

令和4年度 事業報告

令和4年度もコロナ禍での事業運営となりましたが、ワクチン接種が進んだことなどにより行動制限等が緩和され、すべての事業を予定通り実施することができました。

事業運営に当たっては、令和4年3月に策定しました「第2期中期計画」に沿って、特に、「会員の拡大」「就業機会の拡大」「安全就業の徹底」を重点項目として会員と役職員が一丸となって事業に取り組みました。

まず、会員の拡大では、毎月の入会説明会や地域説明会の開催に加え、市内で開催されたイベントに参加しセンターのPRに努めました。また、女性会員の拡大を目指し、女性を対象にした講習会を開催しました。しかし、会員数は前年度を下回る結果となり、令和元年度以後減少傾向が続いております。

就業機会の拡大では、就業機会創出員が、事業所の訪問や家庭等へのチラシ配布を行い、受注開拓に取り組みました。事業所からのセンターへの求人件数については、コロナ前の状況にもどりつつあり、今後に期待したいところです。

安全就業対策としては、事故件数の減少を目指し、安全就業パトロールの実施や職群班ごとに安全講習会を実施し、会員の安全就業意識の高揚を図り事故防止に努めました。事故件数については、前年度と比べ、物損事故、人身事故とも減少しました。

また、安定した事業運営を続けていくために、計画的かつ効率的な事業運営に努めました。

以下、令和4年度の事業実施状況について報告します。

事業実施状況

1 会員の拡大

新規会員の拡大については、毎月1回、定期的にシルバーのしくみを説明する入会説明会を開催するとともに、清和、一ノ宮、長太、牧田、国府及び住吉の6か所の各公民館において地域説明会を開催しました。

また、市民を対象に剪定講習会を開催したほか、女性会員の拡大を目指し、女性を対象に健康講座を開催しました。

その他、関係機関が開催する就業説明会や市内で開催されたイベントに参加し、会員拡大に努めました。

2 就業機会の拡大

就業機会の確保・拡大については、会員及び入会申込者の就業機会を確保するため、就業機会創出員を4名配置し、事業所訪問や各家庭へのチラシ配布を実施し、新たな就業先の開拓に努めました。

新たな就業機会の創出として、空き家管理に関する業務について調査、研究しまし

た。

普及啓発については、各種の広報媒体を利用し、センター事業のPRに努めました。また、会員の資質向上を図るため、各種の講習会、研修会を開催しました。

3 安全適正就業の徹底

安全就業については、事故防止を図るため、安全就業パトロールを年10回実施して、就業現場での指導、指摘及び助言を行いました。

会員の健康管理については、健康講座や健康体操講習会を開催し、会員の健康維持に努めました。

安全適正就業大会では、健康管理や交通安全に関する講演会を開催し、会員に安全就業意識の啓発を行いました。

また、新規会員を対象に行う就業説明会においても、安全適正就業について講習を行いました。

事故発生状況については、昨年度と比べて、物損事故は2件減少し14件となり、人身事故は、6件減少し12件となりました。

適正就業については、事業所を訪問し、法令遵守及びガイドラインの説明を行い、適正就業への協力を依頼しました。

4 組織体制の強化

会員のセンター事業への参加促進を図るため、会報、ホームページ、SMS等を利用し各種の情報を発信しました。

また、会員と役職員が意見交換する場として、5地区（国府・牧田、飯野・河曲・神戸）の会員を対象に地域懇談会を開催しました。

事務局体制については、適切な人員配置と事務分担を行うとともに、各種のセミナーや勉強会を受講し職員の資質向上を図り、適切な事務処理に努めました。

5 安定的な経営

法令順守については、法律改正に合わせて規程の改正を行いました。インボイス制度については、全国、県内他市の状況をみながら対応方法について検討を行いました。

財政の健全化については、経費の節減に取り組むとともに、鈴鹿市へ運営補助金の確保及び就業機会の拡大について要望しました。

1 会員の拡大

| 項目 | 実施時期 | 場 所 | 内 容 | 参加人数 |
|--|-------------------|------------------|---|--------|
| 入会説明会 | 毎月第2火曜日 | センター研修室 | 入会方法及び事業内容を説明 | 150名 |
| 就業説明会 | 毎月第3水曜日 | センター研修室 | 会員に対して、就業に関する注意事項等を説明 | 91名 |
| 会員加入紹介者報奨費支給制度による入会促進 | 年間 | | 会員が新規の入会者を紹介した場合、その報奨として記念品を支給する制度 | 被紹介者7名 |
| ハローワークとの連携 | 年間 | | 当センターの求人一覧表をハローワークへ備え付けるとともに、求人に関する連絡調整を行った。 | |
| 剪定技能講習 (市民向け) | 令和4年5月18日 | 鼓ヶ浦公民館 | 樹木剪定の基礎知識及び実技 | 市民15名 |
| 三重県シルバー人材センター連合会主催 高齢者活躍人材確保育成事業技能講習会 | 令和4年 8月25日、26日 | センター研修室 他 | 会員の獲得を目的に市民を対象に「高齢者のための家事支援講習(片づけ&掃除)」を開催 | 市民8名 |
| 「シニア女性の免疫力アップ講座」の開催 | 令和4年10月12日 | センター研修室 他 | 女性会員の拡大を目指し、60歳以上の女性を対象に開催。 ・免疫力アップセミナー ・健康測定器による測定 講師 ㈱ヤクルト東海 | 市民20名 |
| 三重県生涯現役促進地域連携協議会主催 「シニア世代のための合同企業説明会」 | 令和4年11月4日 | 鈴鹿市役所12階会議室 | 就業機会創出員が参加しセンター事業を紹介し入会促進を図った。 | 10名 |
| 地域説明会の開催 | 令和4年11月18日 | 清和公民館 | 入会説明会を開催 | 0名 |
| | 令和4年11月24日 | 一ノ宮公民館 | 入会説明会を開催 | 6名 |
| | 令和4年11月25日 | 長太公民館 | 入会説明会を開催 | 2名 |
| | 令和4年11月29日 | 牧田公民館 | 入会説明会を開催 | 7名 |
| | 令和4年11月30日 | 国府公民館 | 入会説明会を開催 | 3名 |
| | 令和4年11月30日 | 住吉公民館 | 入会説明会を開催 | 0名 |
| 鈴鹿農協主催 「秋の農協まつり」 | 令和4年11月24日、25日 | 鈴鹿西部カンントリーエレベーター | 就業機会創出員、理事、事務局が参加し、イベント入場者にセンター事業の紹介とチラシ配布を実施し、入会促進を図った。 | |
| ジェフリーフェスタ 2022実行委員会・鈴鹿市主催 「かんべまちなかジェフリーマルシェ」 | 令和4年12月4日 | ジェフリーすずか周辺 | センターの手芸サークルが出店、手芸作品の展示、販売。センターののぼりをたて、センターの周知を図った。 | |

