

令和3年度事業報告

概 況

令和3年度は、前年度にも増して日本社会が新型コロナウイルス対策に明け暮れた年でした。

蔓延防止や緊急事態宣言がなされるや否や、会員の就業が停止となり、1年のうち約5ヶ月の間シルバー人材センターの各種活動も一部停止をしました。

また、連合会をはじめとする様々な会議も軒並み中止或いは書面審議となりました。

シルバー人材センターの会員数及び事業実績は、コロナの影響もあり全国的に減少しており、当センターも例外ではありません。

このようなことから、会員募集ポスターの掲示やチラシの配布を行うとともに、会員をはじめ役職員が懸命に受注対応した結果、契約金額は昨年度と比較して約450万円の減にとどめることができました。

専門部会等の活動では、1総務部会は、チラシの配布等新規入会者の開拓及び定款、財務規程の一部改正について検討を行いました。2広報部会は、会報の編集発行、ホームページの更新及びチラシ作成等を行いました。3事業部会では、携帯電話のショートメッセージを活用した仕事情報の提供を行い就業に結びつけました。4安全・適正就業委員会は、安全パトロールの実施及び安全・適正就業ガイドラインの周知、就業中の体調不良及び傷害事故会員の対応を行いました。

派遣事業を含めた令和3年度の事業実績は、1億3,550万円という結果になりました。会員数は253名、就業実人員226名、年間就業率は89%となりました。

以上が、令和3年度事業概況です。なお、詳細につきましては、次のとおりとなっております。

令和3年度 月別事業報告

期 日	事 業 内 容	備 考
4月1日 13日 14日 20日 21日	<ul style="list-style-type: none"> * 職員辞令交付式 * 安全パトロール * 理事及び監事候補者選考委員会 * 配分金支払日(R2年度3月分) * 入会説明会 	<p>シルバー会議室 酒巻、三田</p> <p>シルバー会議室 4名出席(局長、酒巻)</p> <p>シルバー会議室 2名参加</p>
5月7日 10日 19日 20日 21日	<ul style="list-style-type: none"> * 令和2年度期末監査 * 安全パトロール * 入会説明会 * 配分金支払日 * 第1回理事会 議 事 <ol style="list-style-type: none"> (1) 令和2年度事業報告について (2) 令和2年度収支決算報告について (3) 役員候補者の選考について (4) 顧問の選任について (5) 役員及び会員表彰について (6) 定時総会の開催方法等について 	<p>シルバー会議室 監事2名 (理事長、局長、酒巻、原山) 若林、局長</p> <p>シルバー会議室 1名参加</p> <p>コロナ対策により書面審議 (理事13名、監事2名)</p>
6月9日 10日 16日	<ul style="list-style-type: none"> * 連合 第1回事務局長会議 議 事 <ol style="list-style-type: none"> (1) 令和2年度事業報告について (2) 令和2年度収支決算について (3) 連合幹事の選任について (4) 連合会設置運営規程の一部改正について (5) 連合安全適正委員会要綱の一部改正について (6) 連合就業開拓委員会要綱の一部改正について (7) 連合定期総会被表彰候補者について * 就業機会創出事業(～22日) * 入会説明会 * 連合 第1回連合幹事会 議 事 <ol style="list-style-type: none"> (1) 令和2年度事業報告について (2) 令和2年度収支決算について (3) 連合幹事の選任について (4) 連合会設置運営規程の一部改正について (5) 連合安全適正委員会要綱の一部改正について (6) 連合就業開拓委員会要綱の一部改正について (7) 連合定期総会被表彰候補者について * 連合 定期総会 議 事 <ol style="list-style-type: none"> (1) 令和2年度事業報告について (2) 令和2年度収支決算について (3) 連合幹事の選任について (4) 連合会設置運営規程の一部改正について (5) 連合安全適正委員会要綱の一部改正について (6) 連合就業開拓委員会要綱の一部改正について (7) 連合定期総会被表彰候補者について 	<p>コロナ対策により書面審議 (局長)</p> <p>(七日市・黒川、富岡、東富岡、高瀬地区)</p> <p>シルバー会議室 4名参加</p> <p>コロナ対策により書面審議 (理事長)</p> <p>コロナ対策により書面審議 (理事長)</p>

