

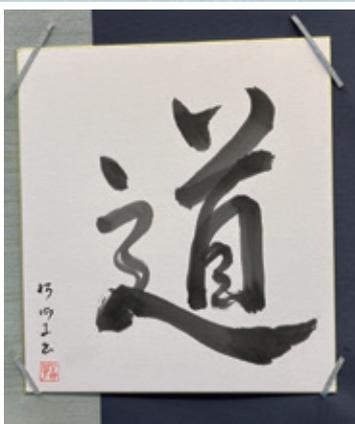
会報

VOL.127

2024年7月発行
公益財団法人
横浜市シルバー人材センター

シルバーセンター

<https://webc.sjc.ne.jp/yokohama>



目次

第38回創作展

9ページに関連記事掲載

- 理事長あいさつ・新規職員紹介2
- 事務所再編成について3
- 令和5年度 正味財産増減計算書4
- 令和5年度 事業報告概要
令和6年度の取り組み5
- 消費税法改正に伴う適格請求書等保存方式
(インボイス制度)の導入及び配分金に係る
消費税の取扱いについて6

- 配分金支払明細書及び会報紙のWeb化について 7
- 健康と安全の広場／講習会のお知らせ 8
- 第38回創作展 9
- シルバーポイント制度／
Smile to Smileを利用してみませんか 11
- クロスワード 12

〜理事長新任あいさつ〜



理事長 竹前 大

令和6年4月1日付けで、岡田理事長の後任として就任しました、竹前 大(まさる)です。よろしくお願ひ申し上げます。会員の皆様には、シルバー人材センター事業につきましても、格別のご理解ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

横浜市シルバー人材センターには現在、約11,000人の会員が登録しています。全国最大規模のセンターの理事長という大役をいただき、大変光栄に思うと同時に責任の重大さに身の引き締まる思いです。

就任にあたり、私が特に大事にしていきたいことは会員のお一人おひとりに寄り添った就労支援です。多様な就労ニーズに応え、皆様の持つ豊富な経験や知識、様々なスキルを活かせる就業先の開拓に努めるとともに、安心安全に就業できる環境作りを進めてまいります。就労が皆様の日々の活力や生きがいとなり、健やかにお過ごしいただくことが、ひいては地域社会の発展に寄与すると確信しております。

当センターは来年設立45周年を迎えます。「高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに貢献する」という基本理念はそのままに、超高齢社会におけるシルバー人材センターの社会的価値を創造してまいります。役員一同今後とも全力を尽くしてまいりますので、ご協力よろしくお願い申し上げます。

緑事務所 杉本 晃男

3月1日付で入職致しました。オールドルーキーの杉本です。前職は32年間総合小売りにて勤務しておりました。業界は異なりますが「顧客(会員)最優先」という点においては全く同じであると思えます。顧客と会員の主語を置換して現場目線で取り組んで参ります。

神奈川事務所 柳 喬

会員の皆様はじめまして。5月1日付で固有職員として採用されました柳 喬と申します。皆様のご経験がお仕事へ活かせるように職務を全うしていきたいと思えます。今後、皆様とお会いできる場面を楽しみにしております。気軽にお声がけいただけますと幸いです。何卒宜しくお願い致します。

磯子事務所 横田 和久

5月1日付けで磯子事務所に配属となりました、横田和久と申します。前職はお菓子業界で営業活動に従事しておりました。趣味は野球観戦や体を動かすこと全般です。至らない点多々あるかと思いますが、精一杯精進して参りますので宜しくお願い致します。

本部総務課 品川 大介

皆様こんにちは。私、6月1日より総務課に配属されました品川大介と申します。これまで20年以上営業職を行って来ました。とはいえ、その経験に頼ることなく、新たな仕事を1から学ぶ謙虚な姿勢を忘れず精進し、皆様のお役に立てれば幸いです。何卒よろしくお願い致します。

事務所の再編成について

経営基盤の強化と業務運営の効率化を図るため港南事務所及び保土ヶ谷事務所を廃止し、現在の6事務所から4事務所体制とする事務所再編をさせていただきます。

今後も持続可能な財団運営のために徹底した支出の見直しを進め、財団一丸となって会員の皆様のご期待に応えるよう尽力してまいりますので、何卒、諸事情をご賢察の上、ご理解ご協力を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

