

# 令和5年度事業報告

令和5年度の事業運営については、事業計画に基づき就業を希望する高齢者の積極的な受入れ、センター活動の普及啓発、受注の拡大、独自事業の拡充、安全就業等に取り組みました。以下事業内容について概要を報告します。

## 1. 事業運営と関係機関との連携強化

### (1) 組織運営活動

定款及び総会の決定に基づく事業運営並びに、全体の動向を把握するため、理事会を始め各種の会議を開催し健全な事業運営に努めました。

#### ア. 総会

開催日	内容
5.6.10	令和5年度定時総会 会場 老人福祉センター 集会室 議決権数 256人 総会議決権者 157人 (出席者 40人・委任状等 117人) ○ 感謝状贈呈 (7人) 表彰 (49人) ① 令和4年度事業報告の承認について ② 令和4年度収入支出決算の承認について (監査報告) ③ 役員を選任について 設立40周年記念誌「躍動」発行

#### イ. 通常理事会

センターの発展と健全な事業運営を図るため、下記の通り開催し、諸事項の議案審議と事業推進に取り組みました。

回次	開催日	内容
第1回	5.5.10	① 令和4年度事業報告の承認について ② 令和4年度収入支出決算の承認について (監査報告) ③ 正会員、特別会員の承認について ④ 役員を選任について ⑤ 表彰者等の決定について ⑥ 設立40周年記念表彰者等の決定について ⑦ 令和5年度定時総会の開催及び書面による議決権行使について その他報告事項
第2回	5.6.10	① 正副理事長、常務理事の互選について

第3回	5.6.26	① 開拓業務部会長の委嘱について ② 生活サポート事業「シルバーお助け隊」隊長の委嘱について ③ 正会員、特別会員の承認について その他報告事項
第4回	5.8.28	① 正会員の承認について ② 不適正就業処分要綱の制定について ③ 事務費の改定について その他報告事項
第5回	5.10.23	① 正会員の承認について ② 配分金単価基準の改定について ③ 新規会員獲得のための会費免除について その他報告事項
第6回	5.12.25	① 正会員の承認について ② 夫婦会員会費の免除に関する規程の制定について ③ 事務局職員給与規程の一部改正する規程について ④ 嘱託職員取扱要綱の一部改正について ⑤ 令和5年度収支補正予算（第1号）について ⑥ 事業参加促進制度実施要綱の一部改正について ⑦ D&O（役員賠償責任）保険の加入について その他報告事項
第7回	6.3.25	① 正会員、特別会員の承認について ② 特定資産の保有について ③ 令和5年度収支補正予算（第2号）について ④ 令和6年度事業計画（案）について ⑤ 令和6年度収支予算（案）、資金調達及び設備投資の見込みについて その他報告事項

#### ウ. 監事会

業務の適正な執行と、関係書類の的確な処理が確認されました。

開催日	内 容
5.5.1	会計及び業務監査 ① 令和4年度事業報告 ② 令和4年度決算報告

#### エ. 理事・監事選考委員会

役員改選にともない、理事・監事の選考に関する審議を行いました。

開催日	内 容
5.4.19	理事・監事選考委員会 ① 委員長の選任について ② 役員の選考について

オ. 班長会議

行事の参加及び事務局だよりの配布・連絡事項の伝達・情報交換等、事業運営に協力を戴きました。

回次	開催日	内 容
第1回	5.5.10	定時総会及び互助会総会開催について 外連絡事項
第2回	5.7.27	安全就業強化月間・シルバー子ども見守り活動について 外連絡事項
第3回	5.9.28	事業普及啓発促進月間・不適正就業処分制度について 外連絡事項
第4回	5.11.30	新会員拡大「新規入会キャンペーン」について 外連絡事項
第5回	6.2.15	夫婦会員制度の導入・会員募集について 外連絡事項