期 日	事 業 内 容	備 考
<p>17日</p> <p>18日</p> <p>21日</p> <p>30日</p>	<p>* 連合 第2回連合幹事会 議 事 (1) 安全適正就業委員会委員の選任について (2) 就業開拓等委員会委員の選任について</p> <p>* 定時総会 議 事 (1) 令和2年度事業報告について (2) 令和2年度収支決算報告について (監査報告) (3) 役員を選任について (4) ゴールド会員取扱要綱について (5) 正会員会費規程の一部改正について (6) 定款の一部改正について (7) 事務手続きに係る付帯決議について (8) 公共施設関係に係る就業基準の一部改正について (9) 令和3年度事業計画について (10) 令和3年度収支予算について (11) その他</p> <p>* 第2回理事会 議 事 (1) 理事長、副理事長、常務理事の選出について (2) 役員の担当専門部会等について (3) 役員賠償責任保険について (4) その他</p> <p>* 配分金支払日</p> <p>* 連合 第1回安全・適正就業委員会 議 事 (1) 令和2年度事故報告について (2) 令和3年度安全・適正就業推進計画について (3) 安全適正就業優良センター判定について (4) 安全適正就業優良センター表彰について (5) 第4回安全大会について (6) 刈払機による石飛事故の発生について</p> <p>* 安全パトロール</p>	<p>コロナ対策により書面審議 (理事長)</p> <p>勤労者会館(土屋、酒巻、原山) 正 会 員 14名 委 任 状 199名 計 213名</p> <p>勤労者会館(理事12名、監事2名) (酒巻、原山)</p> <p>前橋 社会福祉総合センター(理事長)</p> <p>局長、酒巻</p>
<p>7月3日</p> <p>12日</p> <p>20日</p> <p>21日</p>	<p>* 就業機会創出事業(~18日)</p> <p>* 安全パトロール</p> <p>* 市職員委託業務打ち合わせ</p> <p>* 配分金支払日</p> <p>* NRI業務研修(オンライン)</p> <p>* 入会説明会</p> <p>* 安全・適正就業委員会 議 題 (1) 令和2年度事業報告について (2) 事故報告について (3) 令和3年度事業計画について (4) パトロール実施表について (5) その他</p>	<p>(富岡、東富岡、黒岩、一ノ宮、高瀬、額部、 小野、吉田、妙義地区) 佐藤、三田 市役所(局長、酒巻)</p> <p>シルバー人材センター(大島) シルバー会議室 1名参加 シルバー会議室 4名出席 (理事長、局長、酒巻、三田)</p>
<p>8月3日</p>	<p>* 連合 安全・適正就業巡回訪問</p>	<p>富岡市内2か所(連合職員1名)(局長、酒巻)</p>

