

令和 7 年度事業報告

概 況

令和 7 年度は、米の高騰や猛暑・少雨などにより私たちの日常生活に大変影響の多い年でした。また、日本は戦後 80 年を迎えましたが、世界に目を向けると戦争が各地で起きており、戦争を知らない世代が多くなる中、行く末に不安を抱かずにはいられない年でもありました。

シルバー人材センター事業は、全国的に少子高齢化が一層進む中、就業をとおして自身の生きがいや地域貢献する機関として事業を行っておりますが、企業における定年の延長等により会員数の伸び悩み、会員の高齢化、運営コストの増大による財務ひっ迫等様々な課題に直面しております。

このような中、我が富岡市シルバー人材センターは、次のような取り組みを行ってきました。会員及び就業の拡大では、従来の出張説明会等に加えチラシを新規作成しポスティング PR を行うと共に、市内企業・商店等の戸別訪問を行い受注拡大に努めました。また、会員のスキルアップや職種転換、愛サポ支援体制の強化を目的に「お片付け・お掃除講習会」を開催、安全対策では「乗用型草刈機取り扱い講習会」を開催しました。

既会員の健康・生活の充実度アップでは、「足の健康講座」の開催及び smile to smile の登録お手伝いを随時行いました。

国で進めているフリーランス法の趣旨に対応した「新契約方式」については、先進地研修等を行い、シルバー人材センター利用規約、会員業務就業規約等の整備を行い、発注者訪問を経て次年度から施行できるように進めてまいりました。

派遣事業を含めた令和 7 年度事業実績は、1 億 5, 807 万円で、会員数は 271 名、就業実人員 236 名、年間就業率は 87% となりました。

以上が、令和 7 年度事業概況です。なお、詳細につきましては、次のとおりです。

令和7年度 月別事業報告

期 日	事 業 内 容	備 考
4月1日 8日 9日 15日 18日 23日 24日	<ul style="list-style-type: none"> * 職員辞令交付式 * シルバー相談会 * 入会説明会 * 安全パトロール * シルバー相談会 * 配分金支払日 (R7年3月分) * 入会説明会 * 職場の困りごと相談会 * 理事及び監事候補者選考委員会 	<p>シルバー会議室 ハローワーク 2名(局長) シルバー会議室 1名参加</p> <p>ハローワーク(局長)</p> <p>シルバー会議室 3名参加 シルバー会議室 シルバー会議室 4名出席(理事長、局長、次長)</p>
5月7日 9日 13日 20日 21日 23日 28日 29日	<ul style="list-style-type: none"> * 安全パトロール * 令和6年度期末監査 * 入会説明会 * 配分金支払日 * シルバー相談会 * 乗用型草刈機講習 内 容 使用方法、メンテナンス、安全作業について 講師:石井農園(株) 石井 氏 :株やまびこ 松下 氏 * 第1回理事会 議 事 (1) 令和6年度事業報告について (2) 令和6年度収支決算報告について (3) 定款の一部改正について (4) 役員候補者の選考について (5) 顧問の選任について (6) 役員・会員表彰について (7) 定時総会の開催について (8) その他 * 入会説明会 * 職場の困りごと相談会 * 蜂毒アレルギー検査 	<p>シルバー会議室 監事2名 (理事長、局長、次長、原山、須賀) シルバー会議室</p> <p>ハローワーク(局長) 観音山遺跡(8名参加)(局長、次長、岩井)</p> <p>シルバー会議室(理事11名、監事2名) (次長、原山)</p> <p>シルバー会議室 4名参加 シルバー会議室 生涯学習センター 1名</p>
6月3日 4日 9日	<ul style="list-style-type: none"> * シルバー相談会 * 安全パトロール * 連合 第1回事務局長会議 議 事 (1) 特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律について (2) 連合諸規定の一部改正について (3) 令和6年度事業報告について (4) 令和6年度収支決算について (5) 新たな仲間づくり計画について (6) 顧問弁護士・税理士制度の利用について (7) 「新たな契約方法」への移行について (8) 熱中症対策について (9) 令和6年度重篤事故発生状況について 	<p>ハローワーク 2名(須賀)</p> <p>前橋 社会福祉総合センター(局長)</p>

