

令和2年度 事業報告

1. 概況

公益社団法人台東区シルバー人材センターは、設立以来一貫して、「自主・自立、共働・共助」という理念のもと、地域社会と連携を保ちながら、社会参加や働く意欲を持った健康な高齢者が、それぞれの知識、経験を活かしながら地域社会の活性化に貢献できるよう、センター機能の充実に努めている。

令和2年度の事業運営については、基本方針及び事業実施計画に基づき、事業の普及啓発及び推進に努めるとともに、就業開拓に資する活動などを展開した。また、当法人は、公益社団法人として10年目を迎え、会員の豊富な知識や経験を活かして、毛筆筆耕、パソコン、折り紙の各講習会を開催するなど、社会奉仕活動に積極的に取り組んできた。

しかしながら、令和元年度に発生した新型コロナウイルス感染症の拡大により、各種事業の中止、会員数及び事業収入の減少等、大きな影響を受けた。

その実績は、年度末の会員数 941 人、年間就業率 61.7 %、受託件数 2,500 件、就業延日人員 70,877 人、配分金支給額 298,908 千円、年間契約金額 313,369 千円であった。

前年度の実績と比べると、会員数 8 人減、年間就業率 6.5 ポイントの減、受託件数 553 件減、就業延日人員 15,553 人減、配分金支給額 37,880 千円減、年間契約額 43,505 千円減となった。

実績の減は、新型コロナウイルス感染症の拡大に伴う「緊急事態宣言」以降、各就業の中止や縮小を余儀なくされたことによるものである。

2. 事業実施報告

(1) 就業先の開拓及び就業促進

(ア) 会員の就業希望に応じた受注業種との調整を図るなど、就業率の向上に努めるとともに、発注者や職群班等と適宜、連絡調整を行いながら、会員の適正就業を促進した。

(イ) シルバーPRリーフレットを活用し、事業の普及啓発や入会促進、就業開拓に努めた。

- ・老人福祉館 4 館にハンドタオルと共に配置

(ウ) 区広報「たいとう」への掲載や年 2 回の新聞折り込み広告等、各種の広報を活用し、積極的に普及啓発や入会促進、就業開拓に努めた。

- ・めぐりん時刻表広告の新聞折込(10月)
- ・新御徒町駅案内掲示板広告(都営地下鉄、つくばエクスプレス)(通年)
- ・台東区暮らしのしおり広告(9月)
- ・シルバーPRリーフレット等の新聞折込(2月)
- ・郵便局封筒に広告(10月・12月)

(エ) 労働者派遣事業については、令和2年度からの保育園清掃を委託から派遣に切り替えた。令和2年度の実績は下記のとおりである。

受託件数(件)	就業人員(人)		契約金額(円)			
	実人員	延日人員	賃金	手数料	連合手数料	合計
12	22	2,281	11,702,752	1,812,850	2,144,787	15,660,389

(オ) ハローワーク上野主催の台東区地域雇用問題連絡会議に参加(年1回書面決議)し、シルバー事業のPRと就業開拓に努めた。

(カ) 独自事業として実施している放置自転車リサイクル事業において、1年間に6回抽選会を開催して、リサイクルした自転車を計235台販売した。

(2) 事業の普及啓発と新規入会者の加入促進

(ア) 区広報「たいとう」などにシルバー人材センターのお知らせを掲載したほか、毎月1回入会説明会を開催し、117名の参加を得て95名の新規入会者があった。

(イ) ホームページについては、内容を随時更新して、迅速かつ正確な情報の提供に努めた。

(ウ) 事務局内に常設の相談窓口を設け、入会希望者等への説明を行い入会の促進に努めた。

(エ) 会報「シルバーたいとうセンターだより」を年4回発行し、会員、発注者その他関係者に配布し普及啓発を進めた。

(オ) 老人福祉館が主催する笑顔の集いに参加し事業活動のPRを行い、会員の加入促進と就業先の開拓に努めた。

- ・入谷老人福祉館(9月)
- ・橋場老人福祉館(11月)
- ・三筋老人福祉館(12月)