カ. 専門部会

事業計画の円滑な執行を図るため各部会を開催し、当面の課題と対策について審議検討を行いました。

部 会 名	開催日	内 容
第1回広報部会	5.7.11	会報シルバーたてばやし（第56号）の内容について
第1回総務部会	5.8.22	正副部会長の選任について 不適正就業処分要綱（案）について
第2回広報部会	5.8.29	会報シルバーたてばやし（第56号）の編集について
第2回総務部会	5.10.12	令和6年度予算重点事項及び見積案について
第3回広報部会	5.10.24	会報シルバーたてばやし（第57号）の内容について
第4回広報部会	6.1.9	会報シルバーたてばやし（第57号）の編集について
第1回組織部会	6.2.15	副部会長の選任・会員募集・職群別懇談会について
第1回事業部会	6.2.19	正副部会長の選任について 事業の現況と課題及び方策について 令和6年度事業計画（案）について 令和6年度刃物研ぎ業務予定について
第3回総務部会	6.3.18	令和6年度事業計画（案）について 令和6年度収支予算（案）について

(2) 施設概要

ア. 事務所、シルバーショップ、おさらい教室 (仲町14番1号 館林市保健福祉センター内)

名 称	室 数	面積 m <sup>2</sup>	摘 要
事 務 室	1	49.0	鉄筋コンクリート2階建
倉 庫	1	9.5	〃
合 計		58.5	

イ. 作業所、倉庫、駐車場 (大街道一丁目2番59号) 敷地 2,384.55m<sup>2</sup> (市有地)

名 称	室 数	面積 m <sup>2</sup>	摘 要
器 材 置 場	1	44.1	鉄筋コンクリート平屋建
〃	1	39.0	〃
小 計	2	83.1	
リサイクルセンター	3棟	335.4	プレハブ造り平屋建
作 業 室	(1棟)	97.0	作業準備室
作 業 室	(1棟)	92.7	襖張り、障子張り
〃		26.5	作業準備室
収 納 庫	(1棟)	119.2	作業用具等収納
合 計		418.5	

ウ. 施 設

名 称	室 数	面積 m <sup>2</sup>	摘 要
おさらい教室	1	130	文化会館会議室 (市施設借用)
〃	1	52.4	西公民館 〃
〃	1	24.8	六郷公民館 〃
〃	2	36.2	多々良公民館 〃

(3) 関係機関・団体との連携

関係機関等との密接な連携を図りセンター事業運営に対する理解を深めました。

期日	内 容
5. 6. 7	群馬県シルバー人材センター連合会事務局長会議出席 (県社会福祉総合センター)
5. 6. 8	全国シルバー人材センター事業協会シルバー事業情報交換オンライン会議
5. 6. 16	群馬県シルバー人材センター連合会定期総会出席 (県社会福祉総合センター)
5. 6. 22	全国シルバー人材センター事業協会定時総会出席 (日本教育会館 一ツ橋ホール)
5. 7. 20	群馬県シルバー人材センター連合会による事業指導 (老人福祉センター 集会室)
5. 8. 9	桐生市シルバー人材センター事務局長当センター補習塾業務、シルバーショップ 視察ため来所 (老人福祉センター 小会議室)
5. 8. 14	全国シルバー人材センター事業協会会員拡大・就業開拓担当者オンライン会議
5. 9. 21	群馬県シルバー人材センター連合会(臨時)事務局長オンライン会議
5. 10. 2	群馬労働局による国庫補助金に係る経理事務指導 (老人福祉センター 集会室)
5. 11. 8	群馬県長寿社会づくり財団令和6年度SNS活用講座リモートによる打合せ
6. 1. 15	群馬県シルバー人材センター連合会東毛地区ブロック会議出席出席 (老人福祉センター 集会室)
6. 2. 5	全国シルバー人材センター事業協会安全就業指導員オンライン会議
6. 2. 21	群馬県シルバー人材センター連合会事務局長会議 (県社会福祉総合センター)

2. 就業機会の拡充と就業率の向上

今年度も、前年度同様に大変厳しい年でありましたが、全事業に積極的に取り組むほか、市民のニーズに応えるため、労働者派遣事業も拡充し、請負契約では受注できない分野の就業機会の開拓に努めました。

