



シンボルマーク

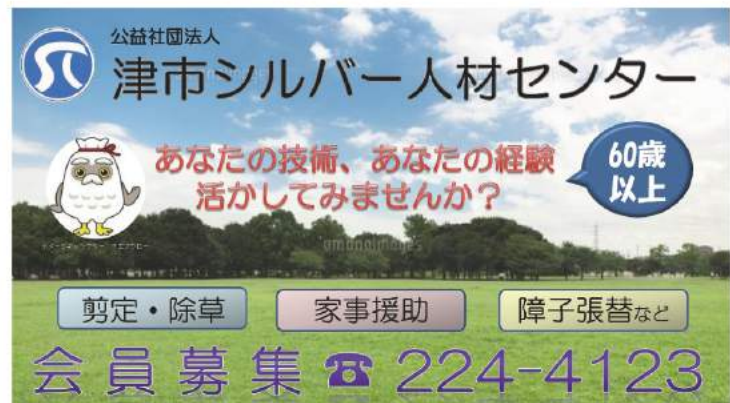
シルバー津



SILVER TSU



定時総会風景



津駅前集合看板(東口)

目次

- 1. 定時総会の開催…………… P 2
- 2. 入会説明会開催と入会者…………… P 4
- 3. 就業機会開拓、会員拡大の推進 …… P 5
- 4. 顧客満足度調査の実施…………… P 5
- 5. 平成28年度事業推進計画 …… P 6
- 6. 事務局だより…………… P 7

第 20 号

平成28年8月発行

公益社団法人
津市シルバー人材センター
津市三重町433-125

TEL : 059-224-4123
FAX : 059-224-4124

平成28年度 定時総会開催される!!



理事長
小菅 賢造

平成28年5月27日（金）津リージョンプラザお城ホールにおいて、前葉津市長、田中津市議会議長を始め多数のご来賓のご臨席をいただき平成28年度定時総会を開催いたしました。

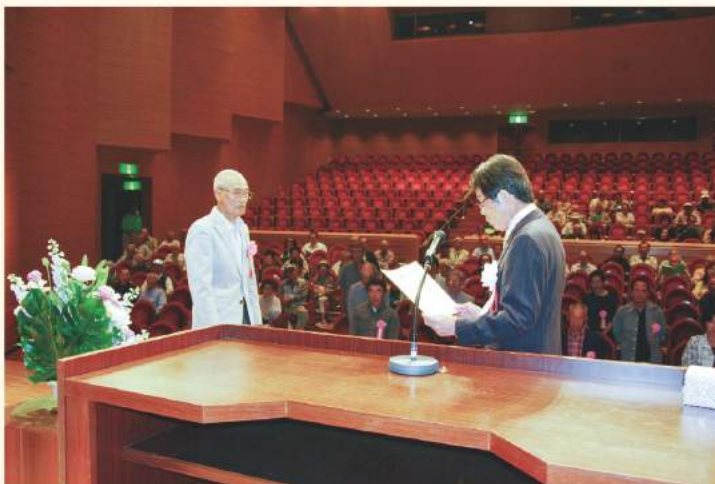
始めに小菅理事長より平成27年度事業概要について挨拶をいたしました。

特にここ数年の重要課題として取組みを行っている「就業機会開拓」と「会員拡大」について、津広報及び1会員ひとり以上の新規会員の加入を合言葉に展開した結果、入会者225人、退会者211人と昨年より14人の増加で会員1,034人となりました。

又、就業機会の開拓については、現役世代を支える分野等への就業促進を行うとともに、自動車運転業務などの適正就業を見直し推進した結果、契約金額は若干減少したものの約6億円となりました。

平成28年度においては、前に策定した「第1次中期基本計画」の第2年目に入り、就業機会の開拓、会員拡大を重点に高齢者の生きがい、働きがいを助長しながら活力のあるシルバーとして会員ともども取組んで参りたいと思います。

続いて優良会員の表彰が行われた!!



