

令和7年度事業報告

第1 事業報告

公益社団法人涌谷町シルバー人材センター(以下「センター」という。)は、「自主・自立・共働・共助」の基本理念のもと、社会参加に意欲のある健康な高齢者のため、地域社会と連携を保ちながら、その希望や知識及び経験に応じた就業等の機会を確保し提供することで、高齢者の生活感の充実及び福祉の増進を図るとともに、さまざまな能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与することを目的として事業を展開してまいりました。また、組織の運営にあたっては、常に経営を念頭に、経費の削減等に努めてまいりました。

安全就業については、会員の就業の基本である『安全はすべてに優先させる』をモットーに安全就業の徹底に努めてまいりました。

以上を踏まえ、令和7年度において事業を展開した結果を次の通り報告いたします。

1. 安全就業推進事業

安全な就業はセンター事業運営の基本であり、就業中の事故あるいは就業場所への途上や帰宅途上における交通事故等には全力をあげてその防止に努め、会員には安心して就業等の活動に専念して頂けるよう安全意識の徹底や事故防止につながる研修会及び事故に対応するための講習会を実施致しました。また、就業先への安全パトロールは令和7年7月28日から10月21日まで、延べ4回実施し、無事故就業を推進致しました。また、万が一に備えシルバー保険に加入致しました。

【安全就業に関する研修会及び講習会の実施状況】

4月9日	8:30～	涌谷町役場 庁舎前	剪定講習会 ・涌谷町役場庁舎前の松と生け垣等の剪定の実地講習	参加者 14名
1月13日	10:30～	涌谷自動車学校	安全運転講習会 ・認知機能検査・安全運転テクニック	参加者 3名

【就業先への安全パトロールの実施状況】

7月28日	8:30～	4箇所:剪定、機械除草2箇所、人力除草の4箇所。リーダーを決め熱中症対策、作業間隔も十分にとり作業していましたが、ヘルメット未着用会員複数見受けられました。
8月6日	8:30～	3箇所:剪定、機械除草2箇所の3箇所。暑い中熱中症に注意しながら、作業をしていました。ヘルメット未着用会員が複数いました。熱い中での作業ですが、自身を守るためのものです。
9月12日	8:30～	3箇所:剪定2箇所、人力除草の3箇所。リーダーを決めて整理整頓され作業していた。ただ一人離れたところで作業を行っていたので時々声をかけ安全を確認するようにお願いしました。
10月21日	8:30～	4箇所:剪定、機械除草2箇所、人力除草の4箇所。きれいに整理され、就業前には危険箇所を把握し除去しながら安全に行っていました。

【事故の発生状況（いずれもシルバー保険にて対応）】

今年度は、シルバー保険を使用する障害事故、賠償事故はありませんでした。

2. 機能強化推進事業

わが国において、少子高齢化が急速に展開し、労働力人口の大幅な減少が見込まれており、特に団塊の世代が高齢期を迎えた中で、高齢者が生涯現役で社会参加をすることが求められております。今後とも、高齢者の多様な社会参加の受け皿として、シルバー事業は重要な役割を担っていくこととなります。特に、意欲と能力に応じた就業機会の確保及び提供をすることによって社会を支える立場であり続ける高齢者を増やしていくことが急務となっております。このため、就業機会の拡大、職域の拡大、女性を含めた会員の拡大に努めてまいりました。

○会員の拡大

令和7年度は、年間通じて随時受付開催し入会説明会を実施してまいりました。また、今後就業拡大と併せて会員の拡大を図るために涌谷町シルバーのパフレットでPRに努めました。また、企業やお客様にも配布いたしました。

令和7年度の新規入会者8名を得ましたが、退会会員が8名となり、年度末会員数は161名で昨年度より増減なしとなりました。

3. 就業開拓提供事業

涌谷町における一般家庭、企業及び公共団体等に対し、センター役職員並びに会員一人一人がセンターの営業マンとしての自覚を持ち活動してまいりました。

まず、一般家庭には、定期的にシルバーだよりを作成し、町内全家庭に配布し、センターが行う事業の内容等を紹介しながら、センター事業の周知を図るとともに、就業の拡大に努めてまいりました。

また、町内の企業に対しては訪問を行い、一般労働者派遣事業についても理解が得られるように努めてまいりました。

4. 普及啓発事業

地域社会にむけてセンター事業を広く宣伝するため、当センターのホームページに掲載するとともに町の広報誌の活用及びシルバー会報の発行を行いました。

また、地域への貢献活動として清掃の整備等を主体としたボランティア活動を秋に実施し、センター事業の普及啓発に努めてまいりました。

5. 研修・講習事業

○役職員研修事業

時代の進展に的確に対応できるように、役職員の資質の向上を図り、諸問題の解決能力を向上させるための先進地視察研修を実施して参りましたが、令和8年度は、創立20周年記念事業の実施にともなう予算の関係上中止することとした。

