

令和7年度事業報告

1 概要

令和7年度は、全国的には人口減少やインフレ傾向は継続しており、岡山県内地域での経済情勢も原油高を睨んでの先行き不透明感が漂う状況にあります。そうした中で、当シルバー人材センター事業は契約金額合計（請負+派遣）が357,161千円（前年度比100.2%）と若干前年度実績を上回りました。

事業別実績につきましては、請負・委任等事業は、321,939千円（前年度比102.9%）で、その内訳は、公共事業実績は、105,412千円（前年度比107.1%）、個人家庭事業実績85,754千円（前年度比106%）、独自事業実績3,241千円（前年度比106.3%）と増加しましたが、民間事業所実績は127,531千円（前年度比97.7%）と前年度実績を下回りました。また、シルバー派遣事業についても、35,221千円（前年度比81.2%）と8,146千円の減少となりました。

会員の状況につきましては、昨年度に続き多様な会員拡大対策を実施した結果、女性会員が22名の増加（111.5%）と特に増加しました。入会者数は81名と昨年度と同数でしたが、各種退会抑制策の結果、退会者数は昨年度より9名減少し令和7年度末会員数は623名と前年度から6名（0.97%）の増加となりました。就業延人数は、50,032人日と前年度から2,256人日の減少となりましたが、会員就業率は、70.8%と前年度より0.3%増加しました。

①会員拡充と多様な就業機会の開拓推進

会員拡充対策としては、定期入会説明会（12回）のほか、ハローワーク総社での出張入会説明会（21回）、各種講習会等での臨時入会説明会（10回）を開催し、シルバー就業支援事業の実施による多様な就業機会の開拓や就業相談など、種々退会抑制対策を実施した結果、全体の会員数は6名増加しました。

②センター事業の幅広い普及啓発活動

広報紙「シルバー総社」の発行（2回）及び折込広告への掲載（6回）、「シルバーふれあいフェア in そうじゃ」の開催などにより普及啓発に努めました。

本年度が初めての開催となる「映画観賞会」や店舗建物内での「サテライトオフィス」の開催場所では、会員の就業・活動風景などの写真パネルを展示し、広く市民の方にシルバー人材センター事業のPRを行いました。

③安全・適正就業及び健康管理の徹底

事故の未然防止対策、熱中症・健康管理対策として、安全パトロール（5回）、安全だよりの発行（3回）を実施し、賠償事故は6件（昨年度10件）と昨年度より4件減少し、傷害事故も3件（昨年度4件）と1件減少しました。長期就業の是正対策では、「適正就業基準」に基づき、15事業所で22名の交代を行いました。交通安全では、令和7年度交通安全国民運動中央大会において、当センターが「交通安全優良事業所」として表彰されました。

④多様な社会参加を推進するための活動強化

女性委員会を中心とした各種サロン活動の充実強化や新たなイベントの開催、また、各種クラブ活動や岡山県立大学との交流など、社会参加活動の活性化に努めました。また、市内高齢者の相談窓口で地域貢献事業としての「60歳からの人生設計所」では、年間148名の就職・就業・ボランティア実績となりました。

⑤高齢者の就業に関する各種情報の収集及び発信

関係諸機関、団体と連携を密にし、先進地視察等の報告会への参加、また全国のシルバー人材センター中堅職員研修への参加などにより各種情報の収集及び発信について積極的に取り組みました。

⑥技能習得のための各種講習会の開催と省力化による生産性の向上

樹木剪定講習、接遇・マナー講習会、マクラメ編み講習会などを開催するとともに、「高齢者活躍人材育成事業」での各種講習会への会員・市民の積極的な参加を奨励しました。就業の省力化においては、新たな自走式刈払機の導入を図りました。

⑦関係諸機関・関連団体との連携強化

総社市、ハローワーク、岡山県シルバー人材センター連合会、県内ブロック協議会、岡山県立大学など関係諸機関・団体との連携の強化を図り、各種研修や情報収集、情報交換などを積極的に行いました。

