

# 令和元年度事業報告

## 第1 事業報告

公益社団法人涌谷町シルバー人材センター(以下「センター」という。)は、「自主・自立・共働・共助」の基本理念のもと、社会参加に意欲のある健康な高齢者のため、地域社会と連携を保ちながら、その希望や知識及び経験に応じた就業等の機会を確保し提供することで、高齢者の生活感の充実及び福祉の増進を図るとともに、さまざまな能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与することを目的として事業を展開してまいりました。また、組織の運営にあたっては、常に経営を念頭に、経費の削減等に努めてまいりました。

安全就業については、会員の就業の基本である『安全はすべてに優先させる』をモットーに安全就業の徹底に努めてまいりました。

以上を踏まえ、令和元年度において事業を展開した結果を次の通り報告いたします。

### 1. 安全就業推進事業

安全な就業はセンター事業運営の基本であり、就業中の事故あるいは就業場所への途上や帰宅途上における交通事故等には全力をあげてその防止に努め、会員には安心して就業等の活動に専念して頂けるよう安全意識の徹底や事故防止につながる研修会及び事故に対応するための講習会を実施致しました。また、就業先への安全パトロールは令和元年7月5日から10月3日まで、延べ5回実施し、無事故就業を推進致しました。また、万が一に備えシルバー保険に加入致しました。

#### 【安全就業に関する研修会及び講習会の実施状況】

4月4日	8:30～	涌谷町役場 庁舎前	剪定講習会 ・涌谷町役場庁舎前の松と生け垣等の 剪定の現地講習	参加者 17名
5月28日	15:00～	涌谷公民館	総会終了後交通安全講習会	参加者 70名
11月29日	10:30～	涌谷自動車学校	安全運転講習会 ・安全運転テクニックとスキット`体験走行	参加者 7名
12月9日		大崎市	大崎市剪定講習会	参加者 2名
2月20日	13:30～	センター会議室	除草機・モア草刈り講習会	参加者 19名

#### 【就業先への安全パトロールの実施状況】

7月5日	8:30～	4箇所:剪定2箇所、機械除草、人力除草の4箇所。剪定作業で、隣接する道路に脚立がはみ出そうな場合は、カラーコーンを設置して下さい。
7月25日	8:30～	6箇所:剪定3箇所、機械除草1箇所、人力除草2箇所。作業状況、虫刺され対策が良好で作業を行っていました。

8月8日	8:30～	2箇所:剪定、人力除草。作業状況も良好でリーダーを決めて作業していた。
9月12日	8:30～	6箇所:剪定2箇所、機械除草2箇所、人力除草2箇所。作業リーダー決め、草刈りは作業間隔も保たれており良好。剪定では脚立の固定不備があり残念です。
10月3日	8:30～	3箇所:剪定2箇所、機械除草1箇所、剪定作業で道路脇生垣剪定でカラーコーンを設置していませんでした。

#### 【事故の発生状況（いずれもシルバー保険にて対応）】

項目	月 日	就業中	途 上	性別	発生場所	事故型	事故の状況
通院	8月27日	●		女	就業先	ハチ刺され	除草作業中ハチ刺され
通院	1月13日	●		男	就業先	右膝皿にヒビ	作業中の段差に躓いた

## 2. 機能強化推進事業

わが国において、少子高齢化が急速に展開し、労働力人口の大幅な減少が見込まれており、特に団塊の世代が高齢期を迎えた中で、高年齢者が生涯現役で社会参加をすることが求められております。今後とも、高年齢者の多様な社会参加の受け皿として、シルバー事業は重要な役割を担っていくこととなります。が、特に、意欲と能力に応じた就業機会の確保及び提供をすることによって社会を支える立場であり続ける高年齢者を増やしていくことが急務となっております。このため、就業機会の拡大、職域の拡大、女性を含めた会員の拡大に努めてまいりました。

