

第1号議案

## 令和5年度事業報告について

公益社団法人鈴鹿市シルバー人材センター定款第43条第1項の規定に基づき、令和5年度事業報告について承認を求める。

令和6年6月7日提出

公益社団法人 鈴鹿市シルバー人材センター

理事長 寺田重和

# 令和5年度 事業報告

世界中で猛威を振るった新型コロナウイルス感染症は、令和5年5月に感染症法上の第5類に位置付けられたことにより、行動制限が解除され、社会・経済活動が活発化し、通常の日常生活が戻ってきました。

当センターの事業については、感染に注意しながらもコロナ前の状況とかわりなく推進することができました。

事業運営に当たっては、令和4年3月に策定しました「第2期中期計画」に沿って、特に、「会員の拡大」、「就業機会の拡大」、「安全就業の徹底」を重点項目として会員と役職員が一丸となって事業に取り組みました。

まず、会員の拡大では、毎月の入会説明会の開催に加え、市内で開催されたイベントに参加しセンターのPRに努めました。また、女性会員の拡大を目指し、女性を対象にした講習会を開催しました。会員数は前年度をわずかに上回る結果となり、令和元年度以後続いていた減少傾向に歯止めがかかりました。

就業機会の拡大では、就業機会創出員が、事業所の訪問を行い、受注開拓に取り組みました。

安全就業対策としては、事故件数の減少を目指し、安全就業パトロールの実施や職群班ごとに安全講習会を実施し、会員の安全就業意識の高揚を図り事故防止に努めました。

さて、昨今、国においては、デジタル化社会の実現に向けて様々な取組が進められていますが、シルバー人材センターに対しても、デジタル化による業務の効率化が求められていることから、その第1歩として会員とセンターをつなぐデジタルツールを導入し、普及促進を図りました。

また、安定した事業運営を続けていくために、計画的かつ効率的な事業運営に努めました。

以下、令和5年度の事業実施状況について報告します。

## 事業実施状況

### 1 会員の拡大

新規会員の拡大については、入会を希望する高齢者にセンターのPRをタイムリーに行えるよう、入会説明会の開催を10月から月2回（第2・第4火曜日）に増やしました。

また、市民を対象に剪定講習会を開催したほか、女性会員の拡大を目指し、女性を対象に健康講座を開催しました。

その他、関係機関が開催する説明会や市内で開催されたイベントに参加し、会員拡大に努めました。

## 2 就業機会の拡大

就業機会の確保・拡大については、会員及び入会申込者の就業機会を確保するため、就業機会創出員を4名配置し、事業所訪問を実施しました。

普及啓発については、センターホームページ、市広報、チラシの配布等によりセンター事業のPRに努めました。

また、会員の資質向上を図るため、各種の講習会、研修会を開催しました。

## 3 安全適正就業の徹底

安全就業については、事故防止を図るため、安全就業パトロールを年9回実施して、就業現場での指導、指摘及び助言を行いました。

会員の健康管理については、健康講座や健康体操講習会の開催や健康診査等への助成を行い、会員の健康維持に努めました。

安全適正就業大会では、事故状況の報告、職場のメンタルヘルスに関する講演会を開催し、会員に安全就業意識の啓発を行いました。

また、新規会員を対象に行う就業説明会においても、安全適正就業について講習を行いました。

事故発生状況については、昨年度と比べて、賠償責任事故は1件増加し、15件となり、傷害事故は、5件減少し6件となりました。

適正就業については、事業所を訪問し、法令遵守及び適正就業ガイドラインの説明を行い、適正就業への協力を依頼しました。

## 4 組織体制の強化

会員のセンター事業への参加促進を図るため、会報、ホームページ、SMS等を利用し各種の情報を発信しました。

また、デジタル化による業務の効率化を目的に、センターと会員をつなぐデジタルツール「Smile to Smile (スマイル トゥ スマイル)」を導入し、会員に対して登録をお願いするとともに、少しでもスマホの扱いに慣れてもらえるようスマホ教室を開催しました。

