

## SILVER SKILL SHEET

No. 性別 年齢（年代）

74155

女

70～74歳

### 希望職種・希望業務内容

希望職種	希望業務内容
専門・その他	企業内従業員の相談業務☆職場を明るく、キャリア支援やモチベーションアップに繋がるお手伝いをいたします。
専門・その他	新人研修講師（ビジネスマナー初心者向け）やコミュニケーション研修講師、ハラスメント研修講師も実施したいです。

### 活かしたい過去の職種・業務内容等

活かしたい過去の職種・業務内容等
<p>★社員研修講師の経験やイベントの司会、また、社会保険業務、営業などの職務経験を生かした、従業員のストレス発散の話し相手になり、職場の活性化に繋がるお手伝いができます。 ★過去には、郵便局の配達員へのマナー研修や引越業者さんのドライバーへマナー研修を全国展開で数年にわたり実施の経験があります。★港湾関係でのイベントの総司会等の経験もあります。</p>

### 保有資格・スキル

保有資格	スキル												
<p>★産業カウンセラー ★キャリアコンサルタント（国家資格） ★基礎心理カウンセラー ★アンガーマネジメントFT</p>	<p>PCスキル</p> <p>【Excel】</p> <table border="1"> <tr> <td>初級（データ入力、四則演算、基本的な関数、書式設定、グラフ作成）</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>中級（印刷詳細設定、応用の関数、データベース、グラフ作成）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>上級（分析資料作成、マクロ操作、VBA）</td> <td></td> </tr> </table> <p>【Word】</p> <table border="1"> <tr> <td>初級（文字入力、書体の変更、印刷設定）</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>中級（表の作成、画像挿入、段組、インデント）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>上級（差込印刷、アウトライン、他のソフトとの連携操作）</td> <td></td> </tr> </table> <p>その他</p>	初級（データ入力、四則演算、基本的な関数、書式設定、グラフ作成）	✓	中級（印刷詳細設定、応用の関数、データベース、グラフ作成）		上級（分析資料作成、マクロ操作、VBA）		初級（文字入力、書体の変更、印刷設定）	✓	中級（表の作成、画像挿入、段組、インデント）		上級（差込印刷、アウトライン、他のソフトとの連携操作）	
初級（データ入力、四則演算、基本的な関数、書式設定、グラフ作成）	✓												
中級（印刷詳細設定、応用の関数、データベース、グラフ作成）													
上級（分析資料作成、マクロ操作、VBA）													
初級（文字入力、書体の変更、印刷設定）	✓												
中級（表の作成、画像挿入、段組、インデント）													
上級（差込印刷、アウトライン、他のソフトとの連携操作）													

\* 上記は派遣の役務提供にかかるスキルに関する情報であり、個人情報を含むものではありません。  
\* 利用後は速やかに廃棄願います。  
\* コピー厳禁。