2 就業機会の拡大

●普及啓発

| 項目 | 実施時期 | 内 容 |
|----------------|------------------------|---|
| 就業機会創出員による受注開拓 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日 | 就業機会創出員4名を配置し、事業所等の訪問や家庭へのチラシ配布を実施し就業開拓に努めた。 事業所：425 か所 家庭へチラシ配布：1,630 軒 |
| 公共機関への受注開拓 | 随 時 | 理事長、副理事長及び事務局により、受注拡大に努めた。 |

| | | |
|----------------|-------------------|---|
| リーフレットの窓口活用 | 常時 | リーフレットを事務所窓口に置き、来訪者にセンターのPRを行った。 |
| 啓発チラシの配布 | 常時 | 啓発チラシを公共機関、民間事業所、家庭に配布し、センターのしくみ及び就業内容等のPRを行った。 |
| ホームページの活用 | 常時 | センターのしくみ、求人情報等を掲載し、センターのPRを行った。 |
| 会報「シルバーすずか」の発行 | 令和4年8月 令和4年12月 | 会員、公共機関及び民間事業所等に配布し、情報の提供を行った。 |
| 市広報の活用 | 令和4年10月 | シルバー人材センター事業普及啓発促進月間（10月）に、広報すずか10月5日号へセンター事業の特集記事を掲載し普及啓発を行った。 |

●講習会の開催

| 項目 | 実施年月日 | 実施場所 | 内容 | 参加人数 |
|------------------------------|--------------------|-------------------|--|------|
| 伐木等の業務に係る特別教育講習会 | 令和4年4月18日、19日、20日 | 「木の情報館」スマッキー（松阪市） | チェーンソーに関する知識・伐木方法・操作方法・点検及び整備方法の講習を受講 | 2名 |
| | 令和4年12月14日、15日、16日 | | | 3名 |
| 剪定技能講習会 | 令和4年5月18日 | 鈴鹿市上下水道高岡配水池 | 剪定会員を対象に剪定技能向上のための講習を実施 | 35名 |
| 介護予防・日常生活支援総合事業（訪問型サービスB）研修会 | 令和4年7月13日 | センター研修室 | <ul style="list-style-type: none"> 介護保険制度、介護概論 高齢者の特徴と緊急対応について 認知症サポーター養成講座 コミュニケーションの手法、訪問マナー | 7名 |
| 防災・消防訓練講座 | 令和4年9月7日 | センター研修室他 | 1 地震体験（起震車） 講師 三重県防災啓発員 2 三角巾による外傷応急処置 講師 鈴鹿市消防本部職員 | 16名 |
| 交通安全講習 | 令和4年11月25日、28日、29日 | 中勢自動車学校 | 運転業務に従事する会員の運転時の癖や欠点等の技能診断 | 9名 |

3 安全・適正就業の徹底

| 項目 | 実施年月日 | 実施場所 | 内容 | 参加人数 |
|-------------|------------------|-------------|---|-------------------|
| 健康診査による健康管理 | 年間 | 各医療機関 | 健康診査又はがん検診を受診した会員に助成 | 19名 |
| 安全就業パトロール | 第1回 令和4年4月20日 | 個人宅 | 就業現場の確認と評価 剪定（2か所） 伐採（2か所） | 安全就業推進委員5名 |
| | 第2回 令和4年5月17日 | 公共施設 個人宅 | 就業現場の確認と評価 草刈（1か所） 剪定（1か所） 除草（1か所） | 安全就業推進委員4名 |
| | 第3回 令和4年7月26日 | 個人宅 | 就業現場の確認と評価 剪定（2か所） | 安全就業推進委員5名 |
| | 第4回 令和4年9月20日 | 個人宅 | 就業現場の確認と評価 除草（2か所） 剪定（1か所） | 理事長 安全就業推進委員5名 |

| | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------------|--|----------------------|
| 安全就業パトロール | 第5回 令和4年10月18日 | 公共施設 個人宅 | 就業現場の確認と評価 草刈（2か所） | 安全就業推進委員4名 |
| | 第6回 令和4年11月15日 | 個人宅 | 就業現場の確認と評価 剪定（3か所） | 安全就業推進委員5名 |
| | 第7回 令和4年12月20日 | 公共施設 | 就業現場の確認と評価 公園管理（2か所） | 安全就業推進委員5名 |
| | 第8回 令和5年1月24日 | 個人宅 | 就業現場の確認と評価 剪定（3か所） | 安全就業推進委員5名 |
| | 第9回 令和5年2月21日 | 公共施設 | 就業現場の確認と評価 公園管理（2か所） | 安全就業推進委員5名 |
| | 第10回 令和5年3月14日 | 個人宅 | 就業現場の確認と評価 剪定（2か所） | 安全就業推進委員4名 |
| 草刈機安全講習会 | 令和4年5月10日 | 河川防災センター | ・飛石事故の発生状況と被害の実態について（座学、ツインプレードの実技） ・事故発生状況について | 25名 |
| 健康講座 | 令和4年6月30日 | 市役所別館第3 2階会議室 | 「コグニサイズで認知症予防」 講師 中世古 高伸氏 | 17名 |
| 安全適正就業委員会 | 第1回 令和4年7月5日 | センター研修室 | ・委員長選出について ・安全就業対策推進事業計画について ・安全就業パトロールについて ・事故発生状況について | 理事長 安全就業推進委員10名 |
| | 第2回 令和5年2月2日 | センター研修室 | ・シルバー人材センター安全就業スローガンの選定について ・安全就業チェックシートについて | 安全就業推進委員6名 |
| 安全適正就業委員会 | 第3回 令和5年3月8日 | センター研修室 | ・安全就業パトロールの結果報告について ・市内の事故発生状況について ・令和5年度の安全就業パトロールの実施について ・安全就業チェックシートについて | 副理事長 安全就業推進委員7名 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 三重県安全就業推進大会 | 令和4年7月14日 | 三重県総合文化センター（オンライン） | 経験発表 「安全はすべてに優先する」 「安全第一事故ゼロを目指して」 講演 「すべての人の安全を守りぬく」 | 事務局長 業務課長 職員1名 |

| | | | | |
|---|---------------------|---------------------|---|----------------------------|
| 安全適正就業大会 | 令和4年7月15日 | イスのサンケイホール鈴鹿（市民会館） | 講演 「高齢者の交通事故防止について」 「高齢者交通安全教室」 健康体操 「高齢者の事故等予防体操」 | 会員92名 |
| 健康体操講習会 | 令和4年7月29日 | 市役所別館第32階会議室 | 「日頃の動作から体力の老化予防をめざす体操」 講師 田中 君子氏 | 16名 |
| | 令和5年2月3日 | 市役所別館第32階会議室 | 「日頃の動作から体力の老化予防をめざす体操」 講師 田中 君子氏 | 22名 |
| 健康講座 | 令和4年8月19日 | センター研修室 | 「お口の健康と栄養の話」 講師 鈴鹿市健康づくり課 | 11名 |
| 適正就業担当者会議 （全国シルバー人材センター事業協会主催） | 令和4年10月20日 | センター事務所（オンライン） | ・適正就業を徹底するために ・適正就業について ・シルバー人材センター事業における「自動車の運転業務」の取扱いについて ・東近江市SCにおける適正就業の取組について | 職員1名 |
| 実践的リスクアセスメント導入のための集団指導会（林業・木材製造業労働災害防止協会） | 令和4年11月2日 | メッセウイング・みえ | ・最終年度対策、災防規定、高年齢労働者ガイドライン ・リスクアセスメントの基礎知識及び簡易リスクアセスメント記録書（林業）の利用法 ・実践的簡易リスクアセスメントの演習 | 事務局長 職員1名 |
| 過重労働による健康障害防止のための研修会 | 令和4年11月14日 | 津市勤労者福祉センター（サンワーク津） | ・過重労働防止について ・脳・心臓疾患の発生状況等について ・過重労働による健康被害とその防止について | 事務局長 |
| 安全就業指導員会議 （全国シルバー人材センター事業協会主催） | 令和5年1月30日 ～2月17日 | センター事務所（オンライン配信視聴） | 基調講演 「伐木作業、草刈作業における注意点」 事例発表 和泉市シルバー人材センター 敦賀市シルバー人材センター 講義 「安全就業の現状と対策」 | 事務局長 業務課長 安全就業推進委員1名 |
| 健康講座 | 令和5年2月16日 | センター研修室 他 | 「睡眠力アップセミナー」 講師 榎ヤクルト東海 | 19名 |
| 剪定就業者安全講習 | 令和5年2月28日 | 河川防災センター | ・健康管理について ・事故発生状況について | 35名 |

4 組織体制の強化

| 会議名 | 開催年月日 | 場 所 | 議 事 | 参加人数 |
|---|---------------|-----------------------|---|------|
| 福祉・家事援助サービス班リーダー会議 | 令和4年4月21日 | センター研修室 | <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度班長・副班長について ・令和3年事業報告について ・令和4年度事業計画について ・講習会について | 12名 |
| | 令和5年1月19日 | センター研修室 | <ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度事業報告について ・令和5年度事業計画（案）について | 10名 |
| NRI社会情報システム主催 「エイジレス80モバイル活用セミナー」 | 令和4年4月21日 | センター事務所 (オンライン) | モバイル端末の概要とその活用方法 | 職員1名 |
| 社会保険事務セミナー | 令和4年7月8日 | 三重県総合文化センター | <ul style="list-style-type: none"> ・健康保険給付制度について ・日本年金機構への届出事務について | 職員1名 |
| 三重県シルバー人材センター連合会主催 「インボイス制度対応勉強会」 | 令和4年7月8日 | 三重総合文化センター (オンライン) | <ul style="list-style-type: none"> ①インボイス制度の具体的な方策に対する留意点 ②インボイス制度の経理実務上の具体的な留意点 | 職員1名 |
| 三重県シルバー人材センター連合会主催 「育児・介護、ハラスメント防止勉強会」 | 令和4年8月5日 | センター事務所 (オンライン) | <ul style="list-style-type: none"> ○育児介護休業について ○ハラスメント防止について | 職員1名 |
| NRI社会情報システム主催 「ユーザー研修会」 | 令和4年8月23日 | センター事務所 (オンライン) | <ul style="list-style-type: none"> ○基調講演 ①女性会員の拡大に向けた情報発信力の強化 ②デジタル活用で目指すシルバー人材センターの姿 ○インボイス制度へのシステム対応方針 ○事業運営・情報発進の強化を支援するための機能改善について | 職員1名 |
| 全国シルバー人材センター事業協会 「令和4年度会員拡大・就業開拓担当者会議」 | 令和4年8月23日 | センター事務所 (オンライン) | <ul style="list-style-type: none"> ○講義 「1日も早くシルバー事業をコロナ前の水準に」 ○事例発表 ・流山市 ・燕市 | 職員1名 |
| 全国シルバー人材センター事業協会主催 「新任事務局長研修」 | 令和4年9月13日～14日 | 東京都 連合会館 | <ul style="list-style-type: none"> 1 講義 ・令和時代のシルバー人材センター事業 ・シルバー人材センター事業の現状と課題 2 分科会 ・会員100万人計画に係る取組について | 職員1名 |