### ○会員の拡大

令和元0年度は、年間通じて随時受付開催し入会説明会を実施してまいりました。また、今後就業拡大と併せて会員の拡大を図るために涌谷町シルバーのパンフレットを定時総会で会員に3部を渡し、ピーアールに努めました。また、企業やお客様にも配布いたしました。

令和元年度の新規入会者12名を得ましたが、退会会員が9名となり、年度末会員数は176名で昨年度より3名の増となりました。

## 3. 就業開拓提供事業

涌谷町における一般家庭、企業及び公共団体等に対し、センター役職員並びに会員一人一人がセンターの営業マンとしての自覚を持ち活動してまいりました。

まず、一般家庭にあっては、定期的にシルバーだよりを作成し、町内全家庭に配布し、センターが行う事業の内容等を紹介しながら、センター事業の周知を図るとともに、就業の拡大に努めてまいりました。

また、町内の企業に対しては訪問を行い、一般労働者派遣事業についても理解が得られるように努めてまいりました。

#### 4. 普及啓発事業

地域社会にむけてセンター事業を広く宣伝するため、当センターのホームページに掲載するとともに町の広報誌の活用及びシルバー会報の発行を行いました。

また、地域への貢献活動として清掃の整備等を主体としたボランティア活動を年2回予定し春は実施しましたが、秋のボランティア活動は台風19号の被害により残念ながら中止となりました。以上センター事業の普及啓発に努めてまいりました。

#### 5. 研修・講習事業

##### ○役職員研修事業

役職員研修は町の財政非常事態に伴い補助金の削減により今年度は休止いたしました。

##### ○会員研修事業

安全就業に関する研修及び講習を剪定講習会、交通安全講習会、安全運転講習会、大崎市剪定講習会、除草機・モア草刈り講習会を実施してまいりました。

#### 6. 調査研究事業

シルバー事業を安定的かつ継続的に運営するため、お客様に対するサービス内容の改善・充実及び新たな就業機会の開拓や確保をするための調査研修については継続的に今後とも検討を図っていきます。

#### 7. 相談事業

入会を希望する町内の対象者には、随時説明をしております。また、町の広報やシルバーだより等でお知らせし、センター事業の内容等について説明をまいりました。入会者にあっては12名と昨年度より入会が減少しましたが退会者が減少し3名の増減となりました。また、紹介事業はありませんでした。

今後ともあらゆる機会をとらえ、入会への説明を続け、本事業が安定的に継続できる人員の確保に努めてまいります。

#### 8. 法人管理事業

令和2年3月末現在における会員数は、正会員(男性136名・女性40名)合計176名となっております。

法人運営の基本は、会員確保とお客様の仕事の依頼があって成り立っております。このことから会員拡大と就業開拓は車の両輪のごとく実施してまいりますが、その中心としてのセンター運営に万全を期してまいりました。

##### ○諸会議の実施

センターの維持運営及び事業運営の執行に関して必要な会議を開催し、理事会のガバナンス機能の向上に努めてまいりました。

##### ○会計事務の適正運営

センターの事務事業を精査し、一層の経費節減に努めるとともに20年度会計基準に基づく適正な会計及び財務処理に努めてまいりました。

#### ○事業報告の付属明細書

令和元年度事業報告は、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する付属明細書「事業報告の内容を補足する重要な事項」がないため、事業報告の付属明細書は作成していない。

【登録会員の状況】

	平成29年度末	平成30年度末	令和元年度の状況				
			年度末会員数	入会者	退会者	男女構成比	平均年齢
男	130 人	132 人	136 人	11 人	7 人	77.3%	73.4 歳
女	44 人	41 人	40 人	1 人	2 人	22.7%	72.7 歳
計	174 人	173 人	176 人	12 人	9 人	.....	72.6 歳