期 日	事 業 内 容	備 考
10日 18日 19日 20日 24日 25日	<ul style="list-style-type: none"> * 安全パトロール * 入会説明会 * NRIユーザー研修会(オンライン) 内 容 <ol style="list-style-type: none"> 1 「既存の考え方にとらわれない会員拡大活動」 講師：八代市シルバー人材センター事務局長 松村克法 氏 2 「新しい生活様式への対応と事務効率化」 講師：世田谷区シルバー人材センター管理係長 山野剛史 氏 3 業務・経理・コラボシステムの有効活用について <ul style="list-style-type: none"> * 配分金支払日 * ゆうちょ銀行データ送信テスト * 全シ協 会員拡大・就業開拓会議(オンライン) 内 容 <ol style="list-style-type: none"> 1 「会員拡大と就業開拓」 講師：全シ協 業務長 石原亘 氏 2 「仕事がある 仲間がいる 出会いがある」 草加市シルバー人材センターの会員増強」 講師：草加市シルバー人材センター事務局長 岡田卓也 氏 3 「さつま町シルバーの会員拡大と就業開拓」 講師：さつま町シルバー人材センター事務局長 小椎八重廣樹 氏 	滝上、局長 シルバー会議室 1名参加 シルバー人材センター(局長) シルバー人材センター シルバー人材センター(局長)
9月1日 15日 16日 17日 21日	<ul style="list-style-type: none"> * 市広報記事掲載(就業体験) * 入会説明会 * 就業機会創出事業(~21日) * 配分金支払日 * 安全パトロール 	シルバー会議室 4名参加 (七日市地区) 若林、酒巻
10月1日 5日 6日 11日 18日 20日 21日	<ul style="list-style-type: none"> * 市広報記事掲載(入会案内) * 人材確保育成事業事務打ち合わせ * 勤労者会館就業会員会議 * 連合 第2回安全・適正就業委員会 議 事 <ol style="list-style-type: none"> (1) 令和2年度事故報告について (2) 令和2年度安適巡回調査回答結果について (3) 令和3年度「第4回安全大会」について 安全・適正優良センター表彰について (4) 第4回安全大会開催内容について (5) その他 * 連合 人材確保育成事業就業体験(富岡会場) 就業体験者向け入会説明会 * 配分金支払日 * 入会説明会 * 全シ協 適正就業担当者会議(オンライン) 内 容 <ol style="list-style-type: none"> 1 講義 「適正就業の徹底について」 講師：全シ協 業務部長 石原 亘 氏 2 講義 「適正就業について」 講師：全シ協 指導課 東 知範 氏 	就業体験受け入れ先企業 (連合職員1名、局長) 勤労者会館 3名出席(局長、酒巻) 前橋 社会福祉総合センター(理事長) 製糸場1名、勤労者会館6名(局長、原山) 勤労者会館 7名参加 シルバー会議室 7名参加 酒巻、三田

期 日	事 業 内 容	備 考
22日	3事例発表 「広島市シルバー人材センター適正就業の取り組み」 講師：公益社団法人広島市シルバー人材センター 常務理事兼事務局長 保田 卓己 氏	シルバー会議室 5名出席 (理事長、局長、原山)
26日	* 広報部会 議 題 (1) 会報の編集発行について (2) その他	
26日	* 連合 第4回安全大会 内 容 第1部 安全大会 ①安全・適正優良シルバー表彰 ②連合会の安全活動 講師：連合安適指導員 安藤隆司 氏	前橋 ベイシア文化ホール (理事長ほか役職員5名)
28日	* NRI経理担当者セミナー(オンライン) 内 容 日次及び月次処理について	原山
29日	* 富岡市公の施設指定管理者選定委員会	勤労者会館(局長、酒巻)
11月1日	* 市広報記事掲載(野菜園芸講習会)	
10日	* 群馬県公益法人立入検査 内 容 運営組織及び事業活動に関する調査	シルバー会議室(県職員2名) (局長、酒巻、原山)
15日	* 全シ協 会計・経理実務担当者会議(オンライン) 内 容 1 講義 「インボイス制度が実施された場合の対応策について」 講師：全シ協 業務部長 石原 亘 氏 2 講義 「インボイス制度実務上の留意点について」 講師：衣目公認会計士・税理士事務所 所長 衣目 成雄 氏	局長、原山
17日	* 3事例発表 「滋賀県におけるインボイス制度への対応について」 講師：公益社団法人滋賀県シルバー人材センター連合会 事務局長 中島 克也 氏	
17日	* 4その他 * 入会説明会	シルバー会議室 4名参加
18日	* 安全パトロール	佐藤、局長
19日	* 配分金支払日 * 令和3年度中間監査	シルバー会議室 監事2名 (理事長、局長、酒巻、原山)
23日	* 富岡市近代化遺産一斉公開	事務所外観見学ほか(約50名)
25日	* 連合 人材確保育成事業野菜園芸講習会(～26日) 内 容 ・農業用語の基礎知識 ・野菜作りの基礎知識 ・土づくりの基礎知識 ・野菜収穫現場の見学 受講者向け入会説明会	勤労者会館、収穫現場 14名参加 (連合職員2名、局長、原山)
		勤労者会館 2名参加