就業実績                    103.4 %  
(一般業務 104.9%・シルバー派遣事業 100.1%・独自事業 111.2%)

就業率を高めるため未就業会員の職種転換による就業の勧奨やローテーション就業の実施及び技能研修・講習会などを実施し就業率の向上に努めました。

就 業 率                    80.5 %

(1) 事業実績

就業 区分	受託 件数 (件)	実人員 (人)	延人員 (人)	契 約 金 額 (円)				割合 %
				配分金 賃金(※派遣)	事務費	材料費等	合 計	
公共	184		2,637	7,019,595	1,121,952	66,680	8,208,227	[11.4] 6.9
企業	664		10,896	35,076,285	5,598,443	730,647	41,405,375	[57.5] 34.9
家庭	1,491		4,099	13,881,327	2,215,143	6,296,662	22,393,132	[31.1] 18.9
小計	2,339	160	17,632	55,977,207	8,935,538	7,093,989	72,006,734	[100.0] 60.7
シルバー 派遣 事業	366	(29) 82	11,513	※ 38,009,653	4,091,115	0	42,100,768	35.5
独自 事業	48	(9) 32	9,509	3,524,124	738,113	220,204	4,482,441	3.8
合計	2,753	236	38,654	97,510,984	13,764,766	7,314,193	118,589,943	100.0

( )内は一般業務にも就業している人数

[ ]内は一般業務の構成比

(2) 生活サポート事業「シルバーお助け隊」

市と連携を図り、高齢者及び障害者のみの世帯において、日常生活上の軽微な作業を伴う  
困りごとに対応する生活支援サービスを提供しました。(平成27年5月1日発足)

就業実績

(隊員64人)

就業 区分	受託 件数 (件)	実人員 (人)	延人員 (人)	契 約 金 額 (円)			
				配分金	事務費	材料費等	合 計
合計	17	13	17	9,660	840	0	10,500

(3) 館林市訪問型サービスB事業業務委託

介護予防・日常生活支援総合事業の、訪問型サービスB事業業務委託を受託しました。

2月7・21日 生活援助型訪問サービス従事者研修受講 参加者4人 (市役所)

就業実績

業務開始日 平成31年1月

就業 区分	受託 件数 (件)	実人員 (人)	延人員 (人)	契 約 金 額 (円)			
				配分金	事務費	材料費等	合 計
合計	22	2	84	82,320	8,400	0	90,720

### 3. 独自事業の展開

独自事業は、センター独自の考え方により就業機会の拡大と地域社会への貢献を目的として会員の知識・技能を生かして昭和61年度から取り組んでまいりました。

今後とも、事業運営全般を見直し、独自事業の健全化に努める所存であります。

#### (1) 部会活動

部 会 名	開催日	内 容
補習塾業務部会	6.3.13	○令和6年度おさらい教室について
補習塾業務部会	6.3.14	○令和6年度おさらい教室第二部について
リフォーム・手工芸業務部会	毎週火曜	○新製品開発及び行事について
		○需給バランスの検討について
シルバーショップ業務部会		○シルバーショップの運営について
刃物研ぎ業務部会	作業日	○会場の検討について

