

就 業 承 諾 書

私は、公益社団法人高山市シルバー人材センターの会員として、シルバー人材センターの基本理念、目的趣旨に賛同し、次の事項を承諾するとともに、これを厳守し、シルバー人材センターの事業発展に貢献するよう努力いたします。

記

1. 就業に際しての条件（配分金・就業時間・仕事内容等）は、シルバー人材センターと発注者が協議して決定したものに従い、これについて発注者と直接交渉しないこと。
2. 会員は、就業上知り得た業務上の機密事項及び発注者の不利益になることは他に漏らさない等、個人情報保護方針に基づき適正な取り扱いをすること。
3. 請負の就業については、会員と発注者あるいはシルバー人材センターとの間に、雇用関係は成立しない。よって労働基準法等の労働関係諸法規及び労働者災害補償保険、雇用保険、健康保険、厚生年金保険等の社会・労働保険の適用がないこと。
4. 就業先において、シルバー人材センターから提供された業務以外に従事することなく、常に安全・適正就業に心掛け、傷害、損害事故を起こさないよう十分注意すること。
5. 会員として就業中発生した事故等により障害等を負った場合については、シルバー人材センターが加入しているシルバー保険の範囲内での適用とすること。
会員の故意又は重大な過失、及び自動車の所有・使用・管理に起因する賠償責任が発生したときなど「シルバー人材センター賠償責任保険」で担保できない賠償は会員が負うものとする。
6. 会員が就業することにあたっては、家族等の理解と承諾を得ていること。

会員更新した場合には、本書の内容を引き続き承諾して就業するものとする。

令和 年 月 日

公益社団法人高山市シルバー人材センター

理事長 様

(会 員) 住 所 _____

氏 名 _____ (印)

電話番号 _____

(ご家族等) 住 所 _____

氏 名 _____ (印)

続 柄 _____