需給調整指導官）による「シルバー人材センター事業に係る調査・指導」の立入検査を受けるとともに、活動拠点に対する調査・指導に立会い、派遣事業及び受託事業、並びに職業紹介事業の実施状況等について現状を把握し、助言等を行いました。立入検査の日程は次のとおりで、重大な指摘事項は特にありませんでした。

<立入検査日程>

11月27日	(公社) 安来市シルバー人材センター (公社) 奥出雲町シルバー人材センター
12月 4日	(公社) 雲南市シルバー人材センター (公社) 出雲市シルバー人材センター
12月11日	(一社) 津和野町シルバー人材センター (公社) 益田市シルバー人材センター
12月12日	(公社) 浜田市シルバー人材センター (公社) 江津市シルバー人材センター
12月13日	(公社) 松江市シルバー人材センター (公社) 島根県シルバー人材センター連合会

また、その他に、松江市シルバー人材センターからの要請により、同センターの安全就業決起大会及び職員勉強会において、講義・説明

等を行いました。

④ 就業分野の開拓・拡充

就業機会の底上げを図るにあたり、活動拠点からの情報収集及び意見交換を行い、「継続的な就業」を確保するための取組方法や体制づくりについて検討しました。

その結果、平成26年度において、「事業所における補助的な業務」と「高齢者世帯等における日常的な家事」を重点分野として、江津地区等でモデル的に取組むこととしました。

⑤ 活動拠点に対する情報提供、指導・相談等

地域社会のニーズや制度改革等に的確かつ円滑に対応することができるよう、専門的または実践的な情報提供、指導・助言等を行うとともに、知識・企画力向上を図るための研修を実施しました。

ア. 情報収集及び提供等

活動拠点の指導・相談に的確に対応すべく、島根労働局や（公社）全国シルバー人材センター事業協会（以下「全シ協」という。）、関係団体等が開催する会議・研修に参加して、情報を広く情報を収集しました。また、新たに島根県老人クラブ連合会からの委嘱により友愛活動推進委員会に参加しています。

これらの会議等に参加にあたっては、あらかじめ活動拠点等から求めた報告等を、必要に応じて発信しました。また、会議・研修の内容は、書面や次のとおり活動拠点事務局長会議により活動拠点に伝達しています。

活動拠点事務局長会議

年月日	場所	回数	事項
平成25年 6月10日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	第1回 (東部)	議題 (1) 第1回都道府県連合事務局長会議の報告について (2) 平成24年度事業実績について (3) 機能強化推進事業の取組について (4) シニアワークプログラム地域事業について (5) その他
平成25年 6月13日	浜田市シルバー人材センター 浜田市殿町83-122	第1回 (西部)	
平成25年 10月4日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	第2回 (東部)	議題 (1) 安全・適正就業の徹底について (2) 第1回シルバー事業推進連絡会議における評価、指摘・指導事項 (3) 全シ協主催の会議及び研修の報告について
平成25年 10月1日	浜田市シルバー人材センター 浜田市殿町83-122	第2回 (西部)	① 第2回都道府県連合事務局長会議 ② シルバー派遣実務担当者研修 ③ 企画提案方式による事業実務担当者会議 ④ 職業紹介担当者研修 (4) その他 ① 平成25年度の目標設定に対する取組について ② 機能強化推進事業の進捗管理について ③ 関係団体との連携について ④ その他
平成26年 1月30日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	第3回 (東部)	議題 (1) 安全・適正就業の徹底について (2) 平成25年度第1～3四半期事業実施状況について (3) 全シ協主催の会議及び研修の報告について
平成26年 1月22日	浜田市シルバー人材センター 浜田市殿町83-122	第3回 (西部)	① 第3回都道府県連合事務局長会議 ② 福祉・家事援助サービス担当者会議 ③ 安全・適正就業指導員会議 ④ 会計・経理実務担当者会議 (4) その他 ① 公益変更認定申請等の対応について ② 平成26年度事業計画について ③ その他