会員と役職員が意見交換する場として、4カ所の公民館等(稲生、玉垣、石薬師、白子コミュニティセンター)において地域懇談会を開催しました。

事務局体制については、適切な人員配置と事務分担を行うとともに、各種のセミナーや勉強会を受講し、職員の資質向上を図り適切な事務処理に努めました。

## 5 安定的な経営

令和5年10月に開始されたインボイス制度については、会員や関係機関と調整を行い、適切な事務処理に努めました。

令和6年秋ごろ施行される予定のフリーランス法による契約方法の見直しについては、関係機関からの情報収集に努めました。

財政の健全化については、経費の節減に取り組むとともに、鈴鹿市へ運営補助金の確保及び就業機会の拡大について要望しました。

## 1 会員の拡大

項目	実施時期	場 所	内 容	参加人数
入会説明会	毎月第2火曜日 (9月まで) 毎月第2・第4火曜日 (10月から)	センター研修室	入会方法及び事業内容を説明	150名
就業説明会	毎月第3水曜日	センター研修室	新入会員に対して、就業に関する注意事項等を説明	76名
会員加入紹介者報奨費支給制度による入会促進	年間		会員が新規の入会者を紹介した場合、その報奨として記念品を支給する制度	被紹介者 14名
ハローワークとの連携	年間		当センターの求人一覧表をハローワークへ備え付けるとともに、求人に関する連絡調整を行った。	
剪定技能講習 (市民向け)	令和5年4月19日	鈴鹿市不燃物リサイクルセンター	樹木剪定の基礎知識及び実技	市民12名
三重県シルバー人材センター連合会主催 高齢者活躍人材確保育成事業	令和5年10月24日	フラワーパーク	会員の獲得を目的に市民を対象に「公園管理のしごと体験」を開催	市民10名
「シニア女性の免疫力アップ講座」の開催	令和5年10月17日	センター研修室他	女性会員の拡大を目指し、60歳以上の女性を対象に開催。 ・腸内細菌と乳酸菌の働きについて ・健康測定器による測定	市民20名
「シニア向け合同企業説明会」 (鈴鹿市主催)	令和5年11月19日	鈴鹿市役所12階会議室	就業機会創出員が参加しセンター事業を紹介し入会促進を図った。	市民4名
「秋の農協まつり」 (鈴鹿農協主催)	令和5年11月11日	鈴鹿西部カントリーエレベーター	就業機会創出員、理事、事務局が参加し、イベント入場者にセンター事業の紹介とチラシ配布を実施し、入会促進を図った。	

## 2 就業機会の拡大

### ●普及啓発

項目	実施時期	内 容
就業機会創出員による受注開拓	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	就業機会創出員4名を配置し、事業所等の訪問を実施し就業開拓に努めた。 事業所：677 か所
公共機関への受注開拓	随 時	理事長、副理事長及び事務局により、受注拡大に努めた。

リーフレットの窓口活用	常時	リーフレットを事務所窓口に置き、来訪者にセンターのPRを行った。
啓発チラシの配布	常時	啓発チラシを公共機関、民間事業所に配布し、センターのしくみ及び就業内容等のPRを行った。
ホームページの活用	常時	センターのしくみ、求人情報等を掲載し、センターのPRを行った。
「月刊シルバー人材センター」の配布	随時	「月刊シルバー人材センター」を関係機関へ配布し、シルバー事業の普及啓発を行った。
会報「シルバーすずか」の発行	令和5年8月 令和5年12月	会員、公共機関及び民間事業所等に配布し、情報の提供を行った。
市広報の活用	令和5年10月	シルバー人材センター事業普及啓発促進月間（10月）に、広報すずか10月5日号へセンター事業の特集記事を掲載し普及啓発を行った。

#### ●講習会の開催

項目	実施年月日	実施場所	内容	参加人数
剪定技能講習会	令和5年5月24日	鈴鹿市上下水道高岡配水池	剪定会員を対象に剪定技能向上のための講習を実施	30名
介護予防・日常生活支援総合事業（訪問型サービスB）研修会	令和5年5月31日	センター研修室	鈴鹿市介護予防・日常生活支援サービス事業の就業に伴う傾向と対策について	5名
	令和5年7月12日	センター研修室	・介護保険制度、介護概論 ・高齢者の特徴と緊急対応について ・認知症の理解 ・コミュニケーションの手法、訪問マナー	6名
	令和6年1月26日	センター研修室	鈴鹿市介護予防・日常生活支援サービス事業の就業に伴う傾向と対策について	20名
防災・消防訓練講座	令和5年9月13日	センター研修室他	1 地震体験（起震車） 2 三角巾による外傷応急処置	22名
安全運転講習	令和5年12月12日、13日、14日	中勢自動車学校	運転業務に従事する会員の運転時の癖や欠点等の技能診断	9名