【事務所再編成実施予定時期】

港南事務所及び保土ヶ谷事務所廃止 令和6年7月18日(木)
 事務所再編成に伴う事務所休業日※ 令和6年7月18日(木)、19日(金)
 事務所担当区再編成 令和6年7月22日(月)
 ※本部は除く

【事務所再編後の担当事務所】

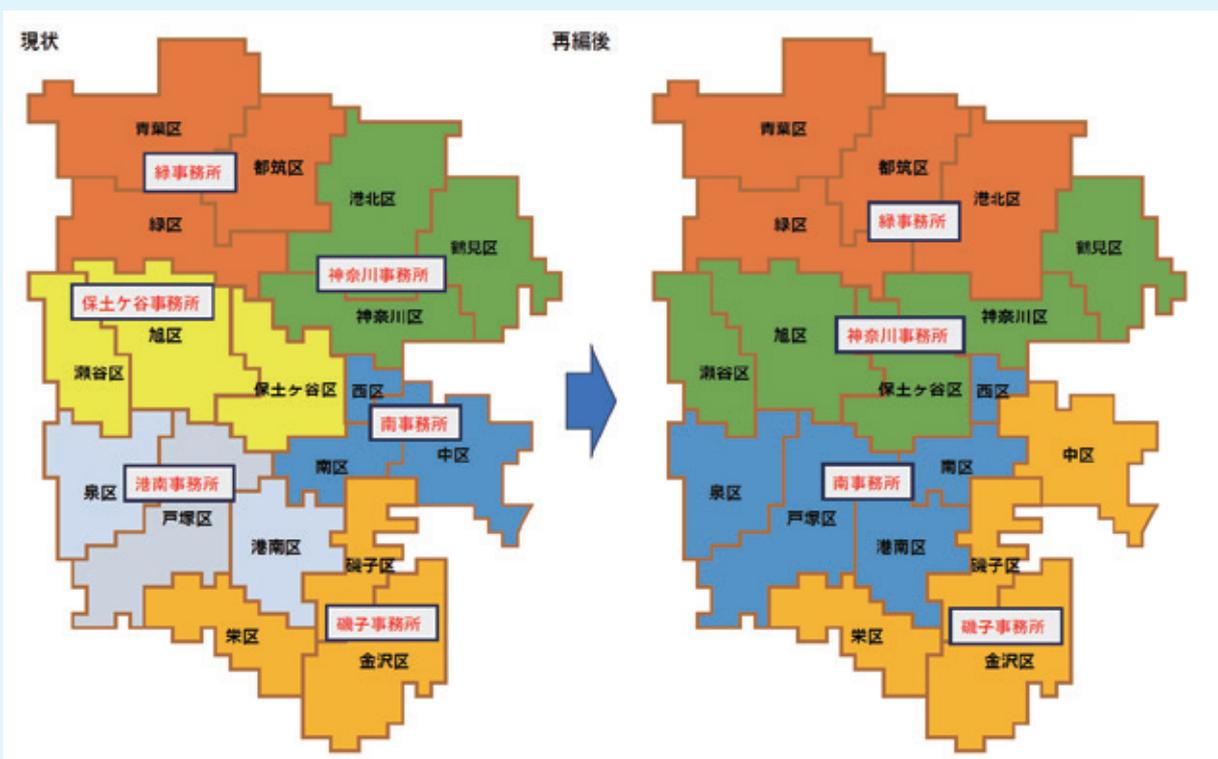
区	担当事務所
港北区	緑事務所
神奈川区	神奈川事務所
鶴見区	神奈川事務所
西区	南事務所
中区	磯子事務所
南区	南事務所

区	担当事務所
戸塚区	南事務所
港南区	南事務所
泉区	南事務所
旭区	神奈川事務所
瀬谷区	神奈川事務所
保土ヶ谷区	神奈川事務所

区	担当事務所
磯子区	磯子事務所
栄区	磯子事務所
金沢区	磯子事務所
青葉区	緑事務所
都筑区	緑事務所
緑区	緑事務所

※お住いの区と担当事務所をご確認ください。

【事務所再編図】



令和5年度 正味財産増減計算書

(令和5年4月1日から令和6年3月31日)