イ. 指導・相談

事務局体制の整備を進め、もって連合本部における指導・相談体制の充実を図りました。所定の様式で受付した専門的な質問や事案等は、島根労働局・島根県や全シ協、さらには公認会計士事務所や司法書士、社会保険労務士に照会し、的確かつ適正な指導・相談に努めました。その他の軽易な相談についても、丁寧な指導に努めました。

加えて、連合本部において、全シ協からの委嘱を受けた個別指導を、島根労働局による経理指導にあわせて3センターに対して実施しました。実施状況は次のとおりです。

〈個別指導・経理事務指導日程〉

- 12月10日 (公社) 安来市シルバー人材センター
- 12月25日 (公社) 雲南市シルバー人材センター
- 12月26日 (公社) 出雲市シルバー人材センター

なお、連合本部も、11月28日に島根労働局の経理指導を受けました。

ウ. 交流研修会の開催

時代の変化に対応し、役職員の資質の向上をはかるため活動拠点の役職員を対象とした集合研修を開催しました。

a) 中国ブロックシルバー人材センター連合協議会

平成25年度は、当連合会が中国ブロックの事務局を担当することとなったので、全国共通の課題であるシルバー事業の機能強化の推進をテーマにした研修を次のとおり開催しました。

名称	開催年月日	会場	内容	講師	参加人員
実務担当職員交流研修会<A>	平成25年8月26日～27日	くにびきメッセ	(講義、グループワーク) 機能強化推進事業のための課題発見と問題解決スキル	(株) 日本マンパワー 越野 由美子氏	50人
実務担当職員交流研修会	平成25年9月26日～27日	くにびきメッセ	(講義、グループワーク) 適正就業の徹底について	(公社) 全国シルバー人材センター事業協会 石井 服夫氏	70人
役職員交流研修会	平成25年10月16日～17日	くにびきメッセ	(基調講演) 団塊世代の会員増に向けて (パネルディスカッション) シルバー人材センター事業のこれからのあり方と機能強化	(株) 野村総合研究所 谷口 俊治氏	196人

b) 会計研修

公認会計士への相談業務の共同委託契約に基づく研修を2回実施しました。

名称	開催年月日	会場	内容	講師	参加人員
「会計経理・税務業務基本契約」に基づく決算業務に係る研修会	平成25年4月26日	連合本部	各種決算書類の確認	衣目公認会計士事務所 氏原 謙一 氏	18人
第2回「会計経理・税務業務基本契約」に基づく決算業務に係る研修会	平成25年12月13日	連合本部	・講義 消費税増税に伴う影響、日常の会計処理及び決算に向けて	衣目公認会計士事務所 氏原 謙一 氏	18人

⑥ 未設置地域におけるシルバー人材センターの設置促進

平成26年4月の設立を目途に、大田市及び吉賀町に対して設立準

備を支援しました。

吉賀町においては、11月に設立準備委員会が発足され、当連合会も委員として参画して準備を進めました。その結果、平成26年5月に設立総会を開催する運びとなりました。その一方で、大田市においては進展がみられていません。

また、隠岐の島町を訪問したところ、シニアワークプログラム技能講習の実施をひとつのきっかけとしてセンター設立の検討に向けての環境が整ったところです。

Ⅱ シニアワークプログラム地域事業

当連合会が、多様化する高齢者の雇用・就業ニーズに円滑に対応できるよう、主に求職者（雇用）の支援に係るノウハウのさらなる習得に努めました。

島根労働局からの委託に基づき、概ね計画どおりに技能講習を実施し、目標値である受講開始者数525名を達成しました。しかしながら、追跡調査による5～7月修了者の雇用・就業率は78.9%と目標値にわずか1名ではありますが及びませんでした。

なお、3月末時点での雇用・就業者数は338名、雇用・就業率は67.3%で、自主的に目標として設けました雇用・就業率65.0%を上回ることができました。また、修了者のセンター入会・就業者の目標数50名は未達成で、今後課題を残しました。

