

# 平成30年度事業報告

## 第1 事業報告

公益社団法人涌谷町シルバー人材センター(以下「センター」という。)は、「自主・自立・共働・共助」の基本理念のもと、社会参加に意欲のある健康な高齢者のため、地域社会と連携を保ちながら、その希望や知識及び経験に応じた就業等の機会を確保し提供することで、高齢者の生活感の充実及び福祉の増進を図るとともに、さまざまな能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与することを目的として事業を展開してまいりました。また、組織の運営にあたっては、常に経営を念頭に、経費の削減等に努めてまいりました。

安全就業については、会員の就業の基本である『安全はすべてに優先させる』をモットーに安全就業の徹底に努めてまいりました。

以上を踏まえ、平成30年度において事業を展開した結果を次の通り報告いたします。

### 1. 安全就業推進事業

安全な就業はセンター事業運営の基本であり、就業中の事故あるいは就業場所への途上や帰宅途上における交通事故等には全力をあげてその防止に努め、会員には安心して就業等の活動に専念して頂けるよう安全意識の徹底や事故防止につながる研修会及び事故に対応するための講習会を実施致しました。また、就業先への安全パトロールは平成30年7月5日から11月6日まで、延べ5回実施し、無事故就業を推進致しました。また、万が一に備えシルバー保険に加入致しました。

#### 【安全就業に関する研修会及び講習会の実施状況】

4月13日	8:30～	涌谷町役場 庁舎前	剪定講習会 ・涌谷町役場庁舎前の松と生け垣等の剪定の实地講習	参加者 16名
5月30日	15:00～	涌谷公民館	消費者トラブル講習会 ・講話「高齢者が遭いやすい消費者トラブル」宮城県消費者センター	参加者 73名
11月21日	10:30～	涌谷自動車学校	安全運転講習会 ・安全運転テクニックとスキット体験走行	参加者 7名
2月3日		名取コマツ	チェーンソー講習会	参加者 2名
2月26日	13:30～	センター会議室	除草機・モア草刈り講習会	参加者 27名

#### 【就業先への安全パトロールの実施状況】

7月5日	8:30～	3箇所:剪定、機械除草、人力除草の3箇所。機械除草で作業間隔を十分とって作業していたが保護メガネの着用が無く残念。
7月26日	8:30～	5箇所:剪定1箇所、機械除草2箇所、人力除草2箇所。各作業グループでリーダーを決めていないので必ず決めて下さい。
9月12日	8:30～	4箇所:剪定1箇所、機械除草2箇所、人力除草1箇所。作業状況も良好でリーダーを決めて作業していた。

10月17日	8:30～	4箇所:剪定2箇所、機械除草1箇所、人力除草1箇所。機械除草でリーダー無く、剪定では低木の刈り込み作業時、脚立の開き止めの未使用がありました。
11月6日	8:30～	5箇所:剪定3箇所、機械除草1箇所、人力除草1箇所。剪定作業で脚立の固定不備がありましたが、その他の作業は良好でした。

【事故の発生状況（いずれもシルバー保険にて対応）】

項目	月 日	就業中	途 上	性別	発生場所	事故型	事故の状況
通院	5月16日	●		男	就業先	熱中症	片付け作業中の熱中症
賠償	5月14日	●		男	就業先	物損事故	敷地内除草作業
賠償	9月14日	●		男	就業先	物損事故	敷地内除草作業

## 2. 機能強化推進事業

わが国において、少子高齢化が急速に展開し、労働力人口の大幅な減少が見込まれており、特に団塊の世代が高齢期を迎えた中で、高齢者が生涯現役で社会参加をすることが求められております。今後とも、高齢者の多様な社会参加の受け皿として、シルバー事業は重要な役割を担っていくこととなります。が、特に、意欲と能力に応じた就業機会の確保及び提供をすることによって社会を支える立場であり続ける高齢者を増やしていくことが急務となっております。このため、就業機会の拡大、職域の拡大、女性を含めた会員の拡大に努めてまいりました。