受賞風景

今回、優良会員として受賞された方々は、次のとおりです。

誠におめでとうございます。

これからも健康に十分気をつけ、活躍されることを心から祈念いたします。

受賞者のご芳名（表彰状）

（順不同・敬称略）

| 地 域 | 氏 名 | 地 域 | 氏 名 |
|-------|-----------|---|---------|
| 野 村 町 | 中 山 文 夫 | 庄 田 町 | 濱 本 正 昭 |
| 大里川北町 | 川 北 俊 充 | 久居新町 | 長 尾 弘 司 |
| 本 町 | 青 木 美 津 子 | 一 志 町 | 寺 田 美 幸 |
| 高野尾町 | 赤 塚 三 典 | 一 志 町 | 新 家 則 良 |
| 幸 町 | 川 北 清 子 | 白 山 町 | 森 田 妙 子 |
| 長 岡 町 | 谷 井 七 重 |  | |
| 長 岡 町 | 山 田 幸 一 | | |
| 安 濃 町 | 小 林 勝 好 | | |
| 安 濃 町 | 内 田 カツ子 | | |
| 射 場 町 | 前 田 健 造 | | |
| 相 川 町 | 登 君 子 | | |

受賞者

平成27年度 事業実績

平成27年度事業実績及び収支実績は次のとおり

1. 事業実績

| 項 目 | 27年度 | 26年度 | 比 較 |
|------------------|----------|----------|----------|
| 会員数 | 1,034人 | 1,020人 | 14人 |
| 契約件数 | 9,672件 | 10,167件 | △495件 |
| 契約金額 (含む派遣事業) | 603百万円 | 620百万円 | △17百万円 |
| 事務費 (手数料) | 54,192千円 | 57,056千円 | △2,864千円 |



第1回理事会の風景

2. 収支実績

(単位：千円)

| 収 入 | | 支 出 | |
|--------|---------|---------|---------|
| 科 目 | 金 額 | 科 目 | 金 額 |
| (経常収益) | | (経常費用) | |
| 受取配分金 | 505,987 | 支払配分金 | 505,987 |
| 受取事務費 | 52,225 | 給料手当 | 20,732 |
| 派遣事業収益 | 1,968 | 諸 謝 金 | 4,567 |
| 補 助 金 | 20,780 | 保 険 料 他 | 70,565 |
| その他収入 | 32,483 | 管 理 費 | 11,737 |
| | | 当期利益 | △145 |
| 計 | 613,443 | 計 | 613,443 |

注) 平成25年度当期利益 △756千円
 平成26年度当期利益 △5,579千円

入会説明会の開催

平成27年度入会説明会を毎月第2水曜日に開催し、延べ374人の参加を得た。

(人)



入会説明会の風景

| 月 日 | 参加者 | 入会者 | 月 日 | 参加者 | 入会者 |
|-------|-----|-----|--------------|-----|-----|
| 4月15日 | 55 | 53 | 10月14日 | 28 | 15 |
| 5月13日 | 33 | 21 | 11月11日 | 26 | 16 |
| 6月10日 | 39 | 18 | 12月9日 | 26 | 16 |
| 7月15日 | 19 | 12 | 28年 1月13日 | 33 | 20 |
| 8月19日 | 23 | 13 | 2月10日 | 42 | 17 |
| 9月16日 | 27 | 12 | 3月9日 | 23 | 12 |
| | | 合計 | 12回 | 374 | 225 |

(入会率60%)

就業機会開拓、会員拡大の推進

平成26年度に就業機会開拓、会員拡大委員会を構築し、平成27年度において2回の委員会、7回の部会を開催。3月に中間報告をまとめました。

平成28年度に入り、会員拡大を中心として現在次の事業に取り組んでいます。

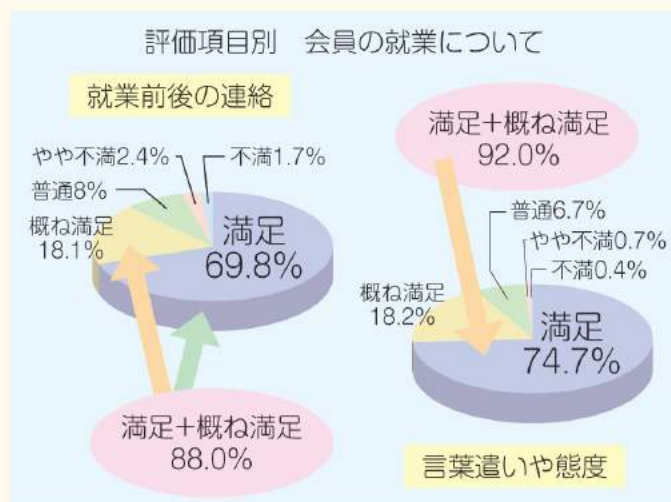
(実践)