実施状況は、次のとおりです。

	講習実施回数 (回)	受講者開始者数 (人)	修了者数 (人)	雇用・就業率(5～7月修了者) (%)
実績値	38	532	516	78.9%
計画数/ 目標値	34	525	525	79.5%
達成率(%)	111.8%	101.3%	98.3%	99.2%

※平成26年2月末時点

また、事業の実効を図るにあたり、委託元である島根労働局が開催するシニアワークプログラム検討推進委員会及び中央指導団体である全シ協が開催するシニアワークプログラム指導会議に参加しました。さらに、後記Ⅲとあわせて、業務に携わる職員に必要な職業紹介や事業所訪問、相談等のスキルについて、実践的な知識等を付与するために集合研修等を行いました。

Ⅲ しまね高年齢者就業機会創出事業

前記Ⅱの事業と同様に、高齢者の雇用・就業ニーズに円滑に対応できるよう、島根県からの委託に基づき、計画どおり4名（延べ5名）を採用し、松江市、出雲市、浜田市に配置しました。

実施状況は、次のとおりです。

	訪問企業・団体数 (件)	就職・就業実績(人)		
			就職	就業
松江市	63	59	57	2
出雲市	67	48	47	1
雲南市	13	4	4	0
奥出雲町	0	1	1	0
浜田市	43	32	32	0
合計	186	144	141	3

※ 訪問企業・団体件数は実件数

IV 法人管理事業

「公益社団法人」への移行後において、島根県はもとより公認会計士・行政書士・社会保険労務士等の専門家による指導のもと適正な法人運営に努めました。これに加えて、健全かつ安定した財政運営を確保するため、事業運営体制の再構築の検討を行うなど経費の見直しを図りました。

あわせて、事業主等への働きかけにより賛助会員の拡大を図りました。

1. 会員の状況

正会員として邑南町シルバー人材センターが再入会し、センター設置率が57.9%になりました。

また、賛助会員の募集に努めた結果、平成26年度から1団体から新たに賛助会員入会の申込を得たところです。

種別	団体数	異動数	備考
正会員	11	1	
国庫補助対象団体	9	0	
国庫補助対象外団体	2	1	邑南町シルバー人材センター
賛助会員	10	0	
市町村	6	0	
法人・団体・個人	4	0	

2. 許可、認可、承認等に関する事項

主な申請、届出に関する事項は次のとおりです。

申請年月日	申請事項	許可等年月日	備考
平成25年7月9日	公益変更認定申請	平成25年10月4日	他1事業の廃止 (しまね高齢者就業機会創出事業) 公3事業の追加 (しまね高齢者就業機会創出事業)
平成26年2月5日	公益変更認定申請	平成26年2月17日	公1事業の内容変更 (職業紹介事業関係)