期 日	事 業 内 容	備 考
10日	(10)令和7年度 高齢者活躍人材育成事業について	
12日	(11)連合及び全シ協主催事業の日程について	
	(12)令和7年度 全国連合事務局長会議資料について	
10日	* 入会説明会	シルバー会議室 1名参加
12日	* 定時総会	勤労者会館(次長、原山、須賀、岩井)
	議 事	正 会 員 43名
	(1) 令和6年度事業報告について	特別会員 1名
	(2) 令和6年度収支決算報告について	委 任 状 188名
	(監査報告)	計 232名
	(3) 定款の一部改正について	
	(4) 役員を選任について	
	(5) 令和7年度事業計画について	
	(6) 令和7年度収支予算及び資金調達、設備投資	
	の見込みについて	
	(7) その他	
	* 第2回理事会	勤労者会館会議室(理事12名、監事2名)
	議 事	(次長、原山、須賀)
	(1) 正副理事長、常務理事の選任について	
	(2) 役員の担当専門部会について	
	(3) その他	
17日	* シルバー相談会	ハローワーク 1名参加(須賀)
	* 安全パトロール	
18日	* 富岡市第1回地域ケア全体会議	市役所(委員15名出席)(局長)
	委嘱状交付式	
	議 事	
	(1) 正副委員長の選出について	
	(2) 各部会長の選出について	
	(3) 地域ケア会議要綱について	
	(4) 組織体制について	
	(5) その他	
20日	* 配分金支払日	
	* 安全パトロール	
	* 連合 幹事会	前橋 社会福祉総合センター(理事長)
	議 事	
	(1) 連合諸規定の一部改正について	
	(2) 令和6年度事業報告について	
	(3) 令和6年度収支決算について	
	(4) 連合役職員表彰について	
	(5) その他	
	* 連合 定期総会	前橋 社会福祉総合センター
	議 事	(理事長、次長)
	(1) 役職員表彰	
	(2) 令和6年度事業報告について	
	(3) 令和6年度収支決算報告について	
	(4) 監査報告	
	(5) その他	
25日	* 入会説明会	シルバー会議室
	* 職場の困りごと相談会	前橋 社会福祉総合センター
27日	* 連合 就業開拓等委員会	(理事長)
	議 事	
	(1) 令和6年度就業開拓等実施結果報告について	
	(2) 令和7年度就業開拓等実施計画について	
	(3) 労働者派遣基本契約書の締結一本化について	
	(4) その他	

期 日	事 業 内 容	備 考
	* 安全パトロール	
<p>7月1日 * シルバー相談会</p> <p>8日 * 入会説明会</p> <p>15日 * シルバー相談会</p> <p>* 連合 活躍人材確保育成事業事務打ち合わせ</p> <p>16日 * 先進地シルバー視察研修 内 容 (1) 新契約方式への移行について ・事前準備等について ・各規約の制定について ・シルバー人材センター利用契約書について ・経理について ・その他</p> <p>18日 * 配分金支払日</p> <p>23日 * 入会説明会</p> <p>* 職場の困りごと相談会</p> <p>24日 * 連合 活躍人材確保育成事業 お片付け・お掃除講習(～25日) 内 容 ・お片付けの基本・整理のやり方 ・お片付けとお掃除の関係、 ・お掃除の基本 講師：整理収納アドバイザー 吉井瑞紀 氏</p> <p>28日 * 総務・事業部会合同会議 議題等 (1) 委嘱状交付 (2) 各部会の正副部会長の互選について (3) 新契約方式について (4) シルバー人材センター利用規約について (5) 会員業務就業規約について (6) 配分金規程の一部改正について (7) 事務費規程の一部改正について (8) 発注者訪問について (9) その他</p> <p>* 安全・適正就業委員会 議題等 (1) 委嘱状交付 (2) 正副委員長の互選について (3) 令和6年度事業報告について (4) 事故報告について (5) 令和7年度事業計画について (6) パトロール実施表について (7) その他</p>	<p>ハローワーク(須賀)</p> <p>シルバー会議室 4名参加</p> <p>ハローワーク 1名参加(土屋)</p> <p>シルバー人材センター (連合職員、局長、原山)</p> <p>館林市シルバー人材センター(局長、次長、須賀)</p> <p>シルバー会議室 3名参加</p> <p>シルバー会議室</p> <p>勤労青少年ホーム 17名参加 (連合職員2名、局長、原山)</p> <p>シルバー会議室 10名出席 (理事長、局長、次長、岩井)</p> <p>シルバー会議室 4名出席 (理事長、局長、次長、岩井)</p>	
<p>8月1日</p> <p>5日</p> <p>6日</p> <p>8日</p>	<p>・就業機会創出事業(～20日まで)</p> <p>* シルバー相談会</p> <p>* 安全パトロール</p> <p>* 日本光電工業就業者会議</p> <p>* 先進地シルバー視察研修</p>	<p>市内400軒</p> <p>ハローワーク(須賀)</p> <p>シルバー人材センター (2名出席) (局長岩井)</p> <p>藤岡市シルバー人材センター(局長、次長、須賀)</p>