(単位:千円)

科目	当年度	前年度	増減	備考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受取配分金	2,309,688	2,526,262	▲ 216,575	配分金収入
受取材料費等	54,010	80,205	▲ 26,196	立替材料費収入
受取事務費	247,492	418,150	▲ 170,658	事務費収入
労働者派遣事業等受託収益	64,257	63,955	301	
職業紹介事業受託収益	730	704	26	
受取会費等	11,736	11,110	625	登録料、会費及び賛助会員会費収入
受取補助金等	125,660	95,660	30,000	
その他収益	2,988	3,546	▲ 558	
経常収益計	2,816,559	3,199,593	▲ 383,034	
(2) 経常費用				
事業費計	2,718,172	2,969,011	▲ 250,840	
支払配分金	2,309,688	2,526,262	▲ 216,575	配分金支払費用
支払材料費等	54,010	80,205	▲ 26,196	立替材料費支払費用
その他事業費	354,475	362,544	▲ 8,069	事業に伴う各種支払費用
管理費計	130,309	127,026	3,283	センター運営に伴う管理費用
経常費用計	2,848,480	3,096,037	▲ 247,557	
当期経常増減額	▲ 31,921	103,556	▲ 135,477	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	▲ 31,921	103,556	▲ 135,477	
当期一般正味財産期首残高	427,226	323,670	103,556	
当期一般正味財産期末残高	395,305	427,226	▲ 31,921	
II 指定正味財産増減の部				
受取補助金				
指定正味財産期首残高	190,000	190,000	0	
指定正味財産期末残高	190,000	190,000	0	
III 正味財産期末残高	585,305	617,226	▲ 31,921	

※各項目ごとに四捨五入を行っているため、項目別の合計と合計の値とが一致しない場合があります。

I 「令和5年度事業報告概要」

1 事業実施状況の報告

令和5年度は、計画期間の最終年度となる「基本計画2021～2023」に基づき、「事業運営の充実・強化」「経営基盤の強化」「人事・組織体制の強化」の3つを重点事業として取組みました。請負・委任と派遣を合わせた契約金額は32.58億円で、前年度比4.06億円減少しました。うち、請負・委任事業の契約金額は26.11億円で、前年度比4.13億円の減少、労働者派遣事業の契約金額は6.46億円で、前年度比0.07億円増加しました。

2 会員数

登録会員数は11,567人で、前年度に比べ816人増加し、前年度比107.6%となりました。就業実人員は5,784人で前年度に比べ886人減少し、前年度比86.7%となりました。

3 会員登録者数（退会者抑制・新規会員の獲得）

シニア層へのデジタル支援を目的とした「スマートフォン講座」を横浜市内各公会堂にて開催し、延べ4,125人が参加しました。また受講者に対し、センター事業のPR及び新規会員登録の勧奨を併せて行い568人が登録しました。

4 受注件数の拡大

本部に新規開拓専門職員を配置し、企業組合や市内企業、商店街連合会等への営業活動に加え、経済局と連携し、横浜市職員向けポータルサイト（YCAN）への受注開拓を目的としたPR記事掲載を依頼する等、公共、民間を問わず受注拡大を推進しました。

5 会員の安全就業・健康管理

事故件数は、傷害事故28件（前年度比1件増）、賠償責任事故22件（前年度比4件増）の計50件で前年度より5件増加しました。その他、安全管理委員会の開催及び就業先への巡回視察を励行し、発生頻度が高い転倒事故防止を目的として、令和2年度に作成したストレッチの案内資料を会員あて各種文書発送時に同封する等、普及に向けた啓発を行いました。

6 課題解決に向けた組織再編

職員への衛生管理者試験を奨励、また横浜健康経営認証AAAを維持し、新たな取り組みとして横浜市SDGs認証制度（Y-SDGs）に申請を行い、認証区分「【標準】（Standard）」を取得しました。