### ○会員の拡大

平成30年度は、年間通じて随時受付と毎月第3水曜日定期説明会を開催し入会説明会を実施してまいりました。また、今後就業拡大と併せて会員の拡大を図るために浦谷町シルバーのパンフレットを定時総会で会員に3部を渡し、ピーアールに努めました。また、企業やお客様にも配布いたしました。

平成30年度の新規入会者17名を得ましたが、退会会員が18名となり、年度末会員数は173名で昨年度より1名の減となりました。

## 3. 就業開拓提供事業

浦谷町における一般家庭、企業及び公共団体等に対し、センター役職員並びに会員一人一人がセンターの営業マンとしての自覚を持ち活動してまいりました。

まず、一般家庭にあっては、定期的にシルバーだよりを作成し、町内全家庭に配布し、センターが行う事業の内容等を紹介しながら、センター事業の周知を図るとともに、就業の拡大に努めてまいりました。

また、町内の企業に対しては訪問を行い、一般労働者派遣事業についても理解が得られるように努めてまいりました。

#### 4. 普及啓発事業

地域社会にむけてセンター事業を広く宣伝するため、当センターのホームページに掲載するとともに町の広報誌の活用及びシルバー会報の年2回の発行を行いました。

また、地域への貢献活動として清掃の整備等を主体としたボランティア活動を春と秋の年2回実施し、センター事業の普及啓発に努めてまいりました。

#### 5. 研修・講習事業

##### ○役職員研修事業

時代の進展に的確に対応できるように、役職員の資質の向上を図り、諸問題の解決能力を向上させるための3月6日に岩手県陸前高田市シルバー人材センターの先進地視察研修を実施してまいりました。

##### ○会員研修事業

安全就業に関する研修及び講習を剪定講習会、消費者トラブル講習会、安全運転講習会、チェーンソー講習会、除草機・モア草刈り講習会を実施してまいりました。

#### 6. 調査研究事業

シルバー事業を安定的かつ継続的に運営するため、お客様に対するサービス内容の改善・充実及び新たな就業機会の開拓や確保をするための調査研修については継続的に今後とも検討を図っていきます。

#### 7. 相談事業

入会を希望する町内の対象者には、随時説明をしております。また、町の広報やシルバーだより等でお知らせし、センター事業の内容等について説明をしてまいりました。入会者にあっては17名と昨年度より入会しましたが退会者が上回り1名の減となりました。また、紹介事業はありませんでした。

今後ともあらゆる機会をとらえ、入会への説明を続け、本事業が安定的に継続できる人員の確保に努めてまいりました。

#### 8. 法人管理事業

平成31年3月末現在における会員数は、正会員(男性132名・女性41名)合計173名となっております。

法人運営の基本は、会員確保とお客様の仕事の依頼があって成り立っております。このことから会員拡大と就業開拓は車の両輪のごとく実施してまいりますが、その中心としてのセンター運営に万全を期してまいりました。

##### ○諸会議の実施

センターの維持運営及び事業運営の執行に関して必要な会議を開催し、理事会のガバナンス機能の向上に努めてまいりました。

##### ○会計事務の適正運営

センターの事務事業を精査し、一層の経費節減に努めるとともに20年度会計基準に基づく適正な会計及び財務処理に努めてまいりました。

【登録会員の状況】

	平成28年度末	平成29年度末	平成30年度の状況				
			年度末会員数	入会者	退会者	男女構成比	平均年齢
男	129 人	130 人	132 人	14 人	12 人	76.3%	72.9 歳
女	43 人	44 人	41 人	3 人	6 人	23.7%	71.9 歳
計	172 人	174 人	173 人	17 人	18 人	.....	72.7 歳

【在会期間別会員の状況】

	1年未満	1～2年未満	2～4年未満	4～6年未満	6～8年未満	8年以上	計
男	14 人	7 人	23 人	10 人	16 人	62 人	132 人
女	3 人	1 人	4 人	8 人	4 人	21 人	41 人
計	17 人	8 人	27 人	18 人	20 人	83 人	173 人
	9.8%	4.6%	15.6%	10.4%	11.6%	48.0%	100.0%