【在会期間別会員の状況】

	1年未満	1～2年未満	2～4年未満	4～6年未満	6～8年未満	8年以上	計
男	9 人	14 人	15 人	16 人	14 人	68 人	136 人
女	1 人	3 人	3 人	6 人	5 人	22 人	40 人
計	10 人	17 人	18 人	22 人	19 人	90 人	176 人
	5.7%	9.7%	10.2%	12.5%	10.8%	51.1%	100.0%

【退会会員の状況】

	体調不良	再就職	死亡	転居	希望なし	提供不足	その他	計
男	3 人	0 人	1 人	0 人	3 人	0 人	0 人	7 人
女	0 人	0 人	0 人	2 人	0 人	0 人	0 人	2 人
計	3 人	0 人	1 人	2 人	3 人	0 人	0 人	9 人

【年齢別会員数及び日就業会員数と比較.....下段は日就業会員(就業率)(派遣は含まない)】

	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳	計
男	7 人	33 人	46 人	27 人	23 人	136 人
	4人(57.0%)	28人(84.8%)	32人(69.5%)	22人(81.4%)	18人(78.2%)	104人(76.4%)
女	2 人	11 人	13 人	13 人	1 人	40 人
	1人(50.0%)	10人(90.9%)	11人(84.6%)	9人(69.2%)	1人100%	32人(80.0%)
計	9 人	44 人	59 人	40 人	24 人	176 人
	5人(55.5%)	38人(86.3%)	43人(72.8%)	31人(77.5%)	19人(79.1%)	128人(72.7%)

【就業第一希望職群別会員数】

	技術	技能	事務整理	管理	折衝外交	一般作業	サービス	その他	計
男	25 人	38 人	4 人	2 人	0 人	67 人	0 人	0 人	136 人
女	1 人	1 人	1 人	0 人	1 人	32 人	4 人	0 人	40 人
計	26 人	39 人	5 人	2 人	1 人	99 人	4 人	0 人	176 人
	14.8%	22.2%	2.8%	1.1%	0.6%	56.3%	2.3%	0.0%	100.0%
職群の解説	技術群	車の運転技術・講師・特殊な技術を要する作業(資格取得者)							
	技能群	剪定・伐採・造園・大工・板金・塗装・左官・溶接・表具・パソコン							
	事務整理群	事務一般・会計・筆耕							
	管理群	施設の管理							
	折衝外交群	外交・チラシ等の配布							
	一般作業群	除草・草刈り・農作業・屋内及び屋外清掃・墓地清掃・土木・ラッピング							
	サービス群	家事援助・子育て支援・炊事や洗濯							
	その他	観光案内等							

## 第2 事業実績

### 1. 総括

項目		当初計画	実績	達成率	備考	
会員数		180人	176人	97.8%		
契約件数		1,403件	1,385件	98.7%	年間を通じて契約した延べ件数(派遣を含む)	
契約金額	一般	74,610,000円	74,341,014円	99.6%	年間を通じて契約した金額 派遣における連合会手数料は除く	
	派遣	6,410,000円	6,418,988円	100.1%		
	計	81,020,000円	80,760,002円	99.7%		
上記の内容	配分金	一般	62,000,000円	58,133,351円	93.8%	会員の就業実績に応じ配分した金額 派遣の場合は賃金となる
		派遣	5,700,000円	5,705,000円	100.1%	
		計	67,700,000円	63,838,351円	94.3%	
	材料費等		6,410,000円	8,735,303円	136.3%	就業時に要した材料費
	事務費	一般	6,200,000円	7,472,360円	120.5%	派遣受託金額から会員賃金を引いた金額
		派遣	710,000円	713,988円	100.6%	
計		6,910,000円	8,186,348円	118.5%		
就業実人員		161人	135人	83.9%	年間を通じて1回以上就業した会員(派遣を含む)	
就業率		85%以上	76.7%	・・・	会員数に対する就業した会員の割合	
就業延人員		14,000人	13,249人	94.6%	就業1日を1件として集計した延べ人員(派遣含む)	