II 「令和6年度の取り組み」

- ・既存事業の盤石化：会員の高齢化の加速状況から、一定程度の体力や運動能力を必要とする清掃、植木・除草、家事・配布サービスなどの「既存事業」については会員不足が想定されます。このため、担い手不足の解消や事業の効率化などの取組を進めます。
- ・多種多様な職種の新規事業開拓及びワークシェアリングの推進：会員が希望する柔軟で多様な働き方の実現に向けて、就労希望が高い事務系職種など、新規事業の開拓とともに、一層のワークシェアリングを進めます。
- ・収支均衡の維持と組織体制の強化：今後のインボイス制度の影響等を十分に踏まえながら、財団の安定的・継続的な事業継続に向けた収支均衡の維持とともに組織体制の強化を目指します。
- ・DX化支援の取組：DX化の課題である高齢者のデジタルデバインドや中小企業等のIT系人材の不足等の解消に向けて、IT系会員の充実・活用により、DX化支援事業の新たな展開を進めるとともに、一層の組織内部のDX化を進めます。

◇発注先別契約実績（請負・委任契約）

発注先	令和4年度				令和5年度					
	契約金額 (千円)	構成比 (%)	受託件数 (件)	構成比 (%)	契約金額 (千円)	構成比 (%)	対前年度比 (%)	受託件数 (件)	構成比 (%)	対前年度比 (%)
公共	530,577	17.5	1,508	3.1	138,108	5.3	26.0	1,136	2.3	75.3
外郭	64,104	2.1	438	0.9	41,028	1.6	64.0	374	0.8	85.4
民間	1,974,704	65.3	25,435	51.7	1,980,100	75.8	100.3	25,398	52.4	99.9
個人	455,233	15.1	21,861	44.4	451,953	17.3	99.3	21,581	44.5	98.7
合計	3,024,618	100.0	49,242	100.0	2,611,189	100.0	86.3	48,489	100.0	98.5

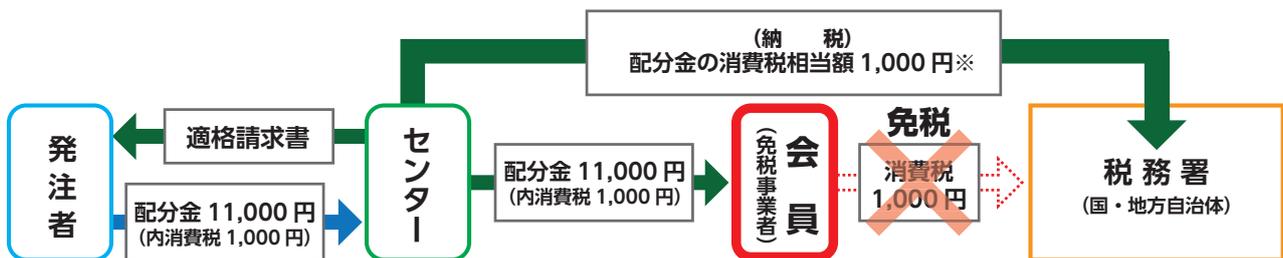
※各発注先ごとに四捨五入を行っているため、発注先別の合計と合計の値とが一致しない場合があります。

消費税法改正に伴う適格請求書等保存方式（インボイス制度）の導入及び配分金に係る消費税の取扱いについて

以前より、皆様には会報紙等を通じてお伝えしておりますが、令和5年10月1日より、消費税に関する適格請求書等保存方式（インボイス制度）が導入され、会員の皆様にお支払いしている配分金等に含まれる消費税相当額に係る「仕入税額控除」が段階的に認められなくなることから、センターが新たな納税額を負担することになりました。

<事例：配分金 11,000 円の場合（ご説明が容易となるよう、事務費等は除いています。）>

【インボイス制度導入後イメージ】



※令和 11 年 10 月 1 日以降の額（導入後、段階的に仕入税額控除額が減少）

導入後も、会員の皆様におかれましては、新たな手続きやご負担はございませんが、センターが負担する納税資金については、事務比率の改定や事務所再編成等の取り組みにより確保してまいります。