期 日	事 業 内 容	備 考
30日	<ul style="list-style-type: none"> * NRIエイジレス給与・年末調整セミナー(オンライン) * 第3回理事会 議 事 <ul style="list-style-type: none"> (1) 正副理事長、常務理事の職務執行状況報告について (2) 専門部会等活動報告報告について (3) 適格請求書等保存方式(インボイス制度)について (4) 会員増加策について (5) 令和3年度 第1次補正予算(案)について (6) その他 	原山 シルバー会議室(理事11名、監事2名) (酒巻)
12月2日 8日 15日 16日 20日 23日	<ul style="list-style-type: none"> * 全シ協 シルバー人材センター定期指導 内 容 運営組織及び事業活動に関する調査 * 群馬労働局経理事務指導 内 容 補助金執行に関する調査等 * 入会説明会 * 連合 臨時 安全・適正就業委員会 議 事 <ul style="list-style-type: none"> (1) 剪定作業での転落事故について (2) 再発防止策 (3) その他 * 事業部会 議 題 <ul style="list-style-type: none"> (1) 民間・公共施設に係る年間就業について (2) 配分金単価について (3) 会員・受注件数・契約金額の推移について * スマホ教室 全3回(~17日) 内 容 電話・メールの基本操作 カメラ・ネット検索の方法など * 配分金支払日 * 安全パトロール * 全シ協 福祉家事援助サービス担当者会議(オンライン) 内 容 <ul style="list-style-type: none"> 1 講義 「福祉家事援助サービス事業の推進」 講師：全シ協 業務部長 石原 亘 氏 2事例発表 「柏崎市シルバー人材センターにおける福祉家事 援助サービスの取り組みについて」 講師：公益社団法人柏崎市シルバー人材センター 事務局長 青木 健 氏 3事例発表 「真庭市シルバー人材センターお助け訪問事業について」 講師：公益社団法人真庭市シルバー人材センター連合会 事務局長 稲田 隆司 氏 * 富岡市生活支援・介護サービス協議体会議 議 題 <ul style="list-style-type: none"> (1) 生活支援・介護サービス協議体について (2) 令和3年度事業計画について (3) その他 	シルバー会議室 (連合職員2名、局長、酒巻、原山) シルバー会議室 (労働局職員1名、連合職員名) (局長、酒巻、原山) シルバー会議室 4名参加 前橋 社会福祉総合センター(理事長) シルバー会議室 5名出席 (局長、酒巻、三田) シルバー会議室 15名参加 (NTT docomo講師2名) 滝上、酒巻 原山 市役所(原山)

期 日	事 業 内 容	備 考
1月7日 11日 19日 20日 28日 31日	＊ 派遣元責任者講習会 ＊ 連合 臨時事務局長会議 内 容 (1) 重篤事故の発生報告について (2) 転落事故等再発防止対策等について (ガイドラインの改正、ポスターの作成掲示) ＊ 入会説明会 ＊ 配分金支払日 ＊ 公民館就業者会議(～31日 計4回) ＊ 総務部会 議 題 (1) 新規入会促進チラシの配布報告について (2) ゴールド会員登録者報告について (3) 効果的な入会促進事業について (4) 定款の一部改正(案)について (5) 財務規程の一部改正(案)について ＊ 全シ協 安全就業指導員会議(オンライン) 内 容 1 基調講演 「転落転倒災害等を防ぐため」 講師：安全教育企画 畑 英志 氏 2事例発表 「安全適正就業の取り組み」 講師：公益社団法人館林市シルバー人材センター 事務局次長 堀越 正博 氏 3事例発表 「大分県SC連合会の取り組み」 講師：公益社団法人大分県シルバー人材センター連合会 事業課長兼安全適正就業推進課長 鈴木 道雄 氏 4講義 「安全就業の現状と対策」 安全対策の徹底～事故ゼロを目指して～ 講師：公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会 研修支援課長 松山 玲子 氏	高崎(ビエント高崎)(酒巻) 前橋 社会福祉総合センター(局長) シルバー会議室 2名参加 シルバー会議室 (就業会員26名) (局長、酒巻) コロナ対策により書面審議 局長、酒巻、原山、三田、大島
2月2日 7日 15日 16日 18日 21日 22日 24日	＊ 連合 第4回 安全・適正就業委員会 議 事 (1) 令和3年度上半期事故報告について (2) 令和3年度安全適正就業推進事業実施状況について (3) 令和4年度安全適正就業推進事業計画(案)について ＊ 富岡市財政援助団体監査 内 容 (1) 事業内容及び補助金経理等について ＊ 入会説明会(～25日) ＊ 入会説明会 ＊ 配分金支払日 ＊ 入会説明会 ＊ 入会説明会 ＊ 入会説明会 ＊ 入会説明会 ＊ 入会説明会 ＊ 勤労者会館就業会員会議	コロナ対策により書面審議(理事長) シルバー会議室(市監査委員等8名) (局長) シルバー会議室 同 上 1名参加 シルバー会議室 同 上 1名参加 同 上 1名参加 同 上 1名参加 勤労者会館 3名(局長、酒巻)