3. 会議の開催

当連合会の維持運営及び事業運営の執行に関して必要な会議を次のとおり開催しました。

定時総会			
年月日	場所	事項	
平成25年 6月17日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	議事 第1号議案 定款の一部変更の件 第2号議案 平成24年度事業報告承認について 第3号議案 平成24年度決算承認について 監査報告 第4号議案 役員選任の件 報告事項 平成25年度収支補正予算(第1号)の件	
理事会			
年月日	場所	回数	事項
平成25年 5月28日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	第1回	議案審議 第1号議案 定款の一部変更について 第2号議案 諸規程の一部改正について 第3号議案 理事及び監事候補者選考要綱の一部改正について 第4号議案 事務規程の一部改正について 第5号議案 財務規程の一部改正について 第6号議案 シルバー派遣事業実施規程の一部改正について 第7号議案 個人情報適正管理規程の一部改正について 第8号議案 平成24年度事業報告(案)について 第9号議案 平成24年度決算(案)について 監査報告 第10号議案 平成25年度収支補正予算(案)について 第11号議案 理事及び監事選考委員会委員の選任について 第12号議案 平成25年度定時総会の招集について 報告事項 会務報告 職務執行状況の報告について
平成25年 8月28日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	第2回	議案審議 第13号議案 平成25年度収支補正予算(案)について 第14号議案 理事及び監事選考委員会委員の選任について 協議事項 島根県「職員の給料の臨時特例」に伴う取扱いについて 平成25年度の目標設定に対する取組について 機能強化推進事業の進捗管理について 就業とパート雇用の兼業について 報告事項 会務報告 第1回シルバー事業推進連絡会議における評価、指摘・指導事項
平成26年 2月5日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	第3回	報告事項 会務報告 職務執行状況の報告について 議案審議 第15号議案 平成25年度収支補正予算(案)について 第16号議案 平成26年度事業計画(案)について 第17号議案 平成26年度収支予算(案)について 協議事項 就業機会拡大・会員拡大について
平成26年 3月26日	連合会会議室 松江市西川津町852-2	第4回	報告事項 会務報告 議案審議 第18号議案 有料職業紹介事業の運営に関する規程(案) 第19号議案 職業紹介事業に係る個人情報適正管理規程(案) 第20号議案 新規会員入会の承認について 第21号議案 平成25年度収支補正予算(案)について 第22号議案 平成26年度事業計画(案)について 第23号議案 平成26年度収支予算(案)について 協議事項 会社勤務の空き時間を活用したシルバー人材センター就業について 平成26年度役員賠償責任保険について
監事会			
年月日	場所	事項	
平成25年 5月16日	連合会会議室 松江市西川津町825-2	監事による監査	

貸借対照表

平成26年 3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
普通預金	10,386,919	16,934,612	△ 6,547,693
未収金	1,567,466	1,796,779	△ 229,313
前払金	91,113	39,000	52,113
流動資産合計	12,045,498	18,770,391	△ 6,724,893
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
什器備品	86,943	152,306	△ 65,363
敷金	114,000	114,000	0
その他固定資産合計	200,943	266,306	△ 65,363
固定資産合計	200,943	266,306	△ 65,363
資産合計	12,246,441	19,036,697	△ 6,790,256
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	6,620,318	13,585,163	△ 6,964,845
預り金	336,970	568,032	△ 231,062
流動負債合計	6,957,288	14,153,195	△ 7,195,907
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	6,957,288	14,153,195	△ 7,195,907
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	5,289,153	4,883,502	405,651
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
正味財産合計	5,289,153	4,883,502	405,651
負債及び正味財産合計	12,246,441	19,036,697	△ 6,790,256

正味財産増減計算書

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
労働者派遣事業収益	21,373,772	23,133,852	△ 1,760,080
労働者派遣事業収益	21,373,772	23,133,852	△ 1,760,080
SP受託収益	48,717,405	61,866,000	△ 13,148,595
SP受託収益	48,717,405	61,866,000	△ 13,148,595
しまね高齢者就業機会創出事業受託収益	8,993,000	9,742,000	△ 749,000
しまね高齢者就業機会創出事業受託収益	8,993,000	9,742,000	△ 749,000
受取会費	2,300,000	2,210,000	90,000
正会員受取会費	2,050,000	1,960,000	90,000
賛助会員受取会費	250,000	250,000	0
受取補助金等	12,608,000	12,608,000	0
受取国庫補助金	6,100,000	6,100,000	0
受取(県)補助金	6,100,000	6,100,000	0
受取全シ協支援事業費	408,000	408,000	0
受取負担金	952,000	630,000	322,000
受取負担金	952,000	630,000	322,000
雑収益	3,008	6,414	△ 3,406
受取利息	2,949	6,414	△ 3,465
雑収益	59	0	59
経常収益計	94,947,185	110,196,266	△ 15,249,081
(2) 経常費用			
事業費	92,020,520	106,841,614	△ 14,821,094
支払会員賃金	17,719,629	19,188,526	△ 1,468,897
支払会員法定福利費	47,848	71,970	△ 24,122
給料手当	16,806,802	21,560,733	△ 4,753,931
臨時雇賃金	9,841,631	9,467,563	374,068
法定福利費	4,711,088	5,604,444	△ 893,356
退職給付費用	252,000	184,320	67,680
福利厚生費	83,661	95,902	△ 12,241
会議費	2,205	0	2,205
旅費交通費	1,819,630	2,392,920	△ 573,290
通信運搬費	1,300,543	1,412,301	△ 111,758
減価償却費	65,363	69,987	△ 4,624
什器備品費	31,500	70,413	△ 38,913
消耗品費	1,082,427	1,195,724	△ 113,297
印刷製本費	89,670	176,485	△ 86,815
光熱水料費	579,968	556,906	23,062
貸借料	6,369,586	5,340,810	1,028,776
保険料	389,950	361,800	28,150
諸謝金	60,000	171,330	△ 111,330
租税公課	2,096,200	2,461,096	△ 364,896
委託費	26,068,308	26,948,187	△ 879,879
活動拠点委託費	2,289,058	2,100,107	188,951
教材費	0	16,380	△ 16,380
支払手数料	291,453	343,448	△ 51,995
支払委託金等返還	0	7,043,962	△ 7,043,962
少額ソフトウェア	0	6,300	△ 6,300
雑費	22,000	0	22,000