各業務について健全な運営を図ると共に実績向上に努めるところであります。

#### (2) 事業実績

業務名	実人員 (人)	延人員 (人)	事 業 内 容	収入金額 (円)																														
補習塾 業務	12	873	○ 日常学習の補習 (人) <table border="1"> <tr> <td>小1</td><td>小2</td><td>小3</td><td>小4</td><td>小5</td><td>小6</td></tr> <tr> <td>6</td><td>6</td><td>11</td><td>9</td><td>11</td><td>16</td></tr> <tr> <td>60</td><td>66</td><td>122</td><td>93</td><td>123</td><td>166</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>中1</td><td>中2</td><td>中3</td><td>計</td></tr> <tr> <td>8</td><td>8</td><td>1</td><td>76</td></tr> <tr> <td>91</td><td>88</td><td>12</td><td>821</td></tr> </table> (上段=実人員・下段=延人員)	小1	小2	小3	小4	小5	小6	6	6	11	9	11	16	60	66	122	93	123	166	中1	中2	中3	計	8	8	1	76	91	88	12	821	3,692,500
小1	小2	小3	小4	小5	小6																													
6	6	11	9	11	16																													
60	66	122	93	123	166																													
中1	中2	中3	計																															
8	8	1	76																															
91	88	12	821																															
リフォーム ・手工芸 業務	15	8,044	○ 牛乳パック・布地再生による創作品等の販売 (点) <table border="1"> <tr> <td>牛乳パック</td><td>布地</td><td>仕立て直し</td><td>計</td></tr> <tr> <td>14</td><td>328</td><td>58</td><td>400</td></tr> </table> ○ 手作り工芸品販売 (点) <table border="1"> <tr> <td>和紙</td><td>ハーブ染</td><td>革製品</td><td>計</td></tr> <tr> <td>0</td><td>342</td><td>0</td><td>342</td></tr> </table>	牛乳パック	布地	仕立て直し	計	14	328	58	400	和紙	ハーブ染	革製品	計	0	342	0	342	428,041														
牛乳パック	布地	仕立て直し	計																															
14	328	58	400																															
和紙	ハーブ染	革製品	計																															
0	342	0	342																															
刃物研ぎ 業務	5	115	○ 刃物の研磨 (丁) <table border="1"> <tr> <td>包丁</td><td>鋏</td><td>その他</td><td>計</td></tr> <tr> <td>572</td><td>130</td><td>58</td><td>760</td></tr> </table> 会 場 17 会場 来客数 376 人 (その他=ナタ・鎌 等)	包丁	鋏	その他	計	572	130	58	760	361,900																						
包丁	鋏	その他	計																															
572	130	58	760																															
シルバー ショップ (再掲)	11	477	○ 手作り工芸品・リフォーム創作品等の常設販売 <table border="1"> <tr> <td>和紙</td><td>ハーブ染</td><td>牛乳パック</td></tr> <tr> <td>0</td><td>342</td><td>14</td></tr> </table> 来客数 25 人 (点) <table border="1"> <tr> <td>布地</td><td>仕立て直し</td><td>革製品</td><td>計</td></tr> <tr> <td>328</td><td>58</td><td>0</td><td>742</td></tr> </table>	和紙	ハーブ染	牛乳パック	0	342	14	布地	仕立て直し	革製品	計	328	58	0	742	428,041																
和紙	ハーブ染	牛乳パック																																
0	342	14																																
布地	仕立て直し	革製品	計																															
328	58	0	742																															

#### 4. 事業の普及啓発

##### (1) 会報の発行

会報「シルバーたてばやし」を年2回全世帯に配布し、事業内容の理解と会員募集、普及啓発に努めました。

10月1日 会報「シルバーたてばやし」 第56号発行

2月1日 会報「シルバーたてばやし」 第57号発行

##### (2) 市広報紙・各報道機関等への情報提供

市広報「たてばやし」に入会説明会（会員募集）について掲載を依頼したほか、報道機関への情報提供取材協力を積極的に行い、当センターの事業の取り組みについてPRをしました。

市広報掲載 会員募集・入会説明会 (3月)  
おさらい教室児童募集 (2月・公民館だよりにも掲載)

報道機関 群馬テレビ番組  
「ニュースジャスト」  
～設立40周年記念ボランティア活動（つつじの子房摘み）～放映（5月）  
ケーブルテレビ番組  
「ぐんまHOTステーション」  
～館林市シルバー人材センター会員作品展～放映（6月）  
「見て・聞いて・得するテレビうらら」  
～館林市シルバー人材センターシルバーショップ～放映（7月）  
上毛新聞  
～設立40周年記念会員作品展展示会～掲載（6月）