期 日	事 業 内 容	備 考
25日	<p>* NRI SMS活用セミナー(オンライン) 内 容 1 Webクリエイターの概要説明 2 バージョンアップ・モデルセンター紹介</p> <p>* 入会説明会 * 連合 第3回事務局長会議 議 事 (1) 令和4年度各種事業日程について (2) 令和4年度会員の有料講習受講料の助成について (3) 令和4年度小規模センター会議の開催について (4) 消費税のインボイス制度について (5) 令和4年度センター県補助金の復活要請行動について (6) 令和4年度事業計画(案)について (7) 令和4年度収支予算(案)について (8) 連合会被表彰候補者について</p>	<p>原山</p> <p>同 上 1名参加 コロナ対策により書面審議(局長)</p>
3月16日 18日 25日	<p>* 入会説明会 * 配分金支払日 * 第4回理事会 議 事 (1) 正副理事長、常務理事の職務執行状況報告について (2) 専門部会等活動状況について (3) 事故報告について (4) 令和3年度 第2次補正予算(案)について (5) 令和4年度事業計画(案)について (6) 令和4年度収支予算及び資金調達、設備投資の見込み(案)について (7) 定款の一部改正について (8) 財務規程の一部改正について (9) 役員賠償責任保険(D&O保険)について (10) 理事及び監事候補者選考委員会への諮問について (11) その他</p>	<p>シルバー会議室 4名参加</p> <p>シルバー会議室(理事12名、監事2名出席) (酒巻)</p>

専門部会等活動状況について

1 総務部会

- (1) 入会促進チラシの配布について
新規入会者の促進を図るべくチラシを作成し、市内各地の高齢者のいそうな世帯に計3,700部を配布したものです。
- (2) 定款の一部改正（案）について
役員の損害賠償責任の免除規定について、現定款に記載の内容が法律の条数と相違しているため、県の指導を仰ぎ改正（案）を作成したものです。
- (3) 財務規程の一部改正（案）について
事務局体制の変更に伴い、現規程では、経理責任者と固定資産管理者、出納責任者、物品等管理責任者の全てが同一人となってしまうため複数での管理点検を行い、会計経理事故を防止することを目的に連合会の指導を仰ぎ改正（案）を作成したものです。

2 事業部会

- (1) 民間・公共施設に係る年間就業について
継続発注業務における仕事内容及び最低賃金の推移について、調査し必要に応じて企業訪問等を行うことを確認しました。

3 広報部会

- (1) 会報「シルバーとみおか」の発行について
会報「シルバーとみおか 23号」の編集・発行を行いました。
- (2) 市広報等の活用について
シルバー事業の認知度向上を図るため、市担当課の協力を得て市広報9月～11月号までシルバー関連記事の掲載を行うとともに、市ホームページ、公民館報にも記事掲載を行いました。

4 安全・適正就業委員会

- (1) 安全就業対策等について
機械器具の点検整備、就業現場パトロール、健康管理等のチラシの配布を行いました。また、蜂毒アレルギー検査を実施し、今年度は2人が受けました。連合安全就業ガイドラインの周知を行いました。

1 会員の状況

令和4年3月末

(1) 年齢別会員数

単位:人

年齢 性別	60歳未満	60~64	65~69	70~74	75~79	80以上	合計
男	0	4	38	64	55	22	183
女	0	2	14	21	20	13	70
合計	0 (0)	6 (5)	52 (67)	85 (90)	75 (65)	35 (33)	253 (260)
構成比(%)	0.0	2.4	20.6	33.6	29.6	13.8	100