科 目	当年度	前年度	増減
管理費	2,521,014	2,316,918	204,096
給料手当	432,742	340,481	92,261
法定福利費	78,304	61,271	17,033
退職給付費用	84,000	7,680	76,320
福利厚生費	684	548	136
役員等旅費交通費	189,780	296,790	△ 107,010
通信運搬費	32,373	0	32,373
賃借料	15,241	0	15,241
保険料	34,425	0	34,425
租税公課	3,300	10,824	△ 7,524
支払負担金	1,084,900	742,900	342,000
委託費	368,502	647,400	△ 278,898
支払手数料	12,870	14,080	△ 1,210
雑費	183,893	194,944	△ 11,051
經常費用計	94,541,534	109,158,532	△ 14,616,998
当期經常増減額	405,651	1,037,734	△ 632,083
2. 經常外増減の部			
(1) 經常外収益			
經常外収益計	0	0	0
(2) 經常外費用			
固定資産減損損失	0	152,880	△ 152,880
電話加入権減損損失	0	152,880	△ 152,880
過年度損失修正	0	3,159	△ 3,159
過年度損失修正	0	3,159	△ 3,159
經常外費用計	0	156,039	△ 156,039
当期經常外増減額	0	△ 156,039	156,039
当期一般正味財産増減額	405,651	881,695	△ 476,044
一般正味財産期首残高	4,883,502	4,001,807	881,695
一般正味財産期末残高	5,289,153	4,883,502	405,651
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	5,289,153	4,883,502	405,651