期 日	事 業 内 容	備 考
<p>12日</p> <p>19日</p> <p>20日</p> <p>27日</p>	<p>内 容</p> <p>(1) 新契約方式への移行について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事前準備等について ・各規約の制定について ・シルバー人材センター利用契約書について ・経理について ・その他 <p>* 安全パトロール</p> <p>* 入会説明会</p> <p>* 第1回三役会議</p> <p>内 容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業運営状況について ・連合定期総会等の内容について ・法人登記・公益届け出について ・スマスマ登録状況について ・新契約方式について ・就業機会創出事業について ・今後の予定について ・その他 <p>* シルバー相談会</p> <p>* 配分金支払日</p> <p>* 連合 派遣事業担当者研修会</p> <p>内 容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・派遣事業事務処理の流れについて ・グループディスカッション <ul style="list-style-type: none"> ・新規受注の開拓について ・苦情処理、苦情対応の好事例について ・質疑応答 <p>* 入会説明会</p> <p>* 職場の困りごと相談会</p>	<p>シルバー会議室 1名参加</p> <p>シルバー会議室 (理事長、副理事長、局長)</p> <p>ハローワーク(須賀)</p> <p>前橋(岩井、大島)</p> <p>シルバー会議室 6名参加</p> <p>シルバー会議室</p>
<p>9月2日</p> <p>8日</p> <p>9日</p> <p>12日</p> <p>16日</p> <p>19日</p>	<p>* シルバー相談会</p> <p>* 全シ協 会員拡大・就業開拓担当者会議(オンライン)</p> <p>内 容</p> <p>(1) 「会員拡大と就業開拓」 講師：全シ協 業務部長 石原亘 氏</p> <p>(2) 「会員拡大と就業開拓の取り組みについて」 講師：(公社)井原市シルバー人材センター 常務理事兼事務局長 竹好正光 氏</p> <p>(3) 「会員拡大と就業開拓の取り組みについて」 講師：(公社)岐阜市シルバー人材センター 事務局長 高井利克 氏</p> <p>* 入会説明会</p> <p>* 連合 役職員研修会</p> <p>内 容</p> <p>(1) 「シルバー人材センターが進むべき道 ～令和時代のシルバー人材センター事業～」 講師：全シ協事務局長 吉野彰一 氏</p> <p>(2) 質疑応答</p> <p>* シルバー相談会</p> <p>* 配分金支払日</p>	<p>ハローワーク(須賀)</p> <p>シルバー人材センター (局長、次長、原山、須賀、岩井、大島)</p> <p>シルバー会議室 4名参加</p> <p>前橋 社会福祉総合センター(理事長ほか役員6名)</p> <p>ハローワーク(須賀)</p>