##### (3) 事業普及啓発促進月間実施 (10月1日～11月30日まで)

10月21日「シルバーの日」普及啓発活動

農産物直売所 ぼんぼこ 参加者13名

##### (4) 役職員による事業所訪問

1月5日 新年事業所挨拶訪問（14事業所）

##### (5) 各種イベントへの参加と啓発

市及び関係機関・団体等が開催する各種イベントに参加し、独自事業製品の展示即売と並行して、パンフレットの配布により事業の普及啓発、会員募集に努めました。

行 事 名	開 催 日	内 容		
ふるさとづくり市民フェスティバル	5. 5. 28	会場 文化会館カルピスホール前広場 ○独自事業創作品展示販売		
第52回館林まつり	5. 7. 16	普及啓発活動による参加		
第39回福祉まつり	5. 9. 10	会場 総合福祉センター ○独自事業創作品展示販売		
公民館まつり	○独自事業創作品展示販売			
	城沼公民館	5. 11. 5	渡瀬公民館	5. 11. 5
	六郷公民館	5. 11. 12	中部公民館	6. 3. 10

第47回産業祭	5.11.19	会場 つつじが岡公園 ○独自事業創作品展示販売
群シ連 第6回安全大会	5.11.29	会場 県社会福祉総合センター ○独自事業創作品展示

6月16日 就業開拓用パンフレット公共施設の窓口へ配布 (350部)

(6) 事務局だよりの発行

会員意識の高揚と事業の円滑な推進を図るため、会員及び関係機関に配布し、センターの活動状況・会員互助会の事業案内など内容の充実を図り「事務局だより」を年5回発行し、情報提供とセンター事業への理解を深めるとともに会員の増強と啓発に努めました。

(7) 会員専用ホームページの開設

会員専用ホームページ「Smile to Smile」を開設し、センターからの就業情報、事務連絡などの情報を提供しました。なお「Smile to Smile登録説明会」を開催し、23人の参加を頂きました。

## 5. 会員の増強確保と就業相談

(1) 高齢者活用・現役世代サポート事業の実施

人手不足分野、現役世代を支える分野における就業拡大・会員拡大に努めました。

(2) 会員の増強確保

センター事業を推進するため会員の確保は大きな課題であり、班長幹事会及び、各種会議の機会において周知するとともに、事務局・公民館にて入会説明会を開催したほか、会報の全世帯配布、市広報紙等による募集活動、役職員・会員による口こみ勧誘活動、職業安定所（ハローワーク館林）等との連携を図って会員確保に努力いたしました。なお、11月～3月「新規入会キャンペーン」を実施し、30人の新規会員が入会しました。

6月16日 会員募集と就業開拓用チラシ公共施設の窓口へ配布 350部

(3) 会員意識の高揚

「自主・自立・共働・共助」の基本理念のもと、地域社会から信頼される就業活動の徹底を図り、会員自身の「社会的役割」をキーワードとし、生きがいのある生活の実現を目指すため、会員のあるべき姿を「会員憲章」として決めました。

〔会員の状況〕

性別 \ 区分	年度当初 会 員 数	年度内加入 会 員 数	年度内退会 会 員 数		年 度 末 会 員 数	構 成 比 %
男	137	39	3	(14)	171 [2]	59.0
女	103	19	2	(12)	116 [4]	41.0
計	240	58	5	(26)	293	100.0

( ) は年度更新時の退会者 [ ] は特別会員

〔入会説明会・新入会員研修会開催（会員募集）〕

回次	開催日	内 容	場 所
第1回	5. 4. 12	ビデオ上映 センターの概要説明・安全就業について	老人福祉センター集会室
第2回	5. 5. 18		老人福祉センター集会室
第3回	5. 6. 23		城沼公民館
第4回	5. 8. 24		老人福祉センター集会室
第5回	5. 10. 18		西公民館
第6回	5. 12. 13		老人福祉センター集会室
第7回	6. 1. 18		老人福祉センター集会室
第8回	6. 3. 12		多々良公民館