【退会会員の状況】

	体調不良	再就職	死亡	転居	希望なし	提供不足	その他	計
男	9 人	2 人	1 人	0 人	0 人	0 人	0 人	12 人
女	4 人	0 人	1 人	0 人	0 人	0 人	1 人	6 人
計	13 人	2 人	2 人	0 人	0 人	0 人	1 人	18 人

【年齢別会員数及び日就業会員数と比較.....下段は日就業会員(就業率)(派遣は含まない)】

	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳	計
男	9 人	30 人	48 人	26 人	19 人	132 人
	6人(66.6%)	18人(60.0%)	35人(72.9%)	22人(84.6%)	15人(78.9%)	96人(72.7%)
女	3 人	11 人	14 人	13 人	0 人	41 人
	1人(33.3%)	9人(81.8%)	12人(85.72%)	10人(76.9%)	0人(0%)	32人(78.0%)
計	12 人	41 人	62 人	39 人	19 人	173 人
	7人(58.3%)	27人(65.8%)	47人(75.8%)	32人(82.0%)	15人(78.9%)	128人(74.0%)

【就業第一希望職群別会員数】

	技術	技能	事務整理	管理	折衝外交	一般作業	サービス	その他	計
男	25 人	38 人	4 人	2 人	0 人	63 人	0 人	0 人	132 人
女	1 人	1 人	1 人	0 人	1 人	33 人	4 人	0 人	41 人
計	26 人	39 人	5 人	2 人	1 人	96 人	4 人	0 人	173 人
	15.0%	22.5%	2.9%	1.2%	0.6%	55.5%	2.3%	0.0%	100.0%
職群の解説	技術群	車の運転技術・講師・特殊な技術を要する作業(資格取得者)							
	技能群	剪定・伐採・造園・大工・板金・塗装・左官・溶接・表具・パソコン							
	事務整理群	事務一般・会計・筆耕							
	管理群	施設の管理							
	折衝外交群	外交・チラシ等の配布							
	一般作業群	除草・草刈り・農作業・屋内及び屋外清掃・墓地清掃・土木・ラッピング							
	サービス群	家事援助・子育て支援・炊事や洗濯							
その他	観光案内等								

## 第2 事業実績

### 1. 総括

項目		当初計画	実績	達成率	備考	
会員数		180人	173人	96.1%		
契約件数		1,403件	1,434件	102.2%	年間を通じて契約した延べ件数(派遣を含む)	
契約金額	一般	74,410,000円	71,688,259円	96.3%	年間を通じて契約した金額 派遣における連合会手数料は除く	
	派遣	6,410,000円	6,352,254円	99.1%		
	計	80,820,000円	78,040,513円	96.6%		
上記の内容	配分金	一般	62,000,000円	57,627,363円	92.9%	会員の就業実績に応じ配分した金額 派遣の場合は賃金となる
		派遣	5,700,000円	5,605,600円	98.3%	
		計	67,700,000円	63,232,963円	93.4%	
	材料費等		5,900,000円	6,442,843円	109.2%	就業時に要した材料費
	事務費	一般	6,510,000円	7,618,053円	117.0%	派遣受託金額から会員賃金を引いた金額
		派遣	710,000円	746,654円	105.2%	
計		7,220,000円	8,364,707円	115.9%		
就業実人員		161人	141人	87.6%	年間を通じて1回以上就業した会員(派遣を含む)	
就業率		85%以上	81.5%	・・・	会員数に対する就業した会員の割合	
就業延人員		14,000人	11,593人	82.8%	就業1日を1件として集計した延べ人員(派遣含む)	