| | | | | |
|---|------------|--------------------|--------------------------------|------|
| 公共施設の除草・清掃ボランティア活動 (シルバー普及啓発強化月間) | 令和4年10月8日 | 鈴鹿市立図書館 | 除草・清掃 | 42名 |
| 寄せ植え講座 | 令和4年11月14日 | センター研修室 | 講師 はるみ園 山越尚子氏 | 20名 |
| 三重県シルバー人材センター連合会主催 「研修会」 | 令和4年11月29日 | センター事務所 (オンライン) | ○シルバー人材センター事業を取り巻く現状と課題について | 職員1名 |
| 福祉・家事援助サービス班ボランティア活動 (シルバー福祉・家事援助サービス月間) | 令和4年12月2日 | 保健センター 第1療育センター | 除草・清掃 | 17名 |
| | 令和4年12月9日 | ベルホーム | 除草清掃 | 29名 |
| 折り紙講座 | 令和4年12月14日 | センター研修室 | 簡単な季節の折紙「正月飾り」づくり 講師 一尾 規子氏 | 19名 |
| NRI社会情報システム主催 「業務システム基礎セミナー」 | 令和5年1月24日 | センター事務所 (オンライン) | 1 未収金管理と入金管理 2 配分金の集計処理 | 職員1名 |
| 地域懇談会 | 令和5年2月9日 | 牧田公民館 | 国府地区及び牧田地区の会員を対象に懇談会を開催 | 10名 |
| | 令和5年2月10日 | 市役所別館第3 | 飯野、河曲及び神戸地区の会員を対象に懇談会を開催 | 10名 |

5 安定的な経営

| 項目 | 実施年月日 | 内容 |
|--------------|-----------|---|
| 市長、市議会議長への要望 | 令和4年8月24日 | 市長及び市議会議長に対して、理事長、副理事長が事業運営補助金の確保と受注拡大への支援要望を行った。 |

6 諸会議

① 総会

| 会議名 | 開催年月日 | 場所 | 議事 |
|------------|-----------|--------------------|--|
| 令和4年度 定時総会 | 令和4年6月10日 | イスのサンケイホール鈴鹿（市民会館） | 議事 第1号議案 令和3年度事業報告について 第2号議案 令和3年度収支決算について 監査報告 報告事項 報告第1号 令和3年度第1回収支補正予算について 報告第2号 令和3年度第2回収支補正予算について 報告第3号 令和3年度第3回収支補正予算について 報告第4号 令和4年度事業計画について 報告第5号 令和4年度収支予算について |

② 監査

| 実施年月日 | 場 所 | 内 容 |
|----------|---------|-----------|
| 令和4年5月9日 | センター研修室 | 令和3年度決算監査 |

③ 理事会・役員会

| 会議名 | 開催年月日 | 場 所 | 議 事 |
|--------|-----------|--------------------|--|
| 第1回理事会 | 令和4年5月13日 | センター研修室 | 決議事項 第1号議案 令和3年度事業報告について 第2号議案 令和3年度収支決算について 監査報告 第3号議案 次期役員候補者について 第4号議案 令和4年度被表彰対象者の選考について 第5号議案 定時総会提出議案等について 報告事項 ・会員の入会、退会について |
| 第2回理事会 | 令和4年6月10日 | イスのサンケイホール鈴鹿（市民会館） | 決議事項 第1号議案 理事長の選定について 第2号議案 副理事長の選定について 第3号議案 常務理事の選定について |
| 第3回理事会 | 令和4年6月16日 | センター研修室 | 協議事項 ・部会・委員会委員について ・令和4年度事業推進について ・部会等の担当事務について ・会議等開催計画について 報告事項 ・会員の入会、退会について ・事業実施状況について ・事故報告について |
| 第4回理事会 | 令和4年9月9日 | センター研修室 | 決議事項 第1号議案 令和4年度第1回収支補正予算（案）について 報告事項 ・部会及び委員会報告 ・シルバー人材センター事業普及啓発促進月間の取組について ・市長・市議会議長への要望活動について ・会員の入会、退会について ・職務執行状況について ・事業実施状況について ・事故報告について |

| | | | |
|--------|------------|---------|--|
| 第5回理事会 | 令和4年12月20日 | センター研修室 | <p>決議事項</p> <p>第1号議案 第2回収支補正予算（案）について</p> <p>第2号議案 個人情報の保護に関する規程の改正について</p> <p>第3号議案 事務費規程の改正について</p> <p>第4号議案 育児・介護休業等に関する規則の制定について</p> <p>第5号議案 職員就業規則の改正について</p> <p>第6号議案 パートタイム職員就業規則の改正について</p> <p>第7号議案 職員の育児休業に関する規則の廃止について</p> <p>第8号議案 安全就業基準の改正について</p> <p>第9号議案 令和5年度予算編成方針について</p> <p>協議事項</p> <p>地域懇談会（仮称）の開催について</p> <p>報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・40周年記念誌編集委員会報告 ・会員の入会、退会について ・事業実施状況について ・事故報告について ・農協まつりにおける普及啓発活動について ・かんべまちなかジェフリーマルシェへの参加について |
| 第6回理事会 | 令和5年3月24日 | センター研修室 | <p>決議事項</p> <p>第1号議案 第3回収支補正予算（案）について</p> <p>第2号議案 職員給与規程の一部改正について</p> <p>第3号議案 事務費の額の決定について</p> <p>第4号議案 令和5年度事業計画（案）について</p> <p>第5号議案 令和5年度収支予算（案）について</p> <p>第6号議案 令和5年度定時総会について</p> <p>報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域懇談会の開催結果について ・職務執行状況について ・会員の入会、退会について ・事業実施状況について ・事故報告について ・令和4年度決算見込みについて |