1. 三重交通バスの車体広告
2. 津駅前集合看板の設置
3. 津社協広報誌へ宣伝広告の掲載
4. 津広報への折込
5. イベントへの協賛
6. 1会員ひとり以上の新規会員加入（粗品贈呈）



三重交通車体広告

顧客満足度調査の実施



☆昨年の調査結果を示す。

(調査の職種)

| | |
|---------|-----------|
| ○植木剪定作業 | 300件 (顧客) |
| ○草刈作業 | 450件 (顧客) |
| ○草引き作業 | 250件 (顧客) |
| 計 | 1000件 |

☆調査結果は11月頃となりますが、事務所に展示しますのでご覧下さい。

本年で第6回目となるお客様のシルバー会員の就業状況等について調査を行い、今後の改善につなげていきたいと、7月1日～9月頃まで実施いたします。

例年の結果を見ると、88%～92%のお客様は概ね満足の回答を得ておりますが、一部の会員に対して不満との指摘を受けています。

その殆どは「就業前後」のお客様への連絡がされていないとすることで、今後十分に留意くださるようお願いいたします。

平成28年度事業推進計画

目 標

会員数 1,160人

契約金額 6億3千万円

平成28年4月より推進している平成28年度事業計画について、先に策定した「中期基本計画」の第2年度に当り、会員の「自主、自立、共働、共助」の基本理念のもとに、会員数の拡大（1,160人を目標）及び契約金額5億5千万円、派遣事業の取扱8千万円（合計6億3千万円）を目的に、次の重点事項を会員と一緒に進めて参ります。

「重点事項」

- | | | |
|----------------|---------------|----------------|
| 1. 就業機会の開拓—— | 特に福祉、家事援助の取組み | 7. 就業マニュアルの指導 |
| 2. 会員の拡大—— | 市内バスへの広告板設置他 | 8. 会員の「マナー」研修 |
| 3. 安全就業の徹底—— | 事故0を目標に | 9. 未就業者への対応 |
| 4. 会員の適正就業—— | ローテーション就業 | 10. 派遣事業への取組み |
| 5. 会員の専門技能指導—— | 技能講習 | 11. 顧客満足度調査の実施 |
| 6. 予約受注の推進—— | 顧客の年間予約 | 12. センターの財務健全化 |

（注）講習会（予定）

津市シルバー人材センター

| 講習名 | 時期 |
|----------|---------|
| 草刈安全 | 8～9月 |
| 草刈安全 | 29年2～3月 |
| 植木剪定（3回） | 29年1～3月 |
| 車両運転 | 29年2～3月 |
| 健康管理 | 3月 |

高齢者人材育成講習（三重県シルバー連合会）

| 講習名 | 時期 |
|--------|----------------------------|
| 剪定、刈払機 | 7月27日～ 8月3日（水） |
| 調理 | 9月16日（金） ～27日（火） 5日間 |



剪定講習会の風景



草刈安全講習会の風景

◆ 事務局だより

1 シルバーの日（ボランティア活動）



津市お城公園の風景（昨年）

例年実施しているシルバーの事業普及推進について、本年も来る10月15日（土）市内の次の場所で実施しますので、ぜひご参加くださるようお願いいたします。

なお、当日は「ボランティア」となりますが、参加者には粗品を用意いたします！！

☆小雨決行、雨天は10月22日（土）とします。

◎実施日 平成28年10月15日（土）
午前8時～9時

◎実施場所

| 地域 | 場所 | 地域 | 場所 |
|----|-----------|--------|--------------|
| 津 | お城公園（清掃） | 久居 | 中央スポーツ公園（清掃） |
| 安濃 | 中央公園（清掃） | 一志 | 緑の風公園（清掃） |
| | ぜにや（清掃） | | 総合支所前 |
| 美里 | 総合支所前（清掃） | 白山(美杉) | 保健センター（清掃） |
| 河芸 | 総合支所前（草刈） | 計 | 9ヶ所 |