正味財産増減計算書内訳表

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計				法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	シニアワークプログラム地域事業	しまね高齢者就業機会創出事業	小計		
I 一般正味財産増減の部						
1. 経常増減の部						
(1) 経常収益						
労働者派遣事業収益	20,960,646	0	0	20,960,646	413,126	21,373,772
労働者派遣事業収益	20,960,646	0	0	20,960,646	413,126	21,373,772
SP受託収益	0	48,717,405	0	48,717,405	0	48,717,405
SP受託収益	0	48,717,405	0	48,717,405	0	48,717,405
しまね高齢者就業機会創出事業受託収益	0	0	8,993,000	8,993,000	0	8,993,000
しまね高齢者就業機会創出事業受託収益	0	0	8,993,000	8,993,000	0	8,993,000
受取会費	1,200,000	0	0	1,200,000	1,100,000	2,300,000
正会員受取会費	1,050,000	0	0	1,050,000	1,000,000	2,050,000
賛助会員受取会費	150,000	0	0	150,000	100,000	250,000
受取補助金等	12,608,000	0	0	12,608,000	0	12,608,000
受取国庫補助金	6,100,000	0	0	6,100,000	0	6,100,000
受取(県)補助金	6,100,000	0	0	6,100,000	0	6,100,000
受取全シ協支援事業費	408,000	0	0	408,000	0	408,000
受取負担金	0	0	0	0	952,000	952,000
受取負担金	0	0	0	0	952,000	952,000
雑収益	0	0	0	0	3,008	3,008
受取利息	0	0	0	0	2,949	2,949
雑収益	0	0	0	0	59	59
経常収益計	34,768,646	48,717,405	8,993,000	92,479,051	2,468,134	94,947,185
(2) 経常費用						
事業費	34,223,079	48,790,534	9,006,907	92,020,520	0	92,020,520
支払会員賃金	17,719,629	0	0	17,719,629	0	17,719,629
支払会員法定福利費	47,848	0	0	47,848	0	47,848
給料手当	6,509,611	4,303,570	5,993,621	16,806,802	0	16,806,802
臨時雇賃金	1,560,434	8,281,197	0	9,841,631	0	9,841,631
法定福利費	1,435,253	2,260,150	1,015,685	4,711,088	0	4,711,088
退職給付費用	252,000	0	0	252,000	0	252,000
福利厚生費	14,460	45,038	24,163	83,661	0	83,661
会議費	2,205	0	0	2,205	0	2,205
旅費交通費	469,120	1,123,210	227,300	1,819,630	0	1,819,630
通信運搬費	307,184	856,996	136,363	1,300,543	0	1,300,543
減価償却費	65,363	0	0	65,363	0	65,363
什器備品費	31,500	0	0	31,500	0	31,500
消耗品費	338,289	650,656	93,482	1,082,427	0	1,082,427
印刷製本費	41,790	47,880	0	89,670	0	89,670
光熱水料費	42,482	476,049	61,437	579,968	0	579,968
賃借料	315,394	5,304,598	749,594	6,369,586	0	6,369,586
保険料	184,500	205,450	0	389,950	0	389,950
諸謝金	0	60,000	0	60,000	0	60,000
租税公課	993,217	752,518	350,465	2,096,200	0	2,096,200
委託費	1,358,445	24,377,881	331,982	26,068,308	0	26,068,308
活動拠点委託費	2,289,058	0	0	2,289,058	0	2,289,058
支払手数料	223,297	45,341	22,815	291,453	0	291,453
雑費	22,000	0	0	22,000	0	22,000

科目	公益目的事業会計			小計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業	シニアワークプログラム地域事業	しまね高齢者就業機会創出事業			
管理費	0	0	0	0	2,521,014	2,521,014
給料手当	0	0	0	0	432,742	432,742
法定福利費	0	0	0	0	78,304	78,304
退職給付費用	0	0	0	0	84,000	84,000
福利厚生費	0	0	0	0	684	684
役員等旅費交通費	0	0	0	0	189,780	189,780
通信運搬費	0	0	0	0	32,373	32,373
賃借料	0	0	0	0	15,241	15,241
保険料	0	0	0	0	34,425	34,425
租税公課	0	0	0	0	3,300	3,300
支払負担金	0	0	0	0	1,084,900	1,084,900
委託費	0	0	0	0	368,502	368,502
支払手数料	0	0	0	0	12,870	12,870
雑費	0	0	0	0	183,893	183,893
経常費用計	34,223,079	48,790,534	9,006,907	92,020,520	2,521,014	94,541,534
当期経常増減額	545,567	△ 73,129	△ 13,907	458,531	△ 52,880	405,651
2. 経常外増減の部						
(1) 経常外収益						
経常外収益計	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用						
固定資産減損損失	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	545,567	△ 73,129	△ 13,907	458,531	△ 52,880	405,651
一般正味財産期首残高				3,817,780	1,065,722	4,883,502
一般正味財産期末残高				4,276,311	1,012,842	5,289,153
Ⅱ 指定正味財産増減の部						
(1) 収益						
収益計	0	0	0	0	0	0
(2) 費用						
費用計	0	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高				0	0	0
指定正味財産期末残高				0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高				4,276,311	1,012,842	5,289,153