## 2. 就業の状況

### (1) 就業の実績

		公共団体	一般企業	一般家庭	独自事業	合計
契約件数 (派遣含む)	R1	29 件	119 件	1,237 件	0 件	1,385 件
	H30	14 件	117 件	1,303 件	0 件	1,434 件
	H29	17 件	126 件	1,261 件	0 件	1,404 件
就業延人員 (派遣含む)	R1	3,045 人	3,539 人	6,665 人	0 人	13,249 人
	H30	2,732 人	3,569 人	7,035 人	0 人	13,336 人
	H29	2,586 人	3,416 人	7,344 人	0 人	13,346 人
配分金 (派遣含む)	R1	13,785,272 円	18,199,897 円	31,853,182 円	0 円	63,838,351 円
	H30	12,001,890 円	17,151,980 円	34,079,093 円	0 円	63,232,963 円
	H29	13,927,025 円	17,246,547 円	34,180,347 円	0 円	65,353,919 円
材料費等	R1	4,331,703 円	320,451 円	4,083,149 円	0 円	8,735,303 円
	H30	2,693,586 円	262,399 円	3,486,858 円	0 円	6,442,843 円
	H29	2,646,328 円	279,786 円	3,443,503 円	0 円	6,369,617 円
事務費 (派遣含む)	R1	3,203,302 円	1,827,563 円	3,155,483 円	0 円	8,186,348 円
	H30	3,271,116 円	1,721,979 円	3,371,612 円	0 円	8,364,707 円
	H29	1,933,617 円	1,708,538 円	3,389,054 円	0 円	7,031,209 円
契約金額 (派遣含む)	R1	21,320,277 円	20,347,911 円	39,091,814 円	0 円	80,760,002 円
	H30	17,966,592 円	19,136,358 円	40,937,563 円	0 円	78,040,513 円
	H29	18,506,970 円	19,234,871 円	41,012,904 円	0 円	78,754,745 円
構成比	R1	26.4%	25.2%	48.4%	0.0%	100.0%
	H30	23.0%	24.5%	52.5%	0.0%	100.0%
	H29	23.5%	24.4%	52.1%	0.0%	100.0%

## (2)職群別就業の実績

	年 度	契約 件数 (件)	就業延 人員 (人)	契 約 金 額 (円)				比 率 (%)
				配分金	材料費等	事務費	計	
技術群 (派遣を含む)	R1	2	1,706	5,705,000	0	713,988	6,418,988	7.9%
	H30	2	1,751	5,605,600	0	746,654	6,352,254	8.1%
	H29	2	1,620	5,182,800	0	718,467	5,901,267	7.6%
技能群	R1	393	2,072	11,565,231	4,052,322	1,287,769	16,905,322	20.9%
	H30	431	2,072	11,631,156	2,898,563	1,154,331	15,684,050	20.1%
	H29	438	2,155	11,421,035	3,028,609	1,131,764	15,581,408	20.1%
事務群	R1	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	2	62	103,790	0	10,379	114,169	0.1%
管理群	R1	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	0	0	0	0	0	0	0.0%
折衝外交群	R1	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	0	0	0	0	0	0	0.0%
一般作業群 (独自含む)	R1	990	9,471	46,568,120	4,682,981	6,184,591	57,435,692	71.1%
	H30	1,001	9,513	45,996,207	3,544,280	6,463,722	56,004,209	71.8%
	H29	962	9,509	47,250,420	3,341,008	5,200,599	55,792,027	72.1%
サービス群 (その他)	R1	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	0	0	0	0	0	0	0.0%
計	R1	1,385	13,249	63,838,351	8,735,303	8,186,348	80,760,002	.....
	H30	1,434	13,336	63,232,963	6,442,843	8,364,707	78,040,513	.....
	H29	1,404	13,346	63,958,045	6,369,617	7,061,209	77,388,871	.....