一志総合支所の風景（昨年）

（注）参加は近隣へお願いします。
又、道具保有の方は、当日持参をお願いします。

2 シルバーいきいきフェスタ2016の開催



昨年のいきいきフェスタ2015

県下のシルバー会員が一同に集い、会員同志の連携を深め、意識の高揚を目的に次のとおり実施されます。当日は会員が作成した「作品」が販売されます。

1. 開催日——平成28年10月20日（木）10時～
2. 開催場所——三重県総合文化センター
多目的ホール
レセプションホール
3. 参加者——会員及び市民（約500名）
4. 講演——「高齢社会をどう生きるか」
三重大学前学長 内田 淳正氏

3 新入会員の研修会開催!!



新入会員研修会の風景

本年初めてのケースとして、平成28年4～5月に入会された方々の研修会を開催しました。

特に「就業の案内」「技能講習の時期」「履行確認書の記入方法」「労働者派遣事業」などについて意見交換を行った。

1. 実施日——平成28年6月3日（金）13:30～
2. 参加者——31名

4 熱中症見舞金制度への加入

先般、定時総会の議案とともにご案内しましたが、6月1日（水）より加入しましたので、再度ご案内いたします。

なお、熱中症は病気として「シルバー保険」の対象外となります。
また、労働者派遣事業による就業社員（会員）は対象外となります。

1. 制度内容

センターが提供した業務（ただし労働者派遣事業の会員は除く。）の「就業中」や「就業途上」において熱中症により死亡又は入院した場合は見舞金が支払われる。

2. 見舞金の支払

上記において医師の診断により熱中症と診断されて死亡又は1泊2日以上入院した場合には見舞金として支払われる。

- 死亡見舞金 10万円
- 入院見舞金 2泊3日以上 5万円
1泊2日 3万円



草刈作業の風景
(安全就業パトロール)

3. 補償期間

平成28年6月1日（水）～翌年5月31日

なお、お問い合わせは津市シルバー人材センターへ連絡ください

(注) 派遣事業による熱中症は労働災害の適用

5 請負（委任）業務と労働者派遣事業の相違点

(主な内容)

| 項目 | 請負業務 | 派遣業務 |
|------|------------------|------------|
| 労働条件 | 会員登録 | 労働契約による社員 |
| 労働保険 | シルバー保険 | 労災保険 |
| 報酬 | 配分金（雑所得） | 賃金（給与所得） |
| 課税措置 | 確定申告 | 所得税 |
| 振込期日 | 毎月15日 | 毎月25日 |
| 振込先 | 郵便局 | 百五銀行 |
| 有給休暇 | 無 | 有（勤続6か月以上） |
| 健康診断 | 無 | 有 |
| 労働期間 | 臨・短・軽（月10日前後の就業） | |
| 就業形態 | 自主就業 | 企業の指示命令による |



派遣事業の就業風景

(注) 1. 派遣事業は労働基準法、労働安全衛生法等の適用を受ける。

2. 労働災害保険の適用となる。

3. 就業は請負、派遣業務のいずれも「臨時的かつ短期的又はその他軽易な業務」に限られる。

配分金（請負）と賃金（派遣）の支払日

| 配分金（請負） | | 賃金（派遣） | |
|---------|-------------|--------|-------------|
| 振込先 | 郵便局 | 振込先 | 百五銀行 |
| （支払日） | | （支払日） | |
| | 8月15日（月） | | 8月25日（木） |
| | 9月15日（木） | | 9月23日（金） |
| | 10月14日（金） | | 10月25日（火） |
| | 11月15日（火） | | 11月25日（金） |
| | 12月15日（木） | | 12月22日（木） |
| | 29年1月13日（金） | | 29年1月25日（水） |
| | 2月15日（水） | | 2月24日（金） |
| | 3月15日（水） | | 3月24日（金） |