○会員研修事業

安全就業に関する研修及び講習を剪定講習会、安全運転講習会を実施してまいりました。

6. 調査研究事業

シルバー事業を安定的かつ継続的に運営するため、お客様に対するサービス内容の改善・充実及び新たな就業機会の開拓や確保するための調査研修については継続的に今後とも検討を図ってまいります。

7. 相談事業

入会を希望する町内の対象者には、随時説明をしております。また、町の広報やシルバーだより等でお知らせし、センター事業の内容等について説明をまいりました。入会者にあつては8名と昨年度より入会が1名増えましたが、退会者は8名の減となり増減はありませんでした。また、紹介事業はありませんでした。

今後ともあらゆる機会をとらえ、入会への説明を続け、本事業が安定的に継続できる人員の確保に努めてまいります。

8. 法人管理事業

令和8年3月末現在における会員数は、正会員(男性125名・女性36名)合計161名となっております。

法人運営の基本は、会員確保とお客様の仕事の依頼があつて成り立っております。このことから会員拡大と就業開拓は車の両輪のごとく実施してまいりますが、その中心としてのセンター運営に万全を期してまいりました。

○諸会議の実施

センターの維持運営及び事業運営の執行に関して必要な会議を開催し、理事会のガバナンス機能の向上に努めてまいりました。

○会計事務の適正運営

センターの事務事業を精査し、一層の経費節減に努めるとともに20年度会計基準に基づく適正な会計及び財務処理に努めてまいりました。

○事業報告の付属明細書

令和7年度事業報告は、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する付属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」がないため、事業報告の付属明細書は作成しておりません。

【登録会員の状況】

	令和5年度末	令和6年度末	令和7年度の状況				
			年度末会員数	入会者	退会者	男女構成比	平均年齢
男	125 人	127 人	125 人	5 人	7 人	77.6%	77.2 歳
女	35 人	34 人	36 人	3 人	1 人	22.4%	76.8 歳
計	160 人	161 人	161 人	8 人	8 人	……	77.1 歳

【在会期間別会員の状況】

	1年 未滿	1~2年 未滿	2~4年 未滿	4~6年 未滿	6~8年 未滿	8年 以上	10年 以上	計
男	5 人	2 人	12 人	13 人	16 人	13 人	64 人	125 人
女	3 人	1 人	5 人	4 人	2 人	2 人	19 人	36 人
計	8 人	3 人	17 人	17 人	18 人	15 人	83 人	161 人
	5.0%	1.9%	10.6%	10.6%	11.2%	9.3%	51.6%	48.4%

【退会会員の状況】

	体調不良	再就職	死亡	転居	希望なし	提供不足	その他	計
男	2 人	0 人	4 人	0 人	1 人	0 人	0 人	7 人
女	1 人	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人	0 人	1 人
計	3 人	0 人	4 人	0 人	1 人	0 人	0 人	8 人

【年齢別会員数及び日就業会員数と比較……下段は日就業会員（派遣は含まない）】

	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計
男	2 人	11 人	37 人	38 人	37 人	125 人
	2 人	8 人	21 人	15 人	17 人	63 人
女	0 人	2 人	12 人	14 人	8 人	36 人
	0 人	2 人	8 人	7 人	6 人	23 人
計	2 人	13 人	49 人	52 人	45 人	161 人
	2 人	10 人	29 人	22 人	23 人	86 人

【就業第一希望職群別会員数】

[illegible]

第2 事業実績

1. 総 括

項 目		当初計画	実 績	達成率	備 考	
会 員 数		180 人	161 人	89.4%		
契約件数		1,403 件	1,196 件	85.2%	年間を通じて契約した延べ件数（派遣を含む）	
契 約 金 額	一 般	75,850,000 円	56,261,273 円	74.2%	年間を通じて契約した金額	
	派 遣	6,380,000 円	6,605,252 円	103.5%	派遣における連合会手数料は除く	
	計	82,230,000 円	62,866,525 円	76.5%		
上 記 の 内 容	配 分 金	一 般	62,000,000 円	43,912,269 円	70.8%	会員の就業実績に応じ配分した金額
		派 遣	5,700,000 円	5,605,595 円	98.3%	派遣の場合は賃金となる
		計	67,700,000 円	49,517,864 円	73.1%	
	材料費等		6,410,000 円	5,955,582 円	92.9%	就業時に要した材料費
	事 務 費	一 般	7,440,000 円	6,393,422 円	85.9%	派遣受託金額から会員賃金を引いた金額
		派 遣	680,000 円	999,657 円	147.0%	
		計	8,120,000 円	7,393,079 円	91.0%	
就業実人員		153 人	94 人	61.4%	年間を通じて1回以上就業した会員（派遣を含む）	
就 業 率		85%以上	53.4%	・・・	会員数に対する就業した会員の割合	
就業延人員		14,000 人	9,003 人	64.3%	就業1日を1件として集計した延べ人員（派遣含む）	