## 2. 就業の状況

### (1) 就業の実績

		公共団体	一般企業	一般家庭	独自事業	合 計
契約件数 (派遣含む)	H30	14 件	117 件	1,303 件	0 件	1,434 件
	H29	17 件	126 件	1,261 件	0 件	1,404 件
	H28	18 件	111 件	1,271 件	1 件	1,401 件
就業延人員 (派遣含む)	H30	2,732 人	3,569 人	7,035 人	0 人	13,336 人
	H29	2,586 人	3,416 人	7,344 人	0 人	13,346 人
	H28	2,614 人	4,384 人	7,957 人	42 人	14,997 人
配分金 (派遣含む)	H30	12,001,890 円	17,151,980 円	34,079,093 円	0 円	63,232,963 円
	H29	13,927,025 円	17,246,547 円	34,180,347 円	0 円	65,353,919 円
	H28	12,686,062 円	18,658,287 円	37,031,228 円	63,637 円	68,439,214 円
材料費等	H30	2,693,586 円	262,399 円	3,486,858 円	0 円	6,442,843 円
	H29	2,646,328 円	279,786 円	3,443,503 円	0 円	6,369,617 円
	H28	3,682,150 円	124,238 円	3,777,108 円	0 円	7,583,496 円
事務費 (派遣含む)	H30	3,271,116 円	1,721,979 円	3,371,612 円	0 円	8,364,707 円
	H29	1,933,617 円	1,708,538 円	3,389,054 円	0 円	7,031,209 円
	H28	1,604,945 円	1,673,188 円	3,194,440 円	6,363 円	6,478,936 円
合 計 (派遣含む)	H30	17,966,592 円	19,136,358 円	40,937,563 円	0 円	78,040,513 円
	H29	18,506,970 円	19,234,871 円	41,012,904 円	0 円	78,754,745 円
	H28	17,973,157 円	20,455,713 円	44,002,776 円	70,000 円	82,501,646 円
構成比	H30	23.0%	24.5%	52.5%	0.0%	100.0%
	H29	23.5%	24.4%	52.1%	0.0%	100.0%
	H28	21.8%	24.8%	53.3%	0.1%	100.0%

## (2)職群別就業の実績

	年 度	契約 件数 (件)	就業延 人員 (人)	契 約 金 額 (円)				比率 (%)
				配分金	材料費等	事務費	計	
技術群 (派遣を含む)	H30	2	1,751	5,605,600	0	746,654	6,352,254	8.1%
	H29	2	1,620	5,182,800	0	718,467	5,901,267	7.6%
	H28	2	1,733	5,646,100	0	792,475	6,438,575	7.8%
技能群	H30	431	2,072	11,631,156	2,898,563	1,154,331	15,684,050	20.1%
	H29	438	2,155	11,421,035	3,028,609	1,131,764	15,581,408	20.1%
	H28	385	1,983	10,782,265	2,495,530	944,335	14,222,130	17.2%
事務群	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	2	62	103,790	0	10,379	114,169	0.1%
	H28	2	2	11,837	0	946	12,783	0.0%
管理群	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H28	0	0	0	0	0	0	0.0%
折衝外交群	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H28	0	0	0	0	0	0	0.0%
一般作業群 (独自含む)	H30	1,001	9,513	45,996,207	3,544,280	6,463,722	56,004,209	71.8%
	H29	962	9,509	47,250,420	3,341,008	5,200,599	55,792,027	72.1%
	H28	1,011	11,278	51,997,312	5,086,466	4,741,010	61,824,788	74.9%
サービス群 (その他)	H30	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H29	0	0	0	0	0	0	0.0%
	H28	1	1	1,700	1,500	170	3,370	0.0%
計	H30	1,434	13,336	63,232,963	6,442,843	8,364,707	78,040,513	.....
	H29	1,404	13,346	63,958,045	6,369,617	7,061,209	77,388,871	.....
	H28	1,401	14,997	68,439,214	7,583,496	6,478,936	82,501,646	.....