### 3 安全・適正就業の徹底

項目	実施年月日	実施場所	内容	参加人数
健康診査等による健康管理	年間	各医療機関	健康診査又はがん検診を受診した会員に助成	24名
安全適正就業委員会	第1回 令和5年4月13日	センター研修室	・安全就業対策推進事業計画について ・安全就業パトロールについて ・事故発生状況について ・安全就業基準の見直しについて	安全就業推進委員9名
	第2回 令和5年5月16日	鈴鹿フラワーパーク センター研修室	・交通事故現場の検証及び防止対策の検討	安全就業推進委員8名
	第3回 令和6年3月18日	センター研修室	・安全就業パトロールの結果報告について ・市内の事故発生状況について ・令和6年度の安全就業パトロールの実施について ・安全就業チェックシートについて	副理事長 安全就業推進委員8名
安全就業パトロール	第1回 令和5年4月18日	個人宅、事業所	就業現場の確認と評価 剪定（2か所）	安全就業推進委員5名
	第3回 令和5年6月20日	個人宅	就業現場の確認と評価 除草（2か所）	安全就業推進委員5名
	第4回 令和5年7月18日	公共施設	就業現場の確認と評価 草刈（2か所）	安全就業推進委員4名
	第5回 令和5年9月19日	公共施設	就業現場の確認と評価 草刈（2か所）	安全就業推進委員5名
	第6回 令和5年10月17日	個人宅	就業現場の確認と評価 剪定・伐採（3か所）	安全就業推進委員4名
	第7回 令和5年12月19日	個人宅	就業現場の確認と評価 剪定・伐採（2か所）	安全就業推進委員5名
	第8回 令和6年1月16日	公共施設	就業現場の確認と評価 公園（2か所）	安全就業推進委員5名
	第9回 令和6年2月20日	公共施設	就業現場の確認と評価 公園管理（2か所）	安全就業推進委員4名
	第10回 令和6年3月14日	個人宅、公共施設	就業現場の確認と評価 草刈・剪定（2か所）	安全就業推進委員4名
	草刈機安全講習会	令和5年4月18日	河川防災センター	・刈払機及びハンマーの取り扱い方について（座学&実技） ・事故発生状況について

安全運転管理者講習	令和5年4月25日	四日市市文化会館	・安全運転管理者に期待するもの ・事業所における交通安全教育の重要性	事務局長
第1回安全就業対策推進委員会 (三重県シルバー人材センター連合会主催)	令和5年6月20日	センター事務所 (オンライン)	・安全就業大会の運営について ・安全適正就業パトロールの実施について ・令和4年度事故発生状況について	事務局長
第2回安全就業対策推進委員会 (三重県シルバー人材センター連合会主催)	令和6年2月15日	センター事務所 (オンライン)	・令和5年度安全適正就業対策の実施状況 ・令和6年度安全適正就業対策推進計画(案)	事務局長
健康講座	令和5年6月22日	市役所別館第3 2階会議室	「腰痛の改善と予防」	20名
	令和5年8月25日	センター研修室	「骨粗しょう症予防の体操と食事」	20名
	令和6年2月15日	センター研修室他	「はじめよう健康食習慣について」	20名
三重県安全就業推進大会 (三重県シルバー人材センター連合会主催)	令和5年7月13日	三重県総合文化センター (オンライン)	経験発表 「安全就業の取組」 講演 「働く高齢者のための安全・健康管理」	事務局長 業務課長 委員長
安全適正就業大会	令和5年7月14日	イスのサンケイホール 鈴鹿(市民会館)	講演 「令和4年度事故状況報告」 「職場のメンタルヘルス対策」 健康体操 「高齢者の事故等予防体操」 安全就業スローガン応募作品の表彰	会員75名
健康体操講習会	令和5年7月26日	市役所別館第3 2階会議室	「日頃の動作から体力の老化予防をめざす体操」	13名
	令和6年2月1日	市役所別館第3 2階会議室	「日頃の動作から体力の老化予防をめざす体操」	20名



安全就業パトロール (三重県シルバー人材センター連合会主催)	令和5年9月6日	四日市市シルバー人材センター他	・四日市市新正公園及び四日市市中央緑地運動施設パトロール ・安全・適正就業の取り組み状況	事務局長
草刈機取扱作業安全衛生教育講習会 (三重県シルバー人材センター連合会主催)	令和6年1月26日	四日市市シルバー人材センター会議室	・刈払機に関する知識 ・刈払機の点検・整備の知識 ・振動障害及び予防に関する知識 ・関係法令等	会員3名
安全就業指導員会議 (全国シルバー人材センター事業協会主催)	令和6年2月5日 ～2月26日	センター事務所 (オンライン配信視聴)	基調講演 「草刈作業の安全と刈払機の適正な使用について」 事例発表 刈谷市シルバー人材センター 磐田市シルバー人材センター 講義 「安全就業の現状と対策」	事務局長 業務課長 職員1名
剪定就業者安全講習	令和6年2月22日	河川防災センター	・健康管理について(骨の話、生活習慣病について) ・事故発生状況について	28名

#### 4 組織体制の強化

会議名	開催年月日	場 所	議 事	参加人数
NRI社会情報システム派遣システム 年休・教育訓練編	令和5年4月13日	センター事務所 (オンライン)	・年休の算出支援及び教育訓練について	職員1名
福祉・家事援助サービス班リーダー会議	令和5年4月20日	センター研修室	・令和4年事業報告について ・令和5年度事業計画について ・講習会について	7名
	令和6年1月18日	センター研修室	・令和5年度事業経過について ・令和6年度事業計画(案)について	7名
NRI社会情報システム ユーザー研修会	令和5年5月17日	センター事務所 (オンライン)	・基調講演「選ばれるシルバー人材センターになるための改革改善」 ・デジタル化に向けた各センターの運用事例 他	職員2名