④ 専門部会・委員会

| 部会・委員会名 | 開催年月日 | 場 所 | 議 事 ・ 内 容 |
|----------------|---------------------------------------|---------|-------------------|
| 理事及び監事候補者選考委員会 | 令和4年4月14日 | センター研修室 | ・理事及び監事候補者の選考について |
| 会報編集委員会 | 第1回 令和4年6月23日 第2回 令和4年7月28日 | センター研修室 | 会報第68号の編集について |
| | 第3回 令和4年10月20日 第4回 令和4年12月5日 | センター研修室 | 会報第69号の編集について |

| | | | |
|-----------------|-----------|---------|--|
| 総務部会 | 令和4年6月24日 | センター研修室 | ○部会長の選出について ○令和4年度事業計画の推進について ・会員の拡大 ・就業機会の拡大 ・安全適正就業の徹底 ・組織体制の強化 ・安定的な経営 |
| 業務部会 | 令和4年7月5日 | センター研修室 | ○部会長の互選について ○令和4年度事業計画の推進について ○就業機会の提供について ○福祉・家事援助サービスの推進について ○安全適正就業対策推進計画について ○技能講習会の開催と参加について |
| 第2期中期計画推進委員会の開催 | 令和4年8月12日 | センター研修室 | ①委員長及の選出について ②令和3年度事業報告及び評価について ③令和4年度事業進捗状況について |
| 剪定評価委員会 | 令和5年3月15日 | センター研修室 | 剪定会員の単価の見直し |

④ その他

| 会議名 | 開催年月日 | 場 所 | 摘 要 |
|---------------------------------|------------|-----------------------|----------|
| 三重県シルバー人材センター連合会 役員選考会 | 令和4年5月9日 | センター事務所 (オンライン) | 理事長 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 第1回事務局長会議 | 令和4年5月12日 | 三重県総合文化センター レセプションルーム | 事務局長 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 第1回理事会 | 令和4年5月17日 | 三重県総合文化センター レセプションルーム | 理事長 |
| 職業訓練法人鈴鹿地域職業訓練協会 通常総会 | 令和4年5月23日 | 鈴鹿地域職業訓練センター | 事務局長 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 定時総会 | 令和4年6月15日 | 三重県総合文化センター 多目的ホール | 理事長、事務局長 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 第2回事務局長会議 | 令和4年11月1日 | 三シ連会議室 (オンライン) | 事務局長 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 理事長座談会及び研修会 | 令和4年11月29日 | 三重県総合文化センター 生涯学習センター | 理事長 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 臨時事務局長会議 | 令和5年2月7日 | 三シ連会議室 (オンライン) | 事務局長 |
| 三重県シルバー人材センター連合会 第3回事務局長会議 | 令和5年3月9日 | 三シ連会議室 (オンライン) | 事務局長 |

Ⅱ 事業実績

1 会員の現況

会員の状況については、令和4年度に94人の方が入会しましたが、加齢や病気等を理由に123人の方が退会した結果、令和4年度末の会員数は、前年度より29人減少し、755人となりました。

男女別では、男性445人、女性310人となっています。

詳細につきましては、次ページからの会員の現況のとおりです。

2 事業実績

令和4年度の請負・委任における業務の契約額は、3億2,094万7,637円で、前年度比0.4%の減、金額で144万4,881円の減となりました。公共部門と民間部門の比率は、公共42.6%、民間57.4%の割合となっています。

受託件数は、5,749件で前年度より74件の減になり、就業延人数は6万1,341人で前年度比3.1%、1,959人の減になりました。

また、配分金は、2億6,393万2,673円で前年度より278万2,459円の減になりました。就業会員の平均配分金は、年額56万2,700円余で前年度より3万9,800円程の増になっています。なお、職群別の契約額及び全体に占める割合は、一般作業群1億386万4,900円、39.4%、管理群9,309万8,990円、35.3%、技能群4,900万9,889円、18.6%となり、これら3職群で全体の93.3%を占めています。

平成26年度から取り組んできた派遣事業については、引き続き適正就業ガイドラインにそって推進しました。令和4年度の受託件数は947件、就業延人数は3万2,942人、契約額1億5,181万2,446円となり、前年度比11.6%の増、金額で1,576万8,752円の増になりました。

また、会員への賃金は、1億2,080万1,518円で、前年度比11.6%の増、金額で1,252万464円の増になりました。

詳細につきましては、16ページからの令和4年度事業実績のとおりです。

会 員 の 現 況

(令和5年3月31日現在)

① 会 員 数

男性 445人
 女性 310人 計 755人

② 会員の入・退会状況

| 年 月 | 入 会 | | | 退 会 | | | 月末会員 | | |
|------|-----|----|----|-----|----|-----|------|-----|-----|
| | 男 | 女 | 計 | 男 | 女 | 計 | 男 | 女 | 計 |
| 4 4 | 8 | 10 | 18 | 2 | 0 | 2 | 468 | 332 | 800 |
| 4 5 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | 6 | 468 | 330 | 798 |
| 4 6 | 6 | 5 | 11 | 2 | 1 | 3 | 472 | 334 | 806 |
| 4 7 | 3 | 4 | 7 | 9 | 4 | 13 | 466 | 334 | 800 |
| 4 8 | 6 | 2 | 8 | 4 | 2 | 6 | 468 | 334 | 802 |
| 4 9 | 3 | 1 | 4 | 0 | 1 | 1 | 471 | 334 | 805 |
| 4 10 | 4 | 8 | 12 | 0 | 1 | 1 | 475 | 341 | 816 |
| 4 11 | 7 | 5 | 12 | 2 | 0 | 2 | 480 | 346 | 826 |
| 4 12 | 1 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 481 | 348 | 829 |
| 5 1 | 3 | 1 | 4 | 1 | 0 | 1 | 483 | 349 | 832 |
| 5 2 | 5 | 3 | 8 | 1 | 0 | 1 | 487 | 352 | 839 |
| 5 3 | 1 | 2 | 3 | 43 | 44 | 87 | 445 | 310 | 755 |
| 計 | 49 | 45 | 94 | 66 | 57 | 123 | - | - | - |