広告

配分金支払明細書（派遣事業の賃金明細書を除く） 及び会報紙のWeb化について



昨今の情報伝達のデジタル化への対応及び消費税率の改定にともなう郵送料等通信費の負担増や、昨今の物価高騰等による経費の増加などに対応していくため、配分金支払明細書（派遣事業の賃金明細書を除く）及び会報紙をインターネットを通じて、スマートフォンやパソコンで確認していただくいわゆる Web 化へ以下の時期に移行してまいります。

配分金明細書

- ・時期：令和6年7月(6月分支払分)から
- ・閲覧方法：会員専用サイト「Smile to Smile」事前登録が必要です。

会報

- ・時期：令和7年1月号から
- ・閲覧方法：当センターホームページ(トップページバナーからアクセス)

※配分金明細書について従前の用紙による明細書が必要な方は、センターの所属事務所までお越しただければ発行させていただきます。

※会員専用サイト「Smile to Smile」の詳細については P11 をご覧ください。



配分金確認画面



会報閲覧ページ



令和5年度 下半期 事故発生状況

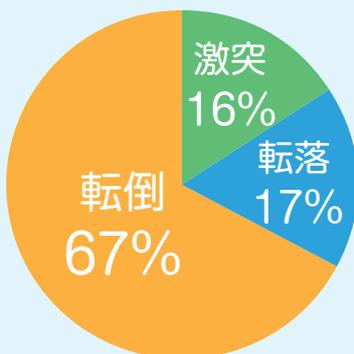
コロナも明け、外出や就業機会が増えたことにより事故も起こりやすくなりました。何も無いところでの転倒事故が多くなっています。日頃から足の上げ下げを意識し、事故を未然に防ぎましょう。



10月～3月 事故件数(※数字は保険対応事故のみ)

年度/事故	傷害(件)	物損(件)	人身(件)	合計
令和5年度	14	12	0	26
令和4年度	4	2	0	6

傷害事故 14 件の内訳



80代後半 マンション清掃

マンション前の側溝を清掃作業中に、段差に気づかずつまずき足がふらついて転倒した。その際に右手をつき、その時のショックで右手首を骨折した。

70代後半 清掃業務

落ち葉を掃こうとする際にアスファルトで転倒。片手にナイロン製の約1mのほうき、もう一方に小ほうきと塵取りを持ち両手は塞がっていた。転倒の際に右手首をつきながら前に倒れる。診察を受けた結果、右手首の骨折が発覚。



両手がふさがっている状態での行動も注意！
すり足気味になってきていたら膝を上げて歩く意識をしていきましょう。

高齢者は熱中症にかかりやすい体質です！

高齢になると、暑さを感じにくい、体内の水分が若者に比べ少ない、のどの渇きを感じづらい、汗が出にくいといった、脱水になりやすい傾向がみられます。脱水になると、血液を体の表面で冷やして体内に戻すという循環機能が低下し、熱中症になりやすくなります。熱中症は適切な予防で防げる病気です。正しい知識を持ち、熱中症による健康被害を防ぎましょう。

のどの渇きを感じなくても、水分をとりましょう！



- 高齢者のはのどの渇きを感じにくくなっていて、渇きを感じた時には、すでに体内の水分は不足しています。
- のどの渇きを感じていなくても、こまめに水分をとりましょう。
(心臓病、高血圧や腎臓病の方は、水分のとり方について、かかりつけ医に相談してください)

令和6年度技能講習会予定(9月～11月)

講習名	内容	日程	時間	会場	人数
せんてい 植木剪定研修 (初級)	剪定の基礎知識、 道具の使い方等	毎月1回 (連続2日間)	9時30分～ 15時30分	横浜国大	各回 10名程度

お申し込みは事務所へご連絡ください。

※内容は変更になることがあります。

※講習会は植木・除草のお仕事に興味のある方が対象となります。

ご希望の方は講習会受講前に事務所にて植木・除草の就業説明を受けていただきます。



第38回 創作展

初夏の候、令和6年5月22日、27日の6日間、JR東神奈川駅近くの「かなつくホール」（神奈川県民文化センター）で、「第38回創作展」が開催されました。

初日、司会の創作展会 富田事務長（神奈川事務所）の開式通告のあと、来賓の横浜市経済局市民経済労働部雇用労働課 近堂課長のあいさつ、横浜市シルバー人材センター 竹前理事長と創作展会 豊田代表（港南事務所）による主催者あいさつ、そして当センター平沼常務理事兼事務局長を加えてのテープカットが執り行われ、創作展がスタートしました。