### 3. 平成30年度 会議等の月別実施状況

月 日	時 間	会 場	適 用
4月2日	9:30～	センター会議室	辞令交付
4月3日	13:30～	センター会議室	第1回班長会議 ・春のボランティアについて ・30年度事業確認
4月4日	13:30～	大崎市	三市四町事務局長会議
4月12日	8:30～	涌谷町役場前	剪定講習会(ボランティア活動) ・参加者16人 ・涌谷町役場庁舎前の松と生け垣等の剪定の現地講習
4月13日	8:30～	箕岳観光道路	春の清掃ボランティア ・参加者 43名 ・涌谷高校から箕峯寺までの約7kmの道路沿いのゴミひろいと側溝の清掃を実施
4月18日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
4月18日	10:00～	センター会議室	三役会議
4月20日	15:00～	金成延年閣	三市四町研修会(栗原市SC)
4月23日	10:00～	センター会議室	決算監査 ・平成29年度事業報告及び関係書類 ・収支決算に係る収支決算書、正味財産増減計算書、貸借対照表等の会計諸帳簿
4月25日	10:00～	センター会議室	第1回理事会 ・報告第1号 平成30年3月の事業実績について ・報告第2号 平成30年4月～5月までの職務執行状況について ・報告第3号 新規会員の承認について ・議案第1号 平成30年5月定時総会の日程等について ・議案第2号 平成30年度定時総会議案について ・議案第3号 新規会員の承認について
5月11日	13:30～	センター会議室	第2回班長会議 ・5月定時総会開催に係る周知 ・班ごとの役員の確認
5月16日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
5月22日	10:00～	センター会議室	三役会議
5月30日	13:30～	公民館	平成30年度定時総会 ・議案第1号平成29年度事業報告及び収支決算報告について ・(監査報告) ・議案第2号公益社団法人涌谷町シルバー人材センター定款の一部改正について ・議案第3号公益社団法人涌谷町シルバー人材センター理事・監事の選任について ・報告第1号平成30年度事業計画及び収支予算について ・総会終了後「高齢者が遭いやすい消費者トラブル」
6月13日	15:00～	ホテル白萩	県連定時総会 ・出席者:藤村理事長、平塚事務局長



月 日	時 間	会 場	適 用
6月20日	10:00～	センター会議室	三役会議
6月20日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
6月20日	13:30～	センター会議室	第1回広報部会
6月20日	13:45～	センター会議室	第1回広報委員会
6月29日	13:00～	センター会議室	第1回事業部会
6月29日	13:00～	センター会議室	第1回安全・適正就業委員会
6月29日	15:00～	センター会議室	第3回理事会 ・報告第1号 平成30年4月～5月までの事業実績について ・報告第2号 平成30年5月～6月までの職務執行状況について ・報告第3号 新規会員の承認について ・議案第1号 平成30年度 収支予算(補正第1号)(案)について ・議案第2号 新規会員の承認について
7月4日	13:30～	センター会議室	第2回広報委員会
7月5日	14:00～	連合会	第1回安全・適正就業対策委員会(細浦)
7月5日	8:30～		第1回安全適正パトロール
7月6日	9:30～	ホテル白萩	派遣元責任講習会(平塚・浅野)
7月12日	13:30～	センター会議室	第3回交流会班長会議
7月13日	10:00～	涌谷公民館	建町記念式典(理事長)
7月18日	13:30～	センター会議室	第3回広報委員会
7月18日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
7月25日		大河原SC	安全・適正就業対策委員会パトロール(細浦)
7月26日	8:30～		第2回安全適正パトロール
8月7日	8:30～		第3回安全適正パトロール(中止)
8月15日			会報シルバー涌谷「はつらつ」第24号発刊
8月21日	14:00～	連合会	第2回安全・適正就業対策委員会(細浦)
8月22日	10:00～	センター会議室	三役会議
8月29日	10:00～	センター会議室	第4回理事会 ・報告第1号 平成30年6月～7月までの事業実績について ・報告第2号 平成30年7月～8月までの職務執行状況について ・議案第1号 株式会社宮城発酵破産手続の決定について ・議案第2号 新規会員の承認について
9月7日	11:00～	石巻グラントホテル	石巻市SC創立30周年記念式典
9月10日	10:30～	大崎市SC	3市4町連絡協議会打ち合わせ