③ 会員の年齢構成

| 年齢 \ 性別 | 男 | 女 | 計 |
|-----------|-----|-----|-----|
| 64歳 以下 | 12 | 14 | 26 |
| 65歳 ~ 69歳 | 67 | 56 | 123 |
| 70歳 以上 | 366 | 240 | 606 |
| 計 | 445 | 310 | 755 |

④ 会員の平均年齢

男 74.5 歳 (最高年齢 88歳)
 女 74.2 歳 (最高年齢 97歳)
 全体 74.4 歳

⑤ 地区別会員数

単位：人

| 地区名 | 男 | 女 | 計 |
|-----|-----|-----|-----|
| 国府 | 43 | 16 | 59 |
| 庄野 | 9 | 10 | 19 |
| 加佐登 | 14 | 8 | 22 |
| 牧田 | 28 | 16 | 44 |
| 石薬師 | 11 | 13 | 24 |
| 白子 | 51 | 46 | 97 |
| 稲生 | 31 | 20 | 51 |
| 飯野 | 19 | 29 | 48 |
| 河曲 | 23 | 25 | 48 |
| 一ノ宮 | 42 | 19 | 61 |
| 箕田 | 15 | 10 | 25 |
| 玉垣 | 51 | 43 | 94 |
| 若松 | 15 | 18 | 33 |
| 神戸 | 12 | 10 | 22 |
| 栄 | 26 | 13 | 39 |
| 天名 | 13 | 3 | 16 |
| 合川 | 9 | 2 | 11 |
| 井田川 | 10 | 1 | 11 |
| 久間田 | 4 | 1 | 5 |
| 椿 | 4 | 2 | 6 |
| 深伊沢 | 1 | 1 | 2 |
| 鈴峰 | 5 | 2 | 7 |
| 庄内 | 9 | 2 | 11 |
| 計 | 445 | 310 | 755 |

⑥ 職群別会員数

| 職 群 | 職 種 | 仕事の事例 | 会 員 数 | | | 職 群 比率 (%) | |
|--------------|-----|-----------------|-------------------|-----|-----|---------------|--------|
| | | | 男 | 女 | 計 | | |
| 1. 技 術 群 | A | 教 育 指 導 班 | 家庭教師 ・ 各種教師 | 3 | 2 | 5 | 0.66 |
| | B | 執 筆 ・ 翻 訳 班 | 翻 訳 ・ 編 集 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | C | 経 理 事 務 班 | 経 理 事 務 ・ 記 帳 | 4 | 1 | 5 | 0.66 |
| | D | 特 殊 技 術 班 | 運 転 ・ 設 計 ・ 測 量 | 23 | 0 | 23 | 3.05 |
| | E | 経 営 相 談 班 | 財 務 ・ 労 務 ・ 販 売 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| 2. 技 能 群 | F | 技 能 班 | 営繕修理 ・ 特殊技術 | 62 | 3 | 65 | 8.61 |
| | G | 製 作 加 工 班 | 製 作 ・ 加 工 ・ 組 立 | 4 | 0 | 4 | 0.53 |
| 3. 事 務 整 理 群 | H | 一 般 事 務 班 | 一 般 事 務 ・ 整 理 | 23 | 7 | 30 | 3.97 |
| | I | 毛 筆 ・ 筆 耕 事 務 班 | 宛 名 書 ・ 浄 書 | 3 | 6 | 9 | 1.19 |
| | J | 調 査 事 務 班 | 各 種 ・ 調 査 ・ 統 計 | 3 | 2 | 5 | 0.66 |
| 4. 管 理 群 | K | 施 設 管 理 班 | 学 校 ・ ビル 管 理 | 101 | 31 | 132 | 17.48 |
| | L | 物 品 管 理 班 | 資 材 ・ 工 具 管 理 | 3 | 7 | 10 | 1.32 |
| 5. 折 衝 外 交 群 | M | 販 売 集 金 班 | 店 番 ・ 集 金 | 1 | 8 | 9 | 1.19 |
| | N | 外 務 班 | 集 配 ・ 検 針 | 3 | 0 | 3 | 0.40 |
| 6. 軽 作 業 群 | O | 屋 外 作 業 班 | 清 掃 ・ 除 草 | 139 | 47 | 186 | 24.64 |
| | P | 屋 内 作 業 班 | 清 掃 ・ 整 理 | 43 | 112 | 155 | 20.53 |
| 7. サ ー ビ ス 群 | Q | 社 会 活 動 班 | ポスター貼り ・ 点検 | 12 | 2 | 14 | 1.85 |
| | R | 福 祉 サ ー ビ ス 班 | 病 人 看 護 ・ 老 人 看 護 | 8 | 68 | 76 | 10.07 |
| | S | そ の 他 サ ー ビ ス 班 | 子 守 り ・ 電 話 番 | 2 | 13 | 15 | 1.99 |
| 8. そ の 他 | T | そ の 他 | 上 記 以 外 の 仕 事 | 8 | 1 | 9 | 1.19 |
| 計 | | | | 445 | 310 | 755 | 100.00 |

