

# 受付は終了いたしました。

## 公益社団法人 燕市シルバー人材センター 職員募集要項

(令和3年10月1日付け採用)

### 1. 募集職種・人数

一般事務職員（正規職員） 1名

### 2. 業務内容

- ・高齢者に適した仕事の依頼の受付業務
- ・シルバー会員に対し、就業の割振り業務
- ・シルバー会員が適正に就業できる環境づくり  
(各種委員会の担当、各種講習会の開催等)
- ・発注者、会員等との打ち合わせ等の外出業務（原則、燕市内）
- ・経理出納業務
- ・パソコンを使って文書等の作成（ワード、エクセル）、シルバー人材センター専用のシステムを使って入力等を行う。

### 3. 受験資格（次の①～③のいずれの条件も満たしている人）

- ① 採用日において「35歳以下」の人
- ② 高等学校卒業以上で普通自動車運転免許を有する人（AT 限定不可）
- ③ パソコン操作（ワード、エクセル程度）ができる人

### 4. 試験の日時・場所及び内容

- (1) 試験の日時 令和3年9月12日（日） 午前8時30分
- (2) 試験の場所 燕勤労者総合福祉センター  
(燕市大曲3015番地)
- (3) 試験の方法 作文試験、面接試験

### 5. 受験手続

- (1) 受験申込提出書類（郵送でも可）
  - ・市販の履歴書（写真貼付）
  - ・運転免許証の写し

(2) 受験申込受付期間

8月25日(水)まで(土日・祝日を除く8:30~17:15)

※郵送の場合は簡易書留など確実な方法で送ってください。

(8月25日必着)

(3) 受験申込場所

燕勤労者総合福祉センター内

燕市シルバー人材センター

(燕市大曲3015番地)

6. 試験結果

令和3年9月22日(水)までに、全受験者に通知します。

7. 採用日

令和3年10月1日

※採用の日から6ヶ月間を試用期間とし、職員として不相当と認められた人は解雇される場合があります。

8. 給与及び勤務条件

(1) 給与 給与は公益社団法人燕市シルバー人材センター職員給与規程等により支給します。

(2) 勤務日 週5日勤務(休日:土・日曜日、祝日、年末年始)  
※事業により休日出勤の場合あり

(3) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで

(4) 勤務場所 燕勤労者総合福祉センター内  
燕市シルバー人材センター

9. その他

(1) 受験に際して取得した個人情報、採用試験における事務以外には使用しません。

(2) 今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況によっては、試験内容(日程、実施方法等)を変更する可能性があります。この場合、応募者に連絡します。

10. お問い合わせ

〒959-1263 燕市大曲3015番地

燕勤労者総合福祉センター内

公益社団法人 燕市シルバー人材センター事務局

TEL：0256-64-2483 FAX：0256-64-4017

E-mail [tsubame@sjc.ne.jp](mailto:tsubame@sjc.ne.jp)