

① 会員番号を書く

会 員 番 号

①～④を書いて提出

貸 与 申 請 書

魚沼市シルバー人材センター理事長 様

下記のとおり貸与を申請します。③ 初めての人は「新規」に○

② 希望するものに○ 2回目以降の人は「経年劣化」か「紛失」に

貸 与 品	申 請 希 望 欄	理 由
安全ベスト 1着	<input type="checkbox"/>	新規 ・ 経年劣化 ・ 紛失 ・ その他 ()
ヘルメット 1個	<input type="checkbox"/>	新規 ・ 経年劣化 ・ 紛失 ・ その他 ()
エプロン 1着	<input type="checkbox"/>	新規 ・ 経年劣化 ・ 紛失 ・ その他 ()

※ 貸与を希望する貸与品の申請希望欄に○をつけること。

※2 理由欄の該当事由に○をつけること。

③ 日付を書く→ 令和 年 月 日

④ 名前を書く→ 氏 名

事 務 処 理 欄		
理事長	事務局長	受付者

貸 与 日	返 却 日

再利用 可 ・ 不可