⑧デジタル化による事務の効率化と組織体制の充実

シルバー人材センター情報サイトへの登録促進を図るとともに10月からは個人家庭の発注について包括的契約への移行を図り、事務の効率化にも努めました。

2 会議研修等の開催・参加状況

開催年月日	会議等の名称	議事及び研修内容
令和7年 4月30日	監事監査	令和6年度会計及び業務監査
5月 8日	第1回 理事会	1. 退会会員、退会特別会員について 2. 新入会員について 3. 令和6年度事業報告について 4. 令和6年度収支予算の補正(第1号)について 5. 令和6年度決算について 6. シルバー会員就業支援事業の受託について 7. 定時総会の開催について 8. 役員選任案について 9. 総会被表彰者の選考について 10. 見積方式、事業付帯経費等について
5月30日	令和7年度定時総会	1. 令和6年度決算の承認について 2. 役員を選任について 3. 報告事項(4件)
5月30日	第2回 理事会	1. 理事長(代表理事)の選定について 2. 副理事長(代表理事)の選定について 3. 常務理事の選定について
6月 3日	岡山県シルバー人材センター連合会 第1回 理事会	定時総会提出議案審議
6月 3日	全国シルバー人材センター事業協会来所	令和7年度就業支援事業について
6月11日	岡山県シルバー人材センター連合会 第1回 事務局長会議	・ 関係行政機関説明(岡山労働局・岡山県) ・ 令和7年度定時総会議案説明外
6月13日	第3回 理事会	1. 退会会員について 2. 新入会員について 3. 理事会専門部会及び各種委員会の構成について 4. 令和7年度収支予算の補正(第1号)について
6月18日	岡山県シルバー人材センター連合会 令和7年度 定時総会	1. 令和6年度事業報告 2. 令和6年度計算書類等の承認 3. 役員を選任について
6月24日	全国シルバー人材センター事業協会定時総会	1. 令和6年度事業報告 2. 令和6年度計算書類等の承認外
6月24日	第1回総社市生活支援サービス検討委員会	・ 総社市生活支援体制整備事業について ・ 総社市地域包括ケア会議、圏域地域包括ケア会議について
6月26日	社会保険制度説明会	・ 算定基礎届の事務手続き ・ マイナ保険証に関する制度外
6月27日	岡山県シルバー人材センター連合会 派遣実務研修会	派遣の実務(契約に関すること)
6月27日	総社防火協会 定期総会	1. 令和6年度事業・決算報告 2. 令和7年度事業計画・予算等
6月27日	派遣元責任者講習	派遣元責任者講習(全シ協)
7月 8日	岡山県シルバー人材センター連合会 令和7年度安全・適正就業推進大会	・ 講演「刈払機取扱作業員一事故の特徴と対応について」 ・ 令和7年度連合安全・適正就業関係事業計画 ・ 管内拠点事故発生、全国の事故発生状況について
7月15日	第1回行政・包括的相談支援事業者対象研修会	総社市における重層的支援事業について
7月24日	総社市生活支援サービス検討委員会 第1回生活の支え合い活動検討部会	・ 生活の支え合い活動に関する講座について ・ 情報交換
7月24日	総社安全運転管理者協議会総会	令和7年度総社安全運転管理者協議会総会

開催年月日	会議等の名称	議事及び研修内容
7月30日	西備広域ブロックシルバー人材センター 連絡協議会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 会員拡大及び退会抑止の取り組みについて ・ 新契約方式の取り組み状況について ・ 女性職員部会の設立及び交流研修会の実施について
8月20日	総社市委託事業監査	指定ごみ袋配布事業外出納監査
8月26日	第2回総社市生活支援サービス検討委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 定年前セミナーについて ・ 情報交換
8月26日	剪定班会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 班編成について ・ 安全講習
9月1日	全シ協定時総会要請決議文提出（総社市）	令和7年度全シ協総会決議
9月5日	派遣元責任者講習	派遣元責任者講習（全シ協）
9月10日	西備広域ブロックシルバー人材センター 連絡協議会幹事会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 女性職員研修会について ・ 会議の議題について
9月19日	派遣元責任者講習	派遣元責任者講習（全シ協）
9月24日	岡山県シルバー人材センター連合会 会計・経理担当職員研修会	講演「初任者会計・経理研修会～新契約方式への対応について～」
9月22日	第4回 理事会	<ol style="list-style-type: none"> 1. 退会会員について 2. 新入会員について 3. 職務執行状況報告（第1回） 4. 新しい契約方法（包括的契約）に伴うシルバー人材センター利用規約及び会員業務就業規約の制定について 5. 収支予算の補正（第2号）について 6. 配分金規則の一部改正について 7. 事務費規程の一部改正について 8. 財務規程の一部改正について 9. 帳簿書類の処分について 10. 見積方式、事業付帯経費等について
10月1日	安全運転管理者講習	安全運転管理者法定講習（web）
10月2日	副安全運転管理者講習	副安全運転管理者法定講習（web）
10月7日	公正採用選考人権啓発推進員研修会	講演「妊娠・出産・育児休業等に関するハラスメントの防止と対応」
10月15日	砂川公園指定管理選定委員会	砂川公園指定管理選定プレゼンテーション
10月16日	岡山県シルバー人材センター連合会 第2回 事務局長会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和7年度第2回都道府県連合事務局長会議の概要 ・ シルバー事業の実施状況等について外
10月20日	60歳からの人生設計所連絡会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 60歳からの人生設計所実績報告（半期） ・ 高齢者の就業についての情報交換
10月24日	西備広域ブロックシルバー人材センター 職員研修交流大会	女性職員研修会（情報交換会）
10月24日	第2回行政・包括的相談支援事業者対象研修会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 市役所・包括的相談支援事業所説明 ・ グループワーク・意見交換
10月27日 ～28日	中国ブロックシルバー人材センター連合協議会 役員研修会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 講演「シルバー人材センターの現状と今後について」 ・ 講演「会員を増やすためにリーダーとして成すべきこと」 ・ 事例発表、情報交換
11月7日	岡山県シルバー人材センター連合会 第3回 理事会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 業務執行状況報告 ・ 都道府県連合事務局長会議報告
11月12日	西備広域ブロックシルバー人材センター 連絡協議会	<ul style="list-style-type: none"> ・ 会員拡大の対応策並びに事例について ・ 新契約方式移行状況について ・ 安全・適正就業について ・ 各種研修会について外