令和4年度事業実績

① 月別事業実績【請負・委任】

| 月別 (月) | 受託先 | 受託 件数 (件) | 就業員数(人) | | | 就業率 (%) | 契約金額(円) | | | | 率(%) |
|-----------|-----|-----------------|---------|-------|-------|------------|------------|-----------|-----------|------------|-------|
| | | | 実人数 | 延実人員 | 延日人員 | | 配分金 | 材料費等 | 事務費 | 計 | |
| 4 | 公 共 | 31 | - | 171 | 2,122 | - | 7,808,831 | 713,049 | 701,773 | 9,223,653 | 45.2 |
| | 民 間 | 329 | - | 605 | 2,368 | - | 9,717,071 | 623,871 | 857,678 | 11,198,620 | 54.8 |
| | 計 | 360 | 365 | 776 | 4,490 | 45.6 | 17,525,902 | 1,336,920 | 1,559,451 | 20,422,273 | 100.0 |
| 5 | 公 共 | 42 | - | 219 | 2,367 | - | 10,360,411 | 1,148,950 | 929,912 | 12,439,273 | 45.9 |
| | 民 間 | 526 | - | 968 | 2,856 | - | 12,398,166 | 1,155,522 | 1,095,008 | 14,648,696 | 54.1 |
| | 計 | 568 | 382 | 1,187 | 5,223 | 47.9 | 22,758,577 | 2,304,472 | 2,024,920 | 27,087,969 | 100.0 |
| 6 | 公 共 | 36 | - | 213 | 2,434 | - | 10,423,401 | 5,558,381 | 936,850 | 16,918,632 | 48.8 |
| | 民 間 | 515 | - | 1,046 | 3,229 | - | 14,936,835 | 1,480,621 | 1,317,819 | 17,735,275 | 51.2 |
| | 計 | 551 | 394 | 1,259 | 5,663 | 48.9 | 25,360,236 | 7,039,002 | 2,254,669 | 34,653,907 | 100.0 |
| 7 | 公 共 | 42 | - | 253 | 2,427 | - | 10,311,038 | 1,075,471 | 925,775 | 12,312,284 | 43.2 |
| | 民 間 | 509 | - | 1,017 | 3,030 | - | 13,667,585 | 1,301,406 | 1,216,039 | 16,185,030 | 56.8 |
| | 計 | 551 | 395 | 1,270 | 5,457 | 49.4 | 23,978,623 | 2,376,877 | 2,141,814 | 28,497,314 | 100.0 |
| 8 | 公 共 | 37 | - | 191 | 2,301 | - | 8,879,106 | 948,867 | 797,864 | 10,625,837 | 40.2 |
| | 民 間 | 459 | - | 916 | 3,012 | - | 13,435,154 | 1,173,669 | 1,185,470 | 15,794,293 | 59.8 |
| | 計 | 496 | 377 | 1,107 | 5,313 | 47.0 | 22,314,260 | 2,122,536 | 1,983,334 | 26,420,130 | 100.0 |
| 9 | 公 共 | 41 | - | 231 | 2,442 | - | 10,556,260 | 1,460,413 | 947,618 | 12,964,291 | 41.7 |
| | 民 間 | 509 | - | 1,010 | 3,206 | - | 15,305,328 | 1,430,950 | 1,356,154 | 18,092,432 | 58.3 |
| | 計 | 550 | 382 | 1,241 | 5,648 | 47.5 | 25,861,588 | 2,891,363 | 2,303,772 | 31,056,723 | 100.0 |
| 10 | 公 共 | 47 | - | 269 | 2,425 | - | 10,669,882 | 1,414,174 | 957,442 | 13,041,498 | 39.6 |
| | 民 間 | 589 | - | 1,187 | 3,393 | - | 16,665,530 | 1,758,203 | 1,471,059 | 19,894,792 | 60.4 |
| | 計 | 636 | 389 | 1,456 | 5,818 | 47.7 | 27,335,412 | 3,172,377 | 2,428,501 | 32,936,290 | 100.0 |

| 月別 (月) | 受託先 | 受託 件数 (件) | 就業会員数 (人) | | | 就業率 % | 契約金額 (円) | | | | | 率 (%) |
|-----------|-----|-----------------|-----------|--------|--------|----------|-------------|------------|------------|-------------|-------|-------|
| | | | 実人数 | 延実人員 | 延日人員 | | 配 分 金 | 材料費等 | 事務費 | 計 | | |
| 11 | 公 共 | 35 | - | 210 | 2,254 | - | 9,461,241 | 5,296,155 | 849,739 | 15,607,135 | 44.8 | |
| | 民 間 | 545 | - | 1,063 | 3,220 | - | 16,311,205 | 1,477,427 | 1,449,175 | 19,237,807 | 55.2 | |
| | 計 | 580 | 392 | 1,273 | 5,474 | 47.5 | 25,772,446 | 6,773,582 | 2,298,914 | 34,844,942 | 100.0 | |
| 12 | 公 共 | 42 | - | 200 | 2,156 | - | 7,498,593 | 675,600 | 672,843 | 8,847,036 | 38.0 | |
| | 民 間 | 404 | - | 816 | 2,696 | - | 12,484,768 | 843,278 | 1,100,915 | 14,428,961 | 62.0 | |
| | 計 | 446 | 384 | 1,016 | 4,852 | 46.3 | 19,983,361 | 1,518,878 | 1,773,758 | 23,275,997 | 100.0 | |
| 1 | 公 共 | 32 | - | 176 | 2,009 | - | 6,495,113 | 525,311 | 583,127 | 7,603,551 | 39.9 | |
| | 民 間 | 287 | - | 591 | 2,195 | - | 9,926,283 | 650,048 | 875,166 | 11,451,497 | 60.1 | |
| | 計 | 319 | 360 | 767 | 4,204 | 43.3 | 16,421,396 | 1,175,359 | 1,458,293 | 19,055,048 | 100.0 | |
| 2 | 公 共 | 33 | - | 184 | 2,012 | - | 6,803,928 | 548,230 | 610,254 | 7,962,412 | 39.6 | |
| | 民 間 | 314 | - | 612 | 2,330 | - | 10,422,095 | 801,454 | 930,121 | 12,153,670 | 60.4 | |
| | 計 | 347 | 363 | 796 | 4,342 | 43.3 | 17,226,023 | 1,349,684 | 1,540,375 | 20,116,082 | 100.0 | |
| 3 | 公 共 | 36 | - | 178 | 2,250 | - | 7,748,051 | 626,428 | 695,278 | 9,069,757 | 40.2 | |
| | 民 間 | 309 | - | 632 | 2,607 | - | 11,646,798 | 836,783 | 1,027,624 | 13,511,205 | 59.8 | |
| | 計 | 345 | 366 | 810 | 4,857 | 48.5 | 19,394,849 | 1,463,211 | 1,722,902 | 22,580,962 | 100.0 | |
| 合計 | 公 共 | 454 | - | 2,495 | 27,199 | - | 107,015,855 | 19,991,029 | 9,608,475 | 136,615,359 | 42.6 | |
| | 民 間 | 5,295 | - | 10,463 | 34,142 | - | 156,916,818 | 13,533,232 | 13,882,228 | 184,332,278 | 57.4 | |
| | 計 | 5,749 | 469 | 12,958 | 61,341 | 62.1 | 263,932,673 | 33,524,261 | 23,490,703 | 320,947,637 | 100.0 | |
| 月平均 | 公 共 | 38 | - | 208 | 2,267 | - | 8,917,988 | 1,665,919 | 800,706 | 11,384,613 | 42.6 | |
| | 民 間 | 441 | - | 872 | 2,845 | - | 13,076,402 | 1,127,769 | 1,156,852 | 15,361,023 | 57.4 | |
| | 計 | 479 | - | 1,080 | 5,112 | - | 21,994,390 | 2,793,688 | 1,957,558 | 26,745,636 | 100.0 | |