注:()内は、前年度

(2) 地区別会員数

単位:人

地区 性別	七日市 黒川	富岡	東富岡	黒岩	一ノ宮	高瀬	額部	小野	吉田	丹生	妙義	合計
男	20	18	18	8	26	28	21	16	8	7	13	183
女	6	7	1	3	13	15	7	3	4	6	5	70
合計	26 (25)	25 (25)	19 (20)	11 (11)	39 (37)	43 (42)	28 (29)	19 (19)	12 (14)	13 (14)	18 (24)	253 (260)
構成比 (%)	10.3	9.9	7.5	4.3	15.4	17.0	11.1	7.5	4.8	5.1	7.1	100

注:()内は、前年度

就業状況

令和3年度 月別事業実績

●(請負・派遣事業の合計)

月	受注件数	人 員		契約金額		
		実人員	延人員	請負事業計	派遣事業計	合 計
4	169		2,265	9,266,559	2,342,829	11,609,388
5	80		2,233	8,343,892	2,544,880	10,888,772
6	106		2,055	8,977,626	2,334,834	11,312,460
7	121		2,455	10,185,541	2,563,771	12,749,312
8	115		2,062	9,179,054	2,450,563	11,629,617
9	107		1,979	8,567,216	2,295,226	10,862,442
10	135		2,397	11,405,241	2,446,646	13,851,887
11	94		2,610	11,497,389	2,483,718	13,981,107
12	45		2,232	9,252,511	2,371,138	11,623,649
1	16		1,670	5,915,269	2,353,006	8,268,275
2	13		1,755	5,242,357	2,084,363	7,326,720
3	36		1,816	8,877,293	2,552,211	11,429,504
合計	1,037	226	25,529	106,709,948	28,823,185	135,533,133

○請負事業

月	受注件数	人 員		契約金額			
		実人員	延人員	配分金	材料費	事務費	計
4	163	151	1,849	7,547,909	739,224	979,426	9,266,559
5	77	157	1,811	6,429,661	877,456	1,036,775	8,343,892
6	106	152	1,649	6,522,869	1,066,332	1,388,425	8,977,626
7	120	160	2,018	7,838,562	1,092,067	1,254,912	10,185,541
8	114	149	1,641	6,790,817	1,124,198	1,264,039	9,179,054
9	107	154	1,581	6,324,612	943,272	1,299,332	8,567,216
10	130	156	1,976	8,172,712	1,140,489	2,092,040	11,405,241
11	93	153	2,156	9,454,157	814,972	1,228,260	11,497,389
12	45	148	1,810	7,788,252	452,538	1,011,721	9,252,511
1	15	128	1,277	4,925,755	243,914	745,600	5,915,269
2	13	126	1,356	4,229,181	283,656	729,520	5,242,357
3	33	142	1,406	5,159,659	2,918,671	798,963	8,877,293
合計	1,016	195	20,530	81,184,146	11,696,789	13,829,013	106,709,948

○派遣事業

月	受注件数	人 員		契約金額			計
		実人員	延人員	賃 金	手数料	うちセンター手数料	
4	6	52	416	1,774,873	354,974	212,982	2,342,829
5	3	54	422	1,928,416	385,678	230,786	2,544,880
6	0	53	406	1,769,197	353,835	211,802	2,334,834
7	1	57	437	1,942,252	388,453	233,066	2,563,771
8	1	57	421	1,857,244	371,446	221,873	2,450,563
9	0	52	398	1,739,754	347,946	207,526	2,295,226
10	5	51	421	1,853,524	370,703	222,419	2,446,646
11	1	51	454	1,881,605	376,324	225,789	2,483,718
12	0	52	422	1,796,321	359,263	215,554	2,371,138
1	1	49	393	1,782,961	356,590	213,455	2,353,006
2	0	48	399	1,580,009	315,997	188,357	2,084,363
3	3	50	410	1,934,159	386,825	231,227	2,552,211
合計	21	66	4,999	21,840,315	4,368,034	2,614,836	28,823,185