開催年月日	会議等の名称	議事及び研修内容
11月27日	シルボンヌ in 香川2025	・ 講演「～明日を素敵に生きるには～」 ・ 会員ファッションショー、会員活動紹介、作品展示販売
12月2日	派遣元責任者講習	派遣元責任者講習（全シ協）
12月4日	岡山県シルバー人材センター連合会 安全・適正就業推進大会 第2回 安全・適正就業委員会委員 安全・適正就業推進員合同会議	・ 安全就業、適正就業の徹底について ・ 県内拠点事故発生状況について ・ 拠点センター事例発表
12月7日	定年前後の生きがいづくり講座 ～やってみたいから始める地域活動～	・ 講演「定年後のライフプラン～定年後の過ごし方を有意義にするために」 ・ 支え合い活動の話聞いてみよう、パネル展示外
12月8日 ～12日	就業開拓事業所訪問	理事による就業開拓事業所訪問（41事業所）
12月11日	岡山県シルバー人材センター連合会 会計・経理担当者研修会	講演「公益法人会計基準の改正について」 衣目公認会計士事務所
12月24日	第5回 理事会	1. 退会会員について 2. 新入会員について 3. 職務執行状況報告（第2回） 4. 収支予算の補正（第3号）について
令和8年1月14日	第66回交通安全国民運動全国大会	中央大会（本会議）「交通安全優良事業所」表彰式（東京都）
1月15日	岡山県シルバー人材センター連合会 中堅職員等による先進地視察研修に係る報告会	・ 報告「会員拡大及び魅力ある組織作り取組みについて」 ・ 質疑応答
1月20日	第3回行政・包括的相談支援事業者対象研修会	・ 市役所・包括的相談支援事業所説明 ・ グループワーク・意見交換
1月22日	西備広域ブロックシルバー人材センター 会計・経理担当者勉強会	・ 国庫補助金の概要 ・ 補助金申請、報告の手順と内容
1月23日	一般廃棄物実務管理者講習	一般廃棄物実務管理者講習（資格講習）
1月29日	岡山県シルバー人材センター連合会 会計・経理担当者研修会	講演「新たな契約方法における会計仕訳等について」 衣目公認会計士事務所
2月3日	総社市生活支援サービス検討委員会 第3回生活の支え合い活動検討部会	・ 各種報告事項 ・ 今後の部会について
2月3日	岡山県シルバー人材センター連合会 第3回 事務局長会議	・ 第3回都道府県シルバー連合事務局長会議の概要について ・ シルバー人材センター事業実施状況等について
2月6日	岡山県シルバー人材センター連合会 福祉・家事援助サービス担当職員等研修会	・ 講演「家事援助サービスについての基本理解」 ・ 意見交換
2月17日	公正採用選考人権啓発経営者研修会	講演「多様性が力になる職場へ」外
2月20日	第2回総社市生活支援サービス検討委員会	・ 各種会議、取組についての報告 ・ 次年度の協議体の体制について
3月13日	岡山県シルバー人材センター連合会 第4回 理事会	・ 令和8年度事業計画、収支予算 ・ 令和7年度収支予算の補正 ・ 「給与規程」、「旅費規程」の一部改正
3月25日	第6回 理事会	1. 退会会員について 2. 新入会員について 3. 職務執行状況報告（第3回） 4. 令和7年度事業計画・公益目的事業の種類又は内容 ・ 収支予算 5. 役員賠償責任保険の加入について 6. 会費未納会員について 7. 未収金の処理について 8. 事業付帯経費等の改定について
3月25日	岡山県シルバー人材センター連合会 第4回 事務局長会議	・ 令和7年度第4回理事会提出議案等について ・ 「新たな仲間づくり計画」令和8年度取組計画数について ・ シルバー事業の実施状況等について

3 委員会等活動状況

区 分	開 催 年 月 日	活 動 の 内 容
安全・適正就業委員会 ・ 安全パトロール ・ 安全講習会 ・ 安全講演会 （県シ連主催） ・ 安全だより発行 ・ その他	令和 7 年 7 月 1 日	第1回 安全・適正就業委員会
	令和 8 年 2 月 26 日	第2回 安全・適正就業委員会（適正）
	令和 7 年 7 月 5 日	安全・適正就業委員による就業現場訪問 5 回
	～令和8年 3 月 5 日	7/15, 9/29, 11/11, 1/19, 3/5（7/15は県連合会との合同パトロール）
	令和 7 年 8 月 26 日	剪定作業安全講習会 15 名参加
	10 月 16 日	高齢者交通安全講習 21 名参加
	令和 7 年 7 月 8 日	講演「刈払機取扱作業員一事故の特徴と対応について」 2 名参加
	令和 7 年 7 月 25 日	・ 第48号（7/25） ・ 第49号（9/29） ・ 第50号（1/30）
	～令和 8 年 1 月 30 日	
	令和 7 年 6 月 15 日	無事故・無違反チャレンジ200日参加
～ 12 月 31 日	（3チーム、30名）2チームが無事故・無違反達成	
広報委員会 ・ 広報紙発行	令和 7 年 7 月 14 日	第1回 広報委員会
	8 月 7 日	第2回 広報委員会
	11 月 17 日	第3回 広報委員会
	令和 7 年 8 月 1 日	「シルバー総社」第98号（市内全戸配布）
	令和 8 年 1 月 1 日	「シルバー総社」第99号（市内全戸配布）
理事会 総務部会	令和 7 年 5 月 1 日	第1回 総務部会
理事会 事業部会	令和 7 年 8 月 1 日	第1回 事業部会
	9 月 8 日	第2回 事業部会
女性委員会	令和 7 年 7 月 25 日	第1回 運営委員会