2. 就業の状況
(1) 就業の実績

		公共団体	一般企業	一般家庭	独自事業	合 計
契約件数 (派遣含む)	R7	21 件	72 件	1,103 件	0 件	1,196 件
	R6	19 件	79 件	1,336 件	0 件	1,434 件
	R5	18 件	79 件	1,136 件	0 件	1,233 件
就業延人員 (派遣含む)	R7	2,175 人	1,884 人	4,944 人	0 人	9,003 人
	R6	2,227 人	1,779 人	5,417 人	0 人	9,423 人
	R5	2,328 人	2,038 人	5,543 人	0 人	9,909 人
配分金 (派遣含む)	R7	12,198,946 円	11,510,336 円	25,808,582 円	0 円	49,517,864 円
	R6	11,609,530 円	9,790,857 円	28,547,266 円	0 円	49,947,653 円
	R5	12,398,323 円	11,442,338 円	28,009,363 円	0 円	51,850,024 円
材料費等	R7	3,436,245 円	210,046 円	2,309,291 円	0 円	5,955,582 円
	R6	3,534,038 円	152,052 円	2,601,565 円	0 円	6,287,655 円
	R5	4,366,119 円	225,419 円	2,373,337 円	0 円	6,964,875 円
事務費 (派遣含む)	R7	2,859,503 円	1,470,672 円	3,062,904 円	0 円	7,393,079 円
	R6	2,731,802 円	1,264,700 円	3,376,861 円	0 円	7,373,363 円
	R5	2,399,843 円	1,386,114 円	3,302,605 円	0 円	7,088,562 円
契約金額 (派遣含む)	R7	18,494,694 円	13,191,054 円	31,180,777 円	0 円	62,866,525 円
	R6	17,875,370 円	26,125,709 円	34,525,692 円	0 円	78,526,771 円
	R5	19,164,285 円	13,053,871 円	33,685,305 円	0 円	65,903,461 円
構成比	R7	29.4%	21.0%	49.6%	0.0%	100.0%
	R6	22.8%	33.3%	44.0%	0.0%	100.0%
	R5	29.1%	19.8%	51.1%	0.0%	100.0%

(2) 職群別就業の実績

	年 度	契約 件数 (件)	就業延 人員 (人)	契 約 金 額 (円)				比率 (%)
				配分金	材料費等	事務費	計	
技術群 (派遣を含む)	R 7	7	1,224	5,605,595	0	999,657	6,605,252	10.5%
	R 6	4	1,416	6,074,780	0	1,099,296	7,174,076	11.3%
	R 5	2	1,385	5,375,500	0	710,245	6,085,745	9.2%
技能群	R 7	261	1,250	8,083,415	1,628,093	966,463	10,677,971	17.0%
	R 6	288	1,404	8,344,995	1,916,625	998,438	11,260,058	17.7%
	R 5	288	1,693	8,425,147	1,725,769	1,005,051	11,155,967	16.9%
事務群	R 7	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 6	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 5	1	0	1,400	0	168	1,568	0.0%
管理群	R 7	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 6	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 5	0	0	0	0	0	0	0.0%
折衝外交群	R 7	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 6	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 5	0	0	0	0	0	0	0.0%
一般作業群 (独自含む)	R 7	1,031	6,529	35,828,854	4,327,489	5,426,959	45,583,302	72.5%
	R 6	820	6,654	35,639,678	4,371,030	5,275,829	45,286,537	71.1%
	R 5	942	7,115	38,047,977	5,239,106	5,373,098	48,660,181	73.8%
サービス群 (その他)	R 7	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 6	0	0	0	0	0	0	0.0%
	R 5	0	0	0	0	0	0	0.0%
計	R 7	1,299	9,003	49,517,864	5,955,582	7,393,079	62,866,525	
	R 6	1,112	9,474	50,059,453	6,287,655	7,373,563	63,720,671	
	R 5	1,233	10,193	51,850,024	6,964,875	7,088,562	65,903,461	

令和7年度 職務執行状況 (令和7年4月～令和8年3月)