期 日	事 業 内 容	備 考
24日	<ul style="list-style-type: none"> * 入会説明会 * 職場の困りごと相談会 * 安全パトロール 	シルバー会議室 3名参加 シルバー会議室
10月7日 10日 14日 15日 16日 20日 21日 22日 23日	<ul style="list-style-type: none"> * シルバー相談会 * 安全パトロール * 入会説明会 * 連合 職員研修会 内 容 (1)「これだけは知ってほしい個人情報保護の10のチェックポイント」 (2)「動画で学ぼうカスタマーハラスメント」 (3)情報交換及び意見交換 テーマ 「入会したい、入会し続けたいシルバー人材センター 会員拡大」 * 広報部会 議題等 (1) 委嘱状交付 (2) 各部会の正副部会長の互選について (3) 令和7年度活動報告について (4) 会報の編集について (5) その他 * 配分金支払日 * シルバー相談会 * 入会説明会 * 職場の困りごと相談会 * 安全パトロール 	ハローワーク(須賀) シルバー会議室 3名参加 前橋 社会福祉総合センター(原山、須賀) シルバー会議室 5名出席 (理事長、局長、原山、須賀) ハローワーク(須賀) シルバー会議室 3名参加 シルバー会議室
11月4日 10日 11日 14日 17日	<ul style="list-style-type: none"> * シルバー相談会 * 第2回三役会議 内 容 ・事業運営状況について ・単価改定・新契約による発注者訪問について ・職員の新採用について ・今後の予定について ・その他 * 安全パトロール * 令和7年度中間監査 * 入会説明会 * 連合 第8回安全大会 内 容 第1部 安全大会 ①安全・適正優良シルバー表彰 ②安全・適正就業の現状について 講師：連合グループリーダー 加藤 透 氏 ③講演「現場のための安全コミュニケーション」 講師：アイキャリア(株) 代表取締役 太田 章代 氏 ④講演「刈払機の安全作業」 講師：(有)内山林業 代表取締役 内山 総太郎 氏 * 全シ協 シルバー事業情報交換会議(オンライン) 内 容 (1)「新公益法人会計基準(令和6年12月改正) の概要と活動計算書等の解説」 	ハローワーク 1名参加(須賀) シルバー会議室 (理事長、副理事長、局長) シルバー会議室 監事2名 シルバー会議室 3名参加 前橋 社会福祉総合センター (理事長ほか役職員4名) シルバー人材センター (局長、次長、原山、須賀、岩井、大島)

期 日	事 業 内 容	備 考
<p>18日</p> <p>20日</p> <p>21日</p> <p>26日</p> <p>27日</p>	<p>講師：衣目公認会計士事務所 衣目 成雄 氏</p> <p>* シルバー相談会</p> <p>* 配分金支払日</p> <p>* 連合 令和7年度高齢者活躍人材確保育成会事業促進連絡会</p> <p>内 容</p> <p>報告事項</p> <p>(1) 県下における会員数について</p> <p>(2) 令和6年度事業実績について</p> <p>(3) シルバー人材センター事業の現状と課題について</p> <p>(4) 令和6年度高齢者活躍人材確保育成事業実績について</p> <p>(5) 令和7年度高齢者活躍人材確保育成事業実施状況について</p> <p>(6) 高齢者活躍人材確保育成事業の課題等について</p> <p>協議事項</p> <p>(1) 高齢者活躍人材確保育成事業の現状と今後について</p> <p>(2) その他</p> <p>* 第3回理事会</p> <p>議 事</p> <p>(1) 正副理事長、常務理事の職務執行状況報告について</p> <p>(2) 専門部会等活動報告について</p> <p>(3) 事故報告について</p> <p>(4) 新契約方式への移行について</p> <p>(5) シルバー人材センター利用規約の制定について</p> <p>(6) 会員業務就業規約の制定について</p> <p>(7) 配分金規程の一部改正について</p> <p>(8) 事務費規程の一部改正について</p> <p>(9) 配分金明細書の郵送廃止について</p> <p>(10) その他</p> <p>* 群馬労働局「経理事務指導事業」</p> <p>* 入会説明会</p> <p>* 職場の困りごと相談会</p> <p>* 事業所PR会</p>	<p>ハローワーク(須賀)</p> <p>前橋 社会福祉総合センター(局長)</p> <p>シルバー会議室(理事10名、監事2名出席) (次長、原山、須賀)</p> <p>前橋 社会福祉総合センター シルバー会議室 3名参加 シルバー会議室 ハローワーク会議室(2名参加) (局長、原山)</p>
<p>12月1日</p> <p>2日</p> <p>10日</p> <p>11日</p> <p>12日</p> <p>16日</p> <p>18日</p>	<p>* 富岡市内保育園・認定こども園の人手不足調査</p> <p>* シルバー相談会</p> <p>* 新契約方式に伴う発注者訪問</p> <p>* 事業所PR会</p> <p>* 入会説明会</p> <p>* 勤労者会館避難訓練等</p> <p>内 容</p> <p>(1) AED使用法訓練</p> <p>(2) 通報訓練</p> <p>(3) 会館利用者避難誘導</p> <p>* 安全パトロール</p> <p>* 勤労者会館就業会員会議</p> <p>* シルバー相談会</p> <p>* 連合 カスタマーハラスメント対応研修会(オンライン)</p> <p>内 容</p> <p>(1) 講演「カスタマーハラスメント対応研修 ～正しい知識を身に付けて効果的に対処する～」</p> <p>講師：石原・関・猿谷法律事務所 関夕三郎 氏</p> <p>(2) 質疑応答</p>	<p>市内17施設</p> <p>ハローワーク 1名(須賀)</p> <p>4班体制(～8日)</p> <p>ハローワーク会議室(13名参加)</p> <p>シルバー会議室 2名参加</p> <p>勤労者会館(利用者13名ほか就業会員)</p> <p>勤労者会館(就業会員3名)(局長、次長)</p> <p>ハローワーク 1名(須賀)</p> <p>シルバー人材センター (局長、次長、原山、須賀、岩井、大島)</p>