4 主な事業・行事・活動

開催年月日	実施事項	場所・内容
令和7年4月5日 ～ 4月6日	「さりお春らんまんフェス」参加	シルバーグリーン、手作り小物販売 (岡山市サウスビレッジ)
5月15日	商工ニュース広告掲載	会員募集、センター事業・サロン活動PR
5月24日	真庭市シルバー人材センター設立20周年感謝祭	会員手作り製品販売、サロン活動PR
7月15日	商工ニュース広告掲載	会員募集、剪定受付PR
7月25日	安全だより第48号発行	安全就業啓発、事故報告等
7月25日	会員だより第50号発行	定時総会結果報告、技能講習案内、就業募集外
8月1日	「シルバー総社」第98号発行	各種センター事業の報告及びPR
9月15日	商工ニュース広告掲載	会員募集、サロン活動PR、センター事業案内
9月29日	安全だより第49号発行	安全就業啓発、事故報告、シルバー保険説明
9月29日	会員だより第51号発行	理事会報告、ボランティア清掃案内、新契約方式説明、技能講習会案内
10月1日	赤い羽根共同募金街頭募金活動	街頭募金活動
10月12日 10月18日 10月25日 11月9日	ボランティア清掃活動 地区班名 中央北(岡山道側道) 16名 中央南(総社宮) 4名 中央西(図書館) 9名 東(三須・服部幼稚園) 8名 西(新本義民碑・西公民館) 10名 昭和(昭和五つ星学園) 5名 山手(山手ふれあいセンター) 12名 清音(清音小学校) 6名	全国シルバー人材センター 普及啓発促進月間行事 各地区10か所、70名参加
10月23日	「月刊シルバー人材センター」取材	就業支援事業取材
12月7日	定年前後の生きがいづくり講座(山手公民館)	講演、シルバー人材センター事業PR
12月8日 ～ 12月12日	就業開拓事業所訪問	役職員による就業開拓事業所訪問 (41事業所)
12月15日	商工ニュース広告掲載	会員募集、サロン活動PR、センター事業案内
12月19日	シルバーふれあいフェア開催	サロン活動PR
令和8年1月1日	「シルバー総社」第99号発行	各種センター事業の報告及びPR
1月30日	安全だより第50号発行	安全就業啓発、事故報告等
1月30日	会員だより第52号発行	適正就業基準による就業会員の募集等
2月1日	「月刊シルバー人材センター」2月号 記事掲載	シルバー会員就業支援事業特集記事掲載
2月15日	商工ニュース広告掲載	会員募集、サロン活動PR
3月15日	商工ニュース広告掲載	会員募集、サロン活動PR
3月27日	60歳からの人生設計所広報紙「なでしこ通信」第6号発行	60歳からの人生設計所PR

5 技能講習会・各種セミナー実施状況

開催年月日	講習内容	会場	参加延人数
令和7年8/18・25日	接遇・マナー講習会(2回)	シルバーワーク総社	41人
11月7日	農薬安全使用等研修会	コンベックス岡山	4人
令和8年1月27日	マクラメ編み講習会	シルバーワーク総社	6人
2月4日 ～2月6日	樹木剪定講習会	シルバーワーク総社外	42人
参加延人数合計			93人

6 他センターからの視察状況

来所年月日	センター名称	人数	研修内容
令和7年4月25日	(公財)岡山市シルバー人材センター	会員・職員3名	くらふとルームについて
6月3日	(公社)全国シルバー人材センター事業協会	職員2名	就業支援事業について
11月13日	(公社)福山市シルバー人材センター	職員3名	蜂の巣駆除業務について
12月25日	(公社)浅口市シルバー人材センター	職員2名	蜂の巣駆除業務について
視察来所者計		10名	

7 入会説明会実施状況及び正会員入退会状況

年月	入会説明会参加者	入会者	退会者	差引増減
令和7年4月	14名	13名	23名	-10
5月	10	11	10	1
6月	8	3	21	-18
7月	10	12	1	11
8月	6	2	0	2
9月	5	6	17	-11
10月	9	9	1	+8
11月	17	1	0	+1
12月	5	4	1	+3
令和8年1月	12	9	0	+9
2月	19	9	1	+8
3月	11	2	0	+2
計	126	81	75	+6