(カ) 東京しごと財団が主催する会員拡大を図るためのイベントに担当センターとして参加し、シルバー人材センターのPRに努めた。

(3) 安全就業対策

(ア) 安全就業実施計画に基づき、就業安全基準や各種の安全啓発のリーフレットを配布するなど、会員の安全就業の強化に努めた。

(イ) 就業の安全と事故防止対策を強化するため、安全管理委員による就業現場の巡回指導を延べ11回実施した。区民館、保育園、駐輪場など22か所の就業環境の安全性や会員の健康を確認するとともに、会員及び発注者の意見・要望を把握し、安全に対する注意喚起を促した。

(ウ) 会員の交通事故を防止するため、2月に交通安全講習会を開催した。同時に特殊詐欺防止の講習会を開催し、交通安全と防犯に努めた。(参加者12人)

(エ) 安全就業研修「危険予知(1人KY活動)」を、3月に開催し、15人の参加を得た。

- (オ) 熱中症予防のため、6月に全会員へ保冷スカーフを配付した。
- (カ) 感染症対策として、継続就業会員にマスク及び駐輪場窓口用にビニールシートを配付したほか、注意喚起を行うため、コロナウイルス対策等のチラシを会員に配付し、健康管理意識の啓発等に努めた。
- (キ) 都内における就業中等の重大事故発生を含めて、事故事例等を安全管理委員会及び理事会に報告し、会員への事故防止の徹底を図った。
- (ク) 東京しごと財団が主催した「安全リーダー研修」(7月)に役員等が参加した。
- (ケ) 「センターだより」4月号では感染予防、7月号では安全就業強化月間、10月号では、安全就業巡回指導の上半期の実績報告、3年1月号では、重大事故の事故例の周知、交通安全講習会のお知らせなど、様々な安全対策に関する内容の記事を掲載して、安全就業の意識啓発に努めた。

(4) 講習会・研修の実施

- (ア) 家事援助サービス事業を推進するために、実技研修を3回開催し、6人の参加を得た。
- (イ) 会員を対象に「毛筆筆耕講座」を10月から計5回、午前と午後に開催し、延べ130人の参加を得た。(会場:小島社会教育館)
- (ウ) 会員及び60歳以上の一般区民を対象にワード(基礎・応用)、エクセル(基礎・応用)及びインターネット活用のパソコン講座等定員数を9人→6人に減らし年間計42回開催し、延べ174人の参加を得た。(会場:シルバー人材センター会議室)
- (エ) 時季に相応しいテーマを設定した「シルバー折り紙塾」を、会員を対象に計7回開催し、延べ81人の参加を得た。(会場:小島社会教育館)
- (オ) 東京しごと財団が主催した各種研修会等に参加した。

(5) 社会貢献等活動

パソコンの基本操作に関する相談に応じるなど、60歳以上の一般区民を対象に会員による「パソコンよろず相談会」を年間計16回開催し、113人の相談者に対応した。(会場:シルバー人材センター会議室)

(6) 執行方法の改善

- (ア) 適正就業推進の観点から、保育園の清掃業務を請負から派遣に切り替えた。引き続き民間事業者との契約書を精査して適正就業への理解を深めるため協力要請を行った。また発注者からの随時指揮命令がないか、職員が必要に応じて現場確認を行った。
- (イ) 東京しごと財団と連携して、就業にあたって現場で指揮命令がないかという点を含めて会員の就業状況等を確認するなど、適正就業の推進に努めた。

3. 諸会議の実施、参加

- (1) 定時会員総会(令和2年6月24日)

議事

監事の報告

目的事項

〔報告事項〕

- ・令和元年度事業報告の件

〔決議事項〕

- ・第1号議案 令和元年度計算書類等の承認の件
- ・第2号議案 役員を選任の件

(2) 理事会

第1回（令和2年4月28日書面による決議）

提案事項

1. 新規入会について
2. 特別会員の推薦及び承認について
3. 令和2年度第1回収支補正予算について

報告事項

1. 定時会員総会における理事の役割分担について
2. 令和2年3月分事業実施状況について

第2回（令和2年5月26日）

審議事項

1. 新規入会について
2. 令和元年度事業報告について
3. 令和元年度決算について
4. 役員を選任について
5. ①令和2年度定時会員総会について
②定時会員総会の会場の変更について
③議決権の代理行使(委任状)について