左から竹前理事長、平沼常務理事、近堂課長、豊田代表

写真

部門長 長田会員

（港南事務所）（出品数16点）
珍しい植物・風景・鳥類の写真が多く展示されていました。



能登の千枚田
(1月の震災前、長田会員)

書道

部門長 豊田会員

（港南事務所）（出品数16点）



緑事務所のサークルに加入している来場者は、展示品は参考になるし、感動すると言われていました。

工芸

部門長 田島会員

（港南事務所）（出品数8点）
瓦彫・木彫・鳥刻・焼き絵の作品が勢揃いでした。



大木会員（緑事務所）の完成まで2か月を要したカワセミ（鳥刻）

絵画

部門長 富田会員

（神奈川事務所）（出品数11点）
風景画は奥行き感を出すのに苦労するとの話でした。



2作品（油絵）の前で富田会員

手芸

部門長 村上会員

（保土ヶ谷事務所）（出品数14点）
人形・帯締め・編み物・布・刺しゅう・手芸など多彩です。



左から小泉会員、村上会員、土屋会員

豊田代表は、「コロナの影響が残る中、暖かい5月に開催出来たことを嬉しく思います。出品された方は、仕事と趣味を見事に両立させ、貴重な時間を割き、心血を注いで作成されました。ちぎり絵の長田会員、組みひもの内田会員（港南事務所）、手作りの小物の村上会員は、来場者が実際に体験する場を設けています。出品者の創作意欲と熱意を見ていただきたい」と話していました。

各事務所のサークル活動が、益々盛んになることを期待します。
（協力委員 御手洗征夫）

広告

広告

シルバーポイント制度

会員サービスの向上とセンター事業への参加促進を目的に、センターが定める取り組みを行う会員に対し、シルバーポイントを付与するとともに、一定以上のポイント獲得者へ、ポイント数に応じて年会費無料等のサービスを提供するものです。

当年度から令和8年度まで登録料が無料です。
是非、ご紹介ください！

対象事項

- ①会員紹介：1人につき6ポイント
- ②受注開拓：継続受注1件につき6ポイント
単発受注1件につき2ポイント
- ③ボランティア活動：6回参加につき6ポイント

交換内容

- 12ポイント貯まると、以下のいずれかと交換できます
- ◆年会費
 - ◆センター独自事業利用券 1,200円分

申込方法

ポイントの付与・交換の申請とともに、申請書に必要事項を記入し、所属事務所へ持参・FAX・郵送ください。



昨年度は、
31名の会員様が
年会費との交換申請
をされました。

会員専用ホームページ



Smile to Smile

を利用してみませんか？



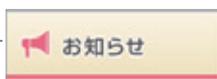
Smile to Smileは、センターからIDを発行された会員が利用できるWEBサイトです。
会員は「Smile to Smile」を無料で利用することができ、センターから発行されたIDで登録してログインし、センターが公開している情報を閲覧することができます。(パソコンやスマートフォンで閲覧できます)

※3,632人の会員様が利用登録されています(令和6年5月1日時点)

利用いただくには、
登録手続きが必要です。
登録・利用方法は
マニュアル動画もご参照
ください。



Smile to Smile で閲覧できる情報



…センターからのお知らせを表示します



…就業者を募集している仕事の一覧です。
就業を希望する場合は、就業希望登録を行うことができます。
※令和5年11月1日～令和6年5月31日までの期間で **228件掲載**



