

# 就業内容承諾書

私は、貴シルバー人材センターへ入会するにあたり、次の事項を承諾するとともに、これを厳守し、塩釜市シルバー人材センターの事業発展に貢献するよう努力いたします。

## 記

1. 貴シルバー人材センターの基本理念、目的主旨に賛同し、貴センターの定款、会員の就業規約その他諸規定を遵守すること。
2. シルバー人材センターの業務は、臨時的かつ短期的な就業(雇用によるものを除く)又はその他の軽易な業務(雇用によるものは除く)を希望する高年齢退職者のために就業機会を確保し、及び組織的に提供するものと理解し、就業に際しての条件(配分金、就業時間、仕事の内容等)はセンターと発注者が協議して決定したものに従い、これらのことについて発注者と直接交渉しないこと。
3. 入会しても、すぐに就業できる保証はないこと。
4. 会員と発注者あるいはセンターとの間には、雇用関係が成立しないので、労働基準法等の労働関係諸法規及び労働者災害補償保険、雇用保険、健康保険、厚生年金保険等の社会・労働保険の適用がされないこと。
5. 就業先において、センターからの指示事項以外の業務に従事することなく、常に安全作業に心がけ、傷害、損害事故等を起こさないよう十分注意すること。
6. 会員の故意または重大な過失による、または自動車の所有、使用、管理に起因する賠償責任が発生したとき等「シルバー人材センター総合賠償責任保険」で担保できない賠償は会員が追うものとする。

平成 年 月 日

公益社団法人塩釜市シルバー人材センター

理事長 平山 日出子 様

本人住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

家族住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)