算定基礎届事務講習会	令和5年6月27日	三重県総合文化センター小ホール	・算定基礎届の記入について ・社会保険の加入要件の拡大について	職員1名
社会保険事務セミナー	令和5年7月11日	三重県総合文化センター生涯学習センター	・日本年金機構への届けで事務について ・健康保険の給付について	職員1名
派遣元責任者講習	令和5年9月26日	ホテルマイステイズ新大阪コンファレンスセンター	・労働者派遣事業運営の状況及び派遣元責任者の職務遂行上の留意点について 他	職員1名
スマホ教室	令和5年9月29日	センター研修室	・体験編 (スマホの操作方法) ・入門編 (インターネットの検索等)	・体験編 会員1名 ・入門編 会員18名
	令和6年2月2日	センター研修室	・インターネット編 ・カメラ編	・インターネット編 会員6名 ・カメラ編 会員11名
公共施設の除草・清掃ボランティア活動 (シルバー普及啓発強化月間)	令和5年10月21日	鈴鹿市立図書館	除草・清掃	51名
経理事務担当者研修会	令和5年10月24日	センター事務所 (オンライン)	・インボイス制度への対応に係る実務上の留意点について	職員1名
公正採用選考研修会	令和5年10月30日	三重県鈴鹿庁舎第46会議室	・公正な採用選考について ・職場におけるハラスメントについて ・三重県からお知らせ	事務局長
寄せ植え講座	令和5年11月16日	センター研修室	正月飾り	18名
理事長座談会及び研修会 (三重県シルバー人材センター連合会主催)	令和5年11月22日	三重県総合文化センター生涯学習センター	・講話「これからのシルバー人材センターの方向性について	理事長 職員1名
契約方法の見直しに係る会計・税務処理上のコンサルティング	令和5年11月29日	センター事務所 (オンライン)	・契約方法の見直しに関する会計処理、税務の説明及び質疑応答等	事務局長1名 職員2名
福祉・家事援助サービス班ボランティア活動 (シルバー福祉・家事援助サービス月間)	令和5年12月1日	保健センター 第1療育センター	除草・清掃	16名
	令和5年12月7日	バルホーム	除草清掃	20名
折り紙講座	令和5年12月13日	センター研修室	簡単な季節の折紙「正月飾り」づくり	19名

職業紹介者講習	令和5年12月15日	ホテルマイステイズ新大阪コンファレンスセンター	・ 民営職業紹介事業制度の概要について ・ シルバー人材センター連合が行う職漁礁会の具体的な事業運営について 他	職員1名
派遣事業に関する研修会	令和6年1月19日	センター事務所（オンライン）	・ 労働者派遣事業について	局長1名 職員2名
地域懇談会	令和6年2月6日	稲生公民館	稲生、栄、天名及び合川地区の会員を対象に懇談会を開催	6名
	令和6年2月8日	玉垣公民館	一ノ宮、箕田、玉垣及び若松地区の会員を対象に懇談会を開催	19名
	令和6年2月9日	石薬師公民館	庄野、加佐登、井田川、久間田、椿、深伊沢、鈴峰及び庄内地区の会員を対象に懇談会を開催	12名
	令和6年2月13日	白子コミュニティセンター	白子地区の会員を対象に懇談会を開催	7名

## 5 安定的な経営

項目	実施年月日	内容
市長、市議会議長への要望	令和5年8月21日	市長及び市議会議長に対して、理事長、副理事長が事業運営補助金の確保と受注拡大への支援要望を行った。

## 6 諸会議

### ① 総会

会議名	開催年月日	場所	議事
令和5年度 定時総会	令和5年6月7日	イスのサンケイホール 鈴鹿（市民会館）	議事 第1号議案 令和4年度事業報告について 第2号議案 令和4年度収支決算について 監査報告 報告事項 報告第1号 令和4年度第1回収支補正予算について 報告第2号 令和4年度第2回収支補正予算について 報告第3号 令和4年度第3回収支補正予算について 報告第4号 令和5年度事業計画について 報告第5号 令和5年度収支予算について