※入会説明会は、毎月第三水曜日実施。毎月第二・第四水曜日は出張入会説明会実施。5月・7月・9月・10月・1月・2月・3月は臨時入会説明会実施。

9 事業実績

(1) 月別事業実績及び派遣事業実績

月	受託件数	就業 延人員	契 約 金 額 (円)			
			配分金	材料費等	事務費	合 計
4月	459 件	4,104 人日	20,926,389	2,154,238	2,489,084	25,569,711
5月	472	4,265	21,944,200	2,323,107	2,615,552	26,882,859
6月	391	4,176	21,702,745	1,900,287	2,589,891	26,192,923
7月	433	4,698	24,512,415	2,804,115	2,896,204	30,212,734
8月	428	3,922	19,446,060	1,872,444	2,320,146	23,638,650
9月	474	4,526	23,289,220	1,855,738	2,770,384	27,915,342
10月	471	4,356	23,345,852	1,936,754	2,784,672	28,067,278
11月	459	4,276	23,330,641	3,456,632	2,777,729	29,565,002
12月	536	4,104	21,949,456	2,328,382	2,611,373	26,889,211
1月	420	3,718	18,568,018	3,299,596	2,210,065	24,077,679
2月	440	3,950	20,904,190	2,737,682	2,475,867	26,117,739
3月	532	3,937	20,343,840	4,042,571	2,424,356	26,810,767
合計	5,515	50,032	260,263,026	30,711,546	30,965,323	321,939,895
平均	460	4,169	21,688,586	2,559,296	2,580,444	26,828,325
派遣事業実績	派遣就業延人員	派遣会員賃金	手数料等	合 計		
(岡山県シルバー人材センター連 合会総社市事務所分)	5,134	27,148,226	8,073,645	35,221,871		
計(請負+派遣)	55,166			357,161,766		

(2) 職群別就業延人員及び契約金額

職 群	就業延人員(人日)	契 約 金 額 (円)	割 合(%)
1 技 術	431	1,906,336	0.6
2 技 能	5,678	45,490,034	14.1
3 事 務 整 理	614	4,321,048	1.3
4 管 理	11,027	64,761,334	20.1
5 折 衝 外 交	2,620	10,779,476	3.4
6 一 般 作 業	28,598	190,367,883	59.2
7 サ ー ビ ス	1,064	4,313,784	1.3
計	50,032	321,939,895	100.0

(3) 発注先別契約金額

発注先	民間事業			公共事業	計
	事業所	家庭	独自事業		
契約金額(円)	127,530,987	85,754,385	3,241,764	105,412,759	321,939,895

(4) 就業実人員と就業率

項目	A 正会員数 (令和8年3月末)	B 就業実人員 (令和8年3月末)	就業率(B/A)
男性	409 人	310 人	75.8%
女性	214 人	131 人	61.2%
全体	623 人	441 人	70.8%

(5) 事故発生状況(シルバー保険適用分)

①賠償事故(6件)

種別	発生年月日	事故発生状況	性別	年齢
賠償事故	令和7年4月2日	カフェ店舗周辺の草刈作業中、刈払機で小石を飛ばし、カフェ店舗の出入口扉ガラスを破損させた。	男	71
	6月23日	施設周辺の草刈作業中、刈払機で小石を飛ばし、付近に駐車中の乗用車の助手席側後部ドアガラスを破損させた。	男	75
	7月4日	家屋敷地内で防草シート施工中、防草シートの押さえピンで地中の水道管を破損させた。	男	75
	8月20日	空き地の草刈作業中、刈払機で小石を飛ばし、付近に駐車中の軽四自動車の助手席側ドアガラスを破損させた。	男	69
	9月12日	市施設周辺の草刈作業中、刈払機で小石を飛ばし、付近に駐車中の軽ワゴン車のフロントガラスを破損させた。	男	72
	令和8年1月19日	宅地内の剪定作業中、切った枝の落下により、太陽熱温水器のヒートパイプを破損させた。	男	67

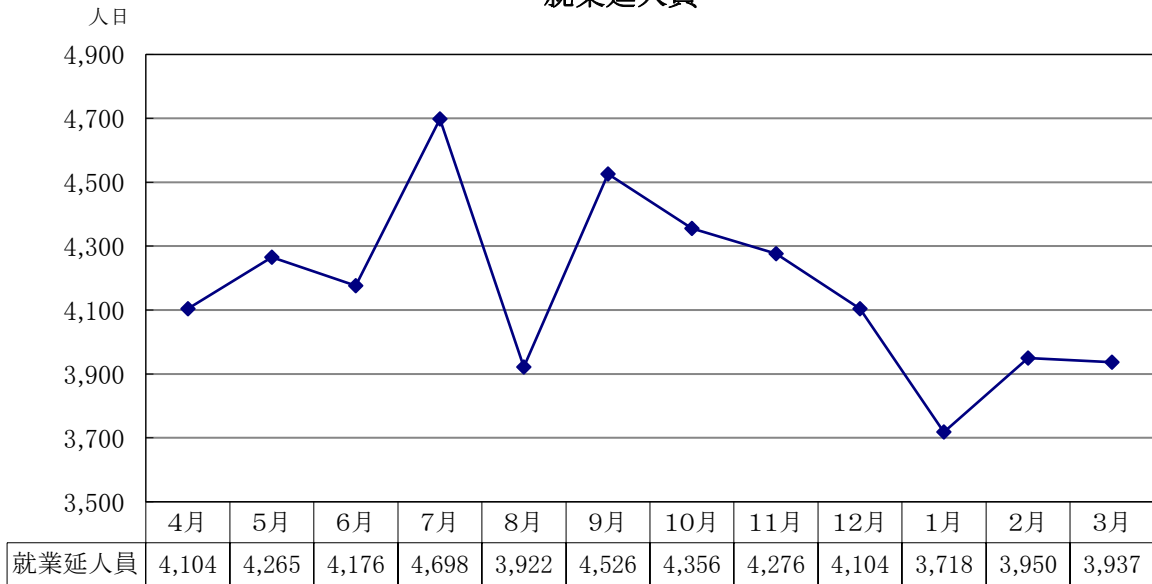
②傷害事故(3件)