月 日	時 間	会 場	適 用
9月12日	8:30～		第4回安全適正パトロール
9月13日	13:30～	センター会議室	第4回班長会議・交流会打ち合わせ
9月19日	10:00～		三役会議
9月19日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
10月上旬			ハローワークヘチラシ設置
10月4日	13:30～	ハレス宮城野	第1回事務局長会議
10月11日	13:30～	センター会議室	第5回班長会議・交流会打ち合わせ
10月17日			第5回安全適正パトロール
10月17日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
10月19日	14:00～	連合会	第3回安全・適正就業対策委員会(細浦)
10月20日		城山公園河川敷	秋の清掃ボランティア
10月22日	10:00～	センター会議室	上期監査
10月23日	10:30～	涌谷公民館	名誉町民推戴式(久道茂氏)
10月24日	10:00～	センター会議室	三役会議
10月31日	10:00～	センター会議室	第5回理事会 報告第1号 平成30年8月～9月までの事業実績について 報告第2号 平成30年9月～10月までの職務執行状況について 報告第3号 平成30年度上期事業報告及び上期定期監査について 報告第4号 最低賃金の改正について 報告第5号 新規会員の承認について
11月3日		中山平仙庄館	会員親睦交流会(中山平仙庄館)25名出席 1泊
11月6日			第3回安全適正パトロール(中止を実施)
11月7日	13:30～	センター会議室	第2回広報部会
11月7日	13:45～	センター会議室	第4回広報委員会
11月8日			東シ連協研修会山形国際ホテル 欠席
11月20日	13:30～	ホテル白萩	宮城県シルバー人材センター安全就業推進大会(練生川 薫 貢献者表彰)
11月21日	10:30～	涌谷自動車学校	安全運転講習会(老健運転会員7人受講)
11月21日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
11月28日	10:00～	センター会議室	三役会議
12月4日	10:20～	白石市	白石市SC創立20周年記念式典(白石市中央公民館)

月 日	時 間	会 場	適 用
12月5日	13:30～	センター会議室	第5回広報委員会
12月12日	11:00～	センター会議室	第2回事業部会
12月12日	13:30～	センター会議室	第7回班長会議
12月19日	11:00～	センター会議室	三役会議
12月19日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
12月19日	10:00～	センター会議室	第1回総務部会
12月19日	13:30～	センター会議室	第6回広報委員会
12月21日	10:00～	センター会議室	第6回理事会 報告第1号 平成30年10月～11月までの事業実績について 報告第2号 平成30年11月～12月までの職務執行状況について 議案第1号 最低賃金の改定について
12月28日			仕事納め
1月4日			仕事始め
1月8日	15:00～	天平の湯	新年祝賀会
1月11日	13:30～	センター会議室	第8回班長会議
1月15日			会報シルバーわくや「はつらつ」25号発刊
1月16日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
1月17日	11:00～	天平の湯	会員新年会59名参加
1月24日	10:00～	センター会議室	第2回安全・適正就業委員会
1月25日	14:00～	連合会	安全・適正就業対策委員会
1月30日	13:30～	ホテル白萩	第2回事務局長会議(欠席)
2月1日	10:20～	浜屋ビル	NRIユーザー研修会
2月3日		名取コマツ	チェンソー講習2名参加(3・4日)
2月12日		ホテル大観荘	職員研修会(12・13日)
2月15日	10:00～	センター会議室	三役会議
2月20日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
2月21日	14:00～	ホテル大観荘	理事長・事務局長合同会議・研修会(1泊2日)
2月26日	13:30～	センター会議室	除草機・モア草刈り講習会 参加者27名

月 日	時 間	会 場	適 用
3月6日		陸前高田市SC	役職員視察研修(1泊2日)(岩手県陸前高田市シルバー人材センター)
3月13日	10:00～	センター会議室	三役会議
3月15日	10:00～	センター会議室	第7回理事会 報告第1号 平成30年12月～平成31年2月までの事業実績について 報告第2号 平成31年1月～3月までの職務執行状況について 議案第1号 平成30年度 収支予算(補正第2号)(案)について 議案第2号 新規会員の承認について
3月20日		センター会議室	第3水曜日会員定期説明会
3月27日	10:00～	センター会議室	第8回理事会 報告第1号 平成30年度事業量及び収支決算推計状況について 報告第2号 事業部会報告について 議案第1号 公益社団法人涌谷町シルバー人材センター職員就業規則の一部改正について 議案第2号 平成31年度事業計画(案)及び収支予算(案)の承認について 議案第3号 平成31年度における短期借入限度額の承認について