### ② 監査

実施年月日	場所	内容
令和5年5月8日	センター研修室	令和4年度決算監査

③ 理事会・役員会

会議名	開催年月日	場 所	議 事
第1回理事会	令和5年5月12日	センター研修室	決議事項 第1号議案 令和4年度事業報告について 第2号議案 令和4年度収支決算について 監査報告 第3号議案 定時総会提出議案について 報告事項 ・会員の入会、退会について ・事故報告について
第2回理事会	令和5年6月15日	センター研修室	決議事項 第1号議案 令和5年度第1回収支補正予算（案）について 第2号議案 令和5年度被表彰者の剪定について 報告事項 ・業務部会及び安全適正就業委員会報告について ・会員の入会、退会について ・事業実施状況について ・事故報告について
第3回理事会	令和5年9月8日	センター研修室	決議事項 第1号議案 令和5年度第2回収支補正予算（案）について 第2号議案 最低賃金の改正に伴う配分金見積基準の改正について 第3号議案 入会説明会の開催方法の変更について 報告事項 ・部会及び委員会報告 ・シルバー人材センター事業普及啓発促進月間の取組について ・市長・市議会議長への要望活動について ・会員の入会、退会について ・事業実施状況について ・事故報告について

第4回理事会	令和5年12月19日	センター研修室	<p>決議事項</p> <p>第1号議案 令和6年度予算編成方針について</p> <p>第2号議案 令和6年度・7年度理事及び監事候補者選考委員会委員の選出について</p> <p>第3号議案 令和5年度第3回収支補正予算(案)について</p> <p>協議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・入会説明会への理事の参加について</li> <li>・地域懇談会の開催について</li> </ul> <p>報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・40周年記念事業について</li> <li>・デジタル化取組状況について</li> <li>・契約方法の見直しについて</li> <li>・農協まつりにおける普及啓発活動について</li> <li>・会員の入会、退会について</li> <li>・事業実施状況について</li> <li>・事故報告について</li> </ul>
第5回理事会	令和6年3月22日	センター研修室	<p>決議事項</p> <p>第1号議案 職員給与規程の改正について</p> <p>第2号議案 回収不能債権(未収金)について</p> <p>第3号議案 令和6年度事業計画(案)について</p> <p>第4号議案 令和6年度収支予算(案)について</p> <p>第5号議案 令和6年度定時総会について</p> <p>報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域懇談会の開催結果について</li> <li>・職務執行状況について</li> <li>・会員の入会、退会について</li> <li>・事業実施状況について</li> <li>・事故報告について</li> <li>・令和5年度決算見込みについて</li> </ul>

#### ④ 専門部会・委員会

部会・委員会名	開催年月日	場 所	議 事 ・ 内 容
業務部会	令和5年4月13日	センター研修室	<p>令和5年度事業計画の推進について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・就業機会の提供について</li> <li>・福祉・家事援助サービスの推進について</li> </ul> <p>・安全適正就業対策推進計画について</p> <p>・技能講習会の開催と参加について</p>
総務部会	令和5年6月26日	センター研修室	<p>令和5年度事業計画の推進について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・会員の拡大</li> <li>・就業機会の拡大</li> <li>・安全適正就業の徹底</li> <li>・組織体制の強化</li> <li>・安定的な経営</li> </ul>

会報編集委員会	第1回 令和5年6月12日 第2回 令和5年7月26日	センター研修室	会報第70号の編集について
	第3回 令和5年10月19日 第4回 令和5年12月5日	センター研修室	会報第71号の編集について
第2期中期計画推進委員会	令和5年8月10日	センター研修室	・第2期中期計画の評価（令和4年度） ・第2期中期計画の進捗状況（令和5年4月～6月）
剪定評価委員会	令和5年9月28日	センター研修室	最低賃金改定の対応について
	令和6年3月6日	センター研修室	剪定会員の単価の見直し
理事及び監事候補者選考委員会	令和6年3月22日	センター研修室	・委員長の選出について ・理事及び監事候補者の選考方法について

#### ④ その他

会議名	開催年月日	場 所	出席者
三重県シルバー人材センター連合会 第1回事務局長会議	令和5年5月9日	三重県総合文化センター レセプションルーム	事務局長
三重県シルバー人材センター連合会 第1回理事会	令和5年5月18日	三重県総合文化センター レセプションルーム	理事長
職業訓練法人鈴鹿地域職業訓練協会 通常総会	令和5年5月24日	鈴鹿地域職業訓練セン ター	事務局長
三重県シルバー人材センター連合会 定時総会	令和5年6月14日	三重県総合文化センター 多目的ホール	理事長、 事務局長
シルバー事業情報交換会議	令和5年6月14日	三シ連会議室 (オンライン)	事務局長
三重県シルバー人材センター連合会 第2回事務局長会議	令和5年10月27日	三シ連会議室 (オンライン)	事務局長
三重県シルバー人材センター連合会 理事長座談会及び研修会	令和5年11月22日	三重県総合文化センター 生涯学習センター	理事長
三重県シルバー人材センター連合会 第3回事務局長会議	令和6年2月22日	三シ連会議室 (オンライン)	事務局長
三重県シルバー人材センター連合会 第4回事務局長会議	令和6年3月6日	三シ連会議室 (オンライン)	事務局長