○受託件数：対象期間内の就業報告登録の数 ○就業実人員：対象期間内に就業した会員の実数

○就業延実人員：対象期間内に就業した会員の延べ人数 ○就業延日人員：対象期間内の就業延日数

② 職群別就業実績【請負・委任】

| 職群別 | 公 共 | | | | 民 間 | | | | 計 | | | |
|-------|----------|-----------|-------------|--------|----------|-----------|-------------|--------|----------|-----------|-------------|--------|
| | 受託 件数 | 就業 延人数 | 配分金 (円) | 率 % | 受託 件数 | 就業 延人数 | 配分金 (円) | 率 % | 受託 件数 | 就業 延人数 | 配分金 (円) | 率 % |
| 技術群 | 0 | 0 | 0 | 0.0 | 5 | 17 | 53,835 | 0.0 | 5 | 17 | 53,835 | 0.0 |
| 技能群 | 24 | 116 | 917,450 | 0.9 | 2,206 | 6,657 | 48,092,439 | 30.6 | 2,230 | 6,773 | 49,009,889 | 18.6 |
| 事務整理群 | 14 | 39 | 275,250 | 0.3 | 29 | 182 | 1,411,390 | 0.9 | 43 | 221 | 1,686,640 | 0.6 |
| 管理群 | 250 | 19,931 | 75,124,807 | 70.2 | 110 | 3,041 | 17,974,183 | 11.5 | 360 | 22,972 | 93,098,990 | 35.3 |
| 折衝外交群 | 0 | 0 | 0 | 0.0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| 一般作業群 | 156 | 6,580 | 29,706,048 | 27.8 | 2,495 | 18,384 | 74,158,852 | 47.3 | 2,651 | 24,964 | 103,864,900 | 39.4 |
| サービス群 | 10 | 533 | 992,300 | 0.9 | 450 | 5,861 | 15,226,119 | 9.7 | 460 | 6,394 | 16,218,419 | 6.1 |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0.0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 | 0 | 0 | 0 | 0.0 |
| 計 | 454 | 27,199 | 107,015,855 | 100.0 | 5,295 | 34,142 | 156,916,818 | 100.0 | 5,749 | 61,341 | 263,932,673 | 100.0 |

③ 月別事業実績【派遣】

| 月別 (月) | 受託 件数 (件) | 就業 実人数 (人) | 就業 延人数 (人) | 派遣事業収入 (円) | 会員賃金(円) | 鈴鹿市SC 手数料(円) |
|-----------|-----------------|------------------|------------------|---------------|-------------|-----------------|
| 4 | 72 | 205 | 3,014 | 14,607,517 | 11,503,358 | 1,462,792 |
| 5 | 72 | 195 | 2,611 | 11,770,064 | 9,521,565 | 956,435 |
| 6 | 77 | 191 | 2,669 | 11,998,922 | 9,521,818 | 1,133,876 |
| 7 | 78 | 188 | 2,590 | 11,586,890 | 9,135,678 | 1,148,118 |
| 8 | 81 | 200 | 2,816 | 12,508,136 | 10,097,531 | 1,025,286 |
| 9 | 80 | 200 | 2,829 | 13,114,798 | 10,438,361 | 1,217,198 |
| 10 | 78 | 182 | 2,627 | 12,155,487 | 9,582,748 | 1,189,269 |
| 11 | 79 | 188 | 2,794 | 13,162,876 | 10,406,329 | 1,254,109 |
| 12 | 80 | 191 | 2,724 | 12,635,741 | 10,035,526 | 1,183,171 |
| 1 | 83 | 196 | 2,486 | 11,412,360 | 9,245,990 | 884,069 |
| 2 | 81 | 193 | 2,623 | 12,291,881 | 9,828,746 | 1,089,572 |
| 3 | 86 | 218 | 3,159 | 14,567,774 | 11,483,868 | 1,451,335 |
| 合計 | 947 | 285 | 32,942 | 151,812,446 | 120,801,518 | 13,995,230 |