平成28年 4月～6月 事故状況

| 番号 | 事故発生日 | 目的 | 事故の状況 | 傷害・賠償箇所 | 就業・途上 | 賠償・傷害 | 旧地域年齢 |
|----|---------|----|---|---------------|-------|-------|----------|
| 1 | 28.4.26 | 草刈 | 津市白銀環境清掃センター跡地内草刈作業中、草に隠れていた水道管を破損した。 | 水道管 | 就業中 | 賠償 | 津 66才 |
| 2 | 28.5.27 | 清掃 | 結婚式場3階の教会内の窓枠を拭き掃除中に段差のあるところで踏み外し転倒した。その際ガラス製の指環台を倒して床面も併せて破損した。本人も肋骨を2本骨折した。 | 指環台、床及び本人肋骨骨折 | 就業中 | 賠償・傷害 | 津 74才 |
| 3 | 28.6.11 | 清掃 | 新車からはずしたホイールを洗浄しようと移動した際に手がすべりホイールがコンクリート床に転がり傷がついた。 | 車のホイール | 就業中 | 賠償 | 津 63才 |
| 4 | 28.6.15 | 除草 | さつきの中を除草作業中、蜂の巣があるのを気付かず手をさされた。 | 手 | 就業中 | 傷害 | 津 63才 |



結婚式場の指環台



結婚式場のガラス破損

就業基本マニュアル (剪定・草刈り・草引き)

シルバーの就業は始業から完成までを会員が自主的に責任をもって誠実に行う。その間のスケジュールなどはセンターでは不詳で管理できないため、会員自身が発注者と綿密な連絡と調整を行い、発注者の要望に沿った適切な対応をする。

就業のステップ(手順)は次のとおり

履行確認書(日報)を受け取ったらいち早く自分が担当することを発注者に連絡する。

| ステップ(手順) | 会員がやるべきこと | 備考 |
|----------------|--|---|
| ①会員受注 ↓ | <ul style="list-style-type: none"> ●就業日報、地図の受領(就業場所の確認) ●発注者の希望条件などを確認する。 | <ul style="list-style-type: none"> ●自分の作業スケジュールに組入れて概略予定日を決める。 |
| ②下見 ↓ | <ul style="list-style-type: none"> ●必要に応じ就業先の下見をする。(特に新規) ●必要工数、注意事項を把握する。 | <ul style="list-style-type: none"> ●作業に危険な箇所などないか確認しておく。 |
| ③就業予定日の連絡 ↓ | <ul style="list-style-type: none"> ●発注者または就業先などへ大体の予定を連絡する。 | <ul style="list-style-type: none"> ●会員が受注後早い目に予定を連絡することで、受注が会員へ手配されたことが判る。 ●発注者の希望など予め聞いておく |
| ④日程の調整 ↓ | <ul style="list-style-type: none"> ●就業2~3日前に連絡し就業日程を調整決定する。 | <ul style="list-style-type: none"> ●当日不履行の状況(雨天、強風、体調不良など)が発生した時は必ず連絡する。 |
| ⑤就業 ↓ | <ol style="list-style-type: none"> 1. 健康管理に留意する 2. 適切な就業に留意する。 3. 安全就業に留意する。 | <ul style="list-style-type: none"> ●不要な時間の消費、過度の休憩などに注意する。 ●発注者の希望に沿って作業する。 |
| ⑥完了連絡 ↓ | <ol style="list-style-type: none"> 1. 就業完了の連絡をし「認印」を受領する。 2. 不在、留守の場合は再度連絡、確認をする。 | <ul style="list-style-type: none"> ●可能な限り「認印」を受領する。 |
| ⑦センターへの報告 | <ul style="list-style-type: none"> ●正しく記入された、認印受領済み又は電話連絡済みの就業日報を提出する。正しい記入とは作業内容、就業時間などを正確に記入したもの。 | <ul style="list-style-type: none"> ●完了後1週間以内には提出する。月末作業分は月初3日までに提出する。 |

公益社団法人 津市シルバー人材センター