協議事項

1. 会員表彰について

報告事項

1. 定款24条第2項による職務執行状況の報告
2. 令和元年度監査報告について
3. 令和2年4月分事業実施状況について
4. 令和元年度事故実績

第3回（令和2年6月9日書面による決議）

提案事項

1. 令和2年度定時会員総会進行の概要について
2. 令和2年度定時会員総会受付要領等について

3. 令和2年度総会受付担当の主な業務及び役割分担について

臨時理事会（令和2年6月24日）

審議事項

1. 常務理事の選任について
2. 新規入会について

第4回（令和2年7月28日）

審議事項

1. 新規入会について

報告事項

1. 令和2年5月分及び6月分事業実施状況について
2. 令和2年度安全就業計画について
3. 新型コロナウイルス感染症への対応等について
4. 令和2年度広報活動強化月間実施（案）

第5回（令和2年8月25日書面による決議）

提案事項

1. 新規入会について

第6回（令和2年9月23日）

審議事項

1. 新規入会について

報告事項

1. 令和2年7月分及び8月分事業実施状況について
2. 令和3年度安全就業標語の募集について

第7回（令和2年10月27日）

審議事項

1. 新規入会について

報告事項

1. 定款第24条第5項による職務の執行状況について
2. 自転車安全利用講習会の開催について

第8回（令和2年11月24日）

審議事項

1. 新規入会について

協議事項

1. 令和3年度及び令和4年度の定時会員総会開催日について

報告事項

1. 令和2年10月分事業実施状況について

2. 普及啓発・センターPR広告の実施について
3. 安全標語応募状況について
4. 東京都産業労働局監査について
5. 12月理事会について

第9回（令和2年12月22日書面による決議）

提案事項

1. 新規入会について

第10回（令和3年1月26日書面による決議）

提案事項

1. 新規入会について

報告事項

1. 令和2年11月分及び12月分事業実施状況について
2. 事故について
3. 安全就業標語選考結果と推薦について

第11回（令和3年2月24日書面による決議）

提案事項

1. 新規入会について

協議事項

1. 令和3年度理事会等主要行事の日程について

報告事項

1. 令和3年1月分事業実施状況について

第12回（令和3年3月24日）

審議事項

1. 新規入会について
2. 令和2年度第2回補正予算について
3. 令和3年度事業計画について
4. 令和3年度収支予算について
5. 令和3年度資金調達及び設備投資について
6. 令和3年度定時会員総会について
7. 事務局長の新旧交代について
8. 職員関係規程等の整備について
9. 令和3年度安全就業実施計画及び令和3年度安全対策実施計画について

報告事項

1. 令和3年2月分事業実施状況について
2. 役員賠償責任保険の更新について

(3) 総務・広報委員会

第1回（令和2年9月9日）

1. センターだより No141（令和2年10月号）について

第2回（令和2年11月24日）

1. センターだより No142（令和3年新年号）について

第3回（令和3年3月17日）

1. 令和3年度事業計画について
2. 令和3年度収支予算について
3. 令和3年度資金調達及び設備投資について
4. 令和3年度定時会員総会の開催について
5. センターだより No143（令和3年4月号）の発行について

(4) 安全管理委員会

第1回（令和2年5月13日資料を送付）

1. 令和2年度安全就業巡回指導予定（案）について
2. 令和2年度安全対策実施計画（案）について
3. 令和2年度安全就業実施計画（案）について
4. 令和2年度安全就業標語について

第2回（令和2年9月9日）

1. 令和2年度「安全対策実施計画」及び「安全巡回指導」の実施状況について
2. 令和3年度安全就業標語について
3. 安全就業会員研修会の開催について

第3回（令和2年12月12日）

1. 令和2年度「安全対策実施計画」及び「安全巡回指導」の実施状況について
2. 事故報告等について
3. 転倒予防勉強会の参加について

第4回（令和3年3月17日）

1. 令和2年度安全就業実施計画の実施状況について
2. 令和2年度「安全対策実施計画」及び「安全巡回指導」の実施状況について
3. 令和2年度事故発生状況について
4. 令和3年度安全就業実施計画について
5. 令和3年度安全対策実施計画について

(5) その他の会議

会長会議、事務局長会議、ブロック事務局長会議、事務担当者会議等にそれぞれ出席した。