種別	発生年月日	事故発生状況	性別	年齢	入院日数	通院日数
傷害事故	令和7年3月13日	工場施設内で清掃作業中、箱を移動させるため持ち上げたところ、右肋骨2本を圧迫骨折した。	女	73	0	9
	4月7日	宅地内の剪定作業中、身体のバランスを崩し脚立から転落し、腰を殴打し第四腰椎を骨折した。	男	80	0	2
	令和8年2月16日	剪定屑の片付作業中、小枝をチェーンソーで小切りにしていたところ、左手小指に刃が当たり切創した。	男	69	0	5

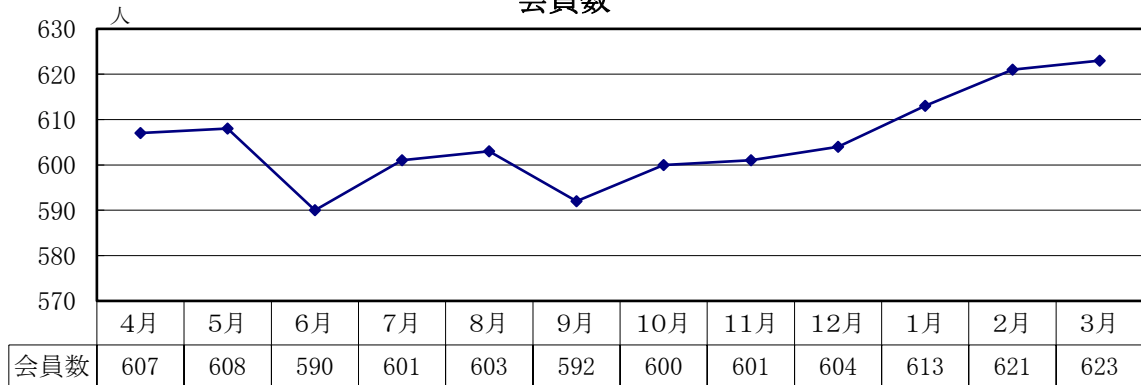
附属明細書

令和7年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」が存在しないので作成しない。

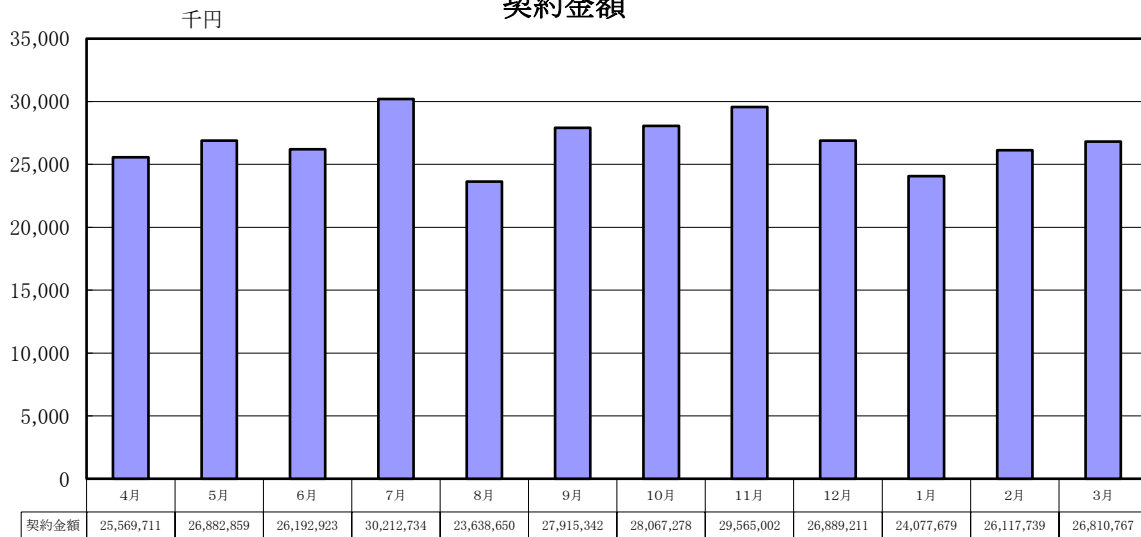
就業延人員



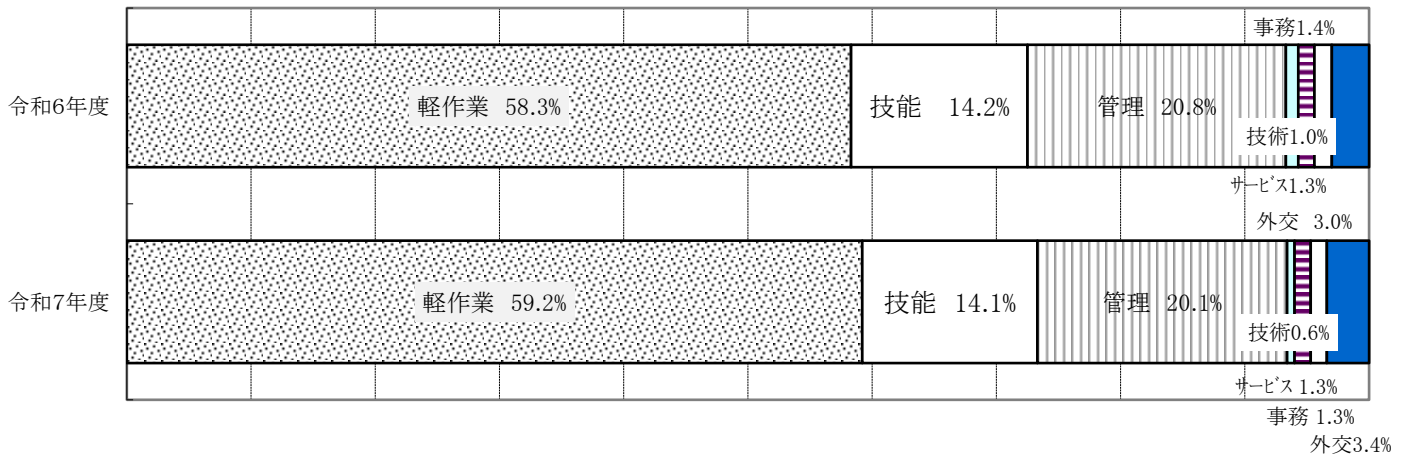
会員数