…配分金明細が確認できます。

2次元コードを
スマホカメラで
読み込んで
みましょう



Smile ご利用は
こちらから



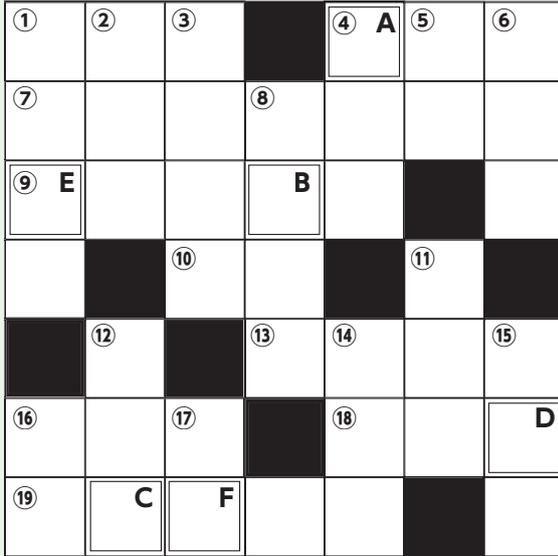
マニュアル動画は
こちらから

シルバーセンター

<https://webc.sjc.ne.jp/yokohama>

☆クロスワードコーナー☆

(作成者 協力委員 堀 茂清)



問題：AからFまでの6文字を順に読むと？

A	B	C	D	E	F
---	---	---	---	---	---

※寝苦しい夜が続きます

タテのカギ

- ① 横浜市〇〇〇〇人材センター、〇〇〇〇シート
- ② 地中海を臨むコートダジュールの中心、南仏を代表する観光都市
- ③ 公園などに休憩所として設けられた屋根と柱だけの建物
- ④ ネジの一種で必ずボルトと組み合わせて使います
- ⑤ 相撲番付で前頭以上を〇〇内、次いで十両・〇〇下と続きます
- ⑥ 十五夜の月見に供えたりする秋の七草のひとつ、尾花とも
- ⑧ 70歳は古希、80歳は傘寿、では90歳は？
- ⑨ 蛇が身体を渦巻き状に巻いた状態
- ⑫ 実るほど頭を垂れる〇〇〇かな
- ⑭ お盆や年末年始には休みを利用して故郷に帰ります
- ⑮ 役職に就いている期間。衆議院は4年、参議院は6年
- ⑯ 肉食で大型の爬虫類。クロコダイル、アリゲーターなど
- ⑰ フビライ・ハンが中国を征服して建てたモンゴル帝国

ヨコのカギ

- ① 年長者、上級者、高齢者
- ④ 糞に懲りて〇〇〇を吹く
- ⑦ 1990年代に女子高生の間で流行ったゆるっとした靴下
- ⑨ 風呂場の出入り口に敷く、足拭き用の敷物
- ⑩ 他人の言動に、冷やかしかや非難の言葉を浴びせること
- ⑬ 川端康成の代表作。国境の長いトンネルを抜けると……
- ⑯ 一定の距離に立てた棒に輪を投げ入れるゲーム
- ⑱ 世間一般の考え、ある社会問題について人々が持っている意見
- ⑲ 日本列島とアジア大陸に囲まれた海域

応募はがき記入例

切手	郵便はがき 2 3 3 0 0 0 2	・解答 ・プレゼント番号 ・氏名 ・住所 ・電話番号 ・会員番号 センターにご要望など がありましたらご記入 ください。
----	------------------------	--

表

裏

VOL126号 クロスワードの解答



たくさんのご応募ありがとうございました。
 前回応募総数226通

締切 2024年8月22日(木) 必着

正解者の中から抽選で下記のいずれかをプレゼント

- ①よこはま動物園ズーラシア・金沢動物園共通
ご招待券2枚1組(10名様)
ご招待券有効期限 2025年5月31日
- ②シルバーロゴ入り 携帯カトラリーセット(30名様)

※①、②ご希望の番号のいずれかをはがきの裏面にご記入ください。

当選者の発表は商品の発送をもってかえさせていただきます。
 また応募は横浜市シルバー人材センターの会員に限らせていただきます。
 クロスワード募集中！自分で作ったクロスワードを会報に掲載しませんか？
 採用された方には収納ポーチ付きループをプレゼント！
 詳細は本部会報担当までお問い合わせください。

※作品は自ら作成したものに限りです。

本部／会報担当 TEL : 045-847-1800