### 3. 令和元度 会議等の月別実施状況

4月1日	9:30～	センター会議室	辞令交付
4月1日	13:30～	センター会議室	第1回班長会議 ・春のボランティアについて ・31年度事業確認
4月4日	8:30～	涌谷町役場前	剪定班技能向上講習会(ボランティア活動) ・参加者17人 ・涌谷町役場庁舎前の松と生け垣等の剪定の实地講習
4月12日	8:30～	篁峯寺周辺	作業前に篁峯寺で『無事故祈願祭』 春の清掃ボランティア ・参加者 52名 ・篁峯寺周辺杉の枝拾いと片付け作業、アジサイの剪定等の清掃を実施
4月17日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
4月19日	10:00～	センター会議室	三役会議
4月19日	15:00～	加美町	三市四町研修会(加美町SC)JA加美よつば「よつば館」
4月23日	10:00～	センター会議室	決算監査 ・平成30年度事業報告及び関係書類 ・収支決算に係る収支決算書、正味財産増減計算書、貸借対照表等の会計諸帳簿
4月25日	10:00～	センター会議室	第1回理事会 ・報告第1号 平成31年3月の事業実績について ・報告第2号 平成31年4月～令和元年5月までの職務執行状況について ・報告第3号 新規会員の承認について ・議案第1号 令和元年5月定時総会の日程等について ・議案第2号 令和元年度定時総会議案について
5月13日	13:30～	センター会議室	第2回班長会議 ・5月定時総会開催に係る周知 ・班ごとの役員の確認
5月15日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
5月17日	10:00～	センター会議室	三役会議(中止)
5月28日	13:30～	公民館	令和元年度定時総会 ・議案第1号平成30年度事業報告及び収支決算報告について ・(監査報告) ・報告第1号平成30年度事業計画及び収支予算について ・総会終了後研修
6月13日	15:00～	ホテル白萩	県連定時総会 ・出席者:藤村理事長、平塚事務局長
6月17日	10:00～	センター会議室	三役会議
6月19日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会

6月27日	10:30～	センター会議室	第1回事業部会
6月27日	11:00～	センター会議室	第1回安全・適正就業委員会
6月27日	13:30～	センター会議室	第2回理事会 ・報告第1号 平成31年4月～令和元年5月までの事業実績について ・報告第2号 令和元年年5月～6月までの職務執行状況について ・議案第1号 令和元年度 収支予算(補正第1号)(案)について
7月2日	13:30～	ホテル白萩	第1回事務局長会議
7月5日	8:30～		第1回安全適正パトロール
7月12日	10:00～	涌谷公民館	建町記念式典(理事長)
7月17日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
7月18日	10:00～	センター会議室	私学・公益法人課検査
7月24日		富谷市	安全・適正就業対策委員会パトロール(細浦)
7月25日	8:30～		第2回安全適正パトロール
7月26日	10:00～	センター会議室	三役会議
7月31日	14:00～	センター会議室	派遣事業に係る訪問(連合会)
8月8日	8:30～		第3回安全適正パトロール
8月8日	13:30～	センター会議室	第3回班長会議
8月9日	13:30～	仙台市SC	職員研修会
8月21日	13:30～	ホテル白萩	全シ協定期指導の集合指導
8月21日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
8月28日	14:00～	連合会	第2回安全・適正就業対策委員会(細浦)
9月12日	8:30～		第4回安全適正パトロール
9月12日	13:30～	センター会議室	第4回班長会議
9月18日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
9月24日	14:00～	大崎市SC	三市四町打合せ会議
9月25日	10:00～		三役会議
10月3日			第5回安全適正パトロール
10月7日	14:00～	連合会会議室	第3回安全適正会議(細浦)
10月8日	13:30～	ホテル白萩	第2回事務局長会議
10月10日		東京	全シ協適正就業担当者会議(細浦)