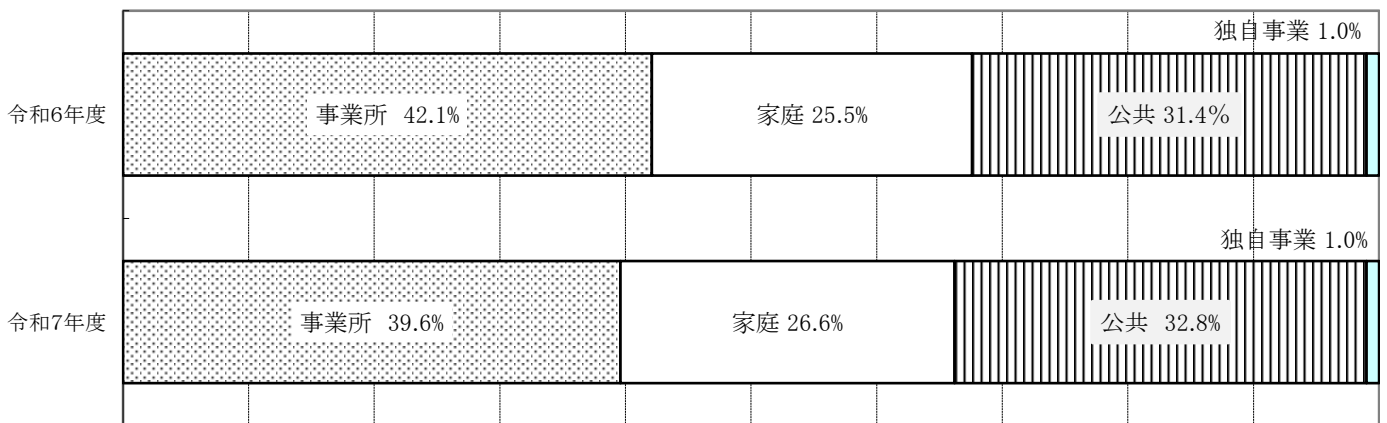
契約金額



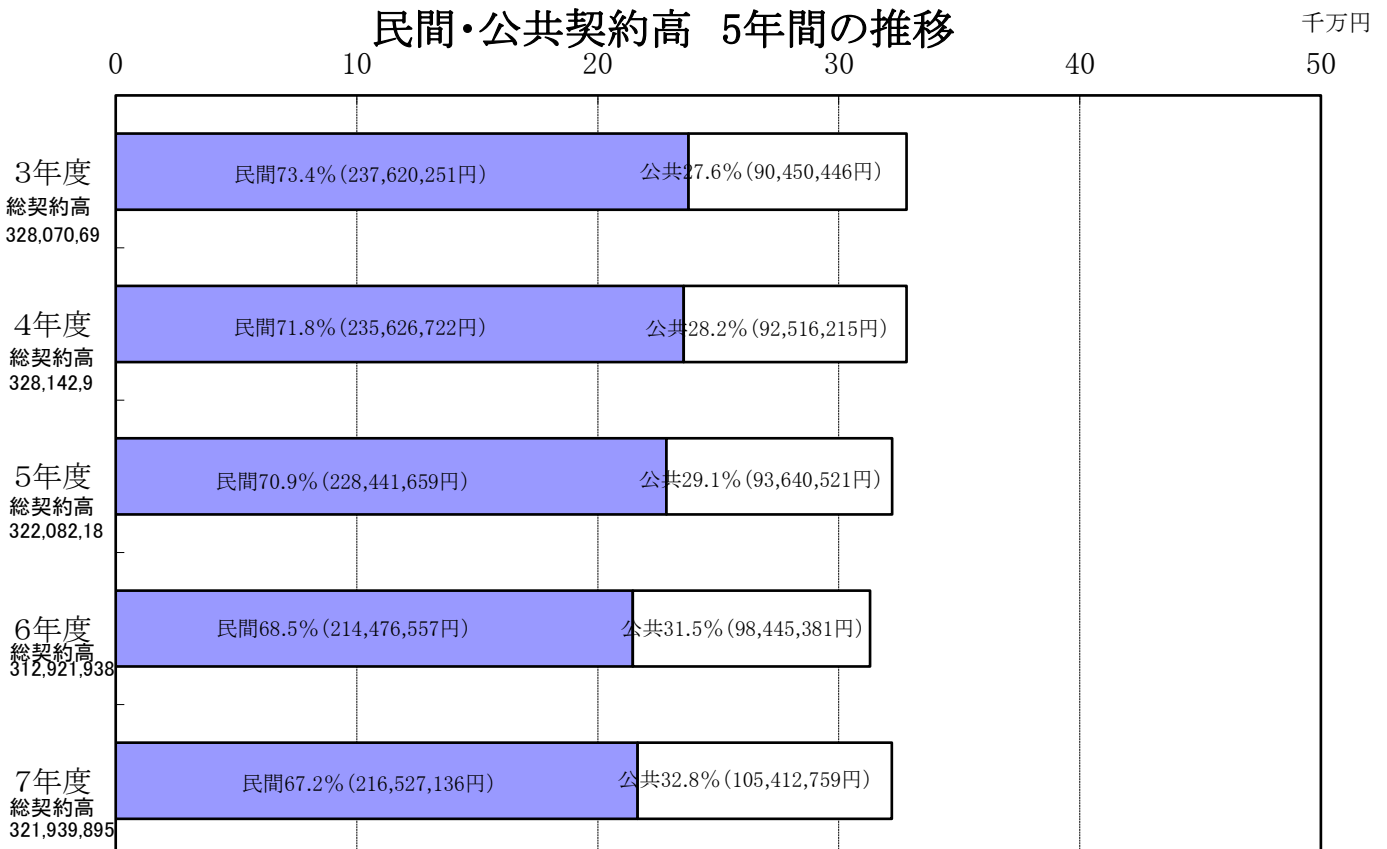
職群別契約高の割合



発注先別契約高の割合



民間・公共契約高 5年間の推移



事業報告 別紙

令和7年度公益目的事業の実施状況並びに当該公益法人の充実を図るための取組について（法人運営に係る透明性の向上、ガバナンスの充実）

1. 公益目的事業の実施状況

当センター定款に定める公益目的事業については、令和7年度事業報告書概要のとおり実施しました。

2. 公益法人制度の対応

法人の運営体制については、定時総会を年1回、理事会を年6回開催しました。また、理事会提案事項等についての協議のため、理事会総務部会を年1回、理事会事業部会を年2回開催しました。

理事及び監事についてはそれぞれ1名の外部理事及び外部監事を選任し、客観性及び透明性の確保を図りました。

公益法人の運営については、関係諸機関の指導・助言のもと健全な財政運営を図り、適切な財産管理を行いました。

3. ガバナンスの充実

コンプライアンス（法令遵守）については、関係法令、定款、諸規程に基づいて業務を適正に処理するとともに、センター職員に対しては定期会議及び研修を通じて法令順守の周知徹底を図りました。

個人情報の管理については、個人情報保護規程に基づき、特定個人情報事務取扱責任者及び担当者において適正に管理するとともに、研修を実施しました。

4. 透明性の確保

会計・財務管理については、公益法人会計基準に基づき適正に処理するとともに、予算及び決算については、理事会の承認、監事監査の実施の後、総会でそれぞれ報告と承認を得ました。また、決算については、当センター広報紙により全市民に公開しました。

事業報告、財務状況については、当センター内掲示板で常時閲覧でき、また、当センターホームページ上でも公開しています。

5. 安全確保並びにリスク管理

会員の安全就業に関しては、リスク管理も含め、「会員の安全就業基準」に基づき、安全研修、安全パトロールなど事故未然防止対策を実施しました。