月 日	時 間	会 場	適 用
4月1日	9:00～	センター会議室	辞令交付
4月9日	8:30～	涌谷町役場前	剪定班技能向上講習会(ボランティア活動) ・参加者11人 ・涌谷町役場庁舎前の松と生け垣等の剪定の实地講習
4月9日	13:00～	籠峯寺	令和7年度安全祈願祭(剪定ボランティア参加者)
4月16日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
4月21日	10:00～	センター会議室	決算監査 ・令和6年度事業報告及び関係書類 ・収支決算に係る収支決算書、正味財産増減計算書、貸借対照表等の会計諸帳簿
4月23日	10:00～	センター会議室	三役会議
4月24日	15:00～	大崎市図書館	3市4町SC連絡協議会役員事務研修会並びに懇親会
4月25日	10:00～	センター会議室	第1回理事会 報告第1号 令和7年3月の事業実績について 報告第2号 令和7年4月～5月までの職務執行状況について 報告第3号 新規会員の承認について 議案第1号 令和7年度 定時総会の日程について 議案第2号 令和7年度 定時総会議案について
5月14日	13:30～	センター会議室	第1回班長会議 ・5月定時総会開催に係る周知 ・班ごとの役員の確認
5月21日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
5月28日	13:30～	涌谷営農センター 2階 会議室	令和7年度定時総会 ・議案第1号 令和6年度事業報告及び収支決算報告について (監査報告) 報 告 ・報告第1号 令和7年度事業計画及び収支予算について
6月12日	15:00～	ホテル白萩	県連定時総会 ・出席者:三塚理事長・平塚事務局長
6月18日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
7月16日			第3水曜日会員定期説明会
7月28日	8:30～		第1回安全パトロール
8月1日	10:00～	センター会議室	第2回理事会 報告第1号 令和7年4月～5月までの事業実績について 報告第2号 令和7年5月～8月までの職務執行状況について 報告第3号 新規会員の承認について 議案第1号 令和6年度 収支予算(補正第1号)(案)について 議案第2号 涌谷町シルバー人材センター 熱中症マニュアルについて 議案第3号 涌谷町シルバー人材センター 20周年記念式典開催について
8月6日	8:30～		第2回安全パトロール
8月20日			第3水曜日会員定期説明会

令和7年度 職務執行状況 (令和7年4月～令和8年3月)

月 日	時 間	会 場	適 用
9月1日	13:30～	連合会会議室	安全・適正就業対策委員会
9月12日	8:30～		第3回安全パトロール
9月17日			第3水曜日会員定期説明会
9月19日	10:00～	南三陸町	安全就業推進大会
10月15日			第3水曜日会員定期説明会
10月21日	8:30～		第4回安全パトロール
10月22日	13:30～	ホテル白萩	第1回事務局長会議
10月30日	10:00～	センター会議室	センター会議室
11月4日	10:00～	センター会議室	上期監査
11月5日			第5回安全パトロール
11月6日	8:30～	籠峯寺	清掃ボランティア活動(34名)
11月19日			第3水曜日会員定期説明会
12月5日	10:00～	センター会議室	センター会議室
12月8日	10:00～	センター会議室	第3回理事会 報告第1号 令和7年7月～令和7年11月までの事業実績について 報告第2号 令和7年4月～12月までの職務執行状況について 報告第3号 令和7年度上期事業報告及び上期定期監査について 報告第4号 新規会員の承認について
12月16日	10:00～	センター会議室	第1回広報委員会
12月18日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
12月26日	9:30～	センター会議室	仕事納め
1月13日	10:30～	涌谷自動車学校	安全運転講習会 (老健運転手6名)
1月14日	10:00～	センター会議室	第2回広報委員会
1月5日	9:30～	センター会議室	仕事始め
1月21日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
1月21日	10:00～	センター会議室	労働局指導監査
2月1日			はつらつ32号発刊
2月12日	10:00～	センター会議室	第4回理事会 議案第1号 令和8年度理事・監事任期満了に掛かる理事選考について 議案第2号 創立20周年式典部会設立について
2月12日	11:30～	センター会議室	広報委員会
2月18日			第3水曜日会員定期説明会
2月18日	13:30～	ホテル白萩	第2回事務局長会議
2月19日		ホテル白萩	新任職員研修会 出席者 高野
2月25日	10:00～	センター会議室	第1回選考委員会
2月27日		連合会会議室	安全適正委員会

令和7年度 職務執行状況 (令和7年4月～令和8年3月)

月 日	時 間	会 場	適 用
3月4日	13:00～	ハーネル仙台	令和7年度事務局長研修(欠席)
3月5日	13:30～	大崎市シルバー	理事長・事務局長会議
3月10日	10:00～	センター会議室	広報委員会
3月18日			第3水曜日会員定期説明会
3月23日	10:00～	センター会議室	三役会議
3月26日	10:00～	センター会議室	第4回理事会 報告第1号 令和7年11月～令和8年2月までの事業実績について 報告第2号 令和7年度事業量及び収支決算推計状況について 議案第1号 令和8年度事業計画及び収支予算の承認について 議案第2号 令和8年度における短期借入限度額の承認について
3月30日	10:00～	センター会議室	第2回選考委員会