

日時	月 日 () 午前・午後 時 分 (開会 10 分前から受付開始)
会場	みなみ阿佐ヶ谷ビル7階 702 会議室 (本部事務局の上階)

入会説明会に参加される方へ

このたびは、入会説明会へ参加申込みをいただき、ありがとうございます。

入会説明会は、以下のプログラムにより実施しますが、最後まで参加できない方は入会申込手続きが完了しませんのでご了承ください。

職員との面談を円滑に行うため、予め同封の「会員情報連絡票」を記入例・記入上の注意を参考に作成し、説明会当日に持参してください。パソコンで入力した場合はそのまま印刷してご持参ください。(手書きの場合は鉛筆で)

入会案内の説明後に職員との個人面談を行いますが、説明会当日の入会申込みをご辞退される方は、会員情報連絡票と当日配布した資料はお持ち帰りください。

当センターは入会を強要するものではありません。ご自身の意図にそぐわないと感じた場合は、職員面談を受けた後でもご辞退いただいて差し支えありません。

なお、ご辞退された方で改めて入会を申込み場合は、説明会に参加した月の翌月の15日 (休業日の場合はその前日) までに事務局へ申し出ていただければ、申し込むことができます。 その場合、下記事務局宛に説明会を受講した日時と手続きに来所する日時を連絡し、本部事務局へお越しくください。

※ 会員情報連絡票は、当センターのホームページから Excel 版をダウンロードできます。メールによる様式の送付をご希望の方は、件名を「会員情報連絡票希望」としてメールでお問合せください。

[入会説明会プログラム] 午前の回:10:00～ 午後の回:2:00～

午前	午後	内 容
9:50	1:50	受付開始
10:00	2:00	開会・入会にあたっての説明 (動画視聴、仕事内容等説明)
10:40 }	2:40 }	① 個人面談 (1人約 10分程度) ※公的身分証明書の提示
11:15	3:15	② 初年度会費の納付
		③ 登録用顔写真撮影 (※持参不要)

※ **申し込みをされる方は、登録用の顔写真 (胸から上) 撮影を会場で行います。**

[説明会にお持ちいただくもの]

1. 公的身分証明書 (運転免許証等官公署が発行し生年月日と住所が分かるもの)
2. 筆記用具
3. 年度会費相当額 (¥2,000) ※ 釣り銭のいらないようにお願いします。
4. 会員情報連絡票 (申込者情報記入済のもの)

[問合せ] 公益社団法人杉並区シルバー人材センター事務局本部
〒166-0004 阿佐谷南 1-14-2 みなみ阿佐ヶ谷ビル 6 階

交通 東京メトロ丸ノ内線「南阿佐ヶ谷駅」下車徒歩 2 分

☎ 03-3317-2217 e-mail suginami@sjc.ne.jp