期 日	事 業 内 容	備 考
19日 22日 24日	＊ 配分金支払日 ＊ 先進地シルバー視察研修 内 容 (1) 新契約方式への移行について ・事前準備等について ・各規約の制定について ・シルバー人材センター利用契約書について ・指定管理者制度について ・経理について ・その他 ＊ 入会説明会 ＊ 職場の困りごと相談会	みどり市シルバー人材センター(局長、次長、須賀) シルバー会議室 4名参加 シルバー会議室
1月6日 9日 13日 19日 20日 23日 28日	＊ シルバー相談会(連合・近隣シルバー視察) ＊ 安全パトロール ＊ 入会説明会 ＊ 足の健康講座(～20日、共催事業) 内 容 (1) 足と健康の関係、靴の選び方、脱ぎ方 歩き方、実歩行等 ＊ 安全パトロール ＊ 配分金支払日 ＊ シルバー相談会 ＊ 事業所PR会 ＊ 連合 西毛ブロック会議 内 容 (1)シルバー人材センター事業と課題について (2)安全・適正就業について (3)ガイドラインに沿った業務運営について (4)小規模センターの派遣事業について (5)会員専用のスマホサイトの活用状況について (6)意見交換 (7)女性の活躍できる就業先開拓について (8)雇用保険の適用拡大について (9)都道府県連合局長会議について (10)意見交換 ＊ 職場の困りごと相談会	ハローワーク 3名(土屋) シルバー会議室 4名参加 勤労者会館(24名参加) (理事長、局長、原山、須賀) ハローワーク 2名(土屋) ハローワーク会議室(12名参加) 勤労者会館(次長、岩井) シルバー会議室
2月3日 4日 9日	＊ シルバー相談会 ＊ 市財政援助団体監査 ＊ 連合 第2回就業開拓等委員会 内 容 令和8年度就業開拓等実施計画(案)について (1)就業開拓等委員会の開催 (2)就業開拓等巡回訪問の実施 (3)就業開拓等の推進 (4)女性の入会促進及び就業開拓 (5)大会抑制取り組み支援 (6)適正就業の徹底について (7)独自事業の推進	ハローワーク(須賀) シルバー会議室(監査委員2名ほか職員5名) (局長、次長) 前橋 社会福祉総合センター(理事長)