10月10日	13:30～	センター会議室	第5回班長会議・交流会打ち合わせ
10月16日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
10月17日	13:30～	ホテル白萩	宮城県シルバー人材センター安全就業推進大会(阿部武彦貢献者表彰)
10月18日	10:00～	センター会議室	三役会議中止
10月19日		旧箕岳小学校	秋の清掃ボランティア中止
10月25日			会員親睦交流会中止
10月31日	10:00～	センター会議室	上期監査
11月20日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
11月20日	10:00～	センター会議室	三役会議
11月27日	10:00～	センター会議室	第3回理事会 報告第1号 令和元年6月～令和元年11月までの事業実績について 報告第2号 令和元年7月～11月までの職務執行状況について 報告第3号 令和元年度上期事業報告及び上期定期監査について 報告第4号 台風19号の被害状況について 報告第5号 県私学・公益法人課立入検査結果について 報告第6号 消費税引き上げに伴う処理について 報告第7号 最低賃金の改正について 報告第8号 新規会員の承認について
11月29日	10:30～	涌谷自動車学校	安全運転講習会(7名参加)
11月29日	10:00～		連合会会長来庁
12月2日	14:00～	大崎市SC	3市4町連絡協議会理事長事務局長会議
12月9日	10:00～		大崎市剪定講習会(2名参加)
12月10日	14:00～	センター会議室	3市3町災害見舞金授与
12月11日	13:30～	センター会議室	第6回班長会議
12月12日	13:30～	センター会議室	第1回広報部会・広報委員会
12月18日			第3水曜日会員定期説明会
12月19日			3市3町災害見舞金お礼各SC訪問(理事長・事務局長)
12月23日	11:30～	美里沢田	剪定班忘年会
12月24日		ホテル白萩	派遣担当者研修会(欠席)
12月27日			仕事納め
1月6日			仕事始め
1月10日	10:00～	センター会議室	第2回広報委員会
1月10日	13:30～	センター会議室	第7回班長会議
1月14日	13:30～	連合会会議室	派遣担当者研修会(事務局長)

1月17日	10:20～	浜屋ビル	NRIユーザー研修会
1月21日	10:00～	センター会議室	第3回広報委員会
1月22日			第3水曜日会員定期説明会
1月31日	11:00～	天平の湯	会員新年会 44名参加
1月31日	13:30～	ホテル白萩	第3回事務局長会議
2月1日			会報シルバーわくや「はつらつ」26号発行
2月5日	9:30～	センター会議室	第2回事業部会・安全適正就業委員会
2月17日	10:00～	センター会議室	三役会議
2月19日			第3水曜日会員定期説明会
2月20日	10:00～	センター会議室	除草機・モア草刈り講習会 参加者19名
2月20日	14:00～	ホテル大観荘	理事長・事務局長合同会議・研修会(1泊2日)
3月11日	10:00～	センター会議室	第1回総務部会
3月12日	10:00～	センター会議室	第8回班長会議
3月12日	14:00～	大崎市SC	3市4町連絡協議会事務局長会議
3月13日	10:00～	センター会議室	第4回理事会 報告第1号 令和元年11月～令和2年2月までの事業実績について 報告第2号 令和元年12月～令和2年3月までの職務執行状況について 報告第3号 新規会員の承認について 議案第1号 令和元年度 収支予算(補正第2号)(案)について 議案第2号 理事及び監事候補者選定委員の選任について 議案第3号 新規会員の承認について
3月18日			第3水曜日会員定期説明会
3月19日	10:00～	センター会議室	第1回 理事及び監事候補者選定委員会
3月26日	10:00～	センター会議室	第5回理事会 報告第1号 令和元年度事業量及び収支決算推計状況について 議案第1号 令和2年度事業計画(案)及び収支予算(案)の承認について 議案第2号 令和2年度における短期借入限度額の承認について 議案第3号 新規会員の承認について