

就業報告書

月分				※太枠内を記入してください				契約番号 _____							
発注者								様				会員番号 _____			
仕事の内容								会員氏名							
日	曜日	就業時間			実働時間	日	曜日	就業時間			実働時間				
1						17									
2						18									
3						19									
4						20									
5						21									
6						22									
7						23									
8						24									
9						25									
10						26									
11						27									
12						28									
13						29									
14						30									
15						31									
16						合計	延べ	日	延べ	時間					
使用器具（使用時間）										確認印					

連絡欄	(条件) 日・時間・回・枚・月	配分金	立替材料費
	単位金額	1.	1.
	1. ×	2.	草刈機使用料
	2. ×	3.	車使用料
	3. ×	4.	耕運機 小型耕運機
	4. ×	5.	チェンソー 除雪機
	5. ×	6.	脚立 はしご
	6. ×	7.	洗剤 荒縄
	7. ×	事務費	障子紙代 襖紙代
	事務費	1. ×	1.
2. ×	2.	2.	
月 日	合計	円	入力

発注者から直接依頼の場合は依頼を受けた日付をご記入下さい。

〈就業完了後直ちに提出して下さい〉