期 日	事 業 内 容	備 考
<p>16日</p> <p>17日</p> <p>18日</p> <p>19日</p> <p>20日</p> <p>25日</p> <p>26日</p> <p>27日</p>	<p>(8)関係機関との連携 令和7年度就業開拓等経過報告について</p> <p>(1)就業開拓巡回訪問結果 (2)会員数(県内・全国) (3)契約金額グラフ (4)派遣事業実績 (5)職業分類別の延人員の割合 (6)ハローワークでの広報活動事例 (7)有料広告掲載 (8)シルボンス全国大会報告 (9)高齢会員の退会抑止について (10)会員拡大好事例集</p> <p>* 安全パトロール</p> <p>* シルバー相談会</p> <p>* 出張説明会</p> <p>* 出張説明会</p> <p>* 連合 第2回事務局長会議</p> <p>内 容</p> <p>(1)令和8年度事業計画・収支予算(案)について (2)令和7年度連合会被表彰候補者について (3)10万人計画 各活動拠点進捗状況について (4)小規模センター派遣事業体制整備について (5)令和8年度高齢者活躍人材確保育成事業調査結果について (6)全シ協・連合会事業日程について (7)インボイス制度経過措置延長等について (8)都道府県連合事務局長会議について (9)リスティング広告について</p> <p>* 出張説明会</p> <p>* 配分金支払日</p> <p>* 出張説明会</p> <p>* 出張説明会</p> <p>* 出張説明会</p> <p>* 出張説明会</p> <p>* 連合 第2回連合幹事会</p> <p>内 容</p> <p>令和8年度就業開拓等実施計画(案)について</p> <p>(1)令和8年度事業計画・収支予算(案)について (2)令和7年度連合会被表彰候補者について (3)10万人計画 各活動拠点進捗状況について (4)会員拡大好事例集(県内)について (5)インボイス制度経過措置延長等について (6)公益法人法の改正について</p>	<p>ハローワーク 1名(須賀) 吉田(1名)、七日市(2名) 妙義(1名) 前橋 社会福祉総合センター(局長)</p> <p>小野(2名)</p> <p>丹生、一ノ宮(1名) 富岡(7名)、黒岩(1名) 額部(1名)、東富岡(2名) 高瀬(1名) 前橋 社会福祉総合センター(理事長)</p>
<p>3月3日</p> <p>10日</p> <p>15日</p> <p>17日</p> <p>19日</p> <p>25日</p> <p>26日</p>	<p>* シルバー相談会</p> <p>* 入会説明会</p> <p>* 市政20周年式典</p> <p>* シルバー相談会</p> <p>* 配分金支払日</p> <p>* 職場の困りごと相談会</p> <p>* 第4回理事会</p> <p>議 事</p> <p>(1) 正副理事長、常務理事の職務執行状況報告について</p>	<p>ハローワーク (須賀) シルバー会議室 2名参加 文化ホール(理事長) ハローワーク (須賀)</p> <p>シルバー会議室 シルバー会議室(理事11名、監事1名出席) (次長、須賀)</p>

期 日	事 業 内 容	備 考
	<ul style="list-style-type: none">(2) 令和7年度 補正予算(案)について(3) 令和8年度事業計画(案)について(4) 令和8年度収支予算及び資金調達、設備投資の見込み(案)について(5) 理事及び監事候補者選考委員会への諮問について(6) 役員賠償責任保険(D&O保険)について(7) その他	

専門部会等活動状況について

1 総務・事業部会

(1) 新契約方式について

個人事業者（フリーランス）が安定して業務に従事できるよう、「特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律」（いわゆる「フリーランス法」）が公布されました。この法律に対応するために、令和8年4月から新契約方式へ移行できるよう、準備及び確認を行いました。

(2) シルバー人材センター利用規約（案）会員業務就業規約（案）について

新契約方式へ移行することに伴い新たに作成したものです。利用規約は発注者が業務委託をする時の基本的事項を定めたもの、会員業務就業規約は、会員が働く時の基本的ルールを定めたものです。

