

様式第1号

閱 覧 (謄 写) 申 請 書

申請年月日 年 月 日

(あて先) 公益社団法人
所沢市シルバー人材センター
理事長

郵便番号 _____

住 所 _____

申出者 ふりがな _____

氏 名 _____

電話番号 _____

所沢市シルバー人材センターの保有する情報の公開に関する規程第7条の規定により、次のとおり閲覧を申請します。

<p>閲覧 (謄写) の目的</p>	
<p>閲覧 (謄写) 資料</p>	<p>閲覧 (謄写) を希望する資料 (該当するものを○で囲んでください)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定款 2. 理事及び監事の名簿 3. 会員名簿 (正会員及び特別会員) 4. 事業計画書 5. 収支予算書 6. 資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類 7. 事業報告 8. 事業報告の附属明細書 9. 貸借対照表 10. 正味財産増減計算書 11. 貸借対照表及び正味財産増減計算書の附属明細書 12. 監査報告 13. 財産目録 14. 運営組織及び事業活動の状況の概要及びこれらに関する数値のうち重要なものを記載した書類 15. 理事及び監事の報酬に関する規程及び費用に関する規程 16. その他法令に定めるもの
<p>公開方法の区分</p>	<p>() 閱 覧 () 視 聴 () 写しの交付 (<input type="checkbox"/> 郵送希望)</p>
<p>備 考</p>	

<p>事務局使用欄</p>	
---------------	--