## Ⅱ 事業実績

### 1 会員の現況

会員の状況については、令和5年度中に113人の方が入会しましたが、加齢や病気等を理由に112人の方が退会した結果、令和5年度末の会員数は、前年度より1人増加し、756人となりました。

男女別では、男性は、20人減の425人、女性は、21人増の331人でした。  
詳細につきましては、次ページからの会員の現況のとおりです。

### 2 事業実績

令和5年度の請負・委任における業務の契約額は、3億2,047万984円で、前年度比0.1%の減、金額で47万6,653円の減となりました。公共部門と民間部門の比率は、公共47.4%、民間52.6%の割合となっています。

受託件数は、5,492件で前年度より257件の減になり、就業延人数は5万9,626人で前年度比2.8%、1,715人の減になりました。

また、配分金は、2億5,997万9,380円で前年度より395万3,293円の減になりました。就業会員の平均配分金は、年額55万5,500円余で前年度より7,200円程の減になっています。なお、職群別の契約額及び全体に占める割合は、一般作業群1億281万5,738円、39.5%、管理群9,581万9,802円、36.9%、技能群4,276万2,614円、16.4%となり、これら3職群で全体の92.8%を占めています。

平成26年度から取り組んできた派遣事業については、引き続き適正就業ガイドラインに沿って推進しました。令和5年度の受託件数は1,034件、就業延人数は3万3,579人、契約額1億6,329万5,659円となり、前年度比7.6%の増、金額で1,148万3,213円の増になりました。

また、会員への賃金は、1億2,973万5,139円で、前年度比7.4%の増、金額で893万3,621円の増になりました。

詳細につきましては、16ページからの令和5年度事業実績のとおりです。

## 会 員 の 現 況

(令和6年3月31日現在)

### ① 会 員 数

男性 425人  
女性 331人                      計        756人

### ② 会員の入・退会状況

年 月		入 会			退 会			月末会員		
		男	女	計	男	女	計	男	女	計
5	4	16	13	29	4	0	4	457	323	780
5	5	5	6	11	7	1	8	455	328	783
5	6	1	3	4	3	2	5	453	329	782
5	7	4	8	12	4	3	7	453	334	787
5	8	6	2	8	17	6	23	442	330	772
5	9	1	1	2	2	1	3	441	330	771
5	10	7	6	13	1	0	1	447	336	783
5	11	4	5	9	2	0	2	449	341	790
5	12	1	2	3	2	1	3	448	342	790
6	1	4	4	8	4	2	6	448	344	792
6	2	3	6	9	0	0	0	451	350	801
6	3	3	2	5	29	21	50	425	331	756
計		55	58	113	75	37	112	-	-	-

### ③ 会員の年齢構成

年齢 \ 性別	男	女	計
64歳 以下	10	12	22
65歳 ～ 69歳	61	64	125
70歳 ～ 74歳	151	107	258
75歳 ～ 79歳	137	99	236
80歳以上	66	49	115
計	425	331	756

### ④ 会員の平均年齢

男        74.7 歳                      (最高年齢 89歳)  
女        74.3 歳                      (最高年齢 98歳)  
全体      74.5 歳



⑤ 地区別会員数

単位：人

地区名	男	女	計
国府	37	19	56
庄野	9	10	19
加佐登	12	9	21
牧田	27	15	42
石薬師	14	13	27
白子	51	55	106
稲生	30	24	54
飯野	22	33	55
河曲	23	26	49
一ノ宮	40	16	56
箕田	15	9	24
玉垣	47	45	92
若松	17	17	34
神戸	10	12	22
栄	21	10	31
天名	13	5	18
合川	9	1	10
井田川	9	3	12
久間田	3	1	4
椿	3	4	7
深伊沢	1	2	3
鈴峰	4	0	4
庄内	8	2	10
計	425	331	756