(3) 配分金規程及び事務費規程の一部改正（案）について

新契約方式に適合するよう、改正（案）を作成しました。

(4) 発注者訪問について

新契約方式への移行及び群馬県最低賃金による単価改定に関して、役職員で事業所を訪問し、説明した結果、理解を得ることが出来ました。

2 広報部会

(1) 会報「シルバーとみおか」の発行について

会報「シルバーとみおか 27号」の編集を行いました。

(2) 各種チラシの作成について

会員募集・説明会期日チラシ・清掃ボランティアチラシなどの作成を行いました。

3 安全・適正就業委員会

(1) 安全就業対策等について

機械器具の点検整備や就業現場パトロールの開催、健康管理チラシの配付や蜂毒アレルギー検査を行い、安全と健康の確保に努めました。また、傷害事故3件の事故処理を行い、再発防止に取り組みました。さらに、乗用型草刈機講習会を開催し、8名が参加し、運転上の注意事項やトラックへの積み下ろし、点検の仕方などを学びました。

1 会員の状況

令和8年3月末

(1)年齢別会員数

単位:人

性別	年齢							合計
	60歳未満	60~64	65~69	70~74	75~79	80以上		
男	0	1	22	57	70	32	182	
女	0	2	10	34	29	14	89	
合計	0	3	32	91	99	46	271	
	(0)	(6)	(46)	(96)	(83)	(46)	(277)	
構成比(%)	0.0	1.1	11.8	33.6	36.5	17.0	100	

注:()内は、前年度

(2)地区別会員数

単位:人

性別	地区											合計
	七日市 黒川	富岡	東富岡	黒岩	一ノ宮	高瀬	額部	小野	吉田	丹生	妙義	
男	19	18	14	12	19	28	20	19	9	13	11	182
女	9	12	3	4	12	19	8	7	3	8	4	89
合計	28	30	17	16	31	47	28	26	12	21	15	271
	(28)	(28)	(21)	(14)	(34)	(53)	(30)	(23)	(13)	(17)	(16)	(277)
構成比(%)	10.3	11.1	6.3	6.0	11.4	17.3	10.3	9.6	4.4	7.8	5.5	100

注:()内は、前年度

就業状況

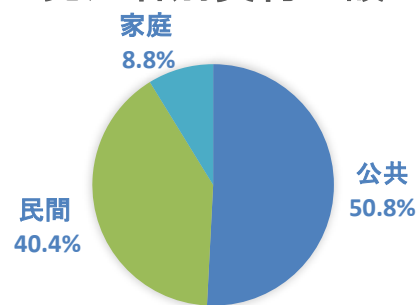
●(請負・派遣事業の合計)

月	受注件数	人 員		契 約 金 額		
		実人員	延人員	請負事業計	派遣事業計	合 計
4	156		2,164	9,792,776	3,024,247	12,817,023
5	123		2,255	10,298,038	3,191,460	13,489,498
6	115		2,272	11,370,874	2,862,658	14,233,532
7	124		2,352	10,877,250	3,072,537	13,949,787
8	94		2,230	10,137,842	3,168,168	13,306,010
9	105		2,257	10,571,252	3,142,234	13,713,486
10	125		2,383	12,207,284	3,176,540	15,383,824
11	76		2,319	11,969,612	3,128,738	15,098,350
12	56		2,039	8,813,639	2,879,874	11,693,513
1	30		1,872	7,819,134	3,010,300	10,829,434
2	19		1,798	7,137,873	2,811,429	9,949,302
3	63		1,976	10,263,247	3,343,007	13,606,254
合計	1,086	236	25,917	121,258,821	36,811,192	158,070,013

○請負事業(発注者別)

	受注件数	実人員	延人員	契約金額	比率
公 共	139		10,546	61,620,400	50.8%
民 間	168		8,222	48,996,745	40.4%
家 庭	740		1,647	10,641,676	8.8%
計	1,047	198	20,415	121,258,821	100%

発注者別契約金額



○派遣事業(発注者別)

	受注件数	実人員	延人員	契約金額	比率
公 共	2		595	5,239,348	14.2%
民 間	37		4,907	31,571,844	85.8%
計	39	70	5,502	36,811,192	100%

発注者別契約金額