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。

(2) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
什器備品	1,562,400	1,475,457	86,943
合計	1,562,400	1,475,457	86,943

3. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
高年齢者就業機会確保事業費等補助金	厚生労働省	0	78,317,000	78,317,000	0	流動負債
高年齢者就業機会確保事業費等補助金	厚生労働省	0	6,100,000	6,100,000	0	—
(公社)島根県シルバー人材センター連合会補助金	島根県	0	6,100,000	6,100,000	0	—
合計		0	90,517,000	90,517,000	0	

附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

該当なし

2. 引当金の明細

該当なし

財産目録

平成26年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	預金	普通預金山陰合同銀行県庁支店	高齢者就業機会確保事業指導事業の運転資金として	5,607,213
		普通預金山陰合同銀行県庁支店	シニアワークプログラム地域事業の運転資金として	3,485,176
		普通預金山陰合同銀行県庁支店	しまね高齢者就業機会創出事業の運転資金として	305,227
		普通預金山陰合同銀行県庁支店	法人管理の運転資金として	989,303
	未収金	労働保険費被保険者負担分	シルバー人材センター事業等に対する未収額	437
		平成25年度SP地域事業団体損害保険確定に伴う返戻金	シニアワークプログラム地域事業に対する未払額	99,050
		平成26年3月分派遣料金	シルバー人材センター事業の派遣事業に対する未収額	1,467,979
	前払金	平成26年4月分出雲事務所賃借料	シニアワークプログラム地域事業に対する前払い額	40,113
		平成26年度役員賠償責任保険	法人管理に対する前払い額	51,000
	流動資産合計			
(固定資産)				
その他固定資産	什器備品	壁面収納庫	法人管理の事務所施設及び事務管理として使用している	86,943
	敷金		法人管理の出雲事務所として使用している	114,000
固定資産合計				200,943
資産合計				12,246,441

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動負債)				
未払金	SP補助事業臨時職員1名 3月分給与		シルバー人材センター事業に供する未払額	136,000
	SP地域事業臨時職員9名 3月分給与		シニアワークプログラム地域事業に供する未払額	823,817
	しまね高齢者就業機会創出事業臨時職員4名 3月分給与		しまね高齢者就業機会創出事業に供する未払額	260,000
	補助事業職員1名 3月分超過勤務手当		シルバー人材センター事業に供する未払額	18,519
	SP地域事業職員2名 3月分超過勤務手当		シニアワークプログラム地域事業に供する未払額	29,385
	法人会計職員1名 3月分超過勤務手当		法人管理に供する未払額	1,235
	派遣会員 3月分賃金		シルバー人材センター派遣事業に供する未払額	1,198,696
	全国シルバー人材センター厚生年金基金 3月分掛金(事業主負担分)		シルバー人材センター事業等に供する保険料未払額	97,000
	全国シルバー人材センター厚生年金基金 3月分掛金(事業主負担分)		法人管理に供する未払額	1,500
	松江年金事務所 3月分社会保険料(事業主負担分)		シルバー人材センター事業等に供する保険料未払額	226,991
	松江年金事務所 3月分社会保険料(事業主負担分)		法人管理に供する未払額	3,621
	業務委託料等		シルバー人材センター事業等に供する業務委託料等の未払金額	534,100
	業務委託料等		法人管理に供する業務委託料等の未払金額	9,999
	藤原副会長他5名 第4回理事会旅費		法人管理に供する未払額	41,820
	SP事業職員 3月活動旅費		シニアワークプログラム地域事業に供する未払額	28,540
	SP地域事業委託費未執行分(平成25年度)		シニアワークプログラム地域事業の平成25年度返還金未払額	2,438,595
	松江税務署 平成25年度消費税		シルバー人材センター事業等に供する消費税未払額	770,500
預り金	職員源泉税他		シルバー人材センター事業等の職員からの社会保険料、源泉所得税、住民税等預り金	336,970
流動負債合計				6,957,288
負債合計				6,957,288
正味財産				5,289,153