⑥ 職群別会員数

職 群	職 種	仕事の事例	会 員 数			職 群 比率 (%)
			男	女	計	
1. 技 術 群	A 教 育 指 導 班	家庭教師・各種教師	3	2	5	0.66
	B 執 筆 ・ 翻 訳 班	翻 訳 ・ 編 集	0	0	0	0.00
	C 経 理 事 務 班	経 理 事 務 ・ 記 帳	4	1	5	0.66
	D 特 殊 技 術 班	運 転 ・ 設 計 ・ 測 量	24	0	24	3.17
	E 経 営 相 談 班	財 務 ・ 労 務 ・ 販 売	0	0	0	0.00
2. 技 能 群	F 技 能 班	営繕修理・特殊技術	56	3	59	7.80
	G 製 作 加 工 班	製 作 ・ 加 工 ・ 組 立	4	0	4	0.53
3. 事 務 整 理 群	H 一 般 事 務 班	一 般 事 務 ・ 整 理	24	8	32	4.23
	I 毛 筆 ・ 筆 耕 事 務 班	宛 名 書 ・ 浄 書	3	7	10	1.32
	J 調 査 事 務 班	各 種 ・ 調 査 ・ 統 計	2	2	4	0.53
4. 管 理 群	K 施 設 管 理 班	学 校 ・ ビル 管 理	100	32	132	17.46
	L 物 品 管 理 班	資 材 ・ 工 具 管 理	4	6	10	1.32
5. 折 衝 外 交 群	M 販 売 集 金 班	店 番 ・ 集 金	1	7	8	1.06
	N 外 務 班	集 配 ・ 検 針	3	0	3	0.40
6. 軽 作 業 群	O 屋 外 作 業 班	清 掃 ・ 除 草	127	41	168	22.22
	P 屋 内 作 業 班	清 掃 ・ 整 理	44	140	184	24.34
7. サ ー ビ ス 群	Q 社 会 活 動 班	ポスター貼り・点検	12	3	15	1.98
	R 福 祉 サ ー ビ ス 班	病人看護・老人看護	6	66	72	9.52
	S その他サービス班	子守り・電話番	2	12	14	1.85
8. そ の 他	T そ の 他	上 記 以 外 の 仕 事	6	1	7	0.93
計			425	331	756	100.00

# 令和 5 年 度 事 業 実 績

## ① 月 別 事 業 実 績 【請 負・委 任】

月別 (月)	受託先	受託 件数 (件)	就業員数 (人)			就業率 (%)	契約金額 (円)					計	率 (%)
			実人数	延実人員	延日人員		配 分 金	材料費等	事務費				
4	公 共	32	-	181	2,178	-	8,359,790	741,148	750,826	9,851,764	49.4		
	民 間	345	-	592	2,192	-	8,794,817	504,474	776,761	10,076,052	50.6		
	計	377	356	773	4,370	45.6	17,154,607	1,245,622	1,527,587	19,927,816	100.0		
5	公 共	43	-	244	2,494	-	11,193,787	1,259,476	1,005,244	13,458,507	50.3		
	民 間	481	-	883	2,649	-	11,215,437	1,069,302	989,865	13,274,604	49.7		
	計	524	376	1,127	5,143	48.0	22,409,224	2,328,778	1,995,109	26,733,111	100.0		
6	公 共	44	-	257	2,558	-	12,132,926	5,842,970	1,089,991	19,065,887	54.2		
	民 間	514	-	1,013	2,962	-	13,553,352	1,381,046	1,197,621	16,132,019	45.8		
	計	558	382	1,270	5,520	48.8	25,686,278	7,224,016	2,287,612	35,197,906	100.0		
7	公 共	44	-	279	2,629	-	12,104,163	1,267,485	1,086,885	14,458,533	47.5		
	民 間	470	-	964	2,927	-	13,519,891	1,271,833	1,193,040	15,984,764	52.5		
	計	514	390	1,243	5,556	49.6	25,624,054	2,539,318	2,279,925	30,443,297	100.0		
8	公 共	36	-	199	2,359	-	9,380,302	920,298	842,378	11,142,978	45.9		
	民 間	444	-	864	2,628	-	11,166,329	964,174	984,737	13,115,240	54.1		
	計	480	370	1,063	4,987	47.9	20,546,631	1,884,472	1,827,115	24,258,218	100.0		
9	公 共	47	-	260	2,596	-	12,274,153	1,723,222	1,102,397	15,099,772	48.1		
	民 間	526	-	1,035	3,027	-	13,829,876	1,231,287	1,231,413	16,292,576	51.9		
	計	573	383	1,295	5,623	49.7	26,104,029	2,954,509	2,333,810	31,392,348	100.0		
10	公 共	43	-	242	2,508	-	10,895,499	1,554,080	1,304,108	13,753,687	43.0		
	民 間	557	-	1,113	3,128	-	14,969,293	1,476,197	1,768,826	18,214,316	57.0		
	計	600	387	1,355	5,636	49.4	25,864,792	3,030,277	3,072,934	31,968,003	100.0		