6. 研修活動と安全・適正就業講習会

(1) 研修会参加

研修種別	開催日	内 容
全シ協研修会	5. 11. 10	新任理事長研修会 (連合会館)
	6. 2. 13~14	中堅職員研修会 (連合会館)
群シ連研修会	5. 8. 23	職員研修会 (県社会福祉総合センター)
	5. 9. 22	シルバー派遣事業担当者研修会 (県社会福祉総合センター)
	5. 10. 6	役職員研修会 (県社会福祉総合センター)
	6. 2. 7	「契約方法の見直しに係る会計・税務処理上の訪問コンサルティング」オンライン聴講
関係機関	6. 2. 28	関東ブロック協議会 役職員研修会オンライン参加

(2) 交通安全講習会

開催日	会場	講 習 内 容
5.9.3	老人福祉センター 集会室	シルバー人材センター会員の交通安全について

(3) 群シ連高齢者活躍人材育成事業技能講習会

講 座 種 別	開 催 日	内 容
家事支援講習	5.7.19～21 (3日間)	実践に役立つ家事支援の基礎を学ぶ (郷谷公民館)

7. 安全・適正就業と健康管理

安全・適正就業を推進するため、安全・適正就業推進実施計画に基づき、安全・適正就業推進委員会による作業現場の巡回又、担当職員による毎月定期的巡回を実施し、現場において就業会員に安全指導を行い、会員の意識高揚を図りました。

(1) 安全・適正就業推進委員会、講習会、健康管理

開 催 日	内 容
5.4.1 ～6.3.31	担当職員による毎月定期的巡回 毎月10日＝安全意識高揚の日      毎月10日～15日＝安全・適正週間
5.6.19	安全・適正就業推進委員会開催 ○ 正副委員長の選任について ○ 安全・適正就業強化月間実施要領及び安全・適正就業巡回について ○ 安全管理技能講習会・交通安全講習会について
5.6.28	農薬取扱い技能講習会開催
5.6.28	草刈機・動力噴霧機取扱い技能講習会開催
5.6.29	安全・適正就業巡回訪問指導 10件訪問
5.7.1 ～7.31	第1回館林市シルバー人材センター安全就業強化月間実施
5.7.13～14	安全・適正就業推進委員による巡回訪問指導 16件訪問
5.7.20	群馬県シルバー人材センター連合会安全・適正就業パトロール指導員による巡回訪問指導実施
5.7.27	安全・適正就業推進委員会より「安全・適正就業チェック表」「熱中症予防のために」 「自転車マナーアップ」を全会員に配布
5.9.3	交通安全講習会開催 48人参加
5.10.1 ～10.31	第2回館林市シルバー人材センター安全就業強化月間実施
5.10.26	安全・適正就業推進委員会開催 ○ 安全・適正就業巡回訪問指導について

5.10.26・30	安全・適正就業推進委員による巡回訪問指導 20件訪問
6.1.17	植木用三脚（閉じ止め仕様）の取扱い講習会開催
6.2.16	安全・適正就業推進委員会開催 ○ 安全・適正就業推進基本計画及び令和6年度安全・適正就業実施計画について 安全・適正就業巡回訪問指導 10件訪問

(2) 事故発生（保険適用）の状況

傷害保険・労災保険 (件)

	就 業 中	途 上	合 計
男 性	1	0	1
女 性	0	0	0
合 計	1	0	1

損害賠償保険 (件)

	就 業 中	途 上	合 計
男 性	0	0	0
女 性	0	0	0
合 計	0	0	0

8. 福利厚生

福利厚生事業については、会員互助会が主体となって各種事業を実施しました。  
又、各グループに対する助成・援助を行いました。

9. 地域社会に貢献する活動

- (1) 4月1日～1年間 シルバー高齢者等見守り支援事業実施
- (2) 4月1日～1年間 シルバーパトロール隊巡回実施
- (3) 4月1日～1年間 子ども見守り活動実施
- (4) 「交通安全運動」参加
- (5) 設立40周年記念ボランティア活動（つつじの子房摘み）実施  
5月27日（土） つつじが岡公園 参加者20人