月別 (月)	受託先	受託 件数 (件)	就業会員数(人)			就業率 %	契約金額(円)				率(%)
			実人数	延実人員	延日人員		配分金	材料費等	事務費	計	
11	公 共	38	-	231	2,373	-	11,382,745	5,526,905	1,362,289	18,271,939	52.3
	民 間	467	-	937	2,855	-	13,775,070	1,256,281	1,623,667	16,655,018	47.7
12	計	505	386	1,168	5,228	48.9	25,157,815	6,783,186	2,985,956	34,926,957	100.0
	公 共	43	-	207	2,204	-	8,190,690	630,300	978,121	9,799,111	40.9
1	民 間	363	-	745	2,531	-	11,843,205	949,013	1,396,246	14,188,464	59.1
	計	406	373	952	4,735	47.3	20,033,895	1,579,313	2,374,367	23,987,575	100.0
2	公 共	35	-	185	2,077	-	7,395,037	645,423	886,175	8,926,635	44.3
	民 間	272	-	556	2,128	-	9,424,978	694,460	1,108,988	11,228,426	55.7
3	計	307	350	741	4,205	44.2	16,820,015	1,339,883	1,995,163	20,155,061	100.0
	公 共	36	-	190	2,090	-	7,372,635	694,952	880,906	8,948,493	43.6
合計	民 間	292	-	558	2,188	-	9,759,677	664,811	1,163,148	11,587,636	56.4
	計	328	363	748	4,278	45.3	17,132,312	1,359,763	2,044,054	20,536,129	100.0
3	公 共	36	-	183	2,104	-	7,487,076	710,575	883,749	9,081,400	43.4
	民 間	284	-	531	2,241	-	9,958,652	724,756	1,179,755	11,863,163	56.6
合計	計	320	370	714	4,345	48.9	17,445,728	1,435,331	2,063,504	20,944,563	100.0
	公 共	477	-	2,658	28,170	-	118,168,803	21,516,834	12,173,069	151,858,706	47.4
月平均	民 間	5,015	-	9,791	31,456	-	141,810,577	12,187,634	14,614,067	168,612,278	52.6
	計	5,492	468	12,449	59,626	61.9	259,979,380	33,704,468	26,787,136	320,470,984	100.0
月平均	公 共	40	-	222	2,348	-	9,847,400	1,793,070	1,014,422	12,654,892	47.4
	民 間	418	-	816	2,621	-	11,817,548	1,015,636	1,217,839	14,051,023	52.6
合計	計	458	-	1,038	4,969	-	21,664,948	2,808,706	2,232,261	26,705,915	100.0

○受託件数：対象期間内の就業報告登録の数 ○就業実人員：対象期間内に就業した会員の実数  
○就業延実人員：対象期間内に就業した会員の延べ人数 ○就業延日人員：対象期間内の就業延日数

② 職群別就業実績【請負・委任】

職群別	公 共				民 間				計			
	受託 件数	就業 延人数	配 分 金 (円)	率 %	受託 件数	就業 延人数	配 分 金 (円)	率 %	受託 件数	就業 延人数	配 分 金 (円)	率 %
技 術 群	0	0	0	0.0	24	57	74,100	0.1	24	57	74,100	0.0
技 能 群	18	104	787,150	0.7	1,916	5,661	41,975,464	29.6	1,934	5,765	42,762,614	16.4
事 務 管 理 群	15	33	246,200	0.2	25	143	1,112,480	0.8	40	176	1,358,680	0.5
管 理 群	260	20,200	77,670,589	65.7	109	2,979	18,149,213	12.8	369	23,179	95,819,802	36.9
折 衝 外 交 群	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
一 般 作 業 群	184	7,833	39,209,864	33.2	2,427	16,394	63,605,874	44.9	2,611	24,227	102,815,738	39.5
サ ー ビ ス 群	0	0	255,000	0.2	513	6,221	16,890,946	11.9	513	6,221	17,145,946	6.6
そ の 他	0	0	0	0.0	1	1	2,500	0.0	1	1	2,500	0.0
計	477	28,170	118,168,803	100.0	5,015	31,456	141,810,577	100.0	5,492	59,626	259,979,380	100.0

③ 月別事業実績【派遣】

月別 (月)	受託 件数 (件)	就業実 人数 (人)	就業延 人数 (人)	派遣事業収入 (円)	会員賃金(円)	鈴鹿市SC 手数料(円)
4	86	215	3,125	15,895,017	12,517,797	1,577,155
5	86	213	2,869	14,063,966	11,126,420	1,362,800
6	88	193	2,834	13,835,531	10,876,682	1,395,895
7	87	196	2,784	13,442,581	10,565,438	1,362,075
8	86	203	2,838	13,352,927	10,745,123	1,125,281
9	91	200	2,864	13,919,073	11,054,927	1,305,056
10	84	191	2,803	13,752,036	10,900,673	1,273,464
11	84	200	2,810	14,013,491	11,070,869	1,327,342
12	85	201	2,751	13,234,913	10,500,119	1,251,284
1	85	194	2,416	11,471,767	9,292,892	895,996
2	84	186	2,502	11,825,085	9,450,426	1,056,454
3	88	215	2,983	14,489,272	11,633,773	1,236,556
合計	1,034	286	33,579	163,295,659	129,735,139	15,169,358